

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.04.2022 15:29:24  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Утверждена  
на заседании Ученого совета  
«25» октября 2021 года,  
протокол №3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



М.В. Усынин

«25» октября 2021 года

**ОСНОВНАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ  
(ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ  
ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ)**

Профессия:

**12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ»**

Квалификация выпускника:

**Исполнитель художественно-оформительских работ**

Квалификационный разряд (класс, категория):

**5 (пятый)**

Продолжительность профессионального обучения:

**10 недель**

Трудоемкость программы:

**360 академических часов**

Форма обучения:

**Очная**

Год набора:

**2022**

Челябинск 2021

Основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» разработана на основе Профессионального стандарта «Специалист по техническим процессам художественной деятельности», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 611н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 года, регистрационный №34157) и Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2019 выпуск № 57, выпуск утвержден Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 21.03.2008 № 135, раздел ЕТКС «Рекламно-оформительские и макетные работы», рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи № 3 от 25.10.2021.

Основная программа профессионального обучения рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании Ученого совета ЧОУВО МИДиС, протокол № 3 от 25.10.2021.

Разработчик:

Заведующий кафедрой дизайна, рисунка и живописи,  
канд. культурологии, доцент

Ю.В. Одношовина

Основная программа профессионального обучения согласована с представителем работодателя:

Руководитель дизайн-студии «Пространство дизайна.  
Дизайн пространств»

М.А. Булычева

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	4
1.1. Общие положения.....	4
1.2. Нормативно-правовые основания разработки основной программы профессионального обучения.....	4
2.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	5
2.1. Квалификация и форма обучения.....	5
2.2. Объем и сроки начала и окончания профессионального обучения.....	5
3.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	5
3.1.Общие компетенции.....	5
3.2.Профессиональные компетенции.....	5
4.СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ.....	7
4.1.Учебный план основной программы профессионального обучения.....	7
4.2. Календарный учебный график основной программы профессионального обучения.....	8
4.3. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин.....	8
4.4. Рабочие программы профессиональных дисциплин.....	9
4.5. Рабочие программы практик.....	9
4.6. Оценочные материалы .....	9
4.7. Методические материалы .....	10
4.8. Рабочая программа воспитания .....	10
4.9. Календарный план воспитательной работы .....	10
4.10. Формы аттестации .....	10
5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ.....	11
5.1. Материально-техническое обеспечение.....	11
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение основной программы.....	12
5.3. Кадровое обеспечение .....	13
6.УСЛОВИЯ ОСНОВНОЙ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	13

## **1. ПАСПОРТ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

### **1.1. Общие положения**

Основная программа профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) (далее – основная программа) определяет рекомендованный объем и содержание профессионального обучения по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности в ЧОУВО МИДиС.

Профессиональное обучение направлено на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции в сфере рекламно – оформительских работ для выполнения работ по профессии рабочего 12565 «Исполнитель художественно - оформительских работ» с получением квалификационного разряда (класса, категории) по профессии рабочего без изменения уровня образования.

Основная программа включает в себя: теоретическое обучение и практические занятия. Занятия носят практический характер и максимально приближены к будущей профессиональной деятельности.

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### **1.2. Нормативно-правовые основания разработки основной программы профессионального обучения**

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам профессионального обучения» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 года, регистрационный №59778);
- Приказ Минобразования и науки России от 02.07.13 № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (с изменениями и дополнениями).
- Приказ Минобразования и науки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Министерства образования и науки России от 29.10.2013 N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей» (с изменениями и дополнениями);
- Профессионального стандарта «Специалист по техническим процессам художественной деятельности», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 611н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 года, регистрационный №34157);
- Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2019 выпуск № 57, выпуск утвержден Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 21.03.2008 № 135, раздел ЕТКС «Рекламно-оформительские и макетные работы».

## **2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

### **2.1. Квалификация и форма обучения**

Квалификация, присваиваемая выпускникам основной программы: исполнитель художественно-оформительских работ.

Квалификационный разряд (класс, категория): 5 (пятый).

Форма получения образования: к освоению программы допускаются лица различного возраста, в том числе не имеющие основного общего или среднего общего образования, включая лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Форма обучения: очная.

В процессе обучения предусмотрено использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### **2.2. Объем и сроки начала и окончания профессионального обучения:**

Объем получения профессионального обучения: 360 академических часов.

Сроки получения профессиональной подготовки: 10 недель, в соответствии учебным планом и календарным учебным графиком программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих 12565 «Исполнитель художественно-оформительских».

Профессиональное обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

## **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

### **3.1. Общие компетенции**

Обучающийся, освоивший основную программу, должен обладать общими компетенциями (ОК), включающими способность:

ОК0 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 03. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях;

ОК 04. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;

ОК 06. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 07. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 08. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

### **3.2. Профессиональные компетенции**

Обучающийся, освоивший основную программу, должен обладать профессиональными компетенциями (ПК):

#### **ВД.1 Техника подготовительных работ в художественном оформлении.**

ПК 1.1. Изготавливать конструкции основ для художественно-оформительских работ.

ПК 1.2. Подготавливать к художественно-оформительским работам рабочие поверхности из различных материалов.

ПК 1.3. Составлять колера.

ПК 1.4. Оформлять фоны.

### **ВД.2 Техника шрифтовых работ в художественном оформлении.**

ПК 2.1. Изготавливать простые шаблоны.

ПК 2.2. Вырезать трафареты оригинальных шрифтов и декоративных элементов.

ПК 2.3. Выполнять художественные надписи.

### **ВД.3 Техника выполнения художественно-оформительских работ.**

ПК 3.1. Выполнять роспись рисунков композиционного решения средней сложности по эскизам и под руководством художника.

ПК 3.2. Изготавливать объемные элементы художественного оформления из различных материалов.

ПК 3.3. Создавать объемно-пространственные композиции.

### **ВД.4 Изготовление рекламно-агитационных материалов.**

ПК 4.1. Выполнять элементы макетирования.

ПК 4.2. Подготавливать к использованию исходные изображения, в том числе фотографические.

ПК 4.3. Комбинировать элементы оформления и надписи в рекламных материалах.

ПК 4.4. Контролировать качество выполненных работ.

### **ВД.5 Обработка изображений с помощью графических редакторов**

ПК 5.1. Выполнять ввод цифровой информации в персональный компьютер с различных носителей

ПК 5.2. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы

ПК 5.3. Создавать и обрабатывать информацию средствами графических редакторов

*Матрица общих и профессиональных компетенций прилагается (Приложение 1)*

В результате освоения профессиональных дисциплин обучающийся должен:

#### **Иметь практический опыт:**

- Подготовка по эскизам и чертежам деталей и узлов из различных материалов для макетно-модельного проектирования, макетов для съемок.
- Разработка художественно-конструкторских проектов.
- Поиск наиболее рациональных вариантов решений конструктивно-оформительских материалов и деталей внешнего оформления, объемно-пространственного проектирования, детализации форм изделий, выбора художественных форм и методов подачи рекламных макетных материалов в средствах массовой информации с использованием новых информационных технологий.

#### **Уметь:**

- Применять знания в оформлении предъявляемых заказчиком документах по рекламной продукции
- Создавать проекты в графике - плакаты и печатную продукцию по эскизам художников, оформлять витрины в магазинах и на выставочных стендах
- Обрабатывать информацию из различных источников по разработке и редактированию художественно-конструкторских проектов эскизов рекламных щитов, плакатов и печатной продукции, эскизов оформления витрин различных организаций, ярмарок, выставок и их элементов
- Представлять материалы для разработки художественно-конструкторских проектов и осуществления оформительских работ (рекламы, выставок, панно, плакатов).

#### **Знать:**

- Приемы выполнения шрифтовых работ с применением шаблонов, пленочно-прозрачных трафаретов, нормографов;
- Виды брускового шрифта;

- Правила составления простых колеров;
- Приемы выполнения простого рисунка;
- Требования, предъявляемые к окрашиваемым поверхностям;
- Технические характеристики материалов, применяемых в проектируемых конструкциях;
- Передовые технологии в области художественного проектирования рекламы
- Свойства материалов, применяемых при художественно-оформительских работах.

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

##### 4.1. Учебный план основной программы профессионального обучения

Учебный план основной программы профессионального обучения  
(программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)  
по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ»

Квалификация выпускника: Исполнитель художественно-оформительских работ

Продолжительность профессионального обучения: 10 недель

Трудоемкость программы: 360 академических часов

№ п/п	Перечень видов учебной деятельности	Общая трудоемкость, акад. часы				Форма промежуточной и итоговой аттестации
		Всего	В том числе			
			Теоретическое обучение	Практические занятия	Самостоятельная работа	
1	2	3	4	5	6	7
<b>M.1</b>	<b>Модуль общепрофессиональных дисциплин</b>	<b>108</b>	<b>30</b>	<b>60</b>	<b>18</b>	
1.	Основы дизайна и композиции	36	10	20	6	Зачет
2.	Основы материаловедения	36	10	20	6	Зачет
3.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	36	10	20	6	Зачет
<b>M.2</b>	<b>Модуль профессиональных дисциплин</b>	<b>180</b>	<b>50</b>	<b>100</b>	<b>30</b>	
1.	Техника подготовительных работ в художественном оформлении	36	10	20	6	Дифференцированный зачет
2.	Техника шрифтовых работ в художественном оформлении	36	10	20	6	Дифференцированный зачет
3.	Техника выполнения художественно - оформительских работ	36	10	20	6	Дифференцированный зачет
4.	Изготовление рекламно - агитационных материалов	36	10	20	6	Дифференцированный зачет
5.	Обработка изображений с помощью графических редакторов	36	10	20	6	Дифференцированный зачет
<b>M.3</b>	<b>Модуль практической подготовки</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>-</b>	
1.	Учебная практика	30	-	30	-	Дифференцированный зачет
2.	Производственная практика	30	-	30	-	Дифференцированный зачет
ИА	Итоговая аттестация	<b>12</b>				Квалификационный экзамен
Объем часов по видам нагрузки		<b>360</b>				

## 42. Календарный учебный график основной программы профессионального обучения

Календарный учебный график основной программы профессионального обучения  
(программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих)  
12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ»

№ п/п	Перечень видов учебной деятельности	Последовательность и распределение по периодам обучения										Самостоятельная работа	Всего часов
		04.10-10.10	11.10-17.10	18.10-24.10	25.10-31.10	01.11-07.11	08.11-14.11	15.11-21.11	22.11-28.11	29.11-05.12	06.12-12.12		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
<b>M.1</b>	<b>Модуль общепрофессиональных дисциплин</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>108</b>
1.	Основы дизайна и композиции	10	10	10	-	-	-	-	-	-	-	6	36
2.	Основы материаловедения	10	10	10	-	-	-	-	-	-	-	6	36
3.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	10	10	10	-	-	-	-	-	-	-	6	36
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>M.2</b>	<b>Модуль профессиональных дисциплин</b>	-	-	-	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	-	-	-	<b>180</b>
1.	Техника подготовительных работ в художественном оформлении	-	-	-	10	10	10	-	-	-	-	6	36
2.	Техника шрифтовых работ в художественном оформлении	-	-	-	10	10	10	-	-	-	-	6	36
3.	Техника выполнения художественно - оформительских работ	-	-	-	10	10	10	-	-	-	-	6	36
4.	Изготовление рекламно - агитационных материалов	-	-	-	-	-	-	16	14	-	-	6	36
5.	Обработка изображений с помощью графических редакторов	-	-	-	-	-	-	14	16	-	-	6	36
<b>Самостоятельная работа</b>		-	-	-	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	-	-	-	-
<b>M.3</b>	<b>Модуль практической подготовки</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>36</b>	<b>24</b>	-	<b>60</b>
1.	Учебная практика	-	-	-	-	-	-	-	-	30	-	-	30
2.	Производственная практика	-	-	-	-	-	-	-	-	6	24	-	30
ИА	Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12	-	12
Объем часов по видам нагрузки		36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	-	<b>360</b>

### 4.3. Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин

Рабочая программа общепрофессиональной дисциплины включает следующие разделы:

1. Общая характеристика рабочей программы общепрофессиональной дисциплины: определяет место дисциплины в структуре основной программы, требования к результатам освоения общепрофессиональной дисциплины.
2. Структура и содержание общепрофессиональной дисциплины: определяют объем дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание общепрофессиональной дисциплины.
3. Условия реализации дисциплины: содержат требования к минимальному материально-техническому и информационному обеспечению обучения.

4. Контроль и оценка результатов освоения общепрофессиональной дисциплины: содержит результаты обучения, критерии оценки и методы оценки.

*Рабочие программы общепрофессиональных дисциплин прилагаются (Приложение 2).*

#### **4.4. Рабочие программы профессиональных дисциплин**

Рабочая программа профессиональной дисциплины включает следующие разделы:

1. Общая характеристика рабочей программы профессиональной дисциплины: определяет место профессиональной дисциплины в структуре основной программы, требования к результатам освоения профессиональной дисциплины.
2. Структура и содержание профессиональной дисциплины: определяют объем профессиональной дисциплины, виды учебной работы, тематический план, содержание профессиональной дисциплины.
3. Условия реализации профессиональной дисциплины: содержат требования к минимальному материально-техническому и информационному обеспечению обучения.
4. Контроль и оценка результатов освоения профессиональной дисциплины: содержит код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля, критерии оценки и методы оценки.

*Рабочие программы профессиональных дисциплин прилагаются (Приложение 3).*

#### **4.5. Рабочие программы практик**

Рабочая программа практики включает следующие разделы:

1. Паспорт рабочей программы практики: определяет цели и задачи практики, место практики в структуре образовательной программы, виды профессиональной деятельности, количество часов на освоение рабочей программы практики.
2. Результаты практики: определяет формирование общих и профессиональных компетенций.
3. Объем, структура и содержание практики: определяет объем времени, отводимый на проведение практики, сроки проведения практики, содержание учебного материала и виды работ.
4. Условия организации и проведения практики: определяет требования к руководителям практики, требования к документации для проведения практики, требования к материально-техническому обеспечению практики, требования к обучающимся, требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности, перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы, а также прохождение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.
5. Контроль и оценка результатов практики: определяют критерии оценивания промежуточной аттестации.

*Рабочие программы практик прилагаются (Приложение 4).*

#### **4.6. Оценочные материалы**

Фонды оценочных средств по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» формируются из комплектов оценочных материалов текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации.

Оценочные материалы для промежуточной аттестации обеспечивают демонстрацию освоенности всех элементов программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» и выполнение всех требований, заявленных в программе как результаты освоения.

Для итоговой аттестации по программе профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих разрабатывается фонды оценочных средств.

Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации включают:

- требования к квалификационному экзамену,
- продолжительность квалификационного экзамена,

- методику оценивания результатов;
- критерии оценки знаний

*Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся дисциплин, практики и Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по основной программе профессионального обучения по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» прилагаются (Приложение 5).*

#### **4.7. Методические материалы**

Основная программа профессионального обучения по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» включает методические материалы по всем дисциплинам в соответствии с учебным планом.

*Методические материалы по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» прилагаются (Приложение 6).*

#### **4.8. Рабочая программа воспитания**

Воспитание обучающихся при освоении основной программы профессионального обучения по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» в ЧОУВО МИДиС осуществляется на основе рабочей программы воспитания и направлен на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В разработке рабочей программы воспитания принимают участие совет обучающихся, совет родителей, а так же представительные органы обучающихся (при их наличии).

#### **4.9. Календарный план по воспитательной работе**

Календарный план воспитательной работы включает в себя: наименование мероприятия; срок выполнения; ответственный исполнитель. Календарный план воспитательной работы утверждается проректором по воспитательной работе образовательной организации.

*Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» прилагаются (Приложение 7).*

#### **4.10. Формы аттестации**

Оценка качества освоения основной программы профессионального обучения включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определены образовательной организацией.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой дисциплине разрабатываются образовательной организацией самостоятельно. Задания разрабатываются преподавателями, реализующими программы дисциплин.

Текущий контроль знаний представляет собой:

- устный опрос (групповой или индивидуальный);
- проведение контрольных работ;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме) и др.

Формы промежуточной аттестации установлены учебным планом, а именно, при реализации основной программы профессионального обучения используются различные формы контроля при проведении промежуточной аттестации:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- экзамен;
- и другие формы.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанной образовательной организацией фондами оценочных средств.

Освоение основной программы профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится организацией для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по основной программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» 5 разряда.

Квалификационный экзамен состоит из практической квалификационной работы и проверки теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих (ЕТКС), 2019 выпуск № 57, выпуск утвержден Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 21.03.2008 № 135, раздел ЕТКС «Рекламно-оформительские и макетные работы» и профессиональном стандарте «Специалист по техническим процессам художественной деятельности», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 года N 611н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 сентября 2014 года, регистрационный №34157).

К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

## **5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ**

### **5.1. Материально-техническое обеспечение реализации основной программы**

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных основной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

#### **5.1.1. Перечень специальных помещений**

##### **Кабинеты:**

- материаловедения и испытания материалов
- информационных систем в профессиональной деятельности.

##### **Лаборатории:**

- графики и культуры экспозиции;
- компьютерного дизайна.

##### **Мастерские:**

- рисунка и графики;
- рисунка;
- живописи;
- дизайн-мастерская.

##### **Залы:**

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

*Перечень оборудования каждого учебного кабинета (лаборатории, мастерской) приведен в паспорте учебного кабинета (лаборатории, мастерской).*

### **Лицензионное программное обеспечение, используемое при реализации основной программы профессионального обучения**

1. Eclipse java luna SR1 win32
2. 7-Zip
3. 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755 )
4. Mozilla Firefox
5. Adobe Flash Player ActiveX
6. Adobe Flash Player Plugin
7. Adobe Reader
8. ESET Endpoint Antivirus
9. Microsoft™ Windows® 7 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)
10. Windows® Internet Explorer® 11 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)
11. Microsoft™ Office®
12. Компоненты Windows Live
13. Xampp
14. IrfanView
15. Java 7
16. Google Chrome
17. «Гарант аэро»
18. КонсультантПлюс
19. Acrobat Pro DC Multiple Platforms Multi European Languages Team
20. CorelDraw™ Graphics Suite x64
21. Adobe Creative Cloud DC Multiple Platforms Multi European Languages Team:
22. Photoshop (Редактирование и компоновка изображений)
23. Illustrator (Векторная графика и иллюстрация)
24. InDesind (Разработка дизайна и макетов для цифровой печати публикации)
25. Premiere Pro (Создание и монтаж видеоматериалов)
26. After Effects (Кинематографические визуальные эффекты и видеографика)
27. Acrobat Pro DC (Создание, редактирование и подпись pdf-документов и форм)
28. Lightroom (Обработка и редактирование цифровых фотографий)
29. Dreamweaver (Дизайн и разработка современных веб-сайтов)

### **Электронные образовательные ресурсы**

- Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.pdf/>
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru/>
- Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>
- Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru/>
- Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>
- ЭБС «ЮРАЙТ»: <http://www.biblio-online.ru>
- Научная электронная библиотека: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
- Справочная система «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение основной программы**

Реализация основной программы профессиональной обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) по профессии 12565 «Исполнитель художественно-оформительских работ» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или

электронным изданием по каждой дисциплине и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине (включая электронные базы периодических изданий). Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Библиотечный фонд содержит не менее 3 наименований российский журналов.

*Электронная информационно - образовательная среда* обеспечивает обучающимся возможность свободного доступа к фондам учебно-методической документации библиотеки ЧОУВО МИДиС и его подразделений, учебно-методической документации (на портале МИ-ДиС), информационному терминалу, находящемуся в фойе института, а также к Интернет-ресурсам, современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, ЭБС (электронной библиотечной системы «ЮРАЙТ»), личному кабинету в локальной сети через пароль и логин.

Для использования электронных изданий и других информационных ресурсов в рамках самостоятельной работы в ЧОУВО МИДиС имеется электронная библиотечная система с возможностью входа обучающихся через сеть Интернет в институте и домашних условиях. Все обучающиеся имеют возможность открытого доступа к вузовской электронной библиотеке и электронному каталогу через локальную сеть читальных залов.

### **5.3. Кадровое обеспечение**

Реализация основной программы профессионального обучения обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности.

## **6. УСЛОВИЯ ОСНОВНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНО- СТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное содержание профессионального обучения и условия организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, самостоятельно разрабатываемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Организациями, осуществляющими образовательную деятельность, должны быть созданы специальные условия для получения образования по основным программам профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья

Органы государственной власти субъектов Российской Федерации обеспечивают получение профессионального обучения обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющими основного общего или среднего общего образования.

