Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2025 10:56:53
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра экономики и управления

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОПЦ.16 ПРОЕКТНЫЙ ПРАКТИКУМ

Специальность: 38.02.07 Банковское дело
Направленность (профиль): Управление банковскими продуктами и сервисами
Квалификация выпускника: Специалист банковского дела
Уровень базового образования обучающегося: Среднее общее образование
Форма обучения: Очная
Год набора: 2026

Автор – составитель: Тишина В.Н.

Челябинск 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств 3

1.1. Область применения 3

1.2. Планируемые результаты освоения компетенций 3

1.3. Показатели оценки результатов обучения по учебной дисциплине 16

2.Задания для контроля и оценки результатов освоения умений и усвоения знаний 17

3.Критерии оценивания.....38

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Фонд оценочных средств) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОПЦ.16 Проектный практикум основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательная программа) по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность Управление банковскими продуктами и сервисами.

Форма промежуточной аттестации по семестрам.

Семестр	Форма аттестации
первый	Контрольная работа
второй	Контрольная работа
третий	Зачет с оценкой

Фонд оценочных средств позволяет оценивать достижение обучающимися **общих** (ОК) и **профессиональных (ПК) компетенций:**

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

Профессиональные компетенции (ОК):

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт

ПК 2.1. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов

В результате освоения дисциплины ОПЦ.16 Проектный практикум обучающийся должен

уметь:

- применять знания проектного менеджмента при изучении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- планировать, организовывать и реализовывать бизнес-проекты в сфере профессиональной деятельности;
- составлять пакет проектных документов;
- осуществлять маркетинговое планирование проекта;

- выявлять основные бизнес-процессы проекта;
- калькулировать затраты проекта;
- рассчитывать показатели эффективности проекта.

знать:

- функции, сущность и характерные черты современного проектного менеджмента;
- процесс разработки проекта;
- основные риски и показатели эффективности проекта;
- основные проектные документы;
- основы маркетингового планирования проекта;
- основные бизнес-процессы проекта;
- основные доходы и расходы проекта;
- основные режимы налогообложения в предпринимательской деятельности.

Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	**ЛР 14**
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	**ЛР 15**
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 16**
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 18**
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	**ЛР 19**
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	**ЛР 20**
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	**ЛР 21**
Активно применять полученные знания на практике.	**ЛР 22**

1.2. Планируемые результаты освоения компетенций

В результате освоения программы учебной дисциплины ОПЦ.16 Проектный практикум учитываются планируемые результаты освоения общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код компетенций	**Содержание компетенции**	**Планируемые результаты освоения компетенций**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном

	деятельности применительно к различным контекстам	контексте**;** анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части**;** определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации**;** определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска**;** оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и

		устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию**;** определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	**Умения:** оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов.

		Знания: содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	**Умения:** выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
		Знания: нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов.

ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	**Умения:** оформлять открытие счетов по учету доходов и средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.
		Знания: порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты	**Умения:** исполнять и оформлять операции по корреспондентскому счету, открытому в подразделении Банка России; проводить расчеты между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО; контролировать и выверять расчеты по корреспондентским счетам; осуществлять и оформлять расчеты банка со своими филиалами; вести учет расчетных документов, не оплаченных в срок из-за отсутствия средств на корреспондентском счете; отражать в учете межбанковские расчеты; использовать специализированное программное обеспечение для совершения межбанковских расчетов.

		Знания: системы межбанковских расчетов; порядок проведения и учет расчетов по корреспондентским счетам, открываемым в подразделениях Банка России; порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); порядок проведения и учет расчетных операций между филиалами внутри одной кредитной организации; типичные нарушения при совершении межбанковских расчетов.
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	**Умения:** проводить и отражать в учете расчеты по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документарного инкассо и документарного аккредитива; проводить конверсионные операции по счетам клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; осуществлять контроль за репатриацией валютной выручки; валюте; порядок расчета размеров открытых валютных позиций; порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; системы международных финансовых телекоммуникаций;
		Знания: нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с

		использованием различных форм; порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	**Умения:** консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт; оформлять выдачу клиентам платежных карт; оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами.
		Знания: виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием; условия и порядок выдачи платежных карт; технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами; типичные нарушения при совершении операций с платежными картами.
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов	**Умения:** консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов; анализировать финансовое положение заемщика юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита; определять платежеспособность физического лица; оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам; проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов; проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита; составлять заключение о возможности предоставления кредита; оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс-продажа);

		проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов; проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
		Знания: нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств; законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; законодательство Российской Федерации о персональных данных; нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите); рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков; порядок взаимодействия с бюро кредитных историй; законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг; требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику; состав и содержание основных источников информации о клиенте; методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга; методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов; методы андеррайтинга предмета ипотеки; методы определения класса кредитоспособности юридического лица.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	**Умения:** составлять договор о залоге; оформлять пакет документов для заключения договора о залоге; составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей; оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов

		различных видов; оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные; формировать и вести кредитные дела;
		Знания: законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве; гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора; законодательство Российской Федерации об ипотеке; законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним; содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения; состав кредитного дела и порядок его ведения; типичные нарушения при осуществлении кредитных операций.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов	**Умения:** составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения; оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов; оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам; оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам; вести мониторинг финансового положения клиента; контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств; оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам; выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности; выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность; разрабатывать систему мотивации

		заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье; направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента; находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных; подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности; планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности; рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита; оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов; оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов; использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию.

		Знания: способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов; способы обеспечения возвратности кредита, виды залога; методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога; локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц; бизнес-культуру потребительского кредитования; способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам; порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей; критерии определения проблемного кредита; типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности; меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора; отечественную и международную практику взыскания задолженности; методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам.
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	**Умения:** определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента; определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита; пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам; применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и

		анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке; пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке; -оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
		Знания: порядок оформления и учета межбанковских кредитов; особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке; основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России.

1.3. Показатели оценки результатов обучения по учебной дисциплине

Содержание учебной дисциплины	**Результаты обучения (ОК, ПК, ЛР)**	**Вид контроля**	**Наименование оценочного средства/форма контроля**
1 семестр			
Раздел 1. Общие основы проектного менеджмента			
Тема 1. Сущность проекта и проектного управления	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Проверка проектных документов Анализ и оценка докладов на практических занятиях
Тема 2. Планирование содержания проекта	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Проверка проектных документов Анализ и оценка докладов на практических занятиях
Тема 3. Управление сроками проекта	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Проверка проектных документов Анализ и оценка докладов на практических занятиях
Тема 4. Планирование затрат, оценка рисков и эффективности проекта	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Проверка проектных документов Анализ и оценка докладов на практических занятиях
Темы 1.-4.	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Промежуточный	Контрольная работа
2 семестр			
Раздел 2. Разработка бизнес-проекта: общие подходы			

Тема 5. Команда проекта	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов
Тема 6. Бизнес-идея	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов
Тема 7. Целевая группа (целевая аудитория) проекта	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов
Темы 5.-7.	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Промежуточный	Контрольная работа
3 семестр			
Тема 8. Планирование рабочего процесса	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов
Тема 9. Конкурентная среда проекта	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов
Тема 10. Маркетинговое планирование	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов
Тема 11. Финансовый план проекта	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов
Тема 12. Итоговая презентация проекта	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Текущий	Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов
Темы 8-12.	ОК 01-ОК 03., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22	Промежуточный	Зачет с оценкой

2. Задания для контроля и оценки результатов

2.1. Задания для текущего контроля

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ОСНОВЫ ПРОЕКТНОГО МЕНЕДЖМЕНТА

Тема 1. Сущность проекта и проектного управления

Практическое занятие № 1.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на темы: «Понятия «проект» и «проектное управление», «Продукт как основа проекта, проект и стратегия организации». Типология проектов. Жизненный цикл проекта: основные закономерности. Заинтересованные участники проекта. Группы процессов управления проектами: инициация, планирование, выполнение, контроль и завершение и их взаимосвязь. Области знаний по управлению проектами (управление рисками, качеством, поставками, коммуникациями и человеческими ресурсами) и тройное ограничение проекта (стоимость, расписание и содержание). Единицы компетентности; базовые управленческие компетенции проектного менеджера».

Цель: рассмотреть основные категории, процессы и компетенции проектного управления.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Понятия «проект» и «проектное управление», продукт как основа проекта, проект и стратегия организации.
2. Типология проектов.
3. Жизненный цикл проекта: основные закономерности.
4. Заинтересованные участники проекта.
5. Группы процессов управления проектами: инициация, планирование, выполнение, контроль и завершение и их взаимосвязь.
6. Области знаний по управлению проектами (управление рисками, качеством, поставками, коммуникациями и человеческими ресурсами) и тройное ограничение проекта (стоимость, расписание и содержание).
7. Единицы компетентности; базовые управленческие компетенции проектного менеджера

Задание № 2. Выделите основные этапы развития теории и практики управления проектами

Этап (название, хронология)	Основное содержание	Основные достижения в области управления проектами

Задание № 3. Сравните основные стандарты управления проектами, заполнив следующую таблицу.

Сравнительная характеристика стандартов управления проектами

Название стандарта, год и страна издания	Основные разделы стандарта	Принципы и подходы к управлению проектами

Тема 2. Планирование содержания проекта

Практическое занятие № 2.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на тему: «Определение содержания проекта: переход от продукта к проекту. Основные этапы планирования: обоснование проекта и обобщенное описание продукта, анализ окружения и заинтересованных лиц, определение границ проекта, определение работ».

Цель: рассмотреть основные этапы планирования содержания проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Определение содержания проекта: переход от продукта к проекту.

2. Основные этапы планирования: обоснование проекта и обобщенное описание продукта, анализ окружения и заинтересованных лиц, определение границ проекта, определение работ

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для заполнения проектных документов

Цель – проверить и оценить качество усвоения материала по теме и умение анализировать конкретный объект исследования, применять полученные знания на практике.

Выберите тему проекта и заполните следующие проектные документы в соответствии с содержанием учебного занятия.

УСТАВ ПРОЕКТА

Титульная информация о проекте

Наименование проекта	
Планируемое время начала и окончания проекта (месяц/год)	
Оценка бюджета проекта (руб.)	
Место/сфера реализации	
Заказчик проекта	
Куратор	
Другие/ключевые участники проекта	
Дата создания документа	

Причины инициации проекта

Цели проекта

Описание проекта

Требования к проекту и продукту

Риски проекта

Критерии успешности по отдельным целям проекта

Цели проекта	Критерии успешности	Лица, утверждающие критерии успешности
По содержанию		
По срокам		
По стоимости		
По качеству		

Сводное расписание контрольных событий

Описание контрольных событий	Дата

Назначение руководителя проекта

Должность	Фамилия, инициалы

Полномочия и ответственность менеджера проекта

Деятельность	Полномочия	Ответственность
Решения по персоналу		
Управление бюджетом и его отклонениями		
Управление расписанием и его отклонениями		
Технические решения		
Эскалация вопросов		

Утверждено/согласовано

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

ОПИСАНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ПРОЕКТА

Титульная информация о проекте

Наименование проекта	
Планируемое время начала и окончания проекта (месяц/год)	
Оценка бюджета проекта (руб.)	
Место/сфера реализации	
Заказчик проекта	
Куратор	
Руководитель проекта	
Ключевые участники проекта	
Дата создания документа	

Описание продукта проекта

Критерии приемки продукта

Основные результаты проекта

Исключения проекта

Ограничения проекта

Допущения проекта

РЕЕСТР УЧАСТНИКОВ ПРОЕКТА

Титульная информация о проекте

Наименование проекта	
Планируемое время начала и окончания проекта (месяц/год)	
Оценка бюджета проекта (руб.)	
Место/сфера реализации	
Заказчик проекта	
Руководитель проекта	

Куратор/другие участники проекта	
Дата создания документа	

Участники проекта

Фамилия, инициалы /Группы	Должность	Роль в проекте	Контактная информация	Требования	Влияние

Согласовано

Должность	Фамилия, инициалы	Подпись	Дата

МАТРИЦА АНАЛИЗА ВЛИЯНИЯ УЧАСТНИКОВ НА ПРОЕКТ И СТРАТЕГИЙ УПРАВЛЕНИЯ ИМИ

Титульная информация о проекте

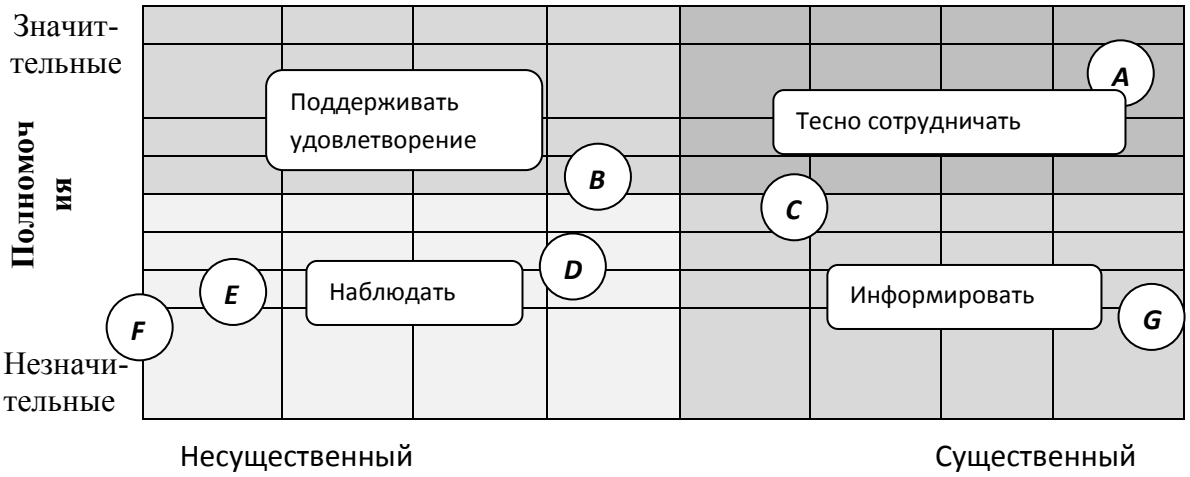
Наименование проекта	
Планируемое время начала и окончания проекта (месяц/год)	
Оценка бюджета проекта (руб.)	
Место/сфера реализации	
Заказчик проекта	
Куратор проекта	
Руководитель проекта	
Дата создания документа	

Участники/группы участников проекта

Код	Фамилия, инициалы/Группа	Должность	Полномочия	Интерес
A				

B				
C				
D				
E				
F				
G				

Матрица влияния



Стратегии управления участниками/группами участников проекта

Фамилия, инициалы/Группа	**Должность**	**Код**	**Стратегия управления**
		A	
		B	
		C	
		D	
		E	
		G	

Составлено/согласовано

Должность	**Фамилия, инициалы**	**Подпись**	**Дата**

Тема 3. Управление сроками проекта

Практическое занятие № 3.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на тему: «Определение состава операций, их взаимосвязи и последовательности работ. Основные шаги по разработке расписания; установление длительности операций. Использование диаграмм при разработке расписания (сетевая диаграмма, диаграмма Ганта)».

Цель: рассмотреть основные подходы анализа и управления расписанием проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Определение состава операций, их взаимосвязи и последовательности работ.
2. Основные шаги по разработке расписания; установление длительности операций. Использование диаграмм при разработке расписания (сетевая диаграмма, диаграмма Ганта).

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для заполнения проектных документов

Цель – проверить и оценить качество усвоения материала по теме и умение анализировать конкретный объект исследования, применять полученные знания на практике.

Заполните следующие проектные документы в соответствии с темой проекта и содержанием учебного занятия.

1. Выделите основные работы проекта и сформируйте СДР (WBS) проекта в табличной и графической форме.

СДР проекта

Код работ по СДР	Содержание	Длительность	Дата раннего начала	Дата раннего окончания	Дата позднего начала	Дата позднего окончания

2. С учетом выделенных работ и сроков постройте сетевую диаграмму предшествования, проанализируйте резервы по времени с помощью Forward Pass and Backward Pass, выделите критический путь проекта.

3. Постройте диаграмму Ганта проекта.

Тема 4. Планирование затрат, оценка рисков и эффективности проекта

Практическое занятие № 4.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на тему: «Бюджет проекта; подходы к составлению бюджета и их детализация: по аналогам, параметрическая, расчет ставок стоимости ресурсов, оценка «снизу-вверх», анализ предложений исполнителей, анализ резервов, стоимость качества. Понятие и классификация рисков, составляющие процесса управления рисками: планирование и идентификация рисков, качественный и количественный анализ рисков, миграция рисков, реагирование на риски: уклонение, передача, снижение или принятие риска, управление рисками».

Цель: рассмотреть основы управления стоимостью и рисками проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Бюджет проекта; подходы к составлению бюджета и их детализация: по аналогам, параметрическая, расчет ставок стоимости ресурсов, оценка «снизу-вверх», анализ предложений исполнителей, анализ резервов, стоимость качества.
2. Понятие и классификация рисков, составляющие процесса управления рисками: планирование и идентификация рисков, качественный и количественный анализ рисков, миграция рисков, реагирование на риски: уклонение, передача, снижение или принятие риска, управление рисками.

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для заполнения проектных документов

Цель – проверить и оценить качество усвоения материала по теме и умение анализировать конкретный объект исследования, применять полученные знания на практике.

Заполните следующие проектные документы в соответствии с темой проекта и содержанием учебного занятия.

СВОДНАЯ ОЦЕНКА СТОИМОСТИ ОПЕРАЦИЙ ПРОЕКТА

Наименование проекта	
Руководитель проекта	
Дата создания	

Код СДР	**Метод оценки**	**Требуемые ресурсы**	**Прямые расходы**	**Накладные расходы**	**Резерв**	**Оценка стоимости**	**Допущения-/Ограничения**	**Примечания (диапазон оценки, уровень доверия)**
	Наименование пакета							

Составлено/утверждено

Должность	**Фамилия, инициалы**	**Подпись**	**Дата**

SWOT-анализ проекта

Сильные стороны	**Слабые стороны**
Возможности	**Угрозы**

РЕЕСТР РИСКОВ ПРОЕКТА

Код риска	Описание риска	Вероятность	Воздействие				Величина	Стратегия реагирования на риск	Действия в рамках стратегии	Ответственный за риск
			Содержание	Качество	Расписание	Срочность				

МАТРИЦА ВЕРОЯТНОСТИ И СТЕПЕНИ ВЛИЯНИЯ РИСКОВ НА ПРОЕКТ

Вероятности и степени воздействия рисков на проект

Код риска	**Описание риска**	**Вероятность**	**Степень воздействия**	**Оценка (величина) риска**

Матрица оценки рисков

Вероятность					
Очень высокая (0.9)	0,045	0,09	0,18	0,36	0,72
Высокая (0.7)	0,035	0,07	0,14	0,28	0,56
Средняя (0.5)	0,025	0,05	0,1	0,2	0,4

Низкая (0.3)	0,015	0,03	0,06	0,12	0,24
Очень Низкая (0,1)	0,005	0,01	0,02	0,04	0,08
	Очень низкая (0,05)	**Низкая (0,1)**	**Средняя (0,2)**	**Высокая (0,4)**	**Очень высокая (0,8)**

РАЗДЕЛ 2. РАЗРАБОТКА БИЗНЕС-ПРОЕКТА: ОБЩИЕ ПОДХОДЫ

Тема 5. Команда проекта

Практическое занятие № 5.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на темы: «Сущность и признаки команды. Название команды: принципы командного нэйминга. Ключевые факторы успеха проекта и команды. Личностные качества и практический опыт участников команды. Распределение ролей в проекте. Функциональные обязанности членов команды и/или аутсорсинг».

Цель: рассмотреть основы командообразования и функционализации проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Сущность и признаки команды.
2. Название команды: принципы командного нэйминга.
3. Ключевые факторы успеха проекта и команды. Личностные качества и практический опыт участников команды.
4. Распределение ролей в проекте. Функциональные обязанности членов команды и/или аутсорсинг.

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для подготовки презентационных материалов по проекту

1. Выберите и обоснуйте название вашей команды.
2. Перечислите личностные качества, компетенции, практический опыт участников команды, необходимый для реализации проекта.
3. Сформулируйте и обоснуйте ключевые факторы успеха команды проекта.
4. Распределите командные роли и функциональные обязанности участников команды. Обоснуйте свое решение.
5. По итогам выполнения задания подготовьте презентационные материалы (слайды, плакаты, раздаточный материал, доклад) на 5 мин.

Тема 6. Бизнес-идея

Практическое занятие № 6.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на тему: «Сущность и основные признаки бизнес-идеи. Методы генерации идей. Выбор бизнес-идеи. Формулировка бизнес-идеи. Суть проблемы, которую решает продукт. Сфера проекта. Бизнес-модель проекта: понятие и виды. Модели монетизации проекта».

Цель: рассмотреть теоретические аспекты выбора и дальнейшей формулировки и детализации идеи проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Сущность и основные признаки бизнес-идеи.
2. Методы генерации идей.
3. Выбор бизнес-идеи. Формулировка бизнес-идеи.

4. Суть проблемы, которую решает продукт. Кейс использования.

5. Сфера проекта. Бизнес-модель проекта: понятие и виды.

6. Модели монетизации проекта.

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для подготовки презентационных материалов по проекту

1. Перечислите не менее трех методов генерации идей, использованных вами в данном проекте.

2. Заполните матрицу выбора идей.

Матрица выбора идей

1. То, чем я уже занимаюсь (уже есть компетенции). Ваша существующая работа, опыт и образование. (80 % бизнесов).	2. Драйв. Экспертиза. Спрос.	3. Куда вы УЖЕ регулярно тратите деньги.	4. Дополнительный продукт для бестселлера.
5. Проблемы своего сообщества.	6. Копирование успешных компаний и проектов с других рынков.	7. Общение с клиентами, партнерами, знакомыми, новыми людьми.	Итоговые идеи продуктов с критериями.

3. Четко сформулируйте идею проекта.

4. Выделите проблемы, которые решает продукт проекта.

5. Нарисуйте схему кейса использования продукта проекта.

6. Выделите и обоснуйте сферу проекта, бизнес-модель и модель монетизации.

7. По итогам выполнения задания подготовьте презентационные материалы (слайды, плакаты, раздаточный материал, доклад) на 5 мин.

Тема 7. Целевая группа (целевая аудитория) проекта

Практическое занятие № 7.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на темы: «Сегментация рынка: понятие и методы. Определение и детальное описание целевых групп. Профили потребителей. Ценностное предложение. CLV как фактор выбора целевого сегмента. Оценка размера целевой группы / целевых групп. MVP продукта».

Цель: рассмотреть теоретические аспекты выбора и обоснования целевой аудитории проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Сегментация рынка: понятие и методы.

2. Определение и детальное описание целевых групп. Профили потребителей.

4. Ценностное предложение. CLV как фактор выбора целевого сегмента. MVP продукта.

5. Оценка размера целевой группы / целевых групп.

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для подготовки презентационных материалов по проекту

1. Проведите сегментацию рынка по выбранным вами признакам (выбор обоснуйте). Ответ следует дополнить графиками и таблицами, иллюстрирующими вашу точку зрения.

2. Составьте потребительские профили, сформулируйте ценностное предложение для каждого и рассчитайте CLV.

Профили потребителей проекта

Признак	**Клиент 1**	**Клиент 2**	**Клиент 3 …**
1. Пол			
2. Возраст			
3. Социальный статус			
…			
Ценностное предложение			
CLV			
MVP продукта			

3. Оцените размер целевых групп с точки зрения потенциального и доступного рынка.

4. По итогам выполнения задания подготовьте презентационные материалы (слайды, плакаты, раздаточный материал, доклад) на 5 мин.

Тема 8. Планирование рабочего процесса

Практическое занятие № 8.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на темы: «Определение необходимых ресурсов проекта, ключевые поставщики и партнеры. Понятие и виды бизнес-процессов. Основные бизнес процессы проекта. Подходы к визуализации бизнес-процессов. Тестирование MVP. Организационная структура проекта. Организационно-правовая форма».

Цель: рассмотреть основы операционной и организационной деятельности в проекте.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Определение необходимых ресурсов проекта, ключевые поставщики и партнеры.
2. Понятие и виды бизнес-процессов. Основные бизнес процессы проекта.
3. Подходы к визуализации бизнес-процессов.
4. Тестирование MVP.
5. Организационная структура проекта.
6. Организационно-правовая форма.

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для подготовки презентационных материалов по проекту

1. Изобразите «дерево процессов проекта» (вертикальный способ).

2. Нарисуйте горизонтальную схему бизнес-процессов с максимально возможной декомпозицией.

3. Выделите основные способы тестирования MVP проекта для разных целевых аудиторий.

4. Выберите и обоснуйте организационно-правовую форму проекта.

5. Выберите и обоснуйте организационную структуру проекта, которую необходимо представить в виде схемы.

6. По итогам выполнения задания подготовьте презентационные материалы (слайды, плакаты, раздаточный материал, доклад) на 5 мин.

Тема 9. Конкурентная среда проекта

Практическое занятие № 9.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на темы: «Конкуренты проекта: прямые и косвенные. Критерии выделения конкурентов проекта. Сравнительный анализ конкурентов проекта. Многоугольник конкурентоспособности. Конкурентные преимущества и недостатки проекта».

Цель: рассмотреть теоретические основы анализа конкурентной среды проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Конкуренты проекта: прямые и косвенные. Критерии выделения конкурентов проекта. 2. Сравнительный анализ конкурентов проекта. Многоугольник конкурентоспособности. 3. Конкурентные преимущества и недостатки проекта.

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для подготовки презентационных материалов по проекту

1. Дайте общую характеристику рынка выбранного вами продукта: современное состояние и тенденции развития в рамках выбранной пространственной локализации.

2. Выделите основных конкурентов предприятия. Обоснуйте выбор критериев выделения конкурентов.

Основные конкуренты предприятия

№	Название	Краткое описание	прямой	косвенный
	…			

3. Проведите сравнительный анализ конкурентов по выбранным вами критериям (чем больше значимых критериев, касающихся он-и оффлайновой деятельности предприятия будет выделено, тем более достоверным считается анализ).

Сравнительный анализ конкурентов

Критерии	Наша организация	Конкурент 1	Конкурент 2 и т.д.
1.			
2. …			

4. Составьте многоугольник конкурентоспособности.

5. Выделите конкурентные преимущества и недостатки проекта.

Конкурентные преимущества и недостатки проекта

Конкурентные преимущества	Конкурентные недостатки

6. По итогам выполнения задания подготовьте презентационные материалы (слайды, плакаты, раздаточный материал, доклад) на 5 мин.

Тема 10. Маркетинговое планирование

Практическое занятие № 10.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на темы: «Маркетинговая стратегия. Типы маркетинговых стратегий. Потенциальный и доступный рынок. Каналы сбыта продукта. Масштабирование проекта. Методы продвижения проекта. Маркетинговые каналы. АКМ-цепочки. Маркетинговый план. Маркетинговый бюджет. Распределение функций и/или аутсорсинг в маркетинге проекта».

Цель: рассмотреть теоретические аспекты маркетингового планирования проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Маркетинговая стратегия. Типы маркетинговых стратегий.
2. Потенциальный и доступный рынок.
3. Каналы сбыта продукта.
4. Масштабирование проекта.
5. Методы продвижения проекта.
6. Маркетинговые каналы. АКМ-цепочки.
7. Маркетинговый план. Маркетинговый бюджет.
8. Распределение функций и/или аутсорсинг в маркетинге проекта.

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для подготовки презентационных материалов по проекту

1. Выберите и обоснуйте используемую маркетинговую стратегию проекта.
2. Проведите анализ среды маркетинга с учетом стратегических ориентиров.
3. Выберите и конкретизируйте методы продвижения продукта вашего проекта.

Методы продвижения	Конкретизация	Канал
Реклама		
PR		
Стимулирование сбыта		
Прямые продажи		

4. Сформулируйте все возможные АКМ для вашего продукта

Суть проекта				
Стратегии	**Возможные аудитории (А)**	**Возможные каналы (К)**	**Возможные месседжи/ценности (М)**	**АКМ, которые будем проверять**
Быть лучше				
По-другому				
Быть № 1				

5. Оцените размер реально достижимого рынка (SAM) (сколько покупателей на нем сосредоточено).

6. Составьте маркетинговый план и посчитайте примерный бюджет маркетинга

Этап	Мероприятия	Длительность	Стоимость
…			
Итого			

7. С учетом бюджета маркетинга и размером реально достижимого рынка рассчитайте стоимость привлечения одного клиента (CAC).

8. По итогам выполнения задания подготовьте презентационные материалы (слайды, плакаты, раздаточный материал, доклад) на 5 мин.

Тема 11. Финансовый план проекта

Практическое занятие № 11.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на темы: «Инвестиции проекта: общий объем и источники финансирования. Финансирование стартового этапа проекта. План доходов и расходов проекта (БДР) на 2 года. Постоянные и переменные затраты. Точка безубыточности проекта. Ценообразование (монетизация) продуктов проекта. Методы ценообразования и ценовые стратегии. Режимы налогообложения. Обоснование выбора режима налогообложения проекта. Показатели эффективности проекта. Позитивный и негативный варианты развития бизнеса (антикризисный план)».

Цель: рассмотреть теоретические основы финансового планирования проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Инвестиции проекта: общий объем и источники финансирования. Финансирование стартового этапа проекта.
2. План доходов и расходов проекта (БДР) на 2 года. Постоянные и переменные затраты. Точка безубыточности проекта.
3. Ценообразование (монетизация) продуктов проекта. Методы ценообразования и ценовые стратегии.
4. Режимы налогообложения. Обоснование выбора режима налогообложения проекта.
5. Показатели эффективности проекта.
6. Позитивный и негативный варианты развития бизнеса (антикризисный план).

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для подготовки презентационных материалов по проекту

1. Рассчитать сумму инвестиционных расходов проекта и выделить источники финансирования затрат

Источники финансирования проекта

Источники	Сумма, руб.
Собственные средства	
Инвесторы	
Кредит	

Государственное финансирование	
Итого:	

2. Выбрать метод (ы) ценообразования и ценовую стратегию (ии) проекта.
3. выбрать и обосновать режим налогообложения.
4. Составить БДР проекта за 2 года.

БДР проекта за 2 года

Затраты	**1 квартал**	**2 квартал**	**3 квартал**	**4 квартал**	**2 год**	
	Постоянные затраты					
…						
Итого:						
	Переменные затраты					
…						
Итого:						
Всего:						
Выручка						
Чистая прибыль						

6. Рассчитайте точку безубыточности проекта

7. Рассчитайте показатели эффективности проекта. Предоставьте ход расчетов (написать, как считали). Результаты занести в таблицу.

Показатели эффективности проекта

Показатель	**Значение, руб.**
Точка безубыточности в натуральном выражении	
Точка безубыточности в денежном выражении	
Рентабельность предприятия	
Рентабельность продукции	
Срок окупаемости проекта	

Примечание: Могут быть рассмотрены иные показатели эффективности в соответствии со спецификой проекта.

8. По итогам выполнения задания подготовьте презентационные материалы (слайды, плакаты, раздаточный материал, доклад) на 5 мин.

Тема 12. Итоговая презентация проекта

Практическое занятие № 12.

Задание № 1. Заслушивание докладов и презентаций на темы: «Основные правила презентации проекта. Питч-презентация. Прогресс команды проекта по ходу его разработки и реализации. Дресс-код и речь выступающих».

Цель: рассмотреть теоретические аспекты презентации проекта.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушивание докладов и презентаций на заданные темы:

1. Основные правила презентации проекта. Питч-презентация.
2. Прогресс команды проекта по ходу его разработки и реализации.
3. Дресс-код и речь выступающих.

Задание № 2.

Комплект групповых заданий для подготовки презентационных материалов по проекту

1. Подготовить итоговую презентацию проекта с учетом всех основных аспектов проделанной работы.

2. По итогам выполнения задания подготовьте презентационные материалы (слайды, плакаты, раздаточный материал, доклад) на 5 мин.

2.2. Вопросы для промежуточной аттестации

Вопросы для предварительной защиты проекта (контрольной работы)

Темы 1-4

1. Какие основные характеристики отличают проект от обычной операционной деятельности?
2. Что такое структура разбиения работ (WBS)? Какие ошибки чаще всего допускаются при её создании?
3. В чем заключается важность SMART-целей в управлении проектом? Приведите пример их формулировки.
4. Что такое критический путь проекта? Как он определяется и как используется для управления сроками?
5. Какие методы применяются для оценки длительности задач в проекте? Как выбрать наиболее подходящий метод?
6. Как составляется и используется диаграмма Ганта? Какие преимущества она предоставляет?
7. Какие этапы включает процесс планирования затрат проекта? Как формируется базовый план затрат (cost baseline)?
8. Какие типы рисков могут возникнуть в проекте? Какие методы анализа рисков вы знаете?
9. Что такое матрица вероятности и воздействия рисков? Как она помогает в управлении рисками?
10. Как рассчитать экономическую эффективность проекта? Какие показатели (например, NPV, ROI) используются для этого?
11. Какие современные инструменты и программное обеспечение применяются для управления проектами? Приведите примеры.
12. Как обеспечить эффективное взаимодействие между командой проекта и заинтересованными сторонами (stakeholders)?

Темы 5-7

Тема 5. Команда проекта

Какие роли распределены между участниками вашей команды? Кто отвечает за ключевые направления?

Как вы организуете взаимодействие внутри команды? Какие инструменты используете для общения и управления задачами?

Какие компетенции необходимы для успешной реализации вашего проекта? Как команда справляется с возможными пробелами в знаниях или навыках?

Как вы мотивируете участников команды для достижения целей проекта? Есть ли у вас система поощрений или обратной связи?

Как вы решаете конфликты внутри команды, если они возникают? Приведите пример из вашего проекта.

Тема 6. Бизнес-идея

В чем заключается уникальность вашей бизнес-идеи?

Какую проблему пользователей решает ваш проект? Почему эта проблема актуальна именно сейчас?

Какие источники дохода вы планируете использовать?

Как вы видите перспективы развития проекта через 1-2 года? Какие новые функции или направления планируете добавить?

Какие риски могут повлиять на реализацию вашей бизнес-идеи? Как вы планируете их минимизировать?

Тема 7. Целевая группа (целевая аудитория) проекта

Кто является вашей целевой аудиторией? Опишите портрет типичного пользователя вашего приложения (возраст, доход, интересы, привычки).

Какие потребности вашей целевой аудитории вы удовлетворяете? Приведите конкретные примеры.

Как вы проводили исследование целевой аудитории? Какие методы использовали (опросы, интервью, анализ конкурентов)?

Какие каналы коммуникации вы планируете использовать для привлечения целевой аудитории? Почему выбрали именно их?

Как вы будете измерять удовлетворенность пользователей вашим приложением? Какие метрики или индикаторы планируете отслеживать?

Общие вопросы на понимание содержания проекта

Какие основные этапы реализации проекта вы уже выполнили? Какие задачи остаются на следующих этапах?

Как вы оцениваете текущий прогресс проекта? Соблюдаетесь ли сроки и бюджет?

Какие конкуренты есть на рынке? Какие их сильные и слабые стороны вы учли при разработке своего приложения?

Какие маркетинговые стратегии используете?

Какие показатели успеха проекта вы определили? Как будете измерять их достижение?

Вопросы к дифференцированному зачету

Выбрать тему проекта кратко сформулировать его содержание. Отвечать на предложенные вопросы, учитывая тему и специфику проекта

1. Сформулировать содержание проекта, продукта проекта.
2. Выделить основные факторы конкурентоспособности выбранного проекта. Сформулировать аргументы в пользу его реализации.
3. Выделить ключевые факторы успеха проекта и команды.
4. Предположить основные роли в проекте участников проектной команды. Обосновать данное распределение ролей и численность проектной команды.
5. Выделить 3 метода генерации идей, использованных для формулировки содержания проекта.
6. Сформулируйте бизнес-модель проекта.
7. Нарисуйте схему монетизации (получения дохода) проекта. Обоснуйте ее.
8. Выделите основные целевые сегмента рынка с указанием критериев сегментации. Обоснуйте свой подход к сегментации.
9. Составьте 3 профиля потребителей продукта проекта.
10. Сформулируйте ценностное предложение для трех основных потребительских сегментов.
11. Выделите основные бизнес-процессы проекта (результат можно оформить в виде схемы или списка с учетом последовательности процессов).
12. Изобразите и обоснуйте организационную структуру проекта.
13. Выделите конкурентов проекта: прямых и косвенных. Обоснуйте свою точку зрения.
14. Проведите сравнительный анализ конкурентов проекта.

15. Выделите каналы сбыта продукта проекта.
16. Предложите варианты масштабирования проекта.
17. Выберите и обоснуйте методы продвижения проекта.
18. Сформулируйте позитивный и негативный варианты развития бизнеса (антикризисный план).

3. Критерии оценивания

Критерии оценки доклада, сообщения, выполненных в форме презентации

	Минимальный ответ	Изложенный, раскрытый ответ	Законченный, полный ответ	Образцовый, примерный ответ
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна, использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация не систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
Оформление	Не использованы технологии Power Point. Больше 4 ошибок в представляемой информации	Использованы технологии Power Point частично. 3-4 ошибки в представляемой информации	Использованы технологии Power Point. Не более 2 ошибок в представляемой информации	Широко использованы технологии (Power Point и др.). Отсутствуют ошибки в представляемой информации
Ответы	Нет ответов на вопросы	Только ответы на элементарные вопросы	Ответы на вопросы полные и/или частично полные	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или пояснений
Оценка	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично

Критерии оценивания индивидуальных заданий

Оценка «5» ставится, если студент:

1) полно и аргументированно отвечает по содержанию задания;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1-2 ошибки.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.

Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке студента, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценивания промежуточной аттестации (контрольной работы в форме проекта)

Критерий	Описание	Максимальный балл
1. Содержательность и глубина раскрытия темы	Полно ли раскрыта тема? Логическая структура, глубина рассмотрения ключевых аспектов, примеры или практические решения.	30
2. Качество планирования и организационных решений	Обоснованность целей и задач, план работ, управление рисками, распределение ролей.	20
3. Логика и структура презентации	Четкость введения, основной части и заключения; соответствие содержания устному выступлению; логичность и последовательность.	15
4. Владение материалом и ответы на вопросы	Уверенность в ответах, глубокое понимание темы, аргументированность решений, готовность к дискуссии.	20
5. Визуализация и оформление материалов	Качество оформления презентационных материалов, удобство восприятия, использование визуальных элементов.	10
6. Коммуникативные навыки и уверенность при выступлении	Уверенность и четкость выступления, поддержание зрительного контакта, использование языка жестов и интонации.	5
	Максимальный балл	100

Оценка должна быть переведена в стандартную шкалу:

- 90-100 баллов – отлично (5);
- 75-89 баллов – хорошо (4);
- 60-74 балла – удовлетворительно (3);
- Менее 60 баллов – неудовлетворительно (2).

Критерии оценивания промежуточной аттестации (дифференцированного зачета)

Оценка «ОТЛИЧНО»:

1. Глубокое и прочное усвоение программного материала.
2. Правильная формулировка экономических категорий и закономерностей;
3. Свободное владение приемами и методами проектного менеджмента;
4. Точность и обоснованность выводов;
5. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «ХОРОШО»:

1. Хорошее знание программного материала.
2. Недостаточно полное изложение теоретического вопроса.
3. Наличие незначительных неточностей в употреблении терминов, классификаций.
4. Владение приемами и методами проектного менеджмента;

5. Точность и обоснованность выводов.
6. Логичное изложение вопроса, соответствие изложения научному стилю.
7. Правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

1. Поверхностное усвоение программного материала.
2. Недостаточно полное изложение теоретического вопроса.
3. Наличие неточностей в употреблении терминов, классификаций.
4. Неумение четко сформулировать выводы.
5. Отсутствие навыков научного стиля изложения.
6. Неточные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

1. Незнание значительной части программного материала.
2. Неспособность объяснить основные категории и закономерности,
3. Неумение выделить главное, сделать выводы и обобщения.
4. Неправильные ответы на дополнительные вопросы.