

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.09.2024 15:42:33
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
КУРСОВОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ИСТОРИЯ ИСКУССТВ

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль) Графический дизайн и брендинг

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Челябинск–2024

Методические рекомендации по выполнению и защите курсовой работы по дисциплине История искусств утверждены на заседании кафедры педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин, протокол № 9 от 22 апреля 2024 г.

Автор-составитель: Трушникова Е.Л.

Заведующий кафедрой педагогики, психологии
и гуманитарных дисциплин

Л.Н. Дегтеренко

Заведующий НМО, канд. филол.н.

С.А. Кокорин

1. Общие положения

1.1. Курсовой работе как одной из форм самостоятельной учебно-исследовательской работы отводится особая роль при формировании компетенции будущего бакалавра.

1.2. Курсовая работа по дисциплине «История искусств» представляет собой самостоятельную аналитическую работу студента.

1.3. Методические рекомендации по выполнению и защите курсовой работы по дисциплине «История искусств» предназначены для студентов, обучающихся по направлению 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль): Графический дизайн и брендинг, и содержат порядок разработки и выбора темы курсовой работы, определяют требования к структуре и объему работы, требования к оформлению курсовой работы, а также порядок ее защиты и оценивания.

Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы.

При подготовке настоящих Методических рекомендаций использованы:

– Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению 54.03.01 Дизайн, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1015.

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Методические рекомендации по выполнению курсовой работы, утвержденные в ЧОУВО МИДиС;

– локальные нормативные акты ЧОУВО МИДиС.

2. Требования к курсовой работе

2.1. Выполнение курсовой работы предваряется определением или выбором темы курсовой работы.

2.1.1. Тематика курсовых работ разрабатывается, утверждается и ежегодно актуализируется кафедрой педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин. В рамках предлагаемой тематики обучающимся предоставляется право выбора темы. Обучающийся может самостоятельно предложить тему курсовой работы с обоснованием ее целесообразности.

2.1.2. Тематика курсовых работ должна:

– соответствовать задачам профессиональной подготовки бакалавров;

– быть проблемной и актуальной;

– приобщать обучающихся к научно-исследовательским направлениям, разрабатываемым на кафедре;

– учитывать исследовательскую направленность творческой работы над самостоятельно отобранными предметными изучаемыми фактами.

2.2. Курсовые работы должны соответствовать нормам научной речи и отвечать требованиям, предъявляемым к оформлению студенческих научных работ.

2.3. Выбранная тема курсовой работы закрепляется за обучающимся в начале каждого семестра. Распределение тем курсовых работ отражается в протоколе заседания кафедры.

2.4. Примерные темы курсовых работ приведены в Приложении А.

2.5. Курсовая работ, как форма научно-исследовательской работы обучающегося и важное средство контроля самостоятельной работы обучающихся, предполагает решение следующих задач:

- формирование компетенций, предусмотренных при изучении дисциплины, предусматривающей выполнение курсовой работы;
- закрепление, углубление и расширение научных знаний, обучающихся по избранной дисциплине;
- формирование исследовательских умений, обучающихся: формулировка проблемы исследования, анализ различных подходов к решению проблемы; формулировка цели, объекта, предмета и задач работы, сопоставление цели и результатов работы, формулировка выводов и т.д.;
- формирование умений использования различных методов анализа, сравнения, обобщения, классификации.

2.6. В ходе выполнения курсовой работы обучающийся обязан:

- научиться пользоваться библиографическими указателями и грамотно составлять библиографические списки литературы;
- изучить и осмыслить определенный круг научной литературы, на основе анализа которой сделать обстоятельный обзор по избранной проблеме;
- самостоятельно собрать и проанализировать материал по теме, при необходимости провести эксперимент, используя методику научного исследования;
- на основе изучения литературы, проведенного анализа и обобщения практического опыта, сделать выводы и рекомендации для дальнейшей работы над темой.

2.7. В соответствии с поставленными задачами этапы выполнения курсовой работы имеют определенную последовательность:

- выбор темы и разработка плана;
- изучение литературы по теме и написание библиографического обзора;
- сбор материала, проведение анализа собранного материала, обработка его по избранной методике;
- написание основной части курсовой работы;
- подготовка заключения;
- оформление курсовой работы;
- представление завершенной и надлежаще оформленной курсовой работы на кафедру, обеспечивающую руководство курсовой работой;
- получение рецензии руководителя на курсовую работу и устранение указанных в ней замечаний.

2.8. Руководитель курсовой работы непосредственно организует и контролирует выполнение курсовой работы. В его обязанности входит:

- проведение консультаций по вопросам методики подготовки, написания и защиты курсовой работы, а также по ее структуре и содержанию;
- контроль выполнения и своевременного представления курсовой работы на кафедру;
- составление письменной рецензии на курсовую работу;
- проведение защиты курсовой работы.

2.9. Порядок выполнения курсовой работы представляет собой квалификационное научное исследование по истории искусств, в рамках которого студент должен самостоятельно «пройти» основные этапы научной деятельности, начиная от выбора темы исследования, поиска соответствующей литературы и заканчивая оформлением результатов исследования.

Курсовая работа направлена на решение следующих задач:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе освоения основной образовательной программы высшего

профессионального образования и применение этих знаний при решении конкретных искусствоведческих, историко-культурных задач;

- приобретение опыта анализа, систематизации и формирования результатов научно-исследовательской работы; приобретение опыта публичной защиты;
- развитие навыков самостоятельной работы и применения методов научных исследований при выполнении курсовой работы.

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- демонстрировать глубокую общетеоретическую подготовку студента;
- содержать изложение теории проблемы, поставленной в работе;
- представлять позиции разных авторов и содержать их оценку;
- строго соответствовать стандартам оформления.

В курсовой работе студент должен продемонстрировать владение следующими навыками и умениями:

- умение составлять программу исследования (определить проблему, цели, задачи, объект, предмет, метод работы), выстраивать логику изложения материала;
- умение работать с различными видами источников;
- способность к систематизации, классификации, обобщению материала, формулировке выводов, соответствующих поставленным целям и задачам;
- способность выявить практическую значимость работы, а также найти способы использования материалов исследования в профессиональной деятельности.

Этапы работы над курсовыми работами контролируются научным руководителем.

Первый этап работы предполагает выбор темы, определение литературы и источников по теме, установление объекта, предмета, цели и задач исследования.

Второй этап работы предполагает изучение источников и литературы, выделение основных аспектов исследования, составление плана работы.

Третий этап работы предполагает анализ и систематизацию изученного материала, написание текста курсового исследования в соответствии с планом, его оформление.

Четвертый этап работы над курсовой работой предполагает защиту курсового исследования в определенных преподавателем формах.

Типы курсовых работ по дисциплине «История искусств».

Работа исследовательски-искусствоведческого характера, предполагает наличие проблемы, не раскрытой в искусствоведении, либо исследованной недостаточно полно. Данный тип работы может носить:

а) историко-искусствоведческую направленность и посвящаться изучению истории создания одного произведения, сравнительно историческому исследованию, того или иного комплекса произведений или этапа творчества художника, творчества одного мастера, теории или истории одного жанра. Работа должна включать исследование всего процесса возникновения изучаемого явления, а также целого комплекса условий, определивших его содержательно-формальную сущность;

б) теоретическую направленность и посвящаться типологии искусства, логике художественного процесса, проблемам композиции, пространства, времени и включать анализ закономерностей развития искусства. При этом необходимо проанализировать собственное эмоциональное отношение к явлению искусства. Работа предполагает изучение документов конкретной эпохи, теоретических исследований интересующего автора аспекта.

Работа прикладного характера. Данная направленность может предполагать выполнение курсовой работы в жанре художественной критики, содержать оценку современного искусства. В подобной работе приветствуется сопоставление собственной точки зрения мнением зрителей, специалистов-искусствоведов, критиков. В тексте должно содержаться профессиональное истолкование материала искусства.

2.10. Курсовая работа по дисциплине «История искусств» должна содержать следующую структуру:

Титульный лист (Приложение Б).

Содержание.

Введение. Во введении предполагаются следующие структурные части.

Во-первых, дается краткое обоснование выбора темы курсовой работы, обосновывается актуальность темы.

Во-вторых, определяются и обосновываются территориальные и хронологические рамки исследования.

В-третьих, определяются объект и предмет исследования. Объект исследования — это то, на что направлен процесс познания. Предмет исследования — это те наиболее значимые с практической или теоретической точки зрения свойства, стороны, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению. Как правило, предмет исследования и тема исследования созвучны.

В-четвертых, формулируются цель и задачи курсовой работы. Цель — научные и практические результаты, которые должны быть достигнуты в итоге проведения исследования. Определение задач — это выбор путей и средств для достижения цели исследования.

В-пятых, проводится анализ визуальных источников, представленных, в основном, репродукциями в альбомах или исследованиях по истории искусства, цифровые коллекции музеев что также указывается в сносках или ссылках на конкретные работы. После анализа источниковой базы формулируется вывод о достаточности или недостаточности источников для исследования.

В-шестых, проводится библиографический анализ по проблеме курсовой работы. Анализируя труды исследователей, необходимо их сгруппировать: сначала монографии, посвященные проблеме, затем главы в общих трудах по истории искусства, далее журнальные статьи. Если существуют различные точки зрения на решение проблемы, то литература может быть объединена по сходству высказанных взглядов, концепций. Если оценка изучаемого явления претерпевает эволюцию, то выделяются ее основные этапы. В заключительной части историографического обзора подводится итог изучения проблемы, делается вывод о степени разработанности избранной проблемы.

В-седьмых, обозначается логическая структура курсовой работы.

Курсовая работа состоит из двух глав. В первой главе раскрывается исторический концепт, основные понятия, сущность проблемы и ее состояние в современной теории и практике. Во второй главе излагаются результаты самостоятельного анализа изученного материала на конкретных примерах, т.е. проблема, изложенная в первой главе, подвергается более тщательному описанию с использованием методов сравнения, анализа, сопоставления, критического разбора.

Заключение. В краткой форме резюмировать результаты работы. Завершить заключение необходимо выводами. Они пишутся в тезисной форме, то есть без словесных связок (3–4).

Список использованных источников: включает названия только тех статей, книг и других источников, на которые есть ссылки в работе.

Приложение — необходимо иллюстрировать соответствующими таблицами, схемами, графиками, матрицами, иллюстрациями и т.п.

3. Требования к оформлению курсовой работы

3.1. Общие требования к оформлению

Курсовая работа представляется в электронном и бумажном виде.

Цвет шрифта — черный. Размер шрифта (кегель) — 14. Тип шрифта — Times New Roman. Шрифт печати должен быть прямым, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста.

При выделении заголовков структурных частей курсовой работы (проекта) в самой работе используется полужирный шрифт (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА (НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ).

Текст обязательно выравнивается по ширине.

Размер абзацного отступа — 1,25 см, межстрочный интервал — 1,5.

Поля: левое — 25 мм, правое — 15 мм, верхнее и нижнее 20 мм.

Нумерация страниц работы должна быть сквозной, включая список использованных источников и приложения. Нумерация начинается со страницы 3 (введение), первой страницей является титульный лист, второй — содержание и так далее, последней — первая страница приложения. Номер страницы проставляют арабскими цифрами, шрифт Times New Roman, кегль — 12, расположение в центре нижней части листа без точки. На титульном листе и странице «СОДЕРЖАНИЕ» номер страницы не ставится.

В тексте используется «длинное тире» и кавычки-«елочки».

Оптимальный объем курсовой работы (без приложений): по ОПОП ВО — 30–40 страниц.

Повреждения листов работы, ошибки не допускаются.

3.2. Оформление заголовков (Приложение В)

Заголовки структурных элементов (содержания, введения, глав) работы располагают в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают заглавными буквами без подчеркивания.

Каждый структурный элемент (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА (НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) следует начинать с новой страницы. Шрифт — Times New Roman, 14 кегль, полужирный.

Названия параграфов располагают в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают строчными буквами без подчеркивания. Шрифт — Times New Roman, 14 кегль, полужирный. Точки после номера параграфа не ставятся. Между названиями структурных элементов курсовой работы (проекта) — содержания, введения, названия главы — параграфа и текстом пропускается одна строка.

Названия пунктов и подпунктов: располагают по ширине строки, без точки в конце и печатают строчными буквами без подчеркивания. Шрифт — Times New Roman, 14 кегль. Точки после номера пункта и подпункта не ставятся.

Текст работы разбивается на главы, параграфы и пункты, которые должны иметь порядковые номера.

Заголовки глав, соответствующие теме и плану работы, указанному в содержании, печатаются полужирным шрифтом (кегль — 14); выравниваются по центру текста без абзацного отступа, без подчеркивания, без точки в конце, межстрочный интервал полуторный.

Заголовки пунктов и подпунктов печатаются обычным шрифтом (кегль — 14), выравниваются по центру текста без абзацного отступа, без подчеркивания, без точки в конце, межстрочный интервал полуторный.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Не разрешается помещать заголовки отдельно от последующего текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Все главы, параграфы, пункты нумеруются арабскими цифрами в начале заголовка.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: 1., 2., 3. и т.д.

Параграфы — часть раздела, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы двумя цифрами, разделенными точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Первая цифра обозначает номер главы, вторая — номер параграфа (рис.2).

Перечисления — структурный элемент текста работы, содержащий перечисления требований, указаний, положений. Перечисления выделяются цифрами (1, 2, 3 ...), буквами (а, б, в...), маркером «—», абзацными отступлениями (1,25 см).

3.3. Оформление содержания (Приложение Г)

Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

По ГОСТ 2.105-2019, наименования, включенные в Содержание, записывают в соответствии с обозначением в тексте: при указании структурного элемента используются заглавные буквы с применением полужирного начертания к тексту, при указании параграфов, пунктов, подпунктов — строчные без использования полужирного начертания к тексту, начиная с прописной буквы. Выравнивание по ширине строки, без точки в конце. При этом после заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы. Содержание должно помещаться на одной странице.

Названия структурных элементов курсовой работы (проекта) и параграфов в Содержании должны совпадать с названиями структурных элементов курсовой работы (проекта) и параграфов курсовой работы (проекта).

Нумерация и знаки препинания в нумерации в названиях структурных элементов курсовой работы (проекта), глав и параграфов в Содержании сохраняются.

Шрифт — Times New Roman, 14 кегль.

3.4. Оформление рисунков, иллюстраций (Приложение Д)

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная. Название пишется под рисунком по центру, как и рисунок, форматирование — как и у обычного текста. Форматирование: 14 кегль, шрифт — Times New Roman. Слово «Рисунок» пишется полностью. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1» (рис. 1).

При ссылках на иллюстрацию следует писать «... в соответствии с рисунком 2», или «... (рис. 2)».

После слова «Рисунок 2» пишется название. В этом случае подпись должна выглядеть так: «Рисунок 2 — Название». Точка в конце названия не ставится. Если в работе есть приложения, то рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначение приложения (например: Рисунок А.3).

При упоминании в тексте курсовой работы слова «рисунок» используется его сокращенная форма «рис.» (ГОСТ Р 7.0.12-2011. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке).

3.5. Оформление таблиц (Приложение Е)

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицы должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Наименование таблицы должно отражать её содержание, быть точным и кратким. Название таблицы размещается над таблицей, на одной странице с ним, посередине страницы без абзацного отступа и имеет следующий вид: «Таблица 3 — Название» (слово «таблица» пишется полностью). Шрифт Times New Roman, кегль 14. Точка в конце названия не ставится. Если таблица одна, то она обозначается «Таблица 1».

Таблицы нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная.

На все таблицы в тексте курсовой работы должны быть даны ссылки. При ссылках на таблицу следует писать: «... как показано на табл. 2», «... в соответствии с таблицей 2», «... приведены на табл. 2» и т. п. или «... текст курсовой работы (табл. 1)». При упоминании слова «таблица» в тексте курсовой работы используется его сокращенная форма «табл.».

Шрифт в таблицах используется меньший, чем в основной части работы (10–12 кегль). Во всех таблицах курсовой работы размер шрифта должен быть одинаковым по размеру.

При переносе нескольких строк таблицы на следующую страницу «Продолжение таблицы» не пишется. Эта функция выполняется автоматически с использованием функционала MS Word «Повторить строки заголовков».

Графа «№ п/п» в таблицу не включается. При необходимости нумерации показателей порядковые номера следует указывать в заголовках строк таблицы непосредственно перед их наименованием.

3.6. Оформление формул

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Кегль формул соответствует кеглю основного текста. Текст формулы выделяется курсивом.

Если в работе приведено более одной формулы, то формулы подвергаются сквозной (единой) нумерации. Все формулы, выносимые в отдельную строку, нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Например:

$$C = \frac{A}{B}, \quad (1)$$

где C — показатель такой-то, ед. изм.;

A —

B —

Пояснение обозначений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле, 14 кегль, выделение курсивом не используется. Пояснение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Пояснения обозначений располагают в столбец, выравнивая относительно знака «тире».

Перенос очень длинной по записи формулы с одной строки на другую осуществляется после знака равенства (=) или после знаков сложения (+), вычитания (-), умножения (\times), деления (:). При этом номер формулы ставится на уровне последней строки.

В тексте ссылку на порядковый номер формулы следует начинать со слов «формула, уравнение, выражение» и затем в круглых скобках указывается номер формулы. Например: «В формуле (1) используются...».

3.7. Сокращения и единицы измерения

Все слова в курсовой работе (проекте) необходимо писать полностью. Допускаются только общепринятые сокращения, например: и т.п., универсам, ГУМ. Если в работе применяются узкоспециальные сокращения, символы, термины, перечень следует составлять в тех случаях, когда их общее количество — более 20 и каждое повторяется в тексте не менее 3—5 раз. Сокращения, символы и термины можно вынести как отдельное приложение, где

в перечне расположить их столбцом, в котором слева приводятся сокращения (символы, специальные термины), а справа — детальную расшифровку.

В качестве единиц измерения должны применяться единицы международной системы СИ. Следующие за числовым значением единицы печатаются без скобок; между последней цифрой и обозначением единицы следует оставлять интервал. Например: торговая площадь — 1000 м².

3.8. Оформление списка использованных источников

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании курсовой работы. В список использованных источников

рекомендуется включать для ВО — не менее 40 наименований. Примеры оформления списка приведены в Приложении Ж.

При сокращении слов и словосочетаний в Списке использованных источников следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

3.9. Оформление библиографических ссылок

При оформлении курсовой работы (проекта) используются затекстовые библиографические ссылки.

При формулировке общей позиции автора, о которой упоминается в тексте курсовой работы (проекта), при ссылке на документ, электронный ресурс используются квадратные скобки с указанием соответствующего порядкового номера данного источника в Списке использованных источников, например: «... [13].».

При формулировке общей позиции нескольких авторов, ссылке на несколько документов или несколько электронных ресурсов используются квадратные скобки с указанием соответствующих порядковых номеров данных источников в Списке использованных источников. Порядковые номера в квадратных скобках перечисляются в таком случае через точку с запятой, например [13; 42].

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, например [13, с. 46]. Библиографические ссылки являются частью предложения, поэтому если предложение заканчивается ссылкой, то точка ставится после этой ссылки.

3.10. Оформление приложений

В тексте курсовой работы на все приложения должны быть даны ссылки. Сами приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста (выравнивание по центру) с прописной буквы отдельной строкой (Приложения А–М). Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

3.11. Нормативные ссылки для оформления курсовой работы приведены в Приложении И.

4. Порядок процедуры защиты и оценивания курсовой работы

4.1. Защита курсовой работы является обязательной и проводится за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

4.2. Готовые курсовые работы в определенные сроки представляются студентами на кафедру для рецензирования руководителем (Приложение К).

4.3. Курсовые работы предварительно оцениваются руководителем: в случае положительной оценки - «допускается к защите», а в случае отрицательной оценки - «не допускается к защите».

4.4. Курсовые работы, не допущенные к защите, возвращаются для доработки и повторного представления. Курсовые работы, получившие положительную оценку, возвращаются студенту для защиты.

4.5. Защиту курсовой работы, как правило, принимает ее руководитель.

4.6. Формы защиты курсовой работы:

- выступления студентов на конференциях;
- в учебной группе.

4.7. Оценивание курсовой работы.

Результаты курсовой работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

– оценку «отлично» заслуживает работа, в которой дано всестороннее и глубокое освещение избранной темы в тесной взаимосвязи с практикой, а её автор показал умение работать с различными видами источников, систематизировать, классифицировать, обобщать материал, формулируя выводы, соответствующие поставленным целям, дана полная характеристика объекта исследования, проведен анализ темы исследования на материалах данного объекта, выявлены преимущества и недостатки в его работе, разработаны аргументированные предложения по совершенствованию;

– оценкой «хорошо» оценивается работа, отвечающая основным, предъявляемым к ней требованиям. Студент обнаруживает глубокие знания по предмету и владеет навыками научного исследования, но при этом имеются незначительные замечания по содержанию работы, по процедуре защиты (студент не может дать аргументировано ответы на вопросы);

– курсовая работа оценивается на «удовлетворительно», если в ней, в основном, соблюдены общие требования, но неполно раскрыты разделы плана, работа носит реферативный характер, отсутствуют аргументированные выводы. Автор курсовой работы посредственно владеет материалом, поверхностно отвечает на вопросы, в процессе защиты курсовой работы;

– «неудовлетворительно» оценивается курсовая работа, если установлен акт несамостоятельного выполнения работы, имеются принципиальные замечания по многим параметрам, содержание не соответствует теме, допущены грубые теоретические ошибки.

4.8. Оценка уровня сформированности компетенций приводится в фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «История искусств».

4.9. Оценка по курсовой работе заносится в зачетную ведомость по защите курсовых работ, зачетную книжку обучающегося и указывается на титульном листе работы.

4.10. При получении неудовлетворительной оценки обучающийся обязан повторно выполнить курсовую работу по новой теме, согласованной с заведующим кафедрой, или переработать прежнюю по указанию рецензента.

4.11. Защищенная курсовая работа хранится на кафедре дизайна, рисунка и живописи в течение срока, установленного номенклатурой дел кафедры. Лучшие курсовые работы могут быть оставлены на кафедре в качестве образцов или методических пособий для студентов.

Приложение А

Примерный перечень тем курсовых работ

1. «Механическое искусство» и «аэроживопись». К истории главных эстетических программ итальянского футуризма 1920–1930-х годов.
2. Абрамцевский кружок как интегральная модель художественного процесса.
3. Автопортрет как форма самопознания художника.
4. Анализ модных тенденций в контексте современной визуальной культуры.
5. Античный миф в истории искусства.
6. Античный миф как визуализация «личной» мифологии в искусстве XX века.
7. Архаичное искусство как исторический источник. Трудности интерпретации.
8. Архитектура и проектное мышление во второй половине XX века. От стилевых предпочтений к пространству и культуре повседневности.
9. Архитектура конструктивизма как социально-идеологический проект.
10. Архитектурная теория Витрувия.
11. Барнет Ньюмен и нью-йоркская школа живописи. Место действия — пространство.
12. Ближневосточные города на путях шелка и ладана. К вопросу о предыстории культурной общности искусства Арабского халифата.
13. Взаимовлияние различных видов искусства и моды.
14. Визуализация литературных персонажей. Книжная иллюстрация как способ интерпретации содержания текста.
15. Винтаж как вектор развития идей и стилей в искусстве и практике моды XXI века.
16. Влияние японской культуры на европейских и русских художников.

17. Возникновение и становление биеннале современного искусства (на примере).

18. Городская среда как произведение искусства (инсталляция, интервенция, граффити, видео-арт, акционизм).

19. Граффити как искусство: от древности до современности.

20. Женские образы в изобразительном искусстве.

21. Живопись и фотография в истории искусства.

22. Запретные темы в истории искусства: нормативное и табуированное.

23. Значение арт-критики в истории искусства.

24. Значение русского авангарда в мировой культуре.

25. Иконография и символика страшного суда (на примере).

26. Интерпретации «Божественной комедии» в изобразительном искусстве.

27. Искусство и вечные темы (смерть, жизнь, долг, Бог).

28. Искусство и жизнь: эстетические и экзистенциальные переплетения в судьбе художника.

29. Искусство как отражение актуальных проблем современности.

30. Истоки, художественные принципы "живописи действия".

31. История возникновения и становления поп-арта.

32. К вопросу о значении искусства кватроченто.

33. Китч в изобразительном искусстве последней четверти XX века.

34. Кураторство как фактор актуализации современного искусства.

35. Локальное искусство и его представители.

36. Московский концептуализм и соц-арт в системе искусства второй половины XX века.

37. Музейное кураторство как фактор актуализации современного искусства.

38. Новое западное искусство в России конца 1890-х – начала 1910-х годов. Основные проблемы восприятия и функционирования.

39. Новый статус художника в культуре эпохи Возрождения.

40. Образ города в искусстве (на примере).
41. Образы вождей и власти в истории искусства.
42. Образы мастерской художника в искусстве.
43. Образы смерти в истории искусства.
44. Обращение современных художников к творчеству «старых» мастеров.
45. Отражение гендерных отношений в изобразительном искусстве прерафаэлитов.
46. Отражение идей Анре Ленотра в садово-парковом искусстве России первой трети XVIII века.
47. Портрет и личность. Об эволюции портрета в западноевропейской живописи XIX–XX вв.
48. Прерафаэлиты в контексте английской культуры второй половины XIX – начала XX. века.
49. Проблема взаимоотношений массовой культуры и искусства.
50. Проблема интерпретаций произведений искусства: автор, критик, зритель.
51. Проблема красоты в современном искусстве.
52. Проблема понимания современного искусства.
53. Проблема содержания в абстрактном искусстве.
54. Пространство как действие: архитектура в кино.
55. Развитие и специфика лэнд-арта.
56. Репрезентация гендерных образов в искусстве.
57. Роль «Жизнеописания» Дж. Вазари в истории искусства.
58. Роль и значение творчества (по выбору П. Пикассо, С. Дали, В. Кандинский, К. Малевич) для искусства 20 века.
59. Роль музея в сохранении традиционной культуры.
60. Роль пространства и перспективы в живописи Кватроченто.
61. Русская икона в Серебряном веке.
62. Семиотика моды: роль костюма в знаковой системе искусства.

63. Синкретизм в истории искусства. Синтез литературы, музыки, живописи и театра в кинематографе.
64. Современные тенденции в работе художественных музеев.
65. Социально-политические функции искусства в контексте современности.
66. Специфика взаимоотношений художника и заказчика в истории искусства.
67. Специфика цифрового искусства.
68. Специфика японской художественной картины мира.
69. Средневековые мотивы в современном искусстве.
70. Творческая мастерская как тема сюжета картины.
71. Театр для Художника. К проблеме творческого метода художника XX века.
72. Тело в контексте современного искусства. Перформативные практики.
73. Теория беспредметного искусства у В.В. Кандинского в 1920–30-х годах. От социального пророчества к художественному мессианизму.
74. Теория беспредметного искусства: становление и смыслы.
75. Феминистский поворот в истории искусств.
76. Феномен дендизма в художественной культуре.
77. Феномен художника-перформансиста в контексте современной культуры.
78. Художественные манифесты в истории искусства.
79. Художественные объединения в модернистской культуре.
80. Художник и муза: сложности взаимоотношений и след в искусстве.
81. Художники в изданиях *Livre d'artiste*.
82. Цвет в изобразительном искусстве. Семиотика цвета.
83. Эволюция образа ребенка в истории искусства.
84. Экзистенциальные проблемы в искусстве.
85. Эстетика постмодернизма как феномен техногенной цивилизации.

86. Эпоха антропоцена и экологические проблемы в современном искусстве.

Приложение Б

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин

КУРСОВАЯ РАБОТА
по дисциплине «История искусств»

на тему: « _____ »

Направление подготовки 54.03.01 Дизайн
Направленность (профиль) Графический дизайн и брендинг

Руководитель
ученая степень, звание

(И.О.Фамилия)

Автор работы
студент группы

(И.О.Фамилия)

Приложение В
Примеры оформления заголовков

Вариант 1

**ГЛАВА 1. АНАЛИЗ ИСТОРИЧЕСКИХ АСПЕКТОВ ВОЗНИКНОВЕНИЯ
ВОЗРОЖДЕНИЯ В ИТАЛИИ**

1.1 Периоды истории итальянской культуры

Проторенессанс связан со средневековьем, с романскими, готическими и византийскими традициями. Даже величайшие новаторы того времени не были абсолютными новаторами. Чаще всего элементы того и другого слиты в неразложимом синтезе, как в «Божественной комедии» Данте, которого называют последним поэтом средневековья и первым поэтом нового времени [32, 31].

Вариант 2

ГЛАВА 4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ЗАГОЛОВКОВ

4.1 Название параграфа

Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.

4.1.1 Название подпункта

Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.
Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст. Текст.

Приложение Г
СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
ГЛАВА 1. МУЗЕЙ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА: ВОЗНИКНОВЕНИЕ И РАЗВИТИЕ	5
1.1 Истоки феномена современного музея в культуре	5
1.2 Институционализация музея современного искусства: мировой опыт.....	12
ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЯ СОВРЕМЕННОГО ИСКУССТВА	13
2.1 Функции и значение музея современного искусства	13
2.2 Анализ деятельности музея современного искусства «Гараж»	20
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	27
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	30
ПРИЛОЖЕНИЯ	35

Приложение Д
Образец оформления рисунков в курсовой работе



Рисунок 1 — Рембрандт Харменс ван Рейн. Флора, 1634. Эрмитаж

Приложение Е
Пример оформления таблиц

Таблица 6 — SWOT-анализ

Сильные стороны	Слабые стороны
1.Предоставление высококлассного сервиса. 2.Сильная система мотивации сотрудников. 3.Использование высококачественного оборудования. 4.Расположение в центре города. 5.Самый большой в городе конференц-зал площадью 600 кв.м	1.Высокая цена продукции и услуг. 2.Далекое расположение от аэропорта. 3.Система принятия решений — центральная. Нехватка полномочий у начальников подразделений для быстрого принятия решений. 4.Высокая текучесть кадров. 5.Плохое качество Wi-Fi
Возможности	Угрозы
1.Расширение диапазонов услуг и товаров. 2.Развитие отношений с другими партнерами и компаниями. 3.Внедрение новых технологий.	1.Ожесточение конкуренции. 2.Неблагоприятный сдвиг в курсах валют доллара и евро. 3. Снижение доходов части населения. 4.Усиление требований государственного контроля продукции.

Приложение Ж

Требования к использованию знаков препинания и оформлению выходных данных в «Списке использованных источников»

Вид источника	Пример оформления	Примечания
ОПИСАНИЕ ОФИЦИАЛЬНЫХ ИЗДАНИЙ		
Опубликованные	<p>Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. – М.: Эксмо, 2013.– 63 с.</p> <p>Konstitutsiya Rossii: prinyata vsenarodnym golosovaniyem 12 dekabrya 1993 [The Russian Constitution: adopted by popular vote December 12, 1993.]. Moscow, Ex-mo, 2013. 63 p. (In Russian)</p> <p>Уголовный кодекс Российской Федерации. Официальный текст: текст Кодекса приводится по состоянию на 23 сентября 2013 г. – М.: Омега-Л, 2013. – 193 с.</p> <p>Ugolovnyy kodeks Rossiyskoy Federatsii. Ofitsial'nyy tekst: Kod tekst vosproizvoditsya po sostoyaniyu na 23 sentyabrya 2013 [The Criminal Code of the Russian Federation. Official text: Code text is reproduced as at 23 September 2013]. Moscow, Omega-L, 2013. 193 p. (In Russian)</p> <p>О проведении в Российской Федерации года молодежи: указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России. – 2008.– № 20 (окт.). – С. 13-14.</p> <p><i>On holding in the Russian Federation, the young people: Presidential Decree of 18.09.2008 № 1383. Vestnik obrazovaniya rossii [Russian Journal of Education]. 2008. no.20. pp. 13-14.</i></p>	
Неопубликованные (электронные ресурсы)	<p>Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=d oc;base=LAW;n=2875#0</p> <p>Konstitutsiya Rossii: prinyata vsenarodnym golosovaniyem 12 dekabrya 1993 [The Russian Constitution: adopted by popular vote December 12, 1993.]. Available at: http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=d oc;base=LAW;n=2875#0</p>	Аналогично оформляются электронные издания (книги, монографии, учебные пособия, статьи и т.д.)

	<p>Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (ред. от 19.12.2016) [Электронный ресурс] // СПС «КонсультантПлюс». – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/</p> <p>Ugolovnyy kodeks Rossiyskoy Federatsii. Ofitsial'nyy tekst: Kod tekst vosproizvoditsya po sostoyaniyu na 23 sentyabrya 2013 [The Criminal Code of the Russian Federation. Official text: Code text is reproduced as at 23 September 2013]. Available at: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/</p>	
НОРМАТИВНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ		
Опубликованные	<p>ГОСТ 7.9 – 77. Реферат и аннотация. – Москва: Изд-во стандартов, 1981. – 6 с.</p> <p>State Standard 7.9 – 77. System of standards on information, librarianship and publishing. Informative abstract and indicative abstract. General requirements. Moscow, Standartinform Publ., 2007. 10 p. (In Russian)</p> <p>ГОСТ 7.53 – 2001. Издания. Международная стандартная нумерация книг. – Минск: Межгос. Совет по стандартизации, метрологии и сертификации; Москва: Изд-во стандартов, 2002. – 3 с.</p> <p>State Standard 7.53 – 2001. Method of measurement. Measurement of flow rate and volume of liquids and gases by means of orifice devices. Moscow, Standartinform Publ., 2007. 10 p. (In Russian)</p>	
Неопубликованные (электронные ресурсы)	<p>ГОСТ 23118–2012. Конструкции стальные строительные. Общие технические требования [Электронный ресурс] // Система Кодекс-клиент. – Режим доступа: http://files.stroyinf.ru/data1/6/6549/</p> <p>State Standard 23118–2012. Building steel structures. General specifications. Available at: http://files.stroyinf.ru/data1/6/6549/ (accessed 5 February 2011).</p>	
ОПИСАНИЕ КНИГ, УЧЕБНИКОВ, УЧЕБНЫХ ПОСОБИЙ, МОНОГРАФИЙ		
Книги одного автора	<p>Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2013. – 411 с.</p>	

	Nenashev M.F. <i>Poslednepravitel'stvo SSSR</i> [Last government of the USSR]. Moscow, Krom Publ., 1993. 221 p.	
Книги двух авторов	Нехаев Г.А., Захарова И.А. Металлические конструкции в примерах и задачах: учеб. пособие. – М.: Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2010. – 144 с. Latyshev V.N., <i>Tribologiyarezaniya. Kn. 1: Friksionnyeprotsessyprirezaniemetallov</i> [Tribology of Cutting, Vol. 1: Frictional Processes in Metal Cutting]. Ivanovo, IvanovskiiGos. Univ., 2009.	
Книги трех авторов	Акимов А.П., Медведев В.И., Чегулов В.В. Работа колес: монография. – Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011.–168 с. Zagurenko A.G., Korotovskikh V.A., Kolesnikov A.A., Timonov A.V., Kardymon D.V. <i>Poslednepravitel'stvo SSSR</i> [Last government of the USSR]. Moscow, Krom Publ., 1993. 221 p.	
Книги четырех и более авторов	Информационно-измерительная техника и электроника: учебник / Г.Г. Раннев [и др.]; под ред. Г.Г. Раннева. – М.: Академия, 2009.– 512 с. Rannev G.G. (ed.) <i>Informatsionno-izmeritel'naya tekhnika i elektronika: uchebnik</i> [Information and measuring appliances and electronics: the textbook] / G.G. Rannev [et al.]. Moscow, Akademia, 2009. 512 p.	Указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги, за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий слово – [и др.].
Книги с коллективом авторов или без указания автора	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В.Я. Позднякова. – М.: Инфра-М, 2010. – 617 с. Gokhberg L. (ed.) (2002) <i>DialogoS&TmezhduYevropeyskim SoyuzomiRossiyskoyFederatsii</i> [Dialogue on S&T between the European Union and the Russian Federation]. Moscow-Vienna, CSRS-BIT. 617 p.	Указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.
ОПИСАНИЕ СТАТЬИ ИЗ ЖУРНАЛА		
Статья одного автора	Леденева Г.Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве // Промышленное и гражданское строительство. – 2009. – № 3. – С.31-33.	При описании статей из журналов указываются

	Zagurenko A.G. Technoeconomic optimization of the design of hydraulic fracturing. <i>Neftyanoekhozyaistvo</i> [Oil Industry], 2008, no.11, pp. 54-57. (in Russian)	автор статьи, ее название, затем, за двумя косыми чертами указывают
Статья двух, трех авторов	Шитов В.Н., Цымбалист О.Ф. Комплексный подход к анализу конкурентоспособности предприятия // <i>Экономический анализ: теория и практика.</i> – 2014. – № 13. – С.59-63. Sergeev A., Tereshchenko T. Considering the economical nature of investment agreement when deciding practical issues (on example of the lease agreement) <i>Pravo</i> [Law], V. 1, I. 4, pp. 219-223. (in Russian)	название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья.
Статья четырех и более авторов:	Опыт применения специальных технологий производства работ по устройству ограждающих конструкций котлованов / С.С. Зуев [и др.] // <i>Промышленное и гражданское строительство.</i> – 2009. – № 3. – С. 49-50. Zagurenko A.G., Korotovskikh V.A., Kolesnikov A.A., Timonov A.V., Kardymon D.V. Technoeconomic optimization of the design of hydraulic fracturing. <i>Neftyanoekhozyaistvo</i> [Oil Industry], 2008, no.11, pp. 54-57. (in Russian)	
Статья из электронного журнала	Краснов И.С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] // <i>Физическая культура: науч.-метод. журн.</i> – 2013. – № 2. – Режим доступа: http://bmsi.ru/doc/1225d359-5faf-4ea4-8b5e-34eda2c77caf Swaminathan V., Lepkoswka-White E., Rao B.P. Browsers or buyers in cyberspace? An investigation of electronic factors influencing electronic exchange. <i>Zhurnal komp'yuterno-oposredovannoy kommunikatsii</i> [Journal of Computer-Mediated Communication], 1999, vol. 5, no. 2. Available at: http://www.ascusc.org/jcmc/vol5/issue2/ (Accessed 28 April 2011).	
ОПИСАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ РЕСУРСОВ		
На локальных носителях	Даль В.И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В.И. Даль; подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). Dal V.I. Explanatory Dictionary of the language of the great Vladimir Dal [Computer file] / V.I. Dal. -	

Сайты	<p>Computer data. Moscow. AST. 1999. - 1 CD-ROM.</p> <p>Фундаментальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://resource.ru</p> <p>The Fundamental Digital Library. Available at: http://resource.ru</p> <p>Научная электронная библиотека РусАрх [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://rusarch.ru</p> <p>Electronic Research Library on the history of ancient architecture. Available at: http://rusarch.ru</p> <p>Русско-Британский Институт Управления [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.rbiu.ru</p> <p>Russian-British Institute of Management. Available at: http://www.rbiu.ru</p>	
--------------	---	--

Оформление списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. — М.: Эксмо, 2013.— 63 с.
2. О проведении в Российской Федерации года молодежи: указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России. — 2008.— № 20 (окт.). — С. 13–14.
3. ГОСТ 23118-2012. Конструкции стальные строительные. Общие технические требования [Электронный ресурс] // Система Кодекс-клиент. — Режим доступа: <http://files.stroyinf.ru/data1/6/6549/>
4. Акимов А.П., Медведев В.И., Чегулов В.В. Работа колес: монография. — Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011.—168 с.
5. Краснов И.С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] // Физическая культура: науч.-метод. журн. —

2013.— №2. — Режим доступа: <http://bmsi.ru/doc/1225d359-5faf-4ea4-8b5e-34eda2c77caf>

6. Леденева Г.Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве // Промышленное и гражданское строительство. — 2009. — № 3. — С. 31–33.

7. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник для бакалавров. — М.: Юрайт, 2013. — 411 с.

8. Ugolovnyy kodeks Rossiyskoy Federatsii. Ofitsial'nyy tekst: Kod tekst vosproizvoditsya po sostoyaniyu na 23 sentyabrya 2013 [The Criminal Code of the Russian Federation. Official text: Code text is reproduced as at 23 September 2013]. Moscow, Omega—L, 2013. 193 p. (In Russian)

9. Gokhberg L. (ed.) (2002) DialogpoS&Tmezhduevropayskim SoyuzomiRossiyskoyFederatsii [*Dialogue on S&T between the European Union and the Russian Federation*]. Moscow-Vienna, CSRS-BIT. 617 p.

Сокращения в Списке использованных источников приводятся в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

Приложение И

Нормативные ссылки для оформления курсовой работы

1. ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 № 1494-ст);

2. ГОСТ 2.105-2019 Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 29.04.2019 г. № 175-ст);

3. ГОСТ Р 7.0.100-2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления (введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 03.12.2018 г. № 1050-ст);

4. ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

Приложение К

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра педагогики, психологии и гуманитарных дисциплин

**РЕЦЕНЗИЯ
на курсовую работу**

(ФИО студента)

Группа _____

Учебная дисциплина: _____

Тема _____

Тема актуальна; обзор состояния проблем темы полный (не полный, недостаточно полный).

Во введении определены цель, задачи, предмет и объект исследования (зачеркнутое не определено)

2. В качестве теоретической части автором рассмотрены:

3. В курсовой работе практическая часть имеется (отсутствует, представлена в неполном объеме).

Автором анализируется: _____

4. Оценка соответствия содержания курсовой работы курсу учебной дисциплины

Требования	Соответст. (имеется)	В основном соответст. (имеется)	Не соответствует (не имеется)
1. Знание и использование основных понятий и терминов			
2. Умение применять теоретические знания для решения практических задач			
3. Способность решать нестандартные задачи, требующие аналитического и креативного подхода			
4. Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения			
5. Практическая ценность			
6. Степень комплексности работы, применение в ней знаний, умений и навыков, сформированности компетенций			

Достоинства:

Недостатки:

Общий вывод руководителя

1. Курсовая работа по содержанию и оформлению соответствует (не соответствует) требованиям.

2. К защите допускаю (НЕ допускаю) и прошу устранить указание замечания и недостатки.
3. Обязываю подготовить к защите доклад с изложением основных положений курсовой работы.
4. Прошу изучить дополнительно:
Примечание: Листы с доработкой помещаются за рецензией. Прежний текст курсовой работы не убирается.
5. Рекомендуемая оценка: _____

Руководитель:

(расшифровка подписи)

(дата)