

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.03.2023 09:45:53
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f658d7c3cc7d982d570bba039eb223

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

М.В. Усынин

30.08.2023

(дата)

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,
направленность (профиль) Менеджмент организации

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора – 2020

Содержание

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы.....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания	13
3. Содержание заданий для обучающегося по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организации, для выполнения выпускной квалификационной работы	35
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.....	36

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Выпускник, *освоивший программу бакалавриата*, должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенций по ФГОС	Компетенции	Планируемые результаты
Общекультурные компетенции		
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<i>знать:</i> - основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; - теорию и методологию философии.
		<i>уметь:</i> – применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы философии в профессиональной деятельности; применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.
		<i>владеть:</i> навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<i>знать:</i> – закономерности исторического развития общества.
		<i>уметь:</i> анализировать закономерности исторического развития общества.
		<i>владеть:</i> – приемами исторического анализа и исследования; концептуально-понятийным аппаратом.

ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<i>знать:</i> – основы экономики.
		<i>уметь:</i> использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
		<i>владеть:</i> навыками использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<i>знать:</i> – термины, основные понятия; – языковые уровни и нормы правильного использования систем языка в общении; – специфику устной и письменной речи, функциональных стилей, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.
		<i>уметь:</i> – обобщать, анализировать и воспринимать информацию; – применять информацию справочной литературы и словарей в построении речи, создании текстов; оценивать свою и чужую речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.
		<i>владеть:</i> приемами делового общения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<i>знать:</i> понятие «командообразование».
		<i>уметь:</i> – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – эффективно взаимодействовать в команде.
		<i>владеть:</i> – технологией выстраивания взаимодействия между членами команды.

ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	<i>знать:</i> – способы самоорганизации и самообразования.
		<i>уметь:</i> – самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой; – планировать реализацию поставленной цели.
		<i>владеть:</i> – навыками планирования, организации и контроля своей учебной и научной деятельности.
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<i>знать:</i> – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		<i>уметь:</i> – использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
		<i>владеть:</i> – системой методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<i>знать:</i> – приемы оказания первой помощи; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
		<i>уметь:</i> – применять приемы оказания первой помощи; – применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
		<i>владеть:</i> – навыками оказания первой помощи.
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<i>знать:</i> – способы поиска и использования нормативных и правовых документов.

		<i>уметь:</i> – использовать способы поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности. <i>владеть:</i> – навыками эффективной работы с нормативной и правовой документацией в своей профессиональной деятельности.
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<i>знать:</i> – механизм принятия организационно-управленческих решений; – виды ответственности; <i>уметь:</i> – находить организационно-управленческие решения. <i>владеть:</i> – навыками принятия организационно-управленческих решений с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	<i>знать:</i> – типы организационных структур управления и принципы их формирования; <i>уметь:</i> – анализировать систему управления организацией и предлагать меры по ее совершенствованию; – проектировать организационную структуру управления организацией. <i>владеть:</i> – навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<i>знать:</i> – формулы речевого этикета, правила их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения (сфера/ситуация общения, регистр общения, социальные роли коммуникантов);

		– социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах. <i>уметь:</i> – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи. <i>владеть:</i> – приемами диалогического и монологического общения, установления речевого контакта; электронными видами коммуникации.
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<i>знать:</i> – различные методы и способы финансового учета; – последствия влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; – современные методы обработки деловой информации. <i>уметь:</i> – составлять финансовую отчетность; - использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы; <i>владеть:</i> - навыками составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<i>знать:</i> – основные бизнес-процессы предприятия; – принципы целеполагания, виды и методы операционного планирования; – основные концепции и методы организации операционной деятельности предприятия;

		– методы принятия управленческих решений. <i>уметь:</i> – планировать операционную деятельность предприятия; – применять основные методы и инструменты управления операционной деятельностью предприятия; применять основные методы принятия управленческих решений. <i>владеть:</i> методами принятия управленческих решений при организации операционной деятельности.
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<i>знать:</i> - основы информационной и библиографической культуры; – основные требования информационной безопасности. <i>уметь:</i> – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности. <i>владеть:</i> – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; навыками применения информационно-коммуникационных технологий.
Профессиональные компетенции		
Информационно-аналитическая деятельность		
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специ-	<i>знать:</i> – основные положения экономической теории; – экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

	фические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	<i>уметь:</i> – анализировать процессы и давать характеристику тенденций экономического развития общества; – анализировать рыночные и специфические риски; – анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса. <i>владеть:</i> – навыками оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; – навыками анализа рыночных и специфических рисков; – навыками анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса;
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<i>знать:</i> – методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей. <i>уметь:</i> – использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – использовать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления. <i>владеть:</i> – приемами систематизации и обработки экономической информации; – навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – навыками построения и использования экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем

		их адаптации к конкретным задачам управления.
ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	<i>знать:</i> – основы функционирования системы внутреннего документооборота организации; – механизм формирования информационного обеспечения участников организационных проектов. <i>уметь:</i> – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – использовать базы данных по различным показателям; – формировать информационное обеспечение участников организационных проектов. <i>владеть:</i> – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – навыками, ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<i>знать:</i> – методы организации и поддержания связи с деловыми партнерами; – системы сбора информации для обеспечения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, <i>уметь:</i> – организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов;

		<i>владеть:</i> – навыки организации и поддержания связей с деловыми партнерами; – навыки электронной коммуникации с целью продуктивного участия в процессе реализации проектов.
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<i>знать:</i> – основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов.
		<i>уметь:</i> – моделировать бизнес-процессы; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.
		<i>владеть:</i> – навыками моделирования бизнес-процессов; – навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<i>знать:</i> – основные принципы и стандарты финансового учета и финансовой отчетности организации.
		<i>уметь:</i> – применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – принимать решения на основе данных управленческого учета.
		<i>владеть:</i> – навыками применения основных принципов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.
ПК-15		<i>знать:</i>

	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	– основы и методы анализа рыночных и специфических рисков. <i>уметь:</i> – проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. <i>владеть:</i> – навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<i>знать:</i> – методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования. <i>уметь:</i> – оценивать инвестиционные проекты; – проводить финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов. <i>владеть:</i> – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

2. Показатели и критерии оценивания компетенций, шкалы оценивания

Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной организации, освоивших основную профессиональную образовательную программу высшего образования, включает защиту выпускной квалификационной работы (далее - ВКР).

Шифр компетенции	Показатели оценивания (содержание компетенции)	Критерии оценивания компетенций			
		Отлично (сформированные систематические знания, умения, навыки)	Хорошо (сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, умения, навыки)	Удовлетворительно (сформированные, но не структурированные, знания, умения, навыки), содержащие отдельные пробелы	Неудовлетворительно (фрагментарные знания, умения, навыки)
Общекультурные компетенции					
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Отлично знает: - основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления; - теорию и методологию философии.	Хорошо знает: - основные философские понятия и категории, - закономерности развития природы, общества и мышления; – теорию и методологию философии.	Удовлетворительно знает: - основные философские понятия и категории, - –закономерности развития природы, общества и мышления; - теорию и методологию философии.	Не знает: - основные философские понятия и категории, - –закономерности развития природы, общества и мышления; теорию и методологию философии.
		Отлично умеет: – применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы философии в профессиональной деятельности; – применять методы и средства познания для	Хорошо умеет: – применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы философии в профессиональной деятельности; – применять методы и средства познания для интеллектуального	Удовлетворительно умеет: – применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы философии в профессиональной деятельности; – применять методы и средства познания для интеллектуального	Не умеет: – применять понятийно-категориальный аппарат и основные законы философии в профессиональной деятельности; – применять методы и средства познания для интеллектуального

		интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.	развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.	развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.	развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности.
		Отлично владеет: – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.	Хорошо владеет: – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.	Удовлетворительно владеет: – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.	Не владеет: – навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества.
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Отлично знает: – закономерности исторического развития общества.	Хорошо знает: – закономерности исторического развития общества.	Удовлетворительно знает: – закономерности исторического развития общества.	Не знает: – закономерности исторического развития общества.
		Отлично умеет: – анализировать закономерности исторического развития общества.	Хорошо умеет: – анализировать закономерности исторического развития общества.	Удовлетворительно умеет: – анализировать закономерности исторического развития общества.	Не умеет: – анализировать закономерности исторического развития общества.
		Отлично владеет: – приемами исторического анализа и исследования; концептуально-понятийным аппаратом.	Хорошо владеет: – приемами исторического анализа и исследования; концептуально-понятийным аппаратом.	Удовлетворительно владеет: – приемами исторического анализа и исследования; концептуально-понятийным аппаратом.	Не владеет: – приемами исторического анализа и исследования; концептуально-понятийным аппаратом.
ОК-3		Отлично знает: – основы экономики.	Хорошо знает: – основы экономики.	Удовлетворительно знает:	Не знает: – основы экономики.

	способность использо- вать основы экономиче- ских знаний в различных сферах деятельности			– основы экономики.	
		Отлично умеет: – использовать основы экономических знаний в различных сферах де- ятельности.	Хорошо умеет: – использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Удовлетворительно умеет: – использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	Не умеет: – использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.
		Отлично владеет: – навыками использова- ния основ экономиче- ских знаний в различ- ных сферах деятельно- сти.	Хорошо владеет: – навыками исполь- зования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.	Удовлетворительно владеет: – навыками исполь- зования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.	Не владеет: – навыками исполь- зования основ экономических знаний в различных сферах деятельности.
ОК-4	способность к коммуни- кации в устной и пись- менной формах на рус- ском и иностранном язы- ках для решения задач межличностного и меж- культурного взаимодей- ствия	Отлично знает: – термины, основные понятия; – языковые уровни и нормы правильного ис- пользования систем языка в общении; – специфику устной и письменной речи, функ- циональных стилей, правила продуцирова- ния текстов разных де- ловых жанров.	Хорошо знает: – термины, основные понятия; – языковые уровни и нормы правильного ис- пользования систем языка в общении; – специфику устной и письменной речи, функциональных стилей, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.	Удовлетворительно знает: – термины, основные понятия; – языковые уровни и нормы правильного ис- пользования систем языка в общении; – специфику устной и письменной речи, функ- циональных стилей, пра- вила продуцирования текстов разных деловых жанров.	Не знает: – термины, основные понятия; – языковые уровни и нормы правильного ис- пользования систем языка в общении; – специфику устной и письменной речи, функциональных стилей, правила продуцирования текстов разных деловых жанров.

		Отлично умеет: – обобщать, анализировать и воспринимать информацию; – применять информацию справочной литературы и словарей в построении речи, создании текстов; – оценивать свою и чужую речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.	Хорошо умеет: – обобщать, анализировать и воспринимать информацию; – применять информацию справочной литературы и словарей в построении речи, создании текстов; – оценивать свою и чужую речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.	Удовлетворительно умеет: – обобщать, анализировать и воспринимать информацию; – применять информацию справочной литературы и словарей в построении речи, создании текстов; – оценивать свою и чужую речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.	Не умеет: – обобщать, анализировать и воспринимать информацию; – применять информацию справочной литературы и словарей в построении речи, создании текстов; – оценивать свою и чужую речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.
		Отлично владеет: – приемами делового общения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках.	Хорошо владеет: – приемами делового общения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	Удовлетворительно владеет: – приемами делового общения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках	Не владеет: – приемами делового общения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Отлично знает: – понятие «командообразование».	Хорошо знает: – понятие «командообразование»..	Удовлетворительно знает: – понятие «командообразование».	Не знает: – понятие «командообразование».
		Отлично умеет: – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	Хорошо умеет: – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – эффективно взаимо-	Удовлетворительно умеет: – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	Не умеет: – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – эффективно взаимо-

		– эффективно взаимодействовать в команде.	действовать в команде.	– эффективно взаимодействовать в команде.	действовать в команде.
		Отлично владеет: – технологией выстраивания взаимодействия между членами команды.	Хорошо владеет: – технологией выстраивания взаимодействия между членами команды.	Удовлетворительно владеет: – технологией выстраивания взаимодействия между членами команды.	Не владеет: – технологией выстраивания взаимодействия между членами команды.
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию	Отлично знает: – способы самоорганизации и самообразования.	Хорошо знает: – способы самоорганизации и самообразования.	Удовлетворительно знает: – способы самоорганизации и самообразования.	Не знает: – способы самоорганизации и самообразования.
		Отлично умеет: – самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой; – планировать реализацию поставленной цели.	Хорошо умеет: – самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой; – планировать реализацию поставленной цели.	Удовлетворительно умеет: – самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой; – планировать реализацию поставленной цели.	Не умеет: – самостоятельно работать с разноплановыми источниками и научной литературой; – планировать реализацию поставленной цели.
		Отлично владеет: – навыками планирования, организации и контроля своей учебной и научной деятельности.	Хорошо владеет: – навыками планирования, организации и контроля своей учебной и научной деятельности.	Удовлетворительно владеет: – навыками планирования, организации и контроля своей учебной и научной деятельности.	Не владеет: – навыками планирования, организации и контроля своей учебной и научной деятельности.
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Отлично знает: – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Хорошо знает: – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Удовлетворительно знает: – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	Не знает: – методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

				деятельности.	
		Отлично умеет: – использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полно-ценной социальной и профессиональной деятельности.	Хорошо умеет: – использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полно-ценной социальной и профессиональной деятельности.	Удовлетворительно умеет: – использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полно-ценной социальной и профессиональной деятельности.	Не умеет: – использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полно-ценной социальной и профессиональной деятельности.
		Отлично владеет: – системой методов и средств физической культуры для обеспечения полно-ценной социальной и профессиональной деятельности.	Хорошо владеет: – системой методов и средств физической культуры для обеспечения полно-ценной социальной и профессиональной деятельности.	Удовлетворительно владеет: – системой методов и средств физической культуры для обеспечения полно-ценной социальной и профессиональной деятельности.	Не владеет: – системой методов и средств физической культуры для обеспечения полно-ценной социальной и профессиональной деятельности.
ОК-8	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Отлично знает: – приемы оказания первой помощи; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	Хорошо знает: – приемы оказания первой помощи; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	Удовлетворительно знает: – приемы оказания первой помощи; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	Не знает: – приемы оказания первой помощи; – методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
		Отлично умеет: – применять приемы оказания первой помощи;	Хорошо умеет: – применять приемы оказания первой помощи;	Удовлетворительно умеет: – применять приемы оказания первой помощи;	Не умеет: – применять приемы оказания первой помощи;

		– применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	– применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	– применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	– применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
		Отлично владеет: – навыками оказания первой помощи.	Хорошо владеет: – навыками оказания первой помощи.	Удовлетворительно владеет: – навыками оказания первой помощи.	Не владеет: – навыками оказания первой помощи.
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	Отлично знает: – способы поиска и использования нормативных и правовых документов.	Хорошо знает: – способы поиска и использования нормативных и правовых документов.	Удовлетворительно знает: – способы поиска и использования нормативных и правовых документов.	Не знает: – способы поиска и использования нормативных и правовых документов.
		Отлично умеет: – использовать способы поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	Хорошо умеет: – использовать способы поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	Удовлетворительно умеет: – использовать способы поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.	Не умеет: – использовать способы поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.
		Отлично владеет: – навыками эффективной работы с нормативной и правовой документацией в своей профессиональной деятельности.	Хорошо владеет: – навыками эффективной работы с нормативной и правовой документацией в своей профессиональной деятельности.	Удовлетворительно владеет: – навыками эффективной работы с нормативной и правовой документацией в своей профессиональной деятельности.	Не владеет: – навыками эффективной работы с нормативной и правовой документацией в своей профессиональной деятельности.

ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Отлично знает: – механизм принятия организационно-управленческих решений; – виды ответственности;	Хорошо знает: – механизм принятия организационно-управленческих решений; – виды ответственности;	Удовлетворительно знает: – механизм принятия организационно-управленческих решений; – виды ответственности;	Не знает: – механизм принятия организационно-управленческих решений; – виды ответственности;
		Отлично умеет: – находить организационно-управленческие решения.	Хорошо умеет: – находить организационно-управленческие решения.	Удовлетворительно умеет: – находить организационно-управленческие решения.	Не умеет: – находить организационно-управленческие решения.
		Отлично владеет: – навыками принятия организационно-управленческих решений с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	Хорошо владеет: – навыками принятия организационно-управленческих решений с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	Удовлетворительно владеет: – навыками принятия организационно-управленческих решений с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.	Не владеет: – навыками принятия организационно-управленческих решений с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений.
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с	Отлично знает: – типы организационных структур управления и принципы их формирования.	Хорошо знает: – типы организационных структур управления и принципы их формирования.	Удовлетворительно знает: – типы организационных структур управления и принципы их формирования.	Не знает: – типы организационных структур управления и принципы их формирования.
		Отлично умеет: – анализировать систему управления организацией и предлагать	Хорошо умеет: – анализировать систему управления организацией и предлагать	Удовлетворительно умеет:	Не умеет: – анализировать систему управления организацией и предлагать

	учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	меры по ее совершенствованию; – проектировать организационную структуру управления организацией.	меры по ее совершенствованию; – проектировать организационную структуру управления организацией.	– анализировать систему управления организацией и предлагать меры по ее совершенствованию; – проектировать организационную структуру управления организацией.	меры по ее совершенствованию; – проектировать организационную структуру управления организацией.
		Отлично владеет: – навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Хорошо владеет: – навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Удовлетворительно владеет: – навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	Не владеет: – навыками распределения и делегирования полномочий с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Отлично знает: – формулы речевого этикета, правила их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения (сфера/ситуация общения, регистр общения социальные роли коммуникантов); – социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах.	Хорошо знает: – формулы речевого этикета, правила их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения (сфера/ситуация общения, регистр общения социальные роли коммуникантов); – социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах.	Удовлетворительно знает: – формулы речевого этикета, правила их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения (сфера/ситуация общения, регистр общения социальные роли коммуникантов); – социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах.	Не знает: – формулы речевого этикета, правила их употребления в зависимости от социокультурного контекста общения (сфера/ситуация общения социальные роли коммуникантов); – социокультурные стереотипы речевого и неречевого поведения разных социальных и возрастных групп в родной и изучаемой культурах.
		Отлично умеет: – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи.	Хорошо умеет: – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи.	Удовлетворительно умеет: – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи.	Не умеет: – строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; – анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи.

		Отлично владеет: – приемами диалогического и монологического общения, установления речевого контакта; – электронными видами коммуникации.	Хорошо владеет: – приемами диалогического и монологического общения, установления речевого контакта; – электронными видами коммуникации.	Удовлетворительно владеет: – приемами диалогического и монологического общения, установления речевого контакта; – электронными видами коммуникации.	Не владеет: – приемами диалогического и монологического общения, установления речевого контакта; – электронными видами коммуникации.
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	Отлично знает: – различные методы и способы финансового учета; – последствия влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; – современные методы обработки деловой информации.	Хорошо знает: – различные методы и способы финансового учета; – последствия влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; – современные методы обработки деловой информации.	Удовлетворительно знает: – различные методы и способы финансового учета; – последствия влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; – современные методы обработки деловой информации.	Не знает: – различные методы и способы финансового учета; – последствия влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации; – современные методы обработки деловой информации.
		Отлично умеет: – составлять финансовую отчетность; – использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы.	Хорошо умеет: – составлять финансовую отчетность; – использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы.	Удовлетворительно умеет: – составлять финансовую отчетность; – использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы.	Не умеет: – составлять финансовую отчетность; – использовать современные методы обработки деловой информации и корпоративные информационные системы.

		Отлично владеет: – навыками составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	Хорошо владеет: – навыками составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	Удовлетворительно владеет: – навыками составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	Не владеет: – навыками составления финансовой отчетности на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	Отлично знает: – основные бизнес-процессы предприятия; – принципы целеполагания, виды и методы операционного планирования; – основные концепции и методы организации операционной деятельности предприятия; – методы принятия управленческих решений.	Хорошо знает: – основные бизнес-процессы предприятия; – принципы целеполагания, виды и методы операционного планирования; – основные концепции и методы организации операционной деятельности предприятия; – методы принятия управленческих решений.	Удовлетворительно знает: – основные бизнес-процессы предприятия; – принципы целеполагания, виды и методы операционного планирования; – основные концепции и методы организации операционной деятельности предприятия; – методы принятия управленческих решений.	Не знает: – основные бизнес-процессы предприятия; – принципы целеполагания, виды и методы операционного планирования; – основные концепции и методы организации операционной деятельности предприятия; – методы принятия управленческих решений.
		Отлично умеет: – планировать операционную деятельность предприятия; – применять основные методы и инструменты	Хорошо умеет: – планировать операционную деятельность предприятия; – применять основные методы и инструменты	Удовлетворительно умеет: – планировать операционную деятельность предприятия;	Не умеет: – планировать операционную деятельность предприятия; – применять основные методы и инструменты

		управления операционной деятельностью предприятия; – применять основные методы принятия управленческих решений.	управления операционной деятельностью предприятия; – применять основные методы принятия управленческих решений.	– применять основные методы и инструменты управления операционной деятельностью предприятия; – применять основные методы принятия управленческих решений.	управления операционной деятельностью предприятия; – применять основные методы принятия управленческих решений.
		Отлично владеет: – методами принятия управленческих решений при организации операционной деятельности.	Хорошо владеет: – методами принятия управленческих решений при организации операционной деятельности.	Удовлетворительно владеет: – методами принятия управленческих решений при организации операционной деятельности.	Не владеет: – методами принятия управленческих решений при организации операционной деятельности.
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Отлично знает: – основы информационной и библиографической культуры; – основные требования информационной безопасности.	Хорошо знает: – основы информационной и библиографической культуры; – основные требования информационной безопасности.	Удовлетворительно знает: – основы информационной и библиографической культуры; – основные требования информационной безопасности.	Не знает: – основы информационной и библиографической культуры; – основные требования информационной безопасности.
		Отлично умеет: – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;	Хорошо умеет: – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;	Удовлетворительно умеет: – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;	Не умеет: – решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;

		– применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности.	– применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности.	– применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности.	– применять в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности.
		Отлично владеет: – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; – навыками применения информационно-коммуникационных технологий.	Хорошо владеет: – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; – навыками применения информационно-коммуникационных технологий.	Удовлетворительно владеет: – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; – навыками применения информационно-коммуникационных технологий.	Не владеет: – навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры; – навыками применения информационно-коммуникационных технологий.
Профессиональные компетенции					
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализиро-	Отлично знает: – основные положения экономической теории; – экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	Хорошо знает: – основные положения экономической теории; -экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	Удовлетворительно знает: – основные положения экономической теории; - экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.	Не знает: – основные положения экономической теории; -экономические основы поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

	вать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	Отлично умеет: – анализировать процессы и давать характеристику тенденций экономического развития общества; – анализировать рыночные и специфические риски; – анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса.	Хорошо умеет: – анализировать процессы и давать характеристику тенденций экономического развития общества; – анализировать рыночные и специфические риски; – анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса.	Удовлетворительно умеет: – анализировать процессы и давать характеристику тенденций экономического развития общества; – анализировать рыночные и специфические риски; – анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса.	Не умеет: – анализировать процессы и давать характеристику тенденций экономического развития общества; – анализировать рыночные и специфические риски; – анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса.
		Отлично владеет: – навыками оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; – навыками анализа рыночных и специфических рисков; - навыками анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса.	Хорошо владеет: – навыками оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; – навыками анализа рыночных и специфических рисков; -навыками анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса.	Удовлетворительно владеет: – навыками оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; – навыками анализа рыночных и специфических рисков; - навыками анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса.	Не владеет: – навыками оценивания воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления; – навыками анализа рыночных и специфических рисков; -навыками анализа поведения потребителей экономических благ и формирование спроса.

ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	Отлично знает: – методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.	Хорошо знает: – методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.	Удовлетворительно знает: – методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.	Не знает: – методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей.
		Отлично умеет: – использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – использовать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Хорошо умеет: – использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – использовать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Удовлетворительно умеет: – использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – использовать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.	Не умеет: – использовать методы количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – использовать экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления.
		Отлично владеет: – приемами систематизации и обработки экономической информации;	Хорошо владеет: – приемами систематизации и обработки экономической информации;	Удовлетворительно владеет: – приемами систематизации и обработки экономической информации; – навыками количественного и качественного	Не владеет: – приемами систематизации и обработки экономической информации;

		– навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – навыками построения и использования экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	– навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – навыками построения и использования экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	анализа информации при принятии управленческих решений; – навыками построения и использования экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.	– навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; – навыками построения и использования экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.
ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Отлично знает: – основы функционирования системы внутреннего документооборота организации; – механизм формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	Хорошо знает: – основы функционирования системы внутреннего документооборота организации; – механизм формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	Удовлетворительно знает: – основы функционирования системы внутреннего документооборота организации; – механизм формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	Не знает: – основы функционирования системы внутреннего документооборота организации; – механизм формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
		Отлично умеет: – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации;	Хорошо умеет: – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации;	Удовлетворительно умеет: – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации;	Не умеет: – анализировать информацию о функционировании системы внутреннего документооборота организации;

		– использовать базы данных по различным показателям; – формировать информационное обеспечение участников организационных проектов.	– использовать базы данных по различным показателям; – формировать информационное обеспечение участников организационных проектов.	– использовать базы данных по различным показателям; – формировать информационное обеспечение участников организационных проектов.	– использовать базы данных по различным показателям; – формировать информационное обеспечение участников организационных проектов.
		Отлично владеет: – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – навыками, ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	Хорошо владеет: – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – навыками, ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	Удовлетворительно владеет: – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – навыками, ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.	Не владеет: – навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации; – навыками, ведения баз данных по различным показателям; – навыками формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия,	Отлично знает: – методы организации и поддержания связи с деловыми партнерами; – системы сбора информации для обеспечения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.	Хорошо знает: – методы организации и поддержания связи с деловыми партнерами; – системы сбора информации для обеспечения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.	Удовлетворительно знает: – методы организации и поддержания связи с деловыми партнерами; – системы сбора информации для обеспечения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.	Не знает: – методы организации и поддержания связи с деловыми партнерами; – системы сбора информации для обеспечения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.
		Отлично умеет:	Хорошо умеет:	Удовлетворительно	Не умеет:

	органа государственного или муниципального управления)	– организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.	– организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.	умеет: – организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.	– организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами; – использовать системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов.
		Отлично владеет: – навыки организации и поддержания связей с деловыми партнерами; – навыки электронной коммуникации с целью продуктивного участия в процессе реализации проектов.	Хорошо владеет: – навыки организации и поддержания связей с деловыми партнерами; – навыки электронной коммуникации с целью продуктивного участия в процессе реализации проектов.	Удовлетворительно владеет: – навыки организации и поддержания связей с деловыми партнерами; – навыки электронной коммуникации с целью продуктивного участия в процессе реализации проектов.	Не владеет: – навыки организации и поддержания связей с деловыми партнерами; – навыки электронной коммуникации с целью продуктивного участия в процессе реализации проектов.
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	Отлично знает: – основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов.	Хорошо знает: – основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов.	Удовлетворительно знает: – основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов.	Не знает: – основы построения бизнес-процессов и методы реорганизации бизнес-процессов.
		Отлично умеет: – моделировать бизнес-процессы; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации.	Хорошо умеет: – моделировать бизнес-процессы; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в	Удовлетворительно умеет: – моделировать бизнес-процессы; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической	Не умеет: – моделировать бизнес-процессы; – использовать методы реорганизации бизнес-процессов в

			практической деятельности организации.	деятельности организации.	практической деятельности организации.
		Отлично владеет: – навыками моделирования бизнес-процессов; – навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	Хорошо владеет: – навыками моделирования бизнес-процессов; – навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	Удовлетворительно владеет: – навыками моделирования бизнес-процессов; – навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации	Не владеет: – навыками моделирования бизнес-процессов; – навыками использования методов реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организации
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	Отлично знает: – основные принципы и стандарты финансового учета и финансовой отчетности организации.	Хорошо знает: – основные принципы и стандарты финансового учета и финансовой отчетности организации.	Удовлетворительно знает: – основные принципы и стандарты финансового учета и финансовой отчетности организации.	Не знает: – основные принципы и стандарты финансового учета и финансовой отчетности организации.
		Отлично умеет: – применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – принимать решения на основе данных управленческого учета.	Хорошо умеет: – применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – принимать решения на основе данных управленческого учета.	Удовлетворительно умеет: – применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – принимать решения на основе данных управленческого учета.	Не умеет: – применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – принимать решения на основе данных управленческого учета.
		Отлично владеет: – навыками применения основных принципов	Хорошо владеет: – навыками применения основных принципов	Удовлетворительно владеет: – навыками применения основных принципов и	Не владеет: – навыками применения основных принципов

		пов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	пов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.	пов и стандартов финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации; – навыками управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	Отлично знает: – основы и методы анализа рыночных и специфических рисков.	Хорошо знает: – основы и методы анализа рыночных и специфических рисков.	Удовлетворительно знает: – основы и методы анализа рыночных и специфических рисков.	Не знает: – основы и методы анализа рыночных и специфических рисков.
		Отлично умеет: – проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	Хорошо умеет: – проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	Удовлетворительно умеет: – проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	Не умеет: – проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.
		Отлично владеет: – навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии ре-	Хорошо владеет: – навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений	Удовлетворительно владеет: – навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об	Не владеет: – навыками проведения анализа рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений

		шений об инвестировании и финансировании.	об инвестировании и финансировании.	инвестировании и финансировании.	об инвестировании и финансировании.
ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	Отлично знает: – методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования.	Хорошо знает: – методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования.	Удовлетворительно знает: – методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования.	Не знает: – методы оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования.
		Отлично умеет: – оценивать инвестиционные проекты; – проводить финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Хорошо умеет: – оценивать инвестиционные проекты; – проводить финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Удовлетворительно умеет: – оценивать инвестиционные проекты; – проводить финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Не умеет: – оценивать инвестиционные проекты; – проводить финансовое планирование и прогнозирование с учетом роли финансовых рынков и институтов.
		Отлично владеет: – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Хорошо владеет: – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Удовлетворительно владеет: – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.	Не владеет: – навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

**3. Содержание заданий для обучающегося по направлению 38.03.02
Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организации,
для выполнения выпускной квалификационной работы**

№ п/п	Формулировка заданий	Часы	Содержание задания
1.	Сбор и формирование исходных данных ВКР	2	Подбор и анализ информации по тематике ВКР. Проведение информационного поиска для подтверждения актуальности и научной значимости проблемы. Сбор, обработка, анализ и систематизация управленческой, финансово-экономической информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач научного исследования.
2.	Обоснование цели и базовых задач по теме ВКР, уточнение содержания принятого к исполнению технического задания	2	Выявление компетенций организационно-управленческой, информационно-аналитической, предпринимательской деятельности в задачах исследования. Поиск прототипов и решений задач исследования. Проведение сравнительного анализа выявленных методов, принципов и подходов. Выбор и обоснование предполагаемых решений. Разработка программы (технологии, методики) разрешения поставленной управленческой проблемы, финансово-экономическое обоснование оптимальности (эффективности) предлагаемых мероприятий.
3.	Выполнение заданий требующих индивидуального подхода	2	Определение объекта, предмета и методов исследования. Теоретико-методологическое обоснование исследуемой проблемы, обоснование понятийно-категориального аппарата исследования. Осуществление сбора статистических данных, необходимых для анализа по теме исследования, проведение анализа собранной информации; формирование решения и предложений, исходя из результатов анализа. Разработка основных критериев для оценки результатов решения поставленных задач.
4.	Финансово-экономическая оценка управленческого решения	2	Определение сметной стоимости разработанных управленческих решений ВКР. Проведение финансово-экономического обоснования предлагаемых мероприятий в рамках программы (технологии, методики) в рамках исследуемой проблемы. Оценка экономической эффективности новых управленческих решений ВКР.
5.	Выполнение графической части/ приложений/ презентации ВКР	2	Выполнение графических материалов, обосновывающих теоретические выводы ВКР. Заполнение таблиц, создание рисунков, графиков, приложений, образцов документов. Подготовка презентации с использованием компьютерных программ и мультимедийных средств.
6.	Подготовка текста ВКР	4	Подготовка краткого изложения процесса исследования и выводов по его результатам в виде письменного текста с логически выверенным, аргументированным и ясным построением письменной речи.

7.	Подготовка доклада и презентации для защиты ВКР	2	Подготовка доклада для защиты ВКР с демонстрацией логики и культуры мышления, навыков устной речи и умения защищать предлагаемые решения.
----	---	---	---

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

Оценка ВКР бакалавра обсуждается на закрытом заседании ГЭК. Решение комиссий принимаются простым большинством голосов состава комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является важнейшим итогом подготовки бакалавра на соответствующей стадии образования. Содержание выпускной квалификационной работы и ее прикладной уровень должны учитываться при оценке качества реализации образовательной профессиональной программы.

В соответствии с вышеизложенным к содержанию выпускных квалификационных работ предъявляются следующие требования.

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна представлять собой самостоятельное прикладное исследование автора, связанное с разработкой теоретических, прикладных (производственных) задач направления, или разработку конкретных творческих проблем, определяемых спецификой данной образовательной профессиональной программы. Согласно требованиям, изложенным в Федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению 38.03.02 Менеджмент, выпускная квалификационная работа должна отражать знание сферы менеджмента, уровень профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умение разрабатывать новые подходы к решению проблем по менеджменту. ВКР должна носить прикладной характер.

Выпускная квалификационная работа основывается на глубоком изучении литературы по направлению: учебников, учебных пособий, научной литературы, монографий, периодической печати, журналов на иностранных языках и т.п. В процессе выполнения ВКР студент должен изучить не менее 50 источников.

В каждой выпускной квалификационной работе должна быть разработана основная тема в соответствии с планом, одобренным кафедрой экономики и управления, в том числе отдельные современные и перспективные теоретические и практические вопросы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основной текст (главы, параграфы, разделы, пункты);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Объем текстовых материалов бакалаврской ВКР, отпечатанных на стандартных листах, стандартным шрифтом (размером 14 пт, гарнитура Times New Roman) через полтора интервала, должен быть не менее 60-70 страниц. В это количество страниц не входят приложения.

Оглавление

Оглавление должно следовать после титульного листа. В нем содержится название глав и параграфов с указанием страниц. Оно печатается через 1,5 интервала.

Введение

Во введении обосновывается актуальность темы исследования. Оно включает в себя краткий обзор литературы и эмпирических данных, оценку степени теоретической разработанности проблемы и анализ противоречий практики, обоснование темы исследования и необходимости ее дальнейшего

научного изучения. Во введении формулируются цели и задачи, определяется объект и предмет исследования.

Основной текст

Основной текст разбивается на главы, которые, в свою очередь, дробятся на параграфы. Каждая глава должна заканчиваться выводами автора. Выпускная квалификационная работа должна включать две главы.

Заключение

В заключении подводятся итоги проведенного исследования, обобщаются основные теоретические положения и делаются выводы и рекомендации по практическому использованию результатов выпускной квалификационной работы.

Критериями оценки выпускной квалификационной работы являются:

- 1) актуальность и степень разработанности темы;
- 2) соответствие содержания выпускной квалификационной работы целевой установке;
- 3) полнота охвата первоисточников и исследовательской литературы;
- 4) научная обоснованность и аргументированность обобщений, выводов и рекомендаций;
- 5) творческий подход и самостоятельность в анализе, обобщениях и выводах;
- 6) научный уровень, полнота, качество и новизна разработки темы;
- 7) уровень овладения методикой исследования;
- 8) возможность практического использования результатов ВКР.
- 9) научный стиль изложения;
- 10) соблюдение всех требований к оформлению выпускной квалификационной работы и сроков ее исполнения.

При оценке выпускной квалификационной работы также принимается во внимание:

- качество доклада студента;
- наличие и качество презентации и раздаточного материала;
- полнота и точность ответов на вопросы по содержанию работы.

Техническое оформление ВКР должно соответствовать требованиям, предъявляемым к работам, направляемым в печать.

Текст ВКР работы печатается на принтере ПК на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Оформление выпускной квалификационной работы должно быть выполнено в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению выпускной квалификационной работы по направлениям подготовки высшего образования» и Методическими рекомендациями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организации.

Требования к материалам, определяющим процедуру оформления, защиты и оценивания выпускной квалификационной работы, а также формы документов, используемые для подготовки и оценивания ВКР, представлены в Методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) Менеджмент организации.

Содержание презентации к ВКР

1. Количество слайдов - 10-12.
2. Цветовое оформление - выдержанная контрастная цветовая гамма.
3. Титульный лист по форме - тема ВКР полностью, ФИО автора, группа, форма обучения, ФИО, должность научного руководителя.

4. Краткий перечень целей, задач, проблем – один-два слайда.
5. Последовательность слайдов должна соответствовать логике доклада.
6. Слайды с таблицами на нейтральном (белом) фоне должны отражать содержание исследуемой проблемы.
7. Анимация применяется в презентации только в тех случаях, если не мешает восприятию содержания слайда, как правило, при смене слайдов.
8. Возможно включение в презентацию видеоряда (в пределах выделенного времени).
9. Последний слайд - "Спасибо за внимание"

Критерии оценки выпускных квалификационных работ

Защита выпускной квалификационной работы (ВКР) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, если работа:

- 1) свидетельствует о наличии прикладных знаний обучающегося, содержит элементы прикладного исследования: обобщать и анализировать литературу, анализировать фактический материал, проводить элементарные прикладные исследования по отбору, обработке и систематизации материала;
- 2) при защите работы обучающийся показывает знание темы, оперирует данными материалов исследования;
- 3) во время доклада использует презентацию, наглядные пособия, раздаточный материал, свободно отвечает на поставленные вопросы;
- 4) оформление работы соответствует требованиям, предъявляемым к данного рода работам.

Оценка «хорошо» выставляется, если работа:

- 1) свидетельствует о наличии знаний по соответствующему направлению подготовки; представляет собой законченную разработку по заявленной теме; свидетельствует об умении автора работать с литературой, содержит элементы прикладного исследования;
- 2) при защите обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует материалами работы;
- 3) во время доклада использует презентацию, наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал. Без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если работа:

- 1) имеет теоретическую и практическую части, однако при обзоре литературы не освещены различные точки зрения по разрабатываемой теме, не сформулировано авторское отношение к ним, не обоснована авторская позиция; характеристика результатов прикладного исследования не обоснована; заключение не содержит конкретные выводы из проведенной работы и предложения по их реализации;
- 2) при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание проблемы, не всегда дает исчерпывающие ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если работа:

- 1) структурирована, имеет все составляющие, однако во введении не обоснована актуальность, нет анализа изучаемой проблемы на предприятии, в работе нет выводов;
- 2) в отзыве научного руководителя имеются критические замечания;
- 3) при защите выпускной квалификационной работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по разрабатываемой теме. К защите не подготовлены демонстрационные материалы.