

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2022 14:54:48
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Специальность:
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уровень образования обучающихся:
Среднее общее образование

Вид подготовки:
Базовый

Квалификация выпускника:
Бухгалтер

Профиль:
Социально-экономический

Форма обучения:
Очная

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ 05.02.2018 № 69 и примерной основной образовательной программой подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Автор-составитель: Баталина О.С.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 10 от 30.05.2022 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления,



Н.В. Угрюмова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	7
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	16
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	21

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины ОП.01

ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) по специальностям бухгалтер.

Учебная дисциплина ОП.01 Экономика организации обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ОК 10.; ОК 11.; ПК 4.4.; ПК 4.6.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации
ОК 3.	Определять актуальность	Содержание актуальной

<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p>	<p>нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>
<p>ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p>	<p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>
<p>ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного контекста;</p>	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений</p>
<p>ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.</p>	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
<p>ПК 4.4 Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.</p>	<p>Применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка); выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок; оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе.</p>	<p>Методы финансового анализа; виды и приемы финансового анализа; процедуры анализа бухгалтерского баланса: порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса; порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;</p>

		<p>процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;</p> <p>порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;</p> <p>состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;</p> <p>процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;</p> <p>процедуры анализа отчета о финансовых результатах.</p>
<p>ПК 4.6</p> <p>Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.</p>	<p>Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;</p> <p>определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;</p> <p>планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;</p> <p>распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);</p> <p>проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;</p> <p>формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;</p> <p>координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;</p> <p>оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;</p> <p>формировать обоснованные выводы</p>	<p>Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;</p> <p>процедуры анализа влияния факторов на прибыль.</p>

	<p>по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;</p> <p>разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;</p> <p>применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками.</p>	
--	--	--

Личностные результаты реализации программы воспитания

Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	ЛР 4
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	ЛР 7
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	ЛР 8
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	ЛР 9
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	ЛР 16
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 17
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 18
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 19
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 21
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	ЛР 22
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	ЛР 23
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 24
Активно применять полученные знания на практике	ЛР 25

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	3 семестр	4 семестр
Объем образовательной программы учебной дисциплины	83	34	49
в том числе:			
теоретическое обучение	22	34	6
практические занятия	28	34	10
курсовая работа (проект)	20	-	20
Консультации	1	-	1
Промежуточная аттестация	6 экзамен	-	6 Экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.1 «Экономика организации»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<i>1 семестр</i>			
Раздел 1. Организация в условиях рынка		8	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	Содержание учебного материала	4	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно - правовые формы организаций. Объединения организаций.	4	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала	4	
	Виды планирования. Бизнес- план.	4	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		40	
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала	18	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы.	6	
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений	6	
	Практическое занятие Расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств	6	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала	18	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	6	
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие Расчёт норматива оборотных средств. Практическое занятие	6	

	Расчёт показателей эффективности использования оборотных средств.		
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	Содержание учебного материала	4	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Капитальные вложения и их эффективность	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему: 1. Виды предпринимательства и их развитие; 2. Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом; 3. Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования; 4. Логистика и её роль в выполнении производственной программы; 5. Виды аренды: лизинг, хайринг, рентинг и др.; 6. Формы управления движением нематериальных активов: лицензирование, франчайзинг, инжиниринг, эккаунтинг и их особенности 7. Определение эффективности капитальных вложений		
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации		20	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала	12	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.	4	
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие Расчет производительности труда	8	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	8	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.	6	
	В том числе практических занятий	2	
	Практическое занятие Расчёт заработной платы по видам.	2	
2 семестр			
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	6	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	В том числе практических занятий	6	
	Практическое занятие Расчёт заработной платы по видам.	6	

	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мотивация труда; 2. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения; 3. Методы совершенствования организации труда в организации; 4. Совершенствование тарифной и бестарифной систем оплаты труда; 5. Проблемы дифференциации оплаты труда в России. 		
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		34	
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	16	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	6	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие Расчёт сметы затрат на производство. Расчёт себестоимости единицы продукции. Практическое занятие Расчёт снижения себестоимости.	6 4	
Тема 4.2. Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	4	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.	4	
Тема 4.3. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	14	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Прибыль и её виды. Рентабельность и её виды.	4	
	В том числе практических занятий	10	
	Практическое занятие Расчёт прибыли экономического субъекта. Практическое занятие Расчёт рентабельности	6 4	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся: Проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, работа с информационными порталами, выполнение домашних заданий на тему:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг); 2. Методы ценообразования; 		

	3. Антимонопольная политика в области ценообразования; 4. Пути совершенствования роста прибыли экономического субъекта.		
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта		4	
Тема 5.1. Внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала	4	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
	Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	4	
Курсовой проект (работа) Тематика курсовых проектов (работ) <ol style="list-style-type: none"> 1. Виды собственности в РФ. 2. Виды предпринимательства. 3. Организационно-правовые формы коммерческих организаций: краткая характеристика 4. Хозяйственные товарищества: определение, классификация, имущественная ответственность по результатам хозяйственной деятельности. 5. Хозяйственные общества: определение, классификация, имущественная ответственность по результатам хозяйственной деятельности. 6. Производственные кооперативы: определение, классификация, имущественная ответственность по результатам хозяйственной деятельности. 7. Акционерные общества: определение, классификация, имущественная ответственность по результатам хозяйственной деятельности. 8. Государственные и муниципальные унитарные предприятия: определение, классификация, имущественная ответственность по результатам хозяйственной деятельности. 9. Объединения организаций: краткая характеристика 10. Холдинги. 11. Финансово-промышленные группы. 12. Консорциумы, синдикаты, промышленные узлы. 13. Ценные бумаги: виды, характеристика. 14. Рынок ЦБ (ценных бумаг), структура и участники. 15. Стоимость ценных бумаг: номинальная котировка, рыночная. Порядок ее формирования. 16. Малое предпринимательство. Государственная поддержка малого предпринимательства. 17. Предпринимательский риск: виды и сущность. 18. Управление рисками и способы их оценки. 19. Нормирование труда. Классификация затрат рабочего времени. 			ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25

<ol style="list-style-type: none"> 20. Инвестиции и инвестиционная политика организации. 21. Оценка коммерческой эффективности инвестиционных проектов. 22. Основные фонды организации: понятие, классификация, учет и оценка. 23. Износ и амортизация основных фондов. 24. Аренда и лизинг имущества. 25. Показатели эффективности использования основных фондов. 26.оборотные средства: характеристика и структура. 27. Определение потребности в оборотных средствах. 28. Показатели эффективности использования оборотных средств. 29. Управление предприятием: механизм, функции. 30. Управленческие технологии: типы, характеристика. 31. Структуры управления предприятием: виды, характеристика. 32. Планирование хозяйственной деятельности на предприятии: содержание, методы, виды планов, их характеристика. 33. Бизнес-план: характеристика, назначение, типовая (примерная) структура. 34. Маркетинговая деятельность на предприятии. 35. Учетная политика предприятия. 36. Производственная мощность предприятия. 37. Валовая, товарная и реализованная продукция, отгруженная и данная заказчикам на месте. 38. Кадры предприятия: структура и управление кадрами. 39. Производительность труда и ее показатели. 40. Планирование штата работников предприятия. 41. Бюджет рабочего времени работников, оборудования и его определение. 42. Тарифная система оплаты труда и ее элементы. 43. Формы оплаты труда и их характеристика. 44. Бестарифные системы оплаты труда и их применение. 45. Планирование фонда оплаты труда. 46. Состав годового фонда оплаты труда при сдельной форме оплаты труда. 47. Состав и классификация затрат на производство и реализацию продукции. 48. Калькулирование. Группировка затрат по статьям расходов. 49. Виды калькуляций, их характеристика и область применения. 50. Смета затрат на производство и реализацию продукции. Отличительные особенности сметы и калькуляции. 51. Прибыль предприятия: источники формирования, порядок налогообложения и пути 		
--	--	--

<p>распределения.</p> <p>52. Рентабельность производства, капитала, продаж, продукции. Характеристика.</p> <p>53. Ценовая политика организации и ценовые стратегии.</p> <p>54. Виды цен и их характеристика.</p> <p>55. Ценообразование: методы, определение, классификация методов.</p> <p>56. Учет затрат по системе «директ-костинг» и ценовая политика.</p> <p>57. Финансовое планирование на предприятии и управление финансами.</p> <p>58. Бюджетирование на предприятии.</p> <p>59. Безубыточность работы предприятия: показатели, методика расчета, применение в практической деятельности.</p> <p>60. Основные финансовые документы организации: характеристика, примерная структура.</p>		
<p>Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выбор темы, составление плана курсовой работы. 2. Подбор источников и литературы. 3. Проверка введения. 4. Проверка теоретической части работы. 5. Проверка практической части работы. 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала. 7. Проверка заключения. 8. Проверка приложений к курсовой работе. 9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям. 10. Защита курсовой работы. 	10	<p>ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25</p>
<p>Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)</p> <p>Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.</p> <p>Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.</p> <p>Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.</p> <p>Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.</p> <p>Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.</p> <p>Составление конспекта курсовой работы.</p> <p>Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее</p>		<p>ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25</p>

<p>разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.</p> <p>Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.</p> <p>Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.</p> <p>Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.</p> <p>Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.</p> <p>Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва.</p>		
Консультации	6	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
Промежуточная аттестация	6 Экзамен	ОК 01.-05., 09. ПК 4.4., ПК 4.6. ЛР-4,7,8,9,16-19,21-25
Всего:	83	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета №123	<p><i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i></p> <p>Компьютер- 6 Монитор- 6 Клавиатура -6 Проектор – 1 Интерактивная доска - 1 Ученические парты – 15 (2-местные) Стулья – 35 Стол преподавателя – 1 Стул преподавателя – 1 Тумбочка – 1 Компьютерный стол – 5 Подставка под системный блок – 5 Жалюзи – 2 Валютное табло – 1 Портреты ученых экономистов – 7 Доска магнитно-маркерная – 2 Вешалка напольная – 1 Банкетка – 2 Светильники – 12 Стеллаж 77x147 – 1 Стеллаж 182x182 – 1 Короб красный – 5 Папка для учебных пособий – 5 Бюджетный кодекс РФ – 4 Конституция РФ – 5 Гражданский кодекс – 7 Налоговый кодекс – 6 Арифмометр – 1 Счеты – 2 Нумератор – 1 Рабочее место преподавателя снабжено выходом в корпоративную сеть и Интернет, имеется контентная фильтрация.</p> <p><i>Программное обеспечение:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Eclipse java luna SR1 win32 2. 7-Zip 3. 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений 4. Mozilla Firefox 5. Adobe Flash Player ActiveX 6. Adobe Flash Player Plugin 7. Adobe Reader 8. ESET Endpoint Antivirus 9. Microsoft™ Windows® 7 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166) 10. Windows® Internet Explorer® 11 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166) 11. Microsoft™ Office®

		12. Компоненты Windows Live 13. Xampp 14. IrfanView 15. Java 7 16. Google Chrome 17. «Гарант аэро» 18. «Система Главбух» 19. КонсультантПлюс
2.	Библиотека Читальный зал	<i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> АРМ Библиотекарей -7 АРМ для читателей -3 АРМ для лиц с ОВЗ -1 Принтер-2 Сканер -1 Стеллажи для книг -97 Кафедра – 3 Выставочный стеллаж- 7 Каталогный шкафа -4 Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) – 80 Рабочие места снабжены выходом в корпоративную сеть и Интернет, имеется контентная фильтрация.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (действующая редакция);
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ (действующая редакция);
3. Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях (действующая редакция);
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция);
5. Налоговый кодекс Российской Федерации в 2 частях (действующая редакция);
6. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (действующая редакция);
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (действующая редакция);
8. Федеральный закон от 24.07.1998 N 125-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
9. Федеральный закон от 07.08.2001 N 115-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
10. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция) «О несостоятельности (банкротстве)»;

12. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
13. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (действующая редакция) «О коммерческой тайне»;
14. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ (действующая редакция) «О персональных данных»;
15. Федеральный закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
16. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ (действующая редакция) «О противодействии коррупции»;
17. Федеральный закон от 30.12.2008 N 307-ФЗ (действующая редакция) «Об аудиторской деятельности»;
18. Федеральный закон от 27.07.2010 N 208-ФЗ (действующая редакция) «О консолидированной финансовой отчетности»;
19. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ (действующая редакция) «О таможенном регулировании в Российской Федерации»;
20. Федеральный закон от 29.11.2010 N 326-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
21. Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (действующая редакция);
22. Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ (действующая редакция) «Об акционерных обществах»;
23. Федеральный закон от 02.12.1990 N 395-1 (действующая редакция) «О банках и банковской деятельности»;
24. Федеральный закон от 16.07.1998 N 102-ФЗ (действующая редакция) «Об ипотеке (залоге недвижимости)»;
25. Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (действующая редакция) «О национальной платежной системе»;
26. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ (действующая редакция) «О рынке ценных бумаг»;
27. Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ (действующая редакция) «О финансовой аренде (лизинге)»;
28. Закон РФ от 27.11.1992 N 4015-1 (действующая редакция) «Об организации страхового дела в Российской Федерации»;
29. Федеральный закон от 29.07.1998 N 136-ФЗ (действующая редакция) «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг»;
30. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ (действующая редакция) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
31. Федеральный закон от 29.11.2001 N 156-ФЗ (действующая редакция) «Об инвестиционных фондах»;
32. Федеральный закон от 10.12.2003 N 173-ФЗ (действующая редакция) «О валютном регулировании и валютном контроле»;
33. Федеральный закон от 08.12.2003 N 164-ФЗ (действующая редакция) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;

34. Федеральный закон от 30.12.2004 N 218-ФЗ (действующая редакция) «О кредитных историях»;

35. Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ (действующая редакция) «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

36. Закон РФ «О защите прав потребителей» 07.02.1992. № 2300-001 (действующая редакция)»;

37. Постановление Правительства РФ от 01.12.2004 N 703 (действующая редакция) «О Федеральном казначействе»;

38. Постановление Правительства РФ от 30.06.2004 N 329 (действующая редакция) «О Министерстве финансов Российской Федерации»;

39. Бодрова, Е.Г. Экономика организаций [Текст]: учеб. пособие / Е.Г.Бодрова. - Челябинск: ЧОУВО МИДиС, 2018. - 102с.

40. Коваленко, Д. Л. Экономика организации (предприятия) [Текст]: учеб. пособие / Д. Л. Коваленко. - Челябинск: НОУВПО РБИУ, 2012. - 102с.

41. Кнышова, Е. Н. Экономика организации [Текст]: учеб. пособие для спо / Е.Н.Кнышова, Е.Е.Панфилова. - М.: ФОРУМ, 2015. - 336с.

42. Кучина, Е.В. Экономика организации [Текст]: учеб. пособие / Е.В.Кучина. - Челябинск: ЧОУВО РБИУ, 2017. - 80с.

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

Основная литература:

1. Ключкова, Е. Н. Экономика организации: учебник для СПО / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова; под ред. Е. Н. Ключковой. — М. : Юрайт, 2017. — 447 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/D771C468-012A-4B87-992C-9CC7D6216A51.

2. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум: учеб. пособие для СПО / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — М.: Юрайт, 2018. — 123 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E996A3B6-37B3-4EF7-B0B3-A515ADF08DDE.

3. Коршунов, В.В. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / В.В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2019. — 313 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/ekonomika-organizacii-433531#page/1>

4. Маховикова, Г. А. Микроэкономика: учебник и практикум для СПО / Г. А. Маховикова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 281 с.— Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9E7A4F14-C702-401A-BB85-ADA941697C31

5. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / М.С. Мокий, О.В. Азоева, В.С. Ивановский ; под ред. М.С. Мокия. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2017. — 334 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/44C86EA1-904F-4628-B349-8674F311A380.

6. Поликарпова, Т. И. Основы экономики: учебник и практикум для СПО / Т. И. Поликарпова. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 254 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/9B24D021-0351-43CC-8C04-B8AD5CCE74C5.

7. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М. : Юрайт, 2017. — 240 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/005ECF8C-3886-4FD2-A1E8-7C09E29AF7DF.

Дополнительная литература:

1. Барышникова, Н. А. Экономика организации : учебное пособие для СПО / Н. А. Барышникова, Т. А. Матеуш, М. Г. Миронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017.

— 191 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/DB9906BA-7C69-4EE7-BFC9-8B4C3B88D674.

2. Борисов, Е.Ф. Основы экономики : учебник и практикум для СПО / Е.Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2018. — 383 с.— Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/C7C4E775-7469-4177-9D77-88D33646A650.

3. Грибов, В. Д. Экономика организации (предприятия) [Текст] : учеб. пособие / В.Д.Грибов, В.П.Грузинов, В.А.Кузьменко. - 2-е изд., стереотип. - М. : КНОРУС, 2012. - 416с. - (Среднее профессиональное образование). Режим доступа:

4. Грибов, В.Д. Основы управленческой деятельности: учебник и практикум для СПО / В.Д. Грибов, Г.В. Кисляков. — М.: Юрайт, 2019. — 335 с. —

Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-upravlencheskoj-deyatelnosti-433667#page/1>

5. Корнеева, И. В. Экономика организации. Практикум: учеб. пособие для СПО / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — М.: Юрайт, 2018. — 123 с. —Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E996A3B6-37B3-4EF7-B0B3-A515ADF08DDE.

6. Кнышова, Е.Н. Экономика организации [Текст] : учеб. пособие для СПО / Е.Н.Кнышова, Е.Е.Панфилова. - М.: ФОРУМ, 2007. - 336с.

7. Основы экономики организации: учебник и практикум для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л.А. Чалдаевой, А.В. Шарковой. — М. : Юрайт, 2017. — 339 с. —Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/259F4AFA-3F72-4A68-AF73-68B6146AFDEB.

8. Основы экономики. Микроэкономика: учебник для СПО / Г. А. Родина [и др.]; под ред. Г. А. Родиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2019. — 330 с. —Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/osnovy-ekonomiki-mikroekonomika-431291#page/1>

9. Основы экономики организации. Практикум : учеб. пособие для СПО / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под ред. Л.А. Чалдаевой, А.В. Шарковой. — М.: Юрайт, 2018. — 299 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/07F95177-750A-47CE-963C-87AC234D702E.

10. Экономика организации: учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.] ; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М. : Юрайт, 2018. — 498 с. —Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8278AE3F-7F45-4EE6-810C-B9638356987D.

11. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>

12. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>

13. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

14. Экономико–правовая библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа : <http://www.vuzlib.net>.

15. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>

16. ЭБС ЮРАЙТ - Режим доступа: <https://biblio-online.ru>

Журналы:

Harvard Business Review Россия

Российский журнал менеджмента

Российский экономический журнал

Управление персоналом

Финансы

Эксперт

Эксперт-Урал

3.2.3. Дополнительные источники

1. Информационно правовой портал <http://konsultant.ru/>

2. Информационно правовой портал <http://www.garant.ru/>

3. Официальный сайт Министерства Финансов Российской Федерации <https://www.minfin.ru/>
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации <https://www.nalog.ru/>
5. Официальный сайт Пенсионного фонда России <http://www.pfrf.ru/>
6. Официальный сайт Фонда социального страхования <http://fss.ru/>
7. Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования <http://www.ffoms.ru/>
8. Официальный сайт Центрального Банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>
9. Официальный сайт Президента России - <http://www.kremlin.ru>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять организационно-правовые формы организаций; - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации; - заполнять первичные документы по экономической деятельности организации; - рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации. 	<p>оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;</p> <p>оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.</p>

<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность организации как основного звена экономики отраслей; - основные принципы построения экономической системы организации; - принципы и методы управления основными и оборотными средствами; - методы оценки эффективности их использования; - организацию производственного и технологического процессов; - состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования; - способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии; - механизмы ценообразования; - формы оплаты труда; - основные технико-экономические показатели деятельности организации и методику их расчета. 	<p>неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;</p> <p>оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;</p> <p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
--	---	---