

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.01.2026 07:39:41  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Приложение 1 к приказу ректора  
от 25.12.2025 № 10-01-02/377

**Правила приема  
на обучение по образовательным программам высшего образования в Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» на 2026/2027 учебный год**

Настоящие Правила приема разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Федеральный закон);
- Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 821 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 26.11.2025 № 905);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27 ноября 2024 г. № 820 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета» (в ред. Приказа Минобрнауки России от 26.11.2025 № 904);
- Приказом Рособрнадзора от 26.06.2019 № 876 «Об определении минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, и минимального количества баллов единого государственного экзамена, необходимого для поступления в образовательные организации высшего образования на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета» (в ред. Приказа Рособрнадзора от 22.04.2024 № 891);
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441;
- другими нормативными правовыми актами, а также Уставом Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» и другими локальными документами.

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – поступающие) на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (далее – программы бакалавриата) в Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (далее – ЧОУВО МИДиС).

2. ЧОУВО МИДиС объявляет прием на обучение по программам бакалавриата на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

3. Прием на обучение в ЧОУВО МИДиС осуществляется на первый курс.

4. Прием на обучение в ЧОУВО МИДиС осуществляется по программам бакалавриата при наличии у поступающих среднего общего образования, или среднего профессионального образования, или высшего образования.

Наличие образования подтверждается документами об образовании или об образо-

вании и о квалификации, выдаваемыми лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию либо итоговую аттестацию (далее – документы об образовании).

5. Для поступления на обучение в ЧОУВО МИДиС по образовательным программам, имеющим государственную аккредитацию, поступающим необходимо иметь образование, подтвержденное документами об образовании, выданными лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию:

– документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере высшего образования, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения, или федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры;

– документом государственного образца об уровне образования или об уровне образования и о квалификации, полученным до 1 января 2014 г. (документ о начальном профессиональном образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, и документ о начальном профессиональном образовании, полученном на базе среднего (полного) общего образования, приравниваются к документу о среднем профессиональном образовании и о квалификации);

– документом об образовании образца, устанавливаемого федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет», документом об образовании и о квалификации образца, устанавливаемого по решению коллегиального органа управления организации, если указанный документ выдан лицу, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;

– документом об образовании, выданным частной организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного центра «Сколково»<sup>1</sup>, или организацией, осуществляющей образовательную деятельность на территории инновационного научно-технологического центра<sup>2</sup>;

– документом (документами) об образовании, полученным (полученными) в иностранном государстве, если указанное в нем образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования (далее – документ иностранного государства об образовании).

6. Прием на обучение проводится на места для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, и за счет собственных средств организации (далее соответственно – платные места, договоры об образовании).

7. В рамках подготовки к проведению и проведения приема на обучение ЧОУВО МИДиС:

– размещает информацию о приеме на обучение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт);

<sup>1</sup> Части 2 и 9 статьи 17 Федерального закона от 28 сентября 2010 г. № 244-ФЗ «Об инновационном центре «Сколково».

<sup>2</sup> Часть 10 статьи 21 Федерального закона от 29 июля 2017 г. № 216-ФЗ «Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

– проводит прием от поступающих заявлений о приеме на обучение и документов, необходимых для поступления и прилагаемых к заявлению о приеме на обучение (далее соответственно – прием заявлений и документов, заявление о приеме, документы, необходимые для поступления);

– самостоятельно проводит вступительные испытания по программам бакалавриата в случаях, установленных пунктом 42 Правил (далее – внутренние вступительные испытания);

– проводит зачисление на обучение (далее – зачисление).

8. Прием на обучение проводится на конкурсной основе. Для проведения приема на обучение ЧОУВО МИДиС устанавливает:

– перечень вступительных испытаний;

– по каждому вступительному испытанию – максимальное количество баллов и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов);

– перечень индивидуальных достижений поступающих (далее – индивидуальные достижения) и порядок их учета.

Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения.

9. ЧОУВО МИДиС проводит отдельный конкурс по каждой совокупности условий поступления на обучение (далее соответственно – конкурсная группа, условия поступления):

1) по организации в целом;

2) по формам обучения:

– по очной форме обучения;

– по очно-заочной форме обучения;

– по заочной форме обучения;

3) по направленности (профилю) образовательных программ (далее – конкурсный профиль) – следующим способом: однопрофильный конкурс в пределах специальности или направления подготовки (далее – однопрофильный конкурс):

– по специальности или направлению подготовки в целом;

– по одной или нескольким образовательным программам в рамках специальности или направления подготовки;

4) по источникам финансирования мест – на платные места;

10. ЧОУВО МИДиС может проводить отдельный конкурс при приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата для лиц, имеющих профессиональное образование (далее – отдельный конкурс на базе профессионального образования):

– для лиц, имеющих среднее профессиональное образование;

– для лиц, имеющих высшее образование.

11. Для конкурсов, имеющих одинаковый конкурсный профиль, ЧОУВО МИДиС устанавливает одинаковые:

– перечень вступительных испытаний;

– минимальное количество баллов;

– максимальное количество баллов;

– перечень общих индивидуальных достижений и порядок их учета (в соответствии с главой IV Правил).

12. ЧОУВО МИДиС формирует по каждой конкурсной группе:

– списки лиц, подавших заявление о приеме (далее – списки подавших заявление);

– ранжированные списки лиц, подавших заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, и имеющих необходимые результаты единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и (или) вступительных испытаний (далее – конкурсные спис-

ки).

## **II. Количество организаций, специальностей и (или) направлений подготовки для одновременного поступления на обучение по программам бакалавриата**

13. Предельное количество организаций, в которые поступающий вправе одновременно поступать на обучение по программам бакалавриата, составляет 5.

14. Предельное количество специальностей и (или) направлений подготовки, по которым поступающий вправе одновременно участвовать в конкурсе по программам бакалавриата в ЧОУВО МИДиС составляет 5.

15. В каждой организации поступающий может одновременно поступать на обучение по различным конкурсным группам в рамках каждой специальности, каждого направления подготовки.

## **III. Вступительные испытания**

16. Прием на обучение проводится по программам бакалавриата: по результатам ЕГЭ, оцениваемым по стобалльной шкале, которые признаются в качестве результатов вступительных испытаний, и (или) по результатам внутренних вступительных испытаний.

17. ЧОУВО МИДиС устанавливает перечень вступительных испытаний и их приоритетность для ранжирования конкурсных списков (далее – приоритетность испытания при ранжировании, приоритетность испытаний при ранжировании).

18. ЧОУВО МИДиС устанавливает перечень вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата:

– для лиц, поступающих на обучение на базе среднего общего образования (далее – поступающие на базе среднего общего образования);

– для лиц, поступающих на обучение на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля или высшего образования (далее соответственно – поступающие на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля, поступающие на базе высшего образования, вместе – поступающие на базе профессионального образования).

19. Для поступающих на базе среднего общего образования организация устанавливает:

– вступительные испытания по общеобразовательным предметам, по которым проводится ЕГЭ (далее соответственно – общеобразовательные вступительные испытания, предметы);

– дополнительные вступительные испытания в случаях и в порядке, предусмотренных настоящей главой.

20. Общеобразовательные вступительные испытания устанавливаются ЧОУВО МИДиС в соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета, утверждаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации<sup>3</sup> (далее – федеральный перечень вступительных испытаний).

ЧОУВО МИДиС устанавливает:

– вступительное испытание по русскому языку в соответствии с разделом 1 федерального перечня вступительных испытаний (далее – вступительное испытание-1);

– 2 или 3 вступительных испытаний в соответствии с разделом 2 федерального перечня вступительных испытаний (далее – вступительное испытание-2, вступительное испытание-3, вместе – профильные общеобразовательные испытания).

<sup>3</sup> Часть 8 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

21. Профильные общеобразовательные испытания устанавливаются следующим образом:

– вступительное испытание-2 – по одному предмету из числа указанных в подразделе «вступительное испытание-2» раздела 2 федерального перечня вступительных испытаний;

– вступительное испытание-3 – по одному или нескольким предметам из числа указанных в подразделе «вступительное испытание-3, вступительное испытание-4» или подразделе «вступительное испытание-3» раздела 2 федерального перечня вступительных испытаний;

22. Предмет, по которому организация установила вступительное испытание-2, не используется организацией для установления вступительного испытания-3 и вступительного испытания-4.

23. В случае если вступительное испытание-3 и (или) вступительное испытание-4 установлено ЧОУВО МИДиС по нескольким предметам, эти предметы являются предметами по выбору для поступающих (далее – предметы по выбору).

Поступающие:

– используют результаты ЕГЭ (при наличии) по одному или нескольким предметам;

– выбирают один или несколько предметов для сдачи внутреннего вступительного испытания (при наличии соответствующего права).

24. При определении иностранного языка в качестве одного предмета или предмета по выбору по профильному общеобразовательному испытанию ЧОУВО МИДиС учитывает результат по английскому языку.

25. В случае если результат ЕГЭ (внутреннего вступительного испытания) засчитан поступающему по вступительному испытанию-3, результат по этому предмету не может быть засчитан поступающему по вступительному испытанию-4.

26. Дополнительные вступительные испытания для поступающих на базе среднего общего образования устанавливаются следующим образом:

ЧОУВО МИДиС может установить 1–3 дополнительных вступительных испытания творческой и (или) профессиональной направленности в соответствии с перечнем дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации<sup>4</sup>, по специальностям и направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и (или) направлений подготовки, по которым при приеме на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по программам бакалавриата и программам специалитета могут проводиться дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации<sup>5</sup>. Указанные дополнительные вступительные испытания устанавливаются как на места в рамках контрольных цифр приема, так и на платные места.

27. При проведении одного или нескольких дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности организация включает в перечень вступительных испытаний вступительное испытание-1 и вступительное испытание-2, а также по решению организации - вступительное испытание-3 и (или) вступительное испытание-4.

28. Для поступающих на базе профессионального образования соответствующего профиля, для поступающих на базе высшего образования ЧОУВО МИДиС самостоя-

<sup>4</sup> Часть 8 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

<sup>5</sup> Часть 8 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

тельно определяет форму и перечень вступительных испытаний<sup>6</sup>, при этом устанавливает:

- вступительные испытания на базе профессионального образования в количестве, равном количеству общеобразовательных вступительных испытаний;
- дополнительные вступительные испытания, которые установлены для поступающих на базе среднего общего образования.

Для поступающих на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля ЧОУВО МИДиС:

- определяет соответствие направленности (профиля) программ бакалавриата направленности (профилю) среднего профессионального образования и содержание вступительных испытаний на базе профессионального образования в соответствии с направленностью (профилем) программ бакалавриата, за исключением вступительного испытания по русскому языку;

- включает в перечень вступительных испытаний на базе профессионального образования вступительное испытание по русскому языку. В качестве указанного вступительного испытания проводится общеобразовательное вступительное испытание по русскому языку.

- может установить, что формой вступительного испытания (испытаний) на базе среднего профессионального образования является ЕГЭ, и не проводить внутреннее вступительное испытание (испытания) на базе среднего профессионального образования.

Для поступающих на базе высшего образования ЧОУВО МИДиС самостоятельно определяет содержание внутренних вступительных испытаний и проводит их.

29. В случае проведения при приеме на обучение на платные места отдельного конкурса на базе профессионального образования организация:

- самостоятельно устанавливает не более 4 вступительных испытаний на базе среднего профессионального образования соответствующего профиля или высшего образования, определяет их содержание и формы указанных вступительных испытаний (внутренние вступительные испытания и (или) результаты ЕГЭ);

- может устанавливать дополнительные вступительные испытания в соответствии с пунктом 26 Правил.

30. ЧОУВО МИДиС может проводить несколько различных по содержанию вариантов внутреннего вступительного испытания на базе профессионального образования. Поступающий выбирает и сдает один вариант вступительного испытания на базе профессионального образования.

31. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающие (в том числе поступающие на базе профессионального образования) из числа лиц, указанных в настоящем пункте, имеют право сдавать внутренние вступительные испытания по общеобразовательным предметам (далее – внутренние общеобразовательные вступительные испытания) на платные места:

- инвалиды (в том числе дети-инвалиды) (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

- лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (вне зависимости от того, участвовали ли они в сдаче ЕГЭ, и от результата сдачи ЕГЭ);

- иностранные граждане (по тем предметам, по которым они не имеют результатов ЕГЭ, полученных в году приема на обучение (далее – год приема) и (или) в течение 4 лет до года приема, за исключением результатов ЕГЭ по математике базового уровня);

- граждане Российской Федерации, которые имеют документ о среднем образовании, полученный в иностранной организации (по тем предметам, по которым граждане Российской Федерации не сдавали ЕГЭ в текущем календарном году).

<sup>6</sup> Части 6 и 6.1 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ

32. При приеме на обучение по программам бакалавриата граждане Республики Беларусь и граждане Российской Федерации вправе использовать результаты проводимого в Республике Беларусь централизованного тестирования и (или) централизованного экзамена (далее – централизованное тестирование или экзамен), пройденных поступающими в текущем или предшествующем календарном году, если поступающий не сдавал ЕГЭ по соответствующему общеобразовательному предмету в году, в котором пройдены централизованное тестирование или экзамен. Результаты централизованного тестирования или экзамена признаются ЧОУВО МИДиС в качестве результатов внутренних общеобразовательных вступительных испытаний. Порядок указанного признания результатов централизованного тестирования или экзамена устанавливается ЧОУВО МИДиС.

33. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающий, имеющий право сдавать внутренние вступительные испытания, может использовать результаты указанных вступительных испытаний и (или) результаты ЕГЭ. В качестве результата вступительного испытания засчитывается наиболее высокий из результатов ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний (включая результаты централизованного тестирования или экзамена), которые имеются у поступающего и составляют не менее минимального количества баллов.

34. Максимальное количество баллов для каждого вступительного испытания по программам бакалавриата составляет 100 баллов.

Минимальное количество баллов для внутреннего общеобразовательного вступительного испытания соответствует минимальному количеству баллов ЕГЭ, установленному ЧОУВО МИДиС в соответствии с частью 3 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ. Минимальное количество баллов для дополнительного вступительного испытания, вступительного испытания на базе профессионального образования устанавливается ЧОУВО МИДиС самостоятельно.

35. ЧОУВО МИДиС проводит следующие внутренние вступительные испытания:

- внутренние общеобразовательные вступительные испытания (по программам бакалавриата);
- дополнительные вступительные испытания (по программам бакалавриата);
- вступительные испытания на базе профессионального образования (по программам бакалавриата).

36. ЧОУВО МИДиС проводит внутренние вступительные испытания очно и с использованием дистанционных технологий (при условии идентификации поступающих при сдаче ими вступительных испытаний).

37. Результаты внутренних вступительных испытаний действительны при приеме на обучение на учебный год, на который осуществляется прием на обучение.

38. Поступающий сдает каждое внутреннее вступительное испытание однократно. В случае если по профильному общеобразовательному испытанию (по программам бакалавриата) установлены предметы по выбору, поступающий сдает внутреннее вступительное испытание однократно по каждому выбранному предмету.

39. Внутренние вступительные испытания проводятся на русском языке.

40. Одно внутреннее вступительное испытание проводится одновременно для всех поступающих либо в различные сроки для различных групп поступающих (в том числе по мере формирования указанных групп из числа лиц, подавших заявление о приеме).

Для каждого поступающего проводится одно внутреннее вступительное испытание в день. По желанию поступающего ему может быть предоставлена возможность сдавать несколько внутренних вступительных испытаний в день.

41. Лица, не прошедшие внутреннее вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к его сдаче в другой группе или в резервный день.

42. ЧОУВО МИДиС устанавливает расписание внутренних вступительных испытаний, в том числе один или несколько резервных дней для сдачи вступительных испытаний лицами, не прошедшими внутреннее вступительное испытание (испытания) по уважительной причине.

43. При нарушении поступающим во время проведения внутреннего вступительного испытания правил приема на обучение, утвержденных ЧОУВО МИДиС, уполномоченные должностные лица ЧОУВО МИДиС составляют акт о нарушении и о непрохождении поступающим вступительного испытания без уважительной причины, а при очном проведении вступительного испытания также удаляют поступающего с места проведения вступительного испытания.

44. Результаты внутреннего вступительного испытания объявляются на официальном сайте в течение трех рабочих дней после дня проведения вступительного испытания, но не позднее чем за один день до публикации конкурсных списков. Помимо официального сайта ЧОУВО МИДиС может объявлять указанные результаты иными способами, определяемыми ЧОУВО МИДиС.

45. Поступающий имеет право в день объявления результатов внутреннего вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня ознакомиться с результатами проверки и оценивания его работы, выполненной при прохождении вступительного испытания.

46. По результатам внутреннего вступительного испытания поступающий имеет право подать в ЧОУВО МИДиС апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

ЧОУВО МИДиС проводит рассмотрение апелляций, поданных поступающими. Правила подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются ЧОУВО МИДиС.

#### **IV. Учет индивидуальных достижений поступающих**

47. Учет индивидуальных достижений поступающих осуществляется следующими способами:

1) ЧОУВО МИДиС начисляет поступающему баллы, которые включаются в сумму конкурсных баллов, за общие индивидуальные достижения, перечень которых установлен ЧОУВО МИДиС в соответствии с настоящей главой. При приеме на обучение по программам бакалавриата количество баллов за общие индивидуальные достижения составляет не более 10;

2) ЧОУВО МИДиС учитывает индивидуальные достижения при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках.

48. При приеме на обучение по программам бакалавриата поступающему по решению ЧОУВО МИДиС начисляются баллы за следующие общие индивидуальные достижения:

1) наличие полученных в образовательных организациях Российской Федерации документов об образовании или об образовании и о квалификации с отличием (аттестата о среднем общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании с отличием, аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью, диплома о среднем профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании с отличием, диплома о начальном профессиональном образовании для награжденных золотой (серебряной) медалью) (далее – документы об образовании с отличием);

2) прохождение военной службы по призыву, военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации;

3) пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Рос-

сийской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

49. При приеме на обучение по программам бакалавриата в случае начисления баллов за наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием ЧОУВО МИДиС может учитывать наличие полученной в образовательной организации Российской Федерации медали «За особые успехи в учении» I или II степени;

50. Порядок учета общих индивидуальных достижений, в том числе количество баллов, начисляемых за общие индивидуальные достижения, устанавливается ЧОУВО МИДиС самостоятельно.

51. В качестве индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, ЧОУВО МИДиС устанавливает средний балл документа об образовании, и (или) баллы по отдельным предметам, учебным дисциплинам, и (или) иные индивидуальные достижения. В случае равенства поступающих по указанным достижениям перечень таких достижений может быть дополнен в период проведения приема на обучение. Порядок учета индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования в конкурсных списках, устанавливается ЧОУВО МИДиС самостоятельно.

## **V. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата**

52. На основании пункта 1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ особые права могут быть предоставлены гражданам, поступающим в образовательные организации, в которых ведется прием на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

## **VI. Прием заявлений и документов**

53. Поступающий на обучение по программам бакалавриата подает:

- одно заявление о приеме в организацию на платные места (если он хочет поступать на указанные места);

- документы, необходимые для поступления.

54. Поступающий подает заявления о приеме и документы, необходимые для поступления, одним из следующих способов:

- представляет в ЧОУВО МИДиС лично;

- направляет в ЧОУВО МИДиС через оператора почтовой связи общего пользования (далее – оператор почтовой связи);

- представляет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ).

ЧОУВО МИДиС устанавливает места для приема заявлений и документов, представляемых лично поступающими, и сроки приема заявлений и документов в местах их приема. В случае если заявление о приеме и документы, необходимые для поступления, представляются в ЧОУВО МИДиС лично поступающим, поступающему выдается расписка в приеме заявления и документов.

55. При приеме на обучение по программам бакалавриата ЧОУВО МИДиС устанавливает:

- день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым необходимо сдавать внутренние вступительные испытания (далее – день завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний);

- день завершения приема заявлений и документов от поступающих, которым

не требуется сдавать внутренние вступительные испытания (далее – день завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

56. В заявлении о приеме поступающий указывает конкурсные группы, по которым он хочет быть зачисленным в ЧОУВО МИДиС, и приоритеты зачисления по каждой конкурсной группе (далее – приоритеты зачисления).

Поступающий указывает для поступления на платные места приоритет зачисления на платные места.

57. Приоритеты зачисления обозначаются порядковыми номерами (целыми числами, начиная с единицы). Высота приоритетов зачисления (приоритетность зачисления) уменьшается с возрастанием указанных номеров.

58. В заявлении о приеме поступающий заверяет личной подписью следующие факты (при подаче заявления о приеме посредством ЕПГУ подтверждение указанных фактов осуществляется посредством внесения в заявление о приеме отметки):

1) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

2) ознакомление поступающего с правилами приема на обучение, утвержденными ЧОУВО МИДиС, а также с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ;

3) при поступлении на обучение по программам бакалавриата – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме:

– не более чем в 5 организаций, включая ЧОУВО МИДиС;

– не более чем по 5 специальностям и (или) направлениям подготовки.

59. В заявлении о приеме указывается необходимость (отсутствие необходимости) создания для поступающего специальных условий при проведении внутренних вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

60. Заявление о приеме представляется на русском языке.

61. Поступающий может после подачи заявления о приеме внести в него изменения, включая изменение конкурсных групп (в том числе дополнение, исключение конкурсных групп), изменение приоритетов зачисления и иных сведений, представить и (или) отозвать документы, прилагаемые к заявлению о приеме (за исключением отзыва документов, представленных в электронном виде).

Действия, указанные в абзаце первом настоящего пункта, осуществляются не позднее дня завершения приема заявлений и документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний, при этом после дня завершения приема документов со сдачей вступительных испытаний поступающий не может дополнить в заявление о приеме конкурсные группы, для участия в которых требуется сдача внутренних вступительных испытаний, помимо вступительных испытаний по конкурсным группам, которые ранее были указаны в заявлении о приеме).

62. Поступающий представляет документы, необходимые для поступления:

1) документ (документы), удостоверяющий личность, гражданство (в том числе может представить паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации) (представляется одновременно с заявлением о приеме);

2) документ об образовании (представляется не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

Поступающий может представить один или несколько документов об образовании.

Документ иностранного государства об образовании представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Свидетельство о признании иностран-

ного образования представляется не позднее дня завершения заключения договоров (на платные места) согласно пункту 77 Правил;

3) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (представляется одновременно с заявлением о приеме, при наличии);

4) заявление о согласии на обработку персональных данных (представляется одновременно с заявлением о приеме);

5) для сдачи внутренних общеобразовательных вступительных испытаний в связи с инвалидностью (по программам бакалавриата) – документ, подтверждающий инвалидность на день его представления (далее – документ об инвалидности) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний). В случае если поступающий представил документ об инвалидности в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, он допускается к сдаче вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об инвалидности;

6) при необходимости создания специальных условий для сдачи внутренних вступительных испытаний – документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья на день его представления (далее - документ об ОВЗ) (представляется одновременно с заявлением о приеме или в более поздний срок, но не позднее дня завершения приема документов). В случае если поступающий представил документ об ОВЗ в более поздний срок, чем подал заявление о приеме, организация создает специальные условия для сдачи вступительных испытаний, которые проводятся после представления документа об ОВЗ;

7) для использования результатов централизованного тестирования или экзамена (по программам бакалавриата) – документ, подтверждающий прохождение централизованного тестирования или экзамена (представляется не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

8) документы, подтверждающие индивидуальные достижения, которые учитываются при приеме на обучение (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

9) документы, указанные в пунктах 96–97 Правил приема (представляются не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний);

10) иные документы (представляются по усмотрению поступающего не позднее дня завершения приема документов (по программам бакалавриата – не позднее дня завершения приема документов без сдачи вступительных испытаний).

63. Документы, необходимые для поступления, представляются в виде оригиналов или копий (электронных образов) без представления оригиналов. Заверение указанных копий (электронных образов) не требуется.

При подаче заявления о приеме:

документ, необходимый для поступления, считается представленным в копии, если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, в том числе в федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении». Представление оригинала или копии (электронного образа) такого документа при подаче заявления о приеме не требуется. Поступающий может по своему усмотрению представить оригинал или копию (электронный образ) такого документа;

в случае если информация о таком документе (о праве, подтверждаемом таким документом) не подтверждена сведениями, имеющимися на ЕПГУ или в иных государственных информационных системах, поступающий представляет электронный образ до-

кумента посредством ЕПГУ или представляет оригинал или копию документа в ЧОУВО МИДиС (по программам бакалавриата).

Статус лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ подтверждается справкой, выданной (в том числе посредством ЕПГУ) в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 г. №1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (далее соответственно - справка участника специальной военной операции, постановление № 1354), или сведениями, предоставляемыми в соответствии с постановлением № 1354 (далее – сведения об участии в специальной военной операции), и (или) иной справкой, выданной федеральным государственным органом или иной организацией, которые направили данное лицо для участия в специальной военной операции или боевых действиях, и (или) иным документом. В случае если лицо, указанное в пунктах 5–7 части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, не указано в справке или сведениях об участии в специальной военной операции, статус такого лица подтверждается при условии представления документа, который удостоверяет факт рождения или усыновления (удочерения) и в котором в качестве родителя указано лицо, указанное в справке или сведениях об участии в специальной военной операции.

64. Документы, выполненные на иностранном языке, представляются с переводом на русский язык, заверенным нотариально (в том числе консульским должностным лицом).

65. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

66. ЧОУВО МИДиС осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и подлинности документов, необходимых для поступления, в том числе путем обращения в государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Поступающий получает уникальный код (далее – уникальный код поступающего) на ЕПГУ (в случае подачи заявления о приеме посредством ЕПГУ) или от ЧОУВО МИДиС (в случае подачи заявления о приеме иными способами).

67. ЧОУВО МИДиС формирует личное дело поступающего в электронной и (или) бумажной форме на основании информации и (или) документов, полученных ЧОУВО МИДиС с ЕПГУ и (или) представленных поступающим иными способами.

68. По результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний ЧОУВО МИДиС принимает решение по вопросу о допуске поступающих к участию в конкурсе.

## **VII. Списки подавших заявление и конкурсные списки**

69. Списки подавших заявление формируются в период приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний и со дня начала приема заявлений и документов публикуются на официальном сайте в порядке, установленном ЧОУВО МИДиС, и на ЕПГУ. Указанные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до момента публикации конкурсных списков.

70. Конкурсные списки формируются по результатам приема заявлений и документов и проведения внутренних вступительных испытаний (в случае их проведения) и публикуются на официальном сайте и на ЕПГУ. Конкурсные списки обновляются при наличии изменений ежедневно до дня издания приказа (приказов) о зачислении по соответствующему конкурсу включительно не менее 5 раз в сутки.

71. В конкурсный список включаются по программам бакалавриата, поступаю-

щие по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний, которые имеют не менее минимального количества баллов ЕГЭ и (или) не менее минимального количества баллов за внутренние вступительные испытания.

72. В конкурсном списке указываются следующие сведения:

- 1) уникальный код поступающего;
- 2) по каждому поступающему по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:
  - сумма конкурсных баллов;
  - сумма баллов за вступительные испытания;
  - количество баллов за каждое вступительное испытание;
  - количество баллов за общие индивидуальные достижения;
  - количество баллов за целевые индивидуальные достижения (при приеме на обучение на места в пределах целевой квоты);
  - наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата);
  - наличие преимущественного права зачисления в соответствии с частью 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (по программам бакалавриата);
  - индивидуальные достижения, учитываемые при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования;
- 3) при приеме на обучение на платные места – наличие заключенного договора об образовании;
- 4) приоритет зачисления, указанный поступающим по данной конкурсной группе;
- 5) высшие приоритеты поступающего, определяемые в соответствии с пунктом 78 Правил приема (далее – высшие приоритеты):

- основной высший приоритет;
- высший проходной приоритет.

73. В списке подавших заявления указываются:

- сведения, указанные в пункте 72 Правил приема (за исключением индивидуальных достижений, учитываемых при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования, и высших приоритетов);
- информация о рассмотрении заявления о приеме, в том числе о допуске к участию в конкурсе.

Сведения, отсутствующие на момент подачи заявления о приеме, указываются в списке подавших заявления после получения ЧОУВО МИДиС таких сведений.

74. Поступающие, включенные в список подавших заявления, упорядочиваются по убыванию суммы конкурсных баллов (при наличии баллов), при равенстве суммы конкурсных баллов - по уникальному коду поступающего.

75. Поступающие, включенные в конкурсный список, ранжируются последовательно по следующим основаниям: поступающие на обучение по программам бакалавриата по результатам ЕГЭ и (или) внутренних вступительных испытаний:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- по убыванию суммы баллов ЕГЭ и (или) баллов за вступительные испытания;
- по убыванию количества баллов за отдельные вступительные испытания в соответствии с приоритетностью испытаний при ранжировании;
- по убыванию количества баллов за индивидуальные достижения;
- по наличию преимущественного права, указанного в части 9 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право);
- по наличию преимущественного права, указанного в части 10 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ (более высокое место в конкурсном списке занимают посту-

пающие, имеющие преимущественное право);

– по индивидуальным достижениям, учитываемым при равенстве поступающих по иным критериям ранжирования.

### **VIII. Зачисление, заключение договора об образовании, отзыв документов, отказ от зачисления**

76. Зачисление проводится согласно конкурсным спискам в соответствии с приоритетами зачисления, указанными в заявлении о приеме, до заполнения установленного количества мест.

77. Для зачисления на платные места поступающий заключает договор об образовании, вносит платёж в размере, установленном в договоре об образовании, а также информирует ЧОУВО МИДиС о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании. ЧОУВО МИДиС устанавливает день завершения заключения договоров об образовании (далее – день завершения заключения договоров). Заключение договора об образовании осуществляется начиная со дня начала приема заявлений о приеме до дня завершения заключения договоров включительно.

78. Для зачисления ЧОУВО МИДиС определяет высшие приоритеты:

основной высший приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, включенных в конкурсный список, вне зависимости от наличия согласия на зачисление. Основной высший приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке;

высший проходной приоритет – наиболее высокий приоритет зачисления, по которому поступающий проходит по конкурсу, определяемый для поступающих, представивших согласие на зачисление. Высший проходной приоритет определяется на основании всех конкурсных списков, в которых поступающий проходит по конкурсу, и указывается в конкретном конкурсном списке.

79. Поступающий подлежит зачислению на платные места, если он проходит по конкурсу в пределах установленного количества мест и в день завершения заключения договоров в ЧОУВО МИДиС имеется заключенный договор об образовании, при условии, что поступающий проинформировал ЧОУВО МИДиС о необходимости его зачисления в соответствии с договором об образовании (в случае, если организация установила необходимость такого информирования). Поступающий на платные места зачисляется в соответствии с одним или несколькими приоритетами зачисления. Зачисление на платные места осуществляется вне зависимости от зачисления на места в рамках контрольных цифр приема.

80. Поступающий имеет право на любом этапе приема на обучение отозвать заявление о приеме на ЕПГУ либо путем подачи в ЧОУВО МИДиС заявления об отзыве заявления о приеме (лично или через оператора почтовой связи) (далее – отзыв заявления о приеме).

При отзыве заявления о приеме ЧОУВО МИДиС исключает поступающего из списков подавших заявление, из конкурсных списков и из числа зачисленных.

81. Поступающий, зачисленный на обучение, имеет право отказаться от зачисления без отзыва согласия на зачисление. Отказ от зачисления осуществляется на ЕПГУ либо путем подачи в ЧОУВО МИДиС заявления об отказе от зачисления (лично или через оператора почтовой связи).

При отказе от зачисления ЧОУВО МИДиС исключает поступающего из числа зачисленных и вносит необходимые изменения в конкурсные списки.

82. Зачисление оформляется приказом (приказами) ЧОУВО МИДиС о зачислении. Приказы о зачислении публикуются на официальном сайте с указанием уникального кода поступающего.

83. По результатам зачисления ЧОУВО МИДиС формирует сведения о зачислении по каждому конкурсу с указанием уникального кода поступающего, суммы конкурсных баллов, количества баллов за вступительные испытания и за индивидуальные достижения. Указанные сведения размещаются на официальном сайте в день издания приказов о зачислении и должны быть доступны пользователям официального сайта в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **IX. Зачисление на места в рамках контрольных цифр приема**

Не осуществляется в связи с отсутствием мест в рамках контрольных цифр приема.

## **X. Информирование о приеме на обучение**

84. ЧОУВО МИДиС обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами и информацией, указанными в части 2 статьи 55 Федерального закона № 273-ФЗ.

85. В целях информирования о приеме на обучение на официальном сайте размещается следующая информация о приеме на обучение:

1) не позднее 20 января года приема:

а) перечень специальностей и (или) направлений подготовки, на которые проводится прием на обучение в данном календарном году;

б) правила приема на обучение, утвержденные ЧОУВО МИДиС;

в) сроки проведения приема на обучение;

г) перечень вступительных испытаний с указанием по каждому вступительному испытанию следующих сведений:

– наименование вступительного испытания;

– максимальное количество баллов;

– минимальное количество баллов;

– приоритетность испытания при ранжировании;

– для внутреннего вступительного испытания – форма проведения, языки, на которых осуществляется проведение вступительного испытания, программа вступительного испытания;

– информация о проведении вступительного испытания очно и (или) с использованием дистанционных технологий;

– особенности проведения вступительного испытания для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

д) порядок учета индивидуальных достижений;

е) перечень общих индивидуальных достижений, учитываемых при приеме на обучение;

ж) информация о предоставлении особых прав и особого преимущества (по программам бакалавриата);

з) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

и) информация о местах приема документов, почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления, электронных адресах для взаимодействия с поступающими;

к) информация о наличии общежития(ий) для обучающихся;

2) не позднее 15 апреля года приема:

– количество платных мест (указанное количество не может быть изменено после 15 апреля);

– образец договора об образовании;

3) не позднее 1 июня года приема:

- информация о количестве мест в общежитиях для обучающихся;
- расписание вступительных испытаний.

86. ЧОУВО МИДиС обеспечивает доступность информации о приеме на обучение для пользователей официального сайта в период с даты ее размещения до дня завершения приема на обучение включительно. Помимо официального сайта ЧОУВО МИДиС может размещать указанную информацию иными способами, определяемыми ЧОУВО МИДиС.

ЧОУВО МИДиС обеспечивает функционирование телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

87. Информация о поступающих, размещаемая ЧОУВО МИДиС на официальном сайте и (или) публикуемая иными способами, информация, размещаемая на ЕПГУ (в том числе списки подавших заявление, сведения о результатах вступительных испытаний, конкурсные списки, сведения о зачислении, приказы о зачислении), формируется без указания фамилии, имени, отчества поступающих, с указанием уникального кода поступающего.

## **XI. Сроки приема на обучение**

88. ЧОУВО МИДиС устанавливает сроки приема на обучение в соответствии с настоящей главой.

Сроки приема на обучение, которые не установлены настоящей главой, устанавливаются ЧОУВО МИДиС самостоятельно.

89. При приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата по всем формам обучения:

1) прием заявлений и документов:

начало – 20 июня года приема;

завершение – не позднее 20 августа года приема;

2) завершение вступительных испытаний – не позднее 20 августа года приема;

3) завершение зачисления – не позднее 01 сентября года приема.

## **XII. Особенности проведения внутренних вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

90. При проведении внутренних вступительных испытаний для поступающих из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – поступающие с ограниченными возможностями здоровья) ЧОУВО МИДиС обеспечивает создание условий с учетом особенностей психофизического развития поступающих, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения внутренних вступительных испытаний.

91. Продолжительность внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению ЧОУВО МИДиС, но не более чем на 1,5 часа.

92. При очном проведении внутренних вступительных испытаний в ЧОУВО МИДиС должен быть обеспечен беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья в аудитории, туалетные и другие помещения, а также условия для их пребывания в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, подъемников, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже здания).

Очные внутренние вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать:

- при сдаче внутреннего вступительного испытания в письменной форме – 12 человек;
- при сдаче внутреннего вступительного испытания в устной форме – 6 человек.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение внутреннего вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче внутреннего вступительного испытания.

Допускается присутствие в аудитории во время сдачи внутреннего вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с лицами, проводящими вступительное испытание).

93. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи внутреннего вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

94. При проведении внутренних вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых (при очном проведении вступительных испытаний);

2) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (при очном проведении вступительных испытаний);

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство, возможно также использование собственных увеличивающих устройств (при очном проведении вступительных испытаний);

- задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования (при очном проведении вступительных испытаний);

- предоставляются услуги сурдопереводчика;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо тре-

бований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

5) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности – по решению организации);

б) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности – по решению организации).

### **XIII. Особенности приема на целевое обучение**

ЧОУВО МИДиС не объявляет прием на целевое обучение.

### **XIV. Особенности проведения дополнительного приема на обучение**

ЧОУВО МИДиС не осуществляет дополнительный прием.

### **XV. Особенности приема на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства**

95. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об образовании.

96. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом (далее – соотечественники), представляют помимо документов, указанных в пункте 62 Правил приема, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

97. При подаче документов иностранный гражданин или лицо без гражданства представляет в соответствии с подпунктом 1 пункта 62 Правил приема оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

98. При приеме на обучение на платные места по программам бакалавриата ЧОУВО МИДиС перечень вступительных испытаний для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – вступительные испытания для иностранных граждан) и минимальное количество баллов для указанных вступительных испытаний совпадает с перечнем вступительных испытаний и минимальным количеством баллов за указанные вступительные испытания поступающих на базе среднего общего образования.

Иностранные граждане и лица без гражданства могут по своему выбору поступать на обучение по результатам вступительных испытаний для иностранных граждан или по результатам вступительных испытаний, установленных в соответствии с пунктами 18, 28 и 29 Правил приема.

В случае если программы бакалавриата реализуются на русском языке с первого курса обучения, перечень вступительных испытаний для иностранных граждан включает в себя вступительное испытание по русскому языку для иностранных граждан.