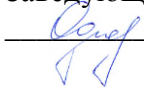


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.10.2023 11:49:44
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
«29» мая 2023г., протокол №10
Заведующий кафедрой
 Ю.В. Одношовина

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

Специальность:
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Направленность:
Графический дизайн и брендинг

Уровень подготовки:
Базовый

Год набора:
2020

Челябинск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	3
1.1. Область применения	3
1.2. Планируемые результаты освоения компетенций	4
1.3. Показатели оценки результатов обучения при прохождении производственной практике.....	8
2. Задания для контроля и оценки результатов освоения практического опыта, умений и усвоения знаний.....	12
3. Критерии оценивания.....	16

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Фонд оценочных средств) предназначен для проверки результатов освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной практики основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Общие компетенции (ОК)

Код	Содержание компетенций
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК.6	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК.7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК.8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Профессиональные компетенции (ПК)

Вид профессиональной деятельности	Код	Содержание компетенций
1.Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПК 1.1.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
	ПК 1.2.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна
	ПК 1.3.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
	ПК 1.4.	Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта
	ПК 1.5	Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов
2.Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПК 2.1.	Применять материалы с учетом их формообразующих свойств
	ПК 2.2.	Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале
	ПК 2.3.	Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи
	ПК 2.4	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия
3. Контроль за изготовлением	ПК 3.1	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет

изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу		соответствия требованиям стандартизации и сертификации
	ПК 3.2	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов
4. Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1	Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
	ПК 4.2	Планировать собственную деятельность
	ПК 4.3	Контролировать сроки и качество выполненных заданий

1.2. Планируемые результаты освоения компетенций

В результате освоения программы производственной практики учитываются планируемые результаты освоения общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код компетенций	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	<i>уметь:</i> ориентироваться в наиболее общих проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования гражданина и будущего специалиста;
		<i>знать:</i> основные направления развития будущего специалиста в профессиональной среде; основные процессы развития будущего специалиста в осуществлении учебной деятельности;
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<i>уметь:</i> охватывать индивидуально отработанные стратегии, средства и приемы выполнения различных задач в учебной деятельности;
		<i>знать:</i> основные условия организации и осуществления учебной деятельности на всех уровнях образования;
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	<i>уметь:</i> применять полученные знания при решении стандартных и нестандартных ситуаций в учебной деятельности;
		<i>знать:</i> основные этапы и средства принятия решений в экстремальных ситуациях образовательной среды; основные подходы к решению нестандартных ситуаций; различные методы сбора и обработки информации, необходимой для принятия решений в целях повышения эффективности в образовательной деятельности;
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных	<i>уметь:</i> использовать информационно-поисковые системы в области дизайнерских наук;
		<i>знать:</i> особенности развития и распространения информации в информационно-поисковой системе; классификацию поисковой системы;

	задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5.	Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	<i>уметь:</i> использовать средства и механизмы информационно-коммуникационных технологий для эффективности профессионального и личностного развития;
		<i>знать:</i> основные цели и методы информационного поиска с использованием автоматизированной информационно-поисковой системы в образовательной среде; технологии поиска информации для реализации информационных потребностей в решении задач основной деятельности;
ОК 6.	Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<i>уметь:</i> применять основные правила работы в коллективе и в команде в условиях учебной деятельности;
		<i>знать:</i> ряд важных условий для развития успешной командной работы;
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	<i>уметь:</i> участвовать в обсуждении результатов выполненных заданий членов команды;
		<i>знать:</i> границы и меры ответственности в работе с членами команды;
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<i>уметь:</i> самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой; планировать реализацию поставленной цели; анализировать результаты деятельности;
		<i>знать:</i> методы самоорганизации и самообразования; навыки планирования, организации и контроля своей учебной деятельности;
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<i>уметь:</i> находить источники информации с помощью инновационных технологий в соответствии с основной деятельностью;
		<i>знать:</i> примеры эффективности использования инновационных технологий в профессиональной деятельности;
ПК 1.1.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн- проектов	<i>Иметь практический опыт:</i> разработки дизайнерских проектов
		<i>уметь:</i> проводить проектный анализ; разрабатывать концепцию проекта;
		<i>знать:</i> теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне;
ПК 1.2.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учетом современных тенденций в области дизайна	<i>Иметь практический опыт:</i> разработки дизайнерских проектов
		<i>уметь:</i> выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;

		<p>реализовывать творческие идеи в макете;</p> <p><i>знать:</i> теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию);</p>
ПК 1.3.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	<p><i>Иметь практический опыт:</i> разработки дизайнерских проектов</p>
		<p><i>уметь:</i> производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования;</p>
		<p><i>знать:</i> технологии изготовления изделия;</p>
ПК 1.4.	Разрабатывать колористическое решение дизайн-проекта	<p><i>Иметь практический опыт:</i> разработки дизайнерских проектов</p>
		<p><i>уметь:</i> создавать цветовое единство в композиции по законам колористики;</p>
		<p><i>знать:</i> законы создания цветовой гармонии;</p>
ПК 1.5	Выполнять эскизы с использованием различных графических средств и приемов	<p><i>Иметь практический опыт:</i> разработки дизайнерских проектов</p>
		<p><i>уметь:</i> выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; реализовывать творческие идеи в макете;</p>
		<p><i>знать:</i> систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики.</p>
ПК 2.1	Применять материалы с учетом их формообразующих свойств	<p><i>Иметь практический опыт:</i> воплощения авторских проектов в материале</p>
		<p><i>уметь:</i> выбирать материалы с учетом их формообразующих свойств;</p>
		<p><i>знать:</i> ассортимент, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов;</p>
ПК 2.2.	Выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале	<p><i>Иметь практический опыт:</i> воплощения авторских проектов в материале</p>
		<p><i>уметь:</i> выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;</p>
		<p><i>знать:</i> технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.</p>
ПК 2.3.	Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологии изготовления, выполнять технические чертежи	<p><i>Иметь практический опыт:</i> воплощения авторских проектов в материале</p>
		<p><i>уметь:</i> выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии;</p>
		<p><i>знать:</i></p>

		технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.
ПК 2.4.	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	<i>Иметь практический опыт:</i> воплощения авторских проектов в материале
		<i>уметь:</i> разрабатывать технологическую карту изготовления авторского проекта
		<i>знать:</i> технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.
ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	<i>Иметь практический опыт:</i> проведение метрологической экспертизы
		<i>уметь:</i> выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции;
		<i>знать:</i> принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции; порядок метрологической экспертизы технической документации; принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; порядок аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам.
ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	<i>Иметь практический опыт:</i> проведение метрологической экспертизы
		<i>уметь:</i> подготовка документов для проведения подтверждения соответствия средств измерений;
		<i>знать</i> определение и анализ нормативных документов на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;
ПК 4.1.	Составлять конкретные задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт	<i>Иметь практический опыт:</i> работы с коллективом исполнителей;
		<i>уметь:</i> осуществление контроля деятельности персонала; знание систем управления трудовыми ресурсами в организации;
		<i>знать</i> знание методов и форм обучения персонала;
ПК 4.2.	Планировать собственную деятельность	<i>Иметь практический опыт:</i> работы с коллективом исполнителей;
		<i>уметь:</i> принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе;

		<i>знать:</i> способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.
ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий	<i>Иметь практический опыт:</i> работы с коллективом исполнителей;
		<i>уметь:</i> принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе; осуществлять контроль деятельности персонала;
		систему управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы обучения персонала; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.

1.3. Показатели оценки результатов обучения при прохождении производственной практике

Содержание учебной практики	Результаты обучения (ОК, ПК)	Вид контроля	Наименование оценочного средства / форма контроля
6 семестр			
ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов			
Вводный инструктаж. Ознакомление с целями и задачами производственной практики (по профилю специальности). Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
Тема 1. Знакомство с предприятием - базой практики. Основные направления деятельности предприятия. Структура предприятия. Основные направления деятельности и оказываемые услуги.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 2. Разработка фирменного стиля и его элементов. Анализ предпроектной ситуации для разработки дизайн-проектов, анализ современных тенденций в области дизайна, индивидуальных предпочтений заказчика проекта, анализ и учет особенностей производственного проектирования.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 3. Разработка дизайна наружной рекламы. Работа над дизайном наружной рекламы (вывески, световые короба, таблички, штендеры, указатели, щиты и т.д.).	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
Тема 4. Разработка дизайна сувенирной продукции с нанесением фирменной	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Ведение дневника Составление отчета

символики. Работа над дизайном сувенирной продукции с нанесением фирменной символики.			
Тема 5. Разработка дизайна упаковочной продукции. Работа над дизайном упаковочной продукции.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
Тема 6. Разработка полиграфической продукции. Работа над дизайном полиграфической продукции (листовки, буклеты, календари, визитные карточки, фирменные бланки, каталоги, брошюры, плакаты, этикетки и т.д.).	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 7. Основные дизайнерские программы. Программы, в которых работает дизайнер, типы графики и расширения файлов, подготовка макетов к печати.	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
Защита проекта	ОК 1 – ОК 9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Промежуточный	Дифференцированный зачет (защита отчета)
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале			
Тема 1. Технология изготовления рекламной продукции. Технология изготовления полиграфической продукции. Технология изготовления сувенирной продукции. Технология изготовления наружной рекламы. Декоративные и отделочные процессы.	ОК 1 – ОК 9 ПК 2.1 – ПК 2.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 2. Основные материалы при работе с различной рекламной продукцией. Типология, свойства. Бумага для полиграфической продукции. Материалы для наружной рекламы. Материалы для сувенирной продукции.	ОК 1 – ОК 9 ПК 2.1 – ПК 2.4	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
Защита проекта	ОК 1 – ОК 9 ПК 2.1 – ПК 2.4	Промежуточный	Дифференцированный зачет (защита отчета)
ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу			
Тема 1. Контроль качества изделий на предприятии. Анализ готовой продукции предприятия на предмет соответствия требованиям	ОК 1 - ОК9 ПК 3.1 – ПК 3.2	Текущий	Ведение дневника Составление отчета

стандартизации и сертификации и в соответствии с нормативной документацией (ГОСТ, ОСТ, СТП).			
Тема 2. Авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции.	ОК 1 - ОК9 ПК 3.1 – ПК 3.2	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
Защита проекта	ОК 1 - ОК9 ПК 3.1 – ПК 3.2	Промежуточный	Дифференцированный зачет (защита отчета)
ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей			
Тема 1. Структура предприятия. Организация работы коллектива исполнителей. Роль проектного отдела, занимающегося вопросами дизайна в структуре предприятия. Изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность отдела (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы отдела, должностные обязанности сотрудников и т.д.).	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1 – ПК 4.3	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
Защита проекта	ОК 1 – ОК 9 ПК 4.1 – ПК 4.3	Промежуточный	Дифференцированный зачет (защита отчета)
8 семестр			
ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов			
Вводный инструктаж. Ознакомление с целями и задачами производственной практики (по профилю специальности). Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.	ОК 1 - ОК9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
Тема 1. Знакомство с предприятием - базой практики. Структура предприятия. Основные направления деятельности и оказываемые услуги, основные материалы при работе.	ОК 1 - ОК9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 2. Ознакомление с практической деятельностью дизайнера на всех этапах процесса проектирования. Основы творческого процесса – постановка задачи, замысел, проект.	ОК 1 - ОК9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 3. Основная работа дизайнера и его обязанности. Участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от проектной организации. Работа дизайнера (разработка концепции	ОК 1 - ОК9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета

проекта, программы, в которых работает дизайнер, основные принципы формообразования, композиционное решение, цветовое решение, шрифт, используемые материалы и т.д.)			
Тема 4. Основные дизайнерские программы. Определение графического средства в соответствии с тематикой и задачами проекта. Анализ программ, в которых работает дизайнер, типы графики и расширения файлов, подготовка макетов к печати.	ОК 1 - ОК9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 5. Расчет стоимости проектируемых изделий. Расчет стоимости материалов, нанесения изображения и разработки дизайна для производства объекта проектирования.	ОК 1 - ОК9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Защита проекта.	ОК 1 - ОК9 ПК 1.1 – ПК 1.5	Промежуточный	Дифференцированный зачет (защита отчета)
ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале			
Тема 1. Исполнение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна. Исполнение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки.	ОК 1 – ОК 9 ПК 2.1 – ПК 2.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 2. Основные материалы при работе с различной рекламной продукцией. Типология, свойства. 1. Бумага для полиграфической продукции. 2. Материалы для наружной рекламы (самоклеющаяся пленка, баннерная ткань, баннерная сетка, постерная бумага, тентовая ткань, полистирол, пластик ПВХ, ячеистый поликарбонат, оргстекло, дюралайт, неон, оргалит, оцинковка и т.д.). 3. Материалы для сувенирной продукции (каталоги готовой сувенирной продукции для нанесения логотипа).	ОК 1 – ОК 9 ПК 2.1 – ПК 2.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
Тема 3. Технология изготовления рекламной продукции. 1. Технология изготовления	ОК 1 – ОК 9 ПК 2.1 – ПК 2.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания

полиграфической продукции (основные виды печати (цифровая печать, офсетная печать, шелкография и т.д.), дополнительные виды работ (тиснение, беговка, фальцовка, перфорация, и т.д.), средний срок исполнения заказа). 2. Технология изготовления сувенирной продукции (методы нанесения изображений на сувенирную продукцию (шелкография, тампопечать, лазерная гравировка и т.д.), средний срок изготовления заказа). 3. Технология изготовления наружной рекламы (объемные буквы, штендер, вывеска, световые короба и т.д.), средний срок изготовления заказа).			Ведение дневника Составление отчета
Защита проекта.	ОК 1 – ОК 9 ПК 2.1 – ПК 2.4	Промежуточный	Дифференцированный зачет (защита отчета)

Система контроля и оценки результатов освоения практического опыта, умений и усвоения знаний

В соответствии с учебным планом предусмотрен текущий контроль во время прохождения практики и промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета с выставлением итоговой оценки.

2. Задания для контроля и оценки результатов освоения практического опыта, умений и усвоения знаний

Индивидуальное задание для текущего контроля

6 семестр

Общие задания для любой базы практики:

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Тема 1. Знакомство с предприятием - базой практики. Основные направления деятельности предприятия.

Указать основные виды услуг, которые оказывает предприятие.

Тема 2. Разработка фирменного стиля и его элементов.

Дать определение основным элементам фирменного стиля. Разработать элементы фирменного стиля: логотип, визитку.

Тема 3. Разработка дизайна наружной рекламы.

Дать определение основным видам наружной рекламы. Разработать эскизы наружной рекламы, используя различные колористические решения, графические средства и приемы.

Разработать эскизы макетов наружной рекламы.

Тема 4. Разработка дизайна сувенирной продукции с нанесением фирменной символики.

Перечислить основные виды сувенирной продукции. Разработать эскизы, с дизайном сувенирной продукции используя различные колористические решения, графические средства и приемы. Разработать макеты сувенирной продукции

Тема 5. Разработка дизайна упаковочной продукции.

Разработать макеты упаковки. Перечислить основные виды упаковки. Разработать эскизы упаковки, используя различные колористические решения, графические средства и приемы.

Тема 6. Разработка полиграфической продукции.

Дать определение основным видам полиграфической продукции.

Разработать макеты полиграфической продукции. Разработать эскизы полиграфической продукции, используя различные колористические решения, графические средства и приемы

Тема 7. Основные дизайнерские программы.

Описать основные дизайнерские программы и этапы подготовки макета к печати.

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**Тема 1. Технология изготовления рекламной продукции.**

1. Дать определения основным видам печати (цифровая печать, офсетная печать, шелкография, флексография, тампопечать и т.д.) и описать основные виды полиграфической продукции, печатающиеся тем или иным способом.

2. Описать основные методы нанесения изображений на сувенирную продукцию (шелкография, тампопечать, лазерная гравировка и т.д.) в зависимости от материала сувенирной продукции.

3. Описать основные методы изготовления рекламной продукции в зависимости от ее вида и материала (объемные буквы, штендер, вывеска, световые короба и т.д.).

4. Описать дополнительные виды послепечатных и декоративных работ (тиснение, лакирование, биговка, фальцовка, перфорация, брошюровочные процессы, обрезка, скругление углов и т.д.).

Тема 2. Основные материалы при работе с различной рекламной продукцией.**Типология, свойства.**

1. Описать основные виды бумаг, используемых для изготовления полиграфической продукции. Зависимость вида бумаги и способа нанесения изображения. Каталоги специальных дизайнерских бумаг.

2. Дать описание основным материалам, которые используются при изготовлении наружной рекламы, вывесок, объемных букв (самоклеющаяся пленка, баннерная ткань, баннерная сетка, постерная бумага, тентовая ткань, полистирол, пластик ПВХ, сотовый поликарбонат, оргстекло, дюралайт, неон, оргалит, оцинковка и т.д.).

3. Дать описание основным материалам для изготовления сувенирной продукции. Каталоги готовой сувенирной продукции для нанесения логотипа

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу**Тема 1. Контроль качества изделий на предприятии.**

В соответствии с профилем предприятия представить анализ видов контроля качества изделий на предприятии.

Тема 2. Авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции.

В соответствии с профилем предприятия представить анализ осуществления авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений.

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**Тема 1. Структура предприятия. Организация работы коллектива исполнителей.**

Особенности составления конкретных заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт, планирование деятельности, контроль сроков и качества выполненных заданий.

8 семестр

Общие задания для любой базы практики:

Тема 1. Знакомство с предприятием - базой практики.

Указать основные виды услуг, которые оказывает предприятие, анализ айдентики предприятия.

Тема 2. Ознакомление с практической деятельностью дизайнера на всех этапах процесса проектирования.

Роль и обязанности дизайнера на предприятии.

Тема 4. Основные дизайнерские программы.

Описать основные дизайнерские программы и этапы подготовки материалов к печати.

Тема 5. Расчет стоимости проектируемых изделий.

Произвести расчет стоимости изготовления продукции, включающий цену за разработку дизайна, материал и печать.

Тема 6. Исполнение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна

Подготовить макет полиграфической продукции к печати согласно требованиям типографии

Тема 7. Основные материалы при работе с различной рекламной продукцией. Типология, свойства.

Описать основные материалы для работы с рекламной продукцией и процесс ее изготовления.

Предоставить образцы выполненных полиграфических изделий на предприятии – базе практики.

Тема 8. Технология изготовления рекламной продукции

Описать основные технологии, применяемые для работы с рекламной продукцией.

База практики – рекламное агентство:

Тема 3. Основная работа дизайнера и его обязанности.

1. Разработать элементы фирменного стиля (логотип, визитка).
2. Разработать дизайн-макеты полиграфической продукции (вид полиграфической продукции определяется руководителем от базы практики).

База практики – полиграфия или типография:

Тема 3. Основная работа дизайнера и его обязанности.

1. Научиться работать с полиграфическими машинами: цифровая печать, сублимация, шелкография, термоперенос и т.д.
2. Научиться проводить постпечатную обработку макетов: резка, ламинирование, брошюрование, тиснение и т.д.

База практики – издательство или разработка компьютерных игр:

Тема 3. Основная работа дизайнера и его обязанности.

1. Разработка иллюстраций для книг или игр (количество и стиль иллюстраций определяется руководителем от базы практики)
2. Разработка дизайн-макета книги
3. Верстка и модульная сетка книги

Требования к ведению дневника по производственной практике (по профилю специальности)

Дневник по производственной практике является документом, по которому обучающийся подтверждает выполнение программы производственной практики. Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день.

Дневник по производственной практике (далее – Дневник) должен быть написан логически последовательно, литературным языком. Не должны употребляться сложно построенные предложения и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

Дневник ежедневно просматривает руководитель производственной практики.

Дневник прилагается к отчету по производственной практике и сдается для проверки руководителю практики от образовательной организации.

Требования к составлению отчета по производственной практике (по профилю специальности)

Отчет по производственной практике (по профилю специальности) является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им, во время практики, работу. Отчет по производственной практике (по профилю специальности) (далее – Отчет) составляется индивидуально каждым обучающимся.

В отчете должны быть отражены сведения, полученные обучающимся на экскурсиях, даны элементы технического анализа и критики с точки зрения безопасности отдельных участков производственного процесса. Отчет обучающегося о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы. Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчете:

— *Титульный лист* - это первая (заглавная) страница работы, на нем необходимо указать наименование вида практики;

— *Содержание* - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц;

— *Введение* - содержит цели и задачи прохождения производственной практики. Здесь же следует аргументировать актуальность производственной практики и указать, какие нормативно-правовые документы использовались. Объём введения не превышает 1-2-х страниц;

— *Основная часть* - в данном разделе обучающийся даёт подробный отчёт о выполнении индивидуального задания и описывает изученные и отработанные вопросы, предложенные в программе производственной практики.

— *Заключение* - раздел отчёта, в котором обучающийся высказывает своё мнение об эффективности производственной практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности. На основе изученного практического материала во время производственной практики обучающемуся следует выявить как положительные, так и отрицательные стороны деятельности базы практики, а также предложить мероприятия по устранению выявленных недостатков и дальнейшему совершенствованию работы. Формулировать их нужно кратко и чётко.

— *Список использованных источников* - начинается с перечня нормативно - правовых документов. За ними располагаются методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских. Минимальное количество источников - 5;

— *Приложения* - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д., по перечню приложений, указанному в программе производственной практики (по профилю специальности).

При написании отчёта изученный материал должен быть изложен своими словами, без дословного заимствования из учебников и других литературных источников.

Требования к защите отчета по производственной практике (по профилю специальности)

По окончании срока производственной практики (по профилю специальности) отчет сдается на проверку руководителю практики от образовательной организации. Защита отчета предполагает получение дифференцированной оценки, принимая во внимание качество отчета и устные ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам производственной практики (по профилю специальности).

Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики (по профилю специальности) и получившей отрицательную оценку при защите отчета, направляется на

практику повторно или отчисляется из института как имеющий академическую задолженность.

Процедура проведения защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности) формируется руководителем практики, перечисляются документы необходимые для допуска обучающегося к защите отчета и сроки сдачи.

3. Критерии оценивания

Критерии оценивания индивидуального задания по производственной практике (по профилю специальности)

Оценка «отлично»:

- Индивидуальное задание выполнено в полном объеме,
- студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению

Оценка «хорошо»:

- Индивидуальное задание выполнено в полном объеме,
- имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала

Оценка «удовлетворительно»:

- Задание в целом выполнено,
- однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания,
- имеются замечания по оформлению собранного материала

Оценка «неудовлетворительно»:

- Задание выполнено лишь частично,
- Имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

Критерии оценивания отчета по производственной практике (по профилю специальности) (6 семестр)

Оценка «отлично»:

- оформление и содержание отчета по практике в полном объеме соответствует требованиям, предъявляемым образовательной организацией;
- отражены цели и задачи программы практики.
- не нарушены сроки сдачи отчета по практике.
- точность и обоснованность выводов в отчете по практике соответствует.
- представлена положительная характеристика от руководителя практики.

Оценка «хорошо»

- оформление и содержание отчета по практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
- отражены цели и задачи программы практики
- не нарушены сроки сдачи отчета по практике.
- точность и обоснованность выводов в отчете соответствует.
- представлена положительная характеристика от руководителя практики.

Оценка «удовлетворительно»

- оформление и содержание отчета по практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации, прослеживается небрежность.
- отражены цели и задачи программы практики не полностью.
- нарушены сроки сдачи отчета по практике.
- точность и обоснованность выводов в отчете частично соответствует.
- представлена положительная характеристика от руководителя практики.

Оценка «неудовлетворительно»

- оформление и содержание отчета по практике не полностью соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
- не отражены цели и задачи программы практики
- нарушены сроки сдачи отчета по практике.
- точность и обоснованность выводов в отчете не соответствует.
- представлена положительная характеристика от руководителя практики с замечаниями.

Критерии оценивания защиты отчета по производственной практике (по профилю специальности) (8 семестр)

Оценка «отлично»:

- обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;
- стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;
- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.

Оценка «хорошо»:

- обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;
- владеет необходимой для ответа терминологией;
- недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;
- допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «удовлетворительно»:

- обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;
- использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно;
- способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно»:

- обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;
- не владеет минимально необходимой терминологией;
- допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно