Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2022 14:54:18
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра лингвистики и межкультурной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебно-проектной работе
МИДиС
_____ Н.А. Попова
30 мая 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уровень базового образования обучающихся:
Основное общее образование

Вид подготовки:
Базовый

Квалификация выпускника:
Бухгалтер

Профиль:
Социально-экономический

Форма обучения:
Очная

Челябинск 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) с учетом требований ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет от 05. февраля 2018 г. № 69 и примерной основной образовательной программы.

Автор-составитель: Сычёва М.Н..

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры лингвистики и межкультурной коммуникации

Протокол № 10 от 30.05.2022 г.

Заведующий кафедрой лингвистики
и межкультурной коммуникации М.В. Василиженко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…....14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК 1-6, 9,10,11).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной обучающимися осваиваются умения и знания

ОК	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста;	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межличностных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.

ОК 9.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

Личностные результаты реализации программы воспитания

Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);	**ЛР 1**
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	**ЛР 6**
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	**ЛР 8**
Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	**ЛР 10**
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	**ЛР 16**
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	**ЛР 17**
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	**ЛР 18**
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 19**
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	**ЛР 23**
Активно применять полученные знания на практике	**ЛР 25**
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	**ЛР 28**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем часов**	**3 семестр**	**4 семестр**	**5 семестр**	**6 семестр**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**126**	**34**	**36**	**34**	**22**

в том числе:					
консультации	2				2
практические занятия	116	34	36	34	12
Самостоятельная работа	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация	6				Экзамен 6

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	**4**
	3 семестр	**34**	
Раздел 1.	**Использование иностранного языка в повседневной жизни**		
Тема 1.1. Образование	**Содержание учебного материала:**	**10**	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1.Лексический материал по теме: - система образования Российской Федерации (проект)	**2**	
	- система образования Великобритании	**2**	
	- система образования США	**2**	
	2. Грамматический материал: - неопределенно-личные и безличные предложения	**4**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**4**	
	Практические занятия: Сравнение систем образования разных стран. Проект «Школа будущего»	**6**	
	Практические занятия: Введение и отработка материала по теме «Неопределенно-личные и безличные предложения»	**4**	
Тема 1.2. Покупки и подарки	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК 1 ОК 5 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1.Лексический материал по теме: - совершение покупок в магазине и на рынке	**2**	
	- совершение покупок через Интернет	**2**	
	- выбор подарков (ролевая игра)	**2**	
	2. Грамматический материал: - модальные глаголы	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практические занятия: Тренировка лексического материала в ситуациях	**6**	
	Практическое занятие: Употребление в речи модальных глаголов в различных значениях	**2**	
Тема 1.3. Досуг	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК 1 ОК 5 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1.Лексический материал по теме: - свободное время	**2**	
	- музыка, театр, кино	**2**	
	- приглашение на вечеринку (в театр, кино и т.д.) (ролевая игра)	**2**	
	2. Грамматический материал:	**2**	

	- страдательный залог		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практические занятия:	**6**	
	Практическое занятие: Употребление в речи страдательного залога. Практика	**2**	
Тема 1.4. Питание	**Содержание учебного материала:**	**8**	ОК 1 ОК 5 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1.Лексический материал по теме: - продукты питания	**2**	
	- организация питания	**2**	
	- здоровое питание (дискуссия)	**2**	
	2.Грамматический материал: - причастие	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Практические занятия: Обсуждение проблемы питания человека в современном обществе. Здоровое питание	**6**	
	Практическое занятие: Использование причастия и конструкций с причастием в устной и письменной речи. Практика.	**2**	
	4 семестр	**36**	
Тема 1.5. Здоровый образ жизни	**Содержание учебного материала:**	**6**	ОК 1 ОК 5 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1.Лексический материал по теме: - развитие спорта в разных странах	**2**	
	- принципы здорового образа жизни (дискуссия)	**2**	
	2.Грамматический материал: - герундий	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практические занятия: Обсуждение спортивных достижений в России и проблем спорта в современном мире. Правила здорового образа жизни	**4**	
	Практическое занятие: Использование герундия и герундиальных конструкций в устной и письменной речи. Практика.	**2**	
Тема 1.6. Путешествие	**Содержание учебного материала:**	**6**	ОК 1 ОК 5 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1.Лексический материал по теме: - путешествия по России	**2**	
	- путешествия по англоязычным странам (проект)	**2**	
	2.Грамматический материал: - повелительное и сослагательное наклонение	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практические занятия: Презентации туров по России, Великобритании и США	**4**	
	Практическое занятие: Практика употребления в речи повелительного и сослагательного наклонения	**2**	
Тема 1.7 Здравоохранен	**Содержание учебного материала:**	**6**	ОК 1 ОК 2

ие	1.Лексический материал по теме: - система здравоохранения в Российской Федерации	**2**	ОК 3 ОК 4 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	- система здравоохранения в Великобритании и США (учебное исследование)	**2**	
	2.Грамматический материал: - косвенная речь, согласование времен	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практические занятия: Сравнение систем здравоохранения разных стран	**4**	
	Практическое занятие: Практика использования косвенной речи	**2**	
Тема 1.8. Компьютеры	**Содержание учебного материала:**	**12**	ОК 2 ОК 3 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1.Лексический материал по теме: - компьютеры и их роль в развитии современной науки и производства; их роль в повседневной жизни людей	**4**	
	- Интернет, его возможности и перспективы развития	**4**	
	- социальные сети (дискуссия)	**2**	
	2.Грамматический материал: - сложносочиненные и сложноподчиненные предложения	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	Практические занятия: Обсуждение роли компьютеров и Интернета в современном обществе. Социальные сети.	**10**	
	Практическое занятие: Использование сложносочиненных и сложноподчиненных предложений в устной и письменной речи. Практика.	**2**	
Тема 1.9. Развитие интеллекта	**Содержание учебного материала:**	**6**	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1. Лексический материал по теме: - IQ человека, факторы, влияющие на развитие интеллекта	**2**	
	- перспективы создания искусственного интеллекта (проект)	**2**	
	2. Грамматический материал: - условные предложения	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**6**	
	Практические занятия: Введение и активизация лексики по теме. Проект «Интеллектуальные способности человека и возможности создания искусственного интеллекта в будущем»	**4**	
	Практическое занятие: Использование условных предложений в устной и письменной речи. Практика.	**2**	
	5 семестр	**34**	
Раздел 2.	**Использование иностранного языка в профессиональной деятельности**		
Тема 2.1. Экономика	**Содержание учебного материала:**	**22**	ОК 1 ОК 2

	1. Лексический материал по теме: - экономика как наука	**2**	ОК 3 ОК 4 ОК 9 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	- традиционная и рыночная экономика	**2**	
	- экономика Российской Федерации	**4**	
	- экономика Великобритании и США (учебное исследование)	**4**	
	- проблемы современной экономики	**2**	
	- бренды и реклама	**2**	
	- этика в бизнесе	**2**	
	- маркетинг	**2**	
	2. Грамматический материал: - инфинитив	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**22**	
	Практические занятия: Сравнительный анализ экономических систем стран изучаемого языка	**20**	
	Практическое занятие: Использование инфинитива и инфинитивных оборотов в устной и письменной речи. Практика.	**2**	
Тема 2.2. Деловое общение	**Содержание учебного материала:**	**12**	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 6 ОК 9 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1. Лексический материал по теме: - продолжение учебы за рубежом; переписка с университетом	**2**	
	- подготовка к трудоустройству; составление и заполнение документов	**2**	
	- деловые контакты; ведение переговоров (ролевая игра)	**2**	
	- деловая переписка	**2**	
	- частная деловая беседа	**2**	
	2. Грамматический материал: - инфинитив и герундий	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**12**	
	Практические занятия: Обсуждение докладов о деловом этикете и переписке	**10**	
	Практическое занятие: Составление сравнительной таблицы по использованию инфинитива и герундия в речи	**2**	
	6 семестр	**14**	
Тема 2.3. Бухгалтерский учет	**Содержание учебного материала:**	**14**	ОК 3 ОК 5 ОК 6 ЛР-1,6,8,10, 16-18,19,23, 25,28
	1. Лексический материал по теме: - бухгалтерский учет; бухгалтерская отчетность	**2**	
	- банковская система;	**2**	
	- финансы, денежное обращение	**2**	
	- валютные операции	**2**	

	- налоги, налогообложение	**2**	
	- кредит; аудит	**2**	
	2. Грамматический материал: - числительные и неопределенные местоимения	**2**	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ	**14**	
	Практические занятия: Отработка и практика в устной речи лексического материала	**12**	
	Практическое занятие: Употребление числительных и неопределенных местоимений в речи	**2**	
Консультация		**4**	
Промежуточная аттестация	Экзамен	**6**	
Всего:		**126**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Реализация общеобразовательной учебной дисциплины ОГСЭ.03 Иностранный язык требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Учебная аудитория	*Компьютерное и интерактивное оборудование:* Монитор; Системный блок; Клавиатура; Мышь; Колонки для воспроизведения звука; Видеокамера; Рабочее место преподавателя снабжено выходом в корпоративную сеть и Интернет, имеется контентная фильтрация. *Программное обеспечение:* - Microsoft™ Office®, 0005111053 – MOL-1244; - 1С: Предприятие Комплект для высших и средних учебных заведений1С - 8985755; - Windows® Internet Explorer® 11, DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166; - Справочно-правовая система «Гарант» *Материальное оснащение:* Столы для обучающихся, стулья для обучающихся, стол преподавателя, кресло преподавателя, стеллажи, маркерная доска, плакаты, схемы, таблицы. *Учебно-методическое обеспечение:* Рабочие программы: «Иностранный язык», печатные пособия (демонстрационные, раздаточные материалы, тексты опросников)
2.	Библиотека Читальный зал	*Компьютерное и интерактивное оборудование:* АРМ библиотекарей - 7, АРМ для читателей - 5, принтера - 2, сканер - 1 *Материальное оснащение:* 97 стеллажей, 3 кафедры, 7 выставочных стеллажа, 4 каталожный шкафа, рабочие столы, стулья. Каталожная система библиотеки - для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы (карточная и электронная) Количество посадочных мест: 102

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебной дисциплины

3.2.1. Печатные издания

1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М.: Академия, 2017. 256 с.: ил.
2. Голубев А.П. Английский язык для экономических специальностей: учебник для студентов СПО экономического профиля. – М.: КНОРУС, 2019. – 396 с.
3. Карпова Т. А. English for Colleges Английский язык для колледжей: учеб. пособие,15-е изд. – М.: КНОРУС, 2017. – 282с.
4. New Headway Pre-Intermediate: Student's book / John and Liz Soars. – Fourth edition – Oxford : Oxford University Press, 2016. – 159p.
5. New Headway Pre-Intermediate: Workbook / John and Liz Soars. – Fourth edition – Oxford: Oxford University Press, 2016. – 159p.
6. New interchange. English for international communication: student's book 1 / Jack C.Richards, Jonathan Hull, Susan Proctor. – Cambridge University Press, 4 edition –2013, 162 pages.

Журналы:

Английский язык-первое сентября Бумажная версия

Журнал для изучающих английский язык «Speak out»

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Аитов, В.Ф. Английский язык: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 144 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7.
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в эбс : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М.: Юрайт, 2017. — 441 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/9591FADE-F3E5-4F11-9508-AEDC75A0148F
3. Куряева, Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2-х ч.: учебное пособие для СПО / Р. И. Куряева. — 6-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 264 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F.
4. Левченко, В. В. Английский язык. General english : учебник для СПО / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — М. : Юрайт, 2018. — 278 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9A17ECD6-A562-4EF1-A293-0F5F5FC351D2.
5. Невзорова, Г.Д. Английский язык. Грамматика: учебное пособие для СПО / Г.Д. Невзорова, Г.И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 306 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/FCD77AA9-6DB4-433B-A2D7-AF53EAF13E82.
6. ЭБС urit.ru http://www.biblio-online.ru.
7. Образовательный сайт // [Электронный ресурс]: http://www.engblog.ru;
8. Английский для начинающих // [Электронный ресурс]: http://www.lesson1.ru;
9. English online // [Электронный ресурс]: http://www. abc-english-grammar.com;
10. www. lingvo-online. Ru
11. www. macmillandictionary. com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionaryсвозможностьюпрослушатьпроизношениеслов).
12. www. britannica. com (энциклопедия «Британника»).
13. www. ldoceonline. com (Longman Dictionary of Contemporary English).
14. Интернет университет // [Электронный ресурс]: http://www.intuit.ru.

3.2.3. Дополнительные источники:

1. Богацкий И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка. Словарь-справочник. Под общ.ред. Богацкого И.С. –5-е изд., испр. – Киев: ООО «ИП Логос», 2004. – 352с.
2. Голицынский, Ю.Б. Грамматика [Текст] : сб. упражнений / Ю. Б. Голицынский, Н. А. Голицынская. - 7-е изд. испр. и.доп. - СПб. : Каро, 2014. - 576с.
3. Здановская, Л. И. Нескучная грамматика английского языка в схемах и таблицах [Текст] / Л. И. Здановская, И. А. Муратова, Л. М. Реуцкая. - 3-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2008. - 192 с. : ил. - (Окно в Европу).
4. Кувяткина А.Г. Деловая переписка на английском языке. Учебное пособие для студентов. – Челябинск: НОУВПО «Челябинский гуманитарный институт», 2008. – 29с.
5. Follow Headway. Preintermediate Учебное пособие по развитию навыков устной речи. Мациевич И.В. – Научная книга, 2005. – 176 с.
6. Murphy, R. English Grammar in Use: A self-study reference and practice book for intermediate students / R.Murphy. - Cambridge : University Press,2002. - 350с.
7. Tactics for Listening.Developing: Student book / Jack C.Richards. - Oxford: University press,2003. - 98с.
8. ЭвансВ, ДулиДж, Grammarway 2, Express Publishing, 2016
9. Michael Harris Opportunities Intermadiate, Pearson, 2017

3.2.4. Интерактивные формы проведения занятий (в часах)

В целях реализации компетентностного подхода для обеспечения качественного образовательного процесса применяются интерактивные формы проведения занятий:

Вид / Формы	Лекции	Практические занятия	Всего
Метод проекта	-	6	6
Ролевая игра	-	6	6
Дискуссия	-	6	6
Учебное исследование	-	6	6
Итого интерактивных занятий			24 часа, что составляет 20,3%

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	***Критерии оценки***	***Методы оценки***
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов	*Характеристики демонстрируемых знаний, которые могут быть проверены* - уровень освоения учебного материала; - умение использовать теоретические знания и практические умения при выполнении профессиональных задач;	*Какими процедурами производится оценка* Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов самостоятельной работы.

профессиональной деятельности; - особенности произношения слов; -правила чтения текстов профессиональной направленности.	-уровень сформированности общих компетенций.	Оценка результатов выполнения домашних заданий.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на профессиональные бытовые темы; -понимать тексты на базовые и профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -участвовать в диалогах на общие и профессиональные темы; -кратко обосновывать и объяснять свои действия; -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Демонстрация умения пополнять словарный запас и самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь; Демонстрация умения определять свою позицию и излагать свои мысли на иностранном языке; Демонстрация умения общаться устно и письменно на иностранном языке на профессиональные темы; Демонстрация умения описывать значимость своей профессии на иностранном языке.	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения контрольныхрбот. Оценка результатов устного и письменного опроса. Оценка результатов тестирования. Оценка результатов самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения домашних заданий. Оценка ролевых игр. Оценка дискуссий. Оценка презентаций. Оценка докладов. Оценка результатов проведенного экзамена