Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Усынин Максим Валерьевий разовательное учреждение высшего образования Должность: Ректор Тактное образования Дата подписания: «Тупе жату народный Институт Дизайна и Сервиса» Уникальный программный ключ:

Уникальный программный ключ: \*
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра экономики и управления



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.07 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ

Специальность:

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Уровень базового образования обучающихся:

Основное общее образование

Вид подготовки:

Базовый

Квалификация выпускника:

Менеджер по продажам

Профиль:

Социально-экономический

Форма обучения:

Очная

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.07 Бухгалтерский учёт разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014г № 539.

Автор-составитель: Струну Е.Л.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления

Е.Г. Бодрова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциі	ıлины 15

## 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОПЦ.07 Бухгалтерский учёт

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

# 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена)

Дисциплина является общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла.

1.3. Цель и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины

#### Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать данные бухгалтерского учета для планирования и контроля результатов коммерческой деятельности;
- участвовать в инвентаризации имущества и обязательств организации;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности;
- методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись;
- план счетов, объекты бухгалтерского учета; бухгалтерскую отчетность.

#### Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

Профессиональные компетенции (ПК):

- ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.
- ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

#### Личностные результаты реализации программы воспитания

Проявляющий активную гражданскую позицию на основе уважения	ЛР 2
закона и правопорядка, прав и свобод сограждан, уважения к	
историческому и культурному наследию России. Осознанно и деятельно	
выражающий неприятие дискриминации в обществе по социальным,	
национальным, религиозным признакам; экстремизма, терроризма,	
коррупции, антигосударственной деятельности. Обладающий опытом	
гражданской социально значимой деятельности (в студенческом	

самоуправлении, добровольчестве, экологических, природоохранных,	
военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).	
Принимающий роль избирателя и участника общественных отношений,	
связанных с взаимодействием с народными избранниками	
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека,	ЛР 4
осознающий ценность собственного труда и труда других людей.	<b>711</b> 1
Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы	
профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов,	
потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий	
осознанную готовность к получению профессионального образования, к	
непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий	
позитивное отношение к регулированию трудовых отношений.	
Ориентированный на самообразование и профессиональную	
переподготовку в условиях смены технологического уклада и	
сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в	
сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	
**	ΠD <b>5</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической	ЛР 5
памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его	
истории и культуры, принятие традиционных ценностей	
многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную	
идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно	
выражающий чувство причастности к многонациональному народу	
России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к	
историческому и культурному наследию народов России, к национальным	
символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в	
России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их	
заинтересованность в сохранении общероссийской культурной	
идентичности, уважающий их права	HD (
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно	ЛР 6
выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей,	
образовательного и профессионального маршрута, выбранной	
квалификации	
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно	ЛР 7
выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей,	
образовательного и профессионального маршрута, выбранной	
квалификации	
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав	ЛР 8
представителей различных этнокультурных, социальных,	
конфессиональных групп в российском обществе; национального	
достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения	
необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан.	
Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и	
межнационального согласия людей, граждан, народов в России.	
Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных	
традиций и ценностей многонационального российского государства,	
включенный в общественные инициативы, направленные на их	
сохранение	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и	ЛР 16
иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от	
17.12.2020 N 747)	

п	IID 17
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать	ЛР 17
осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	
ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред.	
Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать	ЛР 18
предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред.	
Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному	ЛР 19
развитию по выбранной специальности.	
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и	ЛР 21
профессий.	
Активно применять полученные знания на практике.	ЛР 22
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению,	ЛР 23
эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	
Использовать средства физической культуры для сохранения и	ЛР 24
укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	
поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство	ЛР 25
такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	

## 1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 108 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 72 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 36 часов.

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

## 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	-
лекционные занятия	36
практические занятия	36
Самостоятельная работа студента (всего)	36
в том числе:	1
написание реферата	2
решение ситуационных задач	21
подготовка к тестированию	9
самостоятельное изучение и конспектирование	1
вопросов	
подготовка к турниру эрудитов	1
подготовка к дифференцированному зачету	2
Промежуточная аттестация в форме	Дифференцированный
	зачёт

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 07 Бухгалтерский учёт

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
	4 семестр			
Введение	Содержание учебного материала:	2	1	OK 1, OK 4,
	1 История возникновения бухгалтерского учёта. Понятие о			ПК 1.3.
	2 хозяйственном учёте, его виды и учётные измерители.			ЛР-2, 4-8,11,
	Роль бухгалтерского учёта в системе управления предприятием в			16-19,21-25
	3 условиях рыночной экономики.			
	Цели и задачи бухгалтерского учёта.			
	4 Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера.			
	Самостоятельная работа студента:	2		
	1 Написание реферата на одну из предложенных тем и составление			
	презентации			
	Раздел 1. Теоретические основы бухгалтерского учёта			
Тема 1.1 Предмет и	Содержание учебного материала:	2	2	OK 1, OK 4,
метод бухгалтерского	1 Предмет и объекты бухгалтерского учёта.			ПК 2.1
учёта.	2 Элементы метода бухгалтерского учёта.			ЛР-2, 4-8,11,
	3 Классификация имущества предприятия, принятая в бухгалтерском			16-19,21-25
	учёте: по составу и размещению и по источникам формирования			
	Практические занятия:	4		
	1 Имитационная игра с элементами решения ситуационных задач:			
	Проведение инвентаризации ТМЦ, находящихся в учебной аудитории.			
	Самостоятельная работа студента:	2		
	1 Решение ситуационных задач (группировка имущества)			
	2 Подготовка к тестированию			
Тема 1.2 Бухгалтерский	Содержание учебного материала:	2	2	ОК 1, ОК 4,
баланс.	1 Понятие, виды и содержание бухгалтерского баланса.			ПК 2.1
	2 Типы хозяйственных операций, влияющих на изменения в балансе.			ЛР-2, 4-8,11,
	Практические занятия:	2		16-19,21-25
	1 Решение ситуационных задач. Его анализ (составить бухгалтерский			

		баланс по результатам ранее выполненных группировок имущества			
		организации)			
	Ca	мостоятельная работа студента:	2		
	1	Решение ситуационных задач «Бухгалтерский баланс по результатам			
		ранее выполненных группировок имущества организации»			
Тема 1.3 Система	Co	держание учебного материала:	4	2	OK 2, OK 3,
счетов и двойная	1	Понятие счёта бухгалтерского учёта. Его структура.			ПК 2.1
запись.	2	Классификация счетов бухгалтерского учёта по отношению к балансу.			ЛР-2, 4-8,11,
		Схемы записей на активных и пассивных счетах.			16-19,21-25
	3	Сущность и значение двойной записи, порядок её осуществления.			
	Пр	актические занятия	4		
	1	Решение ситуационных задач «Открытие счета синтетического учета,			
		отразить хозяйственные операции в системе счетов, подсчитать			
		обороты и остатки»			
	Ca	мостоятельная работа студента:	4		
	1	Решение ситуационных задач «Открытие счета синтетического учета,			
		отразить хозяйственные операции в системе счетов, подсчитать			
		обороты и остатки»			
Тема 1.4 Бухгалтерская	Co	держание учебного материала:	2	2	OK 2, OK 3,
документация и	1	Понятие и классификация первичных учётных документов и			ОК 4, ПК 1.3
учётные регистры.		регистров бухгалтерского учёта.			ЛР-2, 4-8,11,
Учётная политика	2	Классификация первичных учётных документов.			16-19,21-25
организации.	3	Классификация учётных регистров. Формы бухгалтерского учёта.			
		Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.			
	4	Порядок и сроки хранения бухгалтерской документации.			
		Понятие, содержание и формирование учётной политики организации.			
	5	Раскрытие учётной политики.			
	Пр	актические занятия:	4		
	1	Проведение рубежного контроля в формате Турнира эрудитов (блиц-			
		опроса, тестирования, состязательных конкурсов с элементами			
		решения ситуационных задач, творческого конкурса написания сказки			
		о бухучёте с обязательным использованием специальных терминов и			
		понятий)			
	Ca	мостоятельная работа студента:	4		

	1	Самостоятельное изучение и конспектирование вопросов:			
	1	Классификация первичных учётных документов. Классификация			
		учётных регистров. Формы бухгалтерского учёта.			
	2	Решение ситуационных задач (Составление первичных учётных			
		документов: акта о приёмке товаров (ТОРГ-1), товарного отчёта			
		(ТОРГ-29), накладной на отпуск готовой продукции со склада)			
	3	Подготовка к турниру эрудитов			
	ı	Раздел 2. Практический бухгалтерский учёт			
Тема 2.1 Учёт	Co	держание учебного материала:	2	2	ОК 1, ПК 2.1
внеоборотных активов.	1	Понятие, классификация и оценка основных средств.			ЛР-2, 4-8,11,
	2	Синтетический и аналитический учёт наличия и движения основных			16-19,21-25
		средств.			
	3	Учёт амортизации основных средств.			
	4	Учёт результатов инвентаризации основных средств.			
	5	Понятие, классификация и оценка нематериальных активов.			
		Учёт амортизации нематериальных активов.			
	6	Учёт результатов инвентаризации нематериальных активов.			
	Пр	актические занятия:	2		
	1	Решение ситуационных задач. Его анализ			
	Ca	мостоятельная работа студента:	2		
	1	Решение ситуационных задач «Составление бухгалтерских проводок,			
		заполнение образцов ПУД»			
Тема 2.2 Учёт	Co	держание учебного материала:	4	2	ОК 1, ПК 2.1
материально-	1	Классификация материально-производственных запасов и их оценка.			ЛР-2, 4-8,11,
производственных		Учёт поступления и расходования материально-производственных			16-19,21-25
запасов.	2	запасов.			
		Учёт производственных запасов на складах и в бухгалтерии.			
	3	Учёт порчи товарно-материальных ценностей.			
		Учёт результатов инвентаризации МПЗ.			
	4	Учёт формирования резервов под снижение стоимости товарно-			
	5	материальных ценностей.			
	Пр	актические занятия:	2		
	1	Решение ситуационных задач (составление бухгалтерских проводок,			
		заполнение образцов ПУД)			

	Самостоятельная работа студента:	2		
	1 Решение ситуационных задач (составление бухгалтерских проводок,		1	
	заполнение образцов ПУД)			
	3 Подготовка к тестированию			
Тема 2.3 Учёт затрат на	Содержание учебного материала:	4	2	ОК 1, ПК 2.1
производство	1 Задачи и порядок учёта затрат. Калькулирование в системе			ЛР-2, 4-8,11,
продукции.	управления себестоимостью продукции.			16-19,21-25
	2 Классификация расходов организации по обычным и прочим видам			
	деятельности.			
	3 Учёт расходов по элементам затрат.			
	4 Учёт затрат на производство продукции по статьям калькуляции.			
	Методы учёта затрат на производство и калькулирования			
	5 себестоимости продукции.			
	Учёт расходов на продажу.			
	6			
	Практические занятия:	2		
	1 Тестирование			
	2 Анализ домашнего решения ситуационных задач			
	3 Решение ситуационных задач. Его анализ			
	Самостоятельная работа студента:	2		
	1 Решение ситуационной задачи «Составление калькуляции 1 порции			
	«Жаркое по-домашнему» (100/250) с использованием рецепта из			
	сборника рецептур и образца калькуляции»			
	2 Решение ситуационных задач (составление ПУД)			
	3 Подготовка к тестированию			
Тема 2.4 Учёт готовой продукции и товаров.	Содержание учебного материала:	2	2	ОК 1, ПК 1.3, ПК 2.1
продукции и товаров.	1 Учёт выпуска и реализации продукции.			ЛР-2, 4-8,11,
	2 Понятие товара, его оценка и правила приёмки. Учёт движения			16-19,21-25
	товаров.			10-19,21-23
	3 Учёт товарообменных операций.			
	4 Учёт результатов инвентаризации НЗП, готовой продукции и товаров.			
	Практические занятия:	2		
	1 Тестирование			
	2 Анализ домашнего решения ситуационных задач			

	3	Решение ситуационных задач. Его анализ			
		мостоятельная работа студента:	2		
	1	Решение ситуационных задач (составление бухгалтерских проводок,			
		заполнение образцов ПУД)			
	3	Подготовка к тестированию			
Тема 2.5 Учёт	Co	держание учебного материала:	2	1	ОК 1, ПК 2.1
денежных средств.	1	Учёт кассовых операций и денежных документов.			ЛР-2, 4-8,11,
	2	Учёт безналичных расчётов.			16-19,21-25
	3	Учёт расчётов с подотчётными лицами.			
	4	Учёт переводов в пути.			
	5	Учёт результатов инвентаризации остатка денежных средств в кассе			
		организации.			
	6	Форма отчётности № 0710004 «Отчёт о движении денежных средств»			
	Пр	актические занятия:	2		
	1	Тестирование			
	2	Анализ домашнего решения ситуационных задач			
	3	Решение ситуационных задач. Его анализ			
	Ca	мостоятельная работа студента:	2		
	1	Решение ситуационных задач (составление бухгалтерских проводок,			
		заполнение образцов ПУД)			
	3	Подготовка к тестированию			
Тема 2.6 Учёт труда и	Co	держание учебного материала:	2	2	ОК 1, ПК 2.1
его оплаты.	1	Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок её начисления.			ЛР-2, 4-8,11,
		Учёт удержаний из заработной платы.			16-19,21-25
	2	Учёт начислений по заработной плате.			
	3	Синтетический учёт расчётов по оплате труда.			
	4	Учёт расчётов по социальному страхованию и обеспечению.			
	Пр	актические занятия:	2		
	1	Тестирование			
	3	Решение ситуационных задач			
	Ca	мостоятельная работа студента:	2		
	1	Решение ситуационных задач (составление бухгалтерских проводок,			
		заполнение образцов ПУД)			
	3	Подготовка к тестированию			

Тема 2.7 Учёт	Содержание учебного материала:	2	2	ОК 1, ПК 2.1
взаиморасчётов.	1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Сроки расчётов			ЛР-2, 4-8,11,
	и исковой давности.			16-19,21-25
	2 Учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками.			
	3 Учёт расчётов с покупателями и заказчиками.			
	4 Учёт кредитов и займов.			
	5 Учёт расчётов с бюджетом по налогам и сборам.			
	6 Учёт расчётов с разными дебиторами и кредиторами.			
	7 Учёт расчётов с персоналом по прочим операциям.			
	8 Проведение инвентаризации расчётов.			
	Практические занятия:	2		
	1 Тестирование			
	2 Анализ домашнего решения ситуационных задач			
	3 Решение задач ситуационных задач. Его анализ			
	Самостоятельная работа студента:	2		
	1 Решение ситуационных задач (составление бухгалтерских проводок,			
	заполнение образцов ПУД)			
	3 Подготовка к тестированию			
Тема 2.8 Учёт	Содержание учебного материала:	2	2	ОК 1, ПК 2.1
капитала.	1 Учёт уставного капитала.			ЛР-2, 4-8,11,
	2 Учёт резервного и добавочного капиталов.			16-19,21-25
	3 Учёт целевого финансирования.			
	Практические занятия	2		
	1 Тестирование			
	2 Анализ домашнего решения ситуационных задач			
	3 Решение ситуационных задач. Его анализ			
	Самостоятельная работа студента:	2		
	1 Решение ситуационных задач			
	(составление бухгалтерских проводок)			
	2 Подготовка к тестированию			
Тема 2.9 Учёт	Содержание учебного материала:	2	2	ОК 1, ПК 2.1
финансовых	1 Понятие и классификация доходов организации.			ЛР-2, 4-8,11,
результатов и	2 Учёт резервов предстоящих расходов.			16-19,21-25
расходования чистой	3 Учёт доходов и расходов будущих периодов.			

прибыли.	4	Учёт реализованного наложения в торговых организациях.			
	Пр	актические занятия	2		
	1	Тестирование			
	3	Решение задач (сделать необходимые бухгалтерские проводки). Его			
		анализ			
	Ca	мостоятельная работа студента:	2		
	1	Решение ситуационных задач			
		(сделать необходимые бухгалтерские проводки)			
	2	Подготовка к тестированию			
Тема 2.10	Co	держание учебного материала:	2	2	OK 1,OK 4,
Бухгалтерская	1	Понятие, состав бухгалтерской отчётности и требования к её			ПК 2.1
отчётность.		составлению.			ЛР-2, 4-8,11,
	2	Порядок формирования формы отчётности № 0710001 «Бухгалтерский			16-19,21-25
		баланс».			
	3	Содержание и порядок формирования формы отчётности № 0710002			
		«Отчёт о финансовых результатах».			
		Содержание пояснений к Бухгалтерскому балансу и Отчёту о			
	4	финансовых результатах.			
	Пр	актические занятия	4		
	1	Защита проектов приказов по учётной политике организации.			
		Подведение итогов защиты проектов.			
	Ca	мостоятельная работа студента:	4		
	1	Решение ситуационных задач «Составление бухгалтерского баланса и			
		отчёта о финансовых результатах на основании исходных учётных			
		данных»			
	2	Подготовка к дифференцированному зачёту			
		Bcero:	108		

## 3. Условия реализации учебной дисциплины

## 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета бухгалтерского учета. Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

№	Наименование оборудованных учебных аудиторий для	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения		
п/п	практиче6ских занятий, лабораторий, мастерских			
1.	Кабинет бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, деятельности кредитно-финансовых институтов № 348 (Лекционная аудитория)	Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование: Компьютер - 1 Экран − 1 Проектор - 1 Парты (2 −х местная) − 50 Стол учителя - 1 Стулья - 100 Стул учителя - 1 Доска меловая - 3 створчатая - 1 Светильники − 10 Жалюзи − 5 Тумба подкатная − 1 Рабочее место преподавателя снабжено выходом в корпоративную сеть и Интернет, имеется контентная фильтрация.  Программное обеспечение: 1. Есlipse java luna SR1 win32 2. 7-Zip 3. 1C: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1C − 8985755) 4. Mozilla Firefox 5. Adobe Flash Player ActiveX 6. Adobe Flash Player Plugin 7. Adobe Reader 8. ESET Endpoint Antivirus 9. Microsoft™ Windows® 7 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166) 10. Windows® Internet Explorer® 11 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166) 11. Microsoft™ Office® 12. Компоненты Windows Live 13. Хатрр 14. IrfanView 15. Java 7 16. Google Chrome 17. «Гарант аэро» 18. КонсультантПлюс		
2	Бели	19. HRS Opera		
2.	Библиотека Читальный зал	Компьютерное и интерактивное оборудование: АРМ библиотекарей - 7, АРМ для читателей - 5, принтера - 2,сканер - 1 Материальное оснащение:		
		97 стеллажей, 3 кафедры, 7 выставочных стеллажа, 4		

	каталожных шкафа, рабочие столы, стулья. Каталожная система библиотеки - для обучения студентов умению
	пользоваться системой поиска литературы (карточная и электронная) Количество посадочных мест: 102

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

# Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

#### Печатные издания:

- 1. Богаченко, В.М. Бухгалтерский учет [Текст]: учебник / В.М. Богаченко, Н.А. Кириллова. 2-е изд. Ростов н/Д: Феникс, 2018. 538с. (Среднее профессиональное образование).
- 2. Все положения по бухгалтерскому учету [Текст] / отв. ред. Р. Мубаракшин. М.: Эксмо, 2018. 224 с. (Законы и кодексы).
- 3. Лебедева, Е.М. Основы бухгалтерского учета [Текст]: учебник / Е.М.Лебедева. 3-е изд.,стер. Ростов н/Дону: Феникс, 2018. 334. : ил. (Среднее профессиональное образование).
- 4. Лебедева, Е.М. Бухгалтерский учет: практикум [Текст]: учеб. пособие для СПО / Е.М. Лебедева. 8-е изд., испр. М.: Академия, 2019. 176с.
- 5. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению с последними изменениями и дополнения М.: Эксмо, 2019. 112c. (Законы и кодексы).
- 6. Федеральный закон о бухгалтерском учете [Текст]: от 6 декаб. 2011 г. № 402-ФЗ М.: Омега-Л, 2018. 21 с. (Законы Российской Федерации)

## Электронные издания (электронные ресурсы):

- 1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для СПО / Т.В. Воронченко. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2023. 289 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/509846 (дата обращения: 12.05.2023).
- 2. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева. 7-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2023. 304 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/530810 (дата обращения: 12.05.2023).

#### Дополнительные источники:

- 1. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Ч. 1: учебник и практикум для СПО /
- Т. В. Воронченко. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2023. 365 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/509869 (дата обращения: 12.05.2023).
- 2.Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. В 2 ч. Ч. 2: учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2023. 366 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/509870 (дата обращения: 12.05.2023).

# Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

## Электронные образовательные ресурсы

1. www.ipbr.ru - Институт профессиональных бухгалтеров в России

- 2. www.gaap.ru Проект, предоставляющий материалы по теории и практике экономического и финансового анализа
- 3. www.consultant.ru Справочная правовая система «КонсультантПлюс
- 4. www.garant.ru Информационно-правовой портал ГАРАНТ
- 5. www.library.ru Информационно-справочный портал LIBRARY.RU
- 6. «Science Research» Поисковая система
- 7. ЭБС «Юрайт»: <a href="http://biblio-online.ru/">http://biblio-online.ru/</a>;
- 8. ЭБС «Знаниум» <a href="http://znanium/com.ru/">http://znanium/com.ru/</a>

### Интерактивные формы проведения занятий

В целях реализации компетентностного подхода для обеспечения качественного образовательного процесса применяются формы проведения занятий:

## Интерактивные формы проведения занятий (в часах)

Вид Форма	Лекции	Практические занятия	Всего
Презентация с использованием	-	6	6
различных вспомогательных средств			
Мозговой штурм	4	-	4
Лекция с заранее запланированными	4	-	4
ошибками			
Дискуссия	1	4	4
Ролевая игра	-	2	2
Итого интерактивных занятий	8	12	20 часов, что составляет
			27,77% от аудиторной
			нагрузки

## 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки		
(освоенные умения, усвоенные знания)	результатов обучения		
Уметь:	Фронтальная проверка конспектов		
- использовать данные бухгалтерского	Устный и письменный опрос		
учета для планирования и контроля	Защита презентаций		
результатов коммерческой	Заслушивание докладов		
деятельности;	Анализ решения задач		
- участвовать в инвентаризации			
имущества и обязательств			
организации;			
Знать:	Устный и письменный опрос		
Shumo.	Защита презентаций		
- нормативное регулирование	Заслушивание докладов		
бухгалтерского учета и отчетности;	Анализ решения задач		
- методологические основы	Дифференцированный зачет		
бухгалтерского учета, его счета и			
двойную запись;			
- план счетов, объекты бухгалтерского			

учета; бухгалтерскую отчетность