

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.03.2023 11:59:40  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbab033e0c36

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ  
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

---

Пл-9.1.1-МИДиС-05  
Дата введения 01 марта 2023 г.

Челябинск 2023

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования рассмотрено и рекомендовано к внедрению решением ученого совета ЧОУВО МИДиС протокол № 07 от 27 февраля 2023 г.

Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования рассмотрено и рекомендовано к внедрению решением студенческого совета ЧОУВО МИДиС протокол № 07 от 22 февраля 2023 г.

Разработчик:

Заведующий отделением среднего профессионального образования

21.02.2023

(дата)



С.С. Ялеко

<b>ЧОУВО МИДиС</b>	
<b>Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования</b>	<i>Положение</i>
	<b>Пл-9.1.1-МИДиС-05</b>

## 1. Общие положения

1.1. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Уставом ЧОУВО МИДиС.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок планирования, организацию и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в ЧОУВО МИДиС.

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся и формой контроля учебной работы.

1.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей и оценка сформированности компетенций.

1.5. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательной программы среднего профессионального образования создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются на кафедрах, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям – разрабатываются и утверждаются после предварительного положительного заключения работодателей.

1.6. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в сроки, предусмотренные учебными планами и календарными учебными графиками.

## 2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. В целях усиления контроля знаний, умений обучающихся и уровня усвоения ими учебного материала, предусмотренного учебным планом и рабочими программами учебных дисциплин, профессиональных модулей, проводится текущий контроль успеваемости обучающегося в процессе обучения.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводят преподаватели, ведущие занятия в группах.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится преподавателями в пределах времени, отведенного на соответствующую учебную дисциплину, междисциплинарный курс, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Разработчики:	Ялеко С.С., Михалина А.В.		<b>с. 3 из 10</b>
Дата разработки:	30.01.202	Версия: 04	

<b>ЧОУВО МИДиС</b>	
<b>Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования</b>	<i>Положение</i>
	<b>Пл-8.2.4-МИДиС-05</b>

2.4. Форму текущего контроля успеваемости определяет преподаватель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся может проводиться в следующих формах:

- фронтальный опрос;
- устный опрос на лекциях, практических занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий;
- решение практических работ и/или защита практических, лабораторных работ;
- тестирование (в т.ч. компьютерное);
- самостоятельная работа (в письменной и устной форме) и т.д.

Также показателями текущего контроля является посещаемость обучающимися занятий, практик, уровень усвоения дисциплин.

2.6. Количество обязательных контрольных работ по дисциплине и междисциплинарному курсу определяется учебным планом и рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля.

2.7. График проведения, формы, содержание, сроки и задания для обязательных контрольных работ рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры.

2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится постоянно. Результаты контроля выставляются в течение двух дней после прошедшего занятия в журнал учебных занятий, где преподаватель фиксирует результаты учебной деятельности обучающегося по установленной шкале.

2.9. Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно» и отражаются в журналах учебных занятий.

2.10. Результаты текущего контроля могут быть использованы преподавателем для анализа освоения обучающимися образовательной программы среднего профессионального образования, учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им помощи в изучении учебного материала, для организации индивидуальных занятий с привлечением наиболее подготовленных обучающихся, а также для усовершенствования методики преподавания учебных дисциплин, профессиональных модулей.

2.11. Занятия, пропущенные обучающимися по уважительным и неуважительным причинам, подлежат обязательной отработке.

2.12. Критерии оценивания в ходе текущего контроля успеваемости разрабатывает преподаватель.

### 3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля знаний, умений, навыков, освоенных компетенций обучающихся.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в установленные учебным планом сроки по окончании освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, прохождения учебной и производственной практики в составе профессионального модуля.

Разработчики:	Ялеко С.С.		<b>с. 4 из 10</b>
Дата разработки:	21.02.2023	Версия: 04	

<b>ЧОУВО МИДиС</b>	
<b>Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования</b>	<i>Положение</i>
	<b>Пл-8.2.4-МИДиС-05</b>

3.3. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающегося за семестр (курс).

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- экзамена по отдельной дисциплине (междисциплинарному курсу);
- комплексного экзамена по двум или нескольким дисциплинам;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- дифференцированного зачета по отдельной дисциплине (междисциплинарному курсу);
- комплексного дифференцированного зачета по двум или нескольким дисциплинам;
- защиты курсовой работы;
- другие формы промежуточной аттестации по отдельной дисциплине (междисциплинарному курсу);
- защиты отчета по практике.

3.5. ФГОС СПО по специальности предусматривает объем времени, отводимый, на промежуточную аттестацию и устанавливает, верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году.

3.6. В соответствии с ФГОС СПО количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, количество дифференцированных зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и дифференцированные зачеты по физической культуре и факультативным учебным курсам, дисциплинам (модулям).

3.7. При планировании необходимо, чтобы по каждой дисциплине учебного плана, включая дисциплины по выбору и дисциплину «Физическая культура», была предусмотрена форма промежуточной аттестации.

3.8. При выборе дисциплин для комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачета по двум или нескольким дисциплинам образовательная организация руководствуется наличием между ними межпредметных связей.

3.9. Контрольная работа по дисциплине, реализуемая в конце семестра, предусматривается образовательной организацией по тем дисциплинам, которые в основном предполагают решение практических задач.

3.10. Курсовая работа рассматривается, как вид учебной работы по дисциплине, междисциплинарному курсу и выполняется в пределах учебных часов, выделенных на ее изучение.

3.11. Вопросы (задания) к экзамену и дифференцированному зачету разрабатываются преподавателем с учетом требований ФГОС СПО.

3.12. Дифференцированные зачеты служат формой оценки усвоения учебного материала, как по отдельной дисциплине, так и по составным элементам программы профессионального модуля (междисциплинарный курс, учебная и производственная практика), которые согласно учебному плану изучаются на протяжении нескольких семестров.

3.13. Дифференцированный зачет и контрольная работа проводятся за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины.

3.14. Условия, процедура подготовки и проведение дифференцированного зачета и контрольной работы, ее объем разрабатываются преподавателями, ведущими учебную

Разработчики:	Ялеко С.С.		<b>с. 5 из 10</b>
Дата разработки:	21.02.2023	Версия: 04	

**ЧОУВО МИДиС****Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования***Положение***Пл-8.2.4-МИДиС-05**

дисциплину, междисциплинарный курс и указывается в фондах оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по соответствующей учебной дисциплине, междисциплинарному курсу.

3.15. Дифференцированный зачет проводится в виде индивидуального или группового собеседования, индивидуальных устных ответов обучающихся, тестирования, моделирования реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности и других форм.

3.16. К контрольной работе за семестр, сдаче дифференцированного зачета допускаются обучающиеся, имеющие положительную оценку по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу по результатам текущего контроля успеваемости.

3.17. К дифференцированному зачету, контрольной работе преподавателем разрабатывается перечень вопросов (контрольно-оценочных средств), входящих в фонды оценочных средств по соответствующей учебной дисциплине, междисциплинарному курсу. Перечень вопросов (контрольно-оценочных средств) обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой.

3.18. Дифференцированный зачет проводится только при предъявлении обучающимся зачетной книжки.

3.19. Оценка по дисциплине, полученная на дифференцированном зачете, за данный семестр является определяющей, но учитывает полученные в семестре оценки текущего контроля по дисциплине.

3.20. Экзамены по дисциплине преследуют цель оценить работу обучающегося за курс (семестр), его теоретические знания, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение синтезировать полученные знания и применять их к решению практических задач.

3.21. Экзамены по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу проводятся в период экзаменационных сессий, установленных календарным учебным графиком. На каждую экзаменационную сессию составляется расписание экзаменов, утверждаемое проректором по учебно-проектной работе, и доводится до сведения обучающихся и преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии.

3.22. Формы проведения экзаменов устанавливаются кафедрами в начале соответствующего семестра и доводится до сведения обучающихся.

3.23. В один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день экзаменационной сессии.

3.24. Промежуточная аттестация по дисциплинам общеобразовательного цикла «Русский язык» и «Математика» проводится в форме обязательных письменных экзаменов. По одной из профильных дисциплин проводится экзамен в устной форме.

3.25. Письменные экзамены по математике и русскому языку проводятся по материалам, разработанными преподавателями и утвержденными заведующими кафедр.

3.26. Содержание экзаменационных работ для проведения экзаменов по русскому языку и математике должно отвечать требованиям к уровню подготовки выпускников, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования по соответствующей учебной дисциплине базового уровня.

Разработчики:	Ялеко С.С.		<b>с. 6 из 10</b>
Дата разработки:	21.02.2023	Версия: 04	

<b>ЧОУВО МИДиС</b>	
<b>Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования</b>	<i>Положение</i>
	<b>Пл-8.2.4-МИДиС-05</b>

3.27. Результаты промежуточной аттестации обучающегося определяется в соответствии с системой оценок: 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно», 2 «неудовлетворительно». При аттестации на 5 «отлично», 4 «хорошо», 3 «удовлетворительно» обучающийся считается получившим положительную оценку и прошедшим промежуточную аттестацию.

3.28. На экзамене, проводимом в устной форме, оценка выражается в баллах и оценочном суждении преподавателя:

- 5 «отлично» - обучающийся показывает глубокие осознанные знания по освещаемому вопросу, владение основными понятиями, терминологией; владеет конкретными знаниями, умениями по данной дисциплине в соответствии с ФГОС СПО; ответ полный доказательный, четкий, грамотный, иллюстрирован практическим опытом профессиональной деятельности;

- 4 «хорошо» - обучающийся показывает глубокое и полное усвоение содержание материала, умение правильно и доказательно излагать программный материал. Допускает отдельные незначительные неточности в форме и стиле ответа;

- 3 «удовлетворительно» - обучающийся понимает основное содержание учебной программы, умеет показывать практическое применение полученных знаний. Вместе с тем он допускает отдельные ошибки, неточности в содержании и оформлении ответа; ответ недостаточно последователен, доказателен и грамотен;

- 2 «неудовлетворительно» - обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях, допускает ошибки, неточности в содержании излагаемого материала, не выделяет главного, существенного ответа. Ответ поверхностный, бездоказательный, допускаются речевые ошибки.

3.29. Промежуточная аттестация в форме экзамена (комплексного экзамена) по дисциплине, междисциплинарному комплексу проводится в следующем порядке:

- экзамены сдаются в сроки, которые устанавливаются календарным учебным графиком на текущий учебный год и в соответствии с расписанием экзаменационной сессии, которое доводится до сведения преподавателей и обучающихся не позднее, чем за две недели до начала сессии;

- если по междисциплинарному курсу согласно рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля кроме экзамена предусмотрена курсовая работа, обучающиеся допускаются к экзамену по этой учебной дисциплине, профессиональному модулю только при наличии успешной защиты курсовой работы;

- в период подготовки к экзамену для обучающихся проводятся консультации по вопросам, выносимым на экзамен, за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации; время и место проведения консультации указываются в расписании экзаменационной сессии;

- форма проведения экзамена устанавливается рабочей программой учебной дисциплины, профессионального модуля;

3.30. Экзамены (дифференцированные зачеты, курсовые работы) принимаются преподавателем, проводившим занятия в учебной группе. В особых случаях (болезнь, командировка, увольнение преподавателя) по решению заведующего кафедрой,

Разработчики:	Ялеко С.С.		<b>с. 7 из 10</b>
Дата разработки:	21.02.2023	Версия: 04	

<b>ЧОУВО МИДиС</b>	
<b>Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования</b>	<i>Положение</i>
	<b>Пл-8.2.4-МИДиС-05</b>

оформленному распоряжением, экзамен (дифференцированный зачет, курсовая работа) может быть принят другим преподавателем или заведующим кафедрой.

3.31. Обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана, успешно сдавшие все дифференцированные зачеты и экзамены, допускаются к государственной итоговой аттестации.

#### 4. Подготовка и проведение экзамена (квалификационного)

4.1. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

4.2. После окончания изучения профессионального модуля осуществляется следующий порядок проведения экзамена (квалификационного):

- экзамен (квалификационный) проводится после успешного освоения обучающимися всех междисциплинарных курсов и практик по соответствующему профессиональному модулю;

- для проведения экзамена (квалификационного) формируется расписание, которое утверждается проректором по учебно-проектной работе. В расписании обязательно указывается время и место проведения экзаменов (квалификационных);

- для проведения экзамена (квалификационного) назначается аттестационная комиссия, в составе не менее 3 человек и секретаря. В аттестационной комиссии обязательно присутствие: председатель - представитель работодателя и члены комиссии - не менее 2 преподавателей специальных дисциплин (междисциплинарных курсов, практик) по данному профессиональному модулю;

- экзамен (квалификационный) проводится как процедура внешнего оценивания обучающихся с участием представителя работодателя;

- экзамен (квалификационный) считается правоммерным, если в его проведении участвует не менее 3 членов аттестационной комиссии;

- экзамен (квалификационный) может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний следующих видов: выполнение комплексного практического задания; защита портфолио; защита производственной практики;

- членами аттестационной комиссии выставляются оценки по экзамену (квалификационному), которые заносятся в ведомость экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю (Ф-МИДиС-8.5.2-79);

- решение о результате экзамена (квалификационного) выносится аттестационной комиссией в отсутствие обучающихся открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, которое вносится в протокол (Ф-МИДиС-8.5.2-31). Протокол подписывается председателем, членами аттестационной комиссии и секретарем. Протоколы заседаний аттестационной комиссий и ведомости экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю хранятся 5 лет;

- итогом экзамена (квалификационного) по завершению изучения ПМ является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен» («ВПД освоен» или «ВПД не освоен»).

4.3. Если обучающийся не явился на промежуточную аттестацию, он отмечается экзаменатором в ведомости словами «не явился», «(Н/Я)». Если причина неявки была не

Разработчики:	Ялеко С.С.		<b>с. 8 из 10</b>
Дата разработки:	21.02.2023	Версия: 04	

<b>ЧОУВО МИДиС</b>	
<b>Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования</b>	<i>Положение</i>
	<b>Пл-8.2.4-МИДиС-05</b>

уважительной, то обучающийся считается неуспевающим по данному междисциплинарному курсу и получившим оценку 2 «неудовлетворительно».

4.4. Если обучающийся явился на промежуточную аттестацию, но отказался от ее прохождения без уважительной причины (без объяснения причины), он считается получившим оценку 2 «неудовлетворительно», или «не зачтено», или «не освоен», независимо от причины отказа.

4.5. Для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья экзамен (квалификационный) проводится образовательной организацией с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей состояния здоровья.

4.6. Апелляция по результатам экзамена (квалификационного) не предусмотрена.

### **5. Ликвидация академической задолженности**

5.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.2. Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

5.3. Пересдача академической задолженности проводится по экзаменационным листам, получаемым обучающимся. Прием задолженности другим преподавателем без разрешения заведующего соответствующей кафедрой не допускается.

5.4. Вторую пересдачу академической задолженности принимает комиссия из 3-х преподавателей кафедры, создаваемая заведующим кафедрой с указанием времени и места проведения пересдачи. В состав комиссии должен быть включен преподаватель, принимавший ранее пересдачу у обучающегося, направленного на комиссию.

5.5. Обучающийся, не прошедший промежуточную аттестацию по уважительной причине или имеющий академическую задолженность, переводится на следующий курс условно.

5.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности, отчисляется из образовательной организации как не выполнивший обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

5.7. Обучающийся, не выполнившие программу практики, получившие отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляются повторно на практику в свободное от занятий время.

5.8. Директор Высшей школы и заведующие кафедрами, должны постоянно анализировать качество подготовки обучающихся на основании результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и намечать корректирующие и предупреждающие действия, обеспечивающие его улучшение. Анализ результатов и предложения по повышению качества подготовки выносятся на обсуждение заседаний кафедр и ученого совета образовательной организации.

Разработчики:	Ялеко С.С.		<b>с. 9 из 10</b>
Дата разработки:	21.02.2023	Версия: 04	

**ЧОУВО МИДиС**

**Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования**

*Положение***Пл-8.2.4-МИДиС-05****6. Отчисление обучающихся из образовательной организации**

6.1. Обучающийся может быть отчислен из образовательной организации за академическую неуспеваемость, финансовую задолженность, нарушение Устава и локальных нормативных актов ЧОУВО МИДиС.

6.2. За академическую неуспеваемость отчисляются обучающиеся:

- не ликвидировавшие академические задолженности в установленные сроки;
- получившие неудовлетворительную оценку при пересдаче промежуточной аттестации комиссии;
- не выполнившие в установленные сроки программу учебной или производственной практики, а также получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике.

Согласовано

Проректор по учебно-проектной работе

 Н.А. Попова

22.02.2023

(дата)

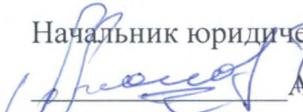
Начальник учебно-методического управления

 А.В. Михалина

22.02.2023

(дата)

Начальник юридического отдела

 А.А. Аполовников

22.02.2023

(дата)

Председатель студенческого совета

 Д.С. Баев

22.02.2023

(дата)

Разработчики:	Ялеко С.С.	с. 10 из 10
Дата разработки:	21.02.2023	