Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2023 14:34:32
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра экономики и управления

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ М.В. Усынин
«29» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Направление подготовки: 38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль): Управление персоналом организации

Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Год набора – 2022

Челябинск – 2023

Рабочая программа дисциплины «Бизнес-планирование» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. № 955).

Автор-составитель: Д.А. Шагеев

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления. Протокол № 10 от 29.05.2023 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления,
кандидат экономических наук, доцент Е.Г. Бодрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля) 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы 5

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астронамических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 5

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий 6

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....11

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....11

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 12

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....12

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем 13

11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 14

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Наименование дисциплины

Бизнес-планирование

1.2. Цель дисциплины

Освоение методов разработки бизнес-плана на базе национальных и международных стандартов.

1.3. Задачи дисциплины

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- изучение теории бизнес-планирования;
- освоение методов разработки бизнес-плана;
- освоение методов оценки эффективности бизнес-плана.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины (модуля) «Бизнес-планирование» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает методики сбора, обработки и обобщения информации, методики системного подхода для решения поставленных задач. УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. УК-1.3. Владеет методами научного сбора, обработки и обобщения информации, практической работы с информационными источниками; методами системного подхода для решения поставленных задач.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками работы с нормативно-правовой документацией .

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики; оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики. УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели. УК-10.3. Владеет финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.
ПК-1 Способен анализировать информацию для формирования возможных решений в области бизнес-анализа для решения задач профессиональной деятельности	ПК-1.1 Демонстрирует знание методов сбора и анализа информации; основ менеджмента и бизнес-планирования; основных методов бизнес-анализа. ПК-1.2 Способен работать с источниками информации, разрабатывать анкеты, проводить опросы, интервью, умеет проводить бизнес-анализ. ПК-1.3 Понимает основы принятия решений; основы проектного менеджмента, основы предпринимательской деятельности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина (модуль) «Бизнес-планирование» относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) Управление персоналом организации.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНАМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часов. Дисциплина изучается на 4 курсе, 7 и 8 семестре.

Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебной работы	Всего	Разделение по семестрам	
		7	8
Общая трудоемкость, ЗЕТ	**6**	**3**	**3**
Общая трудоемкость, час.	**216**	**108**	**108**
Аудиторные занятия, час.	90	64	26
Лекции, час.	46	32	14
Практические занятия, час.	44	32	12
Самостоятельная работа	99	44	55
Контроль	27	-	27
Курсовой проект (работа)	-	-	-
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	зачет / экзамен	зачет	экзамен

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ИЛИ АСТРОНОМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Содержание дисциплины

Тема 1. Терминологический, вводный и научно-методический аппарат бизнес-планирования. Раскрытие терминов план, бизнес, бизнес-план и др. Цель бизнес-планирования. Конечный результат реализации бизнес-плана. Объекты бизнес-планирования. Предмет бизнес-планирования. Задачи бизнес-планирования. Субъекты бизнес-планирования. Общие научные методы исследования. Эмпирические методы. Научно-методическое обоснование дисциплины бизнес-планирование. Стандарты бизнес-планирования UNIDO. EBRD, KPMG, BFM Group и другие. Резюме бизнес-плана и особенности его составления. Формулировка и особенности выбора идеи для разработки бизнес-плана. Анализ продукта в бизнес-плане.

Тема 2. Анализ отрасли и рынка для бизнес-плана. Анализ отрасли. Выбор места размещения результата бизнес-плана. Анализ конкурентов. Определение доли рынка. Анализ потребителей. Анализ поставщиков.

Тема 3. Стратегия развития и план маркетинга бизнеса. Стратегический анализ влияния факторов среды на бизнес-план. STEP-анализ влияния факторов внешней среды на бизнес-план. SWOT-анализ влияния факторов внутренней и внешней среды на бизнес-план. Определение и выбор стратегий развития продуктов бизнеса. Стратегический анализ продуктов при помощи матрицы BCG. Определение и выбор стратегий развития бизнеса по матрице И. Ансофа. Стратегический анализ продуктов при помощи матрицы McKinsey/GE. Миссия, цель и задачи бизнеса. План маркетинга. Ценообразование продукта. Стратегия сбыта продукта. Стратегия продвижения и стимулирования продаж продукта. Затраты на комплекс средств маркетинга.

Тема 4. Организационный план бизнеса. Выбор организационно-правовой формы и ОКВЭД 2. Выбор и разработка организационной структуры управления. Разработка системы оплаты и стимулирования труда персонала. Разработка штатного расписания и локальных нормативных актов организации.

Тема 5. Инвестиционный план бизнеса. Планирование содержания и сроков реализации работ бизнес-плана. Оценка инвестиционных затрат. Календарное планирование инвестиционных затрат. Планирование источников финансирования бизнес-плана.

Тема 6. Производственный план бизнеса. Технология производства продукта. Планирование доходов и затрат. Анализ безубыточности и запаса устойчивости бизнеса.

Тема 7. Финансовый план бизнеса. Налоговые обязательства бизнеса. Динамика движения денежных потоков бизнес-плана. Оценка экономического эффекта и эффективности бизнес-плана. Упрощённая модель. Традиционная модель на базе дисконтирования денежных потоков. Альтернативная модель.

5.2. Тематический план

Номера и наименование разделов и тем	Количество часов				
	Общая трудоёмкость	из них			
		Самостоятельная работа	Аудиторные занятия	из них	
				Лекции	Практические занятия
7 семестр					
Тема 1. Терминологический, вводный и научно-методический аппарат бизнес-планирования	24	10	14	8	6
Тема 2. Анализ отрасли и рынка для бизнес-плана	24	10	14	8	6
Тема 3. Стратегия развития и план маркетинга бизнеса	34	14	20	8	12
Тема 4. Организационный план бизнеса	26	10	16	8	8
Итого за 7 семестр	**108**	**44**	**64**	**32**	**32**
8 семестр					
Тема 5. Инвестиционный план бизнеса	23	15	8	4	4
Тема 6. Производственный план бизнеса	28	20	8	4	4
Тема 7. Финансовый план бизнеса	30	20	10	6	4
Контроль (экзамен)	**27**				
Итого за 8 семестр	**108**	**55**	**26**	**14**	**12**
Итого по дисциплине	**216**	**99**	**90**	**46**	**44**
Всего зачетных единиц	**6**				

5.3. Лекционные занятия

Тема	Содержание	час.	Формируемые компетенции
Тема 1. Терминологический, вводный и научно-методический аппарат бизнес-планирования	Раскрытие терминов план, бизнес, бизнес-план и др. Цель бизнес-планирования. Конечный результат реализации бизнес-плана. Объекты бизнес-планирования. Предмет бизнес-планирования. Задачи бизнес-планирования. Субъекты бизнес-планирования. Общие научные методы исследования. Эмпирические методы. Научно-методическое обоснование дисциплины бизнес-планирование. Стандарты бизнес-планирования UNIDO. EBRD, KPMG, BFM Group и другие. Резюме бизнес-плана и особенности его составления. Формулировка и особенности выбора идеи для разработки бизнес-плана. Анализ продукта в бизнес-плане.	8	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1
Тема 2. Анализ отрасли и рынка для бизнес-плана	Анализ отрасли. Выбор места размещения результата бизнес-плана. Анализ конкурентов. Определение доли рынка. Анализ потребителей. Анализ поставщиков.	8	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1
Тема 3. Стратегия	Стратегический анализ влияния факторов	8	УК-1

развития и план маркетинга бизнеса.	среды на бизнес-план. STEP-анализ влияния факторов внешней среды на бизнес-план. SWOT-анализ влияния факторов внутренней и внешней среды на бизнес-план. Определение и выбор стратегий развития продуктов бизнеса. Стратегический анализ продуктов при помощи матрицы BCG. Определение и выбор стратегий развития бизнеса по матрице И. Ансофа. Стратегический анализ продуктов при помощи матрицы McKinsey/GE. Миссия, цель и задачи бизнеса. План маркетинга. Ценообразование продукта. Стратегия сбыта продукта. Стратегия продвижения и стимулирования продаж продукта. Затраты на комплекс средств маркетинга.		УК-2 УК-10 ПК-1
Тема 4. Организационный план бизнеса	Выбор организационно-правовой формы и ОКВЭД 2. Выбор и разработка организационной структуры управления. Разработка системы оплаты и стимулирования труда персонала. Разработка штатного расписания и локальных нормативных актов организации.	8	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1
Тема 5. Инвестиционный план бизнеса	Планирование содержания и сроков реализации работ бизнес-плана. Оценка инвестиционных затрат. Календарное планирование инвестиционных затрат. Планирование источников финансирования бизнес-плана.	4	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1
Тема 6. Производственный план бизнеса	Технология производства продукта. Планирование доходов и затрат. Анализ безубыточности и запаса устойчивости бизнеса.	4	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1
Тема 7. Финансовый план бизнеса	Налоговые обязательства бизнеса. Динамика движения денежных потоков бизнес-плана. Оценка экономического эффекта и эффективности бизнес-плана. Упрощённая модель. Традиционная модель на базе дисконтирования денежных потоков. Альтернативная модель.	6	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1

5.4. Практические занятия

Тема	Содержание	час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
Тема 1. Терминологический, вводный и научно-методический аппарат бизнес-планирования	Формулировка и особенности выбора идеи для разработки бизнес-плана.	6	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Анализ продукта» в письменном или электронном виде.
Тема 2. Анализ отрасли и рынка для бизнес-плана	Анализ отрасли. Выбор места размещения результата бизнес-плана.	6	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Анализ отрасли и рынка для бизнес-

				плана» в письменном или электронном виде.
Тема 3. Стратегия развития и план маркетинга бизнеса.	Стратегический анализ влияния факторов среды на бизнес-план. STEP-анализ влияния факторов внешней среды на бизнес-план. SWOT-анализ влияния факторов внутренней и внешней среды на бизнес-план. Определение и выбор стратегий развития продуктов бизнеса. Стратегический анализ продуктов при помощи матрицы BCG. Определение и выбор стратегий развития бизнеса по матрице И. Ансофа.	12	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Стратегия развития и план маркетинга бизнеса» в письмен-ном или электронном виде.
Тема 4. Организационный план бизнеса	Выбор организационно-правовой формы и ОКВЭД 2. Выбор и разработка организационной структуры управления.	8	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Организационный план бизнеса» в письмен-ном или электронном виде.
Тема 5. Инвестиционный план бизнеса	Планирование содержания и сроков реализации работ бизнес-плана.	4	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Инвестиционный план бизнеса» в письмен-ном или электронном виде.
Тема 6. Производственный план бизнеса	Технология производства продукта.	4	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Производственный план бизнеса» в письмен-ном или электронном виде.
Тема 7. Финансовый план бизнеса	Налоговые обязательства бизнеса.	4	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Финансовый план бизнеса» в письменном или электронном виде.

5.5. Самостоятельная работа студентов

Тема	Виды самостоятельной работы	час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
Тема 1. Терминологический, вводный и научно-методический аппарат бизнес-планирования	Анализ продукта в бизнес-плане. Выполнить алгоритм реализации описательного анализа продукта. Сделать карты продуктов. Сделать морфологический анализ продукта. Подготовка к устному опросу по теме и промежуточной защите бизнес-плана.	10	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Анализ продукта» в письменном или электронном виде. Устный опрос на аудиторных занятиях. Промежуточная защита бизнес-плана на практическом занятии.
Тема 2. Анализ отрасли и рынка для бизнес-плана	Анализ конкурентов. Определение доли рынка. Анализ потребителей. Анализ поставщиков. Подготовка к устному опросу по теме и промежуточной защите бизнес-плана.	10	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Анализ отрасли и рынка для бизнес-плана» в письменном или электронном виде. Устный опрос на аудиторных занятиях. Промежуточная защита бизнес-плана на практическом занятии.
Тема 3. Стратегия развития и план маркетинга бизнеса.	Стратегический анализ продуктов при помощи матрицы McKinsey/GE. Миссия, цель и задачи бизнеса. План маркетинга. Ценообразование продукта. Стратегия сбыта продукта. Стратегия продвижения и стимулирования продаж продукта. Затраты на комплекс средств маркетинга. Подготовка к устному опросу по теме и промежуточной защите бизнес-плана.	14	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Стратегия развития и план маркетинга бизнеса» в письменном или электронном виде. Устный опрос на аудиторных занятиях. Промежуточная защита бизнес-плана на практическом занятии.
Тема 4. Организационный план бизнеса	Разработка системы оплаты и стимулирования труда персонала. Разработка штатного расписания и локальных нормативных актов организации. Подготовка к устному опросу по	10	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Организационный план бизнеса» в письменном или электронном виде. Устный опрос

	теме и промежуточной защите бизнес-плана.			на аудиторных занятиях. Промежуточная защита бизнес-плана на практическом занятии.
Тема 5. Инвестиционный план бизнеса	Оценка инвестиционных затрат. Календарное планирование инвестиционных затрат. Планирование источников финансирования бизнес-плана. Подготовка к устному опросу по теме и промежуточной защите бизнес-плана.	15	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Инвестиционный план бизнеса» в письменном или электронном виде. Устный опрос на аудиторных занятиях. Промежуточная защита бизнес-плана на практическом занятии.
Тема 6. Производственный план бизнеса	Планирование доходов и затрат. Анализ безубыточности и запаса устойчивости бизнеса. Подготовка к устному опросу по теме и промежуточной защите бизнес-плана.	20	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Производственный план бизнеса» в письменном или электронном виде. Устный опрос на аудиторных занятиях. Промежуточная защита бизнес-плана на практическом занятии.
Тема 7. Финансовый план бизнеса	Динамика движения денежных потоков бизнес-плана. Оценка экономического эффекта и эффективности бизнес-плана. Упрощённая модель. Традиционная модель на базе дисконтирования денежных потоков. Подготовка к устному опросу по теме и итоговой защите бизнес-плана.	20	УК-1 УК-2 УК-10 ПК-1	Выполненная часть раздела бизнес-плана «Финансовый план бизнеса» в письменном или электронном виде. Устный опрос на аудиторных занятиях. Итоговая защита бизнес-плана на практическом занятии.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Бизнес-планирование» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная литература:

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Внутрифирменное планирование: учебник и практикум для вузов / С.Н. Кукушкин [и др.]; под ред.С.Н. Кукушкина, В.Я. Позднякова, Е.С. Васильевой. — 4-е

изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 344 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510544 (дата обращения: 19.05.2023).

2. Купцова, Е.В. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / Е.В. Купцова, А.А. Степанов. — Москва: Юрайт, 2023. — 435 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511225 (дата обращения: 19.05.2023).

3. Лопарева, А.М. Бизнес-планирование: учебник для вузов / А.М. Лопарева. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 272 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531501 (дата обращения: 19.05.2023).

4. Сергеев, АА. Бизнес-планирование: учебник и практикум для вузов / А.А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 442 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530364 (дата обращения: 19.05.2023).

Дополнительные источники *(при необходимости)*

1. Шагеев, Д.А. Бизнес-планирование. Рабочая тетрадь / Д.А. Шагеев. – Челябинск: Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса», 2022. – 338 с.

2. Шагеев, Д.А. Экспресс бизнес-планирование. Рабочая тетрадь / Д.А. Шагеев. – Челябинск: Частное образовательное учреждение высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса», 2022. – 136 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

- Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru
- Официальный сайт института управления проектами https://www.pmi.org/

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основная профессиональная образовательная программа предусматривает возможность обучения в рамках традиционной поточно-групповой системы обучения. Обучение осуществляется в течение одного семестра в соответствии с графиками учебного процесса и учебным планом. Структура и содержание изучаемого материала соответствует дидактическим единицам ФГОС, осваивается в ходе лекционных, практических и самостоятельных занятий.

Структура дисциплины включает в себя лекционные, практические занятий и самостоятельную работу обучающихся.

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к работе с тетрадью, команде, конспектам, публичным выступлениям, курсовой работе. Групповая творческая работа оценивается преподавателем и студентами в диалоговом режиме. Такая технология обучения способствует развитию коммуникативности, рефлексии, самопрезентации, умения вести дискуссию, строить диалог, отстаивать свою позицию и аргументировать ее, анализировать и синтезировать учебный материал, представлять его аудитории.

Тематика практических и самостоятельных работ имеет профессионально-ориентированный характер и непосредственную связь решаемых задач с профессией. В частности, предлагается создать команду, с которой будете работать в течении всего кур-

са. Практические занятия проводятся в режиме тренинга. Даётся возможность разработать бизнес-план на базе авторской рабочей тетради. На протяжения всего курса проводятся промежуточные защиты результатов бизнес-планирования их обсуждения и дискуссии. Таким образом, формируются общие и профессиональные компетенций студентов.

Кроме того, в процессе подготовки к занятиям учитесь отбирать материал, структурировать его и излагать в форме докладов и конспектов. Это позволяет эффективно работать с большими объемами информации, используя учебную литературу и электронные образовательные ресурсы по бизнес-планированию.

Оценивание работ организовано в форме: проверки выполненных заданий в рабочей тетради; промежуточных и итоговой защиты бизнес-плана; экзамена.

В подготовке самостоятельной работы преподаватель:

- консультирует и разъясняет технологию работы в рабочей тетради по бизнес-планированию;
- учит работать с учебниками, современной научной литературой и развивает навыки научного исследования в области бизнес-планирования;
- организует текущие консультации по разработке бизнес-плана;
- знакомит с системой форм и методов обучения, методикой самостоятельной работы, критериями оценки ее качества;
- знакомит с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы студентов;
- организует разъяснения домашних заданий (в часы практических занятий);
- консультирует по структуре и содержанию защиты бизнес-плана.

Вместе с тем преподаватель организует системный контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы; проводит детальный анализ и дает оценку работы студентов в ходе самостоятельной работы.

По результатам пройдённого курса студент получает «экзамен». Результаты своей работы вы можете отследить в личном кабинете электронно-информационной системы, к чему имеют доступ и ваши родители.

По результатам выполнения самостоятельной работы студента можно определить текущую успеваемость и рейтинг студента.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень информационных технологий:

Платформа для презентаций Microsoft PowerPoint;
онлайн платформа для командной работы Miro;
текстовый и табличный редактор Microsoft Word;
портал института http://portal.midis.info

Перечень программного обеспечения:

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)
Mozilla Firefox
Adobe Reader
ESET Endpoint Antivirus
Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)
Microsoft™ Office®
Google Chrome
«Балаболка»

NVDA.RU

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. «Гарант аэро».
2. КонсультантПлюс.
3. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	**Кабинет статистики, денежной и банковской статистики, банковского регулирования и надзора, организации бухгалтерского учета в банках № 344** (Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)	*Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:* Компьютер Компьютерные столы Проектор Экран для проектора Парты (2-х местные) Стулья Стол преподавателя Стул преподавателя Доска меловая Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».