

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 16.10.2023 15:33:54  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Русско-Британский Институт Управления»  
(ЧОУВО РБИУ)  
Кафедра дизайна**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.В. Усынин

«29» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ХУДОЖЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ РЕДАКТИРОВАНИЕ В ГРАФИЧЕ-  
СКОМ И UX/UI ДИЗАЙНЕ В  
ГРАФИЧЕСКОМ И UX/UI**

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн  
Направленность (профиль): Графический дизайн  
Квалификация выпускника: Бакалавр  
Форма обучения: очная  
Год набора - 2020

Челябинск 2023

Рабочая программа дисциплины «Художественно-техническое редактирование в графическом и UX/UI дизайне» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата) (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 августа 2020 г. № 954).

Автор-составитель: Дедкова А.А.

Рабочая программа утверждена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи. Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Заведующий кафедрой дизайна, рисунка и живописи, кандидат культурологии, доцент



Ю.В. Одношовина

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|
| 1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....                                                                                                                                               | 4                                      |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....                                                                             | 4                                      |
| 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....                                                                                                                                                            | 5                                      |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся ..... | 6                                      |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....                                                               | 6                                      |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....                                                                                                                          | 15                                     |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....                                                                                                                       | 15                                     |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....                                                                                                        | 16                                     |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....                                                                                                                                                     | 16                                     |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....                         | 18                                     |
| 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....                                                                                                             | <b>Ошибка! Закладка не определена.</b> |

# 1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1. Наименование дисциплины

Художественно-техническое редактирование в графическом и UX/UI дизайне

## 1.2. Цель дисциплины

Приобретение студентами теоретических знаний по вопросам оформления и иллюстрирования книг и журналов; определение роли литературного редактора в процессе допечатной подготовки книжно-журнальных изданий (проектирования, макетирования, верстки и художественно-технического редактирования), а также формирование профессионального мышления в области художественного и технического оформления издания, с тем, чтобы сделать его целостным объектом, который всесторонне будет отвечать своему функциональному назначению, читательскому адресу, характеру информации и условиям использования.

## 1.3. Задачи дисциплины

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

1. Знать и анализировать читательские потребности, общественной значимости изданий, владеть представлениями о задачах редактора в процессе оформления и иллюстрирования печатных изданий;
2. Знать принципы грамотного использования цвета, шрифтов, работы с текстом и изображениями при оформлении многостраничных изданий; основные факторы, определяющие создание эффективных публикаций;
3. Знать терминологию типографики (выбора и применения шрифта); основные элементы публикаций (рубрика, заголовок, бирка, межколонник, врезка, буква и т.д.);
4. Владеть навыками профессионального макетирования, работая с настольной издательской системой Adobe InDesign;
5. Анализировать и оценивать эскизы, макеты и оригиналы художественного оформления издания, цветопробы и элементы оформления с художественной и полиграфической точек зрения;
6. Знать стандарты и технические условия по художественно-техническому оформлению различных типов изданий;
7. Уметь готовить издательский оригинал для полиграфического исполнения издания;
8. Знать назначение и основные возможности компьютерной издательской системы.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Художественно-техническое редактирование в графическом и UX/UI дизайне» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование компетенций выпускника                                                                   | Код и наименование индикатора достижения компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-7 Способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале | ПК-7.1. основные правила и принципы разработки технологических процессов изготовления продукции и объектов в сфере профессиональной деятельности; различные подходы к решению композиционных задач при помощи макетирования; технологии макетирования, применяемые в дизайне; основные способы конструирования объектов дизайна; прогрессивные методы обработки и современные мате- |

|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                   | риалы, используемые в дизайне;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                                                                   | ПК-7.2. Применять различные способы обработки материалов;<br>грамотно работать с чертежами будущего объекта;<br>применять технологии проектирования объектов, соответствующих изделий, необходимых при создании промышленных объектов;<br>реализовать художественный замысел в практической деятельности;<br>осуществлять поиск и анализировать информацию, необходимую для решения проектных задач; использовать свойства и пластику материала при проектировании формы объекта;<br>осуществлять выбор средств и приемов макетирования.                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                                                   | ПК-7.3. Навыками выполнения эталонных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете, материале.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ПК-8 Способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта | ПК-8.1. Основные методы владения необходимыми профессиональными навыками и приемами классических техник художественного конструирования и проектирования;<br>основные правила и принципы разработки технологических процессов изготовления продукции и объектов в сфере профессиональной деятельности;<br>систему технологий макетирования, применяемых в дизайне;<br>основные способы конструирования объектов дизайна;<br>прогрессивные методы обработки и современные материалы, используемые в дизайне;<br>технологию выполнения технических чертежей;<br>состав комплектов документации, формируемых по дизайн-проекту для его последующей реализации; |
|                                                                                                                                                                                   | ПК-8.2. Разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта;<br>применять технологии проектирования объектов, соответствующих изделий, необходимых при создании объектов;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                                                                                                                   | ПК-8.3 Навыками разработки конструкции изделия с учетом технологий изготовления;<br>навыками выполнения технических чертежей, разработки технологической карты исполнения дизайн-проекта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Художественно-техническое редактирование в графическом и UX/UI дизайне» относится к элективным дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по основной профессиональной образовательной

программы высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн направленность (профиль) Графический дизайн

#### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ;**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Дисциплина изучается на 2 курсе, 4 семестре.

##### **Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий**

| Вид учебных занятий                      | Всего      | Разделение по семестрам |
|------------------------------------------|------------|-------------------------|
|                                          |            | 4                       |
| Общая трудоемкость, ЗЕТ                  | <b>3</b>   | <b>3</b>                |
| Общая трудоемкость, час.                 | <b>108</b> | <b>108</b>              |
| Аудиторные занятия, час.                 | 38         | 38                      |
| Лекции, час.                             | 10         | 10                      |
| Практические и семинарские занятия, час. | 28         | 28                      |
| Самостоятельная работа                   | 70         | 70                      |
| Курсовой проект (работа)                 | -          | -                       |
| Контрольные работы                       | -          | -                       |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен)  | зачёт      | зачёт                   |

#### **5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

##### **5.1. Содержание дисциплины**

##### **Раздел 1. Введение. Общие вопросы оформления печатной продукции**

Роль редактора в оформлении издания. Печать как средство просвещения и воспитания. Основные принципы организации издательского дела.

Основные виды печатной продукции, их место в жизни современного читателя.

##### **Тема 1.1. Общие вопросы оформления книги, журнала.**

Понятие «Художественно-техническое оформление изданий».

Основные задачи оформления книги, журнала и требования к их качеству.

Виды литературы и типизация оформления книг, журналов.

Типовое строение книги, вариации типового строения книжной структуры в зависимости от содержания книги, условий пользования ею, целевой установки, читательского адреса. Типографика в книге и журнале.

##### **Тема 1.2. Понятие «композиция книги».**

Основные сведения о внешней и внутренней структуре книги.

Элементы композиционного комплекса.

Общие понятия о построении книжного пространства и о его связи с проблемами времени, ритма и книжной фактуры.

Понятие «архитектоника» книги.

Цельность и единство принципов композиционных построений в книге и журнале.

##### **Раздел 2. Методика художественно-технического оформления издания**

##### **Тема 2.1. Методика оформительской работы при издании книг, журналов.**

Участие редактора в выпуске книги.

Последовательность и содержание основных этапов издательской работы.

Социальный заказ, дизайн-концепция издательства, проектное задание, план работы над оформлением издания, процессы допечатной подготовки (обработка текстовых и изобразительных оригиналов для полиграфии), работа над сигнальными и контрольными экземплярами.

## ***Тема 2.2. Основные звенья издательского и творческого процесса создания книги (журнала).***

Анализ содержания и формы литературного произведения, определение потребительских требований к изданию, замысел оформления как разработка функциональной структуры издания; построение образно-пространственной формы книг средствами графики и полиграфии.

Редактирование издания как звено в процессе издательского формирования книги.

## **Раздел 3. Дизайн книжной формы**

### ***Тема 3.1. Формат издания и полосы набора.***

Лист бумажный и печатный.

Доля бумажного листа и формат страницы (пропорции сторон). Выбор формата для издания: влияние технологических, экономических и эстетических факторов на формирование облика будущей книги.

Система измерений в полиграфии (типометрия). Форматы бумаги.

Полоса набора, способы построения полос набора в книгах.

Восприятие полос набора на книжном развороте, гигиенические нормы длины строки и формата полосы.

Варианты оформления полос набора по ОСТ 29.124-94 и ОСТ 29.33-98.

Поля в книге, журнале, их назначение и размеры.

Страница, полоса набора и поля в их взаимоотношении.

Оптический и геометрический центры полос набора.

Размеры полей и раскладка их в печатной форме.

### ***Тема 3.2. Пространственная структура многостраничного издания.***

Колонки, колонтитулы и колонцифры, сетка.

Понятия модуля и модульной сетки.

Основные этапы работы с модульной сеткой.

Форма и функция модульной сетки.

Использование сетки в печатных изданиях и электронных ресурсах.

### ***Тема 3.3. Текстовые фреймы***

Требование к качеству набора текста: интерлиньяж, правило приводности строк, выключка, грамотное решение абзацных отступов, переносов, акцентировок, выделений и т.д.

### ***Тема 3.4. Роль шрифта в раскрытии содержания книги.***

Основные типологические группы шрифтов. Шрифты рисованные и наборные. Классификация шрифтов по их графическим признакам и стандартный ассортимент наборных шрифтов. Выбор гарнитуры для издания. Количество используемых гарнитур в одном издании. Применение шрифтов в зависимости от стиля изложения материала. Визуальное определение шрифта. Кегль шрифта, длина строки и удобочитаемость. Визуальные и смысловые эффекты совмещения различных гарнитур, начертаний и кеглей.

### ***Тема 3.5. Иллюстрация в структурно-содержательной форме книги.***

Выбор иллюстраций, приемы размещения. Обложки: создание, функции, размещение логотипа, выносы. Содержание: задачи, размещение, соответствие задачам издания. Навигация издания, сигналы.

## 5.2. Тематический план

| Номера и наименование разделов и тем                                                      | Количество часов   |                        |                    |        |                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|--------------------|--------|----------------------|
|                                                                                           | Общая трудоёмкость | из них                 |                    |        |                      |
|                                                                                           |                    | Самостоятельная работа | из них             |        |                      |
|                                                                                           |                    |                        | Аудиторные занятия | Лекции | Практические занятия |
| 4 семестр                                                                                 |                    |                        |                    |        |                      |
| Раздел 1. Введение. Общие вопросы оформления печатной продукции.                          |                    |                        |                    |        |                      |
| Тема 1.1. Общие вопросы оформлнения книги, жур-нала                                       | 8                  | 7                      | 1                  | 1      | -                    |
| Тема 1.2. Понятие «композиция книги»                                                      | 8                  | 7                      | 1                  | 1      | -                    |
| Итого по 1 разделу                                                                        | 16                 | 14                     | 2                  | 2      | -                    |
| Раздел 2. Методика художественно-технического оформления издания                          |                    |                        |                    |        |                      |
| Тема 2.1. Методика оформительской работы при издании книг, журналов.                      | 13                 | 8                      | 5                  | 1      | 4                    |
| Тема 2.2. Основные звенья издательского и творче-ского процесса создания книги (журнала). | 13                 | 8                      | 5                  | 1      | 4                    |
| Итого по 2 разделу                                                                        | 26                 | 16                     | 10                 | 2      | 8                    |
| Раздел 3. Дизайн книжной формы                                                            |                    |                        |                    |        |                      |
| Тема 3.1. Формат издания и полосы набора.                                                 | 9                  | 5                      | 4                  | -      | 4                    |
| Тема 3.2. Пространственная структура многостра-ничного издания.                           | 12                 | 8                      | 4                  | -      | 4                    |
| Тема 3.3. Текстовые фреймы.                                                               | 14                 | 8                      | 6                  | 2      | 4                    |
| Тема 3.4. Роль шрифта в раскрытии содержания книги.                                       | 15                 | 9                      | 6                  | 2      | 4                    |
| Тема 3.5. Иллюстрация в структурно-содержательной форме книги.                            | 16                 | 10                     | 6                  | 2      | 4                    |
| Итого по 3 разделу                                                                        | 66                 | 40                     | 26                 | 6      | 20                   |
| Итого:                                                                                    | 108                | 70                     | 38                 | 10     | 28                   |
| Всего зачетных единиц                                                                     | 3                  |                        |                    |        |                      |

## 5.3. Лекционные занятия

| Тема                                                                    | Содержание                                                                                                                                                                      | часы | Формируемые компетенции |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|
| <b>РАЗДЕЛ I.</b>                                                        |                                                                                                                                                                                 |      |                         |
| <b>Раздел 1. Введение. Общие вопросы оформления печатной продукции.</b> |                                                                                                                                                                                 |      |                         |
| <b>Тема 1.1.</b> Общие вопросы оформления книги, журнала                | Печать как средство просвещения и воспитания.<br>Основные принципы организации издательского дела.<br>Основные виды печатной продукции, их место в жизни современного читателя. | 1    | ПК-7; ПК-8              |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|
| <b>Тема 1.2.</b> Понятие «композиция книги»                                                     | Понятие «Художественно-техническое оформление изданий». Основные задачи оформления книги, журнала и требования к их качеству. Виды литературы и типизация оформления книг, журналов. Типовое строение книги, вариации типового строения книжной структуры в зависимости от содержания книги, условий пользования ею, целевой установки, читательского адреса. Типографика в книге и журнале.                                                                                      | 1 | ПК-7; ПК-8 |
| <b>Раздел 2. Методика художественно-технического оформления издания</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |            |
| <b>Тема 2.1.</b> Методика оформительской работы при издании книг, журналов.                     | Участие редактора в выпуске книги. Последовательность и содержание основных этапов издательской работы. Социальный заказ, дизайн-концепция издательства, проектное задание, план работы над оформлением издания, процессы допечатной подготовки (обработка текстовых и изобразительных оригиналов для полиграфии), работа над сигнальными и контрольными экземплярами.                                                                                                            | 1 | ПК-7; ПК-8 |
| <b>Тема 2.2.</b> Основные звенья издательского и творческого процесса создания книги (журнала). | Анализ содержания и формы литературного произведения, определение потребительских требований к изданию, замысел оформления как разработка функциональной структуры издания; построение образно-пространственной формы книг средствами графики и полиграфии. Редактирование издания как звено в процессе издательского формирования книги.                                                                                                                                         | 1 | ПК-7; ПК-8 |
| <b>Раздел 3. Дизайн книжной формы</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |            |
| <b>Тема 3.3.</b> Текстовые фреймы.                                                              | Требование к качеству набора текста: интерлиньяж, правило приводности строк, выключка, грамотное решение абзацных отступов, переносов, акцентировок, выделений и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2 | ПК-7; ПК-8 |
| <b>Тема 3.4.</b> Роль шрифта в раскрытии содержания книги.                                      | Основные типологические группы шрифтов. Шрифты рисованные и наборные. Классификация шрифтов по их графическим признакам и стандартный ассортимент наборных шрифтов. Выбор гарнитуры для издания. Количество используемых гарнитур в одном издании. Применение шрифтов в зависимости от стиля изложения материала. Визуальное определение шрифта. Кегль шрифта, длина строки и удобочитаемость. Визуальные и смысловые эффекты совмещения различных гарнитур, начертаний и кеглей. | 2 | ПК-7; ПК-8 |
| <b>Тема 3.5.</b> Иллюстрация в структурно-содержательной форме книги.                           | Выбор иллюстраций, приемы размещения. Обложки: создание, функции, размещение логотипа, выносы. Содержание: задачи, размещение, соответствие задачам издания. Навигация издания, сигналы.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2 | ПК-7; ПК-8 |

### 5.3. Практические занятия

| Тема                                                                                            | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | час. | Формируемые компетенции | Методы и формы контроля формируемых компетенций |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Раздел 2. Методика художественно-технического оформления издания</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |                         |                                                 |
| <b>Тема 2.1.</b> Методика оформительской работы при издании книг, журналов.                     | Последовательность и содержание основных этапов издательской работы.<br>Социальный заказ, дизайн-концепция издательства, проектное задание, план работы над оформлением издания, процессы допечатной подготовки (обработка текстовых и изобразительных оригиналов для полиграфии), работа над сигнальными и контрольными экземплярами.    | 4    | ПК-7; ПК-8              | Разноуровневые задачи и задания                 |
| <b>Тема 2.2.</b> Основные звенья издательского и творческого процесса создания книги (журнала). | Анализ содержания и формы литературного произведения, определение потребительских требований к изданию, замысел оформления как разработка функциональной структуры издания; построение образно-пространственной формы книг средствами графики и полиграфии. Редактирование издания как звено в процессе издательского формирования книги. | 4    | ПК-7; ПК-8              | Разноуровневые задачи и задания                 |
| <b>Раздел 3. Дизайн книжной формы</b>                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |      |                         |                                                 |
| <b>Тема 3.1.</b> Формат издания и полосы набора.                                                | Лист бумажный и печатный.<br>Доля бумажного листа и формат страницы (пропорции сторон). Выбор формата для издания: влияние технологических, экономических и                                                                                                                                                                               | 4    | ПК-7; ПК-8              | Разноуровневые задачи и задания                 |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|---------------------------------|
|                                                                       | <p>эстетических факторов на формирование облика будущей книги.</p> <p>Система измерений в полиграфии (типометрия). Форматы бумаги.</p> <p>Полоса набора, способы построения полос набора в книгах.</p> <p>Восприятие полос набора на книжном развороте, гигиенические нормы длины строки и формата полосы.</p> <p>Варианты оформления полос набора по ОСТ 29.124-94 и ОСТ 29.33-98.</p> <p>Поля в книге, журнале, их назначение и размеры.</p> <p>Страница, полоса набора и поля в их взаимоотношении.</p> <p>Оптический и геометрический центры полос набора.</p> <p>Размеры полей и раскладка их в печатной форме.</p> |   |            |                                 |
| <b>Тема 3.2.</b> Пространственная структура многостраничного издания. | <p>Колонки, колонтитулы и колонцифры, сетка.</p> <p>Понятия модуля и модульной сетки.</p> <p>Основные этапы работы с модульной сеткой.</p> <p>Форма и функция модульной сетки.</p> <p>Использование сетки в печатных изданиях и электронных ресурсах.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4 | ПК-7; ПК-8 | Разноуровневые задачи и задания |
| <b>Тема 3.3.</b> Текстовые фреймы.                                    | <p>Требование к качеству набора текста: интерлиньяж, правило приводности строк, выключка, грамотное решение абзацных отступов, переносов, акцентировок, выделений и т.д.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4 | ПК-7; ПК-8 | Разноуровневые задачи и задания |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |            |                                 |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|---------------------------------|
| <b>Тема 3.4.</b> Роль шрифта в раскрытии содержания книги.            | Основные типологические группы шрифтов. Шрифты рисованные и наборные. Классификация шрифтов по их графическим признакам и стандартный ассортимент наборных шрифтов. Выбор гарнитуры для издания. Количество используемых гарнитур в одном издании. Применение шрифтов в зависимости от стиля изложения материала. Визуальное определение шрифта. Кегль шрифта, длина строки и удобочитаемость. Визуальные и смысловые эффекты совмещения различных гарнитур, начертаний и кеглей. | 4 | ПК-7; ПК-8 | Разноуровневые задачи и задания |
| <b>Тема 3.5.</b> Иллюстрация в структурно-содержательной форме книги. | Выбор иллюстраций, приемы размещения. Обложки: создание, функции, размещение логотипа, выносы. Содержание: задачи, размещение, соответствие задачам издания. Навигация издания, сигналы.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4 | ПК-7; ПК-8 | Разноуровневые задачи и задания |

#### 5.4. Самостоятельная работа обучающихся

| Тема                                                                    | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                               | часы | Формируемые компетенции | Методы и формы контроля формируемых компетенций |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Введение. Общие вопросы оформления печатной продукции.</b> |                                                                                                                                                                           |      |                         |                                                 |
| <b>Тема 1.1.</b> Общие вопросы оформления книги, журнала                | Печать как средство просвещения и воспитания. Основные принципы организации издательского дела. Основные виды печатной продукции, их место в жизни современного читателя. | 7    | ПК-7; ПК-8              | Коллоквиум                                      |
| <b>Тема 1.2.</b> Понятие «композиция книги»                             | Понятие «Художественно-техническое оформление изданий».                                                                                                                   | 7    | ПК-7; ПК-8              | Коллоквиум                                      |

|                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |            |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|--------------------|
|                                                                                                 | <p>Основные задачи оформления книги, журнала и требования к их качеству.</p> <p>Виды литературы и типизация оформления книг, журналов.</p> <p>Типовое строение книги, вариации типового строения книжной структуры в зависимости от содержания книги, условий пользования ею, целевой установки, читательского адреса. Типографика в книге и журнале.</p> |   |            |                    |
| <b>Раздел 2. Методика художественно-технического оформления издания</b>                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |            |                    |
| <b>Тема 2.1.</b> Методика оформительской работы при издании книг, журналов.                     | <p>Последовательность и содержание основных этапов издательской работы.</p> <p>Социальный заказ, дизайн-концепция издательства, проектное задание, план работы над оформлением издания, процессы допечатной подготовки (обработка текстовых и изобразительных оригиналов для полиграфии), работа над сигнальными и контрольными экземплярами.</p>         | 8 | ПК-7; ПК-8 | Творческое задание |
| <b>Тема 2.2.</b> Основные звенья издательского и творческого процесса создания книги (журнала). | <p>Анализ содержания и формы литературного произведения, определение потребительских требований к изданию, замысел оформления как разработка функциональной структуры издания; построение образно-пространственной формы книг средствами графики и полиграфии.</p> <p>Редактирование издания как звено в процессе издательского формирования книги.</p>   | 8 | ПК-7; ПК-8 | Коллоквиум         |

| Раздел 3. Дизайн книжной формы                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |   |            |                    |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------|--------------------|
| <b>Тема 3.1.</b> Формат издания и полосы набора.                      | <p>Лист бумажный и печатный.</p> <p>Доля бумажного листа и формат страницы (пропорции сторон). Выбор формата для издания: влияние технологических, экономических и эстетических факторов на формирование облика будущей книги.</p> <p>Система измерений в полиграфии (типометрия). Форматы бумаги.</p> <p>Полоса набора, способы построения полос набора в книгах.</p> <p>Восприятие полос набора на книжном развороте, гигиенические нормы длины строки и формата полосы.</p> <p>Варианты оформления полос набора по ОСТ 29.124-94 и ОСТ 29.33-98.</p> <p>Поля в книге, журнале, их назначение и размеры.</p> <p>Страница, полоса набора и поля в их взаимоотношении.</p> <p>Оптический и геометрический центры полос набора.</p> <p>Размеры полей и раскладка их в печатной форме.</p> | 5 | ПК-7; ПК-8 | Творческое задание |
| <b>Тема 3.2.</b> Пространственная структура многостраничного издания. | <p>Колонки, колонтитулы и колонцифры, сетка.</p> <p>Понятия модуля и модульной сетки.</p> <p>Основные этапы работы с модульной сеткой.</p> <p>Форма и функция модульной сетки.</p> <p>Использование сетки в печатных изданиях и электронных ресурсах.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 8 | ПК-7; ПК-8 | Творческое задание |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |            |                    |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|------------|--------------------|
| <b>Тема 3.3.</b> Текстовые фреймы.                                    | Требование к качеству набора текста: интерлиньяж, правило приводности строк, выключка, грамотное решение абзацных отступов, переносов, акцентировок, выделений и т.д.                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 8  | ПК-7; ПК-8 | Творческое задание |
| <b>Тема 3.4.</b> Роль шрифта в раскрытии содержания книги.            | Основные типологические группы шрифтов. Шрифты рисованные и наборные. Классификация шрифтов по их графическим признакам и стандартный ассортимент наборных шрифтов. Выбор гарнитуры для издания. Количество используемых гарнитур в одном издании. Применение шрифтов в зависимости от стиля изложения материала. Визуальное определение шрифта. Кегль шрифта, длина строки и удобочитаемость. Визуальные и смысловые эффекты совмещения различных гарнитур, начертаний и кеглей. | 9  | ПК-7; ПК-8 | Творческое задание |
| <b>Тема 3.5.</b> Иллюстрация в структурно-содержательной форме книги. | Выбор иллюстраций, приемы размещения. Обложки: создание, функции, размещение логотипа, выносы. Содержание: задачи, размещение, соответствие задачам издания. Навигация издания, сигналы.                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 10 | ПК-7; ПК-8 | Творческое задание |

## **6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Художественно-техническое редактирование в графическом и UX/UI дизайне» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Печатные издания**

- 1.Лидвелл, У. Универсальные принципы дизайна : 125 способов улучшить юзабилити продукта, повлиять на его восприятие потребителем, выбрать верное дизайнерское решение и повысить эффективность / У.Лидвелл, К.Холден, Дж.Батлер; пер. с англ. А.Мороза. - Москва: Колибри; Азбука-Аттикус, 2019. - 272с.: ил.
- 2.Мак-Кью, К. Допечатная подготовка. Профессиональные методы в полиграфии [Текст] : практическое руководство / К.Мак-Кью. - М. : Вильямс, 2007. - 368с. : ил.
- 3.Рябинина, Н. З. Технология редакционно-издательского процесса [Текст]: учеб.пособие для вузов / Н.З.Рябинина. - М.: Логос, 2008. - 256с.
- 4.Мюллер-Брокманн, Йозеф Модульные системы в графическом дизайне: пособие для графических дизайнеров, типографов и оформителей выставок / Йозеф Мюллер-Брокманн; пер. с немец. Л.Якубсона. - 2-е изд. - Издательство Студии Артемия Лебедева: Москва, 2018. - 184с.: ил.

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Григорьева, Е. И. Электронные издания. Технология подготовки + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для вузов / Е. И. Григорьева, И. М. Ситдилов. — Москва : Юрайт, 2020. — 439 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455162> (дата обращения: 14.05.2020).
2. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для вузов / А. В. Колесниченко. — Москва : Юрайт, 2020. — 292 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451212> (дата обращения: 14.05.2020).
- 3.Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Юрайт, 2020. — 227 с. — (Высшее образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455869> (дата обращения: 14.05.2020).

### **Дополнительные источники (при необходимости)**

- 1.Adobe illustrator CS3: официальный учебный курс [Текст] / пер.с англ. - М. : Триумф, 2008. - 464с. : ил.
- 2.Adobe soundbooth CS3: официальный учебный курс [Текст] / пер.с англ. - М. : Триумф, 2008. - 208с. : ил.

1. 3.Корабельникова, Г.Б. Adobe Photoshop 7 в теории и на практике [Текст] / Г.Б. Корабельникова, Ю.А. Гурский, А.В. Жвалевский. - 2-е изд., испр. - Мн. : Новое знание, 2003. - 560с. : ил

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

*Электронные образовательные ресурсы*

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru/>;
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://edu.ru/>;
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>;
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru/>;
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>;
- Информационный сервис Microsoft для разработчиков // [Электронный ресурс]: <https://msdn.microsoft.com/ru-ru/default.aspx>.
- Виртуальная академия Microsoft // [Электронный ресурс]: <https://mva.microsoft.com/>.
- Программы дистанционного обучения в НОУ «ИНТУИТ» // [Электронный ресурс]: <http://www.intuit.ru>.
- Образовательная платформа ЮРАЙТ <http://www.urait.ru>

## 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Курс «Художественно-техническое редактирование в графическом и UX/UI дизайне» является обязательным для изучения в рабочем учебном плане подготовки бакалавра по направлению 54.03.01 Дизайн.

**Цель дисциплины** - Приобретение студентами теоретических знаний по вопросам оформления и иллюстрирования книг и журналов; определение роли литературного редактора в процессе допечатной подготовки книжно-журнальных изданий (проектирования, макетирования, верстки и художественно-технического редактирования), а также формирование профессионального мышления в области художественного и технического оформления издания, с тем, чтобы сделать его целостным объектом, который всесторонне будет отвечать своему функциональному назначению, читательскому адресу, характеру информации и условиям использования.

### Основные задачи дисциплины:

1. Знать и анализировать читательские потребности, общественной значимости изданий, владеть представлениями о задачах редактора в процессе оформления и иллюстрирования печатных изданий;
2. Знать принципы грамотного использования цвета, шрифтов, работы с текстом и изображениями при оформлении многостраничных изданий; основные факторы, определяющие создание эффективных публикаций;
3. Знать терминологию типографики (выбора и применения шрифта); основные элементы публикаций (рубрика, заголовков, бирка, межколонник, врезка, буква и т.д.);
4. Владеть навыками профессионального макетирования, работая с настольной издательской системой Adobe InDesign;
5. Анализировать и оценивать эскизы, макеты и оригиналы художественного оформления издания, цветопробы и элементы оформления с художественной и полиграфической точек зрения;
6. Знать стандарты и технические условия по художественно-техническому оформлению различных типов изданий;
7. Уметь готовить издательский оригинал для полиграфического исполнения издания;
8. Знать назначение и основные возможности компьютерной издательской системы.

**Структура дисциплины** включает в себя практические занятия и самостоятельную работу студентов.

Для организации самостоятельной работы предназначен фонд оценочных средств по дисциплине «Художественно-техническое редактирование в графическом и UX/UI дизайне», в котором содержатся описание заданий, методические рекомендации к их выполнению, списки учебной, справочной и дополнительной литературы, а также вопросы к зачету.

При самостоятельном освоении дисциплины, студенту необходимо:

1. Ознакомиться с программой курса
2. Проработать теоретический материал по изучаемой теме.
3. При подготовке к практическим занятиям необходимо проработать основные понятия и приемы работы, полученные на аудиторном занятии.
4. При необходимости обратиться к дополнительным источникам информации (Электронная библиотека института, Интернет).
5. Выполнить практическое задание по теме.

При подготовке к экзамену следует обратить внимание на содержание основных тем дисциплины, определение основных понятий курса.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин, содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды самостоятельные работы студентов:

- Изучение теоретического материала (учебник, учебное пособие);
- Изучение дополнительного материала (интернет, видеоуроки и т.д.);
- Выполнение практического задания по теме;
- Подготовка доклада, презентации и т.д.
- Выполнение домашнего задания.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

При изучении дисциплины «Художественно-техническое редактирование в графическом и UX/UI дизайне» обучающимися и научно-педагогическими работниками используется следующее программное обеспечение и информационно-справочные системы:

### ***Перечень информационных технологий:***

Платформа для презентаций Microsoft powerpoint;  
Онлайн платформа для командной работы Miro;  
Текстовый и табличный редактор Microsoft Word;  
Портал института <http://portal.midis.info>

### ***Перечень программного обеспечения:***

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)  
Mozilla Firefox

Adobe Reader  
 Windows 10  
 Eset NOD32  
 Adobe Illustrator  
 Adobe InDesign  
 Adobe Photoshop  
 ARCHICAD 24  
 Blender  
 DragonBonesPro  
 Krita  
 PureRef  
 ZBrush 2021 FL  
 Microsoft Office 2016  
 Google Chrome

***Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

«Гарант аэро»  
 КонсультантПлюс  
 Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».

**Сведения об электронно-библиотечной системе**

| №<br>п/п | Основные сведения об электронно-библиотечной системе                                                                                                                                                                                     | Краткая характеристика                                                                   |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет | Образовательная платформа ЮРАЙТ<br><a href="http://www.urait.ru">http://www.urait.ru</a> |

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

| №<br>п/п | Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий | Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
|----------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|

|    |                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | Кабинет информационных систем в профессиональной деятельности № 334 | <p>Кабинет информационных систем в профессиональной деятельности № 334<br/>(Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)<br/><i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i><br/>Компьютер<br/>Плазменная панель<br/>Стол компьютерный<br/>Стулья<br/>Стол преподавателя<br/>Стул преподавателя<br/>Доска магнитно-маркерная 1 створчатая<br/>Доска для объявлений</p> |
| 2. | Библиотека. Читальный зал № 122                                     | <p>Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122<br/>Автоматизированные рабочие места библиотекарей<br/>Автоматизированные рабочие места для читателей<br/>Принтер<br/>Сканер<br/>Стеллажи для книг<br/>Кафедра<br/>Выставочный стеллаж<br/>Каталожный шкаф<br/>Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)<br/>Стенд информационный<br/>Условия для лиц с ОВЗ:<br/>Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ<br/>Линза Френеля</p>                        |