

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Усынина Татьяна Сергеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.05.2021 10:44:00

Уникальный программный ключ:

f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

ПРИКАЗ

21 мая 2021 г.

№ 10-01-02/137

Об утверждении Особенностей приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ЧОУВО МИДиС на 2021/2022 учебный год

На основании Особенностей приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалиста, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/2022 учебный год, утвержденных приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 01 апреля 2021 года № 226, а также в целях организации приёма в условиях проведения мероприятий, направленных на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Особенности приёма на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» на 2021/2022 учебный год (Приложение 1).

2. Контроль исполнения приказа возложить на ответственного секретаря приемной комиссии Кокорина С.А.

Ректор

Т.В. Усынина

С.А. Кокорин
216-10-50

**Особенности приёма на обучение
по образовательным программам высшего образования – программам
бакалавриата, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
в Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
на 2021/2022 учебный год**

1. Особенности приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на 2021/22 учебный год (далее – Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (далее – ЧОУВО МИДиС), обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования в Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» на 2021/2022 учебный год, утвержденные приказом ректора от 23.10.2020 года № 10-01-02/253 (далее – Правила приема №253), и Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» на 2021/2022 учебный год, утвержденный приказом ректора от 30.09.2020 года № 10-01-02/216 (далее – Правила приема № 216), не применяются в части способов представления заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению (далее – документы, необходимые для поступления), представления поступающим и использования оригинала (заверенной копии) документа, удостоверяющего образование соответствующего уровня (далее – документ установленного образца), представления поступающим оригинала (заверенной копии) договора о целевом обучении.

Подпункт «а» подпункта 2 пункта 14, пункт 42 Правил приема №253 не применяются.

Правила приема № 216 не применяются в части размещения информации на информационном стенде, установления дня завершения приема документа установленного образца, удаления поступающего с места проведения вступительного испытания при нарушении им правил приема, утвержденных ЧОУВО МИДиС.

3. При приеме на обучение по программам бакалавриата по очной форме обучения в рамках мест по договорам об оказании платных образовательных услуг в ЧОУВО МИДиС устанавливают следующие сроки:

15 июня 2021 г. – срок начала приема заявления о приеме на обучение и документов, прилагаемых к заявлению;

23 августа 2021 г. – срок завершения приема документов от поступающих на обучение по результатам дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности;

24 августа 2021 г. – срок завершения приема документов от поступающих на обучение по результатам иных вступительных испытаний, проводимых ЧОУВО МИДиС самостоятельно;

27 августа 2021 г. – срок завершения приема документов от поступающих на обучение без прохождения вступительных испытаний, проводимых ЧОУВО МИДиС самостоятельно, в том числе от поступающих без вступительных испытаний;

27 августа 2021 г. – срок завершения вступительных испытаний, проводимых ЧОУВО МИДиС самостоятельно.

4. При приеме на обучение по программам бакалавриата расписание вступительных испытаний, проводимых ЧОУВО МИДиС самостоятельно, размещается на официальном сайте вуза в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15 июля 2021 г.

5. Прием документов, необходимых для поступления по программам бакалавриата, осуществляется вне зависимости от сроков сдачи и получения поступающими результатов единого государственного экзамена, проводимого в соответствии с Особенностями проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2021 г. № 256 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2021, № 10, ст. 1596).

6. Организация осуществляет взаимодействие с поступающими:

1) при подаче поступающими документов, необходимых для поступления, внесении изменений в заявление о приеме на обучение, подаче иных заявлений (в том числе апелляции), отзыве поданных заявлений, документов, представлении и отзыве информации – с использованием дистанционных технологий, в том числе посредством суперсервиса «Поступление в вуз онлайн» (далее – суперсервис), а также через операторов почтовой связи общего пользования;

2) при проведении вступительных испытаний, включая дополнительные вступительные испытания, а также при рассмотрении апелляций – с использованием дистанционных технологий.

7. В случае отсутствия результатов единого государственного экзамена у граждан Республики Белоруссия¹ в связи с ограничениями, связанными с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в части въезда на территорию Российской Федерации граждане Республики Белоруссия вправе предоставить сертификат с указанием результатов централизованного тестирования, полученный в текущем или предшествующем календарном году, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний.

8. Поступающий может направлять (представлять) в организацию документы, необходимые для поступления (информацию), следующими способами:

1) в электронной форме посредством электронной информационной системы организации, а также посредством суперсервиса (в случае его использования организацией);

¹ Статья 18 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 8 декабря 1999 г. «О создании Союзного государства» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 7, ст. 786) и статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. «О равных правах граждан» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, № 47, ст. 5625)

- 2) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 3) лично.

9. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме прилагаемые к нему документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию в форме их электронных образов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов).

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

10. При проведении организацией вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий организация обеспечивает идентификацию личности поступающего, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно.

11. При нарушении поступающим во время проведения вступительного испытания правил приема, утвержденных ЧОУВО МИДиС, уполномоченные должностные лица организации составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания – также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

12. Для зачисления на обучение поступающий подает заявление о согласии на зачисление способами, указанными в пункте 8 Особенностей.

Организация устанавливает дни завершения приема заявлений о согласии на зачисление (при проведении зачисления в несколько этапов – на каждом этапе зачисления).

Поступающий вправе отозвать заявление о согласии на зачисление, подав заявление об отказе от зачисления. Указанное заявление является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

В заявлении о согласии на зачисление поступающий:

1) подтверждает, что у него отсутствуют действительные (неотозванные) заявления о согласии на зачисление на обучение по программам высшего образования данного уровня, в том числе поданные в другие организации;

2) указывает обязательство в течение первого года обучения представить в организацию оригинал документа установленного образца;

13. ЧОУВО МИДиС вправе осуществлять прием документов лично у поступающих, а также проводить вступительные испытания, осуществлять рассмотрение апелляций путем непосредственного взаимодействия поступающих с работниками вуза, по месту приема документов, проведения вступительных испытаний, если это не противоречит актам высших должностных лиц Челябинской области (руководителей высших исполнительных органов государственной власти Челябинской области), издаваемым в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, № 20, ст. 3157), исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Ответственный секретарь приемной комиссии

С.А. Кокорин