

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.10.2017 09:38:08
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

**Аннотации рабочих программ практик
по основной профессиональной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
направленность (профиль) Электронный бизнес**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: учебная практика.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения практики:

- стационарная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Цель учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) подготовиться к профессиональной деятельности по применению информационных технологий на предприятии, проектировании и внедрении компонентов ИТ-инфраструктуры, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов на основе получения базовых профессиональных умений и навыков.

Задачи:

- расширить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе обучения по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика;
- закрепить навыки сбора и обработки данных для решения профессиональных задач;
- изучить современные информационные технологии получения и обработки данных;
- приобрести практические навыки, знания и умения для самостоятельной разработки вычислительных алгоритмов;
- выработать навыки создания обзоров научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности.

Знания, умения, навыки

По завершении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) обучающийся должен:

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- базовые теоретические и методологические идеи философии;
- основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

- базовые теоретические и методологические основы исторической науки; основные исторические термины, категории, понятия;
- основные экономические понятия и категории, их применение в экономической деятельности организации;
- методы обработки информации для разработки и обоснования управленческих решений;
- основы российской правовой системы, особенности её развития;
- общие принципы и нормы, регулирующие государственное устройство Российской Федерации;
- конституционный статус государственной власти и систему конституционных прав и свобод в Российской Федерации;
- специфику устной и письменной речи, функциональных стилей, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;
- социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- командообразование;
- методы самоорганизации и самообразования;
- роль и значение физической культуры в развитии общества и человека;
- роль и значение занятий физической культурой в укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни;
- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;
- знает организационные основы безопасности жизнедеятельности;
- приемы первой помощи;
- основы информационной и библиографической культуры;
- основные требования информационной безопасности;
- основы современных информационно-коммуникационных технологий;
- управленческие решения, виды управленческих решений;
- методы принятия управленческих решений;
- понятие ответственности, виды ответственности;
- основные источники информации, их виды;
- назначение и устройство компьютера;
- основы современных информационных технологий поиска и переработки информации;
- понятие, классификацию и регламентацию бизнес-процессов;
- цели, задачи и порядок оптимизации бизнес-процессов;
- понятие и формирование ИТ-инфраструктуры предприятия;
- задачи и методику составления технико-экономического обоснования проектов;
- понятие ИТ-инфраструктуры предприятия, составные части ИТ-инфраструктуры и их взаимосвязи;
- состав технической документации на ИТ-инфраструктуру;
- этапы проектирования и внедрения ИТ-инфраструктуры и их содержание;
- стандарты управления проектами;
- цель, содержание и принципы проектного планирования;
- структура разбиения работ СРР (декомпозиция);
- архитектуру электронного предприятия;

- понятие и типологию электронных предприятий;
- основные понятия цифрового контента;
- форматы графической и текстовой информации;
- основные технологии символьного и текстового форматирования;
- схемы, методы и приемы построения алгоритмов;
- принципы разработки алгоритмов;
- информационные системы, и их особенности;
- информационно-коммуникационные технологии;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, и основные законы философии в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- применять понятийно-категориальный аппарат, и основные закономерности исторического развития в профессиональной деятельности;
- применять методы исторического анализа для интеллектуального развития, для формирования гражданской позиции, профессиональной компетентности;
- применять понятийный и категориальный аппарат и основные законы экономики для анализа деятельности организаций;
- применять методы обработки информации для расчета показателей, характеризующих деятельность организаций;
- применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству;
- применять правовые знания для выработки и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием нормативных актов;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- работать в команде толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой;
- планировать реализацию поставленной цели;
- анализировать результаты деятельности;
- поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- использовать полученные знания для обеспечения собственной жизнедеятельности и безопасности окружающих его людей;
- использовать приемы первой помощи;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;
- находить организационно-управленческие решения;
- решать профессиональные задачи во взаимодействии с коллективом, партнерами;

- работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях;
- работать в качестве пользователя персонального компьютера, самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии и архивы данных и программ;
- использовать средства компьютерных коммуникаций;
- использовать сетевые средства поиска и обмена информацией;
- применять методику технико-экономического обоснования проектов;
- проектировать ИТ-инфраструктуру предприятия;
- составлять техническую документацию на ИТ-инфраструктуру предприятия;
- применять стандарты управления проектами;
- планировать проектную деятельность;
- организовывать работу проектной группы;
- анализировать состояние предприятия,
- проектировать миссию и стратегию,
- создавать модели бизнес-процессов;
- составлять спецификации компонентов электронного предприятия;
- разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов;
- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- консультировать по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
- обучать и консультировать пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ;

владеть:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества
- навыками исторического анализа для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества и формирования гражданской позиции;
- экономическими понятиями, категориями и законами для анализа показателей деятельности организации;
- методами сбора, обработки и анализа информации, необходимой для разработки планов и принятия управленческих решений в целях повышения эффективности деятельности организации;
- навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;
- навыками работы в команде и выполнения различных ролей;
- навыками планирования, организации и контроля своей учебной и научной деятельности;
- навыками ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.);
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;

- системой методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- приемами первой помощи и методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- навыками находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;
- навыками ответственного и целеустремленного решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками работы с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях;
- навыками выполнения технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;
- навыками планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;
- навыками проектирования архитектуры электронного предприятия;
- навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов;
- навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики:

- стационарная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) - подготовиться к профессиональной деятельности по применению информационных технологий на предприятии по проектированию и внедрению компонентов ИТ-инфраструктуры, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов.

Задачи:

- закрепить и углубить теоретические знания, полученные в процессе обучения по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика;

- знакомиться со структурой предприятия, учреждения, центра, института, службы или фонда (провести анализ функционального, кадрового, финансового и хозяйственного устройства организационно-правового субъекта или его подразделения, являющегося базой практики студента);
- провести анализ архитектуры предприятия;
- изучить специфику работы каждого из отделов организационно-правового субъекта или его подразделения, являющегося базой практики;
- изучить производственные обязанности специалиста, работающего в данном организационно-правовом субъекте или его подразделении;
- изучить специфику проблематики, которую разрешает данный организационно-правовой субъект или его подразделение; контингент лиц, обращающихся за помощью к специалистам данного организационно-правового образования;
- ознакомиться со всеми методами и методиками работы, которые используют в своей деятельности специалисты данного организационно-правового субъекта или его подразделения;
- приобрести навыки формулировки и решения задач проектирования профессионально-ориентированных информационных систем с использованием различных методов и решений;
- выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;
- проектировать архитектуру электронного предприятия;
- научиться ставить и решать задачи, связанные с организацией диалога между человеком и информационной системой; проводить выбор интерфейсных средств при построении сложных профессионально-ориентированных информационных систем; формулировать основные технико-экономические требования к проектируемым профессионально-ориентированным информационным системам; создавать профессионально-ориентированные информационные системы; разрабатывать ценовую политику применения информационных систем в предметной области;
- получить опыт работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами, и использования методов их научного исследования; разработки проектных решений и их реализации в заданной инструментальной среде; выбора методов и средств реализации протоколов в сетях интегрального обслуживания пользователей информационных систем; опыт работы с программно-техническими средствами диалога человека с профессионально-ориентированными информационными системами; компоновки информационных систем на базе стандартных интерфейсов;
- разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и Интернет-ресурсов;
- проверить профессиональную готовность будущего бизнес-информатика к самостоятельной трудовой деятельности.

Знания, умения, навыки

По завершении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающийся должен:

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- базовые теоретические и методологические идеи философии;
- основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- базовые теоретические и методологические основы исторической науки; основные исторические термины, категории, понятия;
- организационные основы безопасности жизнедеятельности;
- основные экономические понятия и категории, их применение в экономической деятельности организации;
- методы обработки информации для разработки и обоснования управленческих решений;
- основы российской правовой системы, особенности её развития;
- общие принципы и нормы, регулирующие государственное устройство Российской Федерации;
- конституционный статус государственной власти и систему конституционных прав и свобод в Российской Федерации;
- специфику устной и письменной речи, функциональных стилей, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;
- социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- командообразование;
- методы самоорганизации и самообразования;
- роль и значение физической культуры в развитии общества и человека;
- роль и значение занятий физической культурой в укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни;
- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;
- организационные основы безопасности жизнедеятельности;
- приемы первой помощи;
- основы информационной и библиографической культуры;
- основные требования информационной безопасности;
- основы современных информационно-коммуникационных технологий;
- управленческие решения, виды управленческих решений;
- методы принятия управленческих решений;
- понятие ответственности, виды ответственности;
- основные источники информации, их виды;
- назначение и устройство компьютера;
- основы современных информационных технологий поиска и переработки информации;
- понятие, классификацию и регламентацию бизнес-процессов;
- цели, задачи и порядок оптимизации бизнес-процессов;
- понятие и формирование ИТ-инфраструктуры предприятия;
- задачи и методику составления технико-экономического обоснования проектов;
- понятие ИТ-инфраструктуры предприятия, составные части ИТ-инфраструктуры и их взаимосвязи;
- состав технической документации на ИТ-инфраструктуру;
- этапы проектирования и внедрения ИТ-инфраструктуры и их содержание;
- стандарты управления проектами;
- цель, содержание и принципы проектного планирования;
- структура разбиения работ СРР (декомпозиция);

- архитектуру электронного предприятия;
- понятие и типологию электронных предприятий;
- основные понятия цифрового контента;
- форматы графической и текстовой информации;
- основные технологии символьного и текстового форматирования;
- схемы, методы и приемы построения алгоритмов;
- принципы разработки алгоритмов;
- концептуальные основы архитектуры предприятия;
- основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия;
- методы анализа и моделирования бизнес-процессов;
- организацию управления ИТ-инфраструктурой предприятия;
- требования к информационной безопасности ИТ-инфраструктуры предприятия;
- признаки электронных предприятий;
- этапы создания и развития электронных предприятий;
- компоненты электронных предприятий;
- классификацию электронного бизнеса;
- принципы построения систем электронного бизнеса;
- основные понятия безопасности электронного бизнеса;
- информационные системы, и их особенности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- методы и инструменты управления ИТ-инфраструктурой предприятия;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, и основные законы философии в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- применять понятийно-категориальный аппарат, и основные закономерности исторического развития в профессиональной деятельности;
- применять методы исторического анализа для интеллектуального развития, для формирования гражданской позиции, профессиональной компетентности;
- применять понятийный и категориальный аппарат и основные законы экономики для анализа деятельности организаций;
- применять методы обработки информации для расчета показателей, характеризующих деятельность организаций;
- применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству;
- применять правовые знания для выработки и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием нормативных актов;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- работать в команде толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой;
- планировать реализацию поставленной цели;
- анализировать результаты деятельности;

- поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- использовать полученные знания для обеспечения собственной жизнедеятельности и безопасности окружающих его людей;
- использовать приемы первой помощи;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;
- находить организационно-управленческие решения;
- решать профессиональные задачи во взаимодействии с коллективом, партнерами;
- работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях;
- работать в качестве пользователя персонального компьютера, самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии и архивы данных и программ;
- использовать средства компьютерных коммуникаций;
- использовать сетевые средства поиска и обмена информацией;
- применять методику технико-экономического обоснования проектов;
- проектировать ИТ-инфраструктуру предприятия;
- составлять техническую документацию на ИТ-инфраструктуру предприятия;
- применять стандарты управления проектами;
- планировать проектную деятельность;
- организовывать работу проектной группы;
- анализировать состояние предприятия,
- проектировать миссию и стратегию,
- создавать модели бизнес-процессов;
- составлять спецификации компонентов электронного предприятия;
- разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов;
- анализировать предметную область (деятельность предприятия);
- определять цели и стратегии предприятия;
- проводить аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий;
- проектировать бизнес-процессы предприятия;
- проектировать организационную структуру предприятия;
- вести переговоры, формулировать и излагать свои мысли, отстаивать свою точку зрения;
- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- проводить аудит процессов создания и развития электронных предприятий и их компонентов;
- ориентировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов
- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- консультировать по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
- обучать и консультировать пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ;

- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- обосновывать выбор методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия.

владеть:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества
- навыками исторического анализа для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества и формирования гражданской позиции;
- экономическими понятиями, категориями и законами для анализа показателей деятельности организации;
- методами сбора, обработки и анализа информации, необходимой для разработки планов и принятия управленческих решений в целях повышения эффективности деятельности организации;
- навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;
- навыками работы в команде и выполнения различных ролей;
- навыками планирования, организации и контроля своей учебной и научной деятельности;
- навыками ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.);
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;
- системой методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- приемами первой помощи и методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- навыками находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;
- навыками ответственного и целеустремленного решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками работы с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях;
- навыками выполнения технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;
- навыками планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;

- навыками проектирования архитектуры электронного предприятия;
- навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов;
- навыками консультирования заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- методами разработки и совершенствования архитектуры предприятия;
- методами рационального выбора ИС для управления бизнесом;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;
- навыками консультирования заказчиков по вопросам совершенствования управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;
- навыками консультирования заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов;
- навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;

навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: преддипломная практика.

Способ проведения практики:

- стационарная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Цель производственной практики (преддипломной практики) - подготовиться к профессиональной деятельности по применению информационных технологий на предприятии по проектированию и внедрению компонентов ИТ-инфраструктуры, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов, а также сбор и обработка материала для подготовки выпускной квалификационной работы.

Задачи:

- расширить и закрепить теоретические знания по дисциплинам направленности (профиля) Бизнес-информатика, полученные в процессе обучения;
- приобрести навыки формулировки и решения задач проектирования профессионально-ориентированных информационных систем с использованием различных методов и решений;
- научиться ставить и решать задачи, связанные с организацией диалога между человеком и информационной системой; проводить выбор интерфейсных средств при построении сложных профессионально-ориентированных информационных систем; формулировать основные технико-экономические требования к проектируемым профессионально-ориентированным информационным системам; создавать

профессионально-ориентированные информационные системы; разрабатывать ценовую политику применения информационных систем в предметной области;

- получить опыт работы с основными объектами, явлениями и процессами, связанными с информационными системами, и использования методов их научного исследования; разработки проектных решений и их реализации в заданной инструментальной среде; выбора методов и средств реализации протоколов в сетях интегрального обслуживания пользователей информационных систем; опыт работы с программно-техническими средствами диалога человека с профессионально-ориентированными информационными системами; компоновки информационных систем на базе стандартных интерфейсов;

- собрать материал для написания текстовой части выпускной квалификационной работы;

- проверить профессиональную готовность будущего бизнес-информатика к самостоятельной трудовой деятельности;

- обеспечить сбор материалов для выполнения выпускной квалификационной работы по выбранной теме.

Знания, умения, навыки

По завершении производственной практики (преддипломной практики) студент должен:

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- базовые теоретические и методологические идеи философии;
- основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
- базовые теоретические и методологические основы исторической науки; основные исторические термины, категории, понятия;
- организационные основы безопасности жизнедеятельности;
- основные экономические понятия и категории, их применение в экономической деятельности организации;
- методы обработки информации для разработки и обоснования управленческих решений;
- основы российской правовой системы, особенности её развития;
- общие принципы и нормы, регулирующие государственное устройство Российской Федерации;
- конституционный статус государственной власти и систему конституционных прав и свобод в Российской Федерации;
- специфику устной и письменной речи, функциональных стилей, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;
- социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- командообразование;
- методы самоорганизации и самообразования;
- роль и значение физической культуры в развитии общества и человека;
- роль и значение занятий физической культурой в укреплении здоровья человека, профилактике вредных привычек, ведении здорового образа жизни;
- теоретические основы безопасности жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»;
- организационные основы безопасности жизнедеятельности;

- приемы первой помощи;
- основы информационной и библиографической культуры;
- основные требования информационной безопасности;
- основы современных информационно-коммуникационных технологий;
- управленческие решения, виды управленческих решений;
- методы принятия управленческих решений;
- понятие ответственности, виды ответственности;
- основные источники информации, их виды;
- назначение и устройство компьютера;
- основы современных информационных технологий поиска и переработки информации;
- понятие, классификацию и регламентацию бизнес-процессов;
- цели, задачи и порядок оптимизации бизнес-процессов;
- понятие и формирование ИТ-инфраструктуры предприятия;
- задачи и методику составления технико-экономического обоснования проектов;
- понятие ИТ-инфраструктуры предприятия, составные части ИТ-инфраструктуры и их взаимосвязи;
- состав технической документации на ИТ-инфраструктуру;
- этапы проектирования и внедрения ИТ-инфраструктуры и их содержание;
- стандарты управления проектами;
- цель, содержание и принципы проектного планирования;
- структура разбиения работ СРР (декомпозиция);
- архитектуру электронного предприятия;
- понятие и типологию электронных предприятий;
- основные понятия цифрового контента;
- форматы графической и текстовой информации;
- основные технологии символьного и текстового форматирования;
- схемы, методы и приемы построения алгоритмов;
- принципы разработки алгоритмов;
- концептуальные основы архитектуры предприятия;
- основные принципы и методики описания и разработки архитектуры предприятия;
- методы анализа и моделирования бизнес-процессов;
- организацию управления ИТ-инфраструктурой предприятия;
- требования к информационной безопасности ИТ-инфраструктуры предприятия;
- признаки электронных предприятий;
- этапы создания и развития электронных предприятий;
- компоненты электронных предприятий;
- классификацию электронного бизнеса;
- принципы построения систем электронного бизнеса;
- основные понятия безопасности электронного бизнеса;
- информационные системы, и их особенности;
- информационно-коммуникационные технологии;
- методы и инструменты управления ИТ-инфраструктурой предприятия;

уметь:

- применять понятийно-категориальный аппарат, и основные законы философии в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;

- применять понятийно-категориальный аппарат, и основные закономерности исторического развития в профессиональной деятельности;
- применять методы исторического анализа для интеллектуального развития, для формирования гражданской позиции, профессиональной компетентности;
- применять понятийный и категориальный аппарат и основные законы экономики для анализа деятельности организаций;
- применять методы обработки информации для расчета показателей, характеризующих деятельность организаций;
- применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству;
- применять правовые знания для выработки и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием нормативных актов;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
- устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
- работать в команде толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой;
- планировать реализацию поставленной цели;
- анализировать результаты деятельности;
- поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- использовать полученные знания для обеспечения собственной жизнедеятельности и безопасности окружающих его людей;
- использовать приемы первой помощи;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности;
- применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности;
- находить организационно-управленческие решения;
- решать профессиональные задачи во взаимодействии с коллективом, партнерами;
- работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях;
- работать в качестве пользователя персонального компьютера, самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между машинами, создавать резервные копии и архивы данных и программ;
- использовать средства компьютерных коммуникаций;
- использовать сетевые средства поиска и обмена информацией;
- применять методику технико-экономического обоснования проектов;
- проектировать ИТ-инфраструктуру предприятия;
- составлять техническую документацию на ИТ-инфраструктуру предприятия;
- применять стандарты управления проектами;
- планировать проектную деятельность;
- организовывать работу проектной группы;
- анализировать состояние предприятия,

- проектировать миссию и стратегию,
- создавать модели бизнес-процессов;
- составлять спецификации компонентов электронного предприятия;
- разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов;
- анализировать предметную область (деятельность предприятия);
- определять цели и стратегии предприятия;
- проводить аудит бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятий;
- проектировать бизнес-процессы предприятия;
- проектировать организационную структуру предприятия;
- вести переговоры, формулировать и излагать свои мысли, отстаивать свою точку зрения;
- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- проводить аудит процессов создания и развития электронных предприятий и их компонентов;
- ориентировать заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов
- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- консультировать по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
- обучать и консультировать пользователей в процессе внедрения и эксплуатации ИС и ИКТ;
- работать с заказчиком, анализировать потребности заказчика;
- обосновывать выбор методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия.

владеть:

- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества
- навыками исторического анализа для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества и формирования гражданской позиции;
- экономическими понятиями, категориями и законами для анализа показателей деятельности организации;
- методами сбора, обработки и анализа информации, необходимой для разработки планов и принятия управленческих решений в целях повышения эффективности деятельности организации;
- навыками использования основ правовых знаний в различных сферах деятельности;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;
- навыками работы в команде и выполнения различных ролей;
- навыками планирования, организации и контроля своей учебной и научной деятельности;
- навыками ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т.д.);
- навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля;

- системой методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- приемами первой помощи и методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- навыками находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность;
- навыками ответственного и целеустремленного решения поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами;
- навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками работы с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях;
- навыками выполнения технико-экономического обоснования проектов по совершенствованию и регламентации бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- навыками проектирования и внедрения компонентов ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающих достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов;
- навыками планирования и организации проектной деятельности на основе стандартов управления проектами;
- навыками проектирования архитектуры электронного предприятия;
- навыками разработки контента и ИТ-сервисов предприятия и интернет-ресурсов;
- навыками консультирования заказчиков по совершенствованию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;
- методами разработки и совершенствования архитектуры предприятия;
- методами рационального выбора ИС для управления бизнесом;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;
- навыками консультирования заказчиков по вопросам совершенствования управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;
- навыками коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;
- навыками консультирования заказчиков по вопросам создания и развития электронных предприятий и их компонентов;
- навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору ИС и ИКТ управления бизнесом;
- навыками консультирования заказчиков по рациональному выбору методов и инструментов управления ИТ-инфраструктурой предприятия.