

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.В. УсЫНИН

«29» мая 2023 г.

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент организации

Год набора - 2020

Автор-составитель: Лысенко М.В.

Челябинск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	5
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	12

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Организация предпринимательской деятельности» направлен на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Шифр компетенции	Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций
1.	ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<i>1 Этап – Знать</i> – механизм принятия организационно-управленческих решений; – виды ответственности;
			<i>2. Этап – Уметь</i> – находить организационно-управленческие решения.
			<i>3 Этап – Владеть</i> – навыками принятия организационно-управленческих решений с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
2.	ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<i>1 Этап – Знать</i> – методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования.
			<i>2. Этап – Уметь</i> – оценивать инвестиционные проекты; – проводить финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.
			<i>3 Этап – Владеть</i> – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Шифр компетенции	Показатели оценивания (содержание компетенции)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования	Шкала оценивания
1.	ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них	<i>1 Этап – Знать</i> – механизм принятия организационно-управленческих решений; – виды ответственности;	«Зачтено»: 1. Усвоение программного материала. 2. Знание сущ-

		ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<i>2.Этап – Уметь</i> – находить организационно- управленческие решения. <i>3 Этап – Владеть</i> – навыками принятия организационно- управленческих решений с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ности основных категорий и понятий. 3. Выполнение самостоятельной работы за семестр. 4. Точность и обоснованность выводов. 5. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.
2.	ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<i>1 Этап – Знать</i> – методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования. <i>2.Этап – Уметь</i> – оценивать инвестиционные проекты; – проводить финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов. <i>3 Этап – Владеть</i> – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	«Не зачтено»: 1. Незнание значительной части программного материала 2. Невыполнение самостоятельной работы за семестр. 3. Грубые ошибки при выполнении самостоятельной работы. 4. Неумение выделить главное, сделать выводы и обобщения. 5. Неправильные ответы на дополнительные вопросы.

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП – ЗНАТЬ

Темы докладов и рефератов на практических занятиях

1. Сущность и понятие предпринимательства.
2. Функции предпринимательства.
3. Типология предпринимательства.
4. Типы и виды предпринимательства.
5. Личностные качества предпринимателей.
6. Общая характеристика рыночного хозяйства, предпосылки возникновения и условия развития.
7. Функции и структура рынка.
8. Необходимость и возможность государственного регулирования рыночной экономики.
9. Объекты, формы и методы государственного регулирования.
10. Собственность как основа рыночной экономики.
11. Конкуренция как основа рыночной экономики.
12. Предпринимательская деятельность в сервисе.
13. Сущность предпринимательской среды.
14. Внешняя предпринимательская среда.
15. Внутренняя предпринимательская среда.
16. Экономическая свобода как элемент предпринимательской среды.
17. Физические лица как субъект предпринимательской деятельности.
18. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
19. Организация финансирования и кредитования.
20. Налоговая политика на предприятии.
21. Сущность и основные принципы планирования на предприятии. Системы планирования.
22. Коммуникационная политика предприятия (реклама, стимулирование продаж, работа с общественностью).
23. Экономическая эффективность капиталовложений и инвестиционных проектов.
24. Эколого-экономические проблемы деятельности предприятия.
25. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности.
26. Основные разделы бизнес-плана.
27. Финансовая отчетность фирмы и ее значение.

Инструкция для студентов

Для подготовки доклада и реферата к практическому занятию вам необходимо:

1. изучить литературу и источники по данной теме (на менее трех);
2. составить план доклада, реферата;
3. выделить основные тезисы;
4. сформировать презентацию к докладу, реферату;
5. написать связный текст доклада на 5-7 минут.

2 ЭТАП – УМЕТЬ

Создание презентации по заданной теме

Мультимедийные презентации используются для того, чтобы обучающийся смог наглядно продемонстрировать визуальные (аудио, видео, графические) материалы, освоенные в ходе самостоятельной и практической работы по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности».

Темы для создания презентаций:

Тема 2. Разработка бизнес-проекта

Тема 3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности

Тема 4. Этапы государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Тема 5. Государственная и муниципальная поддержка

Тема 6. Основы бухгалтерского учета и режимы действующего налогообложения предприятий малого и среднего бизнеса

Тема 7. Имущественные, финансово-кредитные, кадровые ресурсы для малого предпринимательства

Тема 8. Маркетинг в предпринимательской деятельности

Тема 9. Реализация бизнес-идей в предпринимательстве

Общие требования к презентации:

Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

Первый слайд – титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: тема; фамилия, имя, автора, номер учебной группы;

Второй слайд – содержание, где представлены основные вопросы разобранные в ходе изучения темы. Желательно, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

В структуре презентации необходимо использовать: графическую и анимационную информацию: видео и аудио фрагменты, таблицы, диаграммы, инфографику и т.д.

Последний слайд демонстрирует список ссылок на, используемые информационные ресурсы.

Тест для самоконтроля

(примерные вопросы промежуточного тестирования) по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»

1. К финансовым ресурсам предприятия не относится:

- а) прибыль от основной деятельности;
- б) амортизационные отчисления;
- в) фонд заработной платы;
- г) отчисления в пенсионный фонд;
- д) средства от продажи собственных акций на фондовом рынке.

2. К основным видам издержек предприятия относятся:

- а) переменные;
- б) вынужденные;
- в) предельные;
- г) постоянные;
- д) усредненные.

3. К основным методам ценообразования на предприятии относятся:
- а) метод предельных издержек производства;
 - б) метод привязки к колебаниям курсов основных мировых валют;
 - в) метод дохода на капитал;
 - г) инфляционный метод.
4. Определите, какие группы налоговых платежей существуют в РФ:
- а) местные;
 - б) производственные;
 - в) непроизводственные;
 - г) региональные;
 - д) профильные;
 - е) федеральные.
5. Основной принцип определения эффективности производства – это:
- а) возможность использования нескольких критериев оптимальности;
 - б) взаимосвязь цели и конечного результата деятельности;
 - в) ориентация на стадию жизненного цикла товара.
6. Назовите, что из ниже перечисленного относится к видам ответственности предпринимателя:
- а) моральная ответственность;
 - б) уголовная ответственность;
 - в) коллективная ответственность;
 - д) дисциплинарная ответственность;
 - е) материальная ответственность;
 - ж) гражданско-правовая ответственность;
 - з) рыночная ответственность;
 - и) административная ответственность.
7. Предпринимательство – это:
- а) особая форма экономической активности дееспособных граждан;
 - б) целесообразная деятельность, направленная на извлечение прибыли;
 - в) благотворительная деятельность;
 - г) увлечение, хобби.
8. Предпринимательская деятельность является незаконной, если осуществляется:
- а) без регистрации в органах юстиции (налоговой);
 - б) без получения специального разрешения (лицензии) в случаях, когда такая лицензия обязательна;
 - в) предметом которой являются виды деятельности, установленные только для государственных предприятий;
 - г) без получения установленных сертификатов (утратило силу, старая редакция ст. 14.4 КоАП РФ);
 - д) без использования счетно-кассового аппарата.
9. Лицо, занимающееся незаконной предпринимательской деятельностью, несет ответственность:
- а) административную;
 - б) моральную;
 - в) экономическую;
 - г) уголовную.

10. Субъектами предпринимательской деятельности в Российской Федерации могут быть:

- а) граждане Российской Федерации;
- б) дееспособные граждане;
- в) несовершеннолетние граждане (при особых условиях);
- г) объединение граждан РФ;
- д) иностранные граждане;
- е) юридические лица, зарегистрированные в установленном порядке;
- ж) лица без гражданства.

11. Учредительные документы, которые необходимо предоставить индивидуальному предпринимателю в орган регистрации:

- а) заявление, заполненное по установленной форме;
- б) заявление, написанное в произвольной форме;
- в) документ об уплате госпошлины;
- г) устав о предмете и сущности предпринимательской деятельности;
- д) сведения о наличии движимого и недвижимого имущества.

12. Назовите, что из ниже перечисленного относится к основным способам снижения риска в предпринимательской деятельности:

- а) страхование;
- б) хеджирование;
- в) снижение заработной платы сотрудникам компании;
- г) распределение риска между участниками реализуемого проекта (передача части риска соисполнителям).

13. К основным показателям, используемым для расчета эффективности инвестиционного проекта, относятся:

- а) срок окупаемости;
- б) рост заработной платы сотрудников компании;
- в) внутренняя норма доходности;
- г) снижение налогооблагаемой базы;
- д) отсутствие рисков в деятельности предпринимателя.

14. Назовите учредительные документы, необходимые при образовании предпринимательской организации в форме юридического лица:

- а) устав предприятия;
- б) учредительский договор;
- в) протокол о намерениях;
- г) хозяйственный план;
- д) бизнес-план;
- е) договор с партнерами;
- ж) сведения об имуществе.

15. При разработке и утверждении устава организации предприниматель должен учитывать требования, установленные законодательством:

- а) да;
- б) нет;
- в) в отдельных случаях.

16. Назовите орган, который утверждает устав предпринимательской организации:

- а) учредители (участники), создающие предпринимательскую организацию;
- б) общее собрание участников хозяйственного товарищества, общества, производственного кооператива, банка, страховой компании;
- в) местные органы управления.

17. Изменение Устава компании в процессе ее функционирования возможно:

- а) если этого требуют обстоятельства;
- б) если этого требуют акционеры;
- в) если при этом соблюдены нормы законодательства.

18. Назовите из ниже перечисленных сведений те, которые должны быть в обязательном порядке учтены в Уставе предприятия:

- а) сведения об организационно-правовой форме предприятия;
- б) наименование предприятия;
- в) местонахождение предприятия;
- г) размер уставного капитала;
- д) состав, порядок формирования и компетенция органов управления и контроля;
- е) порядок и условия реорганизации и ликвидации предприятия;
- ж) взаимоотношения с местными органами управления;
- з) ответственность учредителей (участников);
- и) порядок привлечения новых участников.

19. Наличие лицензии у индивидуального предпринимателя для занятия предпринимательской деятельностью это:

- а) необходимо;
- б) совсем необязательно;
- в) может быть в отдельных случаях.

20. Индивидуальным предпринимателем может быть специалист, имеющий среднее специальное или высшее образование, либо получивший квалификационный аттестат:

- а) да;
- б) нет;
- в) иногда.

21. Определите, какие виды предпринимательства в Российской Федерации пользуются государственной поддержкой:

- а) крупное;
- б) среднее;
- в) малое;
- г) в производственной сфере;
- д) в банковской и страховой сфере деятельности;
- е) с привлечением иностранных инвестиций;
- ж) торгово-посредническое;
- з) другие виды предпринимательской деятельности.

22. Основным критерием, по которому предприятия относят к сфере малого предпринимательства, является:

- а) объем оборота;
- б) размеры полученной прибыли (дохода) (размер выручки);
- в) стоимость недвижимого имущества;
- г) размер Уставного капитала;
- д) численность производственного персонала (в штате);

е) численность всего персонала, в т.ч. работающего по договорам.

23. Разработка бизнес-плана при создании собственного предприятия является:

- а) необходимым условием;
- б) не является необходимым условием;
- в) необходима для определенных организационно-правовых форм предпринимательства.

24. Назовите инструменты, которые могут применяться при финансово-кредитной поддержке малого бизнеса:

- а) льготное налогообложение;
- б) субсидирование процентных ставок по банковским кредитам;
- в) информирование предпринимателей;
- г) регулирование процентных ставок коммерческих банков.

25. Определите, какой из вариантов относится к сдельной форме оплаты труда:

- а) почасовая оплата;
- б) аккордная оплата;
- в) понедельная оплата;
- г) помесечная оплата.

26. Перечислите организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, для которых в обязательном порядке необходим Устав:

- а) индивидуальный предприниматель;
- б) полное товарищество;
- б) товарищество на вере;
- г) товарищество с ограниченной ответственностью;
- д) общество с дополнительной ответственностью;
- е) открытое акционерное общество;
- ж) закрытое акционерное общество;
- з) производственный кооператив.

27. Назовите документы, которые необходимо подготовить для государственной регистрации предпринимательской организации как юридического лица:

- а) устав;
- б) заявление, подписанное всеми учредителями предприятия;
- в) учредительный договор, подписанный всеми учредителями;
- г) хозяйственный план;
- д) производственная программа развития предприятия;
- е) бизнес-план;
- ж) решение о создании предприятия;
- з) документы, подтверждающие оплату уставного капитала;
- и) специальное разрешение (лицензия) на занятие предпринимательской деятельностью;
- к) свидетельство об уплате государственной пошлины.

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Вопросы к зачету

1. Экономические теории о сущности и роли предпринимательства.
2. Современные учения о предпринимательстве.
3. Понятие и содержание предпринимательства
4. Цели, функции и основные свойства предпринимательства.

5. Принципы организации предпринимательской деятельности.
6. Характерные черты современного российского предпринимательства.
7. Общие принципы типологии предпринимательства
8. Классификация основных видов предпринимательства. Характеристика производственного предпринимательства.
9. Посредническое и финансово-кредитное предпринимательство. Их характеристика.
10. Характеристика субъектов предпринимательской деятельности; физические и юридические лица;
11. Гражданско-правовая характеристика индивидуального предпринимателя.
12. Права и обязанности индивидуальных предпринимателей, их личностные характеристики
13. Система мотивов развития предпринимательства.
14. Сущность предпринимательской среды, ее влияние на развитие предпринимательства.
15. Характеристика внешней и внутренней предпринимательской среды.
16. Рынок как среда существования предпринимателей.
17. Характеристика организационно-правовых форм предпринимательской деятельности.
18. Простые и сложные организационно-правовые формы.
19. Хозяйственные товарищества: их основные виды, характеристика, особенности.
18. 20. Производственные кооперативы: их характеристика, особенности функционирования.
21. Хозяйственные общества: их характеристика, виды, особенности
22. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. Характеристика, особенности функционирования.
23. Сущность малого предпринимательства. Критерии отнесения субъектов рыночной экономики к малому предпринимательству.
24. Роль малого предпринимательства в рыночной экономике.
25. Преимущества и недостатки малого предпринимательства.
26. Приоритетные направления развития и формы государственной поддержки малого предпринимательства.
27. Финансово-кредитная и имущественная поддержка малого предпринимательства.
28. . Основные этапы создания собственного дела.
29. Источники предпринимательских идей и методы их отбора.
30. Источники средств для формирования уставного капитала при создании собственного дела
31. Характеристика учредительных документов. Устав и учредительный договор, структура и содержание.
32. Разработка бизнес-плана при создании собственного дела. Структура и содержание.
33. Простые и сложные организационно-правовые формы.
34. Меры государственной поддержки предпринимательской деятельности.
35. Характеристика внешней и внутренней предпринимательской среды.
36. Основные этапы создания собственного дела.
37. Приоритетные направления развития и формы государственной поддержки малого предпринимательства.
38. Система мотивов развития предпринимательства.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП – ЗНАТЬ

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата

5 баллов– содержание доклада, реферата соответствует заявленной в названии тематике; доклад, реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и техническими требованиями оформления доклада, реферата; доклад, реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада, реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте доклада, реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад, реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла– содержание доклада, реферата соответствует заявленной в названии тематике; доклад оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат, доклад имеет чёткую композицию и структуру; в тексте доклада, реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада, реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад, реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла– содержание доклада, реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом доклад, реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания доклада, реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад, реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада, реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада, реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом доклад, реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла– содержание доклада, реферата соответствует заявленной в названии тематике; в докладе, реферате отмечены нарушения общих требований написания доклада, реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад, реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте доклада, реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада, реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; доклад, реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст доклада представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов).

2 ЭТАП – УМЕТЬ

Создание презентаций на заданную тему

Критерии оценивания презентаций

№	Параметры оценивания презентации	Выставляемая оценка (балл) от 1 до 3
1	Актуальность презентации указанной тематики, определение современных проблем	
2	Содержание презентации выбранной теме	
3	Заключение презентации (выводы)	
4	Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д)	
5	анимационные эффекты (видео и аудио фрагменты, динамичная инфографика и т.д.)	
Итого баллов:		

На каждый представленный параметр заполняется таблица оценивания, где по каждому из критериев присваиваются баллы от 1 до 3, что соответствует определённым уровням развития компетентности: 1 балл – это низкий уровень; 2 балла – это средний уровень; 3 балла – высокий уровень. Определение уровня компетентности:

Количество набранных баллов за представленную презентацию	Уровни	Оценка
от 12 до 15	Высокий уровень	отлично
от 8 до 11	Средний уровень	хорошо
от 5 до 8	Низкий уровень	удовлетворительно
до 5	-	неудовлетворительно

Тест для самоконтроля (примерные вопросы промежуточного тестирования)

Критерии оценивания теста

Методика оценивания Тестовых заданий предусматривает единый подход, определяющий взаимосвязь между долей верных ответов и выставяемой оценкой: Оценка успешности прохождения теста определяется следующей сеткой:

- от 0% до 29% – «неудовлетворительно»;
- от 30% до 59% – «удовлетворительно»;
- 60% – 79 % – «хорошо»;
- 80% -100% – «отлично».

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Зачет по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности»

Критерии оценивания знаний на зачете

«ЗАЧТЕНО»:

1. Усвоение программного материала.
2. Знание сущности основных категорий и понятий.
3. Выполнение самостоятельной работы за семестр.
4. Точность и обоснованность выводов.
5. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

«НЕ ЗАЧТЕНО»:

1. Незнание значительной части программного материала
2. Невыполнение самостоятельной работы за семестр.
3. Грубые ошибки при выполнении самостоятельной работы.
4. Неумение выделить главное, сделать выводы и обобщения.
5. Неправильные ответы на дополнительные вопросы.