Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце:

ФИО: Усынин Максим Валерьевий разовательное учреждение высшего образования Должность: Ректор Образовательное учреждение высшего образования Дата подписания: «Межде Народный Институт Дизайна и Сервиса» Уникальный программный ключ: f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58 (ЧОУВО МИДиС)

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СГЦ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

Специальность: **43.02.16 Туризм и гостеприимство**

Уровень базового образования обучающихся:

Основное общее образование

Вид подготовки:

Базовый

Квалификация выпускника:

Специалист по туризму и гостеприимству

Профиль:

Социально-экономический

Форма обучения:

Очная

Рабочая программа учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ 12.12.2022 г. № 1100.

Автор-составитель: Толкунова И.И.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций.

Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Заведующий кафедрой гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

Волем М.В. Василиженко

Содержание

1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	5
	Условия реализации учебной дисциплины	
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена)

Учебная дисциплина социально-гуманитарного цикла.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания		
OK 01,	использовать на практике	сущность, характерные черты и история		
OK 01, OK 03,	методы планирования и	развития менеджмента;		
OK 04,	организации работы	методы планирования и организации работы		
OK 04, OK 05,	подразделения;			
OK 05, OK 06	_	подразделения;		
OK 00	анализировать организационные	принципы построения организационной		
	структуры управления;	структуры управления;		
	проводить работу по мотивации	основы формирования мотивационной		
	трудовой деятельности	1		
	персонала;	внешняя и внутренняя среда организации;		
	применять в профессиональной			
	деятельности приемы делового и	процесс принятия и реализации		
	управленческого общения;	управленческих решений;		
	принимать эффективные	стили управления менеджмента;		
	решения, используя систему	основы бережливого производства,		
методов управления;		признаки качества транспортных услуг,		
	организовывать рабочее место и	принципы бережливого производства;		
	трудовую деятельность с учетом	основы системы 5S и цели ее применения		
	основ бережливого производства			

Перечень формируемых компетенций

Обшие компетениии (ОК):

- ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
- ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
- ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
- ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты	Код
реализации программы воспитания	личностных
(дескрипторы)	результатов

	реализации программы
	воспитания
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного	ЛР 4
«цифрового следа» Сознающий ценность жизни, здоровья и безопасности. Соблюдающий и пропагандирующий здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, физическая активность), демонстрирующий стремление к физическому совершенствованию. Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек и опасных наклонностей (курение, употребление алкоголя, наркотиков, психоактивных веществ, азартных игр, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе, в том числе в цифровой среде	ЛР 9
Бережливо относящийся к природному наследию страны и мира, проявляющий сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социальных, экономических и профессионально-производственных процессов на окружающую среду. Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, распознающий опасности среды обитания, предупреждающий рискованное поведение других граждан, популяризирующий способы сохранения памятников природы страны, региона, территории, поселения, включенный в общественные инициативы, направленные на заботу о них Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и	ЛР 10
профессий. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 23

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося - 36 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 0 часов.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
В т.ч. в форме практической подготовки	18

в т. ч.:			
теоретическое обучение	18		
практические занятия	18		
Самостоятельная работа	-		
Проможуточная аттосточня	дифференцированный		
Промежуточная аттестация	зачет		

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
	4 семестр	36/18	
Тема 1.1. Сущность	Содержание учебного материала	3/2	ОК 01,
менеджмента и современные инструменты	Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного предприятия (организации). Понятие менеджмента. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Основные подходы к менеджменту и их развитие. Национальные особенности менеджмента. Линменеджмент и его особенности. Система 5s, основные инструменты, стадии и порядок реализации. Карта потока создания ценностей	1	ОК 03–06 ЛР 4,9,10,21
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	1. Разработка карты потока создания ценности (картирование)	2	
Тема 1.2. Внешняя	Содержание учебного материала	6/2	
и внутренняя среда организации (предприятия)	Характеристика внешней и внутренней среды организации (предприятия). Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды, их состав и влияние на успешность деятельности организации (предприятия). Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ, методика его проведения	2	ОК 01, ОК 03–06 <i>ЛР 4,9,10,21</i>
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Сбор статистических данных для выстраивания система качества оказания транспортных услуг	2	
Тема 1.3.	Гема 1.3. Содержание учебного материала		ОК 01,
Бережливое производство	Основные понятия бережливого производства. Рациональное использование материальных, кадровых, финансовых ресурсов, организации рабочих мест, организации процессов. Применение	2	ОК 03–06 ЛР 4,9,10,21,23

	системы 5S, визуализация и упорядочение		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	2		
Тема 1.4.	предприятия (организации) Содержание учебного материала	8/4	ОК 01,
Инструменты менеджмента	Цикл менеджмента. Планирование в системе менеджмента. Назначение и виды планирования: тактическое, стратегическое, бизнеспланирование. Технология стратегического планирования Технология стратегического планирования. Организационные структуры управления предприятием: Понятие и элементы, Виды (иерархические и органические структуры), их характеристика. Применение метода Lean Six Sigma. Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Контроль и его виды. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный	4	ОК 03–06 ЛР 4,9,10,21,23
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Решение ситуационных задач «Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования»	1	
	2. Планирование мероприятий по формированию системы мотивации труда	1	
	3. Имитационная игра «организация деятельности транспортного предприятия». Разработка кайдзен предложения	2	
Тема 1.5. Системы	Содержание учебного материала	1	ОК 01,
методов управления	Понятие метод управления. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические, их характеристика и область применения. Особенности применения тех или иных методов управления на транспортном предприятии (организации)	1	ОК 03-06 ЛР 4,9,10,21,23
Тема 1.6.	Содержание учебного материала	4	ОК 01,
Коммуникации в менеджменте	Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Элементы коммуникационного процесса. Барьеры в коммуникации.	4	ОК 03–06 ЛР 4,9,10,21,23
	Коммуникационные сети в организации. Виды коммуникационных сетей. Характеристика коммуникационных сетей. Этикет делового		

	,		
	общения и его значение при организации коммуникации		
Тема 1.7. Процесс	Содержание	3/2	ОК 01,
принятия решений	Методы и способы принятия решений. Управленческое решение:		ОК 03-06
	1	ЛР 4,9,10,21,23	
	Методы принятия управленческих решений.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Решение ситуационных задач по принятию решений в	2	
	профессиональной деятельности	2	
Тема 1.8.	Содержание	3/2	ОК 01,
Лидерство,	Лидерство. Типы лидеров. Качества лидера. Понятие власть. Стиль		ОК 03-06
руководство	руководства: понятие, классификация. Одномерные стили руководства,	1	ЛР 4,9,10,21,23
и партнерство	их характеристика. Многомерные стили руководства, их	1	
	характеристика Решётка менеджмента		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
1. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления			
	личностью. Психология управления коллективом»	2	
Тема 1.9.	Содержание	4/2	ОК 01,
Управление	История возникновения науки управления персоналом. Управление		ОК 03-06
персоналом	персоналом и эффективность деятельности организации.		ЛР 4,9,10,21,23
	Осуществление деятельности по управлению персоналом. Подбор		
	персонала, понятие и назначение. Методы отбора персонала, их	2	
	характеристика. Роль индивидуально – психологических особенностей		
	личности в профессиональной пригодности. Адаптация на рабочем		
	месте. Классификация видов адаптации. Обучение персонала		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления	2	
	личностью. Психология управления коллективом»		
Промежуточная	Дифференцированный зачет		OK 01,
аттестация			OK 03–06
·			ЛР 4,9,10,21,23
Всего:		36	

2.3. Перечень примерных тем рефератов (докладов)

- 1. Бережливое производство. Проблемы внедрения и риски.
- 2. Основные понятия, принципы и системы бережливого производства.
- 3. Принципы и технологии бережливого производства (лин менеджмент).
- 4. Основы и история бережливого производства.
- 5. Бережливого производство в России.
- 6. Философия бережливого производства.
- 7. Теоретические основы бережливого производства.

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины СГЦ.06 Основы бережливого производства требует наличия учебного кабинета социально-гуманитарных дисциплин.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

	Наименование оборудованных					
$N_{\overline{0}}$	учебных аудиторий для	Перечень материального оснащения, оборудования и				
Π/Π	практических занятий,	технических средств обучения				
	лабораторий, мастерских					
1.	Кабинет социально-гуманитарных дисциплин № 105	Кабинет социально-гуманитарных дисциплин № 105 (Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации) Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование: Компьютер Плазменная панель Парты (2 местные) Стол преподавателя				
2.	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет № 122	Виблиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122 Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталожный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС,				

	выходо	M	В	информационно-коммуникационную	сеть
	«Интер	нет».			

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Печатные издания:

- 1. Бодрова, Е.Г. Экономика организаций [Текст] : учеб. пособие / Е.Г.Бодрова. Челябинск : ЧОУВО МИДиС, 2018. 102с.
- 2. Вумек, Д.П. Бережливое производство: как избавиться от потерь и добиться процветания вашей компании [Текст] / Д.П.Вумек, Д.Т.Джонс; пер.с англ. 3-е изд. Москва: Альпина Бизнес Букс, 2016.-264c.
- 3. Кучина, Е.В. Экономика организации [Текст]: учебник/ Е.В.Кучина. Челябинск: ЧОУВО РБИУ, 2018. 80с.

Электронные издания (электронные ресурсы):

- 1. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум: учебное пособие для СПО / И.В. Корнеева, Г. Н. Русакова. Москва: Юрайт, 2023. 123 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/516264 (дата обращения: 16.05.2023).
- 2. Коршунов, В. В. Экономика организации: учебник и практикум для СПО/В. В. Коршунов. 6-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2023. 363 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/531004 (дата обращения: 16.05.2023).
- 3. Мокий, М. С. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под ред.М. С. Мокия. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: о Юрайт, 2023. 297 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/511566 (дата обращения: 16.05.2023).
- 4. Староверова, К.О. Основы бережливого производства: учебное пособие для спо/ К.О. Староверова. Москва: Юрайт, 2023. 74 с. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/531211 (дата обращения: 16.05.2023).

Дополнительные источники:

1. Воробьева, И. П. Экономика и организация производства: учебное пособие для спо / И. П. Воробьева, О. С. Селевич. — Москва: Юрайт, 2023. — 191 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518004 (дата обращения: 16.05.2023).

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

- 1. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека[Электронный ресурс]. Режим доступа:http://elibrary.ru
- 2. Гарант: информационно-правовой портал Административно-управленческий портал [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.garant.ru
- 3. Образовательный портал «Элитарум 2.0» [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.elitarium.ru
- 4. ЭБС ЮРАЙТ Режим доступа: https://biblio-online.ru

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках	Демонстрация	Промежуточная
дисциплины:	умения правильно	аттестация в форме
- сущность, характерные черты и история	применять термины	дифференцированного
развития менеджмента;	и определения	зачета.
– методы планирования и организации		
работы подразделения;		Текущий контроль:
 принципы построения организационной 		- письменного/устного
структуры управления;		опроса;
 основы формирования мотивационной 		- тестирования;
политики организации;		- оценки результатов
– внешняя и внутренняя среда организации;		самостоятельной
цикл менеджмента;		работы (докладов,
 процесс принятия и реализации 		рефератов, учебных
управленческих решений;		исследований и т.д.)
- стили управления, коммуникации		
-современные методы и инструменты		Экспертное
менеджмента		наблюдение за
– основы бережливого производства,		выполнением
признаки качества транспортных услуг,		практических работ и
 принципы бережливого производства; 		оценка результатов их
 основы системы 5S и цели ее применения 		выполнения.
Перечень умений, осваиваемых в рамках	Демонстрация на	
дисциплины:	практических	
 использовать на практике методы 	занятиях	
планирования и организации работы	отработанных	
подразделения;	умений по	
– анализировать организационные	планированию и	
структуры управления;	организации работы	
 проводить работу по мотивации трудовой 	деятельности	
деятельности персонала;	предприятия,	
 применять в профессиональной 	выстраиванию	
деятельности приемы делового и	системы мотивации,	
управленческого общения;	принятия решений,	
– принимать эффективные решения,	применения основ	
используя систему методов управления;	бережливого	
– организовывать рабочее место и	производства	
трудовую деятельность с учетом основ		
бережливого производства.		