

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.04.2025 16:14:55
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ПРАКТИКУМ КИТАЙСКОГО ЯЗЫКА**

Направление подготовки: 45.03.02 Лингвистика
Направленность (профиль): Перевод и международные бизнес-коммуникации
Квалификация выпускника: бакалавр
Год набора: 2025

Автор-составитель: Ван Юйин

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы..... | 3 |
| 2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания..... | 7 |
| 3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 10 |
| 4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..... | 12 |

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ПРОЦЕСС ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАКТИКУМ КИТАЙСКОГО ЯЗЫКА» НАПРАВЛЕН НА ФОРМИРОВАНИЕ СЛЕДУЮЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ:

| Код и наименование компетенций выпускника | Код и наименование индикатора достижения компетенций |
|--|--|
| УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения |
| | УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. |
| | УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками работы с нормативно-правовой документацией |
| УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации |
| | УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию |
| | УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств |
| УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации |
| | УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте |
| | УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни |
| | УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения |
| | УК-6.3. Владеет методами управления собственным |

| | | |
|---|---------|--|
| | | временем; технологиями освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни |
| ПК-4 Способен осуществлять письменный перевод текстов с китайского на русский и с русского на китайский языки | ПК-4.1. | Владеет навыками анализа и классификации информационных источников в соответствии с переводческим заданием. |
| | ПК-4.2. | Подготавливает аннотации и рефераты иностранной литературы; использует программно-аппаратные средства автоматизации процесса перевода. |
| | ПК-4.3. | Осуществляет постредактирование автоматизированного перевода, внесение необходимых смысловых, лексических, терминологических и стилистико-грамматических изменений. |
| ПК-5 Способен осуществлять устный последовательный перевод с китайского на русский и с русского на китайский языки | ПК-5.1. | Определяет стратегию перевода в соответствии с особенностями коммуникации и целью перевода, сохраняя коммуникативную цель и стилистику исходного сообщения, применяет переводческую скоропись. |
| | ПК-5.2. | Применяет навыки публичных выступлений, используя коммуникативные техники, принятые в родной и иноязычных культурах |
| | ПК-5.3. | Быстро переходит с одного языка на другой. |

| № п/п | Код компетенции | Наименование компетенции | Этапы формирования компетенций |
|-------|-----------------|--|--|
| 1 | УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | <i>1 Этап - Знать:</i> УК-2.1. - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения; |
| | | | <i>2 Этап – Уметь:</i> УК-2.2. - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ; |
| | | | <i>3 Этап – Владеть:</i> УК-2.3. - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах; - навыками работы с нормативно-правовой документацией. |
| 2 | УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и | <i>1 Этап - Знать:</i> УК-4.1. - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; |

| | | | |
|---|------|---|--|
| | | письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p>- требования к деловой устной и письменной коммуникации;</p> <p><i>2 Этап – Уметь:</i> УК-4.2. - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;</p> <p><i>3 Этап – Владеть:</i> УК-4.3. - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.</p> |
| 3 | УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p><i>1 Этап - Знать:</i> УК-5.1. - основные категории философии, законы исторического развития; - основы межкультурной коммуникации;</p> <p><i>2 Этап – Уметь:</i> УК-5.2. - вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; - воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте;</p> <p><i>3 Этап – Владеть:</i> УК-5.3. - навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p> |
| 4 | УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p><i>1 Этап - Знать:</i> УК-6.1. - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;</p> <p><i>2 Этап – Уметь:</i> УК-6.2. - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;</p> <p><i>3 Этап – Владеть:</i> УК-6.3. - методами управления собственным</p> |

| | | | |
|---|------|---|--|
| | | | <p>временем;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни. |
| 5 | ПК-4 | Способен осуществлять письменный перевод текстов с китайского на русский и с русского на китайский языки | <p><i>1 Этап - Знать:</i> ПК-4.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы анализа и классификации информационных источников в соответствии с переводческим заданием; |
| | | | <p><i>2 Этап – Уметь:</i> ПК-4.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготавливать аннотации и рефераты иностранной литературы; - использовать программно-аппаратные средства автоматизации процесса перевода; |
| | | | <p><i>3 Этап – Владеть:</i> ПК-4.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками постредакционного автоматизированного перевода; - навыками внесения необходимых смысловых, лексических, терминологических и стилистико-грамматических изменений. |
| 6 | ПК-5 | Способен осуществлять устный последовательный перевод с китайского на русский и с русского на китайский языки | <p><i>1 Этап - Знать:</i> ПК-5.1.</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегию перевода в соответствии с особенностями коммуникации и целью перевода, сохраняя коммуникативную цель и стилистику исходного сообщения; - применяет переводческую скоропись; |
| | | | <p><i>2 Этап – Уметь:</i> ПК-5.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять навыки публичных выступлений, используя коммуникативные техники, принятые в родной и иноязычных культурах; |
| | | | <p><i>3 Этап – Владеть:</i> ПК-5.3.</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками быстрого перехода с одного языка на другой. |

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

| № п/п | Код компетенции | Наименование компетенции | Критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования | Шкала оценивания |
|-------|-----------------|---|--|---|
| 1 | УК-2 | Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений | <p><i>1 Этап - Знать:</i> УК-2.1. - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения;</p> <p><i>2 Этап – Уметь:</i> УК-2.2. - анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; - разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ;</p> <p><i>3 Этап – Владеть:</i> УК-2.3. - методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах; - навыками работы с нормативно-правовой документацией.</p> | <p style="text-align: center;"><i>Экзамен</i> «ОТЛИЧНО»</p> <p>выставляется студенту при полном изложении материала без ошибок, работа удовлетворяет требованиям к формированию компетенций. Количество правильных ответов за итоговый тест составляет 95 - 100%. «ХОРОШО»</p> <p>выставляется студенту за правильное и полное выполнение заданий, с определенным количеством незначительных ошибок, работа удовлетворяет требованиям к формированию компетенций.</p> |
| 2 | УК-4 | Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | <p><i>1 Этап - Знать:</i> УК-4.1. - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требования к деловой устной и письменной коммуникации;</p> <p><i>2 Этап – Уметь:</i> УК-4.2. - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;</p> | <p>Количество правильных ответов составляет 70 - 94%. «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»</p> <p>выставляется студенту за неполное изложение материала, работа удовлетворяет минимальным требованиям к формированию</p> |

| | | | | |
|---|---|--|---|--|
| | | | <p><i>3 Этап – Владеть:</i> УК-4.3. - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.</p> | компетенций, Количество правильных ответов составляет 50 - 69%. «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется студенту, если он не справился с итоговым тестом. |
| 3 | УК-5 | Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p><i>1 Этап - Знать:</i> УК-5.1. - основные категории философии, законы исторического развития; - основы межкультурной коммуникации;</p> | Количество правильных ответов составляет 0 - 49%. |
| | <p><i>2 Этап – Уметь:</i> УК-5.2. - вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; - воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте;</p> | | | |
| | <p><i>3 Этап – Владеть:</i> УК-5.3. - навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.</p> | | | |
| 4 | УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе | <p><i>1 Этап - Знать:</i> УК-6.1. - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;</p> | |

| | | | |
|---|------|---|--|
| | | <p>принципов образования в течение всей жизни</p> | <p><i>2 Этап – Уметь:</i> УК-6.2. - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;</p> <p><i>3 Этап – Владеть:</i> УК-6.3. - методами управления собственным временем; - технологиями освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.</p> |
| 5 | ПК-4 | <p>Способен осуществлять письменный перевод текстов с китайского на русский и с русского на китайский языки</p> | <p><i>1 Этап - Знать:</i> ПК-4.1. - методы анализа и классификации информационных источников в соответствии с переводческим заданием;</p> <p><i>2 Этап – Уметь:</i> ПК-4.2. - подготавливать аннотации и рефераты иностранной литературы; - использовать программно-аппаратные средства автоматизации процесса перевода;</p> <p><i>3 Этап – Владеть:</i> ПК-4.3. - навыками постредакционного автоматизированного перевода; - навыками внесения необходимых смысловых, лексических, терминологических и стилистико-грамматических изменений.</p> |
| 6 | ПК-5 | <p>Способен осуществлять устный последовательный перевод с китайского на русский и с</p> | <p><i>1 Этап - Знать:</i> ПК-5.1. - стратегию перевода в соответствии с особенностями коммуникации и целью перевода, сохраняя коммуникативную цель и</p> |

| | | | |
|--|----------------------------|--|--|
| | русского на китайский язык | стилистику исходного сообщения; - применяет переводческую скоропись; | |
| | | 2 Этап – Уметь: ПК-5.2. - применять навыки публичных выступлений, используя коммуникативные техники, принятые в родной и иноязычных культурах; | |
| | | 3 Этап – Владеть: ПК-5.3. - навыками быстрого перехода с одного языка на другой | |

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП – ЗНАТЬ

Вопросы для устного опроса:

1. Каковы традиции и обычаи праздничной культуры Китая и России.
2. Расскажите о праздновании Китайского нового года в сельской местности. Какие обычаи, связанные с проведением этого праздника, отличают его от празднования в городе. Что вы знаете о символике Китайского нового года?
3. Какой смысл скрывается за словами «половина неба?» Каким образом она отражает социальную роль женщины в Китае?
4. В Китае говорят, что нагрузка на школьников, особенно начальной школы велика. Почему это так? Как осуществляется воспитание детей учителями и родителями?
5. Что вы знаете о программе китайского правительства планирования деторождаемости. Какова зависимость мирового развития от этой программы?
6. Каким специалистам отдают предпочтение китайские фирмы? В каких отраслях наиболее высокий спрос на зарубежных специалистов? Назовите лучшие способы поиска работы и трудоустройства в Китае.
7. Что вы можете рассказать о китайско-российском культурном образовании в контексте инициативы «Один пояс, один путь»?

2 ЭТАП – УМЕТЬ

I. Темы для монологического и диалогического высказывания

1. Китайский новый год. Находясь в чужой стране – соблюдай ее обычаи.
2. Давай не часто говорить «дорогая», хорошо? Как в Китайской и других культурах принято выражать свои чувства, в частности, говорить комплименты/хвалить/критиковать.
3. Дочери в этом году только восемь лет. Воспитание и образование детей в Китае.
4. Счастливые числа. Почему иероглиф «福» (Фу - счастье, благополучие) перевернут?
5. Я единственный ребенок в семье. Больше детей-больше счастья.
6. Линь На посещает врача китайской медицины. «Лечит голову, когда ноги болят» (китайская идиома).

7. Ма Давэй ищет работу. Интервью при трудоустройстве. Поиск работы. Профессия, перспективы ее развития, требования к кандидатам.

Требования к диалогическому высказыванию:

- Объем: 10 -12 реплик с каждой стороны
- Решение коммуникативной задачи (содержание диалога)
- Языковое оформление диалога (использование активной лексики урока, изученных грамматических структур, речевых образцов и разговорных клише)

Требования к монологическому высказыванию:

- Объем высказывания составляет 2,5- 3 минуты говорения
- Решение коммуникативной задачи (содержание монолога)
- Языковое оформление монолога (использование активной лексики урока, изученных грамматических структур, речевых образцов и разговорных клише)

II. Темы для дискуссий

Тема 2. Отношения. Обсуждение вопроса о характере выражения отношений между людьми в разных странах.

Тема 3. Воспитания. Обсуждение проблем воспитания современных детей в России и Китае.

Тема 5. Семья. Обсуждение вопроса о планировании деторождаемости в современном мире.

Тема 6. Медицина. Обсуждение вопроса о системе здравоохранения в разных странах.

III. Практические задания

Лексико-грамматические упражнения для отработки и закрепления материала представлены в учебниках Лю Сюнь, *Новый практический курс китайского языка 4, Liping, Jiang STANDARD COURSE HSK 4: китайский язык, Jizhou Yang Курс китайского языка. Том 2. Часть 2.*

Тема 1. Праздники. Лю Сюнь, *Новый практический курс китайского языка 4.* Раздел 42 стр. 75-79, упр. 1-5.

Тема 2. Отношения. Лю Сюнь, *Новый практический курс китайского языка 4.* Раздел 39 стр. 10-15, упр. 1-5.

Тема 3. Воспитание. Лю Сюнь, *Новый практический курс китайского языка 4.* Раздел 46 стр. 155-160, упр. 1-5.

Тема 4. Культура. Jizhou Yang Курс китайского языка. Том 2. Часть 2. Раздел 13 стр. 32, упр. 练一练; стр. 33, 做一做; стр. 34, упр. 练一练; стр. 35, упр. 根据课文内容回答问题; стр. 38-39, упр. 1-2; стр. 40-41, упр.1-2.

Liping, Jiang STANDARD COURSE HSK 4: китайский язык, Раздел 12 стр. 22-29, упр. 1-10; Раздел 15 стр. 70-77, упр. 1-8; Раздел 20 стр. 147-155, упр. 1-9.

Тема 5. Семья. Liping, Jiang STANDARD COURSE HSK 4: китайский язык 4, Раздел 48 стр. 196-201, упр. 1-5.

Тема 6. Медицина. Liping, Jiang STANDARD COURSE HSK 4: китайский язык 4, Раздел 49 стр. 217-221, упр. 1-5.

Тема 7. Работа. Liping, Jiang STANDARD COURSE HSK 4: китайский язык 4, Раздел 45 стр. 135-139, упр. 1-5.

Упражнения на чтение, перевод и пересказ текстов, представленных в разделах учебника Лю Сюнь, *Новый практический курс китайского языка 4*

Тема 1. Праздники. 洋爷爷在农村过春节 стр.65, 远亲不如近邻 стр. 70, 舅舅进城拜年 стр. 80

Тема 2. Отношения. 别总说“亲爱的”, 好不好 стр. 1, 没有说出的“爱” стр. 5, 宁静咖啡屋 стр. 15

Тема 3. Воспитание. 现在谁最累 стр. 146, 女儿今年才八岁 стр. 150, 糊涂县官 стр. 160

Тема 4. Культура. 吉利的数字 стр. 138, 宴会上的规矩 стр. 141

Тема 5. Семья. 我是独生子女 стр. 187, “多子多福”与“丁克家庭” стр. 191, 我家太爷爷 стр. 201

Тема 6. Медицина. 头痛医脚 стр. 208, 林娜看中医 стр. 212, 讳疾忌医 стр. 222

Тема 7. Работа. 马大为求职 стр. 126, 一封求职信 стр. 130, 怎样才能找到理想的工作 стр. 140

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Вопросы к экзамену

Экзамен по дисциплине проводится в 7 семестре в форме теста HSK (Уровень 4).

Требование к тесту:

HSK (Уровень 4) делится на три части:

1. Аудирование (40 вопросов, около 30 минут)
2. Чтение (40 вопросов, 40 минут)
3. Письмо (15 вопросов, 25 минут)
4. После прослушивания у вас есть 5 минут на проверку.
5. Длительность - 100 минут.

Итоговый тест проводится в форме онлайн - тестирования: studychinese.ru/hsk/4

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ
ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ
КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП – ЗНАТЬ

Критерии оценки устных ответов

«Отлично» – студент показал отличное владение изученным материалом по теме; свободно и адекватно реагировал на вопросы преподавателя; сообщение стало предметом обсуждения на практическом занятии.

«Хорошо» – студент показал хорошее владение изученным материалом, адекватно реагировал на вопросы преподавателя; сообщение стало предметом обсуждения на практическом занятии.

«Удовлетворительно» – студент показал удовлетворительное владение изученным материалом по теме, не мог ответить на все вопросы преподавателя; сообщения были готовы для обсуждения на практическом занятии, но в основном на русском языке.

«Неудовлетворительно» – студент показал крайне ограниченное владение изученным материалом по теме, не мог ответить на вопросы преподавателя; не были готовы требуемые сообщения для обсуждения на практическом занятии.

2 ЭТАП – УМЕТЬ

Критерии оценивания диалогических и монологических высказываний

«Отлично» – студент соблюдает требуемый объем высказывания; высказывание соответствует теме, отражены все аспекты, указанные в задании, стиливое оформление речи соответствует типу задания; присутствует адекватная естественная реакция на реплики собеседника; проявляется речевая инициатива для решения поставленных коммуникативных задач; используется лексико-грамматический материал урока; отсутствуют грамматические и фонетические ошибки.

«Хорошо» – студент соблюдает полный объем высказывания; не отражены некоторые аспекты темы высказывания; стиливое оформление речи полностью соответствует типу задания; коммуникация незатруднена; лексико-грамматический материал урока используется полно; присутствуют незначительные грамматические и фонетические ошибки.

«Удовлетворительно» – объем высказывания студента является незначительным, не в полной мере соответствует теме; не отражены некоторые аспекты, указанные в задании; коммуникация существенно затруднена, студент не проявляет речевой инициативы; студент делает большое количество лексических и грамматических ошибок; интонация обусловлена влиянием родного языка

«Неудовлетворительно» – студент не понимает смысл задания; аспекты, указанные в задании не учтены; коммуникативная задача не решена; студент не может построить высказывание; речь понять невозможно.

Критерии оценивания участия в дискуссии

«Отлично» - высказывание студента соответствует заданной теме/проблеме, характеризуется высокой информативностью и оригинальностью, аргументы подкреплены убедительными примерами, правильное использование разнообразных грамматических и лексических конструкций на иностранном языке; произношение соответствует норме, речь беглая и внятная; объем высказывания заметно не отличается от объема высказывания других участников дискуссии; реплики логически взаимодействуют с репликами собеседников.

«Хорошо» - в высказывании студента допускается незначительное отклонение от темы/проблемы, тем не менее оно характеризуется высокой информативностью, аргументы подкреплены убедительными примерами, правильно использованы грамматические и лексические конструкции на иностранном языке; произношение соответствует норме, речь беглая и внятная; объем высказывания является меньшим объема высказывания других участников дискуссии; реакция на высказывание собеседника следует после короткой заминки.

«Удовлетворительно» - высказывание студента характеризуется низкой информативностью, стереотипностью, не отражает полного понимания темы обсуждения; аргументы сформулированы абстрактно; примеры отсутствуют; вокабуляр ограничен словами широкой семантики; нарушаются нормы лексической сочетаемости; реакция на высказывание собеседника следует после длительной паузы; визуальный контакт с собеседниками отсутствует.

«Неудовлетворительно» - высказывание студента не соответствует заданной теме, отсутствуют аргументы в пользу какой-либо точки зрения; объем высказывания не превышает 3 предложений; отсутствует взаимодействие с другими участниками дискуссии.

Критерии оценивания выполнения практических заданий

«Отлично» – студент выполнил все практические задания точно и полно, демонстрируя владение языковыми навыками: фонетическим – при выполнении устных и

письменных упражнений, а также лексико-грамматическими: грамотно использовал изученные грамматические структуры, лексику активного вокабуляра.

«Хорошо» – студент выполнил практические задания точно и полно, но с небольшими замечаниями; продемонстрировал владение как фонетическим навыком: соблюдал интонационную структуру, тоны, правила орфографии, правильно прочитал текст, но сделал некоторое количество произносительных ошибок, так и лексико-грамматическими навыками: грамотно использовал изученные грамматические структуры, лексику активного вокабуляра.

«Удовлетворительно» – студент выполнил практические задания с большим количеством языковых ошибок: в написании транскрипции, обозначении интонации, тонов, в орфографии; ограниченное использование изученного вокабуляра и грамматических структур. Правильно прочитал текст, но сделал некоторое количество произносительных ошибок.

«Неудовлетворительно» – студент не выполнил практические задания, не продемонстрировал владение языковыми и речевыми навыками.

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Экзамен по дисциплине «Практикум китайского языка»

Критерии оценки:

«Отлично» выставляется студенту при полном изложении материала без ошибок, работа удовлетворяет требованиям к формированию компетенций. Количество правильных ответов за итоговый тест составляет 95 - 100%.

«Хорошо» выставляется студенту за правильное и полное выполнение заданий, с определенным количеством незначительных ошибок, работа удовлетворяет требованиям к формированию компетенций. Количество правильных ответов составляет 70 - 94%.

«Удовлетворительно» выставляется студенту за неполное изложение материала, работа удовлетворяет минимальным требованиям к формированию компетенций, Количество правильных ответов составляет 50 - 69%.

«Неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не справился с итоговым тестом. Количество правильных ответов составляет 0 - 49%.