Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Усынин Максим Валерьевич

Должность: Ректор **Частное образовательное учреждение высшего образования** Дата подписания: 08.11.2025 17.42:34 **Фразовательное учреждение высшего образования** Уникальный программней **Международный Институт Дизайна и Сервиса»** (40УВО МИДиС)

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДЕН

на заседании Ученого совета «29» мая 2023 г., протокол № 10 Заведующий кафедрой

Е.Г. Бодрова

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОПЦ.09 ОРГАНИЗАЦИЯ И ВЕДЕНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СПЕЦИАЛИСТА ИНДУСТРИИ КРАСОТЫ

Специальность: **43.02.17 Технологии индустрии красоты**

Уровень образования обучающихся: **Основное общее образование**

Вид подготовки: **Базовый**

СОДЕРЖАНИЕ

1. I	Іаспорт фонда оценочных средств	3
1.1.	Область применения	3
1.2.	Планируемые результаты освоения компетенций	6
1.3.	Показатели оценки результатов обучения	9
2.	Задания для контроля и оценки результатов	.11
3.	Критерии оценивания.	40

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Фонд оценочных средств) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОПЦ.09 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее — образовательной программы) по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты.

Форма аттестации по семестрам.

Семестр	Форма аттестации	
пятый	контрольная работа	
шестой	дифференцированный зачет	

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение обучающимися **общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций**:

Общие компетенции (ОК):

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
- В результате изучения дисциплины ОПЦ.09 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты обучающиеся должны:

уметь:

- применять знания по реализации коммерческой деятельности на рабочем месте, профессиональной деятельности
- и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития:
- ставить цели по технологии SMART, рассчитывать сроки осуществления планов;
- регистрировать юридическое лицо в государственных органах Российской Федерации;
- определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей;
- разрабатывать собственное уникальное торговое предложение;
- анализировать эффективность специалиста индустрии красоты по ключевым показателям 12P:
- привлекать и удерживать клиентов;
- составлять план собственного профессионального развития;

знать:

- понятие коммерческой деятельности;
- реализация коммерческой деятельности через индивидуальное предпринимательство, образование юридического лица, работа на патентной основе;
- банковское обслуживание;
- налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты);
- ключевые показатели эффективности специалиста индустрии красоты по 12Р;
 - система продаж, ценообразование, прейскурант;

- продвижение услуг специалиста индустрии красоты посредством интернет-технологий.

Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты	Код
реализации программы воспитания (дескрипторы)	личностных результатов реализации программы воспитания
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права;	ЛР 5
Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей;	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение;	ЛР 8
Принимающий российские традиционные семейные ценности. Ориентированный на создание устойчивой многодетной семьи, понимание брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей, неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из	ЛР 14
различных источников с учетом нормативно-правовых норм Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 16
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих	ЛР 17

ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	ЛР 19

1.2. Планируемые результаты освоения компетенций

В результате освоения программы дисциплины ОПЦ.09 Организация и ведение коммерческой деятельности специалиста индустрии красоты учитываются планируемые результаты освоения общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Формируемые	Умения, знания
компетенции	компетенции	э мения, знания
ОК 01	Выбирать способы	Умения: распознавать задачу и/или проблему в
OR 01	решения задач	профессиональном и/или социальном контексте;
	профессиональной	анализировать задачу и/или проблему и выделять её
	деятельности,	составные части; определять этапы решения задачи; выявлять
	применительно к	и эффективно искать информацию, необходимую для
	различным	решения задачи и/или проблемы; составить план действия;
	контекстам	определить необходимые ресурсы; владеть актуальными
		методами работы в профессиональной и смежных сферах;
		реализовать составленный план; оценивать результат и
		последствия своих действий (самостоятельно или с помощью
		наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный
		контекст, в котором приходится работать и жить; основные
		источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
		алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных
		областях; методы работы в профессиональной и смежных
		сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки
		результатов решения задач профессиональной деятельности
OK 02	Использовать	Умения:
	современные	определять задачи для поиска информации; определять
	средства поиска,	необходимые источники информации
	анализа	планировать процесс поиска; структурировать получаемую
	и интерпретации	информацию; выделять наиболее значимое в перечне
	информации,	информации; оценивать практическую значимость
	и информационные	результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять
	технологии для	средства информационных технологий для решения
	выполнения задач	профессиональных задач; использовать современное
	профессиональной	программное обеспечение; использовать различные цифровые
	деятельности	средства для решения профессиональных задач Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в
		профессиональной деятельности;
		приемы структурирования информации; формат оформления
		результатов поиска информации, современные средства и
		устройства информатизации
		порядок их применения и программное обеспечение в
		профессиональной деятельности в том числе с
		использованием цифровых средств
OK 03	Планировать и	Умения: определять актуальность нормативно-правовой

	T	
	реализовывать	документации в профессиональной деятельности; применять
	собственное	современную научную профессиональную терминологию;
	профессиональное и	определять и выстраивать траектории профессионального
	личностное развитие	развития и самообразования; выявлять достоинства и
		недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия
		собственного дела в профессиональной деятельности;
		оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по
		процентным ставкам кредитования; определять
		инвестиционную привлекательность коммерческих идей в
		рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-
		идею; определять источники финансирования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой
		документации; современная научная и профессиональная
		терминология; возможные траектории профессионального
		развития и самообразования; основы предпринимательской
		деятельности; основы финансовой грамотности; правила
		разработки бизнес-планов; порядок выстраивания
		презентации; кредитные банковские продукты
OK 04	Эффективно	Умения:
	взаимодействовать	организовывать работу коллектива и команды
	и работать	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе
	в коллективе и	профессиональной деятельности
	команде	Знания:
		психологические основы деятельности коллектива,
		психологические особенности личности; основы проектной
		деятельности

1.3. Показатели оценки результатов обучения

Содержание профессионального	Результаты	Вид	Наименование оценочного
модуля	обучения	контроля	средства/форма контроля
	(ОК, ПК)		
	5 семест	p	
Раздел 1. Сущност	гь и содержание к	оммерческой д	еятельности
Тема 1.1.	ОК 01; ОК 02	Текущий	Проверка решения
Целеполагание в коммерческой	ОК 03; ОК 04		ситуационной задач
деятельности	ЛР 5; ЛР 7		
	ЛР 8; ЛР 12		
Тема 1.2. Организационно-	OK 01; OK 02	Текущий	Проверка оформления
правовые формы ведения бизнеса	ОК 03; ОК 04		документов
в сфере услуг	ЛР 14; ЛР 16		
	ЛР 17; ЛР 19		
Раздел 2. Финан	совый учет в ко	ммерческой д	еятельности
Тема 2.1.	OK 01; OK 02	Текущий	Проверка сравнительной
Банковская система в РФ и её	ОК 03; ОК 04	-	таблицы
продукты для ведения	ЛР 14; ЛР 16		
коммерческой деятельности	ЛР 17; ЛР 19		
Тема 2.2.	OK 01; OK 02	Текущий	Проверка оформления
Кредитование коммерческой	ОК 03; ОК 04		документов
деятельности	ЛР 14; ЛР 16		
	ЛР 17; ЛР 19		
Тема 2.3.	OK 01; OK 02	Текущий	Проверка решения задач.
Документооборот и расчётно-	ОК 03; ОК 04		Проверка оформления
кассовое обслуживание	ЛР 14; ЛР 16		документов.
коммерческой деятельности в	ЛР 17; ЛР 19		
сфере услуг.			

Тема 2.4.	OK 01; OK 02	Текущий	Проверка решения задач.
Налоговая система РФ	OK 03; OK 04		Проверка оформления
	ЛР 14; ЛР 16		документов.
	ЛР 17; ЛР 19		
Итоговый тест	OK 01; OK 02	Промежуточн	Зачёт
	OK 03; OK 04	ый	
	ЛР 5; ЛР 7		
	ЛР 8; ЛР 12		
	ЛР 14; ЛР 16		
	ЛР 17; ЛР 19		

2. Задания для контроля и оценки результатов

2.1. Задания для текущего контроля

РАЗДЕЛ 1. СУЩНОСТЬ И СОДЕРЖАНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Тема 1.1. Целеполагание в коммерческой деятельности

Практическое задание № 1. Целеполагание в коммерческой деятельности.

Задание №1. Используя технологию SMART разработать и структурировать цели

коммерческой деятельности специалиста в сфере индустрии красоты

Specific	Measurable	Attainable,	Relevant	Time-bound
конкретная	(Измеримый)	Achievable	(Актуальный)	(Ограниченный
		(Достижимый)		во времени)
Определить,	В чем	Какие действия	Насколько важна	К какому
какой конкретно	измеряется цель?	необходимо	цель?	времени
цели		предпринять?		необходимо
необходимо				достичь цель?
достичь				

Тема 1.2. Организационно-правовые формы ведения бизнеса в сфере услуг Практическое задание 1. По классификатору ОКВЭД определить коды характерные для

сферы индустрии красоты.

сферы индуст	рии красоты.
Код по	Характеристика вида деятельности
ОКВЭД	

Задание 2. Заполните документ (форма P-21001) для регистрации коммерческого предприятия с помощью электронных ресурсов: «Госуслуги», «Мой налог», «Моё дело», «Сбербанк».

РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ В КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ Тема 2.1. Банковская система в РФ и её продукты для ведения коммерческой деятельности

Практическое задание № 1. Анализ существующих банковских продуктов для ведения коммерческой деятельности в сфере индустрии красоты.

Задание №1. Проведя сбор и анализ информации о коммерческих банках, выберите банк наиболее подходящий для ведения коммерческой деятельности в сфере индустрии красоты.

Задание №2. Представьте сравнительную характеристику и специфику предоставления в нем услуг.

Тема 2.2. Кредитование коммерческой деятельности

Практическое задание № 1. Кредитование коммерческой деятельности в сфере индустрии красоты.

Задание №1. Оформите Договор на кредитование малого бизнеса в сфере индустрии красоты. **Задание №2.** Определите условия заключаемого Договора. Проведите анализ кредитного Договора, на сколько он для вас выгоден?

Тема 2.3. Документооборот и расчётно-кассовое обслуживание коммерческой деятельности в сфере услуг.

Практическое задание № 1. Заполнение документов по расчетно-кассовым операциям при ведении коммерческой деятельности.

Тема 2.4. Налоговая система РФ

Практическое задание № 1. Используя ресурсы сайта «Мой налог» заполните налоговую декларацию по результатам работы за год.

2.2. Задания для промежуточного контроля

Вопросы к зачёту

- 1. Предмет сервисной деятельности, цели и задачи курса
- 2. Потребность и ее значение в развитии сервиса. Классификация потребностей.
- 3. Социальные предпосылки возникновения и развития сервисной деятельности.
- 4. Вопросы истории развития сервисной деятельности в России.
- 5. Общее понятие сервисной услуги, история становления и развития сервисных услуг как особой социальной сферы.
 - 6. Отличие услуги от товара. Специфика сервисных услуг.
 - 7. Классификация услуг по функциональной направленности.
 - 8. Общероссийские классификаторы услуг населению.
 - 9. Классификация услуг по отраслевому принципу.
 - 10. Классификация видов сервисной деятельности.
 - 11. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.
 - 12. Отраслевая структура сервисной деятельности.
- 13. Особенности формирования и структура рынка услуг в сфере индустрии моды и красоты.
- 14. Понятие конкуренции и ее роль в формирования рынка услуг в сфере индустрии моды и красоты.
 - 15. Понятие и общие черты предприятий оказывающих услуги.
 - 16. Классификация предприятий сервиса в индустрии моды и красоты и их особенности.
 - 17. Структура предприятий сервиса и направления ее совершенствования.
 - 18. Репутация, имидж предприятий сферы сервиса.
 - 19. Формы организации обслуживания населения.
 - 20. Прогрессивные формы обслуживания.
 - 21. Процесс обслуживания населения.
 - 22. Понятие «контактной зоны» как сферы реализации сервисной деятельности.

- 23. Оптимизация размещения сервисных предприятий и их размеры.
- 24. Подготовка кадров для сервисной деятельности. Должностная инструкция.
- 25. Подбор кадров в сфере услуг. Комплектование и отбор кадров.
- 26. Профессиональное обучение и карьера.
- 27. Система стимулирования труда в сфере услуг.
- 28. Типологические характеристики и сервисное поведение потребителей услуг.
- 29. Качество услуги в сервисной деятельности.
- 30. Культура сервиса и ее составляющие.
- 31. Психология процесса обслуживания.
- 32. Кодекс профессиональной этики работников сферы обслуживания.
- 33. Жалобы и конфликты при обслуживании и их урегулирование.
- 34. Типы и особенности рекламной деятельности. Основные компоненты рекламного процесса.
- 35. Позиционирование сервисных услуг. Индивидуальное обслуживание как самостоятельный вид профессиональной деятельности.
 - 36. Основные права потребителей.
 - 37. Нормативные документы по обслуживанию населения.
- 38. Правовое регулирование сервисной деятельности на федеральном, региональном уровнях.
 - 39. Понятие и содержание сервисных технологий.
 - 40. Новые виды услуг предприятий индустрии моды и красоты.

3. Критерии оценивания

Критерии оценивания результатов решения практических задач

Оценка	Правильность (ошибочность) выполнения задания		
«отлично»	- все задания выполнены без ошибок;		
	- все задания подробно расписаны;		
	- получены верные ответы;		
	- на основе полученных расчётных данных на отличном уровне		
	выполнен анализ и выводы: глубина, структурность,		
	аргументированность и ясность.		
«хорошо»	- все задания выполнены без грубых ошибок;		
	- в большей степени задания подробно расписаны;		
	- получены верные ответы;		
	- на основе полученных расчётных данных на хорошем уровне		
	выполнен анализ и выводы: глубина, структурность,		
	аргументированность и ясность.		
«удовлетворительно»	- задания выполнены с ошибками;		
	- не все задания расписаны;		
	- получены в основном верные ответы;		
	- на основе полученных расчётных данных на		
	удовлетворительном уровне выполнен анализ и выводы:		
	глубина, структурность, аргументированность и ясность.		
«неудовлетворительно»	- задания выполнены с грубыми ошибками;		
	- не все задания расписаны;		
	- получены в основном не верные ответы.		

Критерии оценивания дифференцированного зачета

«ОТЛИЧНО»

- 1. Свободно владеет знанием назначения службы приема и размещения, основных процедур ее работы.
- 2. Свободное владение основными методами решения практических и ситуационных задач.
- 3. Логически корректное, аргументированное изложение ответа на вопросы
- 4. Иллюстрирует теоретические положения примерами из реалий экономической жизни.

«XOPOIIIO»

- 1. Хорошее знание назначения службы приема и размещения, основных процедур ее работы.
- 2. В целом логически корректное, аргументированное изложение ответа на вопросы.
- 3. Наличие незначительных неточностей в употреблении терминов.
- 4. Достаточно свободное владение основными методами решения практических и ситуационных задач.
- 5. Точность и обоснованность выводов.
- 6. Правильные ответы на дополнительные вопросы.

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»

- 1. В основном знает назначения службы приема и размещения, основных процедур ее работы.
- 2. Испытывает определенные затруднения при решения практических и ситуационных задач.
- 3. Испытывает определенные затруднения в выявлении количественных зависимостей, наличие ошибок в формулах, расчетах, графиках.
- 4. Испытывает затруднения при ответах на дополнительные вопросы.

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»

- 1. Поверхностное усвоение программы курса.
- 2. Незнание значительной части программного материала.
- 3. Неспособность использовать основные термины гостиничного бизнеса.
- 4. Неумение выделить главное, сделать выводы и обобщения.
- 5. Неправильные ответы на дополнительные вопросы.

Критерии оценивания знаний на экзамене

Оценка «Отлично»:

- 1. Глубокое и прочное усвоение программного материала.
- 2. Логически корректный и обоснованный ответ на вопросы.
- 3. Свободное владение концептуально-понятийным аппаратом сервисной деятельности.
- 4. Владение основными методами анализа, знание основных форм и методов обслуживания клиентов.
 - 5. Точность и обоснованность выводов.
 - 6. Полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «Хорошо»:

- 1. Хорошее знание программного материала.
- 2. В целом логически корректное, но не всегда аргументированное изложение ответа на вопросы.
 - 3. Наличие незначительных неточностей в употреблении терминов.
 - 4. Недостаточно свободное владение основными методами анализа.
 - 5. Точность и обоснованность выводов.
 - 6. Правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «Удовлетворительно»:

- 1. Поверхностное усвоение программного материала.
- 2. Недостаточно полное изложение теоретических вопросов экзаменационного билета.
- 3. Затруднение в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения сервисной деятельности.
 - 4. Наличие неточностей в употреблении терминов.
 - 5. Неумение четко сформулировать выводы.
 - 6. Отсутствие навыков научного стиля изложения.
 - 7. Неточные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «Неудовлетворительно»:

- 1. Незнание значительной части программного материала.
- 2. Неспособность объяснить основные категории и составляющие сервисной деятельности.
 - 3. Неумение выделить главное и сделать обобщения.
 - 4. Неправильные ответы на дополнительные вопросы.
 - 5. Отсутствие навыков научного стиля изложения.