Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2023 15:40:02
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный институт дизайна и сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ М.В. Усынин
«29» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн
Направленность (профиль) Дизайн среды

Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: очная, очно-заочная (набор 2020)

Челябинск 2023

Рабочая программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 11 августа 2016 г. №1004.

Рабочая программа производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Автор-составитель: Одношовина Ю.В.

Заведующий кафедрой дизайна,
рисунка и живописи,
кандидат культурологии, доцент — Ю.В. Одношовина

Согласовано:

Начальник отдела
практики и трудоустройства — А.А. Аполовников

Рецензент:

Дизайн-студия
«Пространство-дизайн. Дизайн-пространство»,
руководитель — М.А. Булычева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, способы, форма проведения, цели и задачи практики 4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... 4
3. Место практики в структуре ОПОП 6
4. Объем практики..... 15
5. Содержание практики..... 16
6. Формы отчетности по практике 17
7. Фонд оценочных средств для проведения промежутоной аттестации обучающихся по практике 19
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики..... 33
9. Перечень информационных технологий, используюмых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем..... 35
10. Материально-техническая база, необходимая для 35
проведения практики 35
11. Обязанности сторон..... 36
12. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на практике..... 37
13. Требования к оформлению отчета по практике..... 37
14. Проведение практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... 42
Приложение А 44
Приложение Б..... 47
Приложение Г..... 50
Приложение Д 51
Приложение Е..... 52
Приложение Ж..... 53
Приложение З 54
Приложение И 55
Приложение К 56
Приложение Л 57

1. ВИД, СПОСОБЫ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Вид практики: производственная практика

Тип практики: практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Форма проведения практики: дискретная по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении предметов по специализации, приобретение устойчивых профессиональных знаний, умений и навыков будущими специалистами в строгом соответствии с квалификационной характеристикой дизайнера, дальнейшее совершенствование навыков практической работы.

Задачи:

- закрепление и углубление знаний, полученных в ходе теоретического обучения, применение их к практическому решению дизайн-задач;
- знакомство с организацией работы фирм (организаций), имеющих отношение к дизайну;
- знакомство с ролью и профессиональными обязанностями дизайнера в структуре производства;
- знакомство с организацией, производственной, экономической, финансовой, информационно-аналитической и управленческой работой фирмы (организации);
- изучение основных законодательных и нормативных документов и материалов, регулирующих и определяющих деятельность предприятия (организации);
- получить навыки работы с внутренней документацией предприятия;
- изучить проектные и нормативные материалы, применяемые в профессиональной деятельности;
- ознакомление с внутренней структурой проектной организации, их схемой работы и взаимоотношений с заказчиком;
- ознакомление с основными проектными материалами и технологиями;
- формирование грамотного подхода к выбору конкретного материала для последующего его применения в художественном проектировании;
- приобретение опыта практической работы в должности дизайнера в целях развития навыков самостоятельной работы;
- обучение навыкам и умениям в анализе. Выполнение предложенного проектного задания на основе теоретической подготовки с использованием различных творческих методов, средств и приемов проектирования, а также технических возможностей проектной организации;
- практически освоить производственно-технологические функции профессиональной деятельности в сфере дизайна;

- подготовка отчёта о прохождении производственной практики.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Обучающийся должен в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обладать следующими компетенциями:

общекультурными:

ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;

ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-6 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-9 - способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

ОК-10 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-11 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения.

общепрофессиональными:

ОПК-1 – способностью владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка;

ОПК-2 – владением основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями;

ОПК-3 - способность обладать начальными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании;

ОПК-4 – способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании;

ОПК-5 - способность реализовывать педагогические навыки при преподавании художественных и проектных дисциплин (модулей);

ОПК-6 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-7 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

профессиональными:

ПК-1 - способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями;

ПК-2 - способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи;

ПК-3 – способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств;

ПК-4 - способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта;

ПК-5 - способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды;

ПК-6 - способность применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике;

ПК-7 - способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;

ПК-8 - способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта.

Знания, умения, навыки

По завершении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен:

знать:

- основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;
- особенности основных этапов исторического развития общества, основные понятия и закономерности развития;
- основные этапы, ключевые события и процессы отечественной истории; выдающихся деятелей отечественной и мировой истории;
- основы экономических знаний;
- основы правовых знаний;
- основные законодательные акты;
- языковые уровни и нормы правильного использования систем языка в общении;
- специфику устной и письменной речи, функциональных стилей, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;
- особенности проявления систем ценностей в различных культурах;
- основные понятия и закономерности развития социальных, этнических, конфессиональных различий;
- средства развития достоинств и устранения недостатков;
- возможные сферы и направления саморазвития и профессиональной реализации, пути использования творческого потенциала;
- методы и средства физической культуры;
- приемы оказания первой помощи;

- методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- формы и типы мышления;
- особенности абстрактного мышления;
- основы логики;
- нормы критического подхода,
- формы анализа и восприятия информации;
- последовательность действий в стандартных ситуациях;
- методы и средства организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях;
- технологию и технику рисунка;
- основы строения конструкций и пространств;
- пластическую анатомию человека;
- методы приложения приемов графики к задачам дизайн - проектирования;
- объемно-пространственные и эмоционально-психологические основы изобразительной информации в рисунке;
- графические материалы, их свойства и возможности;
- порядок анализа задач дизайн-проектирования, определения требований к проекту;
- методы формирования вариантов решения задач дизайнерского проектирования объектов;
- технологию и технику академической живописи, основы строения конструкций и пространств, методы приложения приемов в живописи к задачам дизайн - проектирования;
- технологию и технику живописи;
- объемно-пространственные и эмоционально-психологические основы изобразительной информации;
- теорию и методы работы с живописными материалами, их свойства и возможности;
- порядок анализа задач дизайн-проектирования, определения требований к проекту;
- методы формирования вариантов цветовых композиций для решения задач дизайнерского проектирования объектов;
- теоретические и методологические основы, этапы развития живописи, современного состояния изобразительного искусства;
- закономерности художественного творчества;
- технику работы в материалах;
- методы приложения средств и приемов в скульптуре к задачам дизайн-проектирования;
- объемно-пространственные и эмоционально-психологические основы скульптурной пластики;
- приемы работы в макетировании и моделировании;
- основные законы шрифтовых композиций, типологию и методы построения шрифтовых знаков;
- взаимозависимость параметров типографического оформления: рисунка и размера шрифта;
- приемы организации элементов текста;
- способы анализа задач дизайн-проектирования, определения требований к проекту;
- информационные процессы, системы, ресурсы и технологии;

- системное и прикладное программное обеспечение информационных технологий, применяемые в дизайне;
- графические пакеты компьютерных программ в дизайне;
- принципы работы программы;
- критерии выбора программы для решения поставленной задачи; основные способы и этапы построения изображения;
- методические основы учебного процесса дизайн-проектирования;
- педагогические технологии, основные методы, приемы и средства художественного и дизайнерского образования;
- информационные процессы и информационно-коммуникационные технологии, системы, ресурсы и технологии;
- рынок программных средств информационных технологий в дизайне;
- основные требования информационной безопасности;
- основные источники информации;
- информационные, компьютерные и сетевые технологии;
- технологию и технику рисунка;
- основы строения конструкций и пространств;
- методы приложения приемов графики к задачам дизайн - проектирования;
- объемно-пространственные и эмоционально-психологические основы изобразительной информации в рисунке;
- графические материалы, их свойства и возможности;
- порядок анализа задач дизайн-проектирования, определения требований к проекту;
- систему технологий макетирования и моделирования, применяемых в дизайне;
- методы формирования вариантов решения задач дизайнерского проектирования объектов средствами макетирования и моделирования;
- этапы разработки и реализации проектных идей;
- основные закономерности и способы развития проектной мысли в соответствии с выдвигаемыми потребителем требованиями;
- критически относиться к выбору средств художественного конструирования и проектирования;
- законы формирования художественного образа основанного на концептуальном, творческом подходе;
- различные виды изобразительного искусства и способы проектной графики;
- законы формирования художественного образа средствами подбора материалов;
- методы измерения параметров и свойств материалов;
- области применения материалов;
- характеристику материалов по стилям, назначению;
- тенденции и перспективы развития материаловедения;
- пути и направления решения задач проектирования в различных материалах с раскрытием образа объекта и его предназначения в сочетании с информативностью и выполнением поставленных требований;
- этапы разработки и реализации проектных идей;
- основные методы дизайн-проектирования (аналитические, композиционные, графиче-

ские);

- критически относиться к выбору средств художественного конструирования и проектирования;
- возможности композиции как средства передачи художественных и эмоциональных особенностей, обладающей четкой стилистической характеристикой;
- состав требований к дизайн-проекту, порядок их формирования;
- современные проектные методы,
- методы формирования вариантов решения задач дизайнерского проектирования объектов;
- основные методы и приемы художественного конструирования и проектирования продукции и объектов в сфере профессиональной деятельности;
- принципы и закономерности формообразования;
- основные современные технологии и методы, требуемые при реализации дизайн-проекта;
- современные проектные методы;
- возможности компьютера как инструмента проектирования;
- информационные технологии в различных сферах дизайн-деятельности;
- основные правила и принципы разработки технологических процессов изготовления продукции и объектов в сфере профессиональной деятельности;
- различные подходы к решению композиционных задач при помощи макетирования;
- технологии макетирования, применяемые в дизайне;
- основные способы конструирования объектов дизайна;
- прогрессивные методы обработки и современные материалы, используемые в дизайне;
- основные методы владения необходимыми профессиональными навыками и приемами классических техник художественного конструирования и проектирования;
- основные правила и принципы разработки технологических процессов изготовления продукции и объектов в сфере профессиональной деятельности;
- систему технологий макетирования, применяемых в дизайне;
- основные способы конструирования объектов дизайна;
- прогрессивные методы обработки и современные материалы, используемые в дизайне;
- технологию выполнения технических чертежей;
- состав комплектов документации, формируемых по дизайн-проекту для его последующей реализации.

уметь:

- грамотно выражать свою мировоззренческую позицию;
- применять понятийно- и категориальный аппарат и основные законы философии в профессиональной деятельности;
- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности;
- проводить исторический анализ событий; соотносить общие исторические процессы и отдельные факты;
- выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий;
- осуществлять поиск информации, анализ данных;

- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде статьи, реферата, аналитического обзора, научного диспута и др.;
- выполнять расчеты экономических показателей;
- применять нормативно-правовые документы, в том числе действующие в области проектирования и инноваций;
- обобщать, анализировать и воспринимать информацию;
- применять информацию справочной литературы и словарей в построении речи, создании текстов;
- оценивать свою и чужую речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- работать в коллективе, толерантно воспринимать различия представителей разных культур;
- оценивать свои достоинства;
- брать на себя ответственность за результат выполнения заданий;
- организовывать свое время;
- выделять и характеризовать проблемы собственного развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие возможности;
- использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- применять приемы оказания первой помощи;
- применять методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
- описывать и анализировать процессы окружающего мира;
- делать выводы на основании нескольких суждении;
- логически грамотно выражать свои мысли; критически оценивать принятые решения; применять инструментальный и системный подход в решении задач;
- принимать решения в нестандартных ситуациях;
- нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;
- использовать рисунок в практике составления композиции и перерабатывать их в направлении проектирования дизайн-объекта;
- грамотно рисовать с натуры, по памяти, по представлению, по воображению, различными графическими материалами;
- пользоваться графическими техниками и композиционными приемами при проектировании дизайн-объектов;
- использовать рисунок как средство познания при изучении, наблюдении, исследовании окружающего мира;
- изображать объекты предметного мира, пространство и человеческую фигуру на основе знания их строения и конструкции;
- грамотно рисовать с натуры объекты реальной действительности, анализировать и выявлять формообразующие, конструктивные, декоративные, стилевые, формальные, пластические, ритмические и иные качества и закономерности;
- использовать различные графические материалы и технические приемы рисования;
- ориентироваться в вопросах развития современного искусства; анализировать структуры, конструкции, формы натурных объектов;

- решать в живописи композиционные задачи от размещения изображения на листе бумаги до композиционного построения по воображению;
- изображать ту или иную форму с натуры, творчески преобразовывать ее, анализировать и выявлять пластико-ритмические, цветовые, декоративные, стилевые и иные качества и закономерности;
- использовать различные изобразительные материалы и технические приёмы (акварель, гуашь, пастель, темпера и т.п.);
- правильно оценивать значение классического наследия, русской старой и современной школы искусства;
- решать практические проектно-исследовательские задачи средствами макетирования;
- применять в процессе макетирования разнообразные технологии и материалы;
- решать практические проектно-исследовательские задачи средствами моделирования;
- применять знание в творческих задачах;
- создавать пластическое и стилистическое единство в проектах;
- выявлять пластико-ритмическое, декоративные, стилевые и другие качества и закономерности;
- создавать шрифтовые композиций на плоскости согласно поставленным задачам;
- самостоятельно выбирать композиционные и технические средства для достижения оптимального композиционного и художественного решения;
- самостоятельно выбирать и анализировать необходимый материал для выбранной темы;
- выбирать и рационально использовать конкретные компьютерные технологии в практике; осуществлять обмен информации между различными программными средствами;
- использовать существующие графические пакеты для разработки удобных графических приложений; решать проектно-художественные задачи, опираясь на компьютерные технологии в дизайне;
- пользоваться нормативными документами, определяющими требования при планировании учебного процесса;
- организовывать и проводить различного уровня учебные и внеучебные мероприятия;
- осуществлять подбор необходимой научно-методической, искусствоведческой литературы;
- решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;
- ориентироваться в терминах и определениях;
- выбирать и рационально использовать конкретные информационные и библиографические технологии в практике;
- осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных;
- грамотно рисовать с натуры, по памяти, по представлению, по воображению, различными графическими материалами;
- использовать рисунок как средство познания при изучении, наблюдении, исследовании окружающего мира;
- использовать рисунок для составления композиции;
- пользоваться графическими техниками и композиционными приемами при проектиро-

вании дизайн-объектов;

- использовать различные графические материалы и технические приемы рисования;
- применять различные макетные технологии;
- проводить дизайн-исследования и обрабатывать полученную информацию;
- презентовать основную концепцию проектной идеи и уметь аргументировать значимость темы;
- производить предпроектный и проектный анализ, создавать дизайн-концепцию основанную на концептуальном, творческом подходе;
- выражать свои замыслы и идеи графическим методом с применением различных проектно-художественных техник;
- оформлять проектные материалы средствами языка дизайна;
- формировать, прогнозировать, обосновывать свои идеи и замыслы при реализации их на проектном уровне с установкой на концептуализацию формотворческой деятельности;
- использовать полученную информацию для креативного мышления и освоения новых технологий;
- уметь аргументировать предложения по выбору материалов в соответствии с поставленными задачами;
- использовать информацию, полученную в ходе исследований;
- ориентироваться в современных материалах и их конструктивных свойствах;
- самостоятельно выбирать необходимый материал для решения тех или иных задач;
- анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта;
- составлять техническое задание к дизайн-проекту;
- находить адекватные и оригинальные решения поставленных композиционно-проектных задач, пользоваться графическими приемами для фиксирования результатов предпроектного и проектного исследования;
- грамотно работать с чертежами будущего объекта;
- применять технологии проектирования объектов, соответствующих изделий, необходимых при создании графических объектов;
- ориентироваться в современных материалах и их конструктивных свойствах;
- самостоятельно выбирать необходимый материал для решения тех или иных конструкторских задач;
- применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике;
- использовать информационные технологии в реализации дизайн-проекта;
- применять различные способы обработки материалов;
- грамотно работать с чертежами будущего объекта;
- применять технологии проектирования объектов, соответствующих изделий, необходимых при создании промышленных объектов;
- реализовать художественный замысел в практической деятельности;
- осуществлять поиск и анализировать информацию, необходимую для решения проектных задач; использовать свойства и пластику материала при проектировании формы

объекта;
- осуществлять выбор средств и приемов макетирования.
- разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта;
- применять технологии проектирования объектов, соответствующих изделий, необходимых при создании объектов.

владеть:
- навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на проблемы общества;
- навыками логичной публичной речи, аргументации, ведения дискуссии;
- навыками работы с научно-методической литературой, отбора и систематизации культурно-исторических фактов и событий;
- приемами исторического анализа и исследования: работа с исторической картой, научно-методической литературой;
- навыками ведения дискуссии, диалога;
- навыками применения основ экономических знаний в различных сферах деятельности;
- навыками самостоятельного овладения новыми знаниями;
- технологиями поиска, анализа и применения нормативных правовых документов;
- использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности;
- приемами делового общения в устной и письменной формах на русском и иностранном языках;
- навыками ведения дискуссии, публичного выступления, аргументации своей позиции;
- навыками взаимодействия с командой;
- методами оценки социокультурной среды;
- навыками самостоятельного освоения знаний;
- основными приёмами планирования и реализации необходимых видов деятельности;
- навыками самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала;
- системой методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- навыками оказания первой помощи;
- навыками абстрактного мышления, навыком анализа причинно - следственных связей и синтеза;
- способностью к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения; стремлением к личностному и профессиональному саморазвитию;
- навыками анализа социальной и этической ответственности за принятые решения;
- подходами к оценке действий в нестандартных ситуациях;
- навыками линейно-конструктивного построения;
- принципами выбора техники исполнения конкретного рисунка;
- методами изобразительного языка академического рисунка;
- приемами выполнения работ в графическом материале;

- пространственным и аналитическим мышлением;
- навыками работы графическими материалами;
- рисунком и умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта;
- навыками ведения анализа структуры, конструкции, формы натурных объектов;
- методом реалистического искусства; навыками реалистического и абстрактного отображения окружающей действительности живописными средствами;
- методами изображения объектов в объеме;
- приемами работы с цветом и цветовыми композициями
- приемами работы в макетировании и моделировании;
- методами изобразительного языка академической скульптуры;
- ведением анализа структуры, конструкции, формы натурных объектов;
- изображением объектов в объеме;
- объемно-пространственными и эмоционально-психологическими основами скульптурной пластики;
- методами анализа задач дизайн-проектирования, определения требований к проекту;
- способами определения спецификаций требований к дизайн-проекту, порядка их формирования;
- методами формирования вариантов решения задач дизайнерского проектирования;
- современной шрифтовой культурой;
- композиционными и техническими средствами для достижения оптимального композиционного и художественного решения;
- навыками самоорганизации и навыками самостоятельной работы;
- навыками решения проектно-художественных задач, опираясь на компьютерные технологии в дизайне.
- приемами и способами презентации проектных концепций в учебном и реальном проектировании;
- педагогическими методами, средствами;
- способами осмысления и критического анализа научной информации;
- навыками поиска необходимой информации в библиотечном фонде, справочной литературе или в сети Интернет по тематике решения проблемной задачи;
- навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
- навыками представления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;
- навыками работы с макетными материалами;
- навыками линейно-конструктивного построения;
- принципами выбора техники исполнения конкретного рисунка;
- рисунком и приемами работы с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями;
- способностью к пространственному аналитическому мышлению.

- навыками профессионального представления дизайн – проектирования объектов различной степени сложности;
- навыками обоснования проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи
- навыками самостоятельной работы при отборе того или иного материала с учетом его формообразующих свойств для выполнения дизайн-проекта;
- навыками работы с материалами, применяемыми в дизайне;
- навыками анализа тенденций и перспективы развития материаловедения
- культурой проектного мышления; способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и задач, выбору путей её достижения;
- методикой анализа объектов дизайн – проектирования и определения требований к дизайн-проекту;
- методами дизайн – проектирования; алгоритмом аналитической работы с аналогами.
- способностью синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта;
- навыками конструирования объектов дизайна (предметов, товаров, промышленных образцов, коллекций, комплексов, сооружений, объектов, в том числе для создания доступной среды);
- информационными технологиями в дизайне;
- навыками применения современных технологий, требуемых при реализации дизайн-проекта на практике;
- навыками работы с носителями информации, распределенными базами данных, с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- навыками выполнения эталонных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете, материале;
- навыками разработки конструкции изделия с учетом технологий изготовления;
- навыками выполнения технических чертежей, разработки технологической карты исполнения дизайн-проекта

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части образовательной программы бакалавриата.

Производственная практика (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентов проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), которым определено, что практика студентов является обязательным компонентом учебного плана.

Практика является составной частью образовательной программы и учебного процесса.

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет: 6 зачетных единиц, 4 недели, 216 академических часов.

Форма обучения	Семестр/ Курс	**Всего часов**	**Общая трудоемкость**		В том числе контактная работа с преподавателем			Самостоятельная работа (часов)	Форма итогового контроля
			Недель	ЗЕТ	всего (часов)	лекции	семинары, практ. занятия		
очная	6 сем.	**216**	**4**	**6**	4	4	-	212	Зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание практики	Сроки прохождения этапа практики
Подготовительный этап		
1.	Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с предприятием - базой практики. Получение представления и сбор информации о: • сущности и функциях управления на предприятии базе - практики в сфере проектирования изделий; • изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность дизайнерской (проектной) службы (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы, должностные обязанности сотрудников и т.д.) • системе маркетинга и условий ее функционирования на предприятии базе - практики; • видах рынка сбыта товаров, услуг, мероприятиях по стимулированию сбыта. • формировании спроса и организации рекламы; • маркетинг, менеджмент в процессе управления предприятием в сфере дизайна среды с целью удовлетворения желаний и нужд потребителей. Основные принципы и методы, этого бизнеса на предприятии базе – практики. • виды продукции, производимой предприятием. Виды услуг, предоставляемые предприятием. • позиционирование предприятия на рынке дизайнерских услуг. Мотивы потребления товаров и услуг предприятия базы - практики. Анализ рыночных возможностей. • анализ документов, регламентирующих деятельность предприятия, анализ роли дизайнерского подразделения в структуре предприятия, анализ работы дизайнерского от-	0,5 недели

	дела. Роль дизайнерской (проектной) службы в структуре предприятия. • основные стадии работы с клиентом.	
Основной этап		
2.	Выполнение заданий программы практики, самостоятельная деятельность практиканта: 1.Изучение технологии проектирования в дизайне среды, рассмотрение процессов дизайнерского проектирования; проектно-технический и конструктивно-художественный анализ объектов проектирования; обоснование дизайн-концепции; 2. Ознакомление с технологией дизайнерской работы и порядком согласования. Утверждение проектов. 3. Закрепление умения анализировать и определять требования к дизайн-проекту; синтезировать набор возможных решений задач и подходов к выполнению дизайн-проекта; использовать владение рисунком в практике эскизирования; способность разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном творческом подходе к решению дизайнерской задачи; изготовление отдельных видов дизайнерской продукции. 4. Разработка рабочего проекта и рабочей документации; подбор отделочных материалов, мебели, оборудования; разработка индивидуального изделия (конструкции); способность подготавливать полный набор документации по дизайн-проекту. 5. Работа в должности дизайнера (или помощника дизайнера) (участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от проектной организации). Окончательные варианты в виде эскизов, созданные студентом во время прохождения производственной практики, должны быть отображены в отчете. Студенты работают в качестве дизайнера – практиканта под непосредственным руководством постоянного работника, осваивая профессиональные приёмы, после чего по указанию руководителя практики продолжают работать самостоятельно. В течение всего периода самостоятельной работы студенты выполняют индивидуальные задания, результаты которого фиксируются в отчете по практике.	3 недели
Заключительный этап		
3.	Оформление отчета, подведение итогов. Защита отчета по практике.	0,5 недели
	Всего	**4**

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчетными документами по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) для обучающихся являются:

1. Индивидуальное задание по практике (Приложение А)
2. Рабочий график (план) практики (Б)
3. Дневник по практике (Приложение В)
4. Отчет по практике (Г, Д, Е, Ж, З, И)
5. Отзыв руководителя практики от организации (К)
6. Аттестационный лист оценки сформированности компетенций (Л)

Индивидуальное задание выдается обучающемуся в первый день выхода на практику. Результат выполнения индивидуального задания, позволяет оценить уровень освоения обучающимся компетенций.

Рабочий график (план) производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляется совместно с руководителем практики от Института и с руководителем практики от организации.

Дневник по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). В дневнике руководитель практики от организации напротив каждого вида выполненных работ ставит свою подпись, подтверждающую их выполнение. Итоговый документ подписывается руководителем практики от профильной организации и заверяется печатью организации.

Отчет по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающийся составляет и сдает на проверку руководителю от предприятия и Института. Отчет должен быть выполнен в соответствии с требованиями к оформлению. Отчет по практике принимается при наличии приложения – заполненного комплекта форм отчетности предприятия и отчетными документами. Оформление отчёта в соответствии с Приложениями.

Аттестационный лист оценки сформированности компетенций обучающегося подписывается руководителем практики от профильной организации и заверяется печатью организации.

Отзыв на обучающегося от руководителя практики профильной организации составляется и подписывается руководителем предприятия.

Отчетная документация представляется руководителю производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению подготовки и служит основанием допуска студента к дифференцированному зачету.

По окончании практики студент составляет отчет и сдает его на проверку руководителю от предприятия и Института.

Сдача отчета по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) и его защита на кафедре дизайна, рисунка и живописи проводится в сроки согласно графику учебного процесса.

По окончании проверки отчетов по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) организуется защита отчетов на кафедре. Защиту принимает руководитель практики, который выставляет дифференцированную оценку результатов работы студента.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

№ п/п	Наименование этапа	Перечень и содержание компетенций
1.	Текущий контроль	ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции; ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОК-6 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию; ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; ОК-9 - способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; ОК-10 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; ОК-11 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; ОПК-1 – способностью владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка; ОПК-2 – владением основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями.
2.	Промежуточный контроль	ОПК-3 - способность обладать начальными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании; ОПК-4 – способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании.
3.	Итоговый контроль	ОПК-5 - способность реализовывать педагогические навы-

		ки при преподавании художественных и проектных дисциплин (модулей); ОПК-6 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК-7 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий; художественная деятельность: ПК-1 - способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями; ПК-2 - способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; ПК-3 – способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств; проектная деятельность: ПК-4 - способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта; ПК-5 - способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды; ПК-6 - способность применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике; ПК-7 - способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале; ПК-8 - способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

№ п/п	Перечень и содержание компетенций	Этапы формирования компетенций	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций
1.	ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования ми-	Текущий контроль	Знать: - основные философские понятия и категории, закономерности	«Отлично» отличное исполнение с незначительным количеством ошибок. «Хорошо» в целом пра-

	ровоззренческой позиции; ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции; ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности; ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; ОК-6 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию; ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профес-		развития природы, общества и мышления; - особенности основных этапов исторического развития общества, основные понятия и закономерности развития; - основные этапы, ключевые события и процессы отечественной истории; выдающихся деятелей отечественной и мировой истории; - основы экономических знаний; - основы правовых знаний; - основные законодательные акты; - языковые уровни и нормы правильного использования систем языка в общении; - специфику устной и письменной речи, функциональных стилей, правила продуцирования текстов разных деловых жанров; - особенности проявления систем ценностей в различных культурах; - основные понятия и закономерности развития социальных, этнических, конфессиональных различий;	вильная работа с определенным количеством незначительных ошибок. «Удовлетворительно» удовлетворяет минимальным требованиям к формированию компетенции. «Неудовлетворительно» не удовлетворяет минимальным требованиям к формированию компетенции.

	сиональной деятельности; ОК-9 - способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; ОК-10 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу; ОК-11 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения; ОПК-1 – способностью владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка; ОПК-2 – владением основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями.		- средства развития достоинств и устранения недостатков; - возможные сферы и направления саморазвития и профессиональной реализации, пути использования творческого потенциала; - методы и средства физической культуры; - приемы оказания первой помощи; - методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; - формы и типы мышления; - особенности абстрактного мышления; - основы логики; - нормы критического подхода, - формы анализа и восприятия информации; - последовательность действий в стандартных ситуациях; - методы и средства организационно-управленческих решений в нестандартных ситуациях; - технологию и технику рисунка; - основы строения конструкций и пространств; - пластическую анатомию чело-	

			века; - методы приложения приемов графики к задачам дизайн - проектирования; - объемно-пространственные и эмоционально-психологические основы изобразительной информации в рисунке; - графические материалы, их свойства и возможности; - порядок анализа задач дизайн-проектирования, определения требований к проекту; - методы формирования вариантов решения задач дизайнерского проектирования объектов; - технологию и технику академической живописи, основы строения конструкций и пространств, методы приложения приемов в живописи к задачам дизайн - проектирования; - технологию и технику живописи; - объемно-пространственные и эмоционально-психологические основы изобразительной инфор-	

			мации; - теорию и методы работы с живописными материалами, их свойства и возможности; - порядок анализа задач дизайн-проектирования, определения требований к проекту; - методы формирования вариантов цветовых композиций для решения задач дизайнерского проектирования объектов; - теоретические и методологические основы, этапы развития живописи, современного состояния изобразительного искусства;	
2.	ОПК-3 - способность обладать начальными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании; ОПК-4 – способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании.	Промежуточный контроль	Уметь: - решать практические проектно-исследовательские задачи средствами макетирования; - применять в процессе макетирования разнообразные технологии и материалы; - решать практические проектно-исследовательские задачи средствами моделирования; - применять знание в творческих задачах; - создавать пла-	«Отлично» отличное исполнение с незначительным количеством ошибок. «Хорошо» в целом правильная работа с определенным количеством незначительных ошибок. «Удовлетворительно» удовлетворяет минимальным требованиям к формированию компетенции. «Неудовлетворительно» не удовлетворяет минимальным требованиям к формированию компетенции.

			стическое и стилистическое единство в проектах; - выявлять пластико-ритмическое, декоративные, стилевые и другие качества и закономерности; - создавать шрифтовые композиций на плоскости согласно поставленным задачам; - самостоятельно выбирать композиционные и технические средства для достижения оптимального композиционного и художественного решения; - самостоятельно выбирать и анализировать необходимый материал для выбранной темы; - выбирать и рационально использовать конкретные компьютерные технологии в практике; - осуществлять обмен информации между различными программными средствами; - использовать существующие графические пакеты для разработки удобных графических приложений; - решать проект-	

			но-художественные задачи, опираясь на компьютерные технологии в дизайне;	
3.	ОПК-5 - способность реализовывать педагогические навыки при преподавании художественных и проектных дисциплин (модулей); ОПК-6 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК-7 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий; художественная деятельность: ПК-1 - способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художе-	Итоговый контроль	Владеть: - приемами и способами презентации проектных концепций в учебном и реальном проектировании; - педагогическими методами, средствами; - способами осмысления и критического анализа научной информации; - навыками поиска необходимой информации в библиотечном фонде, справочной литературе или в сети Интернет по тематике решения проблемной задачи; - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; - навыками пред-	«Отлично» отличное исполнение с незначительным количеством ошибок. «Хорошо» в целом правильная работа с определенным количеством незначительных ошибок. «Удовлетворительно» удовлетворяет минимальным требованиям к формированию компетенции. «Неудовлетворительно» не удовлетворяет минимальным требованиям к формированию компетенции.

	ственного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями; ПК-2 - способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; ПК-3 – способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств; проектная деятельность: ПК-4 - способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта; ПК-5 - способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды; ПК-6 - способность применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-		ставления информации в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий; - навыками работы с макетными материалами; - навыками линейно-конструктивного построения; - принципами выбора техники исполнения конкретного рисунка; - - рисунком и приемами работы с обоснованием художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями; - способностью к пространственному аналитическому мышлению; - навыками профессионального представления дизайн – проектирования объектов различной степени сложности; - навыками обоснования проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи;	

	проекта на практике; ПК-7 - способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале; ПК-8 - способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта.		- навыками самостоятельной работы при отборе того или иного материала с учетом его формообразующих свойств для выполнения дизайн-проекта; - навыками работы с материалами, применяемыми в дизайне; навыками анализа тенденций и перспективы развития материаловедения; культурой проектного мышления; - способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и задач, выбору путей её достижения; - методикой анализа объектов дизайн – проектирования и определения требований к дизайн-проекту; - методами дизайн – проектирования; алгоритмом аналитической работы с аналогами; - способностью синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта; - навыками кон-	

			струирования объектов дизайна (предметов, товаров, промышленных образцов, коллекций, комплексов, сооружений, объектов, в том числе для создания доступной среды); - информационными технологиями в дизайне; - навыками применения современных технологий, требуемых при реализации дизайнпроекта на практике; - навыками работы с носителями информации, распределенными базами данных, с информацией в глобальных компьютерных сетях; - навыками выполнения эталонных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете, материале; - навыками разработки конструкции изделия с учетом технологий изготовления; - навыками выполнения технических чертежей, разработки технологической карты исполнения дизайн-	

			проекта.	

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Текущий контроль

Типовые контрольные вопросы, необходимые для оценки компетенций на этапе текущего контроля в процессе прохождения практики:

1. Организационная структура, функции основных структурных подразделений предприятия, на котором проводится практика
2. Характеристика дизайн - продукции и услуг предприятия, на котором проводится практика
3. Дать анализ возможностей предприятия базы - практики (наличие современных технологий, специального оборудования, квалифицированных кадров, информационно-аналитических ресурсов) и ситуации на рынке.
4. Порядок согласования и утверждения проекта на всех стадиях проектирования.
5. Проектные нормативные документы, применяемые в отрасли.
6. Система маркетинга и условий ее функционирования на предприятии базе – практики.
7. Виды рынка сбыта товаров, услуг, мероприятия по стимулированию сбыта.
8. Формирование спроса и организации рекламы.
9. Маркетинг, менеджмент в процессе управления предприятием в сфере дизайна с целью удовлетворения желаний и нужд потребителей.
10. Позиционирование предприятия на рынке дизайнерских услуг. Мотивы потребления товаров и услуг предприятия базы - практики.
11. Документы, регламентирующие деятельность предприятия.
12. Основные этапы работы с клиентом на предприятии базы – практики.

Промежуточный контроль

Типовые контрольные вопросы, необходимые для оценки компетенций на этапе промежуточного контроля в процессе прохождения практики:

1. Преимущества и недостатки фирменной символики в продвижении компании.
2. Основные процессы проектирования в дизайне среды.
3. Проектно-технический и конструктивно-художественный анализ объектов проектирования.
4. Анализ требований к дизайн-проекту.
5. Основные материалы, используемые при работе с макетами на предприятии базе-практики. Типология свойств материалов.
6. Технология изготовления макетов.
7. Этапы разработки рабочего проекта
8. Разработка полного набора документации по дизайн-проекту
9. Анализ отделочных материалов используемых в проектировании.
10. Особенности подбора мебели и оборудования для проекта.

Итоговый контроль

Типовые контрольные вопросы, необходимые для оценки компетенций на этапе итогового контроля в процессе прохождения практики:

1. Структура и полный состав проекта на различных стадиях проектирования.
2. Особенности предпроектного анализа,
3. Разработка концепции проектируемого объекта.
4. Спецификация материалов, применяемых в проектировании.
5. Способы ввода и обработки информации на стадии проектирования.
6.Технология дизайнерской работы и порядок согласования проекта.
7. Этапы утверждения проектов.
8. Автоматизация печатных процессов на предприятии: современное оборудование, программные продукты.
9. Основные правила и стандарты выполнения работ, современные методы их выполнения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Руководители практики от института по окончании ее обеспечивают в согласованные с кафедрой дизайна, рисунка и живописи сроки организацию защиты практики в форме дифференцированного зачета. По итогам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) выставляется дифференцированный зачет, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости, зачетной книжке.

При защите производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления документов, дневника по практике, содержание отзыва, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету.

Формой аттестации по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

При оценке результатов работы студента по практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, полнота, грамотность, правильность оформления отчетной документации, отзыв данный руководителем практики от предприятия.

Работа студента оценивается по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Итоговая оценка определяется с учетом трех составляющих:

1. прохождение практики в учреждении (организации);
2. содержание и оформление отчетной документации;
3. защита отчета по практике.

Критерии оценивания знаний в ходе защиты отчетов по практике:

Оценка *"отлично"* –

1. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме.

2. Оформление и содержание отчета по практике соответствует в полном объеме требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
3. Отражены цели и задачи программы практике.
4. Не нарушены сроки сдачи отчета по практике.
5. Точность и обоснованность выводов в отчете по практике соответствует целям и задачам практики.
6. Представлен положительный отзыв руководителя практики от организации.
7. Обучающийся при защите отчета демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики.
8. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка *"хорошо"*

1. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме.
2. Оформление и содержание отчета по практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
3. Отражены цели и задачи программы практики.
4. Не нарушены сроки сдачи отчета по практике.
9. Точность и обоснованность выводов в отчете соответствует целям и задачам практики.
5. Представлен положительный отзыв руководителя практики от организации.
6. Обучающийся при защите отчета демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов.
7. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка *"удовлетворительно"*

1. Индивидуальное задание в целом выполнено.
2. Оформление и содержание отчета по практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации, но прослеживается небрежность.
3. Отражены цели и задачи программы по практике не полностью.
4. Нарушены сроки сдачи отчета по практике.
5. Точность и обоснованность выводов в отчете частично целям и задачам практики.
6. Представлен положительный отзыв руководителя практики от организации.
7. Обучающийся при защите отчета демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам, полученных при прохождении практики.
8. Неточные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка *"неудовлетворительно"*

1. Индивидуальное задание выполнено частично.
2. Оформление и содержание отчета по практик не соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
3. Не отражены цели и задачи программы практики.
4. Нарушены сроки сдачи отчета по практике.
5. Точность и обоснованность выводов в отчете не соответствует целям и задачам практики.
6. Представлен отзыв руководителя практики от организации с замечаниями.
7. Обучающийся при защите отчета не раскрывает суть вопроса, полученного при прохождении практики.
8. Грубые ошибки при ответах на дополнительные вопросы.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8.1. Основная литература:

1. Архитектурное материаловедение [Текст] : учеб.для студ. вузов / под ред. Ю.М. Тихонова, Ю.П. Панибратова. - 2-е изд. - М. : Академия, 2014. - 288 с. : ил. - (Бакалавриат).
2.Беляева, С.Е. Спецрисунок и художественная графика [Текст]: учебник / С.Е.Беляева. - М.: Академия, 2014. - 240с.: ил.
3. Васильева, В. А. Ландшафтный дизайн малого сада : учеб. для бакалавриата / В. А. Васильева, А. И. Головня, Н. Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2018. — 184 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E6DC4B39-F5ED-410F-A883-29AC85BD2C3D.
4. Ефремов, Н.Ф. Конструирование и дизайн изделий из бумаги и картона [Электронный ресурс] : учеб./ Н.Ф. Ефремов, Д.А. Счеславский. — М.: МИПК, 2015. — 132 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515125.
5. Заварихин, С. П. Архитектура: композиция и форма : учебник / С. П. Заварихин. — М. : Юрайт, 2017. — 186 с. — Режим доступа : https://www.biblio-online.ru.
6. Основы архитектуры и строительных конструкций : учебник для бакалавриата / К. О. Ларионова [и др.] ; под общ. ред. А. К. Соловьева. — М. : Юрайт, 2018. — 458 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2274773E-74DB-411C-86E8-ACB955A006E5.
7. Смирнова, Л. Э. История и теория дизайна/Л.Э.Смирнова. - Красноярск.: СФУ, 2014. - 224 с.- Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/550383.
8. Теодоронский, В. С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры : учебник для бакалавриата / под ред. В. С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2018. — 397 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38EAE3F1-F510-4F2A-92EC-D28B2923D6D2.
9. Хворостов Д. А. 3D Studio Max + VRay. Проектирование дизайна среды: учеб. / Д.А. Хворостов. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.- Режим доступа : http://znanium.com/catalog/product/460461

8.2. Дополнительная литература:

Дополнительная литература:

1. Агранович-Пономарева, Е. С. Интерьер и предметный дизайн жилых зданий [Текст] : учеб.пособие / Е.С. Агранович-Пономарева,Н.И.Аладова. - Ростов н/Д : Феникс, 2005. - 352с.
2. Архитектурное проектирование жилых зданий [Текст] : учеб.пособие для вузов / под ред.М.В.Лисициана,
Е.С.Пронина. - стереотип.изд. - М. : Архитектура-С, 2006. - 488с. : ил.
3. Бесчастнов, Н. П.Графика пейзажа [Текст] : учеб. пособие для вузов / Н.П. Бесчастнов. - М. : Владос, 2005. - 301 с. : ил.
4. Бесчастнов,Н.П.Графика натюрморта [Текст] : учеб.пособие для вузов / Н.П.Бесчастнов. - М. : ВЛАДОС, 2017. - 255с. : ил.
5. Волкова, В. Н. Теория информационных процессов и систем : учебник и практикум для бакалавриата / В. Н. Волкова. — М. : Юрайт, 2017. — 502 с. —Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A02EB1F5-0B13-426C-952B-D8168B35931C.
6. Гельфонд, А.Л. Архитектурное проектирование общественных зданий и сооружений [Текст] : учеб.пособие для вузов / А.Л.Гельфонд. - М.: Архитектура-С, 2007. - 280с.

7. Гордон,В.О. Курс начертательной геометрии [Текст]: учеб.пособие для вузов/В.О. Гордон,М.А.Семенцов-Огиевский; Под ред. В.О.Гордона,Ю.Б.Иванова .-24-е изд.стереотип.-М.:Высшая школа, 1999.-ил.-272с.
8. Кавер,Н.С. Современные материалы для отделки фасадов[Текст]: учеб. пособие для вузов;Моск.арх.ин-т;кафедра арх.материаловедения/Н.С.Кавер.-М. :"Архитектура-С",2005.-120с.
9. Кудряшев,К.В. Архитектурная графика [Текст] : учеб.пособие /К.В.Кудряшев.-М.:Архитектура-С,2006.-312с.:ил.
10. Орлов, А. Ландшафтный дизайн на компьютере [Текст] / А.Орлов. - СПб. : Питер, 2008. - 240с. : ил. - (..на компьютере).
11. Покатаев, В. П. Дизайнер-конструктор. Конструирование оборудования интерьера [Текст] : учеб. пособие для вузов / В.П.Покатаев. - 3-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2006. - 384с. : ил.
12. Шерешевский, И. А. Жилые здания. Конструктивные системы и элементы для индустриального строительства [Текст] : пособие для учебного проектирования / И.А.Шерешевский. - стереотип.изд. - М. : Архитектура-С, 2005. - 124с. : ил.
13. Шимко, В. Т. Архитектурно- дизайнерское проектирование. Основы теории [Текст] : учеб.пособие для вузов / В.Т.Шимко. - М.: Архитектура-С, 2004. - 296с.
14. Журналы:
- «Дизайн»;
- «Identity: branding and design journal»;
- «Index Desingn»;
- «Index Desingn: знаки, логотипы»;
- «Index Desingn: упаковка и этикетка»;
- «Index Desingn: фирменный стиль»;
- Пакет: журнал для потребителей и производителей упаковки- «Packaging international»;
- «Дизайнер: журнал о визуальных коммуникациях»;
- «Как: журнал о мировом дизайне».

8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Архитектурное обозрение. URL: http://architektonika.ru
2. Журнал о мировом дизайне. URL: http://kak.ru
3. Глазычев.Ру - сайт известного эксперта в области архитектуры и дизайна проф. МАРХИ Глазычева В.Л. URL: http://www.glazychev.ru
4. Дизайн для профессионалов. Сайт о дизайне. URL: http://www.profydesign.ru
5. Deforum - информационный дизайнерский портал. URL: http://www.deforum.ru
6. Designet.ru - большой проект, посвященный промышленному дизайну. URL: http://www.designet.ru
7. Композиция в пейзаже. URL http://tehnika-risunka.ru/635/kompoziciya-v-pejzazhe/
8. Композиция в живописи. URL http://oformitelblok.ru/composition.html
9. Музеи России URL http://www.museum.ru/
10. Образовательный проект. Платформа для публикации массовых открытых онлайн-курсов «Лекториум» URL: https://www.lektorium.tv/.
11. Рисунок, живопись и композиция пейзажа. URL http://new-original-style.com.ua/pages/article/figure/figure.htm
12. Ресурс о рекламею URL: http://advesti.ru
13. Статьи о дизайн-рекламе. URL http://advertology.ru
14. Теория, практика дизайна. URL: http://rosdesign.com

15. Универсариум – открытая система электронного образования URL: https://universarium.org/.
16. Coursera – открытая платформа онлайн-курсов от ведущих университетов и организаций URL: https://www.coursera.org/.
17. Степик. – открытая платформа онлайн-курсов от ведущих университетов и организаций URL: https://stepik.org/catalog.
18. edX – открытая платформа онлайн-курсов для самообразования от ведущих университетов. URL: https://www.edx.org/.
19. Художественная энциклопедия. URL: Портал Академик URL: http://dic.academic.ru/contents.nsf/enc_pictures/
20. Энциклопедия живописи URL: http://www.artsait.ru/

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЮМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для выполнения заданий, предусмотренных программой практики, следует пользоваться рекомендованными Интернет-сайтами, ЭБС, *программными продуктами:* Microsoft Office; Windows Internet Explorer, Справочно-правовая система «Гарант аэро», «Консультант», «Система Главбух», 1-С Предприятие.

Сведения об электронно-библиотечной системе приведены в таблице.

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
	Электронно-библиотечная система, представляет возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	ЭБС «ЮРАЙТ» https://biblio-online.ru/

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

10.1. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) проводится на базе предприятий и кредитных учреждений различных организационно-правовых форм.

10.2. Требования к оборудованию рабочего места студента-практиканта, необходимого для прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в помещениях, рабочих кабинетах организаций (предприятий):

- материальное оснащение (рабочий стол, стул, канцелярские принадлежности);
- техническое оснащение (компьютер, принтер, сканер, копир).

10.3.Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся для проведения защиты отчета по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в образовательной ор-

ганизации включают наличие видеопроектора, экрана персонального компьютера (ноутбука).

11. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Для руководства производственной практикой (практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающихся назначаются руководители практики от института и от предприятий (учреждений, организаций). Руководители практики от института назначаются из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающих кафедр. Руководитель (руководители) практики от предприятий (организаций) назначаются из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

В организации практики участвуют:

Начальник отдела практики и трудоустройства:

- обеспечивает подбор баз практики в соответствии с требованиями ОПОП ВО и программой практики;
- заключает договоры на проведение практики;
- оформляет приказ о направлении на практику обучающихся;
- обеспечивает подготовку и проведение организационного собрания с обучающимися перед выходом на практику;
- участвует в проведении защиты по итогам прохождения обучающимися практики;
- составляет сводный отчет об итогах практики.

Заведующий кафедрой:

- контролирует соответствие программы практики стандартам (ФГОС ВО);
- контролирует процесс организации и проведения практики;
- анализирует итоги проведения практики;
- предпринимает предупреждающие действия и рассматривает предложения по улучшению организации практики обучающихся.

Руководитель практики от института:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по местам практики или перемещении по видам работ;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение обучающимися правил охраны труда;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- организуют и проводят защиту итогов практики;
- оценивают результаты прохождения практики обучающимися;
- составляют отчет об итогах практики обучающихся в двух экземплярах (первый экземпляр хранится в делах кафедры, а второй хранится в делах отдела практики и трудоустройства).

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- согласовывает с руководителем практики от института совместный и рабочий график (план) практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающихся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ

Выполнение обучающимися задания по программе производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) предусматривает:

- чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение материала рассматриваемых в задании вопросов;
- подготовку заданий по практике;
- работу с Интернет-источниками;
- подготовку к различным формам контроля.

Программой производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) предусмотрена самостоятельная подготовка к выполнению заданий практики, заключающаяся в подготовке эмпирического материала и его дальнейшей обработке.

Планирование времени на самостоятельную работу по подготовке к выполнению заданий практики, студентам лучше всего осуществлять планомерно, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Следует использовать материал, законспектированный на лекциях, который необходимо дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе.

По каждому пункту программы практики следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и для освоения последующих разделов курса. Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы: проводить поиск в различных системах использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем.

13. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

При написании отчета по программе производственной практики (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающиеся руководствуются общими требованиями и правилами оформления отчетов. Структурные элементы отчета о практике:

Отчет по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;

- введение;
- основная часть (текст отчета исходя из специфики направления);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Введение является отдельным самостоятельным блоком отчета по практике, которое должно содержать цель и задачи практики (приведены в разделе 1 настоящих методических указаний).

Во введении необходимо отразить: обоснование выбора темы, ее актуальность, основную цель и задачи работы, объект и предмет исследования, методы исследования, практическую значимость работы.

Содержание *основной части* отчета по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) включает в себя следующие элементы:

1. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с предприятием - базой практики.

Структура предприятия. Основные направления деятельности и оказываемых услуг.

Роль рекламной или маркетинговой службы в структуре предприятия.

Изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность рекламной службы (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы отдела, должностные обязанности сотрудников и т.д.)

2. Знакомство с предприятием - базой практики. Управление организацией.

Рассматриваются документы, регламентирующие деятельность предприятия (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы отдела, должностные обязанности сотрудников и т.д.). В отчете по практике следует привести наиболее важные положения этих документов, отражающие особенности базовой организации.

3. Анализ элементов фирменного стиля предприятия – базы практики и его структурных подразделений.

Анализируется роль рекламной или маркетинговой службы в структуре предприятия, анализ работы дизайнерского отдела, приводится анализ организационно-правовых структур.

Структура фирменного стиля предприятия: основные элементы и носители фирменного стиля. Анализ преимуществ и недостатков фирменной символики. Основные элементы фирменного стиля структурных подразделений предприятия. Их структура и значение в представлении товаров и услуг. Взаимосвязь элементов фирменного стиля структурных подразделений с фирменным стилем предприятия. Исследование эффективности психологического воздействия фирменной символики.

4. Виды услуг, предоставляемые рекламным агентством.

Образцы рекламной продукции, отражающей работу предприятия.

5. Ознакомление с технологией дизайнерской работы и порядком согласования.

Утверждение проектов. Технология изготовления рекламной продукции. Структура дизайнерского отдела предприятия (маркетинговой службы, рекламного отдела и т.д.), особенности работы над рекламной и графической продукцией, правовые документы.

Руководитель практики от проектной организации знакомит студентов со структурой и полным составом проекта на различных стадиях проектирования; раскрывает содержание каждой из частей проекта; знакомит с правилами и стандартами выполнения работ, с современными методами их выполнения и размножения, с порядком согласования и утверждения на всех стадиях проектирования.

6. Работа в должности дизайнера (или помощника дизайнера)

Участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от проектной организации. Изучается работа дизайнера (программы, в которых работает дизайнер, основные принципы формообразования, композиционное решение, цветовое решение, шрифт, используемые материалы и т.д.). Программы, в которых работает дизайнер, типы графики и расширения файлов, композиция в дизайне, влияние цвета на потребителя, окончательный вариант. Окончательные варианты рекламной продукции, созданные студентом во время прохождения практики должны быть отображены в отчете (объем не менее 20 страниц).

Заключение содержит основные выводы по результатам практики, указываются какие навыки были приобретены во время практики, как решены цель и задачи практики.

Список использованных источников

Приложения

Текст отчета печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Работа брошюруется. Цвет шрифта – черный. Размер шрифта (кегль) **14**. Тип шрифта – Times New Roman. Шрифт печати должен быть прямым, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста.

При выделении заголовков структурных частей отчёта по практике используется полужирный шрифт (оглавление, введение, название главы, заключение и т.д.).

Текст обязательно выравнивается по ширине.

Размер абзацного отступа – 1,25 см, межстрочный интервал – 1,5.

Поля: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее 20 мм.

Нумерация страниц работы должна быть сквозной, включая список использованных источников и приложения. Нумерация начинается со страницы 3 (введение), первой страницей является титульный лист, второй – содержание и так далее, последней – первая страница приложения. Номер страницы проставляют арабскими цифрами, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 в центре нижней части листа без точки. На титульном листе и странице «Содержание» номер страницы не ставится.

В тексте используется «длинное тире». Используются «кавычки-елочки».

Оформление заголовков

Заголовки структурных элементов (содержания, введения, глав) работы располагают в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают заглавными буквами без подчеркивания.

Каждый структурный элемент (содержание, введение, каждую новую главу, список использованных источников, приложения) и следует начинать с новой страницы. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль, полужирный.

Названия параграфов располагают в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают строчными буквами без подчеркивания. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль, полужирный. Точки после номера параграфа не ставятся. Между названиями структурных элементов отчёта (содержания, введения, названия главы), параграфа и текстом пропускается одна строка.

Названия пунктов и подпунктов: располагают по ширине строки, без точки в конце и печатают строчными буквами без подчеркивания. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль, курсив. Точки после номера пункта и подпункта не ставятся. Текст работы разбивается на главы, параграфы и пункты, которые должны иметь порядковые номера.

Заголовки глав, соответствующие теме и плану работы, указанному в содержании, печатаются жирным шрифтом (размер шрифта 14); выравниваются по центру текста без абзацного отступа, без подчеркивания, без точки в конце, межстрочный интервал – полуторный.

Заголовки пунктов и подпунктов печатаются обычным шрифтом (размер шрифта 14), выравниваются по центру текста без абзацного отступа, без подчеркивания, без точки в конце, межстрочный интервал – полуторный.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Не разрешается помещать заголовки отдельно от последующего текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Все главы, параграфы, пункты нумеруются арабскими цифрами в начале заголовка.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы
и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: 1., 2., 3. и т.д.

Параграфы – часть раздела, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы двумя цифрами, разделенными точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Первая цифра обозначает номер главы, вторая – номер параграфа (рис.2).

Перечисления – структурный элемент текста работы, содержащий перечисления требований, указаний, положений. Перечисления выделяются цифрами (I, II, III, 1, 2, 3 …), буквами (а, б, в…), маркерами, абзацными отступлениями (1,25 см).

Оформление содержания

Заголовок «СОДЕРЖАНИЕ» пишется заглавными буквами, выравнивание – по центру, шрифт – полужирный.

Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

По ГОСТ 2.105-95 наименования, включенные в Содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы, выравнивание по ширине строки, без точки в конце. Содержание должно помещаться на одной странице. Страница «Содержание» не нумеруется.

Оформление рисунков

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах раздела (главы). В последнем случае номер рисунка состоит из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой (например: Рисунок 1.1). Название пишется под рисунком по центру, как и рисунок. Форматирование: 12 кегль, шрифт – обычный. Слово «Рисунок» пишется полностью. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1» (рис.1).

При ссылках на иллюстрацию следует писать «... в соответствии с рис. 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рис. 1.2» при нумерации в пределах раздела, или «(рис. 1)».

После слова «Рисунок 2» пишется название. В этом случае подпись должна выглядеть так: «Рисунок 2 – Название». Точка в конце названия не ставится. Если в работе есть приложения, то рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначение приложения (например: Рисунок А.3).

При упоминании в тексте отчёта по практике слова «рисунок» используется его сокращенная форма «рис.» (ГОСТ Р 7.0.12-2011. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке)

Оформление таблиц

Таблицы должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная, но допускается нумеровать и в пределах раздела (главы). В последнем случае номер таблицы состоит из номера главы и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (например: Таблица 1.1).

Название пишется над таблицей по центру. Форматирование названия: 12 кегль, шрифт – обычный. Слово «Таблица» пишется полностью. Если таблица одна, то она обозначается «Таблица 1».

При ссылках на таблицу следует писать: «... в соответствии с табл. 2» – при сквозной нумерации; «... в соответствии с табл. 1.2» – при нумерации в пределах раздела; или «…(табл. 1)».

При упоминании в тексте отчёта по практике слова «таблица» используется его сокращенная форма «табл.» (ГОСТ Р 7.0.12-2011. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке).

Шрифт в таблицах используется меньший, чем в основной части работы (9-12 кегль), но всех таблицах отчёта по практике размер шрифта должен быть одинаковым по размеру.

При переносе нескольких строк таблицы на следующую страницу «Продолжение таблицы» не пишется (Изменение № 1 ГОСТ 2.105-95 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам принято Межгосударственным советом по стандартизации, метрологии и сертификации по переписке (протокол № 23 от 28.02.2006)). Эта функция выполняется на современных ПК автоматически.

Графа «№ п/п» в таблицу не включается. При необходимости нумерации показателей, порядковые номера следует указывать в заголовках строк таблицы, непосредственно перед их наименованием.

Оформление формул

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Формулы следует выделять курсивом, текст 14 размер.

Если в работе приведено более одной формулы, то формулы подвергаются сквозной (единой) нумерации. Все формулы, выносимые в отдельную строку, нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Например:

$$C = \frac{A}{B}, \qquad (1)$$

где C – показатель такой-то, ед. изм.;

A – .....;

B – .....

Пояснение обозначений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле, текст выделять курсивом, 14 размером. Пояснение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Пояснения обозначений располагают в столбец, выравнивая относительно знака «тире».

Перенос очень длинной по записи формулы с одной строки на другую осуществляется после знака равенства (=) или после знаков сложения (+), вычитания (-), умножения (×), деления (:). При этом номер формулы ставится на уровне последней строки.

В тексте ссылку на порядковый номер формулы следует начинать со слов «формула, уравнение, выражение» и затем в круглых скобках указывается номер формулы. Например: «В формуле (1) используются...».

Сокращения и единицы измерения

Все слова в выпускной квалификационной работе необходимо писать полностью. Допускаются только общепринятые сокращения, например: и т.п., универсам, ГУМ. Если в работе применяются узкоспециальные сокращения, символы, термины, перечень следует составлять в тех случаях, когда их общее количество – более 20 и каждое повторяется в тексте не менее 3-5 раз. Сокращения, символы и термины можно вынести как отдельное

приложение, где в перечне расположить их столбцом, в котором слева приводятся сокращения (символы, специальные термины), а справа – детальную расшифровку.

В качестве единиц измерения должны применяться единицы международной системы СИ. Следующие за числовым значением единицы печатаются без скобок; между последней цифрой и обозначением единицы следует оставлять интервал. Например: торговая площадь – 1000 м ^{2}.

Оформление списка использованных источников

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании отчёта по практике.

При сокращении слов и словосочетаний в Списке использованных источников следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

Оформление библиографических ссылок

При оформлении отчёта по практике используются затекстовые библиографические ссылки. При формулировке общей позиции автора, о которой упоминается в тексте ОТЧЁТА, при ссылке на документ, электронный ресурс используются квадратные скобки с указанием соответствующего порядкового номера данного источника в Списке использованных источников, например [13].

При формулировке общей позиции нескольких авторов, ссылке на несколько документов или несколько электронных ресурсов используются квадратные скобки с указанием соответствующих порядковых номеров данных источников в Списке использованных источников. Порядковые номера в квадратных скобках перечисляются в таком случае через точку с запятой, например [13; 42].

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, например [13, с.46].

Оформление приложений

В тексте отчёта по практике на все приложения должны быть даны ссылки. Сами приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. В тексте отчёта по практике на все приложения должны быть даны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста (выравнивание по центру) с прописной буквы отдельной строкой (Приложения А-М). Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

В отчете по практике должны быть приведены копии или составленные в электронном варианте формы отчетности (устав организации, первичные документы).

14. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

14.1. Организация и проведение практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающимся из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики.

14.2. Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

14.3. Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

14.4. Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

14.5. В целях доступности получения информации о прохождении практики студентами-инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

–адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению;

–размещение информации о практике в доступных для слабовидящих местах в адаптированной форме;

–выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт).

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (ЧОУВО МИДиС)

Индивидуальное задание
по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Обучающегося**:** ФИО, курс, группа
Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн
Направленность (профиль): Дизайн среды

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:
_____
_____
Сроки прохождения практики: с «___» _____20 ___ г. по «___» _____ 20 ___г.

Цель прохождения практики:
Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении предметов по специализации, приобретение устойчивых профессиональных знаний, умений и навыков будущими специалистами в строгом соответствии с квалификационной характеристикой дизайнера, дальнейшее совершенствование навыков практической работы.

Задачи:
- закрепление и углубление знаний, полученных в ходе теоретического обучения, применение их к практическому решению дизайн-задач;
- знакомство с организацией работы фирм (организаций), имеющих отношение к дизайну;
- знакомство с ролью и профессиональными обязанностями дизайнера в структуре производства;
- знакомство с организацией, производственной, экономической, финансовой, информационно-аналитической и управленческой работой фирмы (организации);
- изучение основных законодательных и нормативных документов и материалов, регулирующих и определяющих деятельность предприятия (организации);
- получить навыки работы с внутренней документацией предприятия;
- изучить проектные и нормативные материалы, применяемые в профессиональной деятельности;
- ознакомление с внутренней структурой проектной организации, их схемой работы и взаимоотношений с заказчиком;
- ознакомление с основными проектными материалами и технологиями;
- формирование грамотного подхода к выбору конкретного материала для последующего его применения в художественном проектировании;
- приобретение опыта практической работы в должности дизайнера в целях развития навыков самостоятельной работы;

– обучение навыкам и умениям в анализе. Выполнение предложенного проектного задания на основе теоретической подготовки с использованием различных творческих методов, средств и приемов проектирования, а также технических возможностей проектной организации;
– практически освоить производственно-технологические функции профессиональной деятельности в сфере дизайна;
– подготовка отчёта о прохождении производственной практики.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- знакомство с базой практики, наблюдение за организацией процесса
- сущности и функциях управления на предприятии базе - практики в сфере проектирования изделий;
- изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность дизайнерской (проектной) службы (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы, должностные обязанности сотрудников и т.д.)
- виды рынка сбыта товаров, услуг, мероприятиях по стимулированию сбыта, формирование спроса и организации рекламы;
- система маркетинга и условий ее функционирования на предприятии базе – практики;
- виды продукции, производимой предприятием. Виды услуг, предоставляемые предприятием.
- позиционирование предприятия на рынке дизайнерских услуг. Мотивы потребления товаров и услуг предприятия базы - практики. Анализ рыночных возможностей.
- анализ проектной (дизайнерской) деятельности предприятия и структурных подразделений. Анализ документов, регламентирующих деятельность предприятия, анализ роли дизайнерского подразделения в структуре предприятия, анализ работы дизайнерского отдела. - роль дизайнерской (проектной) службы в структуре предприятия. Анализ творческой деятельности дизайнера. Ознакомление с технологией дизайнерской работы и порядком согласования. Утверждение проектов.
- проектно-технический и конструктивно-художественный анализ объектов проектирования; обоснование дизайн-концепции.
- анализ требований к дизайн-проекту; синтез набора возможных решений задач и подходов к выполнению дизайн-проекта; владение рисунком в практике эскизирования; разработка проектной идеи, основанной на концептуальном творческом подходе к решению дизайнерской задачи; изготовление отдельных видов дизайнерской продукции;
- разработка рабочего проекта и рабочей документации; подбор отделочных материалов, мебели, оборудования; разработка индивидуальных изделий (конструкций); подготовка полного набора документации по дизайн-проекту.
- выполнение заданий программы практики, самостоятельная деятельность практиканта.

Планируемые результаты практики:

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы - компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 54.04.01 «Дизайн» и формируются в соответствии с матрицей компетенций:

- умение самостоятельно решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- проведение исследовательской работы по изучению и анализу объекта проектирования, дизайнерских аналогов и их систематизации, составление визуализации схем собственного дизайнерского решения;
- умение проводить предпроектный анализ и самостоятельно разрабатывать собственную концепцию для выполнения дизайн-проекта;
- критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства самосовершенствования;
- умение применять методы научных исследований при создании дизайн-проектов и обосновывать новизну собственных концептуальных решений;
- умение владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями;
- умение обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи;
- умение учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств;
- умение анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта;
- умение конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды;
- умение применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике;
- умение выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале;
- умение разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта.

Руководитель
практики от института _____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (ЧОУВО МИДиС)

Рабочий график (план)
по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Обучающегося**:** ФИО, курс, группа
Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн
Направленность (профиль): Дизайн среды
Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:
_____
_____
Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20 ___ г. по «___» _____ 20___г.

№ п/п	Содержание практики	Сроки прохождения этапа практики
Подготовительный этап		
1.	Вводная лекция по ознакомлению обучающихся с целью, задачами, программой практики, требованиями к отчетной документации по практику в объеме 4 часов. Ознакомление с объектом практики, работой структурных подразделений, инструктаж по охране труда (ОТ). Наблюдение за организацией процесса на предприятии. Изучение инструктивных и методических материалов.	0,5 недели
Основной этап		
2.	Выполнение заданий программы практики, самостоятельная деятельность практиканта: 1.Изучение технологии проектирования в дизайне среды, рассмотрение процессов дизайнерского проектирования; проектно-технический и конструктивно-художественный анализ объектов проектирования; обоснование дизайн-концепции; 2. Ознакомление с технологией дизайнерской работы и порядком согласования. Утверждение проектов. 3. Закрепление умения анализировать и определять требования к дизайн-проекту; синтезировать набор возможных решений задач и подходов к выполнению дизайн-проекта; использовать владение рисунком в практике эскизирования; способность разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном творческом подходе к решению дизайнерской задачи; изготовление отдельных видов дизайнерской продукции. 4. Разработка рабочего проекта и рабочей документации; подбор отделочных материалов, мебели, оборудования; разработка индивидуального изделия (конструкции); способность подготавливать полный	3 недели

	набор документации по дизайн-проекту. 5. Работа в должности дизайнера (или помощника дизайнера) (участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от проектной организации).	
Защита отчета по практике		
3.	Систематизация собранного материала во время прохождения. Оформление отчета по практике Защита отчета по практике	0,5 недели

Разработан:
Руководитель
практики от организации _____ / _____

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации _____/ _____

ПРИЛОЖЕНИЕ В

ДНЕВНИК
по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

обучающегося_____ курс, группа
(ФИО обучающегося)

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:
_____
_____
Сроки прохождения практики: с «___» _____20 ___ г. по «___» _____ 20 ___г.

Дата	Содержание работы	Отметка о выполнении (подпись руководителя от предприятия)

Руководитель
практики от организации

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель практики
от профильной организации

_____ _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
(практике по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности)

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн
Направленность (профиль) Дизайн среды

Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Выполнил: Ф.И.О
Группа

Проверил:
Ф.И.О

Челябинск 2023

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

СОДЕРЖАНИЕ

Введение …… 3

Глава 1. Особенности службы рекламы в общей структуре предприятия по оказанию дизайнерских и рекламных услуг …… 6

1.1 Организация деятельности предприятия рекламных услуг …..… 6

1.2 Анализ фирменного стиля предприятия по оказанию дизайнерских и рекламных услуг …….. 13

1.3 Виды услуг, предоставляемые предприятием …… 23

Глава 2. Технология дизайнерской работы на предприятии рекламы (ООО «АРТАЛЬТО»)…… 25

2.1 Общая характеристика работы дизайнера……..…. 25

2.2 Технологические процессы и программные средства работы дизайнера на предприятии…… 33

2.3 Рекомендации по совершенствованию предоставляемых услуг и продукции дизайнерским предприятием ……..... 38

Заключение ……. 46

Список использованных источников……. 58

Приложение А Прайс-лист…….. 59

Приложение Б Образцы дизайнерской продукции предприятия…… 60

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Глава 1. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ СЕРВИСА ЗА СЧЕТ ПОВЫШЕНИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬЮ

1.1 Организация деятельности предприятия сервиса

Ссудные операции кредитной организации представляют собой предоставление средств банка физическим и юридическим лицам на возвратной и платной основе на определенный срок. [32, 31].

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

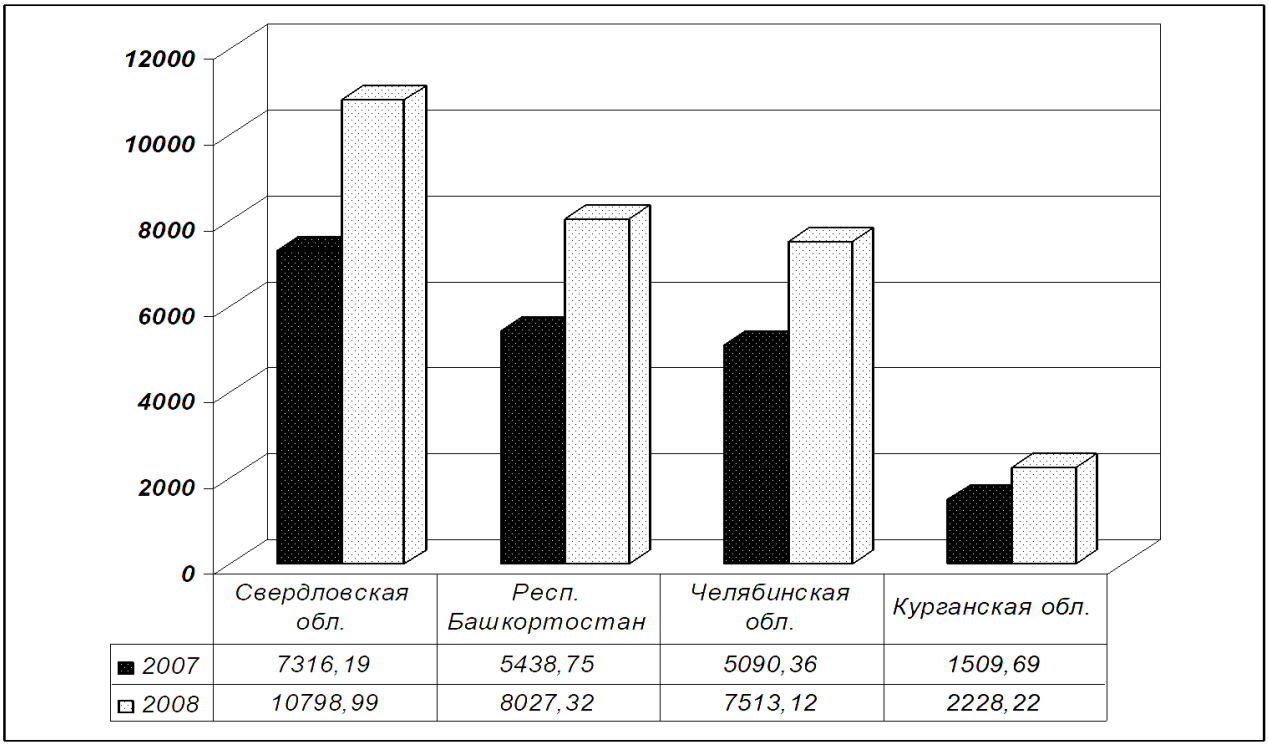

Рисунок 1 – Динамика объема выданных кредитов на неотложные нужды, млн. руб.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Таблица 4 – Основные финансовые показатели банков за 2017 г.

Финансовые показатели	Банк			
	Сбербанк	МДМ банк	ВУЗ банк	УБРИР
Процентные доходы Операционные доходы …… Чистая прибыль				

ПРИЛОЖЕНИЕ И

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. – М.: Эксмо, 2013.– 63 с.

2. О проведении в Российской Федерации года молодежи: указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России. – 2008.– № 20 (окт.). – С. 13-14.

3. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru

4. ГОСТ 7.53 – 2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг. – Минск: Межгос. Совет по стандартизации, метрологии и сертификации; Москва: Изд-во стандартов, 2016. – 3 с.

5. ГОСТ 23118–2012. Конструкции стальные строительные. Общие технические требования [Электронный ресурс] // Система Кодекс-клиент. – Режим доступа: http://files.stroyinf.ru/data1/6/6549/

6. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2015. – 411 с.

7. Нехаев Г.А. Захарова И.А. Металлические конструкции в примерах и задачах: учеб. пособие. – М.: Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2014. – 144 с.

8. Информационно-измерительная техника и электроника: учебник / Г. Г. Раннев [и др.]; под ред. Г. Г. Раннева. – М.: Академия, 2009.– 512 с.

9. Леденева Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве // Промышленное и гражданское строительство. – 2009. – № 3. – С. 31-33.

10. Скородумова А. П., Е.В. Усатова, И.С. Баранов, О.В. Кузнецова, С.Д. Семенова, А.А. Трухачёв. Проблема модельных характеристик теннисистов 6-14 лет [Электронный ресурс] // Спортивная электронная библиотека: библиотека спортивной информации – 2017.– № 2. – Режим доступа: http://bmsi.ru/doc/1225d359-5faf-4ea4-8b5e-34eda2c77caf.

11. Фундаментальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://feb-web.ru/.

ПРИЛОЖЕНИЕ К

РЕКВИЗИТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

ОТЗЫВ

Отзыв на работу студента во время производственной практики (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) должен содержать следующие сведения: Ф.И.О. студента; наименование организации (предприятия), с какого и по какое время и под чьим руководством он (она) проходил(а) практику; отношение студента к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и т.д.); качество выполняемой работы, степень проявленной самостоятельности студентом в работе, уровень овладения теоретическими и практическими навыками по направлению обучения, уровень освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Помощь, оказанная студентом организации в выполнении отдельных заданий, в улучшении управленческой, планово-аналитической и финансовой сферы деятельности предприятия.

Руководитель практики от организации (указывается должность) Подпись И.О.Фамилия

Печать организации

ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Аттестационный лист оценки сформированности компетенций студента _____

(Ф.И.О. студента-практиканта)

Уважаемый руководитель практики от предприятия!

В колонке перечень компетенций обозначены компетенции, которые студенту-практиканту необходимо сформировать и продемонстрировать в процессе и в итоге прохождения практики! Просим Вас выявить, на сколько баллов, по Вашему мнению, продемонстрированы компетенции студентом, и поставить любой знак, например «+» в соответствующей колонке! Благодарим Вас за сотрудничество!

№ п/п	Перечень компетенций	5 баллов	4 балла	3 балла	2 балла	Примечания
1.	ОК-1 - способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции					
2.	ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции					
3.	ОК-3 - способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности					
4.	ОК-4 - способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности					
5.	ОК-5 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия					
6.	ОК-6 - способность работать в команде, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия					
7.	ОК-7 - способностью к самоорганизации и самообразованию;					
8.	ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
9.	ОК-9 - способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций					
10.	ОК-10 - способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу					
11.	ОК-11 - готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения					
12.	ОПК-1 – способностью владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка					
13.	ОПК-2 – владением основами академической живописи, приемами работы с цветом и цветовыми композициями;					
14.	ОПК-3 - способность обладать начальными профессиональными навыками скульптора, приемами работы в макетировании и моделировании					
15.	ОПК-4 – способностью применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании					
16.	ОПК-5 - способность реализовывать педагогические навыки при преподавании художественных и проектных дисциплин (модулей)					
17.	ОПК-6 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и					

	библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности					
18.	ОПК-7 - способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий					
19.	ПК-1 - способностью владеть рисунком и приемами работы, с обоснованием, художественного замысла дизайн-проекта, в макетировании и моделировании, с цветом и цветовыми композициями					
20.	ПК-2 - способностью обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи					
21.	ПК-3 – способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств					
22.	ПК-4 - способностью анализировать и определять требования к дизайн-проекту и синтезировать набор возможных решений задачи или подходов к выполнению дизайн-проекта					
23.	ПК-5 - способность конструировать предметы, товары, промышленные образцы, коллекции, комплексы, сооружения, объекты, в том числе для создания доступной среды					
24.	ПК-6 - способность применять современные технологии, требуемые при реализации дизайн-проекта на практике;					
25.	ПК-7 - способность выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале					
26.	ПК-8 - способность разрабатывать конструкцию изделия с учетом технологий изготовления: выполнять технические чертежи, разрабатывать технологическую карту исполнения дизайн-проекта					

Руководитель практики от организации Подпись И.О.Фамилия
(указывается должность) Печать организации