

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.04.2023 15:45:58  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра лингвистики и межкультурной коммуникации

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ  
УПО.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

Специальность:

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

Уровень образования обучающихся:

**Основное общее образование**

Вид подготовки:

**Базовый**

Челябинск 2022

Методические рекомендации по общеобразовательному учебному предмету УПО.04 Иностранный язык разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утверждено приказом Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 года № 1547 с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413; с изменениями и дополнениями) и рабочей программы общеобразовательного учебного предмета УПО.04 Иностранный язык.

Автор-составитель: Панькина Т.Р.

Методические рекомендации по общеобразовательному учебному предмету УПО.04 Иностранный язык рассмотрены и одобрены на заседании кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации, протокол № 10 от 30.05.2022 г.

Заведующий кафедрой лингвистики  
и межкультурной коммуникации



М.В. Васижиженко

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.Пояснительная записка.....	4
2.Методические рекомендации по темам.....	5
3.Рекомендуемая литература.....	13

## 1. Пояснительная записка

Методические рекомендации составлены в соответствии с рабочей программой общеобразовательного учебного предмета УПО.04 Иностранный язык и предназначены для реализации основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательной программы) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Целями методических указаний по общеобразовательному учебному предмету УПО.04 Иностранный язык являются:

- систематизация и закрепления полученных теоретических знаний;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- развитие познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации.

В методических рекомендациях изложены рекомендации к темам, приведены примерные задания для обучающихся, перечень литературы, рекомендуемой для выполнения заданий.

В результате освоения общеобразовательного учебного предмета УПО.04 Иностранный язык обучающийся должен сформировать следующие результаты:

### **личностные:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

### **метапредметные:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

### **предметные:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах, как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Формы и методы контроля работы студентов:

- индивидуальный опрос изученной лексики по теме;
- проверка выполнения грамматических упражнений;
- защита презентаций;
- устный ответ: диалог, монолог, доклад, ролевая игра;
- проверка написания открыток;
- пересказ текста профессиональной направленности;
- написание эссе;
- контрольная работа;
- дифференцированный зачет.

Критерии оценки результатов работы студентов:

- «отлично», если работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности. Обучающиеся работают полностью самостоятельно: подбирают необходимые для выполнения предлагаемых работ источники знаний, показывают необходимые для проведения практической работы полученные знания, практические умения и навыки.
- «хорошо», если работа выполняется обучающимися в полном объеме и самостоятельно. Допускаются отклонения от необходимой последовательности выполнения, не влияющие на правильность конечного результата. Работа показывает знание обучающимися основного теоретического материала и овладение умениями, необходимыми для самостоятельного выполнения работы. Могут быть неточности и небрежность в оформлении результатов работы.
- «удовлетворительно», если работа выполняется и оформляется обучающимися при сторонней помощи. На выполнение работы затрачивается много времени (можно дать возможность доделать работу дома). Обучающиеся показывают знания теоретического материала, но испытывают затруднение при самостоятельной работе.
- «неудовлетворительно» выставляется в том случае, когда обучающиеся не подготовлены к выполнению работы. Полученные результаты не позволяют сделать правильных выводов и полностью расходятся с поставленной целью. Показывается плохое знание теоретического материала и отсутствие необходимых умений.

## **2. Методические рекомендации по темам**

### **Тема 1.1. Приветствия и знакомства**

*Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике *Английский язык для ссузов* под редакцией Агабеяна И.П.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания 1.3-1.6, 2.3-2.4 урока 1 в учебнике. Повторите лексику и речевые фразы для выполнения разнообразных упражнений по их использованию в речевых ситуациях.

**Задание 2.** Прочитайте и подготовьте пересказ текста «About myself» урока 1 стр. 20.

### **Тема 1.2 Занятия и профессии**

*Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике *Английский язык для ссузов* под редакцией Агабеяна И.П.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания 2.6-2.9 Урока 2 основного учебника. Повторите лексику и речевые фразы для выполнения разнообразных упражнений по их использованию в речевых ситуациях упражнений 2.1-2.2 и составьте диалог «Как ты проводишь свой день» в объеме 6-8 реплик с каждой стороны.

**Задание 2.** Подготовьте монолог по теме «Распорядок дня».

*План работы над монологическим высказыванием*

1. Определите цель монологического высказывания;
2. Подберите грамматически правильные конструкции;
3. Оформите текст письменно;
4. Рассказать сообщение в установленный срок.

Регламент времени на озвучивание монолога – до 3 мин.

**Задание 3.** Подготовьте пересказ текста профессиональной направленности, представленный в приложении «Additional reading» в учебнике Английский язык для ссузов под редакцией Агабекяна И.П.

### **Тема 1.3. Внешность и характер**

*Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№1-10 Раздела 3 рабочей тетради New Headway Pre-Intermediate под редакцией Soars J., Soars L., Maris A.

Повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы для выполнения разнообразных упражнений по их использованию в речевых ситуациях упражнений 7-11 и составьте диалог «Как он выглядит?» в объеме 6-8 реплик с каждой стороны.

**Задание 2.** Подготовьте монологическое высказывание «Внешность обманчива».

*План работы над монологическим высказыванием*

1. Определите цель монологического высказывания;
2. Подберите грамматически правильные конструкции;
3. Оформите текст письменно;
4. Рассказать сообщение в установленный срок.

Регламент времени на озвучивание монолога – до 3 мин.

### **Тема 1.4. Моя семья**

*Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№1-10 Раздела 4 рабочей тетради к основному учебнику. Повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы для выполнения разнообразных упражнений по их использованию в речевых ситуациях упражнений 7-11 и составьте диалог «Моя семья» в объеме 6-8 реплик с каждой стороны.

**Задание 2.** Подготовьте презентацию «Моя семья».

*Методические рекомендации для подготовки презентации*

1. Слайды презентации должны содержать только основные моменты темы (основные определения, анимационные и видеофрагменты, отражающие сущность изучаемых явлений).
2. Общее количество слайдов не должно превышать 7-10.
3. Не перегружайте слайды различными спецэффектами, иначе внимание обучаемых будет сосредоточено именно на них, а не на информационном наполнении слайда.

4. На уровень восприятия материала большое влияние оказывает цветовая гамма слайда, поэтому необходимо позаботиться о правильной расцветке презентации, чтобы слайд хорошо «читался», нужно четко рассчитать время на показ того или иного слайда, чтобы презентация была дополнением к уроку, а не наоборот. Это гарантирует должное восприятие информации слушателями.

5. Требования к содержанию информации: заголовки должны привлекать внимание аудитории, слова и предложения – короткие, временная форма глаголов – одинаковая, минимум предлогов, наречий, прилагательных.

6. Требования к расположению информации: горизонтальное расположение информации, наиболее важная информация в центре экрана, комментарии к картинке располагать внизу.

7. Требования к шрифтам: размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов, не более двух-трех типов шрифтов в одной презентации, для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание.

8. Способы выделения информации: рамки, границы, заливка, различный цвет шрифта, ячейки, рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

9. Объем информации и требования к содержанию: на одном слайде не более трех фактов, выводов, определений ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

**Задание 3.** Напишите эссе «Семьи в разных странах». Используйте план, представленный в главе «Как написать сочинение-описание» раздела 4 учебника. New Headway Pre-Intermediate: Student's book / Soars J., Soars L., Maris A. – Fourth edition: Oxford University Press, 2014. – 169с.

### **Тема 1.5. Вкусы и предпочтения**

#### *Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№1-10 Раздела 5 рабочей тетради к основному учебнику. Повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы для выполнения разнообразных упражнений по их использованию в речевых ситуациях упражнений 8-10 в учебнике и составьте диалог «Предпочтения в музыке и кино» в объеме 6-8 реплик с каждой стороны

**Задание 2.** Подготовьте монологическое высказывания «Предпочтения в кино».

#### *План работы над монологическим высказыванием*

1. Определите цель монологического высказывания;
2. Подберите грамматически правильные конструкции;
3. Оформите текст письменно;
4. Рассказать сообщение в установленный срок.

Регламент времени на озвучивание монолога – до 3 мин.

### **Тема 1.6. Спорт**

#### *Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№1-12 Раздела 6 рабочей тетради к основному учебнику. Повторите лексику и речевые фразы для выполнения

разнообразных упражнений по их использованию в речевых ситуациях упражнений 9-12 и составьте диалог «Мои любимые виды спорта» в объеме 6-8 реплик с каждой стороны.

**Задание 2.** Подготовьте презентацию «Спорт в нашей жизни».

*Методические рекомендации для подготовки презентации*

1. Слайды презентации должны содержать только основные моменты темы (основные определения, анимационные и видеофрагменты, отражающие сущность изучаемых явлений).

2. Общее количество слайдов не должно превышать 7-10.

3. Не перегружайте слайды различными спецэффектами, иначе внимание обучаемых будет сосредоточено именно на них, а не на информационном наполнении слайда.

4. На уровень восприятия материала большое влияние оказывает цветовая гамма слайда, поэтому необходимо позаботиться о правильной расцветке презентации, чтобы слайд хорошо «читался», нужно четко рассчитать время на показ того или иного слайда, чтобы презентация была дополнением к уроку, а не наоборот. Это гарантирует должное восприятие информации слушателями.

5. Требования к содержанию информации: заголовки должны привлекать внимание аудитории, слова и предложения – короткие, временная форма глаголов – одинаковая, минимум предлогов, наречий, прилагательных.

6. Требования к расположению информации: горизонтальное расположение информации, наиболее важная информация в центре экрана, комментарии к картинке располагать внизу.

7. Требования к шрифтам: размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов, не более двух-трех типов шрифтов в одной презентации, для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание.

8. Способы выделения информации: рамки, границы, заливка, различный цвет шрифта, ячейки, рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

9. Объем информации и требования к содержанию: на одном слайде не более трех фактов, выводов, определений ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

**Задание 3.** Прочитайте, переведите и подготовьте пересказ текста «Спорт» в учебнике Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов.

### **Тема 1.7. Покупки и цены**

*Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№ 1-10 Раздела 7 рабочей тетради к основному учебнику. Повторите лексику и речевые фразы для выполнения разнообразных упражнений по их использованию в речевых ситуациях и составьте диалог «В магазине» в объеме 6-9 реплик с каждой стороны

**Задание 2.** Прочитайте, переведите и подготовьте пересказ текста «Покупки по каталогам», «Покупки по интернету».

### **Тема 1.8. Местоположение объектов**

*Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№1-11 Раздела 8 рабочей тетради к основному учебнику. Повторите лексику и речевые фразы для выполнения

разнообразных упражнений по их использованию в речевых ситуациях упражнений 7-11 и составьте диалог «Как добраться до ...?».

**Задание 2.** Разработка презентации индивидуального проекта: «Экскурсия по родному городу» (достопримечательности, разработка маршрута) с помощью компьютерных технологий.

*Методические рекомендации для подготовки презентации*

1. Слайды презентации должны содержать только основные моменты темы (основные определения, анимационные и видеофрагменты, отражающие сущность изучаемых явлений).
2. Общее количество слайдов не должно превышать 7-10.
3. Не перегружайте слайды различными спецэффектами, иначе внимание обучаемых будет сосредоточено именно на них, а не на информационном наполнении слайда.
4. На уровень восприятия материала большое влияние оказывает цветовая гамма слайда, поэтому необходимо позаботиться о правильной расцветке презентации, чтобы слайд хорошо «читался», нужно четко рассчитать время на показ того или иного слайда, чтобы презентация была дополнением к уроку, а не наоборот. Это гарантирует должное восприятие информации слушателями.
5. Требования к содержанию информации: заголовки должны привлекать внимание аудитории, слова и предложения – короткие, временная форма глаголов – одинаковая, минимум предлогов, наречий, прилагательных.
6. Требования к расположению информации: горизонтальное расположение информации, наиболее важная информация в центре экрана, комментарии к картинке располагать внизу.
7. Требования к шрифтам: размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов, не более двух-трех типов шрифтов в одной презентации, для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание.
8. Способы выделения информации: рамки, границы, заливка, различный цвет шрифта, ячейки, рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
9. Объем информации и требования к содержанию: на одном слайде не более трех фактов, выводов, определений ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

## **Тема 1. 9. Экскурсии и путешествия**

*Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания Раздела 9 рабочей тетради к основному учебнику. Повторите лексику и речевые фразы.

**Задание 2.** Составьте диалог «Что Вы знаете о...?» в объеме 10-15 реплик с каждой стороны.

**Задание 3.** Подготовьте презентацию «Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники».

*Методические рекомендации для подготовки презентации*

1. Слайды презентации должны содержать только основные моменты темы (основные определения, анимационные и видеофрагменты, отражающие сущность изучаемых явлений).
2. Общее количество слайдов не должно превышать 7-10.
3. Не перегружайте слайды различными спецэффектами, иначе внимание обучаемых будет сосредоточено именно на них, а не на информационном наполнении слайда.

4. На уровень восприятия материала большое влияние оказывает цветовая гамма слайда, поэтому необходимо позаботиться о правильной расцветке презентации, чтобы слайд хорошо «читался», нужно четко рассчитать время на показ того или иного слайда, чтобы презентация была дополнением к уроку, а не наоборот. Это гарантирует должное восприятие информации слушателями.

5. Требования к содержанию информации: заголовки должны привлекать внимание аудитории, слова и предложения – короткие, временная форма глаголов – одинаковая, минимум предлогов, наречий, прилагательных.

6. Требования к расположению информации: горизонтальное расположение информации, наиболее важная информация в центре экрана, комментарии к картинке располагать внизу.

7. Требования к шрифтам: размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов, не более двух-трех типов шрифтов в одной презентации, для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание.

8. Способы выделения информации: рамки, границы, заливка, различный цвет шрифта, ячейки, рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

9. Объем информации и требования к содержанию: на одном слайде не более трех фактов, выводов, определений ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

#### **Тема 1.10. Страна, в которой я живу**

##### *Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания 6.1- 6.2 основного учебника.

Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов.

**Задание 2.** Составьте презентацию индивидуального проекта «Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор».

##### *Методические рекомендации для подготовки презентации*

1. Слайды презентации должны содержать только основные моменты темы (основные определения, анимационные и видеофрагменты, отражающие сущность изучаемых явлений).

2. Общее количество слайдов не должно превышать 7-10.

3. Не перегружайте слайды различными спецэффектами, иначе внимание обучаемых будет сосредоточено именно на них, а не на информационном наполнении слайда.

4. На уровень восприятия материала большое влияние оказывает цветовая гамма слайда, поэтому необходимо позаботиться о правильной расцветке презентации, чтобы слайд хорошо «читался», нужно четко рассчитать время на показ того или иного слайда, чтобы презентация была дополнением к уроку, а не наоборот. Это гарантирует должное восприятие информации слушателями.

5. Требования к содержанию информации: заголовки должны привлекать внимание аудитории, слова и предложения – короткие, временная форма глаголов – одинаковая, минимум предлогов, наречий, прилагательных.

6. Требования к расположению информации: горизонтальное расположение информации, наиболее важная информация в центре экрана, комментарии к картинке располагать внизу.

7. Требования к шрифтам: размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов, не более двух-трех типов шрифтов в одной презентации,

для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание.

8. Способы выделения информации: рамки, границы, заливка, различный цвет шрифта, ячейки, рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

9. Объем информации и требования к содержанию: на одном слайде не более трех фактов, выводов, определений ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

### **Тема 1.11. Традиции и обычаи**

#### *Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway. Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№1-12 Раздела 14 рабочей тетради к основному учебнику. Повторите лексику и речевые фразы.

**Задание 2.** Подготовьте презентации «Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран».

#### **Рекомендуемая литература:**

1. New Headway Pre-Intermediate: Student's book / John and Liz Soars. – Fourth edition – Oxford: Oxford University Press, 2016. – 159p.
2. New Headway Pre-Intermediate: Workbook / John and Liz Soars. – Fourth edition – Oxford: Oxford University Press, 2016. – 159p.
3. New interchange. English for international communication: student's book 1 / Jack C.Richards, Jonathan Hull, Susan Proctor. – Cambridge University Press, 4 edition –2013, 162 pages.

### **Тема 1.12. Жизнь в городе и деревне**

#### *Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№1-10 Раздела 12 рабочей тетради к основному учебнику.

**Задание 2.** Составьте монологическое высказывание по теме «Известные города».

## **Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание**

### **Тема 2.1. Коллектив и отношения**

#### *Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway. Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Выполните письменные и устные задания №№1-12 Раздела 13 рабочей тетради к основному учебнику. Повторите лексику и речевые фразы.

**Задание 2.** Подготовьте лексико-грамматический материал для ролевой игры «Собеседование на ярмарке вакансий, при устройстве на работу».

### **Тема 2.2 Рабочий этикет**

#### *Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway.Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Составьте презентацию индивидуального проекта «Каким должен быть настоящий профессионал?».

*Методические рекомендации для подготовки презентации*

1. Слайды презентации должны содержать только основные моменты темы (основные определения, анимационные и видеофрагменты, отражающие сущность изучаемых явлений).
2. Общее количество слайдов не должно превышать 7-10.
3. Не перегружайте слайды различными спецэффектами, иначе внимание обучаемых будет сосредоточено именно на них, а не на информационном наполнении слайда.
4. На уровень восприятия материала большое влияние оказывает цветовая гамма слайда, поэтому необходимо позаботиться о правильной расцветке презентации, чтобы слайд хорошо «читался», нужно четко рассчитать время на показ того или иного слайда, чтобы презентация была дополнением к уроку, а не наоборот. Это гарантирует должное восприятие информации слушателями.
5. Требования к содержанию информации: заголовки должны привлекать внимание аудитории, слова и предложения – короткие, временная форма глаголов – одинаковая, минимум предлогов, наречий, прилагательных.
6. Требования к расположению информации: горизонтальное расположение информации, наиболее важная информация в центре экрана, комментарии к картинке располагать внизу.
7. Требования к шрифтам: размер заголовка не менее 24 пунктов, остальной информации не менее 18 пунктов, не более двух-трех типов шрифтов в одной презентации, для выделения информации использовать начертание: полужирный шрифт, курсив или подчеркивание.
8. Способы выделения информации: рамки, границы, заливка, различный цвет шрифта, ячейки, рисунки, диаграммы, стрелки, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
9. Объем информации и требования к содержанию: на одном слайде не более трех фактов, выводов, определений ключевые пункты отражаются по одному на каждом отдельном слайде.

**Тема 2.3. Финансовые учреждения и услуги**

*Методические рекомендации*

Для выполнения письменных и устных упражнений по теме повторите изученные на занятиях лексико-грамматические единицы и речевые фразы, представленные в учебнике New Headway. Pre-Intermediate под редакцией Джон и Лиз Соарс.

**Задание 1.** Подготовьте доклад на тему “Разработка рекламной кампании”

*Алгоритм подготовки доклада на английском языке*

1. Определите тему. Сформулируйте ее основную мысль. Уточните срок, к которому доклад должен быть подготовлен.
2. Подберите литературу по данному вопросу с помощью библиографических пособий, библиотечного каталога и других источников. Составьте план работы над докладом, получите консультацию преподавателя.
3. Внимательно прочитайте источник, в котором наиболее полно раскрыта тема вашего доклада. Составьте план доклада на основе этого источника.
4. Изучите дополнительную литературу.
5. Не забывайте обращаться к справочной литературе и правильно оформляйте тезисы доклада. По вопросам, которые вас затрудняют, обращайтесь за консультацией к преподавателю.
6. Подготовьте окончательный текст доклада.
7. Приступайте к оформлению выступления:
  - составьте подробный, развернутый план выступления, указывая в скобках фактический материал;

- не забывайте ссылаться на используемые источники, тщательно аргументируйте свои выводы;
  - свое выступление завершите краткими выводами, которые должны оставлять у слушателей четкое представление о том, в чем вы хотели их убедить;
  - несколько раз «проговорите» текст заранее. Проконтролируйте отведенное вам время: если его окажется меньше, чем занимает выступление, сократите его, оставив только самое важное и интересное;
  - подготовьте к своему выступлению наглядный материал. Будьте готовы ответить на вопросы и реплики аудитории.
- Регламент выступления: 3-5 минут.

### 3. Рекомендуемая литература

#### *Основная литература:*

1. Агабекян, И.П. Английский язык для ссузов : учебное пособие / И.П. Агабекян. - Москва: Проспект, 2019. - 280с. - Текст: непосредственный.
2. Карпова, Т. А. English for Colleges=Английский язык для колледжей [Текст]: учеб. пособие / Т.А. Карпова. - 15-е изд., стер. - М.: КНОРУС, 2017. - 282с. - (Среднее профессиональное образование).
3. New Headway Pre-Intermediate: Student's book / John and Liz Soars. – Fourth edition – Oxford: Oxford University Press, 2016. – 159p.
4. New Headway Pre-Intermediate: Workbook / John and Liz Soars. – Fourth edition – Oxford: Oxford University Press, 2016. – 159p.
5. New interchange. English for international communication: student's book 1 / Jack C. Richards, Jonathan Hull, Susan Proctor. – Cambridge University Press, 4 edition –2015, 162 pages.

#### *Дополнительная литература:*

1. Куряева, Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для СПО / Р.И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 264 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452245> (дата обращения: 15.09.2020).
2. Невзорова, Г.Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для СПО / Г. Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452460> (дата обращения: 15.09.2020).

#### *Электронные образовательные ресурсы:*

1. Аитов, В.Ф. Английский язык (a1-v1+): учебное пособие для СПО / В.Ф. Аитов, В.М. Аитова, С.В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2020. — 234 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/448454> (дата обращения: 15.09.2020).
2. Кузьменкова, Ю.Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС: учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Юрайт, 2020. — 441 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450719> (дата обращения: 15.09.2020).
3. Левченко, В.В. Английский язык. General English: учебник для СПО / В.В. Левченко, Е.Е. Долгалёва, О.В. Мещерякова. — Москва: Юрайт, 2020. — 127 с. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451034> (дата обращения: 15.09.2020).