

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.05.2018 13:31:41
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce1bb1a2c07ba0b38188

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**



УТВЕРЖДЕНО
приказом Ректора
от 07.05.2018 № 10-01-02/126

М.В. Усынина

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КУРАТОРЕ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Пл-6.2- МИДиС-03
Дата введения 7 мая 2018 г.

ЧОУВО МИДиС	
Положение о кураторе учебной группы среднего профессионального образования	<i>Положение</i>
	Пл-6.2-МИДиС-03

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о кураторе учебной группы среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет порядок назначения, обязанности, права и ответственность работников, назначаемых кураторами учебных групп студентов среднего профессионального образования в Частном образовательном учреждении высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (далее – образовательная организация).

1.2. Работа куратора учебной группы среднего профессионального образования призвана способствовать адаптации студентов образовательной организации к новой системе обучения доброжелательных отношений в группе между преподавателем и студентами, ориентации студентов в их правах и обязанностях и физическому совершенствованию, развитию корпоративной культуры.

1.3. В своей деятельности куратор учебной группы среднего профессионального образования (далее - куратор) руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ЧОУВО МИДиС, Правилами внутреннего распорядка, приказами ректора и распоряжениями проректора по воспитательной работе и настоящим Положением.

1.4. Основными требованиями к личности куратора и его деятельности являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к воспитательной работе, высокая нравственная культура, гражданственность, ответственность и коммуникабельность.

1.5. Подбор кандидатур кураторов осуществляется отделом социально-воспитательной работы.

1.6. Кураторы назначаются из числа преподавателей и сотрудников образовательной организации. На куратора, как правило, может быть возложено руководство одной или двух учебных групп. Назначение и освобождение от выполнения обязанностей куратора производится приказом ректора по представлению проректора по воспитательной работе.

1.7. Контроль за работой куратора осуществляет проректор по воспитательной работе.

1.8. Для выполнения должностных обязанностей куратору устанавливается ежемесячная надбавка, размер которой определяется приказом ректора.

1.9. Куратор осуществляет воспитательную работу совместно с отделом социально-воспитательной работы и Высшими школами по следующим направлениям:

- воспитание патриотизма, гражданственности, политической культуры и национального самосознания;
- нравственное и эстетическое воспитание;
- формирование гуманистического мировоззрения;
- развитие навыков здорового образа жизни;
- формирование профессионально-творческого начала личности.

1.10. Содействие в работе куратора оказывает староста учебной группы.

2. Цели и задачи деятельности куратора

2.1. Основные цели деятельности куратора:

Разработчики:	Истомина А.В.		стр. 3 из 7
Дата разработки:	03.05.2018	Версия:02	

ЧОУВО МИДиС

Положение о кураторе учебной группы среднего профессионального образования

Положение

Пл-6.2-МИДиС-03

- участие в реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки специалистов среднего звена);

- формирование развитой, активной личности будущего специалиста, способного в своей трудовой деятельности проявлять гражданские, профессиональные и нравственные качества.

2.2. Основные задачи деятельности куратора:

- удовлетворение потребностей общества в специалистах соответствующего уровня образования;

- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности, активности;

- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное общество и нацеленного на совершенствование общества;

- создание организованного сплоченного коллектива.

3. Обязанности куратора

3.1. Обязанности куратора:

3.1.1. Способствует адаптации студентов к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях, духовному и физическому совершенствованию, налаживанию доброжелательных отношений между преподавателями и студентами.

3.1.2. Знакомит студентов с организацией учебно-воспитательного процесса в образовательной организации, основными локальными актами, принятыми в образовательной организации (Уставом, Правилами внутреннего распорядка, другими локальными актами образовательной организации).

3.1.3. Воспитывает сознательное отношение к учебе и труду, бережное отношение к имуществу образовательной организации, чувство ответственности за честь своей группы и образовательной организации, любовь к избранной специальности.

3.1.4. Изучает интересы, склонности и запросы студентов, взаимоотношения в группе с целью сплочения студентов, развития инициативы студентов и студенческого самоуправления.

3.1.5. Контролирует успеваемость и посещаемость учебной группы, выявляет причины неуспеваемости и плохой посещаемости отдельных студентов и организывает своевременную помощь отстающим.

3.1.6. Осуществляет меры направленные на сохранение контингента студентов.

3.1.7. Проводит собрания со студентами группы по вопросам повышения успеваемости, улучшения дисциплины, выполнения Правил внутреннего распорядка.

3.1.8. Поддерживает постоянные связи с родителями.

3.1.9. Принимает меры по разрешению спорных вопросов и конфликтных ситуаций.

3.1.10. Ведет работу по формированию актива учебной группы, оказывает ему помощь в организационной работе.

3.1.11. Содействует привлечению студентов к научно-исследовательской, культурно-массовой и спортивно-массовой работе.

3.1.12. Информировывает студентов о наиболее значимых событиях в жизни образовательной организации, обсуждает проблемы студенческой молодежи.

Разработчики:	Истомина А.В.	Версия:02	стр. 4 из 7
Дата разработки:	03.05.2018		

ЧОУВО МИДиС	
Положение о кураторе учебной группы среднего профессионального образования	<i>Положение</i>
	Пл-6.2-МИДиС-03

3.1.13. Информировать Высшие школы о положении в учебной группе. Письменно информировать родителей об учебных делах неуспевающих студентов по итогам текущей аттестации.

3.2. Осуществляет подготовку и проведение родительских собраний

3.3. Осуществляет ведение необходимой документации

3.4. Участвует в профориентационной работе, проводимой в образовательной организации.

3.4.1. Систематически повышает свое педагогическое мастерство, принимая участие со студентами группы в мероприятиях, организованных в образовательной организации, а также в научно-методических конференциях по проблемам воспитания молодежи; изучает передовой опыт воспитательной работы.

3.4.2. Сочетать высокую культуру, организованность, корректность, уважение и требовательность к студентам.

4. Права куратора

4.1. Куратор имеет право:

4.1.1. Руководствуясь Концепцией воспитания студентов ЧОУВО МИДиС, выбирать свои формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в учебной группе с учетом возрастных и национальных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций студентов, возможностей образовательной организации.

4.1.2. Посещать академические занятия в группе (с согласия преподавателя, ведущего занятия).

4.1.3. Вызывать родителей студентов для бесед по вопросам обучения и воспитания студентов.

4.1.4. Вносить на рассмотрение вышестоящего руководства предложения по совершенствованию учебной, внеучебной и воспитательной деятельности.

4.1.5. Участвовать в мероприятиях учебной группы, Высшей школы, образовательной организации.

4.1.6. Получать от руководства структурных подразделений информацию для осуществления защиты интересов и прав студентов группы.

4.1.7. Представлять директору Высшей школы предложения о поощрении студентов за высокие результаты в учебе, творческой и производственной деятельности или о наложении дисциплинарных взысканий за нарушение Устава образовательной организации и Правил внутреннего распорядка.

4.1.8. Формировать представление в характеристику студентов группы.

5. Организация и оценка работы куратора

5.1. Куратор составляет план работы с учебной группой на учебный год (Приложение) в соответствии с планами работы Высшей школы и отдела социально-воспитательной работы образовательной организации. План работы куратора утверждается проректором по воспитательной работе.

5.2. Проверка работы кураторов по выполнению намеченных мероприятий осуществляется проректором по воспитательной работе.

5.3. Отчеты о работе кураторов заслушиваются на заседании отдела социально-воспитательной работы.

5.4. Совместно с Высшими школами и учебным отделом куратор решает вопросы, касающиеся как учебной группы, так и отдельных студентов:

Разработчики:	Истомина А.В.		стр. 5 из 7
Дата разработки:	03.05.2018	Версия:02	

ЧОУВО МИДиС

Положение о кураторе учебной группы среднего профессионального образования

Положение

Пл-6.2-МИДиС-03

- обсуждение итогов промежуточной аттестации;
- отчисление, перевод студентов на другие специальности;
- предоставление академических отпусков и переводов на повторное обучение.

5.5. Кураторы осуществляет выдвижение учебной группы на звание «Зачетная группа». Конкурс на звание «Зачетная группа» проводится для студентов первого курса, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена. Кураторы составляют необходимую документацию о работе учебной группы в течение года для участия в конкурсе.


6. Ответственность куратора

6.1. Куратор несет ответственность за плохое отношение студентов к выполнению своих учебных обязанностей, а также за невыполнение студентами правил внутреннего распорядка, установленного в образовательной организации.

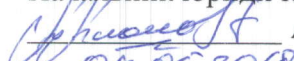
6.2. Основным показателем эффективности работы кураторов является успеваемость и посещаемость студентом занятий, его вовлеченность в мероприятия воспитательной работы, уровень трудовой дисциплины и общественной активности студентов группы

Согласовано

Первый проректор

 М.В. Усынин
04.05.2018
(дата)

Начальник юридического отдела

 А.А. Аполовников
04.05.2018
(дата)

Разработчики:

Истомина А.В.

Дата разработки:

03.05.2018

Версия:02

стр. 6 из 7

ЧОУВО МИДиС	
<i>Положение</i>	
Пл-6.2-МИДиС-03	
Положение о кураторе учебной группы среднего профессионального образования	

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по воспитательной работе
_____ А.В. Истомина

_____ (дата)

**ПЛАН РАБОТЫ КУРАТОРА УЧЕБНОЙ ГРУППЫ _____
НА 20__-20__ УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный	Измеряемый результат
1	2	3	4	5
1. Учебно-проектная работа				
1.1				
2. Воспитательная работа				
2.1.				
3. Работа с родителями				
3.1.				
4. Работа по успеваемости и посещаемости студентов				
4.1.				

Куратор учебной группы

_____ (дата)

_____ (инициалы, фамилия)

Разработчики:	Истомина А.В.	
Дата разработки:	03.05.2018	Версия:02
		стр. 7 из 7