

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 2024.11.15 15:56
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

ОУП.01.05 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Направленность (профиль): Графический дизайн и брендинг

Квалификация выпускника: Дизайнер

Уровень базового образования, обучающегося: Основное общее образование

Форма обучения: Очная

Год набора: 2022

Рабочая программа общеобразовательного учебного предмета ОУП.01.05 Иностранный язык разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413) с учетом требований ФГОС СПО по специальности 52.04.01 Дизайн (по отраслям) от 23.11.2020 г. № 658, профиля получаемого профессионального образования и примерной программы общеобразовательного учебного предмета Иностранный язык.

Автор-составитель: Гасимова С.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций.

Протокол № 9 от 22.04.2024г.

Заведующий кафедрой гостеприимства
и международных бизнес-коммуникаций

М.В. Васижиженко

Содержание

1. Паспорт рабочей программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.01.05 Иностранный язык	4
2. Структура и содержание общеобразовательного учебного предмета	6
3. Условия реализации общеобразовательного учебного предмета	19
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного учебного предмета	21

1. Паспорт рабочей программы общеобразовательного учебного предмета ОУП.01.05 Иностранный язык

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебного предмета является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 52.04.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Место учебного предмета в структуре основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена):

Общеобразовательный учебный предмет.

1.3. Требования к результатам освоения предмета:

Содержание рабочей программы по общеобразовательному учебному предмету ОУП. 01.05 Иностранный язык направлено на достижение следующих целей:

- формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе
- в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебного предмета ОУП.01.05 Иностранный язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов:

личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Перечень формируемых компетенций

ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Личностные результаты реализации программы воспитания

<p align="center">Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</p>	<p align="center">Код личностных результатов реализации программы воспитания</p>
<p>Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.</p>	<p align="center">ЛР 2</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p>	<p align="center">ЛР 4</p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.</p>	<p align="center">ЛР 5</p>
<p>Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.</p>	<p align="center">ЛР 6</p>
<p>Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.</p>	<p align="center">ЛР 7</p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.</p>	<p align="center">ЛР 8</p>

Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	ЛР 9
---	-------------

1.4. Количество часов на освоение программы предмета:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 117 часов.

2. Структура и содержание общеобразовательного учебного предмета

2.1. Объем общеобразовательного учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	1 семестр	2 семестр
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117	51	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117	51	66
в том числе:			
лекционные занятия	4	2	2
практические занятия	113	49	64
Промежуточная аттестация		Другие (контрольная работа)	Зачет с оценкой

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательного учебного предмета ОУП.01.05 Иностранный язык

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающихся	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
1 семестр				
Введение	Содержание учебного материала:¹	4	<p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p>	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	Цели и задачи изучения учебного предмета «Иностранный язык». Английский язык как язык международного общения и средство познания национальных культур.			
	Практические занятия:			
	Информация об основных вариантах английского языка, их сходство и различия. Дискуссия о роли английского языка при освоении профессии. Условия совершенствования языка на практике. Приведение примеров о необходимости знания иностранного языка в выбранной профессии.			
Раздел 1. Основное содержание				
Тема 1.1. Приветствия и знакомства	Содержание учебного материала:	6	<p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний.</p> <p>Получать самое общее представление о содержании</p>	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке. Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний.			
	Практические занятия:			
	Введение и активизация нового лексического материала «Приветствия и знакомства» (ролевая игра). Введение и активизация грамматического материала: имя существительное. Работа с текстом. Составление диалогов.			

¹ Теоретический материал обобщается в ходе проведения практических занятий

			<p>текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным.</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p>	
<p>Тема 1.2. Занятия и профессии</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные. Глаголы <i>to be, to have, to do</i>, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Введение и активизация нового лексического материала «Распорядок дня обучающегося колледжа». Введение и активизация грамматического материала: местоимение. Аудирование «День Тины». Работа с текстами профессиональной направленности.</p>	6	<p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.</p> <p>Извлекать из текста наиболее важную информацию.</p> <p>Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p>	<p>ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9</p>
	<p>Тема 1.3. Внешность и характер</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>введение и активизация лексического материала по теме «Описание человека».</p> <p>Введение и активизация лексического материала по теме: числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления. Причастия I и II. Сослагательное</p>	6	<p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться</p>

	<p>наклонение.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Введение и активизация лексического материала по теме «Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)».</p> <p>Введение и активизация грамматического материала: имя числительное. Аудирование «Кто это?».</p>		<p>перифразами.</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.</p> <p>Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, <i>plump</i>, <i>big</i>, но не <i>fat</i> при описании чужой внешности; <i>broad/wide avenue</i>, но <i>broad shoulders</i>; <i>healthy</i> — <i>ill</i> (BrE), <i>sick</i> (AmE)).</p>	
<p>Тема 1.4. Моя семья</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Слова — маркеры времени. обороты <i>to be going to</i> и <i>there + to be</i> в настоящем, прошедшем и будущем времени.</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Введение и активизация нового лексического материала по теме «Семья и семейные отношения, домашние обязанности». Введение и активизация грамматического материала: значение и употребление <i>all</i>, <i>nearly all</i>, <i>most</i>, <i>many</i>, <i>a lot of</i>, <i>some</i>, <i>not many</i>, <i>few</i>, <i>a few</i>, <i>little</i>, <i>a little</i>, <i>no one</i>.</p>	6	<p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.</p> <p>Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста.</p> <p>Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).</p>	<p>ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9</p>

			Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи.	
Тема 1.5. Вкусы и предпочтения	Содержание учебного материала:	8	<p>Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p> <p>Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + <i>is</i> в сокращенной форме при восприятии на слух: <i>his</i> — <i>he's</i> и др.).</p> <p>Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.</p> <p>Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.</p> <p>Составлять буклет, брошюру, каталог, приглашение.</p> <p>Готовить текст презентации с использованием мультимедийных средств.</p> <p>Составлять несложные рецепты приготовления блюд.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.</p> <p>Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.</p>	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	<p>Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (<i>like, love, hate, enjoy</i> и др.).</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Хобби, досуг, музыка, кино». Введение и активизация грамматического материала: конструкции «Have/have got», глаголы правильные и неправильные. Аудирование «Приглашение в кино».</p>			
Тема 1.6. Спорт	Содержание учебного материала:	8	<p>Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.</p> <p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять</p>	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	<p>Вопросительные и союзные наречия <i>how, where, when, why</i>. Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов <i>many, much, a lot of, little, a little, few, a few</i> с существительными.</p>			

	<p>Существительные исчисляемые и неисчисляемые. Употребление слов <i>many, much, a lot of, little, a little, few, a few</i> с существительными.</p>		<p>полученную с помощью переспроса или просьбы. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам. Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам. Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Готовить текст презентации с использованием мультимедийных средств. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore</i> и др.). Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции.</p>	
<p>Тема 1.7. Покупки и цены</p>	<p>Содержание учебного материала: Образование степеней сравнения и их правописание. Орфография; сложные формы с двусложными и многосложными прилагательными; сравнительные конструкции <i>as...as, not so...as, more...than</i>; употребление местоимений <i>one, ones</i> для замены существительного.</p>	7	<p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием. Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p>	<p>ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9</p>
	<p>Практические занятия: Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Магазины, товары,</p>			

	<p>совершение покупок» (ролевая игра). Введение и активизация грамматического материала: имя прилагательное.</p> <p>Специальные вопросы. Вопросительные предложения - формулы вежливости (<i>Could you, please . . . ?</i>, <i>Would you like . . . ?</i>, <i>Shall I . . . ?</i> и др.). Аудирование «Покупки Тима и Сандры».</p>		<p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Различать сходные по написанию и звучанию слова.</p> <p>Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p>	
2 семестр				
<p>Тема 1.8. Местоположения объектов</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (<i>Can/may I help you? Should you have any questions.., Should you need any further information . . .</i> и др.).</p> <p>Практические занятия:</p> <p>Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Описание жилища и учебного заведения». Описание зданий, обстановки, условий жизни, техники, оборудования. Построение конструкций для выяснения местоположения объекта, включая адрес (учебное исследование). Введение и</p>	8	<p>Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.</p> <p>Проверять написание и перенос слов по словарю.</p> <p>Соблюдать ударения в словах и фразах.</p> <p>Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного.</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>	<p>ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9</p>

	<p>активизация грамматического материала: модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных.</p>		<p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции). Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.</p>	
<p>Тема 1.9. Экскурсии и путешествия</p>	<p>Содержание учебного материала: Статьи определенный, неопределенный, нулевой. Чтение статей. Употребление статьи в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом <i>there + to be</i>.</p> <p>Практические занятия: Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности».</p>	<p>8</p>	<p>Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием мультимедийных средств. Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (<i>first(ly)</i>, <i>second(ly)</i>, <i>finally</i>, <i>at last</i>, <i>on the one hand</i>, <i>on the other hand</i>, <i>however</i>, <i>so</i>, <i>therefore</i> и др.). Знать особенности грамматического оформления устных и</p>	<p>ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9</p>

			<p>письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.</p> <p>Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста.</p> <p>Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.</p>	
<p>Тема 1.10. Страна, в которой я живу</p>	<p>Содержание учебного материала:</p> <p>Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (<i>It would be highly appreciated if you could/can . . .</i> и др.).</p>	8	<p>Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.</p> <p>Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.</p> <p>Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.</p> <p>Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.</p> <p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p>	<p>ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9</p>
	<p>Практические занятия:</p> <p>Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство» (учебное исследование). Введение и активизация грамматического материала: условные предложения.</p>			

			Извлекать необходимую информацию. Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Готовить текст презентации с использованием мультимедийных средств.	
Тема 1.11. Традиции и обычаи	Содержание учебного материала:	8	Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Составлять ассоциогаммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Готовить текст презентации с использованием мультимедийных средств.	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	Прямая и косвенная речь.			
	Практические занятия: Введение и активизация нового лексического материала по теме: «Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран». Введение и активизация грамматического материала: согласование времен.			
Тема 1.12. Жизнь в городе и деревне	Содержание учебного материала:	8	Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии. Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил). Готовить текст презентации с использованием мультимедийных средств. Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	Введение и активизация лексического материала по теме «Жизнь в городе. Жизнь в деревне».			
	Практические занятия: Аудирование «Разговор с администратором гостиницы». Работа с текстом «Города». Обсуждение преимуществ и недостатков жизни в городе/деревне.			

			<p>Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).</p> <p>Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.</p> <p>Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.</p> <p>Отделять объективную информацию от субъективной.</p> <p>Устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p>Извлекать необходимую информацию.</p> <p>Составлять реферат, аннотацию текста.</p> <p>Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста.</p>	
Раздел 2. Профессионально ориентированное содержание				
Тема 2.1. Средства массовой информации	Содержание учебного материала:	8	<p>Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.</p> <p>Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное.</p> <p>Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.</p> <p>Составлять вопросы для интервью.</p> <p>Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам.</p> <p>Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.</p> <p>Проводить интервью на заданную тему.</p> <p>Запрашивать необходимую информацию.</p> <p>Задавать вопросы, пользоваться переспросами.</p> <p>Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.</p> <p>Быстро реагировать на реплики партнера.</p> <p>Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.</p> <p>Составлять описания вакансий.</p>	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	Новости и средства массовой информации.			
	Практические занятия:			
	Введение и активизация нового лексического материала по изучаемой теме. Активизация лексического и грамматического материала: выполнение упражнений по грамматике. Чтение и заучивание лексических единиц и диалогов по изученной теме.			

Тема 2.2. Реклама	Содержание учебного материала: Виды рекламы. Этические аспекты рекламы.	8	Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др. Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий. Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Готовить текст презентации с использованием мультимедийных средств. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. Определять происхождение слов с помощью словаря (<i>Olympiad, gym, piano, laptop, computer</i> и др.). Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (<i>G8, UN, EU, WTO, NATO</i> и др.) Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	Практические занятия: Введение и активизация нового лексического материала по изучаемой теме. Подготовка к собеседованию на ярмарке вакансий, при устройстве на работу.			
Тема 2.3. Виды искусства	Содержание учебного материала: Виды искусства. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы.	10	Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем. Запрашивать интересующую информацию. Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными. Отделять объективную информацию от субъективной.	ОК 2, 4, 5, 9 ЛР 2, 4-9
	Практические занятия: Введение и активизация нового лексического материала по изучаемой теме. Работа с текстами профессиональной направленности.			

			<p>Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию. Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное/увиденное/прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью.</p>	
		Всего	117	

2.3. Перечень примерных тем презентаций

1. Сценарий телевизионной программы о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.
2. Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).
3. Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.
4. Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?».

3. Условия реализации общеобразовательного учебного предмета

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебного предмета ОУП.01.05 Иностранный язык требует наличия учебного кабинета иностранных языков.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Кабинет иностранных языков	<p>Кабинет иностранных языков № 233 <i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Парты (2 местная) Стол учителя Стулья Стул учителя Доска магнитно-маркерная Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p> <p><i>Программное обеспечение:</i> 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755) Mozilla Firefox Adobe Reader ESET Endpoint Antivirus Microsoft™ Office® Google Chrome «Гарант аэро» КонсультантПлюс</p>
2.	Библиотека Читальный зал	<p>Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122 Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталожный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный</p> <p>Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля</p>

		<p>Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p> <p><i>Программное обеспечение</i> 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755) Mozilla Firefox Adobe Reader ESET Endpoint Antivirus Microsoft™ Office® Google Chrome «Гарант аэро» КонсультантПлюс</p>
--	--	--

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения учебного предмета

Печатные издания

1. Английский язык. 10 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева и др.]. – 5-е изд. – М. : Express Publishing : Просвещение, 2024. – 248 с.
2. Английский язык. 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций : базовый уровень / [О.В. Афанасьева, Д. Дули, И.В. Михеева и др.]. – 5-е изд. – М.: Express Publishing : Просвещение, 2024. – 244 с.
3. Баранова К.М., Дули Д. Английский язык. 10 класс: учебник / К.М. Баранова, Д. Дули, В.В. Копылова и др.– Москва: Express Publishing: Просвещение, 2024. – 216 с.: с ил. - (Звёздный английский)
4. Баранова К.М., Дули Д. Английский язык. 11 класс: учебник/ К.М. Баранова, Д. Дули, В.В. Копылова и др.– Москва: Express Publishing: Просвещение, 2024. – 216 с.: с ил. - (Звёздный английский)

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Аитов, В.Ф. Английский язык (второй иностранный язык): 10—11 классы : учебник / В.Ф. Аитов, В.М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 220 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530417> (дата обращения: 17.04.2024).
2. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы : учебник / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Юрайт, 2023. — 411 с. . — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530643> (дата обращения: 17.04.2024)

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебного предмета

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

1. ЭБС ЮРАЙТ <https://urait.ru/>
2. Образовательный сайт // [Электронный ресурс]: <http://www.engblog.ru/>;
3. Английский для начинающих // [Электронный ресурс]: <http://www.lesson1.ru/>;
4. English online // [Электронный ресурс]: <http://www.abc-english-grammar.com/>;
5. Интернет университет // [Электронный ресурс]: <http://www.intuit.ru>.

Интерактивные формы проведения занятий

В целях реализации компетентного подхода для обеспечения качественного образовательного процесса применяются формы проведения занятий:

Интерактивные формы проведения занятий (в часах)

Формы \ Вид	Лекционные занятия	Практические занятия	Всего
Ролевая игра	-	10	10
Дискуссия	-	8	8
Учебное исследование	-	6	6
Итого интерактивных занятий	-	24	24 часа, что составляет 20,5% от аудиторной нагрузки

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного учебного предмета

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательного учебного предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, презентаций.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>личностные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры; - сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры; - развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения; - осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению; 	<p>Оценка практических работ Контрольные работы Эссе Оценка результатов устных ответов Зачет</p>

<p>- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;</p>	
<p>метапредметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения; владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации; - умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты; - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства; 	<p>Доклады, сообщения Презентации Выполнение заданий из рабочей тетради. Зачет</p>
<p>предметные:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире; - владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран; - достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения; - сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях. 	<p>Ролевая игра Дискуссия Контрольные, творческие и проектные работы. Оценка результатов устных ответов. Зачет</p>