Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.06.2022 19:14:46
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра математики и информатики

Утверждаю
Ректор
Усынин М.В.
30.05.2022

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность:
09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника:
Разработчик веб и мультимедийных приложений

Профиль профессионального образования:
Технологический

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по образовательной программе:
Основное общее образование

Форма обучения:
Очная

Срок освоения программы:
3 года 10 месяцев

Челябинск 2022

Программа государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры математики и информатики, протокол № 10 от 30.05.2022 г.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ученого совета ЧОУВО МИДиС, протокол № 10 от 30.05.2022 г.

Разработчик:

Заведующий кафедрой математики и информатики,
к.т.н., доцент Л.Ю. Овсяницкая

Образовательная программа согласована с представителем работодателя:

ООО «Наполеон Айти»,
руководитель образовательных проектов В.Р. Габов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения 4

2. Процедура проведения государственной итоговой аттестации 7

3. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания 16

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (в случае наличия среди обучающихся по образовательной программе) 17

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 19

6. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации 19

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательная программа) и направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия уровня профессиональной подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, (утвержденного приказом МОиН России от 09 декабря № 1547).

В соответствии с ФГОС и перечнем специальностей среднего профессионального образования выпускник получает квалификацию:

Квалификация (сочетание квалификаций) в соответствии с ФГОС СПО	**Профессиональный стандарт**	**Компетенция Ворлдскиллс**
Разработчик веб и мультимедийных приложений	Профессиональный стандарт 06.035 «Разработчик Web и мультимедийных приложений» от 18 января 2017 г. № 44н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2017 г., регистрационный N 45481)	Веб-дизайн и разработка

Государственная итоговая аттестация проводится на в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (далее - Программа государственной итоговой аттестации) разработана на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 года № 1547 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта 06.035 «Разработчик Web и мультимедийных приложений» от 18 января 2017 г. № 44н;
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 1 апреля 2019 г. № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Положение о стандартах Ворлдскиллс, утвержденное Правлением Союза «Молодые профессионалы Ворлдскиллс Россия)» от 9 марта 2017 г., протокол № 1, с изменениями от 27 октября 2017 г., протокол № 12.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональны компетенции:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции (ПК):

ВД 5. Проектирование и разработка информационных систем:

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.2. Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 5.3. Разрабатывать подсистемы безопасности информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 5.5. Осуществлять тестирование информационной системы на этапе опытной эксплуатации с фиксацией выявленных ошибок кодирования в разрабатываемых модулях информационной системы.

ПК 5.6. Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ВД 2. Разработка дизайна веб-приложений:

ПК 8.1. Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.

ПК 8.2. Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.

ПК 8.3. Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.

ВД 4. Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений:

ПК 9.1. Разрабатывать техническое задание на веб-приложение в соответствии с требованиями заказчика.

ПК 9.2. Разрабатывать веб-приложение в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.3. Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.4. Осуществлять техническое сопровождение и восстановление веб-приложений в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.5. Производить тестирование разработанного веб приложения.

ПК 9.6. Размещать веб приложения в сети в соответствии с техническим заданием.

ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 9.8. Осуществлять аудит безопасности веб-приложения в соответствии с регламентами по безопасности.

ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

ПК 9.10. Реализовывать мероприятия по продвижению веб-приложений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Личностные результаты (ЛР)

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);	**ЛР 1**
Гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	**ЛР 2**
Готовность к служению Отечеству, его защите	**ЛР 3**
Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	**ЛР 4**
Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	**ЛР 5**
Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма,	**ЛР 6**

национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям	
Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	**ЛР 7**
Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	**ЛР 8**
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 9**
Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	**ЛР 10**
Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	**ЛР 11**
Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	**ЛР 12**
Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	**ЛР 13**
Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	**ЛР 14**
Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни	**ЛР 15**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Демонстрирующий умение эффективно взаимодействовать в команде, вести диалог, в том числе с использованием средств коммуникации	**ЛР 16**
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	**ЛР 17**
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	**ЛР 18**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 19**
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред.	**ЛР 20**

Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 21**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	**ЛР 22**
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	**ЛР 23**
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	**ЛР 24**
Активно применять полученные знания на практике.	**ЛР 25**
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**ЛР 26**
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	**ЛР 27**
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	**ЛР 28**

Формы государственной итоговой аттестации:

По специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование государственная итоговая аттестация в соответствии с ФГОС СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена.

Формы контроля результатов освоения образовательной программы представлены в фондах оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

2. Процедура проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Порядок проведения демонстрационного экзамена

В образовательной организации демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью оценки уровня овладения обучающимися профессиональными и общими компетенциями в рамках освоения образовательной программы.

В целях реализации мер по использованию стандартов «Ворлдскиллс» установлены следующие обязательные условия в рамках организации и проведения демонстрационного экзамена:

- *применение единых оценочных материалов и заданий.*

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплекта оценочной документации по компетенции «Веб-дизайн и разработка» (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ. В состав КОД включается демонстрационный вариант задания.

Задания, по которым проводится оценка на демонстрационном экзамене, определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе eSim и доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

КОД, включая демонстрационный вариант задания, разрабатываются ежегодно не позднее 1 декабря в соответствии с порядком, установленным Союзом, и размещаются в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru и в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru.

Задания разрабатываются на основе конкурсных заданий Финала Национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) соответствующего года или международных чемпионатов WorldSkills предыдущего или соответствующего года способом, обеспечивающим взаимное сопоставление/сравнение результатов демонстрационного экзамена.

Компетенция «Программные решения для бизнеса» и комплект оценочной документации выбираются для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия образовательной организацией самостоятельно из перечня размещенных в единой системе актуальных требований к компетенциям на основе анализа соответствия содержания задания задаче оценки освоения образовательной программы (или её части) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

На демонстрационный экзамен выносятся профессиональные задачи, которые отражают основные виды деятельности в соответствии с ФГОС СПО.

- *единые требования к площадкам проведения демонстрационного экзамена*

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного экзамена.

Образовательная организация обеспечивает выполнение требований охраны труда, безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности, соответствие санитарным нормам и правилам при проведении демонстрационного экзамена.

Запрещается использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

При проведении демонстрационного экзамена, обеспечиваются необходимые условия проведения экзамена в соответствии с утвержденной методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия приказом от 31.01.2019 №31.01.2019-1.

- *проведение демонстрационного экзамена*.

Процедура проведения демонстрационного экзамена регламентируется локальным актом образовательной организации.

Демонстрационный экзамен включает в себя:

- подготовительный день;
- день сдачи экзамена.

Подготовительный день проводится за 1 день до начала демонстрационного экзамена и включает в себя оценку готовности площадки, распределение обязанностей по проведению экзамена между членами Экспертной группы, проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности для участников и членов экспертной группы, распределение рабочих мест участников и ознакомление их с ними.

Все участники демонстрационного экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе eSim. Допуск к экзамену в день его сдачи осуществляется Главным экспертом на основании студенческого билета или зачетной книжки, в случае отсутствия – иного документа, удостоверяющего личность экзаменуемого.

Процедура проведения демонстрационного экзамена определена методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Длительность проведения государственной итоговой аттестации по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование определяется ФГОС

СПО. В структуре времени, отводимого ФГОС СПО по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование на государственную итоговую аттестацию, образовательная организация самостоятельно определяет график проведения демонстрационного экзамена наряду с подготовкой и защитой выпускной квалификационной работой.

В соответствии с учебным планом образовательной программы специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование сроки проведения демонстрационного экзамена:

- подготовка к демонстрационному экзамену – 2 недели;
- проведение демонстрационного экзамена – 1 неделя.

2.2. Порядок подготовки и защиты выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

- *порядок подготовки выпускной квалификационной работы*

Темы выпускных квалификационных работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Перечень тем выпускных квалификационных работ

№ п/п	Темы выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Проектирование и разработка информационной системы для предприятия общественного питания.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
2.	Проектирование и разработка информационной системы для производственного предприятия.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
3.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора библиотеки.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
4.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора горнолыжного курорта.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
5.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора гостиницы.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
6.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора детской образовательной студии.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.

№ п/п	Темы выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
7.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора медицинского центра.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
8.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора отделения городской клинической больницы.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
9.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора поликлиники.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
10.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора ресторана.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
11.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора стоматологической клиники.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
12.	Проектирование и разработка интернет-магазина (с учетом специфики предлагаемых товаров).	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
13.	Проектирование и разработка сайта для предприятия (с учетом специфики деятельности предприятия)	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
14.	Проектирование и разработка web-приложения для учебного центра.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
15.	Проектирование и разработка web-приложения для торговой организации.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
16.	Проектирование и разработка web-приложения для проведения тестирования.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
17.	Проектирование и разработка web-приложения для сервисного центра.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-

№ п/п	Темы выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
		приложений.
18.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора студенческого кафе.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
19.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места менеджера отдела продаж.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
20.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора ателье на платформе 1С: Предприятие 8.3.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
21.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора фотостудии на платформе 1С: Предприятие 8.3.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
22.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора ресторана на платформе 1С: Предприятие 8.3.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
23.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора спортивного центра на платформе 1С: Предприятие 8.3.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
24.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора учебного центра.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
25.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места администратора салона красоты.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
26.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места менеджера отдела продаж.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
27.	Проектирование и разработка автоматизированного рабочего места работника предприятия.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
28.	Проектирование и разработка модуля учёта на платформе 1С: Предприятие 8.3.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений.

№ п/п	Темы выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
		ПМ.09 Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
29.	Проектирование и разработка бизнес-приложения для организации защиты персональных данных сотрудников компании.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
30.	Проектирование и разработка CRM-системы.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
31.	Проектирование и разработка ERP-системы.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
32.	Проектирование и разработка игры жанра «Аркада» на платформе Unity.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
33.	Проектирование и разработка игры жанра «Платформер» на платформе Unity.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
34.	Проектирование и разработка игры жанра «Пошаговая стратегия».	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
35.	Проектирование и разработка игры жанра «Стратегия».	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
36.	Проектирование и разработка игры с использованием фреймворка MonoGame.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
37.	Проектирование и разработка информационной системы управления производственными процессами.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
38.	Проектирование и разработка мобильного приложения для сопровождения веб-сервиса.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
39.	Проектирование и разработка мобильного приложения для	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем.

№ п/п	Темы выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
	улучшения качества организации работы персонала.	**ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
40.	Проектирование и разработка мобильного приложения для торговой организации.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
41.	Проектирование и разработка мобильной игры жанра «Логический пазл».	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
42.	Проектирование и разработка мультимедийного приложения «Виртуальный стенд».	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
43.	Проектирование и разработка мультимедийного приложения «Интерактивный урок».	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.
44.	Проектирование и разработка мультимедийного приложения с использованием фреймворка MonoGame.	**ПМ.05.** Проектирование и разработка информационных систем. **ПМ.08.** Разработка дизайна веб-приложений. **ПМ.09** Проектирование, разработка и оптимизация веб-приложений.

Перечень тем выпускных квалификационных работ разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседании кафедры математики и информатики, утверждается образовательной организацией после предварительного положительного заключения работодателей.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом ректора.

- *защита выпускной квалификационной работы*

Защита является завершающим этапом выполнения обучающимся выпускной квалификационной работы. К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения, успешно прошедшие процедуру демонстрационного экзамена в соответствии с ФГОС СПО и представившие выпускную квалификационную работу с отзывом руководителя в установленный срок.

В соответствии с учебным планом специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование сроки подготовки и проведения защиты выпускной квалификационной работы:

- подготовка выпускной квалификационной работы – 2 недели;
- защита выпускной квалификационной работы – 1 неделя.

2.3. Государственная экзаменационная комиссия

Государственная экзаменационная комиссия создается образовательной организацией и формируется из числа педагогических работников образовательной организации, лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся.

Для проведения демонстрационного экзамена при государственной экзаменационной комиссии образовательная организация создает Экспертную группу, которую возглавляет Главный эксперт, назначаемый Союзом Ворлдскиллс Россия.

Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке демонстрационного экзамена по компетенции «Программные решения для бизнеса».

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора.

Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам, участвует в обсуждении программы государственной итоговой аттестации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) учредителем образовательной организации по представлению образовательной организации.

Председатель государственной экзаменационной комиссии по решению образовательной организации и при условии наличия соответствующего сертификата Ворлдскиллс может быть предложен в союз для выполнения функций главного эксперта на площадке проведения демонстрационного экзамена.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники;
- представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

Руководитель образовательной организации является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя образовательной организации или педагогических работников.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года

3. Требования к выпускным квалификационным работам и методика их оценивания

- *требования к выпускным квалификационным работам прописаны в методических рекомендациях по выполнению выпускных квалификационных работ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование*
- *порядок защиты выпускных квалификационных работ*

На защиту выпускной квалификационной работы отводится не более 20 минут. Процедура защиты устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами ГАК и включает в себя доклад обучающегося (не более 10 минут), зачитывание отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося, а также выступления руководителя выпускной квалификационной работы и рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

– доклад обучающегося по каждому разделу работы;
– ответы на вопросы;
– отзыв руководителя;
– оценка рецензента.

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии и (или) его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

- *Показатели оценки результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена и методика перевода балов демонстрационного экзамена в итоговую оценку по программе, а также методика оценивания выпускных квалификационных работ*

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Баллы за выполнение заданий демонстрационного экзамена выставляются в соответствии со схемой начисления баллов, приведенной в комплекте оценочной документации.

Максимальное количество баллов, которое возможно получить за выполнение задания демонстрационного экзамена, принимается за 100%.

Перевод баллов в оценку осуществляется на основе методики, отраженной в Фондах оценочных средств для государственной итоговой аттестации по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Результаты победителей и призеров чемпионатов профессионального мастерства, проводимых союзом либо международной организацией "WorldSkills International", осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования, засчитываются в качестве оценки "отлично" по демонстрационному экзамену.

Условием учёта результатов, полученных в конкурсных процедурах, является признанное образовательной организацией содержательное соответствие компетенции результатам освоения образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО, а также отсутствие у студента академической задолженности. Перечень чемпионатов утвержден приказом союза.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственной экзаменационной комиссии организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят

государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

Государственная итоговая аттестация выпускников завершается выдачей документа государственного образца об уровне среднего профессионального образования по профессии с присвоением квалификации по образованию.

Процедура оформления и выдачи дипломов по итогам освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в срок не более 10 дней с момента завершения ГИА и издания приказа об отчислении.

Выпускнику, прошедшему процедуры демонстрационного экзамена с применением оценочных материалов, разработанных союзом «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс)», от имени союза может выдаваться паспорт компетенций («Скиллс паспорт»), подтверждающий его результат, выраженный в баллах.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении демонстрационного экзамена для лиц с ОВЗ и инвалидов при необходимости предусматривается возможность увеличения времени, отведенного на выполнение задания и организацию дополнительных перерывов, с учетом индивидуальных особенностей таких обучающихся.

Перечень оборудования, необходимого для выполнения задания демонстрационного экзамена, может корректироваться, исходя из требований к условиям труда лиц с ОВЗ и инвалидов.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Государственная итоговая аттестация в условиях введения режима повышенной готовности/чрезвычайной ситуации (в период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки) не проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

При наличии технической возможности государственная итоговая аттестация проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных

технологий в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации.

Проведение государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, рекомендуется для проведения защиты дипломной работы (дипломного проекта) и проведения демонстрационного экзамена согласно федеральному государственному образовательному стандарту по специальностям 09.02.07 Информационные системы и программирование.

При проведении защиты выпускной квалификационной работы и (или) демонстрационного экзамена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий образовательная организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами образовательной организации.

6.Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

По результатам государственной итоговой аттестации, в том числе проводимой в виде демонстрационного экзамена, выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее – апелляции).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.