Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.10.2023 15:39:11
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра педагогики и психологии, гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«28» сентября 2020 г., протокол № 2
Заведующий кафедрой

_____Л.Н. Дегтеренко
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОП.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность:
09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника:
Разработчик веб и мультимедийных приложений

Уровень образования обучающихся:
Основное общее образование

Вид подготовки:
Базовый

Челябинск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств 3
1.1. Область применения 3
1.2. Планируемые результаты освоения компетенций 3
1.3. Показатели оценки результатов обучения 6
2. Задания для контроля и оценки результатов 6
3. Критерии оценивания.....10

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств для проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Фонд оценочных средств) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательной программы) 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности изучается в течение одного семестра. Форма аттестации по семестрам

Семестр	Форма аттестации
седьмой	Дифференцированный зачет

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение обучающимися **общих компетенций**

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обучающийся должен:

уметь:

- Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- Основные положения Конституции Российской Федерации.
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
- Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
- Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
- Право социальной защиты граждан.

- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.
- Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.2. Планируемые результаты освоения компетенций

В результате освоения программы дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности учитываются планируемые результаты освоения общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код компетенций	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 03	03Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов	**Умения:** Разрабатывать программный код клиентской и серверной части веб-приложений. Использовать язык разметки страниц веб-приложения. Оформлять код программы в соответствии со стандартом кодирования. Использовать объектные модели веб-приложений и браузера. Использовать открытые библиотеки (framework). Использовать выбранную среду программирования и средства системы управления базами данных. Осуществлять взаимодействие клиентской и серверной частей веб-приложений.

		Разрабатывать и проектировать информационные системы **Знания:** Языки программирования и разметки для разработки клиентской и серверной части веб-приложений. Принципы работы объектной модели веб-приложений и браузера. Основы технологии клиент-сервер. Особенности отображения веб-приложений в размерах рабочего пространства устройств. Особенности отображения элементов ИР в различных браузерах. Особенности выбранной среды программирования и системы управления базами данных.

Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	**ЛР 2**
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	**ЛР 3**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий и исполняющий стандарты антикоррупционного поведения	**ЛР 14**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 16**
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 17**
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 18**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей	**ЛР 20**

специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	**ЛР 25**

1.3. Показатели оценки результатов обучения

Содержание учебной дисциплины	Результаты обучения (ОК, ПК)	Вид контроля	Наименование оценочного средства/форма контроля
5 семестр			
Тема 1 . Правовое регулирование экономических отношений	ОК 1 - ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК. 3.2.	Текущий	Проверка таблиц
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности.	ОК 1 - ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК. 3.2.	Текущий	Дискуссия
Тема 3. Гражданско-правовой договор	ОК 1 - ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК. 3.2.	Текущий	Проверка таблиц Анализ решения задач.
Тема 4. Трудовое право как отрасль права.	ОК 1 - ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК. 3.2.	Текущий	Проверка таблиц Анализ решения задач.
Тема 1.1 – 2.3	ОК 1 - ОК 5, ОК 9, ОК 10 ПК. 3.2.	Промежуточный	Дифференцированный зачет

Система контроля и оценки результатов

В соответствии с учебным планом по дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности предусмотрен текущий контроль во время проведения занятий и промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с выставлением итоговой оценки за весь курс

Задания для контроля и оценки результатов освоения умений и усвоения знаний

2.1. Задания для текущего контроля

Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений

Практическое занятие № 1.

Задание № 1. Составление таблицы «Виды и сущность предпринимательства»

Цель: Усвоение знаний по видам предпринимательской деятельности и понимания сущности предпринимательства.

ХОД ЗАНЯТИЯ:

Составьте таблицу указав с одной стороны вид предпринимательства , а напротив подробно изложив в чем заключается его сущность:

Вид	Сущность

Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности.

Практическое занятие №2.

Задание № 1. Дискуссия по теме «Право собственности»

Цель: Наиболее глубокое усвоение знаний в сфере собственности в юридическом смысле: права пользования и права владения.

ХОД ЗАНЯТИЯ:
Подготовьте устные ответы на следующие вопросы:

1. Что понимается под собственностью в экономическом смысле,
2. Какие элементы включает в себя система экономических отношений собственности?
3. Дайте определение понятия «право собственности»?
4. Перечислите правомочия собственника и раскройте их содержание .
5. Какие типы собственности вам известны?
6. Охарактеризуйте содержание права собственности граждан.
7. Охарактеризуйте содержание права собственности юридических лиц.
8. Охарактеризуйте содержание права собственности государства.
9. Охарактеризуйте содержание права собственности муниципальных образований.
10. Сравните право хозяйственного ведения и право оперативного управления.

Тема 3. Гражданско-правовой договор
Практическое занятие № 3.
Задание № 1. Составить таблицу : «Ответственность за неисполнение договора»

Цель: Наиболее глубокое усвоение знаний в сфере видов юридической ответственности за неисполнение договора.

ХОД ЗАНЯТИЯ:
Ознакомьтесь со ст.401 ГК РФ и составьте таблицу , учитывая условия статьи.

Вид ответственности	Содержание

Практическое занятие № 4.
Задание № 1. Решение задач.

Цель: Наиболее глубокое усвоение знаний в сфере видов юридической ответственности за неисполнение договора.

ХОД ЗАНЯТИЯ:

Решите предложенную задачу.

<u>Условие:</u>

Кондитерский комбинат обратился в арбитражный суд с иском к мукомольному заводу о внесении изменений в договор на поставку муки. Покупатель предлагал установить в договоре санкции за каждый случай неявки представителя завода по вызову покупателя в случае обнаружения им недостачи или недоброкачественности муки. Завод возражал против установления в договоре такой санкции, однако арбитражный суд удовлетворил требование истца и включил в договор условие о штрафе за каждый случай неявки, полагая, что это будет способствовать улучшению сохранности муки.

1. Каков порядок установления в договоре поставки дополнительных санкций?

2. Правильное ли решение принял арбитражный суд?

Решение:

1. Порядок установления в договоре поставки дополнительных санкций таков. В соответствии со ст. 452 ГК РФ соглашение об изменении или о расторжении договора совершается в той же форме, что и договор, если из закона, иных правовых актов, договора или обычаев делового оборота не вытекает иное. Требование об изменении или о расторжении договора может быть заявлено стороной в суд только после получения отказа другой стороны на предложение изменить или расторгнуть договор либо неполучения ответа в срок, указанный в предложении или установленный законом либо договором, а при его отсутствии - в тридцатидневный срок. 1

2. Арбитражный суд принял неправильное решение. На основании пп. 2 ч. 2 ст. 450 ГК РФ По требованию одной из сторон договор может быть изменен или расторгнут по решению суда только: 1) при существенном нарушении договора другой стороной. Поставщик условия договора не нарушил, тем более существенно, значит арбитражный суд принял неправильное решение.

Тема 4. Трудовое право как отрасль права.

Практическое занятие № 5.
Задание № 1. Составить таблицу «основания привлечения сторон трудового договора к материальной ответственности».
Цель: Наиболее глубокое усвоение знаний в сфере привлечения сторон трудового договора к материальной ответственности, а также материальная ответственность сторон трудового договора.
ХОД ЗАНЯТИЯ:
Составьте таблицу по образцу:

Основание привлечения к ответственности	Вид ответственности

Задание №2. Составить таблицу «материальная ответственность сторон трудового договора».
Цель: Наиболее глубокое усвоение знаний в сфере привлечения сторон трудового договора к материальной ответственности, а также материальная ответственность сторон трудового договора.
ХОД ЗАНЯТИЯ:
Составьте таблицу по образцу:

Вид договора	Вид ответственности

Практическое занятие № 6.
Задание № 1. Решение задач.
Цель: Наиболее глубокое усвоение знаний в сфере заключения и расторжения трудового договора.
ХОД ЗАНЯТИЯ:
Решите предложенные задачи.
Какие правоотношения возникают в следующих случаях:

- Иванов и представитель руководства завода «Колибр» достигли соглашения о выполнении Ивановым трудовой функции по должности сменного инженера;
- Кузьмин обратился в государственную службу занятости с заявлением о содействии в трудоустройстве;
- Шапошников, уволенный по соглашению сторон, обратился в суд с иском о восстановлении на работе;
- собрание работников организации рассматривает проект коллективного договора;
- государственный инспектор труда установил, что в организации работает кладовщиком 17-летний Поспелов, рабочие Погребняк и Сутулов, занятые более половины рабочего дня на вредных условиях труда, не обеспечены полагающейся им спецодеждой;
- первичная профсоюзная организация рассматривает обращение генерального директора об увольнении инженера Голубева и оператора Денисова по сокращению штата по п. 2 ч. 1 ст. 81 ТК РФ.

Задача 2.
При рассмотрении трудового спора в суде по поводу увольнения каменщика Смирнова, было установлено отсутствие трудового договора.
Каковы основания возникновения трудовых отношений?
Как быть в данном случае?

Задача 3.
Никитин был уволен с работы по истечении срока трудового договора. Оспаривая законность увольнения, Никитин обратился в суд с иском о восстановлении его на прежней работе и об оплате за время вынужденного прогула.
В исковом заявлении он указал, что пятилетний срок трудового договора истек 1 сентября, он продолжал работать до 15 сентября, когда был издан приказ об увольнении.
Поскольку трудовые отношения фактически продолжались 15 дней, работодатель неправильно уволил его в п.2 ст.77 ТК РФ.
Какие виды трудовых договоров известны?
Расскажите о срочных трудовых договорах.
Законно ли увольнение Никитина?

Задача 4.
Инженер Семенов был принят на станкостроительный завод, но через 20 дней его уволили как не выдержавшего испытания без выплаты выходного пособия. Семенов возражал против увольнения на том основании, что в трудовом договоре не сказано об испытательном сроке.
Считается ли Семенов принятым на работу с испытательным сроком?
Законно ли увольнение Семенова?

Задача 5
Какие документы предоставляют следующие лица и в каком порядке заключается с ними трудовой договор о работе в должности:
а) врача городской больницы;
б) слесаря-инструментальщика организации;
в) доцента высшего учебного заведения;
г) кассира-инкассатора организации.

Задача 6.
При заключении трудового договора с Борисовым о его работе в должности инженера-конструктора I категории конструкторского бюро руководитель организации предложил в указанный договор включить следующие условия:
о режиме работы и отдыха;

об условиях оплаты труда;
о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка организации;
об обязательстве Борисова в течение первых двух лет работы не использовать ежегодный или другие виды отпусков (учебный, по уходу за больными членами семьи и др.);
об обязательстве не принимать участия в забастовке;
об обязательстве не работать по совместительству у другого работодателя.
По соглашению с Борисовым трудовой договор был заключен.
Правомерны ли действия руководителя организации? Каков порядок заключения трудового договора, в какой форме и каково его содержание
Задача 7.
Директор организации отказал в заключение трудового договора подростку 15-летнего возраста, обосновывая свой отказ тем, что по закону лица моложе 16 лет могут быть приняты на работу в исключительных случаях, которые, по мнению директора, отсутствуют.
Правомерен ли отказ директора? Куда он может быть обжалован?
В каких случаях трудовой договор может быть заключен с подростками моложе 16 лет?

3.Критерии оценивания

Критерии оценивания выполнения заданий практических занятий

Оценка *"отлично"* – задание выполнено в полном объеме, даны правильные ответы на контрольные вопросы, сделаны логически точные выводы.

Оценка *"хорошо"* – задание выполнено в полном объеме, даны правильные ответы на контрольные вопросы, не все выводы логически точны и правильны.

Оценка *"удовлетворительно"* – задание выполнено в полном объеме, есть ошибки в ответах на контрольные вопросы, не все выводы правильные.

Оценка *"неудовлетворительно"* – задание не выполнено, ответов нет, выводов нет.

Критерии оценивания ответов на вопросы и решения задач

Критерии	**Оценка**
Глубокое и прочное усвоение программного материала. Логически корректный и обоснованный ответ на вопросы. Свободное владение концептуально-понятийным аппаратом права. Владение основными методами правового анализа, знание ведущих правовых институтов. Точность и обоснованность выводов. Полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.	**«Отлично»**
Хорошее знание программного материала. В целом логически корректное, но не всегда аргументированное изложение ответа на вопросы. Наличие незначительных неточностей в употреблении терминов, хронологии. Недостаточно свободное владение основными методами правового анализа. Точность и обоснованность выводов. Правильные ответы на дополнительные вопросы.	**«Хорошо»**
Поверхностное усвоение программного материала. Недостаточно полное изложение теоретических вопросов экзаменационного билета. Затруднение в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения правоведения.	**«Удовлетворительно»**

Наличие неточностей в употреблении терминов, хронологии. Неумение четко сформулировать выводы. Отсутствие навыков научного стиля изложения. Неточные ответы на дополнительные вопросы.	
Незнание значительной части программного материала. Неспособность объяснить основные правовые термины понятия. Неумение выделить главное и сделать обобщения. Неправильные ответы на дополнительные вопросы. Отсутствие навыков научного стиля изложения.	**«Неудовлетворительно»**

Критерии оценивания дифференцированного зачета

«отлично», если работа выполнена в полном объёме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающиеся работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показывают необходимые для проведения практической работы теоретические знания, практические умения и навыки.

«хорошо», если работа выполняется обучающимися в полном объёме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Работа показывает знание обучающимися основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.

«удовлетворительно», если работа выполняется и оформляется обучающимися при сторонней помощи. На выполнение работы затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома). Обучающиеся показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при самостоятельной работе.

«неудовлетворительно» выставляется в том случае, когда обучающиеся не подготовлены к выполнению работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.