Документ подписан простой электронной подписью Информация о владельце: ФИО: Усынин Максим Валерьевич

Должность: Ректор дата подписания астное зобразовательное учреждение высшего образования

Уникальный програму Международный Институт Дизайна и Сервиса»

(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ПРОЕКТНЫЙ ПРАКТИКУМ

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн Направленность (профиль): Дизайн одежды и маркетинг в модной индустрии Квалификация выпускника: Бакалавр Форма обучения: очная Год набора - 2025

Рабочая программа дисциплины «Проектный практикум» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата) (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1015)

Автор-составитель: Полушина И.С.

Рабочая программа утверждена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи. Протокол№ 9 от 28.04.2025 г.

Заведующий кафедрой дизайна, рисунка и живописи, кандидат культурологии, доцент

Ю.В. Одношовина

СОДЕРЖАНИЕ

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Наименование дисциплины

Проектный практикум

1.2. Цель дисциплины

Овладение навыками проектной работы.

1.3. Задачи дисциплины

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- усвоение знаний о технологии разработки проекта и получения эффективного результата проекта;
 - выработка навыков к формированию проектной документации;
- формирование способности применять на практике знания об оформлении и защити результатов проектов;
 - усвоение знаний о методах и инструментах проектной деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Проектный практикум» направлен на формирование следующих компетенций:

IC	T.C			
Код и наименование	Код и наименование индикатора достижения			
компетенций выпускника	компетенций			
УК-2 Способен	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления			
определять круг задач в	профессиональной деятельности правовые нормы и			
рамках поставленной	методологические основы принятия управленческого			
цели и выбирать	решения			
оптимальные способы их	УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты			
решения, исходя из	решений для достижения намеченных результатов;			
действующих правовых	разрабатывать план, определять целевые этапы и основные			
норм, имеющихся	направления работ.			
ресурсов и ограничений	УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач			
	проекта; методами оценки продолжительности и стоимости			
	проекта, а также потребности в ресурсах, навыками работы			
	с нормативно-правовой документацией			
УК-3 Способен	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд,			
осуществлять социальное	способы социального взаимодействия			
взаимодействие и	УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества;			
реализовывать свою роль	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			
в команде	принимать решения с соблюдением этических принципов			
	их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре			
	других; применять основные методы и нормы социального			
	взаимодействия для реализации своей роли и			
	взаимодействия внутри команды			
	УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях			
	командного взаимодействия; методами оценки своих			
	действий, планирования и управления временем			
ПК-1 Способен	ПК-1.1 Анализирует и прогнозирует дизайн-тренды, нужды,			
проводить	пожелания и предпочтения потребителей			

предпроектные дизайнерские	ПК-1.2 Проводит анализ производственных и экономических требований, предъявляемых к дизайну для
исследования при создании детской одежды	реализации проекта заказчика ПК-1.3 Оформляет результаты исследований и формирует предложения о направлениях работ по созданию моделей (коллекций) одежды
ПК-2 Способен конструировать элементы продукта с учетом эргономических требований	ПК-2.1 Разрабатывает художественно-конструкторские проекты продуктов, обеспечивает высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций, соответствующих технико-экономическим и эргономическим требованиям с использованием компьютерных программ ПК-2.2 Подготавливает данные для расчетов экономического обоснования предлагаемой конструкции (модели изделия)
	ПК-2.3 Разрабатывает необходимую техническую документацию на проектируемое изделие, участвует в подготовке пояснительных записок к проектам и защите
ПК-3. Способен проектировать, разрабатывать визуальные образы и стили, новые конструктивные решения при создании моделей (коллекций) одежды	ПК-3.1 Разрабатывает модные визуальные образы и коммерческие концепции дизайна одежды на основе модных тенденций с учетом требований заказчиков и нужд потребителей, используя разнообразные изобразительные и технические приемы и средства, графические компьютерные программы и автоматизированные программы проектирования ПК-3.2 Подбирает и комбинирует цветовые гаммы, фактуры, формы, материалы, фурнитуру, аксессуары к моделям одежды с учетом возрастной физиологии и психологии, прогнозирует свойства и качество готовых моделей по их показателям ПК-3.3 Подготавливает пояснительную записку, включающей обоснование основной идеи проекта, культурно-исторических предпосылок эволюционного развития проектируемой одежды и обуви, обоснование формообразования, цветографической концепции и стиля, описание преимуществ по отношению к существующим аналогам
ПК-4. Способен конструировать модели (коллекций) детской одежды и обуви, проводить испытания изготовленных образцов	ПК-4.1 Разрабатывает конструкции моделей одежды и выбирает оптимальные конструктивные и композиционные решения для создания безопасной, удобной, функциональной, практичной и эстетичной одежды ПК-4.2 Изготавливает и апробирует экспериментальные модели (опытные образцы), одежды, находит и устраняет конструктивные и технологические дефекты ПК-4.3 Оформляет показы, просмотры, обзоры, презентации, выставки коллекций

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Проектный практикум» относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) Дизайн одежды и маркетинг в модной индустрии

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов. Дисциплина изучается на 2 курсе 3 и 4 семестре и 3 курсе 5 и 6 семестре.

	'	, ,				
Deve verse v	Всег	ег Разделение по семестрам				
Вид учебных занятий	o	3	4	5	6	
Общая трудоемкость, ЗЕТ	5	1	2	1	1	
Общая трудоемкость, час.	180	36	72	36	36	
Аудиторные занятия, час.	134	34	36	34	30	
Лекции, час.	-	-	-	-	ı	
Практические занятия, час.	130	34	36	34	30	
Самостоятельная работа	46	2	36	2	6	
Вид итогового контроля (зачет,	зачет с	зачет с	зачет с	зачет с	зачет с	

Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

оценкой

оценкой

оценкой

оценкой оценкой

3 семестр

экзамен)

Тема 1. Сущность проекта и проектного управления

Понятия «проект» и «проектное управление», продукт как основа проекта, проект и стратегия организации. Типология проектов. Жизненный цикл проекта: основные закономерности. Заинтересованные участники проекта.

Стандарты управления проектами. Международные стандарты управления проектами. РМВОК. ISO 21500:2012. Национальные стандарты управления проектами. APM, PMI, AI PM, PRINCE2, P2M. Российская практика стандартизация проектного управления. ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». ГОСТ Р 54870—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». ГОСТ Р 54871—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой»

Структура области управления проектами. Группы процессов управления проектами: инициация, планирование, выполнение, контроль и завершение и их взаимосвязь. Области знаний по управлению проектами (управление рисками, качеством, поставками, коммуникациями и человеческими ресурсами) и тройное ограничение проекта (стоимость, расписание и содержание). Единицы компетентности; базовые управленческие компетенции проектного менеджера.

Тема 2. Планирование содержания проекта

Определение содержания проекта: переход от продукта к проекту. Виды планов. Основные этапы планирования: обоснование проекта и обобщенное описание продукта,

анализ окружения и заинтересованных лиц, определение границ проекта, определение работ.

Тема 3. Управление сроками проекта и составление расписания

Определение состава операций, их взаимосвязи и последовательности работ. Типы логических взаимосвязей между работами и их отражение в диаграммах. Основные шаги по разработке расписания; установление длительности операций; анализ критического пути и критической цепочки; корректировка расписания. Статистический анализ расписания; учет резервов. Использование диаграмм при разработке расписания (сетевая диаграмма, диаграмма Гантта, диаграмма контрольных точек).

Тема 4. Планирование затрат, оценка эффективности проекта

Бюджет проекта; подходы к составлению бюджета и их детализация: по аналогам, параметрическая, расчет ставок стоимости ресурсов, оценка «снизу-вверх», анализ предложений исполнителей, анализ резервов, стоимость качества. Статистическая оценка трудозатрат: наиболее вероятный, оптимистический и пессимистический варианты; резерв затрат. Экономическая оценка инвестиционной составляющей. Оценка эффективности проекта: различные подходы.

4 семестр

Тема 5. Управление рисками проекта

Понятие и классификация рисков, составляющие процесса управления рисками: планирование и идентификация рисков, качественный и количественный анализ рисков, миграция рисков, реагирование на риски: уклонение, передача, снижение или принятие риска, управление рисками.

Тема 6. Организационная структура проекта

Варианты организационной структуры проекта (функциональная, проектная, сильная, слабая и сбалансированная матрица), управление проектами в различных структурах. Формирование подсистем системы управления проектом.

Тема 7. Управление персоналом проекта

Планирование человеческих ресурсов как процесс распределения ролей, ответственности и подотчетности в проекте, план управления персоналом. Формы распределения ролей и ответственности. Набор и развитие команды проекта. Основные аспекты управления командой проекта: контроль за эффективностью, обратная связь, координация, конфликты и власть в проекте.

Тема 8. Управление поставками, коммуникациями и качеством проекта

Особенности коммуникационного процесса, основные аспекты планирования процессов коммуникации, система распространения информации, коммуникативные сети и критерии их оценки, отчетность по проекту и реакция заинтересованных участников проекта.

Ключевые моменты управления поставками проекта, типы контрактов и управление ими.

Управление качеством: планирование, обеспечение и контроль.

Тема 9. Выполнение и закрытие проекта

Отслеживание и корректировка прогресса проекта, работа с расписанием, управление изменениями и рисками, корректировка плана проекта. Анализ освоенного объема: основные показатели и их анализ. Прогнозирующие показатели.

5 семестр

Разработка проекта

Тема 10. Команда проекта

Сущность и признаки команды. Название команды: принципы командного нэйминга. Ключевые факторы успеха проекта и команды. Личностные качества и практический опыт участников команды. Распределение ролей в проекте. Функциональные обязанности членов команды и/или аутсорсинг.

Тема 11. Бизнес-идея

Сущность и основные признаки бизнес-идеи. Методы генерации идей. Выбор бизнес-идеи. Формулировка бизнес-идеи. Суть проблемы, которую решает продукт. Сфера проекта. Бизнес-модель проекта: понятие и виды. Модели монетизации проекта.

Тема 12. Целевая группа (целевая аудитория) проекта

Сегментация рынка: понятие и методы. Определение и детальное описание целевых групп. Профили потребителей. Ценностное предложение. CLV как фактор выбора целевого сегмента. Оценка размера целевой группы / целевых групп. MVP продукта.

Тема 13. Планирование рабочего процесса

Определение необходимых ресурсов проекта, ключевые поставщики и партнеры. Понятие и виды бизнес-процессов. Основные бизнес процессы проекта. Подходы к визуализации бизнес-процессов. Тестирование MVP. Организационная структура проекта. Организационно-правовая форма.

6 семестр

Тема 14. Конкурентная среда проекта

Конкуренты проекта: прямые и косвенные. Критерии выделения конкурентов проекта. Сравнительный анализ конкурентов проекта. Многоугольник конкурентоспособности. Конкурентные преимущества и недостатки проекта.

Тема 15. Маркетинговое планирование

Маркетинговая стратегия. Типы маркетинговых стратегий. Потенциальный и доступный рынок. Каналы сбыта продукта. Масштабирование проекта. Методы продвижения проекта. Маркетинговые каналы. АКМ-цепочки. Маркетинговый план. Маркетинговый бюджет. Распределение функций и/или аутсорсинг в маркетинге проекта.

Тема 16. Финансовый план проекта

Инвестиции проекта: общий объем и источники финансирования. Финансирование стартового этапа проекта. План доходов и расходов проекта (БДР) на 2 года. Постоянные и переменные затраты. Точка безубыточности проекта. Ценообразование (монетизация) продуктов проекта. Методы ценообразования и ценовые стратегии. Режимы налогообложения. Обоснование выбора режима налогообложения проекта. Показатели эффективности проекта. Позитивный и негативный варианты развития бизнеса (антикризисный план).

Тема 17. Итоговая презентация проекта

Основные правила презентации проекта. Питч-презентация. Прогресс команды проекта по ходу его разработки и реализации. Дресс-код и речь выступающих.

5.2. Тематический план

	Количество часов						
		их					
	CTb	ная	ная		них		
Номера и наименование разделов и тем	Общая трудоёмкость	Самостоятельная работа	Аудиторные занятия	Лекции	Практические занятия		
3 семес	3 семестр						
Тема 1. Сущность проекта и проектного	6	_	6	_	6		
управления							
Тема 2. Планирование содержания проекта	10	-	10	-	10		

Тема 3. Управление сроками проекта и	8	-	8	-	8
составление расписания					
Тема 4. Планирование затрат, оценка	12	2	10	-	10
эффективности проекта					
Итого за 3 семестр	36	2	34	-	34
4 семес	гр				
Тема 5. Управление рисками проекта	14	8	6	-	6
Тема 6. Организационная структура проекта	14	8	6	-	6
Тема 7. Управление персоналом проекта	16	8	8	-	8
Тема 8. Управление поставками,	14	6	8	-	8
коммуникациями и качеством проекта					
Тема 9. Выполнение и закрытие проекта	14	6	8	-	8
Итого за 4 семестр	72	36	36	-	36
5 семес					
Тема 10. Команда проекта	8	-	8	-	8
Тема 11. Бизнес-идея	10	-	10	-	10
Тема 12. Целевая группа (целевая	8	-	8	-	8
аудитория) проекта					
Тема 13. Планирование рабочего процесса	10	2	8	-	8
Итого за 5 семестр	36	2	34	-	34
6 семес		T		1	T
Тема 14. Конкурентная среда проекта	8	-	8	-	8
Тема 15. Маркетинговое планирование	10	2	8	-	8
Тема 16. Финансовый план проекта	10	2	8	-	8
Тема 17. Итоговая презентация проекта	8	2	6	-	6
Итого за 6 семестр	36	6	30	_	30
Итого	180	46	134	_	134

5.3. Лекционные занятия

Не предусмотрены учебным планом

5.4. Практические занятия

Тема	Содержание	час.	Форми руемые компет енции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
	3 семестр	!		·
Тема 1. Сущность проекта и проектного управления	Понятия «проект» и «проектное управление», продукт как основа проекта, проект и стратегия организации. Типология проектов. Жизненный цикл проекта: основные закономерности. Заинтересованные участники проекта. Стандарты управления проектами. Международные стандарты управления проектами. РМВОК. ISO 21500:2012. Национальные стандарты управления проектами. АРМ, РМІ, АІ РМ, РКІNСЕ2, Р2М. Российская практика стандартизация проектного управления. ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». ГОСТ Р 54870—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов».	6	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическа я записка Доклад с презентацией
Тема 2. Планирова ние содержания проекта	ГОСТ Р 54871—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой». Определение содержания проекта: переход от продукта к проекту. Виды планов. Основные этапы планирования: обоснование проекта и обобщенное описание продукта, анализ окружения и заинтересованных лиц, определение границ проекта, определение работ.	10	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическа я записка Доклад с презентацией
Тема 3. Управление сроками проекта и составлени е расписания	Определение состава операций, их взаимосвязи и последовательности работ. Типы логических взаимосвязей между работами и их отражение в диаграммах. Основные шаги по разработке расписания; установление длительности операций; анализ критического пути и критической цепочки; корректировка расписания. Статистический анализ расписания; учет резервов. Использование диаграмм при разработке расписания (сетевая диаграмма, диаграмма Ганта, диаграмма контрольных точек).	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическа я записка Доклад с презентацией

Тема 4.	Бюджет проекта; подходы к	10	УК-2	
Планирова	составлению бюджета и их детализация:		УК-3	
ние затрат,	по аналогам, параметрическая, расчет		ПК-1	
оценка	ставок стоимости ресурсов, оценка		ПК-2	
эффективн	«снизу-вверх», анализ предложений		ПК-3	
ости	исполнителей, анализ резервов,		ПК-4	
проекта	стоимость качества. Статистическая			
np o sici	оценка трудозатрат: наиболее			
	вероятный, оптимистический и			
	пессимистический варианты; резерв			
	затрат. Экономическая оценка			
	инвестиционной составляющей. Оценка			
	эффективности проекта: различные			
Н 3	подходы.	2.4		
Итого за 3 сем		34		
	4 семестр		****	Τ .
Тема 5.	Понятие и классификация рисков,	6	УК-2	Аналитическа
Управление	составляющие процесса управления		УК-3	я записка
рисками	рисками: планирование и		ПК-1	Доклад с
проекта	идентификация рисков, качественный и		ПК-2	презентацией
	количественный анализ рисков,		ПК-3	_
	миграция рисков, реагирование на		ПК-4	
	риски: уклонение, передача, снижение			
	или принятие риска, управление			
	рисками.			
Тема 6.	Варианты организационной структуры	6	УК-2	Аналитическа
Организаци	проекта (функциональная, проектная,		УК-3	я записка
онная	сильная, слабая и сбалансированная		ПК-1	Доклад с
структура	матрица), управление проектами в		ПК-2	презентацией
проекта	различных структурах. Формирование		ПК-2	презептацией
проскта			ПК-3 ПК-4	
	подсистем системы управления		111\-4	
Тема 7.	проектом.	8	УК-2	
	Планирование человеческих ресурсов	8		A
Управление	как процесс распределения ролей,		УК-3	Аналитическа
персоналом	ответственности и подотчетности в		ПК-1	я записка
проекта	проекте, план управления персоналом.		ПК-2	Доклад с
	Формы распределения ролей и		ПК-3	презентацией
	ответственности. Набор и развитие		ПК-4	
	команды проекта. Основные аспекты			
	управления командой проекта: контроль			
	за эффективностью, обратная связь,			
	координация, конфликты и власть в			
	проекте.			
Тема 8.	Особенности коммуникационного	8	УК-2	
Управление	процесса, основные аспекты		УК-3	
поставками	планирования процессов коммуникации,		ПК-1	Аналитическа
,	система распространения информации,		ПК-2	я записка
коммуника	коммуникативные сети и критерии их		ПК-3	Доклад с
циями и	оценки, отчетность по проекту и реакция		ПК-4	презентацией
качеством	заинтересованных участников проекта.			•
проекта	1			
				I

				I
	Ключевые моменты управления			
	поставками проекта, типы контрактов и			
	управление ими.			
	Управление качеством: планирование,			
	обеспечение и контроль.			
Тема 9.	Отслеживание и корректировка	8	УК-2	
Выполнени	прогресса проекта, работа с		УК-3	
еи	расписанием, управление изменениями		ПК-1	
закрытие	и рисками, корректировка плана		ПК-2	
проекта	проекта. Анализ освоенного объема:		ПК-3	
1	основные показатели и их анализ.		ПК-4	
	Прогнозирующие показатели.			
Итого за 4 сем		36		
111010 3a 4 cen	5 семестр	30		
Тема 10.	-	8	УК-2	Аналитическа
	Сущность и признаки команды. Название команды: принципы	0	УК-2 УК-3	
Команда	''			я записка
проекта	командного нэйминга. Ключевые		ПК-1	Доклад с
	факторы успеха проекта и команды.		ПК-2	презентацией
	Личностные качества и практический		ПК-3	
	опыт участников команды.		ПК-4	
	Распределение ролей в проекте.			
	Функциональные обязанности членов			
	команды и/или аутсорсинг.			
Тема 11.	Сущность и основные признаки бизнес-	10	УК-2	
Бизнес-	идеи. Методы генерации идей. Выбор		УК-3	Аналитическа
идея	бизнес-идеи. Формулировка бизнес-		ПК-1	я записка
	идеи. Суть проблемы, которую решает		ПК-2	Доклад с
	продукт. Сфера проекта. Бизнес-модель		ПК-3	презентацией
	проекта: понятие и виды. Модели		ПК-4	
	монетизации проекта.			
Тема 12.	Сегментация рынка: понятие и методы.	8	УК-2	
Целевая	Определение и детальное описание		УК-3	Аналитическа
группа	целевых групп. Профили потребителей.		ПК-1	я записка
(целевая	Ценностное предложение. CLV как		ПК-2	Доклад с
аудитория)	фактор выбора целевого сегмента.		ПК-3	презентацией
проекта	Оценка размера целевой группы /		ПК-4	презептациен
проскти	целевых групп. MVP продукта.		1110	
Тема 13.	Определение необходимых ресурсов	8	УК-2	
		G	УК-2 УК-3	Аналитическа
Планирова	_ *		ук-3 ПК-1	
ние	партнеры. Понятие и виды бизнес-			я записка
рабочего	процессов. Основные бизнес процессы		ПК-2	Доклад с
процесса	проекта. Подходы к визуализации		ПК-3	презентацией
	бизнес-процессов. Тестирование MVP.		ПК-4	
	Организационная структура проекта.			
TT -	Организационно-правовая форма.	2.1		
Итого за 5 сем	местр	34		
	6 семестр			T
Тема 14.	Конкуренты проекта: прямые и	8	УК-2	
Конкурент	косвенные. Критерии выделения		УК-3	Аналитическа
ная среда	конкурентов проекта. Сравнительный		ПК-1	я записка
проекта	анализ конкурентов проекта.		ПК-2	
_	** *			

	Многоугольник		ПК-3	Доклад с	
	конкурентоспособности. Конкурентные		ПК-4	презентацией	
	преимущества и недостатки проекта.			_	
Тема 15.	Маркетинговая стратегия. Типы	8	УК-2		
Маркетинг	маркетинговых стратегий.		УК-3		
овое	Потенциальный и доступный рынок.		ПК-1		
планирован	Каналы сбыта продукта.		ПК-2		
ие	Масштабирование проекта. Методы		ПК-3		
	продвижения проекта. Маркетинговые		ПК-4		
	каналы. АКМ-цепочки. Маркетинговый				
	план. Маркетинговый бюджет.				
	Распределение функций и/или				
	аутсорсинг в маркетинге проекта.				
Тема 16.	Инвестиции проекта: общий объем и	8	УК-2	Аналитическа	
Финансовы	источники финансирования.		УК-3	я записка	
й план	Финансирование стартового этапа		ПК-1	Доклад с	
проекта	проекта. План доходов и расходов		ПК-2	презентацией	
	проекта (БДР) на 2 года. Постоянные и		ПК-3		
	переменные затраты. Точка		ПК-4		
	безубыточности проекта.				
	Ценообразование (монетизация)				
	продуктов проекта. Методы				
	ценообразования и ценовые стратегии.				
	Режимы налогообложения. Обоснование				
	выбора режима налогообложения				
	проекта. Показатели эффективности				
	проекта. Позитивный и негативный				
	варианты развития бизнеса				
	(антикризисный план).				
Тема 17.	Основные правила презентации проекта.	6	УК-2	Аналитическа	
Итоговая	Питч-презентация. Прогресс команды		УК-3	я записка	
презентаци	проекта по ходу его разработки и		ПК-1	Доклад с	
я проекта	реализации. Дресс-код и речь		ПК-2	презентацией	
	выступающих.		ПК-3		
			ПК-4		
Итого за 6 сем	1ecтр	30			
Итого за о сем					
111010		134		<u> </u>	

5.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема	Виды самостоятельной работы	Формиру емые компетен ции	Методы и формы контроля формируемых компетенций	час.
3 семестр				
Тема 4.	Изучение материала	УК-2	Аналитическая	2
Планирован	практических занятий,	УК-3	записка	
ие затрат,	рекомендованной литературы по	ПК-1	Доклад с	
оценка	теме.	ПК-2	презентацией	
эффективно	Выполнение задания по теме для	ПК-3		
сти проекта	самостоятельной работы.	ПК-4		

	Предоставление результата			
Итого за 3 се	выполнения задания.			2
111010 3a 5 Ce	4 семестр			
Тема 5. Управление	Изучение материала практических занятий,	УК-2 УК-3	Аналитическая записка	8
рисками	рекомендованной литературы по	ПК-1	Доклад с	
проекта	Teme.	ПК-2	презентацией	
	Выполнение задания по теме для	ПК-3		
	самостоятельной работы.	ПК-4		
	Предоставление результата			
	выполнения задания.			
Тема 6.	Изучение материала	УК-2		8
Организаци	практических занятий,	УК-3		
онная	рекомендованной литературы по	ПК-1		
структура	теме.	ПК-2		
проекта	Выполнение задания по теме для	ПК-3		
	самостоятельной работы.	ПК-4		
	Предоставление результата выполнения задания.			
Тема 7.	Изучение материала	УК-2	Аналитическая	8
Управление	практических занятий,	УК-3	записка	
персоналом	рекомендованной литературы по	ПК-1	Доклад с	
проекта	теме.	ПК-2	презентацией	
	Выполнение задания по теме для	ПК-3		
	самостоятельной работы.	ПК-4		
	Предоставление результата выполнения задания.			
Тема 8.	Изучение материала	УК-2	Аналитическая	6
Управление	практических занятий,	УК-3	записка	
поставками,	рекомендованной литературы по	ПК-1	Доклад с	
коммуникац	теме.	ПК-2	презентацией	
иями и	Выполнение задания по теме для	ПК-3		
качеством	самостоятельной работы.	ПК-4		
проекта	Предоставление результата			
	выполнения задания.			
Тема 9.	Изучение материала	УК-2	Аналитическая	6
Выполнение	практических занятий,	УК-3	записка	
и закрытие	рекомендованной литературы по	ПК-1	Доклад с	
проекта	теме.	ПК-2	презентацией	
	Выполнение задания по теме для	ПК-3		
	самостоятельной работы.	ПК-4		
	Предоставление результата			
Итого за 4 со	выполнения задания.			36
Итого за 4 се	5 семестр			
Тема 13.	Изучение материала	УК-2	Аналитическая	2
Планирован	практических занятий,	УК-2 УК-3	записка	
ие рабочего	рекомендованной литературы по	ПК-1	Доклад с	
процесса	теме.	ПК-2	презентацией	
1 3		ПК-3	1	
L	<u>l</u>		1	Ī

	Выполнение задания по теме для	ПК-4			
	самостоятельной работы.	1111			
	Предоставление результата				
	1 -				
Итого за 5 со	выполнения задания.			2	
Итого за 5 семестр 6 семестр					
Тема 15.	Изучение материала	УК-2	Аналитическая	2	
Маркетинго	практических занятий,	УК-2 УК-3	записка		
вое	рекомендованной литературы по	УК-3 ПК-1	Доклад с		
	теме.	ПК-1			
планирован		ПК-2 ПК-3	презентацией		
ие	Выполнение задания по теме для	_			
	самостоятельной работы.	ПК-4			
	Предоставление результата				
T 16	выполнения задания.				
Тема 16.	Изучение материала	УК-2	Аналитическая	2	
Финансовы	практических занятий,	УК-3	записка		
й план	рекомендованной литературы по	ПК-1	Доклад с		
проекта	теме.	ПК-2	презентацией		
	Выполнение задания по теме для	ПК-3			
	самостоятельной работы.	ПК-4			
	Предоставление результата				
	выполнения задания.				
Тема 17.	Изучение материала	УК-2	Аналитическая	2	
Итоговая	практических занятий,	УК-3	записка		
презентация	рекомендованной литературы по	ПК-1	Доклад с		
проекта	теме.	ПК-2	презентацией		
_	Выполнение задания по теме для	ПК-3			
	самостоятельной работы.	ПК-4			
	Предоставление результата				
	выполнения задания.				
Итого за 6 семестр					
Итого					

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (ФОС) по дисциплине «Проектный практикум» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Печатные издания

- 1. Шагеев Д.А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы; учебник / Д.А. Шагеев. М.: Проспект, 2021. 112с.
- 2. Шагеев Д.А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы №1; рабочая тетрадь / Д. А. Шагеев. Челябинск: ЧОУВО МИДИС, 2021. 54с.
- 3. Шагеев Д.А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы №2; рабочая тетрадь / Д. А. Шагеев. Челябинск: ЧОУВО МИДИС, 2021. 76с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). —

Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560386 (дата обращения: 24.04.2025).

- 2. Кузнецова Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е.В. Кузнецова. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Юрайт, 2025. 177 с. (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/561329 (дата обращения: 24.04.2025).
- 3. Поляков Н.А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Юрайт, 2025. 384 с. (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/560561 (дата обращения: 24.04.2025).
- 4. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под общ. ред. Е.М. Роговой. Москва: Юрайт, 2025. 383 с. (Высшее образование). Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/559736 (дата обращения: 24.04.2025).

Дополнительные источники (при необходимости)

1. Мазур И.И. Управление проектами: учебное пособие / под ред. И.И. Мазур. - 10-е изд., стереотип. - М.: ОМЕГА-Л,2021. - 960с.: ил. - (Современное бизнес-образование).

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

- •Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: https://minobrnauki.gov.ru
 - •Федеральный портал «Российское образование»: http://edu.ru
 - •Справочно-правовая система "ГАРАНТ" http://www.i-exam.ru
 - •Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим занятиям, в выполнении предложенных преподавателем заданий для самостоятельной работы. Самостоятельная творческая работа оценивается преподавателем и студентами в диалоговом режиме. Такая технология обучения способствует развитию коммуникативности, рефлексии, самопрезентации, умения вести дискуссию, строить диалог, отстаивать свою позицию и аргументировать ее, анализировать и синтезировать учебный материал, представлять его аудитории.

Тематика практических и самостоятельных работ имеет профессиональноориентированный характер и непосредственную связь рассматриваемых вопросов с вашей профессии.

Формированию общих и профессиональных компетенций студентов способствуют интерактивные методы обучения, наиболее полно отражающие специфику курса «Проектный практикум», одной из задач которой является моделирование будущей профессиональной деятельности. В изучении курса используются методы модерации,

учебного исследования, которые позволяют решать конкретные управленческие проблемы и задачи, учиться взаимодействовать между собой, быть в активной позиции, осуществлять обратную связь.

В процессе подготовки к занятиям Вы учитесь отбирать материал, структурировать его и излагать его.

Оценивание Ваших работ организовано 1) в форме текущего контроля успеваемости, в рамках которого вы представите результаты подготовки к практическим занятиям в процессе самостоятельной работы; 2) для проведения рубежного контроля будет проведен зачет с оценкой.

В подготовке самостоятельной работы преподаватель:

- учит работать с учебниками, современной научной литературой, Электронными базами данных и развивает навыки научного исследования;
 - организует текущие консультации;
- знакомит с системой форм и методов обучения, научной организацией труда, методикой самостоятельной работы, критериями оценки ее качества;
- знакомит с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля самостоятельной работы студентов.
 - организует разъяснения домашних заданий (в часы практических занятий);
 - консультирует при написании аналитических работ.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень информационных технологий:

Платформа для презентаций Microsoft PowerPoint; онлайн платформа для командной работы Miro; текстовый и табличный редактор Microsoft Word; портал института http://portal.midis.info

Перечень программного обеспечения:

1C: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1C – 8985755)

Mozilla Firefox

Adobe Reader

ESET Endpoint Antivirus

Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)

MicrosoftTM Office®

Google Chrome

«Балаболка»

NVDA.RU

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

- 1. «Гарант аэро»
- 2. КонсультантПлюс
- 3. Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».

Сведения об электронно-библиотечной системе

No	Основные сведения об электронно-библиотечной	Краткая характеристика	
п/п	системе		
1.	Наименование электронно-библиотечной системы,	Образовательная	
	представляющей возможность круглосуточного	платформа «Юрайт»:	
	дистанционного индивидуального доступа для каждого	https://urait.ru	
	обучающегося из любой точки, в которой имеется		
	доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет		

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

No	Наименование	Перечень материального оснащения,
п/п	оборудованных учебных	оборудования и технических средств обучения
	аудиторий, аудиторий для	
	практических занятий	
1.	Лаборатория	Компьютер
	информационных технологий	Плазменная панель
	в профессиональной	Компьютерный стол
	деятельности № 251	Стулья
		Стол преподавателя
	(Лаборатория для проведения	Стул преподавателя
	занятий всех видов,	Автоматизированные рабочие места обеспечены
	групповых и индивидуальных	доступом в электронную информационно-
		образовательную среду МИДиС, выходом в
	контроля и промежуточной	информационно-коммуникационную сеть
	аттестации)	«Интернет».
2.	Кабинет междисциплинарных	Компьютер
	курсов № 122а	Плазменная панель
		Парты (2 местные)
	(Аудитория для проведения	· · · ·
		Стол преподавателя
	групповых и индивидуальных	* *
	•	Доска маркерная
	± • •	Автоматизированное рабочее место обеспечено
	аттестации)	доступом в электронную информационно-
		образовательную среду МИДиС, выходом в
		информационно-коммуникационную сеть
		«Интернет».
3.		Автоматизированные рабочие места библиотекарей
	№ 122	Автоматизированные рабочие места для читателей
		Принтер
		Сканер
		Стеллажи для книг
		Кафедра
		Выставочный стеллаж
		Каталожный шкаф
		Посадочные места (столы и стулья для
		самостоятельной работы)
		Стенд информационный

Условия для лиц с ОВЗ:

Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля

Специальная парта для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата

Клавиатура с нанесением шрифта Брайля

Компьютер с программным обеспечением для лиц с OB3

Световые маяки на дверях библиотеки

Тактильные указатели направления движения

Тактильные указатели выхода из помещения

Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения

Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля

Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».