

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.10.2024 11:45:00
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.В. Усынин

«29» мая 2023 г.

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ФТД.В.03 УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ**

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) Менеджмент организации

Квалификация Бакалавр
Форма обучения (очная)

Год - 2020

Автор-составитель: Угрюмова Н.В.

Челябинск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	4
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	10

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» направлен на формирование следующих компетенций:

№ п/п	Шифр компе- тенции	Перечень компетенций	Этапы формирования компетенций
1.	ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<i>1 Этап – знать:</i> – методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
			<i>2 Этап – уметь:</i> – использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – использовать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления;
			<i>3 Этап – владеть:</i> – приемами систематизации и обработки экономической информации; – навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – навыками построения и использования экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Шифр компетенции	Показатели оценивания (содержание компетенции)	Критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования	Шкала оценивания
1.	ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и	<i>1 Этап – знать:</i> методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей; <i>2 Этап – уметь:</i> использовать методы количественного и качественного анализа информации	Зачёт отличное исполнение с незначительным количеством ошибок Незачёт не удовлетворяет миним

		организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	при принятии управленческих решений; использовать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления;	мальным требованиям к формированию компетенции
			<i>3 Этап – владеть:</i> приемами систематизации и обработки экономической информации; навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; навыками построения и использования экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП – ЗНАТЬ

Темы докладов на практических занятиях

Тема 1. Управление интеллектуальной собственностью в экономике

Условия и факторы, обусловившие становление экономики знаний, ее характерные черты и базовые показатели оценки.

Основные свойства понятия «знание». Классификация знаний.

Менеджмент знаний как наука: объект и предмет исследования. Потенциал России в экономике знаний, ее инновационное состояние.

Тема 2. Знания в современных организациях.

Характерные черты и особенности знания как объекта управления.

10 шагов в управлении процессом создания знаний.

Модели трансформации знания.

Тема 3. Нематериальные активы организации.

Материальные и нематериальные ресурсы и активы организации

Теория Т. Стюарта.

Клиентский капитал: сущность и внутренняя структура.

Интеллектуальная собственность. Объекты интеллектуальной собственности.

Основные институты права и общие принципы охраны прав интеллектуальной собственности.

Законодательство РФ в сфере интеллектуальной собственности.

Задачи измерения интеллектуального капитала.

Показатели оценки человеческого капитала. Методы количественных оценок.

Тема 4. Система управления знаниями в организации.

Концептуальная модель системы управления знаниями С. Галахера и Ш. Хазлет.

Инфраструктура управления знаниями.

Коммуникативные и текстологические методы получения знаний Т.Гавриловой.

Система управления знаниями российских компаний.

Возможности и функции IT- и HR-подразделений в системе управления знаниями.

Тема 5. Стратегии и методы преобразования и распространения неявных знаний.

Наставничество. Коучинг. Сторителлинг: понятие, функции.

Обучающаяся организация: понятие и принципы. Основные характеристики обучающейся организации по П. Сенге.

Признаки обучающейся организации по М. Педлеру.

Бенчмаркинг: понятие, виды и стадии.

Тема 6. Аудит знаний. Карты знаний.

Методы аудита знаний: опросники, тесты, устные интервью.

Метод создания особой коммуникационной среды.

Основные этапы аудита знаний. Карты знаний.

Основные типы карт знаний: процессно-ориентированные, концептуальные (таксономии), карты компетенций.

Аудит знаний для CRM.

2 ЭТАП - УМЕТЬ

Творческие задания для самостоятельной работы

Цель самостоятельной работы – изучить основные аспекты менеджмента знаний, методы экспертизы системы управления знаниями.

Тема 1. Управление интеллектуальной собственностью в экономике

Таблица 1. Технологические инновации и особенности их развития

Классификация знаний	Характеристика

Тема 2. Знания в современных организациях

Таблица 2. Основные отличия знания от информации

Способы превращения информации в знания	Характеристика

Тема 3. Нематериальные активы организации

Таблица 3. Материальные и нематериальные ресурсы и активы организации

Ресурсы	Активы
	Материальные
	Нематериальные

Тема 4. Система управления знаниями в организации

Таблица 4. Методы получения знаний: покупка, аренда, развитие знаний

Методы получения знаний	Характеристика
Покупка	
Аренда	
Развитие знаний	

Тема 5. Стратегии и методы преобразования и распространения неявных знаний

Таблица 5. Основные характеристики обучающейся организации по П. Сенге

Характеристика обучающейся организации	Сущность

Тема 6. Аудит знаний. Карты знаний

Таблица 6. Методы аудита знаний:

Метод аудита знаний	Характеристика
опросники	
тесты	
устные интервью	

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Вопросы к зачету

1. Понятие и правовая сущность интеллектуальной собственности.
2. Источники правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.
3. Международное сотрудничество в сфере интеллектуальной собственности.
4. Понятие авторского права. Источники правового регулирования.
5. Субъекты авторского права. Соавторство.
6. Объекты авторского права.
7. Правовые основания возникновения авторского права.
8. Личные неимущественные права автора.
9. Имущественные права автора.
10. Срок действия авторского права.
11. Понятие смежных прав. Объекты смежных прав.
12. Свободное использование объектов авторского права.
13. Понятие лицензионного договора, его элементы и содержание.
14. Понятие авторского договора, его элементы и содержание.
15. Договор о создании и использовании объектов авторского права.
16. Коллективное управление имущественными правами авторов.
17. Способы защиты авторского права и смежных прав.
18. Понятие изобретения. Условия предоставления правовой охраны изобретению.
19. Понятие полезной модели. Условия предоставления правовой охраны полезной модели.
20. Понятие промышленного образца. Условия предоставления правовой охраны промышленному образцу.
21. Правовой статус патентообладателя его права и обязанности.
22. Порядок получения патента.
23. Приоритет изобретения, полезной модели, промышленного образца.

24. Порядок регистрации изобретения, полезной модели, промышленного образца.
25. Правовые основы патентования в зарубежных странах.
26. Признание патента недействительным.
27. Досрочное прекращение и восстановление действия патента.
28. Использование изобретения, полезной модели, промышленного образца.
29. Понятие и функции патентного органа.
30. Понятие и функции Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь.
31. Понятие товарного знака и правовые основы его охраны.
32. Исключительное право на товарный знак.
33. Порядок регистрации товарных знаков.
34. Использование товарного знака.
35. Передача права на товарный знак.
36. Понятие географического указания. Порядок предоставления правовой охраны географическим указаниям.
37. Понятие топологии интегральной микросхемы. Условия и порядок правовой охраны.
38. Права на сорта растений и породы животных. Условия и порядок правовой охраны.
39. Понятие коммерческой тайны. Источники правового регулирования.
40. Способы введения объектов интеллектуальной собственности в гражданский оборот.

Тест для самоконтроля

1. Что не относится к знаниям организации:
 - А. Убеждения, моральные ценности
 - Б. Навыки, профессиональный опыт
 - В. Гипотезы, предположения
 - Г. Мнения, понятия, суждения**
2. Формализованные знания – это:
 - А. Знания, которые можно описать, задокументировать, передать другим людям**
 - Б. Знания, специалистов, основанные на их личном опыте
 - В. Коллективные знания о нормах поведения в организации
 - Г. Гипотезы о тенденциях развития организации
3. Неформализованные знания – это:
 - А. Гипотезы о тенденциях развития организации
 - Б. Убеждения, моральные ценности и взгляды сотрудников организации**
 - В. Нормативные документы об организации трудовых отношений в организации
 - Г. Коллективные знания о нормах поведения в организации
4. Управление знаниями – это:
 - А. Процесс подтверждения или опровержения гипотез о тенденциях развития организации
 - Б. Процесс создания, структурирования и использования информации об организации**
 - В. Процесс документирования трудовых отношений в организации
 - Г. Процесс согласования взглядов, моральных ценностей и убеждений в организации
5. Что не является источником знаний организации:
 - А. Неформальные отношения в коллективе**
 - Б. Технические спецификации
 - В. Репутация организации
 - Г. Результаты опросов потребителей
6. Как называется имеющиеся у организации знания:
 - А. Деловая репутация
 - Б. Конкурентные преимущества
 - В. Интеллектуальная собственность**
 - Г. Человеческий капитал

7. С чем связана проблема перегрузки знаниями:
- А. С наличием знаний в компаниях-конкурентах
 - Б. С проблемой защиты интеллектуальной собственности
 - В. С нежеланием потребителей участвовать в опросах
 - Г. С постоянно возрастающими объемами информации**
8. Что не является преимуществом использования управления знаниями:
- А. Улучшение взаимоотношений между сотрудниками
 - Б. Лучшее представление целей компании
 - В. Повышение качества принимаемых решений
 - Г. Меньшая нагрузка сотрудников организации в процессе выработки решений**
9. Что не является элементом организации обмена знаниями:
- А. Ярмарки и выставки знаний
 - Б. Электронная почта, вэб-сайты
 - В. Виртуальные команды
 - Г. Корпоративный отдых**
10. Укажите проблему, которая появляется вследствие управления знаниями:
- А. Негативные социальные нормы
 - Б. Наличие «серых кардиналов»
 - В. Проблема безопасности и конфиденциальности**
 - Г. Излишнее увлечение технологиями
11. Расставьте в правильном порядке шаги процесса управления знаниями:
- А. Хранение знаний
 - Б. Приобретение знаний
 - В. Классификация знаний
 - Г. Проверка знаний
12. Аудит знаний позволяет:
- А. Выяснить наличие перегрузки информацией
 - Б. Выявить нарушение конфиденциальности
 - В. Выявить потребности компании в знаниях**
 - Г. Выявить внутренние и внешние источники знаний
13. Какие действия относят к этапам трансформации знаний:
- А. Создание и использование знаний.
 - Б. Передача и хранение знаний.
 - В. Организация и управление знаниями.
 - Г. Опровержение и подтверждение научных гипотез.
14. Какие мероприятия, не относятся к поддерживающим систему управления знаниями организации:
- А. создание специфических программных средств
 - Б. предпочтение сотрудникам с высшим образованием**
 - В. инвентаризация архивов знаний организации
 - Г. система обучения персонала
15. Основные технологии извлечения и накопления знаний:
- А. Корпоративная электронная почта
 - Б. Data Mining и Text Mining
 - В. Управление документооборотом
 - Г. Экспертные системы и системы поддержки принятия решений
16. Какая модели доступа к знаниям ориентирована на накопление интеллектуального капитала и создание механизма доступности:
- А. Модель «Сокровищница»
 - Б. Модель «Указатель»
 - В. Модель «Учитель»
17. Библиотека знаний используется для:

А. поддержки процесса принятия решения

Б. хранения фактов и данных об организации

В. управления документооборотом организации

Г. координации работы сотрудников организации

18. Какие из ниже перечисленных моделей не относятся к моделям знаний:

А. Реляционная модель.

Б. Семантическая сеть.

В. Фреймовая модель.

Г. Гипертекстовая модель.

19. Что в большей степени влияет на качество и успех управления знаниями:

А. Позиция топ-менеджеров

Б. Наличие технических средств

В. Отношение сотрудников организации

Г. Внешние источники знаний

20. В Теории формирования организационного знания (предложенной Нонанка и Такеучи) процесс воплощения формализованного знания в неформализованное (как правило, через методику «обучение на практике») называется ...**интернализацией**

21. В Теории формирования организационного знания (предложенной Нонанка и Такеучи) процесс сочетания различных положений формализованного знания с целью создания нового формализованного знания называется ...**комбинацией**

22. В какой степени «знание» связано с человеческой деятельностью?

23. В списке компаний с удачными примерами внедрения и использования технологий УЗ заметно много транснациональных нефтяных компаний. Каким фактором использования УЗ это обусловлено?

24. В теории формирования организационного знания, предложенной японскими учеными Нонанка Икуджиро и Такеучи Хиротака, процесс трансформации знания из неформализованного в неформализованное состояние называется ...**социализацией**

25. В теории формирования организационного знания, предложенной японскими учеными Нонанка Икуджиро и Такеучи Хиротака, процесс трансформации знания из неформализованного в формализованное состояние называется ... **Эктернализацией**

26. В теории формирования организационного знания, предложенной японскими учеными Нонанка Икуджиро и Такеучи Хиротака, процесс трансформации знания из формализованного в формализованное состояние называется ... **комбинацией**

27. Верно ли, что «вместе с уходом сотрудников компании теряют важные для развития знания и опыт»?

28. Верно ли, что «при реорганизации компании потерю интеллектуальных ресурсов не удастся заметить сразу»? Ответ мотивируйте...

29. Знания организации сосредоточены в ...:

А – головах сотрудников;

Б – базах данных;

В – правилах/регламентах выполнения служебных процедур;

Г – в архивах документов;

Д – в независимых центрах экспертизы.

30. Интеллектуальный капитал организации представляет собой ...**совокупность знаний, опыта, информации, квалификации и мотивации персонала, организационных возможностей, каналов и технологий коммуникации, способная создавать добавленную стоимость и обеспечивающая конкурентные преимущества организации на рынке**

31. Как называется формула управления знаниями, предложенная компаниями IBM и Lotus и подразумевающая, что решения по управлению знаниями подразумевают наличие продуктов, которые обеспечивают поиск нужных людей, предоставление им общедоступного виртуального пространства, а также обеспечение управления информацией, которую эти люди ищут или создают.

32. Какие изменения в компании повышают актуальность технологий УЗ?
А – реинжиниринг (реорганизация) бизнеса;
 Б – стабильное состояние бизнеса;
 В – сокращение масштабов компании
33. Какую категорию сотрудников относят к понятию «работник умственного труда» или «работник интеллектуального труда» (knowledge worker)? **«Белые воротнички»**
34. Компании фармацевтической промышленности, полупроводниковой промышленности или из области доставки могут получить от внедрения УЗ такие конкурентные преимущества как ...
35. Концепция «спирали знания» в Теории формирования организационного знания (предложенной Нонанка и Такеучи) основана на таком аспекте создания нового знания, как - ...
36. Менеджеров какого уровня японские и западные теоретики УЗ считают при реструктуризации компании важной ролью, связывающей воедино всю компанию?
37. Неявные знания (tacit knowledge) – это ... **вид знания, к которому относится то знание, которое не может быть легко передано другим.**
38. Новый фактор производства, появляющийся в условиях экономики, основанной на знаниях – это ... **капитал**
39. Опыт, интуиция, секреты мастерства – это примеры знаний, которые называются ...
40. Под «знаниями» в контексте управления знаниями (knowledge management) понимается **организованная система процессов для сбора знаний и навыков и передачи их внутри компании**
41. Понятие «знания» от понятия «информация» отличают такие признаки как (выберите подходящие):
 А – наличие мнения/убеждения;
Б – подразумевание действия (т.е. наличие какой-то цели);
 В – наличие значения, зависящего от ситуации?
42. Продолжите фразу: «Всю совокупность знаний, являющуюся интеллектуальным потенциалом организации, ...»
43. Управление знаниями (knowledge management) – это ... **организованная система процессов для сбора знаний и навыков и передачи их внутри компании**
44. Цель менеджмента знаний - ... **создание новых и более мощных конкурентных преимуществ**
45. Явные знания (explicit knowledge) – это... **охватывают все те знания, о которых мы знаем, что мы можем их записать, сообщить другим и ввести в базу данных.**

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП – ЗНАТЬ

Инструкция для студентов

Для подготовки доклада к практическому занятию вам необходимо:

- 1) изучить литературу и источники по данной теме (на менее трех);
- 2) составить план доклада;
- 3) выделить основные тезисы;
- 4) сформировать презентацию к докладу;
- 5) написать связный текст доклада на 5-7 минут.

Критерии оценивания

Критерии оценки презентации доклада, сообщения, выполненных в форме презентации

Оценка	Критерии
отлично	1. Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы. 2. Представляемая информация не систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов. 3. Широко использованы технологии (PowerPoint и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации. 4. Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.
хорошо	1. Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. 2. Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов. 3. Использованы технологии PowerPoint. Не более 2 ошибок в представляемой информации. 4. Ответы на вопросы полные и/или частично полные.
удовлетворительно	1. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. 2. Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна использовано 1-2 профессиональных термина. 3. Использованы технологии PowerPoint частично. 3-4 ошибки в представляемой информации. 4. Только ответы на элементарные вопросы.
неудовлетворительно	1. Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы 2. Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины 3. Не использованы технологии PowerPoint. Больше 4 ошибок в представляемой информации 4. Нет ответов на вопросы

2 ЭТАП – УМЕТЬ

Творческие задания для самостоятельной работы

Инструкция для студента

Выполнение заданий для самостоятельной работы предполагает следующее:

- 1) самостоятельное изучение теоретического материала по теме задания;
- 2) написание аналитического отчета по теме задания:

Написание аналитического отчета предполагает следующие шаги:

- постановка целей и задач исследования;
- выбор объекта исследования (организации, культурного кластера, территории, входящей в культурный кластер);
- анализ проблемы исследования с учетом основных теоретических положений по данной теме;
- систематизация полученных результатов;
- формулировка выводов;
- разработка рекомендаций по выявленным проблемам;
- оформление отчета на бумажном и/или электронном носителе.

Структура аналитического отчета

1. Титульный лист.
2. Введение.
3. Аналитическая часть.
4. Выводы и рекомендации.
5. Библиографический список.

Критерии оценивания

Оценка	Критерий
Отлично	Проблема раскрыта полностью, проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы, выводы обоснованы. Представленная информация систематизирована, последовательно и логически связана. использовано более 5 профессиональных терминов.
Хорошо	Проблема раскрыта, проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, не все выводы сделаны и/или обоснованы. Представленная информация систематизирована и последовательна, использовано более 2 профессиональных терминов. Полное соответствие требованиям..
Удовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. выводы не сделаны и/или выводы необоснованны. Представленная информация не систематизирована и/или не последовательна. использован 1-2 профессиональных термина. Недочеты в оформлении текста, заголовков, рисунков и таблиц, библиографии. Ошибки в оформлении текста, заголовков, рисунков и таблиц, библиографии, отсутствуют ссылки.
Неудовлетворительно	Проблема раскрыта не полностью. выводы не сделаны и/или выводы необоснованны. Информация логически не связана. не использованы профессиональные термины. Грубые ошибки в оформлении, Полное несоответствие требованиям, отсутствуют библиография и ссылки.

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Зачет по дисциплине

Критерии оценивания знаний на зачете

«Отлично» / «Зачёт»

1. Глубокое и прочное усвоение программного материала.
2. Свободное владение понятийным аппаратом, умение использовать его в анализе экономических процессов и явлений;
3. Умение выявлять и объяснять функциональные связи и зависимости;
4. Знание формул, умение выявлять количественные зависимости, осуществление экономико-математических расчетов, построение графиков;
5. Иллюстрация теоретических положений примерами из реалий экономической жизни;
6. Выполнение практических заданий и самостоятельной работы за семестр;
7. Точность и обоснованность выводов;
8. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы;
9. Умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

«Хорошо» / «Зачёт»

1. Хорошее знание программного материала;
2. Недостаточно полное изложение теоретического вопроса зачётного билета;

3. Наличие незначительных неточностей в употреблении терминов, классификаций, формул, графиков, расчетов.
4. Логичное изложение вопроса, соответствие изложения научному стилю.
5. Приведение примеров из учебной литературы.
6. Не совсем точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.
7. Выполнение практических заданий и самостоятельной работы за семестр.
8. Умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь.

«Удовлетворительно» / «Зачёт»

1. Знание содержания понятий, но допущение ошибок в их использовании;
2. Определенные затруднения при выявлении функциональных, количественных зависимостей, ошибки в формулах, расчетах, графиках;
3. Затруднения в приведении примеров.
4. Поверхностное усвоение программного материала.
5. Недостаточно полное изложение теоретического вопроса зачётного билета.
6. Неумение четко сформулировать выводы.
7. Отсутствие навыков научного стиля изложения.
8. Грубая ошибка в практическом задании.
9. Неточные ответы на дополнительные вопросы.

«Неудовлетворительно» / «Незачёт»

1. Незнание значительной части программного материала;
2. Незнание основных терминов, классификаций;
3. Неумение выявлять количественные зависимости, незнание формул, неумение строить графики;
4. Неумение решать задачи по банковским расчетам;
5. Неумение выделить главное, сделать выводы и обобщения;
6. Грубые ошибки при выполнении практического задания и самостоятельной работы;
7. Неправильные ответы на дополнительные вопросы.

Критерии оценивания теста

Полная версия тестовых вопросов содержится в электронно-информационной системе вуза. Студенты проходят тестирование компьютерном классе. Оценка успешности прохождения теста определяется следующей сеткой: от 0% до 29% – «неудовлетворительно», от 30% до 59% – «удовлетворительно»; 60% – 79 % – «хорошо»; 80% -100% – «отлично».