

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2018 12:16:21
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом Ректора
от 07.05.2018 № 10-01-02/126



Т.В. Усынина

**ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ
СООТВЕТСТВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ТРЕБОВАНИЯМ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Пл-7.5.4-МИДиС-10
Дата введения 07 мая 2018 г.

Челябинск 2018

ЧОУВО МИДиС	
Инструкция по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных	<i>Положение</i>
	Пл-7.5.4-МИДиС-10

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (далее — Инструкция) определяет порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных в ЧОУВО МИДиС (далее - Оператор) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами РФ в области защиты персональных данных.

1.2. Инструкцию обязаны выполнять все работники Оператора, допущенные к обработке персональных данных Приказом о допуске к обработке персональных данных.

2. Порядок проведения внутреннего контроля

2.1. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям Оператор организует проведение периодических проверок условий обработки персональных данных.

2.2. Внутренний контроль проводит Ответственный за организацию обработки персональных данных либо комиссия по персональным данным, назначенная Оператором.

2.3. Внутренний контроль осуществляется не реже 1 раза в полгода. При необходимости контроль может проводиться чаще в соответствии с поручением Оператора.

2.4. Ответственный за организацию обработки персональных данных либо комиссия проводит внутренний контроль непосредственно на месте обработки персональных данных, опрашивает работников, осуществляющих обработку персональных данных, осматривает рабочие места. Все работники обязаны по запросу контролирующих предъявить все материалы и документы, числящиеся за ними, дать устные или письменные объяснения по существу заданных вопросов.

2.5. По результатам проверки составляется Акт контроля соответствия обработки персональных данных (Приложение 1).

2.6. При выявлении нарушений в ходе проверки, Ответственный за организацию обработки персональных данных либо Председатель комиссии делает запись в Акте контроля соответствия обработки персональных данных о мероприятиях по устранению нарушений и сроках исполнения. Руководитель Оператора ставится в известность о выявленных нарушениях и мерах, которые необходимо принять для их устранения, Ответственным за организацию обработки либо Председателем комиссии.

2.7. В ходе внутренней проверки контролирующие проводят:

- контроль соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, нормативным актам по вопросам обработки персональных данных;
- контроль выполнения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- проверку параметров настройки и правильности функционирования программного обеспечения и средств защиты информации;
- анализ изменения угроз безопасности персональных данных в информационной системе Оператора, возникающих в ходе ее эксплуатации;

Разработчики:	Татьянин Д.С.		с. 3 из 5
Дата разработки:	04.05.2018	Версия: 03	

ЧОУВО МИДиС

Инструкция по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных	<i>Положение</i>
	Пл-7.5.4-МИДиС-10

- контроль наличия или отсутствия фактов несанкционированного доступа к персональным данным;
- контроль соблюдения работниками, допущенными к обработке персональных данных, Положения об обработке персональных данных, Инструкции по порядку уничтожения и обезличивания персональных данных, Инструкции по учету и хранению съемных носителей персональных данных, Положения о порядке доступа в помещения и других локальных актов, регламентирующих обработку персональных данных Оператора;
- проверку «Журнала учета съемных носителей персональных данных»

3. Ответственность

- 3.1. За организацию проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства отвечает Ответственный за организацию обработки персональных данных либо Председатель комиссии.
- 3.2. За соблюдение Инструкции возлагается на всех работников Оператора, на которых распространяется Инструкция.

Согласовано:

Первый проректор

 М.В. Усынин

04.05.2018
(дата)

Начальник юридического отдела

 А.А. Аполовников

04.05.2018
(дата)

Разработчики:	Татьянин Д.С.		с. 4 из 5
Дата разработки:	04.05.2018	Версия: 03	

ЧОУВО МИДиС

Инструкция по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных	<i>Положение</i>
	Пл-7.5.4-МИДиС-10

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Акт контроля соответствия обработки персональных данных

В соответствии с п. 4 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в ЧОУВО МИДиС (далее - Оператор) проведен контроль соответствия обработки персональных данных следующим актам:

- Федеральному закону от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, в том числе «Положению об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», утверждённому постановлением Правительства от 15 сентября 2008 г. № 687, и «Требованиям к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», утверждённому постановлением Правительства от 1 ноября 2012 г. № 1119;

- Политике в отношении обработки персональных данных;
- Положению об обработке персональных данных;
- иным локальным актам.

В результате проведения контроля выявлены нарушения:

- 1.
- 2.
- 3.

Меры по устранению нарушений:

- 1.
- 2.
- 3.

Срок устранения нарушений: _____.

Ответственный за организацию
обработки персональных данных

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Разработчики:	Татьянин Д.С.		с. 5 из 5
Дата разработки:	04.05.2018	Версия: 03	

Инструкция по проведению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных рассмотрена и рекомендована к внедрению решением ученого совета ЧОУВО МИДиС протокол № 10 от 07.05.2018

Разработчики:

Начальник ОТОиСИТ

04 05 2018

(дата)



Д.С. Татьянин