

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Усынин Максим Валерьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 08.05.2022 17:02:39

Уникальный программный ключ:

f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра лингвистики и межкультурной коммуникации



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПО.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Специальность:

**38.02.04 Коммерция (по отраслям)**

Уровень базового образования обучающихся:

**Основное общее образование**

Вид подготовки:

**Базовый**

Квалификация выпускника:

**Менеджер по продажам**

Профиль:

**Социально-экономический**

Форма обучения:

**Очная**

Челябинск 2022

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины УПО.03 Иностранный язык разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) с учетом требований ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014 г. № 539, профиля получаемого профессионального образования и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык».

Автор-составитель: Панькина Т.Р.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации.

Протокол № 10 от 30.05. 2022 г.

Заведующий кафедрой лингвистики и  
межкультурной коммуникации



М.В. Василиженко

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины .....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	19
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	21

## **1. Паспорт рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины УПО.03 Иностранный язык**

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена):** Базовая учебная дисциплина общеобразовательного цикла.

### **1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Содержание рабочей программы по общеобразовательной учебной дисциплине УПО.03 Иностранный язык направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе
- в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины УПО.03 Иностранный язык обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

#### **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

#### **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

#### **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

### **Перечень формируемых компетенций**

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

### **Личностные результаты реализации программы воспитания**

Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	<b>ЛР 2</b>
Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	<b>ЛР 4</b>
Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	<b>ЛР 5</b>
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	<b>ЛР 6</b>
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	<b>ЛР 7</b>
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	<b>ЛР 8</b>
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на	<b>ЛР 9</b>

протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	<b>ЛР 16</b>
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	<b>ЛР 17</b>
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	<b>ЛР 18</b>
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	<b>ЛР 19</b>
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	<b>ЛР 23</b>
Активно применять полученные знания на практике.	<b>ЛР 25</b>
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	<b>ЛР 28</b>

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 172 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 117 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 55 часов.

## **2. Структура и содержание общеобразовательной учебной дисциплины**

### **2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>	<b>1 семестр</b>	<b>2 семестр</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>172</b>	<b>76</b>	<b>96</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>	<b>51</b>	<b>66</b>
в том числе:	-	-	-
лекционные занятия	4	2	2
практические занятия	113	49	64
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>55</b>	<b>25</b>	<b>30</b>
в том числе:	-	-	-
выполнение грамматических упражнений	15	8	7
чтение и заучивание лексических единиц	12	7	5
подготовка презентации	11	3	8
подготовка диалога	2	1	1
подготовка монологического высказывания	6	4	2
подготовка эссе	1	1	-
работа с текстом	2	1	1
подготовка к ролевой игре	4	-	4
разработка рекламной компании	3	-	3
подготовка к дифференцированному зачету	3	-	3
Итоговая аттестация в форме	-	-	Дифференцированный зачет

## 2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины УПО.03 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Характеристика основных видов учебной деятельности студентов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
<b>1 семестр</b>				
<b>Введение</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b><sup>1</sup></p> <p>Цели и задачи изучения учебной дисциплины «Иностранный язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>Информация об основных вариантах английского языка, их сходство и различия. Дискуссия о роли английского языка при освоении профессии. Условия совершенствования языка на практике. Приведение примеров о необходимости знания иностранного языка в выбранной профессии.</p>	4	<p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
<b>Раздел 1. Основное содержание</b>				
<b>Тема 1.1. Приветствия и знакомства</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний.</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Введение и активизация нового лексического материала «Приветствия и знакомства».</p> <p>2. Введение и активизация грамматического материала: имя существительное.</p> <p>3. Работа с текстом. Составление диалогов.</p>	6	<p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28

<sup>1</sup> Теоретический материал обобщается в ходе проведения практических занятий

	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Выполнение упражнений по грамматике. 2. Чтение и заучивание лексических единиц по изученной теме. 3. Подготовка презентации «Приветствия в разных странах» с использованием информационных технологий.	4	понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным. Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.	
<b>Тема 1.2.</b> <b>Занятия и профессии</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные. Глаголы <i>to be, to have, to do</i> , их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных.	6	Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами. Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
	<b>Практические занятия:</b> 1. Введение и активизация нового лексического материала «Распорядок дня студента колледжа». 2. Введение и активизация грамматического материала: местоимение. Аудирование «День Тины». 3. Работа с текстами профессиональной направленности (учебное исследование).	4	Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Заучивание лексических единиц по изученной теме. 2. Выполнение упражнений по грамматике. 3. Подготовка диалога «Как ты проводишь свой день». 4. Подготовка монологического высказывания «Распорядок дня известной личности».	4		
<b>Тема 1.3.</b> <b>Внешность и характер</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления. Причастия I и II. Сослагательное наклонение.	6	Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Задавать вопросы, пользоваться переспросами.	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28

	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Введение и активизация лексического материала по теме «Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)».</p> <p>2. Введение и активизация грамматического материала: имя числительное.</p> <p>3. Аудирование «Кто это?».</p>		<p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p>	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>1. Выполнение упражнений по грамматике.</p> <p>2. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.</p> <p>3. Подготовка монологического высказывания «Внешность обманчива».</p>	4	<p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump</i>, <i>big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy</i> — <i>ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p>	
<b>Тема 1.4.</b> <b>Моя семья</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Слова — маркеры времени. Обороты <i>to be going to</i> и <i>there + to be</i> в настоящем, прошедшем и будущем времени.</p>	6	<p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
	<p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Дискуссия по теме «Семья и семейные отношения, домашние обязанности».</p> <p>2. Введение и активизация грамматического материала: значение и употребление <i>all</i>, <i>nearly all</i>, <i>most</i>, <i>many</i>, <i>a lot of</i>, <i>some</i>, <i>not many</i>, <i>few</i>, <i>a few</i>, <i>little</i>, <i>a little</i>, <i>no one</i>.</p>		<p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста.</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в</p>	
	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>1. Выполнение упражнений по грамматике.</p> <p>2. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.</p> <p>3. Подготовка презентации с использованием информационных технологий «Моя семья».</p> <p>4. Подготовка эссе «Семьи в разных странах</p>	4		

	мира».		официальной речи). Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.	
<b>Тема 1.5.</b> Вкусы и предпочтения	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (<i>like, love, hate, enjoy</i> и др.).</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Хобби, досуг, музыка, кино».</li> <li>2. Введение и активизация грамматического материала: конструкции «Have/have got», глаголы правильные и неправильные.</li> <li>3. Аудирование «Приглашение в кино» (обучение действием)</li> </ol> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение упражнений по грамматике.</li> <li>2. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.</li> <li>3. Работа с текстом «Звуки музыки».</li> <li>4. Подготовка монологического высказывания «Предпочтения в кино», составление приглашений.</li> </ol>	8	<p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his — he's</i> и др.).</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог, приглашение.</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
<b>Тема 1.6.</b> Спорт	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Вопросительные и союзные наречия <i>how, where, when, why</i>. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов <i>many, much, a lot of, little, a little, few, a few</i> с существительными. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов <i>many, much, a lot of, little, a</i></p>	8	<p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям,</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28

	<i>little, few, a few</i> с существительными.			
	<b>Практические занятия:</b>			
	1. Введение и активизация лексического нового материала по теме «Физкультура и спорт, здоровый образ жизни». 2. Введение и активизация грамматического материала: наречие; простые наречия; образование наречий; наречия, обозначающие количество, место, направление. 3. Аудирование «Ванда занимается аэробикой» (обучение действием)		предметам. Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Готовить текст презентации с использованием технических средств. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте ( <i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.). Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции.	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4		
	1. Выполнение упражнений по грамматике. 2. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме. 3. Подготовка презентации «Спорт в нашей жизни».			
<b>Тема 1.7.</b> Покупки и цены	<b>Содержание учебного материала:</b>  Образование степеней сравнения и их правописание. Орфография; сложные формы с двусложными и многосложными прилагательными; сравнительные конструкции <i>as...as, not so...as, more...than</i> ; употребление местоимений <i>one, ones</i> для замены существительного.	7	Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
	<b>Практические занятия:</b>			
	1. Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Магазины, товары, совершение покупок».			

	<p>2. Введение и активизация грамматического материала: имя прилагательное. Специальные вопросы. Вопросительные предложения - формулы вежливости (<i>Could you, please . . . ?</i>, <i>Would you like . . . ?</i>, <i>Shall I . . . ?</i> и др.).</p> <p>3. Аудирование «Покупки Тима и Сандры» (обучение действием)</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>1. Выполнение упражнений по грамматике.</p> <p>2. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.</p>		<p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог- побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p>	
	<b>2 семестр</b>			
<b>Тема 1.8. Местоположени я объектов</b>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (<i>Can/may I help you? Should you have any questions.., Should you need any further information . . .</i> и др.).</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Описание жилища и учебного заведения». Описание зданий, обстановки, условий жизни, техники, оборудования.</p> <p>2. Построение конструкций для выяснения местоположения объекта, включая адрес (учебное исследование).</p>	8	<p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его</p>	<p>OK 2</p> <p>OK 3</p> <p>OK 4</p> <p>OK 5</p> <p>OK 6</p> <p>ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28</p>

	<p>3. Введение и активизация грамматического материала: модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных.</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>1. Выполнение упражнений по грамматике.</p> <p>2. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.</p> <p>3. Подготовка презентации индивидуального проекта: «Экскурсия по родному городу» (достопримечательности, разработка маршрута) с помощью компьютерных технологий.</p>	4	<p>мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).</p> <p>Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p>	
Тема 1.9. ЭксCURсии и путешествия	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом <i>there + to be</i>.</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности».</p> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <p>1. Выполнение упражнений по грамматике.</p> <p>2. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.</p>	8	<p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.).</p> <p>Знать особенности грамматического оформления устных и</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28

	3. Подготовка презентации индивидуального проекта «Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники».		письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста. Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.	
<b>Тема 1.10.</b> <i>Страна, в которой я живу</i>	<p><b>Содержание учебного материала:</b> Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (<i>It would be highly appreciated if you could/can . . .</i> и др.).</p> <p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство».</li> <li>2. Введение и активизация грамматического материала: условные предложения.</li> </ol> <p><b>Самостоятельная работа обучающихся:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение упражнений по грамматике.</li> <li>2. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.</li> <li>3. Подготовка презентации индивидуального проекта «Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор».</li> </ol>	8	<p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28

			Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Готовить текст презентации с использованием технических средств.	
<b>Тема 1.11.</b> Традиции и обычаи	<b>Содержание учебного материала:</b>	8	<p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Составлять ассоциограммы и разрабатывать mnemonicеские средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
	<b>Практические занятия:</b>			
	1. Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран» (учебное исследование). 2. Введение и активизация грамматического материала: согласование времен.			
<b>Тема 1.12.</b> Жизнь в городе и деревне	<b>Содержание учебного материала:</b>	8	<p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>Готовить текст презентации с использованием технических средств.</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p>	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
	<b>Практические занятия:</b>			
	1. Аудирование «Разговор с администратором гостиницы». 2. Работа с текстом «Города». Обсуждение преимуществ и недостатков жизни в городе/деревне.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4	<p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Использовать полученную информацию в других видах</p>	
	1. Подготовка диалога «Плюсы и минусы жизни в городе/ деревне». 2. Подготовка монологического высказывания			

	<p>«Известные города».</p> <p>3. Работа с текстами профессиональной направленности.</p>		<p>деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</p>	
--	---	--	---	--

#### **Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание**

<b>Тема 2.1.</b> Коллектив и отношения	<b>Содержание учебного материала:</b>	8	<p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p>	OK 2
	Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.			OK 3
	<b>Практические занятия:</b>			OK 4
	1. Введение и активизация нового лексического материала по теме. 2. Активизация лексического и грамматического материала: выполнение упражнений по грамматике. 3. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.			OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	4		
	1. Подготовка к ролевой игре «Собеседование на ярмарке вакансий, при устройстве на работу».			
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	8	Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.	OK 2

Рабочий этикет	Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры.		Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий. Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Готовить текст презентации с использованием технических средств. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря ( <i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.). Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры ( <i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.) Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.	OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
	<b>Практические занятия:</b> 1. Введение и активизация нового лексического материала по изучаемой теме. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда. Ролевая игра «В офисе (представление нового сотрудника)».		4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> 1. Подготовка презентации индивидуального проекта «Каким должен быть настоящий профессионал?».			
Тема 2.3. Финансовые учреждения и услуги	<b>Содержание учебного материала:</b> Финансовые учреждения и услуги.	10	Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи.	OK 2 OK 3 OK 4 OK 5 OK 6 ЛР-2,4-9,16-19, 23,25,28
	<b>Практические занятия:</b> 1. Введение и активизация нового лексического материала по изучаемой теме. 2. Ролевые игры «Посещение банка (и других финансовых учреждений)». 3. Проведение дифференцированного зачета.			

<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	6	<p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p>	
<b>Всего</b>	<b>172</b>		

### **3. Условия реализации общеобразовательной учебной дисциплины**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских</b>	<b>Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения</b>
1.	Кабинет иностранного языка № 231	<p><i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Компьютер - 1</li> <li>- Плазменная панель - 1</li> <li>- Парты (2 местная) - 10</li> <li>- Стол учителя-1</li> <li>- Стулья-20</li> <li>- Стол учителя - 1</li> <li>- Жалюзи -2</li> <li>- Доска меловая 3-х створчатая -1</li> <li>- Светильники - 12</li> <li>- Стеллаж 77*147– 1</li> <li>- Софиты – 2</li> <li>- Тумбочка – 1</li> </ul> <p>Рабочее место преподавателя снабжено выходом в корпоративную сеть и Интернет, имеется контентная фильтрация.</p> <p><i>Программное обеспечение</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Eclipse java luna SR1 win32</li> <li>2. 7-Zip</li> <li>3. 1C: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1C – 8985755)</li> <li>4. Mozilla Firefox</li> <li>5. Adobe Flash Player ActiveX</li> <li>6. Adobe Flash Player Plugin</li> <li>7. Adobe Reader</li> <li>8. ESET Endpoint Antivirus</li> <li>9. Microsoft™ Windows® 7 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)</li> <li>10. Windows® Internet Explorer® 11 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)</li> <li>11. Microsoft™ Office®</li> <li>12. Компоненты Windows Live</li> <li>13. Xampp</li> <li>14. IrfanView</li> <li>15. Java 7</li> <li>16. Google Chrome</li> <li>17. «Гарант аэро»</li> <li>18. КонсультантПлюс</li> <li>19. HRS Opera</li> </ol>
2.	Библиотека Читальный	<i>Компьютерное и интерактивное оборудование:</i>

	зал	АРМ библиотекарей - 7, АРМ для читателей - 5, принтера - 2, сканер - 1 <i>Материальное оснащение:</i> 97 стеллажей, 3 кафедры, 7 выставочных стеллажа, 4 каталожный шкафа, рабочие столы, стулья. Каталожная система библиотеки - для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы (карточная и электронная) Количество посадочных мест: 102
--	-----	---

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

*Основная литература:*

1. Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов: учеб. пособие / И.П.Агабекян. - М.: Проспект, 2018. - 288с.
2. Карпова, Т. А. English for Colleges=Английский язык для колледжей [Текст]: учеб. пособие / Т.А. Карпова. - 15-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2017. - 282с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык + аудиозаписи в эбс : учебник и практикум для СПО / Ю.Б. Кузьменкова. — М.: Юрайт, 2017. — 441 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F>
3. Левченко, В.В. Английский язык. General english : учебник для СПО / В.В. Левченко, Е.Е. Долгалёва, О.В. Мещерякова. — М.: Юрайт, 2018. — 278 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/9A17ECD6-A562-4EF1-A293-0F5F5FC351D2](http://www.biblio-online.ru/book/9A17ECD6-A562-4EF1-A293-0F5F5FC351D2).

*Дополнительная литература:*

1. Аитов, В. Ф. Английский язык: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 144 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7](http://www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7).
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2-х ч. : учебное пособие для СПО / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 264 с. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F](http://www.biblio-online.ru/book/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F).
3. New Headway Pre-Intermediate: Student's book / John and Liz Soars. – Fourth edition – Oxford: Oxford University Press, 2016. – 159p.4. New Headway Pre-Intermediate: Workbook / John and Liz Soars. – Fourth edition – Oxford: Oxford University Press, 2016. – 159p.5. New interchange. English for international communication: student's book 1 / Jack C.Richards, Jonathan Hull, Susan Proctor. – Cambridge University Press, 4 edition –2013, 162 pages.
5. Невзорова, Г.Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для СПО / Г.Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 306 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/FCD77AA9-6DB4-433B-A2D7-AF53EAF13E82](http://www.biblio-online.ru/book/FCD77AA9-6DB4-433B-A2D7-AF53EAF13E82)

*Журналы:*

Английский язык-первое сентября Бумажная версия  
Журнал для изучающих английский язык «Speak out»  
Иностранные языки в школе;

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

### **Электронные образовательные ресурсы**

1. Образовательный сайт // [Электронный ресурс]: <http://www.engblog.ru>;
2. Английский для начинающих // [Электронный ресурс]: <http://www.lesson1.ru>;
3. English online // [Электронный ресурс]: <http://www.abc-english-grammar.com>;
4. Интернет университет // [Электронный ресурс]: <http://www.intuit.ru>.
5. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
6. ЭБС ЮРАЙТ - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>

### **Интерактивные формы проведения занятий**

В целях реализации компетентностного подхода для обеспечения качественного образовательного процесса применяются формы проведения занятий:

#### **Интерактивные формы проведения занятий (в часах)**

Вид Формы	Лекции	Практические занятия	Всего
Метод обучения действием	-	6	6
Ролевая игра	-	6	6
Дискуссия	-	6	6
Учебное исследование	-	6	6
Итого интерактивных занятий		24	24 часа, что составляет 20,51% от аудиторной нагрузки

## **4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельных работ а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, презентаций, докладов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>личностные:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отражения развития общества, его истории и духовной культуры;</li> <li>- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;</li> </ul>	Выборочная проверка грамматических упражнений Заслушивание диалогов, монологических высказываний

<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;</li> <li>- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;</li> <li>- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;</li> </ul>	<p>Защита презентаций Проведение ролевой игры Оценка выполнения домашней работы</p>
<p><i>метапредметные:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;</li> <li>- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;</li> <li>- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;</li> </ul>	<p>Выборочная проверка грамматических упражнений Заслушивание диалогов, монологических высказываний Защита презентаций Оценка выполнения домашней работы</p>
<p><i>предметные:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;</li> <li>- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;</li> <li>- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;</li> <li>- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.</li> </ul>	<p>Ролевая игра Дискуссия Оценка выполнения домашней работы Оценка результатов устных ответов Дифференцированный зачет</p>