


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 08.12.2023 09:59:09  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

УТВЕРЖДЕН  
на заседании кафедры  
«29» мая 2023г., протокол №10  
Заведующий кафедрой  
 Ю.В. Одношовина

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

Специальность:  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

Уровень подготовки:  
**Базовый**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт фонда оценочных средств.....	3
1.1. Область применения .....	3
1.2. Планируемые результаты освоения компетенций .....	4
1.3. Показатели оценки результатов обучения при прохождении производственной практике.....	11
2. Задания для контроля и оценки результатов освоения практического опыта, умений и усвоения знаний.....	17
3. Критерии оценивания.....	21

## 1. Паспорт фонда оценочных средств

### 1.1. Область применения

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Фонд оценочных средств) предназначен для проверки результатов освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций при прохождении производственной практики основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

#### *Общие компетенции (ОК)*

Код	Содержание компетенций
ОК.1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК.7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК.9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

#### *Профессиональные компетенции (ПК)*

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональной компетенции
1.Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов	ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика
	ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
	ПК 1.3.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
	ПК 1.4.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта
2.Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПК 2.1.	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия
	ПК 2.2.	Выполнять технические чертежи
	ПК 2.3.	Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)
	ПК 2.4.	Доводить опытные образцы промышленной

		продукции до соответствия технической документации
	ПК 2.5.	Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия
3.Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу	ПК 3.1.	ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации
	ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов
4. Организация работы коллектива исполнителей	ПК 4.1.	ПК 4.1. Планировать работу коллектива
	ПК 4.2.	Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
	ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий
	ПК 4.4.	Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием
5.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.	ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика
	ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
	ПК 1.3.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
	ПК 1.4.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

## 1.2. Планируемые результаты освоения компетенций

В результате освоения программы производственной практики учитываются планируемые результаты освоения общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код компетенций	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><i>уметь:</i></p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>составлять план действия</p> <p>определять необходимые ресурсы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>реализовывать составленный план</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
		<p><i>знать:</i></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>основные источники информации и ресурсы для</p>

		<p>решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>структуру плана для решения задач</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p><i>уметь:</i></p> <p>определять задачи для поиска информации</p> <p>определять необходимые источники информации</p> <p>планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p><i>знать:</i></p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p><i>уметь:</i></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности</p> <p>презентовать бизнес-идею</p> <p>определять источники финансирования</p> <p><i>знать:</i></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности</p> <p>правила разработки бизнес-планов</p>

		порядок выстраивания презентации кредитные банковские продукты
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<i>уметь:</i> организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности <i>знать:</i> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности основы проектной деятельности
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<i>уметь:</i> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе <i>знать:</i> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	<i>уметь:</i> описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения <i>знать:</i> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<i>уметь:</i> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона <i>знать:</i> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания	<i>уметь:</i> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной

	необходимого уровня физической подготовленности	<p>специальности</p> <p><i>знать:</i></p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека</p> <p>основы здорового образа жизни</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p>
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p><i>уметь:</i></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><i>знать:</i></p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.1.	ПК 1.1. Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>разработки технического задания согласно требованиям заказчика</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>разрабатывать концепцию проекта;</p> <p>находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи;</p> <p>выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта;</p> <p>владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования</p> <p><i>знать:</i></p> <p>современные тенденции в области дизайна;</p> <p>теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне</p>
ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов	<p><i>Иметь практический опыт:</i></p> <p>проведения предпроектного анализа для разработки дизайн-проектов</p> <p><i>уметь:</i></p> <p>проводить предпроектный анализ;</p> <p>выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта;</p> <p>создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы</p>

		<p>построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом;</p>
		<p><i>знать:</i> законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики</p>
ПК 1.3.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ	<p><i>Иметь практический опыт:</i> осуществления процесса дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ</p> <p><i>уметь:</i> использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей</p> <p><i>знать:</i> систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования</p>
ПК 1.4.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта	<p><i>Иметь практический опыт:</i> проведения расчётов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта</p> <p><i>уметь:</i> производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования</p> <p><i>знать:</i> методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта</p>
ПК 2.1	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия	<p><i>Иметь практический опыт:</i> разработки технологической карты изготовления изделия</p> <p><i>уметь:</i> разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия</p> <p><i>знать:</i></p>



		технологический процесс изготовления модели
ПК 2.2.	Выполнять технические чертежи	<i>Иметь практический опыт:</i> выполнения технических чертежей
		<i>уметь:</i> выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов
		<i>знать:</i> технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам
ПК 2.3.	Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)	<i>Иметь практический опыт:</i> выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)
		<i>уметь:</i> реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии
		<i>знать:</i> ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов
ПК 2.4.	Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации	<i>Иметь практический опыт:</i> доведения опытных образцов промышленной продукции до соответствия технической документации
		<i>уметь:</i> выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств
		<i>знать:</i> современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии
ПК 2.5.	Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия	<i>Иметь практический опыт:</i> разработки эталона (макета в масштабе) изделия
		<i>уметь:</i> выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на производственном оборудовании
		<i>знать:</i> технологии сборки эталонного образца изделия
ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации	<i>Иметь практический опыт:</i> контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации
		<i>уметь:</i> выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции
		<i>знать:</i> принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции
ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за	<i>Иметь практический опыт:</i> проведения метрологической экспертизы

	реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов	<p><i>уметь:</i> выполнять авторский надзор; определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений</p> <p><i>Знать:</i> порядок метрологической экспертизы технической документации; принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам</p>
ПК 4.1.	Планировать работу коллектива	<p><i>Иметь практический опыт:</i> планирования работы коллектива исполнителей</p> <p><i>уметь:</i> принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе</p> <p><i>знать</i> система управления трудовыми ресурсами в организации</p>
ПК 4.2.	Планировать собственную деятельность	<p><i>Иметь практический опыт:</i> составления конкретных технических заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт</p> <p><i>уметь:</i> составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта</p> <p><i>знать:</i> методы и формы обучения персонала.</p>
ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий	<p><i>Иметь практический опыт:</i> контроля сроков и качества выполненных заданий</p> <p><i>уметь:</i> принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе; осуществлять контроль деятельности персонала;</p> <p><i>знать:</i> систему управления трудовыми ресурсами в организации; методы и формы обучения персонала; способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.</p>
ПК 4.4.	Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием	<p><i>Иметь практический опыт:</i> работы с коллективом исполнителей, приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием</p> <p><i>уметь:</i> управлять работой коллектива исполнителей</p> <p><i>знать:</i> особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием</p>

### 1.3. Показатели оценки результатов обучения при прохождении производственной практике

Содержание учебной практики	Результаты обучения (ОК, ПК)	Вид контроля	Наименование оценочного средства / форма контроля
<b>6 семестр</b>			
<b>ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов</b>			
<b>Вводный инструктаж.</b> Ознакомление с целями и задачами производственной практики. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 1. Знакомство с предприятием - базой практики. Основные направления деятельности предприятия.</b> Структура предприятия. Основные направления деятельности и оказываемые услуги.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 2. Разработка фирменного стиля и его элементов.</b> Анализ предпроектной ситуации для разработки дизай-проектов, анализ современных тенденций в области дизайна, индивидуальных предпочтений заказчика проекта, анализ и учет особенностей производственного проектирования.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 3. Разработка дизайна наружной рекламы.</b> Работа над дизайном наружной рекламы (вывески, световые короба, таблички, штендеры, указатели, щиты и т.д.).	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 4. Разработка дизайна сувенирной продукции с нанесением фирменной символики.</b> Работа над дизайном сувенирной продукции с нанесением фирменной символики.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 5. Разработка дизайна упаковочной продукции.</b> Работа над дизайном упаковочной продукции.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 6. Разработка полиграфической продукции.</b> Работа над дизайном полиграфической продукции (листовки, буклеты, календари, визитные карточки, фирменные бланки, каталоги, брошюры,	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета

плакаты, этикетки и т.д.).			
<b>Тема 7. Основные дизайнерские программы.</b> Программы, в которых работает дизайнер, типы графики и расширения файлов, подготовка макетов к печати.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Защита проекта</b>	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Промежуточный	Зачет с оценкой
<b>ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале</b>			
<b>Тема 1. Технология изготовления рекламной продукции.</b> Технология изготовления полиграфической продукции. Технология изготовления сувенирной продукции. Технология изготовления наружной рекламы. Декоративные и отделочные процессы.	ОК 1 – 9 ПК 2.1. – ПК 2.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 2. Основные материалы при работе с различной рекламной продукцией. Типология, свойства.</b> Бумага для полиграфической продукции. Материалы для наружной рекламы. Материалы для сувенирной продукции.	ОК 1 – 9 ПК 2.1. – ПК 2.5	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
<b>Защита проекта</b>	ОК 1 – 9 ПК 2.1. – ПК 2.5	Промежуточный	Зачет с оценкой
<b>ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу</b>			
<b>Тема 1. Контроль качества изделий на предприятии.</b> Анализ готовой продукции предприятия на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации и в соответствии с нормативной документацией (ГОСТ, ОСТ, СТП).	ОК 1 – 9 ПК 3.1 - 3.2.	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 2. Авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции.</b> Анализ осуществления авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений	ОК 1 – 9 ПК 3.1 - 3.2.	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
<b>Защита проекта</b>	ОК 1 – 9	Промежуточный	Зачет с оценкой

	ПК 3.1 - 3.2.		
<b>ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей</b>			
<b>Тема 1. Структура предприятия. Организация работы коллектива исполнителей.</b> Роль проектного отдела, занимающегося вопросами дизайна в структуре предприятия. Изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность отдела (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы отдела, должностные обязанности сотрудников и т.д.).	ОК 1 – 9 ПК 4.1 - 4.4	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
<b>Защита проекта</b>	ОК 1 – 9 ПК 4.1 - 4.4	Промежуточный	Зачет с оценкой
<b>ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих</b>			
<b>Тема 1. Техника подготовительных работ в художественном оформлении рекламной продукции</b> Виды и анализ рекламных материалов. Виды и анализ рекламных конструкций для выполнения художественно-оформительских работ.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 2. Техника шрифтовых работ в художественном оформлении.</b> Создание рекламных носителей, выполнение надписи различными шрифтами: определение формата и полезного «картинного» поля для текста; определение вида композиции текста и изображения. Выполнение подбора цветовой гаммы. Выполнение эскизов рекламной продукции с целью продвижения	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 3. Техника оформительских работ в художественном оформлении</b> Изготовление рекламных материалов в дизайне в программах: Adobe Illustrator, Corel Draw, Adobe Photoshop и т.д.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Защита проекта</b>	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Промежуточный	Зачет с оценкой

<b>8 семестр</b>			
<b>ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов</b>			
<b>Вводный инструктаж.</b> Ознакомление с целями и задачами производственной практики. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 1. Знакомство с предприятием - базой практики.</b> Структура предприятия. Основные направления деятельности и оказываемые услуги, основные материалы при работе.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 2. Ознакомление с практической деятельностью дизайнера на всех этапах процесса проектирования.</b> Основы творческого процесса – постановка задачи, замысел, проект.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 3. Основная работа дизайнера и его обязанности.</b> Участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от проектной организации. Работа дизайнера (разработка концепции проекта, программы, в которых работает дизайнер, основные принципы формообразования, композиционное решение, цветовое решение, шрифт, используемые материалы и т.д.)	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 4. Основные дизайнерские программы.</b> Определение графического средства в соответствии с тематикой и задачами проекта. Анализ программ, в которых работает дизайнер, типы графики и расширения файлов, подготовка макетов к печати.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Тема 5. Расчет стоимости проектируемых изделий.</b> Расчет стоимости материалов, нанесения изображения и разработки дизайна для производства объекта проектирования.	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Защита проекта.</b>	ОК 1 – 9 ПК 1.1. – ПК 1.4	Промежуточный	Зачет с оценкой

<b>ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале</b>			
<p><b>Тема 1. Исполнение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна.</b> Исполнение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна: фирменный стиль и корпоративный дизайн; многостраничный дизайн; информационный дизайн; дизайн упаковки.</p>	ОК 1 – 9 ПК 2.1. – ПК 2.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<p><b>Тема 2. Основные материалы при работе с различной рекламной продукцией. Типология, свойства.</b> 1. Бумага для полиграфической продукции. 2. Материалы для наружной рекламы (самоклеющаяся пленка, баннерная ткань, баннерная сетка, постерная бумага, тентовая ткань, полистирол, пластик ПВХ, ячеистый поликарбонат, оргстекло, дюралайт, неон, оргалит, оцинковка и т.д.). 3. Материалы для сувенирной продукции (каталоги готовой сувенирной продукции для нанесения логотипа).</p>	ОК 1 – 9 ПК 2.1. – ПК 2.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<p><b>Тема3. Технология изготовления рекламной продукции.</b> 1. Технология изготовления полиграфической продукции (основные виды печати (цифровая печать, офсетная печать, шелкография и т.д.), дополнительные виды работ (тиснение, беговка, фальцовка, перфорация, и т.д.), средний срок исполнения заказа). 2. Технология изготовления сувенирной продукции (методы нанесения изображений на сувенирную продукцию (шелкография, тампопечать, лазерная гравировка и т.д.), средний срок изготовления заказа). 3. Технология изготовления наружной рекламы (объемные буквы, штендер, вывеска, световые короба и т.д.), средний срок изготовления заказа).</p>	ОК 1 – 9 ПК 2.1. – ПК 2.5	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Защита проекта.</b>	ОК 1 – 9 ПК 2.1. – ПК 2.5	Промежуточный	Зачет с оценкой

<b>ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу</b>			
<p><b>Тема 1. Контроль промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.</b> Анализ нормативной документации по оценке качества продукции и определению его уровня (на примере художественно - конструкторского бюро, дизайн - бюро, производственной организации, разрабатывающей объекты и предметы промышленного дизайна и т.п.).</p>	ОК 1 – 9 ПК 3.1 - 3.2.	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<p><b>Тема 2. Осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов</b>  Осуществление контроля в соответствии авторскому образцу по реализации художественно-конструкторских решений на различных этапах жизненного цикла продукции. Показатели качества изделия. Комплексная система контроля качества</p>	ОК 1 – 9 ПК 3.1 - 3.2.	Текущий	Выполнение индивидуального задания Ведение дневника Составление отчета
<b>Защита проекта.</b>	ОК 1 – 9 ПК 3.1 - 3.2.	Промежуточный	Зачет с оценкой

### **Система контроля и оценки результатов освоения практического опыта, умений и усвоения знаний**

В соответствии с учебным планом предусмотрен текущий контроль во время прохождения практики и промежуточная аттестация в форме зачета с выставлением итоговой оценки.



## 2. Задания для контроля и оценки результатов освоения практического опыта, умений и усвоения знаний

### Индивидуальное задание для текущего контроля

#### 6 семестр

*Общие задания для любой базы практики:*

#### **ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

##### **Тема 1. Знакомство с предприятием - базой практики. Основные направления деятельности предприятия.**

Указать основные виды услуг, которые оказывает предприятие.

##### **Тема 2. Разработка фирменного стиля и его элементов.**

Дать определение основным элементам фирменного стиля. Разработать элементы фирменного стиля: логотип, визитку.

##### **Тема 3. Разработка дизайна наружной рекламы.**

Дать определение основным видам наружной рекламы. Разработать эскизы наружной рекламы, используя различные колористические решения, графические средства и приемы.

Разработать эскизы макетов наружной рекламы.

##### **Тема 4. Разработка дизайна сувенирной продукции с нанесением фирменной символики.**

Перечислить основные виды сувенирной продукции. Разработать эскизы, с дизайном сувенирной продукции используя различные колористические решения, графические средства и приемы. Разработать макеты сувенирной продукции

##### **Тема 5. Разработка дизайна упаковочной продукции.**

Разработать макеты упаковки. Перечислить основные виды упаковки. Разработать эскизы упаковки, используя различные колористические решения, графические средства и приемы.

##### **Тема 6. Разработка полиграфической продукции.**

Дать определение основным видам полиграфической продукции.

Разработать макеты полиграфической продукции. Разработать эскизы полиграфической продукции, используя различные колористические решения, графические средства и приемы

##### **Тема 7. Основные дизайнерские программы.**

Описать основные дизайнерские программы и этапы подготовки макета к печати.

#### **ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

##### **Тема 1. Технология изготовления рекламной продукции.**

1. Дать определения основным видам печати (цифровая печать, офсетная печать, шелкография, флексография, тампопечать и т.д.) и описать основные виды полиграфической продукции, печатающиеся тем или иным способом.

2. Описать основные методы нанесения изображений на сувенирную продукцию (шелкография, тампопечать, лазерная гравировка и т.д.) в зависимости от материала сувенирной продукции.

3. Описать основные методы изготовления рекламной продукции в зависимости от ее вида и материала (объемные буквы, штендер, вывеска, световые короба и т.д.).

4. Описать дополнительные виды послепечатных и декоративных работ (тиснение, лакирование, биговка, фальцовка, перфорация, брошюровочные процессы, обрезка, скругление углов и т.д.).

##### **Тема 2. Основные материалы при работе с различной рекламной продукцией. Типология, свойства.**

1. Описать основные виды бумаг, использующихся для изготовления полиграфической продукции. Зависимость вида бумаги и способа нанесения изображения. Каталоги специальных дизайнерских бумаг.

2. Дать описание основным материалам, которые используются при изготовлении наружной рекламы, вывесок, объемных букв (самоклеющаяся пленка, баннерная ткань, баннерная сетка, постерная бумага, тентовая ткань, полистирол, пластик ПВХ, сотовый поликарбонат, оргстекло, дюралайт, неон, оргалит, оцинковка и т.д.).

3. Дать описание основным материалам для изготовления сувенирной продукции. Каталоги готовой сувенирной продукции для нанесения логотипа

### **ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу**

#### **Тема 1. Контроль качества изделий на предприятии.**

В соответствии с профилем предприятия представить анализ видов контроля качества изделий на предприятии.

#### **Тема 2. Авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции.**

В соответствии с профилем предприятия представить анализ осуществления авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений.

### **ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**

#### **Тема 1. Структура предприятия. Организация работы коллектива исполнителей.**

Особенности составления конкретных заданий для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт, планирование деятельности, контроль сроков и качества выполненных заданий.

### **ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих**

#### **Тема 1. Техника подготовительных работ в художественном оформлении рекламной продукции**

Виды и анализ рекламных конструкций для выполнения художественно-оформительских работ.

#### **Тема 2. Техника шрифтовых работ в художественном оформлении**

Создание рекламных носителей по выполнению надписи различными шрифтами: определение формата и полезного «картинного» поля для текста; определение вида композиции текста и изображения. Выполнение подбора цветовой гаммы. Выполнение эскизов рекламной продукции с целью продвижения

#### **Тема 3. Техника оформительских работ в художественном оформлении**

Изготовление рекламных материалов в дизайне в программах: Adobe Illustrator, Corel Draw, Adobe Photoshop и т.д.

## **8 семестр**

*Общие задания для любой базы практики:*

#### **Тема 1. Знакомство с предприятием - базой практики.**

Указать основные виды услуг, которые оказывает предприятие, анализ айдентики предприятия.

#### **Тема 2. Ознакомление с практической деятельностью дизайнера на всех этапах процесса проектирования.**

Роль и обязанности дизайнера на предприятии.

*База практики – рекламное агентство:*

#### **Тема 3. Основная работа дизайнера и его обязанности.**

1. Разработать элементы фирменного стиля (логотип, визитка).
2. Разработать дизайн-макеты полиграфической продукции (вид полиграфической продукции определяется руководителем от базы практики).

*База практики – полиграфия или типография:*

#### **Тема 3. Основная работа дизайнера и его обязанности.**

1. Научиться работать с полиграфическими машинами: цифровая печать, сублимация, шелкография, термоперенос и т.д.

2. Научиться проводить постпечатную обработку макетов: резка, ламинирование, брошюрование, тиснение и т.д.

*База практики – издательство или разработка компьютерных игр:*

**Тема 3. Основная работа дизайнера и его обязанности.**

1. Разработка иллюстраций для книг или игр (количество и стиль иллюстраций определяется руководителем от базы практики)

2. Разработка дизайн-макета книги

3. Верстка и модульная сетка книги

**Тема 4. Основные дизайнерские программы.**

Описать основные дизайнерские программы и этапы подготовки материалов к печати.

**Тема 5. Расчет стоимости проектируемых изделий.**

Произвести расчет стоимости изготовления продукции, включающий цену за разработку дизайна, материал и печать.

**Тема 6. Исполнение авторских продуктов дизайна по основным направлениям графического дизайна**

Подготовить макет полиграфической продукции к печати согласно требованиям типографии

**Тема 7. Основные материалы при работе с различной рекламной продукцией.**

**Типология, свойства.**

Описать основные материалы для работы с рекламной продукцией и процесс ее изготовления.

Предоставить образцы выполненных полиграфических изделий на предприятии – базе практики.

**Тема 8. Технология изготовления рекламной продукции**

Описать основные технологии, применяемые для работы с рекламной продукцией.

**Тема 9. Контроль промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации**

Описание и анализ видов и способов оценки качества продукции, применяемых на предприятии (на примере художественно - конструкторского бюро, дизайн -бюро, производственной организации, разрабатывающей объекты и предметы промышленного дизайна и т.п.). Описательный анализ организации технического контроля (ОТК) и организации управления качеством (ОУК) на предприятии (на примере художественно - конструкторского бюро, дизайн-бюро, производственной организации, разрабатывающей объекты и предметы промышленного дизайна и т.п.)

**Тема 10. Осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов**

Анализ комплексной система контроля качества (разработчик, техническая приемка, предприятия, организации по сертификации). Оценки результатов исследования.

**Требования к ведению дневника по производственной практике**

Дневник по производственной практике является документом, по которому обучающийся подтверждает выполнение программы производственной практики. Записи в дневнике должны вестись ежедневно и содержать перечень выполненных работ за день.

Дневник по производственной практике (далее – Дневник) должен быть написан логически последовательно, литературным языком. Не должны употребляться сложно построенные предложения и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

Дневник ежедневно просматривает руководитель производственной практики.

Дневник прилагается к отчету по производственной практике и сдается для проверки руководителю практики от образовательной организации.

### **Требования к составлению отчета по производственной практике**

Отчет по производственной практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им, во время практики, работу. Отчет по производственной практике (далее – Отчет) составляется индивидуально каждым обучающимся.

В отчете должны быть отражены сведения, полученные обучающимся на экскурсиях, даны элементы технического анализа и критики с точки зрения безопасности отдельных участков производственного процесса. Отчет обучающегося о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы. Рекомендуются следующий порядок размещения материала в отчете:

— *Титульный лист* - это первая (заглавная) страница работы, на нем необходимо указать наименование вида практики;

— *Содержание* - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц;

— *Введение* - содержит цели и задачи прохождения производственной практики. Здесь же следует аргументировать актуальность производственной практики и указать, какие нормативно-правовые документы использовались. Объём введения не превышает 1-2-х страниц;

— *Основная часть* - в данном разделе обучающийся даёт подробный отчёт о выполнении индивидуального задания и описывает изученные и отработанные вопросы, предложенные в программе производственной практики.

— *Заключение* - раздел отчёта, в котором обучающийся высказывает своё мнение об эффективности производственной практики в целом, социальной значимости своей будущей специальности. На основе изученного практического материала во время производственной практики обучающемуся следует выявить как положительные, так и отрицательные стороны деятельности базы практики, а также предложить мероприятия по устранению выявленных недостатков и дальнейшему совершенствованию работы. Формулировать их нужно кратко и чётко.

— *Список использованных источников* - начинается с перечня нормативно - правовых документов. За ними располагаются методические и учебные пособия, периодические издания, адреса веб-сайтов. Все источники перечисляются в алфавитном порядке, иностранные материалы следуют после русских. Минимальное количество источников - 5;

— *Приложения* - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии и т.д., по перечню приложений, указанному в программе производственной практики.

При написании отчёта изученный материал должен быть изложен своими словами, без дословного заимствования из учебников и других литературных источников.

### **Требования к защите отчета по производственной практике**

По окончании срока производственной практики отчет сдается на проверку руководителю практики от образовательной организации. Защита отчета предполагает получение дифференцированной оценки, принимая во внимание качество отчета и устный ответы обучающегося на вопросы по прохождению и результатам производственной практики.

Обучающийся, не выполнивший программу производственной практики и получившей отрицательную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно или отчисляется из института как имеющий академическую задолженность.

*Процедура проведения защиты отчета по производственной практике формируется руководителем практики, перечисляются документы необходимые для допуска обучающегося к защите отчета и сроки сдачи.*

### 3. Критерии оценивания

#### Критерии оценивания индивидуального задания по производственной практике

Оценка «отлично»:

- Индивидуальное задание выполнено в полном объеме,
- студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению

Оценка «хорошо»:

- Индивидуальное задание выполнено в полном объеме,
- имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала

Оценка «удовлетворительно»:

- Задание в целом выполнено,
- однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания,
- имеются замечания по оформлению собранного материала

Оценка «неудовлетворительно»:

- Задание выполнено лишь частично,
- Имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала.

#### Критерии оценивания отчета по производственной практике (6 семестр)

Оценка «отлично»:

- оформление и содержание отчета по практике в полном объеме соответствует требованиям, предъявляемым образовательной организацией;
- отражены цели и задачи программы практики.
- не нарушены сроки сдачи отчета по практике.
- точность и обоснованность выводов в отчете по практике соответствует.
- представлена положительная характеристика от руководителя практики.

Оценка «хорошо»

- оформление и содержание отчета по практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
- отражены цели и задачи программы практики
- не нарушены сроки сдачи отчета по практике.
- точность и обоснованность выводов в отчете соответствует.
- представлена положительная характеристика от руководителя практики.

Оценка «удовлетворительно»

- оформление и содержание отчета по практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации, прослеживается небрежность.
- отражены цели и задачи программы практики не полностью.
- нарушены сроки сдачи отчета по практике.
- точность и обоснованность выводов в отчете частично соответствует.
- представлена положительная характеристика от руководителя практики.

Оценка «неудовлетворительно»

- оформление и содержание отчета по практике не полностью соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
- не отражены цели и задачи программы практики
- нарушены сроки сдачи отчета по практике.
- точность и обоснованность выводов в отчете не соответствует.
- представлена положительная характеристика от руководителя практики с замечаниями.

**Критерии оценивания защиты отчета по производственной практике (8 семестр)****Оценка «отлично»:**

- обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики;
- стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы;
- дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя по темам, предусмотренным программой практики.

**Оценка «хорошо»:**

- обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов;
- владеет необходимой для ответа терминологией;
- недостаточно полно раскрывает сущность вопроса;
- допускает незначительные ошибки, но исправляется при наводящих вопросах преподавателя.

**Оценка «удовлетворительно»:**

- обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики;
- использует специальную терминологию, но могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые обучающийся затрудняется исправить самостоятельно;
- способен самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность
- решаемой проблемы только при наводящих вопросах преподавателя.

**Оценка «неудовлетворительно»:**

- обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики;
- не владеет минимально необходимой терминологией;
- допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно