

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.05.2026 17:02:14
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра математики и информатики

**КОМПЛЕКТ
ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ
СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

СОО 01.10 ИНФОРМАТИКА

Специальность: 38.02.08 Торговое дело

Направленность (профиль): Предпринимательство и интернет-маркетинг

Квалификация выпускника: специалист

Форма обучения: очная

Челябинск 2026

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>В части трудового воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; - готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность; - интерес к различным сферам профессиональной деятельности, <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>а) базовые логические действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения; - определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения; - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях; - вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности; - развивать креативное мышление при решении жизненных проблем <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; выявлять причинно-следственные связи и 	<ul style="list-style-type: none"> - понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет; - уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничения технологий искусственного интеллекта в различных областях; иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах

	<p>актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях; - уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности; - уметь интегрировать знания из разных предметных областей; - выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения; - способность их использования в познавательной и социальной практике. 	
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; - Овладение универсальными учебными познавательными действиями: <ul style="list-style-type: none"> в) работа с информацией: <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления; 	<ul style="list-style-type: none"> - владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы» «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владение методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования; - понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для

	<p>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</p> <p>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</p> <p>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</p> <p>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности.</p>	<p>решения учебных задач по выбранной специализации;</p> <p>- уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;</p> <p>- владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;</p> <p>- уметь читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня;</p> <p>анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных;</p> <p>модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);</p> <p>- уметь реализовать этапы решения задач на компьютере; умение реализовывать на</p>
--	---	--

		<p>выбранном для изучения языке программирования высокого уровня типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; нахождение максимальной (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим; вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;</p>
--	--	---

Компетенция ОК-01

Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

Индикатор 1.1 — Знания

(правовые аспекты, информационная безопасность, техника безопасности, нормативные документы)

1. Какой из перечисленных документов регулирует обработку персональных данных в РФ?

- а) ГК РФ
- б) ТК РФ
- в) **ФЗ-152 «О персональных данных»***
- г) ФЗ-115 «О противодействии легализации доходов...»

2. Что запрещено при работе с персональными данными без согласия субъекта?

- а) Хранение в зашифрованном виде
- б) **Распространение и передача третьим лицам***
- в) Обработка в целях исполнения договора
- г) Внесение в базу данных банка

3. Какой принцип информационной безопасности подразумевает недопущение несанкционированного изменения данных?

- а) Доступность
- б) **Целостность***
- в) Конфиденциальность
- г) Аутентичность

4. При работе за компьютером рекомендуется делать перерывы не реже чем:

- а) Каждые 30 минут

б) **Каждые 45–60 минут***

в) Каждые 2 часа

г) По самочувствию

5. Какая клавиша вызывает «Диспетчер задач» в Windows (стандартная комбинация)?

а) Ctrl + Alt + Del

б) **Ctrl + Shift + Esc***

в) Alt + F4

г) Win + R

6. К какому типу угроз относится фишинг?

а) Вирусная атака

б) DDoS-атака

в) **Социальная инженерия***

г) Атака «человек посередине»

7. Какой уровень доступа к документу в банке должен быть у сотрудника, выполняющего только регистрацию входящих обращений?

а) Полный доступ ко всем клиентским данным

б) **Только на чтение и ввод в строго отведённые поля***

в) Полный доступ к базе, но без права экспорта

г) Доступ только к своим документам

8. Какой из перечисленных методов НЕ обеспечивает защиту от несанкционированного доступа к ПК?

а) Пароль на вход в ОС

б) **Использование одинакового пароля для всех учётных записей***

в) Блокировка экрана при отсутствии

г) Двухфакторная аутентификация

9. Какой орган в РФ осуществляет надзор за соблюдением законодательства в сфере ПДн?

а) Минцифры

б) **Роскомнадзор***

в) ЦБ РФ

г) ФСБ

10. Согласно СанПиН, расстояние от глаз оператора до экрана монитора должно быть:

а) 30–40 см

б) **50–70 см***

в) 80–100 см

г) Не регламентируется

Индикатор 1.2 — Умения

(действия по обеспечению ИБ: антивирусная защита, шифрование, работа с защищёнными системами)

11. Как проверить, включена ли защита в реальном времени в «Защитнике Windows»?

а) Пуск → Параметры → Система

б) **Пуск → Параметры → Обновление и безопасность → Безопасность Windows***

в) Панель управления → Программы

г) ПКМ по Рабочему столу → Свойства

12. Какой формат файла Microsoft Word позволяет задать пароль на открытие документа?


а) .doc

б) **.docx***

в) .rtf

г) .txt

13. Как в Excel защитить лист от редактирования, но оставить возможность ввода в ячейки B2:B10?

- a) Рецензирование → Защитить лист
 - b) **Выделить B2:B10 → Формат ячеек → Защита → снять «Защищаемая ячейка» → Рецензирование → Защитить лист***
 - c) Сохранить как PDF
 - d) Правка → Ограничить редактирование
14. Как отправить конфиденциальный файл клиенту с гарантией его неизменности при передаче?
- a) Прикрепить к обычному письму
 - b) **Подписать ЭЦП и/или зашифровать, использовать защищённый канал (например, СБИС, КриптоПро)***
 - c) Отправить через WhatsApp
 - d) Передать на флешке через курьера
15. Как в браузере убедиться, что соединение с сайтом банка защищено?
- a) Проверить наличие логотипа банка
 - b) **Наличие «<https://>» и значка  в адресной строке***
 - c) Открыть сайт в приватном режиме
 - d) Проверить дату публикации главной страницы
16. Что необходимо сделать перед утилизацией жёсткого диска с клиентскими данными?
- a) Отформатировать
 - b) **Уничтожить физически или применить сертифицированное ПО для полного стирания (санкционированного wiping)***
 - c) Удалить все файлы вручную
 - d) Передать в архив банка
17. Какое действие снижает риск заражения вредоносным ПО при работе с почтой?
- a) Открывать все вложения от знакомых
 - b) **Не открывать вложения с подозрительными расширениями (.exe, .scr, .js), даже от «знакомых» адресов***
 - c) Отключить антивирус для ускорения работы
 - d) Сохранять все письма на рабочем столе
18. Как ввести пароль на терминале банка, чтобы минимизировать риск его перехвата?
- a) Быстро и без пауз
 - b) **Закрывать рукой клавиатуру при вводе***
 - c) Вводить в обратном порядке
 - d) Использовать голосовой ввод
19. Какой тип резервного копирования предпочтителен для банковских данных?
- a) Единовременное копирование на флешку
 - b) **Регулярное, инкрементное, с хранением в защищённом месте (в т.ч. offsite/cloud с шифрованием)***
 - c) Копирование только по запросу руководства
 - d) Резервная копия только на локальном диске
20. Какой из перечисленных паролей соответствует требованиям надёжности?
- a) password123
 - b) ivanov
 - c) **K7\$mP!qR2wX9***
 - d) 11111111

Индикатор 1.3 — Применение

(профессиональные ситуации: утечка данных, фишинг-попытки, работа с клиентами, соблюдение регламентов)

21. Клиент звонит и просит срочно перевести деньги по SMS-инструкции «из отдела безопасности банка». Ваша реакция:

- a) Выполнить запрос немедленно
 - b) **Отказать, пояснить, что банк никогда не запрашивает операции по SMS/телефону, предложить прийти в отделение или вызвать сотрудника безопасности***
 - c) Запросить SMS ещё раз для подтверждения
 - d) Перевести небольшую сумму для проверки
22. Вы заметили, что коллега оставляет рабочий компьютер разблокированным при уходе на обед. Ваши действия:
- a) Игнорировать
 - b) **Вежливо напомнить о правилах ИБ, при необходимости — сообщить ответственному лицу***
 - c) Самостоятельно заблокировать ПК
 - d) Сфотографировать и выложить в корпоративный чат
23. При подготовке отчёта вы случайно включили в файл Excel лист с персональными данными клиентов, не предусмотренными для передачи. Что делать ПОСЛЕ отправки?
- a) Ничего — клиент всё равно не откроет
 - b) **Немедленно уведомить руководителя и ИБ-службу, запросить отзыв письма (если возможно), проинформировать получателя о конфиденциальности и необходимости удаления***
 - c) Отправить исправленную версию без пояснений
 - d) Удалить исходящее письмо из папки «Отправленные»
24. Какой документ регламентирует порядок работы с ПДн внутри банка?
- a) Устав банка
 - b) Трудовой договор
 - c) **Положение о защите персональных данных (внутренний локальный нормативный акт)***
 - d) Гражданский кодекс
25. При работе в CRM-системе вы обнаружили неавторизованное изменение данных клиента. Ваши действия:
- a) Исправить самостоятельно
 - b) **Зафиксировать факт (скриншот, лог), незамедлительно сообщить ИБ-специалисту и руководителю***
 - c) Спросить у соседа по офису
 - d) Закрыть вкладку и забыть
26. Клиент просит распечатать выписку по счёту другого лица, ссылаясь на «общую семью». Можно ли выполнить запрос?
- a) Да, если клиент покажет паспорт
 - b) **Нет, без нотариально заверенной доверенности — нельзя (нарушение ФЗ-152)***
 - c) Да, если имя совпадает
 - d) Да, после устного согласия владельца по телефону
27. Какой из вариантов — пример «сильной» двухфакторной аутентификации в банковской системе?
- a) Логин + пароль
 - b) Пароль + контрольный вопрос
 - c) **Пароль + одноразовый код из SMS/токена/приложения***
 - d) Отпечаток пальца + лицо
28. В офис проник посторонний и спрашивает «где взять чек-лист по открытию счёта». Ваши действия:
- a) Дать бланк
 - b) **Не предоставлять никакую информацию, вызвать охрану/СБ***
 - c) Отправить на сайт банка
 - d) Ответить: «Не знаю»

29. Какой принцип «приватности по замыслу» (Privacy by Design) применяется при разработке банковского ПО?
- a) Добавление защиты после выпуска
 - b) **Минимизация сбора ПДн: запрос только необходимых полей по закону***
 - c) Хранение всех данных в открытом виде для ускорения обработки
 - d) Использование общих учётных записей
30. Вы работаете на удалённом доступе (RDP/VPN) и замечаете подозрительно долгую загрузку. Ваши действия:
- a) Подождать
 - b) Перезагрузить ПК
 - c) **Завершить сеанс, проверить сеть/устройство, сообщить ИТ-службе***
 - d) Ввести пароль повторно

Компетенция ОК-02

Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

Индикатор 2.1 — Знания

(базовые понятия: информация, ИП, ИС; форматы; архитектура ПК; сети; алгоритмы, системы счисления, логика)

31. Какой объём памяти занимает текст из 1000 символов в кодировке UTF-8 (при условии, что 95% — латиница/цифры, 5% — кириллица)?

- a) 1000 байт
- b) **~1050 байт***
- c) 2000 байт
- d) 4000 байт

Пояснение: латиница — 1 байт, кириллица — 2 байта $\Rightarrow 950 \times 1 + 50 \times 2 = 1050$

32. Как называется циклический избыточный код, используемый для проверки целостности файлов?

- a) SHA-256
- b) AES
- c) **CRC32***
- d) RSA

33. Какое устройство является *выходным*?

- a) Сканер
- b) Микрофон
- c) **Принтер***
- d) Клавиатура

34. Какой протокол используется для передачи веб-страниц?

- a) FTP
- b) SMTP
- c) **HTTP/HTTPS***
- d) POP3

35. Как перевести число 1101_2 в десятичную систему?

- a) 11
- b) **13***
- c) 14
- d) 15

36. Какое логическое выражение эквивалентно NOT (A AND B)?

- a) A OR B
- b) **NOT A AND NOT B**

- c) **NOT A OR NOT B***
 d) A XOR B
37. Что такое «облачные технологии»?
 a) Работа только через браузер
 b) **Использование удалённых серверов для хранения, обработки и предоставления услуг через интернет***
 c) Онлайн-игры
 d) Виртуальные машины на локальном ПК
38. Какой формат файла поддерживает слои в растровой графике?
 a) JPEG
 b) PNG
 c) **PSD***
 d) BMP
39. Какой элемент в Excel обозначает смешанную адресацию?
 a) A1
 b) \$A\$1
 c) **A\$1***
 d) #REF!
40. Что такое «гипертекст»?
 a) Текст большого объёма
 b) **Текст, содержащий ссылки на другие документы или фрагменты***
 c) Зашифрованный текст
 d) Текст на нескольких языках

Индикатор 2.2 — Умения

(работа с Word, Excel, PowerPoint, поиск в интернете, графические редакторы, HTML-основы)

41. Как в Word автоматически создать оглавление?
 a) Вручную написать
 b) **Применить стили «Заголовок 1/2/3» → Ссылки → Оглавление***
 c) Вставить таблицу содержания
 d) Использовать «Поиск»
42. Как в Excel рассчитать средний платёж по кредитам за месяц, если суммы в B2:B31?
 a) =СУММ(B2:B31)
 b) =СРЗНАЧ(B2;B31)
 c) **=СРЗНАЧ(B2:B31)***
 d) =СЧЁТЕСЛИ(B2:B31;">0")
43. Как в Excel найти клиентов с задолженностью > 10 000 руб., если сумма в C2:C100?
 a) =ЕСЛИ(C2>10000; "да"; "") и протянуть
 b) **Фильтр → Числовые фильтры → Больше → 10000***
 c) Сортировка по убыванию
 d) Условное форматирование
44. Как вставить диаграмму «доли» в PowerPoint на основе таблицы Excel?
 a) Скопировать таблицу → Вставить как изображение
 b) **Копировать таблицу → В PowerPoint: Вставка → Диаграмма → Круговая → Вставить данные***
 c) Нарисовать вручную
 d) Вставить скриншот
45. Какой тег в HTML создаёт гиперссылку?
 a) <link>
 b) *****

- c) <url>
d) <href>
46. Как проверить достоверность информации на сайте?
a) Посмотреть дизайн
b) **Сверить источник (авторство, дата, ссылки на АИ: ЦБ, Минфин, Гарант, КонсультантПлюс)***
c) Убедиться, что сайт на .ru
d) Проверить комментарии под статьёй
47. Как в Word защитить документ от изменений, но оставить возможность оставлять комментарии?
a) Установить пароль на открытие
b) **Рецензирование → Ограничить редактирование → Разрешить только комментарии***
c) Сохранить как PDF
d) Отключить автосохранение
48. Как в Excel использовать ВПР для поиска ФИО клиента по номеру договора (договор в А, ФИО в В, ищем по D2)?
a) =ВПР(D2; A2:B100; 2)
b) **=ВПР(D2; \$A\$2:\$B\$100; 2; ЛОЖЬ)***
c) =ПОИСК(D2; A2:A100)
d) =ИНДЕКС(B2:B100; ПОИСКПОЗ(D2;A2:A100))
49. Какой сервис НЕ является официальным источником правовой информации?
a) Гарант
b) КонсультантПлюс
c) **«ПостНаука»***
d) Официальный интернет-портал правовой информации (pravo.gov.ru)
50. Как в PowerPoint настроить автоматическое переключение слайдов каждые 15 секунд?
a) Анимация → Длительность 15 с
b) **Переходы → После: 00:15.00 → снять галочку «По щелчку»***
c) Вставка → Время
d) Показ слайдов → Настройка времени

Индикатор 2.3 — Применение

(профессиональные задачи: подготовка отчётов, анализ данных, поиск нормативов, создание презентаций для клиентов, работа с базами)

51. Вам нужно подготовить сравнительный анализ эффективности двух кредитных продуктов за квартал. Какой инструмент Excel наиболее уместен?
a) Текстовый комментарий
b) **Сводная таблица + гистограмма***
c) Простая таблица
d) Функция СЦЕПИТЬ
52. Клиенту нужна информация о ставках по вкладам. Где её взять в первую очередь?
a) Из памяти
b) Из внутренней базы знаний банка / официального сайта
c) **С официального сайта банка (раздел «Вклады»)***
d) Из соцсетей банка
53. Как оформить служебную записку об изменении графика работы в банке?
a) На бланке произвольной формы
b) **По утверждённому шаблону банка с реквизитами, датой, подписью, регистрационным номером***

- c) В мессенджере
 - d) Устно на собрании
54. Вам поручено проанализировать просроченную задолженность по филиалам. Что вы сделаете в Excel?
- a) Отсортируете по фамилии менеджера
 - b) **Сгруппируете данные по филиалам, примените фильтр по дате просрочки, постройте сводную таблицу и диаграмму***
 - c) Распечатаете все строки
 - d) Отправите запрос в каждый филиал
55. Как найти последнюю редакцию Указания Банка России № 3721-У?
- a) В Google
 - b) **На сайте ЦБ РФ в разделе «Нормативные акты» с фильтром по номеру и статусу «действующий»***
 - c) В Википедии
 - d) В архиве банка
56. Для презентации инвестиционных продуктов клиентам важно:
- a) Максимальное количество слайдов
 - b) **Наглядность, простота, соответствие профилю клиента, отсутствие жаргона***
 - c) Использование анимации на каждом элементе
 - d) Цитирование всех статей ГК
57. Как обработать 500 сканированных анкет клиентов для дальнейшего анализа?
- a) Вручную перепечатать
 - b) **Использовать OCR (например, ABBYY FineReader) → экспорт в Excel / базу данных***
 - c) Сохранить как PDF и архивировать
 - d) Уничтожить бумажные копии
58. Как проверить, не является ли сайт-двойник официального банка (фишинг)?
- a) Сравнить дизайн
 - b) **Сравнить URL (доменное имя!), SSL-сертификат, наличие в реестре ЦБ, проверить через «Кто владелец» (whois)***
 - c) Открыть на другом браузере
 - d) Позвонить по номеру на сайте
59. Как в Word оформить перечень нормативных актов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008?
- a) Просто перечислить
 - b) **Использовать стили «Список литературы», с обязательным указанием вида документа, названия, реквизитов (номер, дата), источника публикации***
 - c) Вставить гиперссылки
 - d) Оформить как таблицу
60. Коллега прислал файл формата .pages. Как его открыть на Windows?
- a) Это вирус — удалить
 - b) **Конвертировать в .docx (например, через iCloud или онлайн-конвертер)***
 - c) Открыть в Excel
 - d) Запустить как программу