

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 27.07.2023 14:49:08
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.В. Усынин

«29» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Направленность (профиль): Экономика организаций
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Год набора – 2022

Челябинск 2023

Рабочая программа дисциплины Управление затратами разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 954).

Автор-составитель: Бодрова Е.Г.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления. Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления,
кандидат экономических наук, доцент

Е.Г. Бодрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля) ..	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	11
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	11
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	11
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	11
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	12
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	13

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Наименование дисциплины

Управление затратами

1.2. Цель дисциплины

Формирование у студентов теоретических знаний и практического опыта в области управления затратами на предприятии.

1.3. Задачи дисциплины

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- освоить теоретические основы и методологические принципы управления затратами; законодательства в области управления затратами;
- освоить методику расчетов затрат организаций;
- изучить особенности управления затратами для целей долгосрочного и краткосрочного прогнозирования.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Управление затратами» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики; оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики
	УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели
	УК-10.3. Владеет финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
ПК-1 Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения по созданию продуктов и услуг в профессиональной деятельности	ПК-1.1 Осуществляет деятельность по формированию возможных решений по созданию продуктов и услуг в профессиональной деятельности
	ПК-1.2 Оценивает эффективность создаваемых продуктов и услуг в профессиональной деятельности
	ПК-1.3 Обосновано применяет законодательство РФ в области профессиональной деятельности
ПК-2 Способен проводить бизнес-анализ для формирования возможных решений по организации работы исполнителей	ПК-2.1 Осуществляет деятельность по бизнес-анализу, обоснованию и выбору организационно-управленческих решений.
	ПК-2.2 Осуществляет планирование, организацию и проведение встреч и обсуждения с заинтересованными сторонами; оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; проводит оценку эффективности организационно-управленческих решений с точки зрения выбранных критериев.
	ПК-2.3 Применяет теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликты, информационные технологии (программное обеспечение) для целей бизнес-анализа

ПК-6 Способен разрабатывать систему анализа и контроля исполнения показателей бюджета расходов на оплату труда	ПК-6.1 Разрабатывает системы анализа и контроля исполнения показателей бюджета расходов на оплату труда (формы отчетности, состав показателей, методику их анализа и контроля)
	ПК-6.2 Применяет методы выявления резервов повышения производительности труда, работает с электронными массивами данных
	ПК-6.3 Осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности организации, использует информационные системы и программные продукты для ведения бухгалтерского и управленческого учета
ПК-9 Способен анализировать экономические модели управления хозяйствующих субъектов, с целью выявления рисков при принятии финансовых решений	ПК-9.1 Осуществляет деятельность по финансовому анализу экономического (хозяйствующего) субъекта, анализу и оценке финансовых рисков, разрабатывает меры по их минимизации.
	ПК-9.2 Составляет финансовый план, бюджеты и сметы хозяйствующего субъекта.
	ПК-9.3 Вырабатывает сбалансированные финансово-экономические решения в условиях выявленных рисков, вносит соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы)

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Управление затратами» относится к элективным дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) Экономика организаций.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Дисциплина изучается на 4 курсе, 8 семестре.

Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Всего	Разделение по семестрам
		8
Общая трудоемкость, ЗЕТ	3	3
Общая трудоемкость, час.	108	108
Аудиторные занятия, час.	52	52
Лекции, час.	26	26
Практические занятия, час.	26	26
Самостоятельная работа	56	56
Курсовой проект (работа)	-	-
Контрольные работы	-	-
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачёт	зачёт

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Сущность управления затратами. Содержание понятия затрат и управление ими. Цели и задачи управления затратами предприятия. Функции управления затратами. Роль и место управления затратами в системе развития предприятия.

Тема 2. Классификация затрат. Классификация затрат, которые используются для определения себестоимости и оценки готовой продукции. Классификация затрат на производство, данные о которых являются основанием для принятия управленческих решений. Классификация затрат, используемых в процессе контроля и регулирования.

Тема 3. Центры ответственности, классификация. Содержание и цель системы управления затратами по центрам ответственности. Классификация центров финансовой ответственности предприятия. Критерии классификации.

Тема 4. Системы калькуляции себестоимости продукции. Составление финансовой отчетности методом полного включения затрат и методом включения переменных затрат. Позаказный, попередельный и попроцессный методы калькулирования себестоимости. Использование попроцессного метода калькулирования затрат (концепции ABC) для повышения обоснованности затрат на единицу продукции. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием, показатели экономической эффективности.

Тема 5. Калькуляция себестоимости по полным и переменным затратам. Калькуляция по переменным затратам. Калькуляция по полным затратам. Достоинства и недостатки, сравнительный анализ методов «Директ-костинг» и «Стандарт-кост», таргет-костинг, кайзен-костинг. Использование методов калькулирования для принятия управленческих решений.

Тема 6. Модели поведения затрат и их анализ. Краткосрочные решения, их обоснования. Модели поведения затрат постоянных, переменных и полупостоянных. Анализ безубыточности. Ограничения и допущения анализа безубыточности. Построение графиков безубыточности. Расчет точки нулевой прибыли. Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации.

Тема 7. Организация работы по управлению затратами на предприятии. Построение системы управления затратами. Отражение методологии управления затратами в учетной политике организации. Организация бюджетирования. Постановка и автоматизация системы управления затратами.

5.2. Тематический план

Номера и наименование разделов и тем	Количество часов				
	Общая трудоёмкость	из них			
		Самостоятельная работа	Аудиторные занятия	из них	
				Лекции	Практические занятия
8 семестр					
Тема 1. Сущность управления затратами	10	6	4	2	2
Тема 2. Классификация затрат	16	8	8	4	4
Тема 3. Центры ответственности, классификация	16	8	8	4	4
Тема 4. Системы калькуляции себестоимости продукции	16	8	8	4	4
Тема 5. Калькуляция себестоимости по полным и переменным затратам	16	8	8	4	4
Тема 6. Модели поведения затрат и их анализ	16	8	8	4	4
Тема 7. Организация работы по управлению затратами на предприятии	18	10	8	4	4
Всего по дисциплине	108	56	52	26	26
Всего зачетных единиц	3				

5.3. Лекционные занятия

Тема	Содержание	часы	Формируемые компетенции
Тема 1. Сущность управления затратами	Содержание понятия затрат и управление ими. Цели и задачи управления затратами предприятия. Функции управления затратами. Роль и место управления затратами в системе развития предприятия.	2	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9
Тема 2. Классификация затрат	Классификация затрат, которые используются для определения себестоимости и оценки готовой продукции. Классификация затрат на производство, данные о которых являются основанием для принятия управленческих решений. Классификация затрат, используемых в процессе контроля и регулирования.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9
Тема 3. Центры ответственности, классификация	Содержание и цель системы управления затратами по центрам ответственности. Классификация центров финансовой ответственности предприятия. Критерии классификации.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9
Тема 4. Системы калькуляции себестоимости продукции	Составление финансовой отчетности методом полного включения затрат и методом включения переменных затрат. Позаказный, поперечный и попроцессный методы калькулирования	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9

	себестоимости. Использование попроцессного метода калькулирования затрат (концепции ABC) для повышения обоснованности затрат на единицу продукции. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием, показатели экономической эффективности. Оценка затрат на материальные ресурсы, трудовые ресурсы и основные средства (амортизация и методы ее начисления).		
Тема 5. Калькуляция себестоимости по полным и переменным затратам	Калькуляция по переменным затратам. Калькуляция по полным затратам. Достоинства и недостатки, сравнительный анализ методов «Директ-костинг» и «Стандарт-кост», таргет-костинг, кайзен-костинг. Использование методов калькулирования для принятия управленческих решений.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9
Тема 6. Модели поведения затрат и их анализ	Краткосрочные решения, их обоснования. Модели поведения затрат постоянных, переменных и полупостоянных. Анализ безубыточности. Ограничения и допущения анализа безубыточности. Построение графиков безубыточности. Расчет точки нулевой прибыли. Анализ чувствительности прибыли к изменению структуры доходов и расходов организации.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9
Тема 7. Организация работы по управлению затратами на предприятии	Построение системы управления затратами. Отражение методологии управления затратами в учетной политике организации. Организация бюджетирования. Постановка и автоматизация системы управления затратами.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9

5.4. Практические занятия

Тема	Содержание	час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
Тема 1. Сущность управления затратами	Функции управления затратами. Роль и место управления затратами в системе развития предприятия.	2	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Защита реферата Тестирование
Тема 2. Классификация затрат	Понятие фактора затрат. Классификация затрат на постоянные и переменные. Средние и маржинальные затраты. Прямые и косвенные затраты. Классификация затрат по отношению к данному управленческому решению: релевантные,	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Дискуссия Тестирование

	приростные, вмененные, входящие и исходящие затраты. Классификация затрат для целей контроля и регулирования: регулируемые и нерегулируемые.			
Тема 3. Центры ответственности, классификация	Позаказный, поперedelный и попроцессный методы калькулирования себестоимости. Концепция ABC Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием, показатели экономической эффективности.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Презентация доклада, сообщения
Тема 4. Системы калькуляции себестоимости продукции	Калькуляция по переменным затратам. Калькуляция по полным затратам. «Директ-костинг» и «Стандарт-кост», таргет-костинг, кайзен-костинг.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Кейс-задача Контрольная работа
Тема 5. Калькуляция себестоимости по полным и переменным затратам	Краткосрочные решения, их обоснования. Модели поведения затрат постоянных, переменных и полупостоянных. Анализ безубыточности. Построение графиков безубыточности. Расчет точки нулевой прибыли.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Коллоквиум
Тема 6. Модели поведения затрат и их анализ	Понятие фактора затрат. Классификация затрат на постоянные и переменные. Классификация затрат по отношению к управленческому решению: релевантные, приростные, вмененные, входящие и исходящие затраты. Классификация затрат для целей контроля и регулирования: регулируемые и нерегулируемые.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Презентация доклада, сообщения Тестирование
Тема 7. Организация работы по управлению затратами на предприятии	Построение системы управления затратами. Отражение методологии управления затратами в учетной политике организации. Организация бюджетирования. Постановка и автоматизация системы управления затратами.	4	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Защита реферата Составление аналитических таблиц

5.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема	Виды самостоятельной работы	час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
Тема 1. Сущность управления затратами	1. Изучение лекционного материала по теме. 2. Подготовка доклада по теме: Функции управления затратами.	6	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Презентация доклада
Тема 2. Классификация затрат	1. Изучение лекционного материала по теме. 2. Подготовка рефератов для практического занятия на основе изучения основной и дополнительной литературы.	8	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Защита реферата
Тема 3. Центры ответственности, классификация	1. Изучение лекционного материала по теме. 2. На основе изучения основной и дополнительной литературы подготовка сообщения по теме: Содержание и цель системы управления затратами по центрам ответственности.	8	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Сообщение
Тема 4. Системы калькуляции себестоимости продукции	1. Изучение лекционного материала по теме. Подготовка доклада по теме: Составление финансовой отчетности методом полного включения затрат и методом включения переменных затрат.	8	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Презентация доклада
Тема 5. Калькуляция себестоимости по полным и переменным затратам	1. Изучение лекционного материала по теме. Составление аналитических таблиц: вид производств,	8	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Составление аналитических таблиц

	торговли и сферы услуг для каждого вида системы калькуляции.			
Тема 6. Модели поведения затрат и их анализ	1. Изучение лекционного материала по теме. 2. Решение заданий по теме: модели поведения затрат и их анализ	8	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Проверка самостоятельного решения задач.
Тема 7. Организация работы по управлению затратами на предприятии	1. Изучение лекционного материала по теме. 2. Подготовка рефератов на основе изучения основной и дополнительной литературы по теме: Построение системы управления затратами. 3. Подготовка к контрольной работе	10	УК-10; ПК-1; ПК-2; ПК-6; ПК-9	Защита реферата

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Управление затратами» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Васин С.Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для вузов / С.Г. Васин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 334 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531776> (дата обращения: 11.05.2023).

2. Низовкина Н.Г. Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие для вузов / Н.Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 187 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514180> (дата обращения: 11.05.2023).

3. Управление затратами и контроллинг: учебное пособие для вузов / А.Н. Асаул, И.В. Дроздова, М.Г. Квициния, А.А. Петров. — Москва: Юрайт, 2022. — 263 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492941> (дата обращения: 11.05.2023).

4. Экономика труда: учебник для вузов / М.В. Симонова [и др.]; под общей ред. М.В. Симоновой. — Москва: Юрайт, 2023. — 259 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515188> (дата обращения: 11.05.2023).

Дополнительные источники (при необходимости)

1. Гомонко Э.А. Управление затратами на предприятии : учебник / Э.А. Гомонко, Т.Ф. Тарасова. - М.: Кнорус, 2015. - 320 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой, используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru/>;
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://edu.ru/>;
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>;
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru/>;
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>;
- Справочно-правовая система «ГАРАНТ» <http://www.i-exam.ru>
- Образовательная платформа ЮРАЙТ <http://www.urait.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Управление затратами» является одной из основных прикладных дисциплин, обеспечивающих экономическую подготовку современных специалистов для различных сфер деятельности. Экономические знания о затратах субъектов хозяйствования в постоянно изменяющейся рыночной конкурентной среде необходимы не только для управленческого персонала и специалистов коммерческих организаций, но и для руководящих работников государственных и местных органов управления.

Предметом изучения дисциплины являются методы, правила и приемы хозяйственной деятельности, используемые в процессе изучения всего комплекса затрат на предприятии.

Цель дисциплины - формирование у студентов теоретических знаний и практического опыта в области управления затратами на предприятии.

Основные задачи дисциплины: освоить теоретические основы и методологические принципы управления затратами; законодательства в области управления затратами; освоить методику расчетов затрат организаций; изучить особенности управления затратами для целей долгосрочного и краткосрочного прогнозирования.

Структура дисциплины включает в себя семь тематических разделов, лекционные, практические занятия и самостоятельную работу обучающихся.

При подготовке к зачёту следует обратить внимание на содержание основных разделов дисциплины, определение основных понятий курса, методик расчета основных экономических показателей.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды самостоятельной работы студентов:

- работа с конспектом лекций;
- выполнение домашних заданий;
- сбор информации по темам курса в периодической печати.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень информационных технологий:

Платформа для презентаций Microsoft PowerPoint;
онлайн платформа для командной работы Miro;
текстовый и табличный редактор Microsoft Word;
портал института <http://portal.midis.info>

Перечень программного обеспечения:

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)

Mozilla Firefox

Adobe Reader

ESET Endpoint Antivirus

Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)

Microsoft™ Office®

Google Chrome

«Балаболка»

NVDA.RU

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. «Гарант аэро»
2. КонсультантПлюс
3. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа ЮРАЙТ http://www.urait.ru

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Кабинет основ предпринимательской деятельности № 206 (Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	<i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Компьютер Колонки Проектор Экран для проектора Парты (2-х местные) Стулья Стол преподавателя Стул преподавателя Доска магнитно-маркерная. Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».
2.	Кабинет экономической теории, экономики организации, структуры и функций Центрального банка Российской Федерации № 123 (Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	<i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Компьютеры Компьютерный стол Подставка под системный блок Интерактивная доска Проектор Парты (2-х местные) Стулья Стол преподавателя Стул преподавателя Доска магнитно-маркерная Тумбочка Валютное табло Портреты ученых экономистов Стеллаж 77х147 Стеллаж 182х182 Арифмометр Счеты Нумератор Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

3.	Библиотека. Читальный зал № 122	<i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталожный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».
----	---------------------------------	--