

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.10.2023 17:33:08
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра педагогики и психологии, гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-проектной работе

Н.А. Попова
«29» мая 2023 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.08 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность:
54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Направленность:
Дизайн одежды и аксессуаров

Профиль подготовки:
Гуманитарный

Квалификация выпускника:
Дизайнер

Срок освоения программы:
3 года 10 месяцев

Год набора
2020

Челябинск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1391.

Автор-составитель: Кривоногова С.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры педагогики и психологии, гуманитарных дисциплин.

Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Заведующий кафедрой педагогики и психологии,
гуманитарных дисциплин



Л.Н. Дегтеренко

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОП.08. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3. Условия реализации учебной дисциплины	8
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

ОП.08. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена):

Общепрофессиональная дисциплина профессионального учебного цикла.

1.3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обучающийся должен:

уметь:

- применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству;
- применять правовые знания для выработки и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием нормативных актов;

знать:

- о российской правовой системе, особенностях её развития;
- об общих принципах и нормах, регулирующих государственное устройство Российской Федерации;
- конституционный статус государственной власти и систему
- конституционных прав и свобод в Российской Федерации;
- механизмы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц.

Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК):

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 51 час, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
- самостоятельной работы обучающегося 17 часов;

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	51
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	-
лекционные занятия	26
практические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	17
в том числе:	-
составление таблицы	2
решение задач	9
работа с юридическими терминами	2
подготовка реферата	2
подготовка к дифференцированному зачету	2
Промежуточная аттестация в форме	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа	Объем часов	Уровень освоения*	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3		4
7 семестр				
Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала:	6	2	ОК 2. ОК 4. ОК 6.
	1. Понятие экономических отношений. 2. Виды и функции предпринимательства 3. Источники права, регулирующие предпринимательскую деятельность в РФ.			
	Практические занятия:	2		
	1. Составление таблицы «виды и сущность предпринимательства»			
	Самостоятельная работа обучающегося:	2		
1. Работа с юридическими терминами.				
Тема 2. Субъекты предпринимательской деятельности. Право собственности.	Содержание учебного материала:	6	2	ОК 2. ОК 4. ОК 6.
	1. Понятие и структура предпринимательских правоотношений. 2. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки. 3. Формы собственности в РФ.			
	Практические занятия:	2		
	1. Опрос по теме «Право собственности».			
	Самостоятельная работа обучающегося:	2		
1. Составление таблицы «Содержание права собственности».				
Тема 3. Гражданско-правовой договор .	Содержание учебного материала:	4	2	ОК 2. ОК 4. ОК 6.
	1. Понятие, содержание, формы и виды договоров, а также порядок их заключения и расторжения. 2. Дискуссия на тему «Ответственность за неисполнение договора».			
	Практические занятия:	2		
	1. Составить таблицу: «Ответственность за неисполнение договора» 2. Решение задач.			
	Самостоятельная работа обучающегося:	4		
1. Решение задач.				
Тема 4. Трудовое право как отрасль права.	Содержание учебного материала:	2	2	ОК 2. ОК 4. ОК 6.
	1. Источники трудового права. Трудовой договор. 2. Порядок заключения и расторжения трудового договора. 3. Рабочее время и время отдыха.			

	(разбор конкретных ситуаций)			
	Практические занятия:	2		
	1. Составить таблицу «основания привлечения сторон трудового договора к материальной ответственности». Составить таблицу «материальная ответственность сторон трудового договора». 2. Решение задач.			
	Самостоятельная работа обучающегося:	6		
	1. Решение задач. 2. Подготовка реферата			
Тема 5. Административное право.	Содержание учебного материала:	8	2	ОК 2. ОК 4. ОК 6.
	1. Понятие и субъекты административного права. 2. Административная ответственность.			
	Самостоятельная работа обучающегося:	3		
	1. Решение задач 2. Подготовка к дифференцированному зачету			
	Всего:	51		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

2.3. Перечень примерных тем рефератов

1. Отличие трудового договора от договора подряда.
2. Приобретение прав собственности по гражданскому законодательству.
3. Правовое положение индивидуального предпринимателя.
4. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
5. Отличие коммерческих организаций от некоммерческих.
6. Роль и значение устава предприятий.
7. Реорганизация юридических лиц.
8. Ответственность в гражданском праве.
9. Ответственность в трудовом праве.
10. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности.
11. Роль арбитражного суда при разрешении экономических споров.
12. Подведомственность и подсудность дел арбитражному суду.
13. Правовая характеристика договора розничной купли-продажи.
14. Правовая характеристика договора возмездного оказания услуг.
15. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства).
16. Понятие и виды договоров.

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности требует наличия учебного кабинета правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности, документационного обеспечения управления, документационного обеспечения управления.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности, документационного обеспечения управления	<p>Кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности, документационного обеспечения управления № 121</p> <p>(Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)</p> <p><i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i></p> <p>Компьютер Плазменная панель Парты (2-х местные) Стулья. Стол преподавателя Стул преподавателя Доска меловая</p> <p>Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p> <p><i>Программное обеспечение</i></p> <p>1С: Предприятие. Комплект для высших и средних</p>

		<p>учебных заведений (1С – 8985755) Mozilla Firefox Adobe Reader ESET Endpoint Antivirus Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166) Microsoft™ Office® Google Chrome «Гарант аэро» КонсультантПлюс</p>
2.	<p>Библиотека Читальный зал</p>	<p>Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122 Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталогный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». <i>Программное обеспечение</i> 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755) Mozilla Firefox Adobe Reader ESET Endpoint Antivirus Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166) Microsoft™ Office® Google Chrome «Балаболка» NVDA.RU «Гарант аэро» КонсультантПлюс</p>

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

Основная литература:

1. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / В.В. Румынина. - 9-е изд., стер. - М.: Академия, 2017. - 224с.

Дополнительная литература:

1. Тузова Д.О. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / под ред. Д.О. Тузова, В.С. Аракчеева. - М.: Форум, 2010. - 384 с. - (Профессиональное образование).

2. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Текст]: учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 336с: ил. - (Профессиональное образование).

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 317 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454031> (дата обращения: 22.05.2020).

2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Юрайт, 2020. — 155 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456102> (дата обращения: 22.05.2020).

3. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общ. ред. А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 235 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436472> (дата обращения: 22.05.2020).

4. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 382 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450782> (дата обращения: 22.05.2020).

5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / В. И. Авдийский [и др.]; под ред. В. И. Авдийского. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 333 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450945> (дата обращения: 22.05.2020).

6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для СПО / А. П. Альбов [и др.]; под общ. ред. А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2020. — 458 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466057> (дата обращения: 22.05.2020).

Нормативно-правовые документы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (ГК РФ) от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ
Актуальная редакция ГК РФ от 29.12.2017 с изменениями, вступившими в силу с 01.01.2018
2. Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
3. Уголовный кодекс РФ ОТ 13.06.1996 №63 ФЗ (ред. от 31.12.2017)
4. ФЗ «об Образовании в РФ» ОТ 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ
5. ФЗ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года N 2300-1 ред. от 01.05.2017г
6. Федеральный закон от 17.01.1992 N 2202-1 (ред. от 29.07.2017)
7. Конвенция о статусе беженцев (Женева, 28 июля 1951 г.)
8. КоАП РФ, "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 31.12.2017)
9. ТК РФ, "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 31.12.2017)
10. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 года N 223-ФЗ

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

1. Официальный сайт Конституции РФ. <http://www.constitution.ru/index.htm>
2. Официальный сайт ООН. <http://www.un.org/ru/index.html>
3. Официальный сайт международного суда. <https://www.icj-cij.org/ru>
4. Конституция РФ <http://constitution.garant.ru/act/>
5. КОАП РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/
6. ТК РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/
7. СК РФ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/
8. ФЗ «об Образовании» http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
9. Собрание кодифицированных актов РФ. <http://rulaws.ru/laws>
10. Государственная система правовой информации [Электронный ресурс] / Официальный интернет-портал правовой информации [сайт]. URL: <http://pravo.gov.ru/>.
11. Государственная Система Распространения Правовых Актов [Электронный ресурс] / Официальный интернет-портал правовой информации [сайт]. URL: <http://pravo.msk.rsnet.ru/>
12. Правовые ресурсы в сети интернет [Электронный ресурс] / Российская национальная библиотека [сайт]. URL: <http://www.nlr.ru/lawcenter/ires/>
13. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
14. ЭБС ЮРАЙТ - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>

Интерактивные формы проведения занятий

В целях реализации компетентностного подхода для обеспечения качественного образовательного процесса применяются формы проведения занятий:

Интерактивные формы проведения занятий (в часах)

Вид	Лекционные занятия	Практические занятия	Всего
Форма			
Дискуссия	4	-	4
Разработка конкретных ситуаций	2	-	2
Решение задач	10	-	10
Итого интерактивных занятий	16	-	16 часов, что составляет 47% от аудиторной нагрузки

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству; - применять правовые знания для выработки и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием нормативных актов. 	<p>Работа с документами Опрос Дискуссия Решение задач Дифференцированный зачет</p>
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о российской правовой системе, особенностях её развития; - об общих принципах и нормах, регулирующих государственное устройство Российской Федерации; - конституционный статус государственной власти и систему - конституционных прав и свобод в Российской Федерации; - механизмы реализации и защиты прав граждан и юридических лиц. 	<p>Дискуссия Тестирование Опрос Работа с дополнительной литературой Работа с таблицами Дифференцированный зачет</p>