

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.07.2025 16:52:53
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В СФЕРЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
КОММУНИКАЦИИ**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Менеджмент в ресторанном и гостиничном бизнесе

Квалификация выпускника: бакалавр

Год набора: 2025

Автор-составитель: Костак Е.Ю.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
_____3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
_____3
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
_____5
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.
_____24

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
	УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
	УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенций
1.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	<i>1 Этап - Знать:</i> УК-4.1. Принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
			<i>2 Этап - Уметь:</i> УК-4.2. Применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
			<i>3 Этап - Владеть:</i> УК-4.3. Методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	Критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования	Шкала оценивания
1.	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной	<i>1 Этап - Знать:</i> УК-4.1. Принципы построения устного и письменного	Зачет Оценка «зачтено»: студент

		и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	ного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	хорошо знает лексический материал; правильно интонирует предложения; речь лексически и грамматически грамотная и насыщенная; правильно реагирует на реплики и вопросы экзаменатора. Оценка «не зачтено»: студент не знает лексический материал; излагает материал бедным языком с грубыми ошибками; речь лексически и грамматически неграмотна; не умеет построить предложение; не понимает реплик и вопросов экзаменатора. Экзамен Оценка «отлично» 1. Ответ студента грамотный в лексическом, грамматическом отношении. 2. Речь выстроена логически грамотно. 3. Речь обогащена синонимами, антонимами. 4. Ответ осуществляется без письменной опоры. 5. Студент выражает свою точку зрения и может ее доказать. Оценка «хорошо» 1. Ответ студента грамотный в лексическом, грамматическом отношении. 2. Речь выстроена логически грамотно. 3. Речь обогащена синонимами, антонимами. 4. Ответ осуществляется без письменной опоры. 5. Количество лексических, грамматических ошибок снижено до минимума (1 – 3), которые студент замечает сам или с подсказки преподавателя и сам их исправляет. Оценка «удовлетворительно» 1. Ответ осуществляется с письменной опорой. 2. Текст «зазубрен». 3. Речь бедная в лексическом отношении. 4. Нет логики в высказывании.
			2 Этап - Уметь: УК-4.2. Применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию	
			3 Этап - Владеть: УК-4.3. Методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств	

				5. Студент, допустив ошибку, самостоятельно ее не исправляет, делает это с подсказки преподавателя; сам ее не слышит и не исправляет. Оценка «неудовлетворительно» 1. Большое количество лексических, грамматических ошибок (до 3 – 4 ошибок в одном предложении). 2. Много пауз в речи. 3. Студент не может исправить ошибки даже с подсказки преподавателя. Не реагирует на речь преподавателя.
--	--	--	--	--

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП – ЗНАТЬ

Задания для контрольной работы по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Тема 2. Информация для гостей.

1. Choose the correct preposition.

1. Tom hid trough/behind the door to surprise his sister. 2. I'll meet you along/outside the cinema at seven o'clock. 3. Where's Steve? – He's in/on the garden, playing football. 4. Jane sat out-side/next to Sarah in the English lesson. 5. He found his watch from/under his bed. 6. The new supermarket is opposite/among the library. 7. What's onto/opposite/inside this box? – It's very heavy. 8. My school is between/below/among the department store and the park. 9. A tall man sat next to/in front of/towards me, so I couldn't see. 10. John's flat is on the second floor, above/on/along the chemist's. 11. Tony always keeps the remote control beside/inside/between him when he watches TV. 12. There are some keys in/on/across the table, next to my bag. 13. I parked the car under/in front of/towards the hospital and went inside. 14. There was a fallen tree outside/against/across the road. 15. At night, I always keep a glass of water beside/under/across me on my bedside table.

2. Complete the sentences using prepositions of place.

1. Don't forget to put a stamp ... the postcard before you mail it. 2. I'm wearing a jacket ... my coat. 3. There are some shoes ... the bed. 4. I looked at list of names. My name was ... the bot-tom of the list. 5. There was a big table ... the middle of the room. 6. Dan is standing ... the left. Sue is standing ... Dan and Mark. 7. There is a hanging lamp ... the desk. 8. There was a bridge ... the river. 9. You'll find his house ... the end of the street. 10. The shoe shop is ... the book shop and the pet shop. 11. She sits ... me in chemistry class. 12. I live just ... the corner. 13. The car was ... the yard. 14. There was a house ... top of the hill and a very big lake ... the valley.

3. Look at the pictures. Ask and answer about these things.

Example: Is there a car rental service? – Yes, there is.

1. a mini-bar
2. wheelchair access
3. a hair salon
4. a swimming-pool
5. car rental
6. lifts

2 ЭТАП – УМЕТЬ

Темы презентаций по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Тема 2 «Информация для гостей»

1. Hotel profile.

Тема 9 «Сервис напитков»

1. Alcoholic beverages.

Тема 14 «Удовлетворение потребностей гостей»

1. A special hotel service I have experienced.

Тема 24 «Изучение культур разных стран»

1. Famous world festivals.

Дискуссионные темы по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Тема 7. «Проблемы при регистрации».

1. A chance guest. Accept or not accept?
2. Overbooking. Reasons and solutions.
3. Extra hotel facilities and equipment for guests with special needs in Russia and Europe.
4. Different methods of solution for check-in problems.

Тема 25. «Изучение культур разных стран».

1. Tipping in the restaurant.
2. Greetings. Shaking hands.
3. Respect for elderly people.
4. Paying restaurant bills.
5. Important colours and numbers.
6. The importance of the family.
7. Titles: Mr, Dr, Mrs, Ms, etc.
8. Public transport.
9. Dress
10. Weather

Ролевые игры по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Тема 10. «Сервис еды».

Ролевая игра проводится на основе лексико-грамматического материала по теме «Сервис еды».

1. Концепция игры

Студентам предлагается разыграть диалоги посетителей ресторана и его работников, в обычных и нестандартных ситуациях.

2. Роли:
 - guests;
 - a waiter;
 - a barista;
 - a manager;
 - a sommelier;
 - a cook.

3. Ситуации:

- Mr. and Mrs. Stanley stay in the Metropol Hotel and order a three-course lunch in the restaurant at the hotel. They asked the sommelier for advice on drinks. At the end of the meal they compliment the chef for the dishes.
- The foreign guests dine in the Russian restaurant. The waiter offers them Russian specialties, explains the dishes, their ingredients. The barista serves coffee. At the end they pay the bill and compliment the staff of the restaurant.

4. Ожидаемый результат

При подготовке к ролевой игре студенты учат новую лексику, выполняют все практические задания по теме; усваивают лексический материал и стремятся употреблять новые лексические единицы в речи. Обучающиеся должны продемонстрировать осведомленность о проблемах, поднятых в теме, знания грамматики, речевых клише и идиоматических выражений для грамотного изложения своих мыслей. Студенты должны продумать развитие ситуации в ресторане. Им необходимо решить коммуникативные задачи в данной ситуации.

Тема 15. «Жалобы и извинения».

Ролевая игра проводится на основе лексико-грамматического материала по теме «Жалобы и извинения».

1. Концепция игры

Студентам предлагается смоделировать реально значимые жизненные ситуации, которые происходят в гостинице.

2. Роли:

- the duty manager;
- a guest;
- a cook;
- the hall porter;
- the head waiter;
- the head receptionist.

3. Ситуации:

- A guest comes up to the duty manager, complaining angrily about the Hall Porter's Department. The guest says that the Hall Porter yesterday promised to obtain theatre tickets for a show in the city. But today when he went to collect the tickets there was another porter on duty.
- A guest is complaining loudly in the restaurant about badly cooked meat.
- A guest is complaining in the lobby that the hotel has let his reserved room to someone else.

4. Ожидаемый результат

При подготовке к ролевой игре студенты учат новую лексику, выполняют все практические задания по теме; усваивают лексический материал и стремятся употреблять новые лексические единицы в речи. Обучающиеся должны продемонстрировать осведомленность о проблемах, поднятых в теме, знания грамматики, речевых клише и идиоматических выражений для грамотного изложения своих мыслей. Студенты должны продумать развитие ситуации и решить проблему. Им необходимо решить коммуникативные задачи в данной ситуации.

Тема 18. «Проблемы при телефонном общении».

Ролевая игра проводится на основе лексико-грамматического материала по теме «Проблемы при телефонном общении».

1. Концепция игры

Студентам предлагается смоделировать ситуации, которые происходят в жизни во время звонков по телефону в гостиницу.

2. Роли:

- callers;
- a corporate event manager;
- a telephone operator;
- the manager;
- a guest;
- a secretary.

3. Ситуации:

- The corporate event manager deals with the calls to the Crown Hotel. The line is bad and he/she is constantly cut off. The telephone operator tries to handle all telephone communication problems.
- The guest phones to the hotel to complain of the bad service over the phone to the manager but first the secretary doesn't put him/her through to the manager. Then when the guest phones again the secretary tells him/her to hold on. The guest is holding for five minutes. Finally when the guest manages to reach the manager...

4. Ожидаемый результат

При подготовке к ролевой игре студенты учат новую лексику, выполняют все практические задания по теме; усваивают лексический материал и стремятся употреблять новые лексические единицы в речи. Обучающиеся должны продемонстрировать осведомленность о проблемах, поднятых в теме, знания грамматики, речевых клише и идиоматических выражений для грамотного изложения своих мыслей. Студенты должны продумать развитие ситуации во время разговора по телефону. Им необходимо решить коммуникативные задачи в данной ситуации.

Тема 20. «Оплата».

Ролевая игра проводится на основе лексико-грамматического материала по теме «Оплата».

1. Концепция игры

Студентам предлагается смоделировать ситуации, которые происходят в жизни во время оплаты счета в ресторане или гостинице.

2. Роли:

- a receptionist;
- a guest;
- a waiter;
- a manager.

3. Ситуации:

- A guest is checking out. The receptionist has been warned about the guest before – he/she has caused problems at a lot of places in the hotel. The guest who is not satisfied with the bill so he/she queries some of the items.
- A guest wants to settle his/her bill in the restaurant. He/she was overcharged for one glass of champagne, so the guest queries the bill items. He/she wants to pay in American dollars, but the restaurant accepts payment just in euro and credit cards.
- The receptionist is taking payment when he/she notices that one of the banknotes looks like a forgery. He/she informs the manager in the back office.

4. Ожидаемый результат

При подготовке к ролевой игре студенты учат новую лексику, выполняют все практические задания по теме; усваивают лексический материал и стремятся употреблять новые лексические единицы в речи. Обучающиеся должны продемонстрировать осведомленность о проблемах, поднятых в теме, знания грамматики, речевых клише и идиоматических выражений для

грамотного изложения своих мыслей. Студенты должны продумать развитие ситуации во время оплаты счета в ресторане или гостинице. Им необходимо решить коммуникативные задачи в данной ситуации.

Тема 28. «Собеседование».

Ролевая игра проводится на основе лексико-грамматического материала по теме «Собеседование».

1. Концепция игры

Студентам предлагается смоделировать ситуации, которые происходят в жизни во время устройства на работу.

2. Роли:

- a personnel officer;
- three applicants;
- a graduate.

3. Ситуации:

- A personnel officer for the Hyatt Hotel chain has met three applicants at a Hotel and Tourism Conference. He/she wants to recruit good staff for the Hyatt chain and he/she is trying to find out about these applicants' careers.
- A graduate applied for a job at the Inn on the Lake, a nice small hotel near Glasgow. He/she has been selected for the short list and invited for a job interview. He/she doesn't have any work experience, but manages to get the job.

4. Ожидаемый результат

При подготовке к ролевой игре студенты учат новую лексику, выполняют все практические задания по теме; усваивают лексический материал и стремятся употреблять новые лексические единицы в речи. Обучающиеся должны продемонстрировать осведомленность о проблемах, поднятых в теме, знания грамматики, речевых клише и идиоматических выражений для грамотного изложения своих мыслей. Студенты должны продумать развитие ситуации во время устройства на работу. Им необходимо решить коммуникативные задачи в данной ситуации.

Темы проектов по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Тема 11 «Родной край».

Индивидуальный проект:

Tourist attractions in the Urals.

Тема 12. «Альтернативы для путешественника».

Индивидуальный проект:

Out and about in Chelyabinsk. Travel options: transport, tickets.

Тема 19 «Организация конференций».

Индивидуальный проект:

Planning a conference on the tourism industry in Chelyabinsk.

Тема 26 «Трудовая жизнь».

Индивидуальный проект:

A popular chef or hotelier in Russia.

Перечень тем для письменных работ по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Тема 5 «Корреспонденция».

1. A letter of confirmation.
2. An email about changes and cancellation.

Тема 16. «Ошибки и проблемы».

1. An e-mail / a letter of apology.

Тема 27 «Заявление о приеме на работу».

1. Curriculum Vitae.
2. Application Letter.

Перечень тем для монологического высказывания по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Тема 8 «Работа приборов и оборудования в комнате гостя».

1. Operating air conditioning, safe deposit box and shower.
2. Getting into a room, switching on the lights.
3. Using Wi-Fi, TV-set.

Тема 17 «Предоставление помощи. Советы».

1. First aid procedures.
2. Lost property.
3. Emergencies in the hotel/restaurant.

Тема 21 «Объяснение и обучение».

1. Kitchen hygiene.
2. Food safety guidelines.
3. Instructions for a recipe.

Тема 22 «Административно-хозяйственная служба гостиницы».

1. Back-of-the-house personnel.
2. The servicing of a room.
3. The turndown service of a room.

Тема 23 «Здоровье и безопасность».

1. Fire procedures in the hotel.
2. Security measures in the hotel.
3. Fair-trade movement.

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Перечень тем для диалогического высказывания по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

1 семестр

Тема 1. «Разговор по телефону».

1. Taking a message.
2. Connecting to hotel rooms/departments.
3. Responding to all guests' requests.

Тема 3. «Бронирование комнат».

1. Taking a room reservation over the phone.
2. Changing a room reservation over the phone.
3. Cancelling a room reservation over the phone.

2 семестр

Тема 4. «Решение проблем с бронированием».

1. Turning down a room booking.
2. Suggesting an alternative to turned down bookings.
3. Dealing with booking enquiries.

Тема 6. «Приветствие гостей».

1. Checking guests in.
2. Information about services.
3. Dealing with registration forms.

4 семестр

Тема 11 «Родной край».

1. Act out the dialogue «Giving information on visitor attractions in the Urals».
2. Act out the dialogue «Advising guests on what to do in the Urals».

Тема 12 «Альтернативы для путешественника».

1. Act out the dialogue «Talking to guests about travel options».
2. Act out the dialogue «Giving advice about local transport and tickets»

Тема 13 «Указание направлений».

1. Act out the dialogue «Giving directions to areas in the hotel»
2. Act out the dialogue «Giving directions to places outside the hotel»

Тема 14 «Удовлетворение потребностей гостей».

1. Act out the dialogue «Dealing with customer needs».
2. Act out the dialogue «Customer care and customer service».

Тема 15 «Жалобы и извинения».

1. Act out the dialogue «Apologizing».
2. Act out the dialogue «Handling the complaints in the hotel».

Тема 16 «Ошибки и проблемы».

1. Act out the dialogue «Dealing with complaints».
2. Act out the dialogue «Sorting out difficult situations in the restaurant».

5 семестр

Тема 17 «Предоставление помощи. Советы».

1. Act out the dialogue «Assistance with problems and emergencies».
2. Act out the dialogue «Talking about first-aid procedures».

Тема 18 «Проблемы при телефонном общении».

1. Act out the dialogue «Difficult phone calls».
2. Act out the dialogue «Dealing with difficult communications».

Тема 19 «Организация конференций».

1. Act out the dialogue «Organizing a conference».
2. Act out the dialogue «Explaining conference packages».

6 семестр

Тема 20 «Оплата».

1. Act out the dialogue «Handling bill payments».
2. Act out the dialogue «Payment security».

Тема 21 «Объяснение и обучение».

1. Act out the dialogue «Explaining kitchen hygiene and safety rules».
2. Act out the dialogue «Giving instructions for a recipe».

Тема 22 «Административно-хозяйственная служба».

1. Act out the dialogue «Servicing rooms».
2. Act out the dialogue «Explaining the turndown service for a room».

Тема 23. «Здоровье и безопасность».

1. Act out the dialogue «Health, safety and emergency procedures».
2. Act out the dialogue «Security issues».

7 семестр

Тема 24. «Страны и культуры».

1. Act out the dialogue «Plans for travelling abroad».
2. Act out the dialogue «Festivals from different countries».

Тема 25. «Изучение культур разных стран».

1. Act out the dialogue «Differences between cultures».
2. Act out the dialogue «Advice for someone coming to live in a new culture».

Тема 26. «Трудовая жизнь».

1. Act out the dialogue «Talking about the hospitality industry jobs».
2. Act out the dialogue «My dream job».

Тема 27. «Заявление о приеме на работу».

1. Act out the dialogue «My personal qualities and interests».

2. Act out the dialogue «My skills and experiences».

Тема 28. «Собеседование».

1. Act out the dialogue «Job interview».
2. Act out the dialogue «Tips for successful interview».

Задания для получения зачета за 1 семестр

1. Act out the dialogue: «Taking a message»
2. Act out the dialogue: «Connecting to hotel rooms/departments»
3. Act out the dialogue: «Responding to all guests' requests»
4. Act out the dialogue: « Taking a room reservation over the phone»
5. Act out the dialogue: « Changing a room reservation over the phone»
6. Act out the dialogue: « Cancelling a room reservation over the phone»

Задания для получения зачета за 2 семестр

1. Act out the dialogue: « Turning down a room booking»
2. Act out the dialogue: « Suggesting an alternative to turned down bookings».
3. Act out the dialogue: « Dealing with booking enquiries.»
4. Act out the dialogue: « Checking guests in»
5. Act out the dialogue: « Information about services »
6. Act out the dialogue: « Dealing with registration forms »

Задания для получения зачета за 3 семестр

1. Speak on the topic: «Russian Cuisine»
2. Speak on the topic: «Methods of Cooking»
3. Speak on the topic: «Menu»
4. Speak on the topic: «My recipe»
5. Act out the dialogue: « In the kitchen»
6. Act out the dialogue: « What would you like to order?»

Задания для получения зачета за 5 семестр

1. Act out the dialogue «Handling bill payments».
2. Act out the dialogue «Payment security».
3. Act out the dialogue «Explaining kitchen hygiene and safety rules».
4. Act out the dialogue «Giving instructions for a recipe».
5. Act out the dialogue «Servicing rooms».
6. Act out the dialogue «Explaining the turndown service for a room».

Задания для получения зачета за 6 семестр

1. Act out the dialogue «Handling bill payments».
2. Act out the dialogue «Payment security».
3. Act out the dialogue «Explaining kitchen hygiene and safety rules».
4. Act out the dialogue «Giving instructions for a recipe».
5. Act out the dialogue «Servicing rooms».
6. Act out the dialogue «Explaining the turndown service for a room».

Билеты к экзамену (4 семестр)

Экзаменационный билет № 1

1. Speak on the topic «Types of Accommodation».

Экзаменационный билет № 2

1. Speak on the topic «Hospitality industry».

Экзаменационный билет № 3

1. Speak on the topic «Types of Hotels».

Экзаменационный билет № 4

1. Speak on the topic «Room Facilities»

Экзаменационный билет № 5

1. Speak on the topic «Hotel Services and Facilities»

Экзаменационный билет № 6

1. Speak on the topic «My Future Career in Hospitality Industry»

Билеты к итоговой аттестации (7 семестр)

Экзаменационный билет № 1

1. Speak on the topic «At the bar».

2. Act out the dialogue «Check-in».

Экзаменационный билет № 2

1. Speak on the topic «Wine service».

2. Act out the dialogue «Inquiries about accommodation».

Экзаменационный билет № 3

1. Speak on the topic «Food service».

2. Act out the dialogue «Room reservation».

Экзаменационный билет № 4

1. Speak on the topic «Front office».

2. Act out the dialogue «At a restaurant».

Экзаменационный билет № 5

1. Speak on the topic «Types of accommodation».

2. Act out the dialogue «At a bar».

Экзаменационный билет № 6

1. Speak on the topic «Room types».

2. Act out the dialogue «Planning the menu».

Экзаменационный билет № 7

1. Speak on the topic «Front-of-the-house personnel».

2. Act out the dialogue «Helping guests with the room facilities».

Экзаменационный билет № 8

1. Speak on the topic «Types of cocktails».

2. Act out the dialogue «Turning down the bookings».

Экзаменационный билет № 9

1. Speak on the topic «Types of restaurants».

2. Act out the dialogue «Receiving phone calls and taking messages».

Экзаменационный билет № 10

1. Speak on the topic «Service staff».

2. Act out the dialogue «Check-in problems».

Тест для самоконтроля (примерные вопросы итогового тестирования)

№1

Exclude the odd word

- a) still
- b) red
- c) full-bodied
- d) white
- e) dry

№2

Exclude the odd word

- a) draught
- b) magnum
- c) bitter
- d) lager
- e) ale

№3

Exclude the odd word

- a) half-bottle
- b) magnum
- c) flute
- d) glass
- e) draught

№4

Insert the correct word into the sentence

Бонпос: A newly-opened bottle of wine that is not fit to drink is...

- a) half-bottle
- b) magnum
- c) chilled
- d) corked

№5

Insert the correct word into the sentence:

Red wines are usually served at...

- a) room temperature
- b) tab
- c) ice bucket
- d) magnum

№6

Choose the correct word to complete the sentence

Can we start a ... behind the bar

- a) aperitif
- b) ID
- c) tab
- d) magnum

№7

Choose the correct word to complete the sentence

... is the most common type of menu which is updated infrequently. These menus usually are laminated for easy cleaning and reuse or printed on a wall.

- a) static menu
- b) a la carte menu
- c) prix-fixe menu
- d) du jour menu
- e) cycle menu

№8

Choose the correct word to complete the sentence

... allows the customer to choose the number and type of dishes. Main dishes are not grouped with side items under one price. The dishes are cooked to order

- a) static menu
- b) a la carte menu
- c) prix-fixe menu
- d) du jour menu

№9

Choose the correct word to complete the sentence

A ... is a set of dishes or menu items that is different for each day during a cycle and repeats. These menus are found in school cafeterias, hospitals and other institutional facilities

- a) static menu
- b) a la carte menu
- c) prix-fixe menu
- d) du jour menu
- e) cycle menu

№10

Choose the correct word to complete the sentence

A ... offers several courses for one fixed price. These menus sometimes include appetizer, salad, soup, seafood, meat and dessert courses.

- a) static menu
- b) a la carte menu
- c) prix-fixe menu
- d) du jour menu
- e) cycle menu

№11

Choose the correct answer

What is the French name for a thin soup?

- a) potage
- b) consommé

№12

Choose the correct word to complete the sentence

It doesn't ... any nuts

- a) consist
- b) recommend
- c) contain
- d) made of

№13

Choose the correct word to complete the sentence

It's ... onions, lettuce, tomatoes and olives

- a) made from
- b) contain

- c) consists of
- d) make from

№14

Choose the correct word to complete the sentence
It ...a selection of different types of seafood.

- a) made from
- b) consists of
- c) contain
- d) have

№15

What is “compote”?

- a) fruit cooked in sugar and water served as a dessert
- b) containing lots of bubbles
- c) spicy red sauce that is eaten cold
- d) a number of different types of the same thing from which you can choose
- e) a type of open pie filled with fruit

№16

What is “frothy”?

- a) fruit cooked in sugar and water served as a dessert
- b) containing lots of bubbles
- c) spicy red sauce that is eaten cold
- d) a number of different types of the same thing from which you can choose
- e) a type of open pie filled with fruit

№17

What is “salsa”?

- a) fruit cooked in sugar and water served as a dessert
- b) containing lots of bubbles
- c) spicy red sauce that is eaten cold
- d) a number of different types of the same thing from which you can choose
- e) a type of open pie filled with fruit

№18

What is “selection”?

- a) fruit cooked in sugar and water served as a dessert
- b) containing lots of bubbles
- c) spicy red sauce that is eaten cold
- d) a number of different types of the same thing from which you can choose
- e) a type of open pie filled with fruit

№19

What is “tart”?

- a) fruit cooked in sugar and water served as a dessert
- b) containing lots of bubbles
- c) spicy red sauce that is eaten cold
- d) a number of different types of the same thing from which you can choose
- e) a type of open pie filled with fruit

№20

Choose the correct word to complete the sentence

...are usually served before eating. They stimulate the appetite.

- a) Long cocktails
- b) Aperitifs
- c) Shot cocktails
- d) Sour cocktails

№ 21

Choose the correct word to complete the sentence

...are a combination of spirits and liqueurs with lemon juice and sugar syrup.

- a) Long cocktails
- b) Aperitifs
- c) Shot cocktails
- d) Sour cocktails

№ 22

Choose the correct word to complete the sentence

...are served in small glasses. They can be sipped or “shot”

- a) Long cocktails
- b) Aperitifs
- c) Shot cocktails
- d) Sour cocktails

№ 23

Choose the correct word to complete the sentence

...are usually served with a straw. They are not so strong as other cocktails. They consist mainly of ice with a little spirit, fruit juice and sodas.

- a) Long cocktails
- b) Aperitifs
- c) Shot cocktails
- d) Sour cocktails

№ 24

Complete the sentence with the correct word

The coffee is too Could I have some milk, please?

- a) creamy
- b) fresh
- c) milky
- d) strong

№ 25

Complete the sentence with the correct word

Most people prefer to drink their white wine ...

- a) chilled
- b) warm
- c) fresh
- d) warm

№ 26

Match the word “congested ” with its definition in advance

- a) so full of traffic that nothing can move

- b) before a particular time or event
- c) legally or officially acceptable
- d) a sum of money which can be given back to you if you have paid too much or do not have the thing you paid for
- e) a wall or platform out into a stretch where boats can stop and people can get on or off

№ 27

Match the word “refundable” with its definition in advance

- a) so full of traffic that nothing can move
- b) before a particular time or event
- c) legally or officially acceptable
- d) a sum of money which can be given back to you if you have paid too much or do not have the thing you paid for
- e) a wall or platform out into a stretch where boats can stop and people can get on or off

№ 28

Match the word “jetty” with its definition in advance

- f) so full of traffic that nothing can move
- g) before a particular time or event
- h) legally or officially acceptable
- i) a sum of money which can be given back to you if you have paid too much or do not have the thing you paid for
- j) a wall or platform out into a stretch where boats can stop and people can get on or off

№ 29

Choose the correct word to complete the sentence

It would be a good idea ... the Cathedral in the evening

- a) to visit
- b) visiting
- c) visit

№ 30

Choose the best word to complete the sentence

Why not ... the ferry?

- a) taking
- b) to take
- c) take

№ 31

Choose the best word to complete the sentence

I'd strongly recommend ... a strip of tickets

- a) buy
- b) buying
- c) to buy

№ 32

Match the word to its definition

changing room

- a) a small room where you can change into different clothes
- b) a narrow passage inside the building, with doors that open into rooms along it
- c) a place inside the entrance of a hotel where guests are greeted

- d) a path for people to walk on
- e) a series of flat pieces of wood or stone that you walk on to go up or down a small hill or slope

№ 33

Match the word to its definition

Corridor

- a) a small room where you can change into different clothes
- b) a narrow passage inside the building, with doors that open into rooms along it
- c) a place inside the entrance of a hotel where guests are greeted
- d) a path for people to walk on
- e) a series of flat pieces of wood or stone that you walk on to go up or down a small hill or slope

№ 34

Match the word to its definition

foot path

- a) a small room where you can change into different clothes
- b) a narrow passage inside the building, with doors that open into rooms along it
- c) a place inside the entrance of a hotel where guests are greeted
- d) a path for people to walk on
- e) a series of flat pieces of wood or stone that you walk on to go up or down a small hill or slope

№ 35

Match the word to its definition

reception area

- a) a small room where you can change into different clothes
- b) a narrow passage inside the building, with doors that open into rooms along it
- c) a place inside the entrance of a hotel where guests are greeted
- d) a path for people to walk on
- e) a series of flat pieces of wood or stone that you walk on to go up or down a small hill or slope

№ 36

Match the word to its definition

steps

- a) a small room where you can change into different clothes
- b) a narrow passage inside the building, with doors that open into rooms along it
- c) a place inside the entrance of a hotel where guests are greeted
- d) a path for people to walk on
- e) a series of flat pieces of wood or stone that you walk on to go up or down a small hill or slope

№37

Complete the sentence with the correct word

A business must try to meet and even to ... customer needs and expectations

- a) exceed
- b) add
- c) meet
- d) improve

№38

Complete the sentence with the correct word

A successful business is always working to ... customer service

- a) exceed
- b) add
- c) meet
- d) improve

№39

Complete the sentence with the correct word

Guests may have ... needs because of disability or diet.

- a) Specific
- b) Add
- c) Favorite

№40

Choose the correct word to complete the sentence

You can use our courtesy room to...before lunch.

- a) reassure
- b) transfer
- c) freshen up
- d) changeover

№41

Choose the best word to complete the sentence

I want to complain about the ... of service in this restaurant.

- a) standard
- b) problem
- c) priority
- d) delay

№42

Choose the best word to complete the sentence

The tour operators have decided to ... some of the guests to another hotel.

- a) changeover
- b) transfer
- c) priority
- d) delay

№43

Match the word to its definition

changeover

- a) the act of getting a hotel room ready for a new guest after the previous guest has checked out
- b) a small room in a hotel containing a toilet, shower, etc for guests to use
- c) the time of the year when many tourists visit a place and the prices are higher
- d) the most important thing that you must do before anything else
- e) to wash your hands and face and make yourself clean and tidy

№44

Задание: Match the word to its definition

courtesy room

- a) the act of getting a hotel room ready for a new guest after the previous guest has checked out
- b) a small room in a hotel containing a toilet , shower, etc for guests to use
- c) the time of the year when many tourists visit a place and the prices are higher
- d) the most important thing that you must do before anything else
- e) to wash your hands and face and make yourself clean and tidy

№45

Задание: Match the word to its definition

high season

- a) the act of getting a hotel room ready for a new guest after the previous guest has checked out
- b) a small room in a hotel containing a toilet , shower, etc for guests to use
- c) the time of the year when many tourists visit a place and the prices are higher
- d) the most important thing that you must do before anything else
- e) to wash your hands and face and make yourself clean and tidy

№46

Match the word to its definition

priority

- a) the act of getting a hotel room ready for a new guest after the previous guest has checked out
- b) a small room in a hotel containing a toilet , shower, etc for guests to use
- c) the time of the year when many tourists visit a place and the prices are higher
- d) the most important thing that you must do before anything else
- e) to wash your hands and face and make yourself clean and tidy

№47

Match the word to its definition

freshen up

- a) the act of getting a hotel room ready for a new guest after the previous guest has checked out
- b) a small room in a hotel containing a toilet , shower, etc for guests to use
- c) the time of the year when many tourists visit a place and the prices are higher
- d) the most important thing that you must do before anything else
- e) to wash your hands and face and make yourself clean and tidy

№48

Choose the best word to complete the sentence

Take a sandwich with you _____ you get hungry later.

- a) If
- b) In case
- c) When
- d) So

№49

Choose the best word to complete the sentence

'I don't want to drink any more. Can I just have a _____, a lemonade or orange juice.'

- a) Bottle
- b) cocktail
- c) shot
- d) pint

№50

Choose the best word to complete the sentence

'I'll have a glass of red _____.'

- a) Bottle
- b) cocktail
- c) shot
- d) wine

№51

Choose the best word to complete the sentence

A beer that comes from a barrel in a pub/bar, is called ____.

- a) Bottled
- b) Draught
- c) shot

№52

Choose the best word to complete the sentence

A measure of beer that is 284 ml, is a ____.

- a) Bottle
- b) cocktail
- c) shot
- d) pint

№53

1. Which verb is the odd one out?

- a) chop
- b) fry
- c) slice
- d) dice

№54

Which verb is the odd one out?

- a) chop
- b) fry
- c) slice
- d) dice

№55

Which word completes this sentence?

'I love the food he makes, he's a really great _____'.

- a) cook
- b) cooker
- c) maker
- d) cooking

№56

Which of these food preparation utensils do you not usually associate with potatoes?

- a) a masher
- b) a peeler
- c) a knife
- d) a whisk

№57

Complete the following sentence with the most appropriate verb:

'You should _____ the steaks under a high heat until they are well-done'.

- a) fry

- b) sear
- c) heat
- d) grill

№58

Complete the following sentence with the most appropriate verb:

'I'm going to _____ a cake for his birthday'.

- a) roast
- b) bake
- c) cook
- d) fry

№59

Complete the following sentence with the most appropriate quantity:

'Add a couple of _____ of salt, but not too much'.

- a) tablespoons
- b) pinches
- c) cups
- d) handfuls

№60

A new book by that company next year.

- a) will be published
- b) will publish
- c) is publishing

№61

When the manager arrived, the problem .

- a) had already solved
- b) had solved
- c) had already been solved

№62

It's a big company. It two hundred people.

- a) is employed
- b) employing
- c) employs

№63

They ... their parents on Sundays.

- a) are visiting
- b) visit
- c) visits

№64

... Ann and Tina like pizza?

- a) Does
- b) Do
- c) Is

№65

... Nancy walk to school?

- a) Do

- b) Is
- c) Does

№66

Tom ... to the radio now.

- a) listens
- b) listen
- c) is listening

№67

My parents ... work in a hospital.

- a) don't
- b) doesn't
- c) aren't

№68

Look at them! They ... in the garden.

- a) plays
- b) are playing
- c) play

№69

Bill ... TV every evening.

- a) watch
- b) watches
- c) is watching

№70

Betty ... up early every day.

- a) is waking
- b) wakes
- c) will wake

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

1 ЭТАП – ЗНАТЬ

Выполнение контрольной работы по дисциплине

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Критерии оценивания контрольных работ

«отлично»	количество правильных ответов составляет от 91 до 100%.
«хорошо»	количество правильных ответов составляет от 70% до 90%.
«удовлетворительно»	количество правильных ответов составляет от 50% до 69%.
«неудовлетворительно»	количество правильных ответов менее 50%.

2 ЭТАП – УМЕТЬ

Создание презентаций по дисциплине

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Критерии оценивания презентаций

«отлично» - студентом тщательно проработана тема презентации, он отлично владеет фактическим материалом; способен свободно выражать свои мысли, адекватно используя разно-образные языковые средства с целью выделения релевантной информации; речь сопровождается слайдами, демонстрирующими владение навыками работы с компьютером; студент свободно употребляет активную лексику и речевые образцы, владеет грамматическими навыками; уверенно отвечает на вопросы аудитории; студент демонстрирует высокий уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«хорошо» - студент хорошо владеет лексическим материалом, употребляет речевые образцы, отвечает на большую часть вопросов аудитории, но делает это с незначительными ошибками; адекватно реагирует на реплики аудитории; содержание высказывания соответствует теме проекта; речь сопровождается слайдами; студент демонстрирует средний уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«удовлетворительно» - студент недостаточно хорошо знает фактический и лексико-грамматический материал, не может грамотно излагать мысли на иностранном языке; неуверенно отвечает на вопросы аудитории с ошибками; содержание высказывания соответствует теме презентации, но отсутствует какая-либо дополнительная поддержка (слайды, музыка, видео); студент демонстрирует пороговый уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«неудовлетворительно» - студент не знает фактического материала и основной лексики, не ориентируется в теме презентации, не может ответить на вопросы, допускает много грамматических ошибок.

Участие в дискуссии по дисциплине**«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»***Критерии оценивания участия в дискуссии*

«отлично» - студент отлично владеет лексическим материалом, свободно употребляет активную лексику и речевые образцы, владеет грамматическими навыками; умеет составлять вопросы и адекватно реагирует на реплики других участников дискуссии; содержание высказываний соответствует теме и коммуникативной задаче; студент демонстрирует высокий уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«хорошо» - студент хорошо владеет лексическим материалом, употребляет речевые образцы, умеет составлять вопросы, но делает это с незначительными ошибками; адекватно реагирует на большую часть реплик собеседника; содержание высказываний соответствует сюжету теме и коммуникативной задаче; студент демонстрирует средний уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«удовлетворительно» - студент недостаточно хорошо знает лексико-грамматический материал, не может грамотно излагать мысли на иностранном языке; реагирует на часть реплик собеседника, сам не проявляет речевую инициативу; содержание высказываний соответствует теме; студент демонстрирует пороговый уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«неудовлетворительно» - студент не знает основной лексики, не ориентируется в теме дискуссии, не может ответить на вопросы, допускает много грамматических ошибок.

Участие в ролевых играх по дисциплине**«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»***Критерии оценивания участия в ролевой игре*

«отлично» - студент отлично владеет лексическим материалом, свободно употребляет активную лексику и речевые образцы, умеет грамотно составлять вопросы, владеет грамматическими навыками; адекватно реагирует на реплики собеседника; содержание диалогов соответствует теме и коммуникативной задаче; студент демонстрирует высокий уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«хорошо» - студент хорошо владеет лексическим материалом, употребляет речевые образцы, умеет составлять вопросы, но делает это с незначительными ошибками; адекватно реагирует на большую часть реплик собеседника; содержание диалогов соответствует теме и коммуникативной задаче; студент демонстрирует средний уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«удовлетворительно» - недостаточно хорошо знает лексико-грамматический материал, не может грамотно излагать мысли на иностранном языке; реагирует на большую часть реплик собеседника, но сам не проявляет речевую инициативу; содержание диалогов соответствует теме; студент демонстрирует пороговый уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«неудовлетворительно» - не знает основной лексики, не ориентируется в теме, не может ответить на вопросы, допускает много грамматических ошибок.

Создание проектов по дисциплине

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Критерии оценивания проектов

«отлично» - студентом тщательно проработана тема проекта, он отлично владеет фактическим материалом; способен свободно выражать свои мысли, адекватно используя разнообразные языковые средства с целью выделения релевантной информации; речь сопровождается презентацией, демонстрирующей владение навыками работы с компьютером; студент свободно употребляет активную лексику и речевые образцы, владеет грамматическими навыками; уверенно отвечает на вопросы аудитории; студент демонстрирует высокий уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«хорошо» - студент хорошо владеет лексическим материалом, употребляет речевые образцы, отвечает на большую часть вопросов аудитории, но делает это с незначительными ошибками; адекватно реагирует на реплики аудитории; содержание высказывания соответствует теме проекта; речь сопровождается презентацией; студент демонстрирует средний уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«удовлетворительно» - студент недостаточно хорошо знает фактический и лексико-грамматический материал, не может грамотно излагать мысли на иностранном языке; неуверенно отвечает на вопросы аудитории с ошибками; содержание высказывания соответствует теме проекта, но отсутствует презентация; студент демонстрирует пороговый уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«неудовлетворительно» - студент не знает фактического материала и основной лексики, не ориентируется в теме проекта, не может ответить на вопросы, допускает много грамматических ошибок.

Письменные работы по дисциплине

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Критерии оценивания письменных работ

«отлично» - коммуникативная задача решена полностью; высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на

абза-цы; лексика соответствует поставленной задаче; использованы разнообразные грамматические конструкции; грамматические ошибки либо отсутствуют, либо не препятствуют решению коммуникативной задачи; орфографические ошибки отсутствуют, соблюдены правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.

«хорошо» - коммуникативная задача решена полностью; высказывание логично, использованы средства логической связи, соблюден формат высказывания и текст поделен на абзацы; лексика соответствует поставленной задаче, но имеются незначительные ошибки; использованы разнообразные грамматические конструкции, грамматические ошибки незначительно препятствуют решению коммуникативной задачи; незначительные орфографические ошибки, соблюдены правила пунктуации: предложения начинаются с заглавной буквы, в конце предложения стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также соблюдены основные правила расстановки запятых.

«удовлетворительно» - коммуникативная задача решена; высказывание нелогично, неадекватно использованы средства логической связи, текст неправильно поделен на абзацы, но формат высказывания соблюден; местами неадекватное употребление лексики; имеются грубые грамматические ошибки; незначительные орфографические ошибки, не всегда соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.

«неудовлетворительно» - коммуникативная задача не решена; высказывание нелогично, не использованы средства логической связи, не соблюден формат высказывания, текст не поделен на абзацы; большое количество лексических ошибок; большое количество грамматических ошибок; значительные орфографические ошибки, не соблюдены правила пунктуации: не все предложения начинаются с заглавной буквы, в конце не всех предложений стоит точка, вопросительный или восклицательный знак, а также не соблюдены основные правила расстановки запятых.

Монологические высказывания по дисциплине

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Критерии оценивания монологических высказываний

«отлично» - студент отлично владеет лексическим материалом, свободно употребляет речевые образцы, аргументировано излагает свою точку зрения на заданную тему, владеет грамматическими навыками.

«хорошо» - студент хорошо знает материал, ориентируется в различных подходах к обсуждаемой теме, владеет грамматическими навыками, но допускает незначительные ошибки.

«удовлетворительно» - студент недостаточно хорошо знает лексико-грамматический материал, не может довольно грамотно излагать мысли на иностранном языке, затрудняется при ответе на вопросы.

«неудовлетворительно» - студент не знает основной лексики, не ориентируется в материале, не может ответить на вопросы, допускает много грамматических ошибок.

Диалогические высказывания по дисциплине

«Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Критерии оценивания диалогических высказываний

«отлично» - студент отлично владеет лексическим материалом, свободно употребляет активную лексику и речевые образцы, умеет грамотно составлять вопросы, владеет грамматическими навыками; адекватно реагирует на реплики собеседника; содержание диалогов соответствует теме и коммуникативной задаче; студент демонстрирует высокий уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«хорошо» - студент хорошо владеет лексическим материалом, употребляет речевые образцы, умеет составлять вопросы, но делает это с незначительными ошибками; адекватно реагирует на большую часть реплик собеседника; содержание диалогов соответствует теме и коммуникативной задаче; студент демонстрирует средний уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«удовлетворительно» - недостаточно хорошо знает лексико-грамматический материал, не может грамотно излагать мысли на иностранном языке; реагирует на большую часть реплик собеседника, но сам не проявляет речевую инициативу; содержание диалогов соответствует теме; студент демонстрирует пороговый уровень сформированности общекультурных и речевых компетенций;

«неудовлетворительно» - не знает основной лексики, не ориентируется в теме, не может ответить на вопросы, допускает много грамматических ошибок.

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Зачет по дисциплине

«Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации»

Критерии оценивания знаний на зачете

Оценка «ЗАЧТЕНО»: студент хорошо знает лексический материал; правильно интонирует предложения; речь лексически и грамматически грамотная и насыщенная; правильно реагирует на реплики и вопросы экзаменатора.

Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО»: студент не знает лексический материал; излагает материал бедным языком с грубыми ошибками; речь лексически и грамматически неграмотна; не умеет построить предложение; не понимает реплик и вопросов экзаменатора.

Экзамен по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Критерии оценивания знаний на экзамене

Оценка «ОТЛИЧНО»

1. Ответ студента грамотный в лексическом, грамматическом отношении.
2. Речь выстроена логически грамотно.
3. Речь обогащена синонимами, антонимами.
4. Ответ осуществляется без письменной опоры.
5. Студент выражает свою точку зрения и может ее доказать.

Оценка «ХОРОШО»

1. Ответ студента грамотный в лексическом, грамматическом отношении.
2. Речь выстроена логически грамотно.
3. Речь обогащена синонимами, антонимами.
4. Ответ осуществляется без письменной опоры.
5. Количество лексических, грамматических ошибок снижено до минимума (1 – 3), которые студент замечает сам или с подсказки преподавателя и сам их исправляет.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»

1. Ответ осуществляется с письменной опорой.
2. Текст «зазубрен».
3. Речь бедная в лексическом отношении.

4. Нет логики в высказывании.

5. Студент, допустив ошибку, самостоятельно ее не исправляет, делает это с подсказки преподавателя; сам ее не слышит и не исправляет.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»

1. Большое количество лексических, грамматических ошибок (до 3 – 4 ошибок в одном предложении).

2. Много пауз в речи.

3. Студент не может исправить ошибки даже с подсказки преподавателя. Не реагирует на речь преподавателя.

Критерии оценивания теста

«отлично»	количество правильных ответов составляет от 91 до 100%.
«хорошо»	количество правильных ответов составляет от 70% до 90%.
«удовлетворительно»	количество правильных ответов составляет от 50% до 69%.
«неудовлетворительно»	количество правильных ответов менее 50%.