

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 2024.02.23 12:49:59  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ОБЩАЯ УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

Направление подготовки 43.03.03 Гостиничное дело

Направленность (профиль): Управление бизнес-процессами в гастрономии

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора – 2024

Рабочая программа дисциплины «Общая управленческая подготовка» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (уровень бакалавриата) (утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 8 июня 2017 г. № 515).

Автор-составитель: Львов Л.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления. Протокол № 09 от 22.04.2024 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления,  
кандидат экономических наук, доцент

Е.Г. Бодрова

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                                     |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля) .....                                                                                                                                                               | 4  |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....                                                                                              | 4  |
| 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....                                                                                                                                                                             | 5  |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....                  | 5  |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....                                                                                | 6  |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....                                                                                                         | 14 |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....                                                                                                                                        | 14 |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....                                                                                                                          | 15 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....                                                                                                                                                                      | 16 |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем..... | 17 |
| 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....                                                                                                                               | 17 |

# 1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 1.1. Наименование дисциплины

Общая управленческая подготовка

## 1.2. Цель дисциплины

Освоение теоретических основ и получение практических навыков управления, развития значимых свойств личности, системного и критического мышления, профессионального самоопределения.

## 1.3. Задачи дисциплины

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- усвоение знаний о предмете, структуре, сущности управления в системе научных знаний и значимых для управления свойствах личности;
- выработка навыков аналитики, схематизации, рефлексии; понимания и управления своим поведением;
- выработка навыков коммуникации и командной работы, для эффективного управления поведением личностей, групп для повышения эффективности организации на основе теорий и систематического анализа факторов, влияющих на их поведение;
- развития свойств личности, системного и критического мышления, профессионального самоопределения, значимых для деятельности руководителя.
- формирование способности применять на практике знаний принципов организационного поведения, концепций поведения личностей, содержания и процессов групповой динамики, навыков современных технологий организации коммуникационного процесса, предупреждения конфликтных ситуаций.

# 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Общая управленческая подготовка» направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование компетенций выпускника                                                                                                         | Код и наименование индикатора достижения компетенций                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач              | УК-1.1. Знает методики сбора, обработки и обобщения информации, методики системного подхода для решения поставленных задач                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                                   | УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности |
|                                                                                                                                                   | УК-1.3. Владеет методами научного сбора, обработки и обобщения информации, практической работы с информационными источниками; методами системного подхода для решения поставленных задач                                                                      |
| УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6.1. Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни                                                                                           |
|                                                                                                                                                   | УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                   | УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями освоения профессиональных знаний, уме-                                                                                                                                                 |

|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                             | ний, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни                                                                                                                                                                                                   |
| ПК-1 Способность проводить анализ, обоснование и выбор решения по созданию продуктов и услуг в сфере гостеприимства и общественного питания | ПК-1.1 Осуществляет бизнес-анализ при создании продуктов и услуг в сфере гостеприимства и общественного питания                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                             | ПК-1.2 Осуществляет обоснование и выбор возможных организационно-управленческих решений по созданию продуктов и услуг в сфере гостеприимства и общественного питания                                                                                                             |
|                                                                                                                                             | ПК-1.3 Применяет обосновано законодательство РФ в области профессиональной деятельности при разработке продуктов и услуг в сфере гостеприимства и общественного питания                                                                                                          |
| ПК-3 Способен осуществлять управление ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства                | ПК-3.1 Формирует цель и задачи деятельности подразделений организации сферы гостеприимства и организует их выполнение                                                                                                                                                            |
|                                                                                                                                             | ПК-3.2 Организует оценку и обеспечивает текущее и перспективное планирование потребностей департаментов (служб, отделов) организации сферы гостеприимства в материальных ресурсах и персонале                                                                                    |
|                                                                                                                                             | ПК-3.3 Осуществляет формирование и функционирование системы бизнес-процессов, регламентов и стандартов деятельности подразделений организации сферы гостеприимства                                                                                                               |
| ПК-4 Способен осуществлять взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами                                                     | ПК-4.1 Организует встречи, переговоры, презентации гостиничного продукта потребителям, партнёрам и другим заинтересованным сторонам                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                             | ПК-4.2 Разрешает проблемные ситуации с потребителями, партнерами, заинтересованными сторонами                                                                                                                                                                                    |
|                                                                                                                                             | ПК-4.3 Владеет английским языком или другим иностранным языком при реализации технологического обслуживания потребителей гостиничных услуг с учетом характеристик постоянных клиентов гостиничного комплекса на уровне, обеспечивающем эффективные профессиональные коммуникации |

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Учебная дисциплина «Общая управленческая подготовка» относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, по основной профессиональной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, направленность (профиль) Управление бизнес-процессами в гастрономии.

### **4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа. Дисциплина изучается на 1 курсе, 1 и 2 семестре.

### Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

| Вид учебных занятий                     | Всего              | Разделение по семестрам |                    |
|-----------------------------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|
|                                         |                    | 1                       | 2                  |
| Общая трудоемкость, ЗЕТ                 | <b>2</b>           | <b>1</b>                | <b>1</b>           |
| Общая трудоемкость, час.                | <b>72</b>          | <b>36</b>               | <b>36</b>          |
| Аудиторные занятия, час.                | 36                 | 17                      | 19                 |
| Лекции, час.                            | 17                 | 17                      | -                  |
| Практические занятия, час.              | 19                 | -                       | 19                 |
| Самостоятельная работа                  | 36                 | 19                      | 17                 |
| Курсовой проект (работа)                | -                  | -                       | -                  |
| Контрольные работы                      | -                  | -                       | -                  |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен) | Зачет<br>с оценкой | Зачет<br>с оценкой      | Зачет<br>с оценкой |

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

### 5.1. Содержание дисциплины

#### РАЗДЕЛ 1. Общая управленческая подготовка как вид профессионального обучения

##### ТЕМА 1.1. Введение в общую управленческую подготовку

Организация, руководство, управление. Основы управления. Функции управления. Планирование. Целеполагание. Smart-цель. Организация. Координация. Мотивация, Контроль. Самоуправление. Организационно-управленческая деятельность. Субъект и объект управления. Общая управленческая подготовка: сущность, задачи, формы проведения. Теория и методология общей управленческой подготовки. Проектно-аналитическая сессия как основная форма проведения занятий по общей управленческой подготовке.

##### ТЕМА 1.2. Анализ сферы будущей деятельности

Профессия, специальность, специализация. Устройство профессиональной сферы (сферы деятельности). Объекты деятельности. Виды деятельности. Задачи деятельности. Процессы деятельности. Обобщенные и специализированные функции деятельности. Действия, обеспечивающие реализацию функций. Профессиональная подготовка для выполнения деятельности.

##### ТЕМА 1.3. Персональное развитие личности в системе высшего образования

Высшее образование: Цель и задачи высшего образования. Стандарты высшего образования. Тенденции развития высшего образования. Система современного высшего образования. Образование, обучение, воспитание, развитие. Теория и практика. Теоретическое и практическое обучение. Педагогическая система. Содержание обучения. Информация, знание, навык, умение. Компетенция и компетентность. Виды компетенций: универсальные, общепрофессиональные, профессиональные и корпоративные компетенции. Человеческий потенциал, ресурс, капитал. Структура психики человека. Ощущения, восприятие, внимания память, мышление, речь, эмоции, воля, рефлексия, контроль. Сущность и виды стресса. Системное и критическое мышление. Направленность личности. Темперамент и характер. Задатки, одаренность, талант, гениальность. Этапы развития личности.

##### ТЕМА 1.4. Проектная деятельность как основа персонального развития

Сущность проекта. Этапы проектирования. Общая управленческая подготовка и проектная деятельность. Способы декомпозиции (разделения) поставленной цели проекта на за-

дачи. Порядок определения необходимых задач в рамках своей роли. Выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Определение способов взаимодействия с другими участниками команды проекта.

### **ТЕМА 1.5. Основы коммуникации**

Коммуникация как процесс управления. Коммуникация и общение. Компоненты общения: коммуникация, перцепция, интеракция. Достоверная и недостоверная информация. Вербальное общение и невербальное общение. Сущность, виды и формы коммуникации. Коммуникация в образовательном процессе. Способы, особенности, возможности и ограничения коммуникации в режимах оф-лайн и он-лайн. Сущность, виды и стратегии поведения в конфликте.

## **РАЗДЕЛ 2. Персональная траектория развития в общей управленческой подготовке**

### **ТЕМА 2.1. Управление персональным развитием**

Самоопределение личности. Индивидуальная (персональная) траектория развития. Индивидуальная образовательная траектория. Проектирование индивидуальной образовательной траектории в системе современного высшего образования. Самоорганизация и саморазвитие. Приоритеты, цели и способы достижения целей саморазвития. Управление своим временем. Выбор из разных вариантов достижения целей с учетом имеющихся ресурсов и ограничений. Оптимальное сочетание физической и умственной нагрузки. Нормы здорового образа жизни. Управление стрессом.

### **ТЕМА 2.2. Реализация персональной траектории развития в проектной деятельности**

Моделирование своей роли в проекте в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией. Организация взаимодействия с другими участниками команды проекта. Мониторинг развития глубины восприятия, распределения и концентрации внимания, понимания, долговременной памяти, системности и критичности, речи, эмоций, самостоятельности, ответственности, решительности. Осуществление рефлексии и коррекции действий по достижению индивидуальной траектории развития в ходе проекта.

### **ТЕМА 2.3 Организация групповой работы в проекте**

Сущность проекта. Этапы проектирования. Общая управленческая подготовка и проектная деятельность. Способы декомпозиции (разделения) поставленной цели проекта на задачи. Порядок определения необходимых задач в рамках своей роли. Выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Определение способов взаимодействия с другими участниками команды проекта.

### **ТЕМА 2.4. Командообразование (воспроизводство управленческой команды)**

Аналитика процессов и результатов решения задач цикла проектно-аналитических сессий и межсессионной работы в рамках общей управленческой подготовки. Групповая рефлексия прошедшего цикла проектно-аналитических сессий и межсессионной работы в рамках общей управленческой подготовки. Отбор кандидатов в тьюторскую команду. Определение функций тьюторской команды. Прогнозирование направлений совершенствования образовательной системы вуза. Проектирование цели и задач цикла проектно-аналитических сессий и межсессионной работы в рамках цикла общей управленческой подготовки.

## 5.2. Тематический план

| Номера и наименование разделов и тем                                                    | Количество часов     |                        |                    |        |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|--------------------|--------|----|
|                                                                                         | Общая трудоёмкость   | из них                 |                    |        |    |
|                                                                                         |                      | Самостоятельная работа | Аудиторные занятия | из них |    |
| Лекции                                                                                  | Практические занятия |                        |                    |        |    |
| 1 семестр                                                                               |                      |                        |                    |        |    |
| РАЗДЕЛ 1. Общая управленческая подготовка как вид профессионального обучения            |                      |                        |                    |        |    |
| Тема 1.1. Введение в общую управленческую подготовку. Основы управления.                | 8                    | 4                      | 4                  | 4      | -  |
| Тема 1.2. Анализ сферы будущей деятельности                                             | 7                    | 4                      | 3                  | 3      | -  |
| Тема 1.3. Персональное развитие личности в системе высшего образования                  | 9                    | 4                      | 5                  | 5      | -  |
| Тема 1.4. Проектная деятельность как основа персонального развития                      | 6                    | 4                      | 2                  | 2      | -  |
| Тема 1.5. Основы коммуникации                                                           | 6                    | 3                      | 3                  | 3      | -  |
| Итого по разделу 1.                                                                     | 36                   | 19                     | 17                 | 17     | -  |
| Всего за 1 семестр                                                                      | 36                   | 19                     | 17                 | 17     | -  |
| 2 семестр                                                                               |                      |                        |                    |        |    |
| РАЗДЕЛ 2. Персональная траектория развития в общей управленческой подготовке            |                      |                        |                    |        |    |
| Тема 2.1. Управление персональным развитием                                             | 9                    | 4                      | 5                  | -      | 5  |
| Тема 2.2. Реализация персональной траектории развития в процессе проектной деятельности | 8                    | 4                      | 4                  | -      | 4  |
| Тема 2.3 Организация групповой работы в проекте                                         | 8                    | 4                      | 4                  | -      | 4  |
| Тема 2.4. Командообразование (воспроизводство управленческой команды)                   | 11                   | 5                      | 6                  | -      | 6  |
| Итого по разделу 2.                                                                     | 36                   | 17                     | 19                 | -      | 19 |
| Всего за 2 семестр                                                                      | 36                   | 17                     | 19                 | -      | 19 |
| Всего по дисциплине                                                                     | 72                   | 36                     | 36                 | 17     | 19 |
| Всего зачетных единиц                                                                   | 2                    |                        |                    |        |    |

## 5.3. Лекционные занятия

| Тема                                                                                | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | часы | Формируемые компетенции              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|
| <b>1 семестр</b>                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |                                      |
| <b>РАЗДЕЛ 1. Общая управленческая подготовка как вид профессионального обучения</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |      |                                      |
| Тема 1.1. Введение в общую управленческую подготовку. Основы управления             | Организация, руководство, управление. Основы управления. Функции управления. Планирование. Целеполагание. Smart-цель. Организация. Координация. Мотивация, Контроль. Самоуправление. Организационно-управленческая деятельность. Субъект и объект управления. Общая управленческая подготовка: сущность, задачи, формы про- | 4    | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 |

|                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                                      |
|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------|
|                                                                        | ведения. Теория и методология общей управленческой подготовки. Проектно-аналитическая сессия как основная форма проведения занятий по общей управленческой подготовке.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |                                      |
| Тема 1.2. Анализ сферы будущей деятельности                            | Профессия, специальность, специализация. Устройство профессиональной сферы (сферы деятельности). Объекты деятельности. Виды деятельности. Задачи деятельности. Процессы деятельности. Обобщенные и специализированные функции деятельности. Действия, обеспечивающие реализацию функций. Профессиональная подготовка для выполнения деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 |
| Тема 1.3. Персональное развитие личности в системе высшего образования | Высшее образование: Цель и задачи высшего образования. Стандарты высшего образования. Тенденции развития высшего образования. Система современного высшего образования. Образование, обучение, воспитание, развитие. Теория и практика. Теоретическое и практическое обучение. Педагогическая система. Содержание обучения. Информация, знание, навык, умение. Компетенция и компетентность. Виды компетенций: универсальные, общепрофессиональные, профессиональные и корпоративные компетенции. Человеческий потенциал, ресурс, капитал. Структура психики человека. Ощущения, восприятие, внимания память, мышление, речь, эмоции, воля, рефлексия, контроль. Сущность и виды стресса. Системное и критическое мышление. Направленность личности. Темперамент и характер. Задатки, одаренность, талант, гениальность. Этапы развития личности. | 5 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 |
| Тема 1.4. Проектная деятельность как основа персонального развития     | Сущность проекта. Этапы проектирования. Общая управленческая подготовка и проектная деятельность. Способы декомпозиции (разделения) поставленной цели проекта на задачи. Порядок определения необходимых задач в рамках своей роли. Выбор оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. Определение способов взаимодействия с другими участниками команды проекта.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 |
| Тема 1.5. Основы коммуникации                                          | Коммуникация как процесс управления. Коммуникация и общение. Компоненты общения: коммуникация, перцепция, интеракция. Достоверная и недостоверная информация. Вербальное общение и невербальное общение. Сущность, виды и формы коммуникации. Коммуникация в образовательном процессе. Способы, особенности, возможности и ограничения коммуникации в режимах оф-лайн и он-лайн. Сущность, виды и стратегии поведения в конфликте.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 |

#### 5.4. Практические занятия

| Тема                                                                                    | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | час. | Формируемые компетенции              | Методы и формы контроля формируемых компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2 семестр                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>РАЗДЕЛ 2. Персональная траектория развития в общей управленческой подготовке</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |      |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Тема 2.1. Управление персональным развитием                                             | <p>1. Вопросы для обсуждения:</p> <p>1) человеческий потенциал, ресурс, капитал;</p> <p>2) интеллектуальный человеческий капитал.</p> <p>2. Дискуссия в группе: «За и против ОУП: зачем общая управленческая подготовка мне, дизайнеру (ай-тишнику, лингвисту... )».</p> <p>2. Решение практической ситуации методом: «5 (пять) почему».</p> <p>3. Тренинг: «Индивидуальная рефлексия».</p> <p>5. Тестирование:</p> <p>1) «Определение структуры мотивации»;</p> <p>2) «Поглотители времени»;</p> <p>3) «Ответственность», «решительность»</p>                                                                                                                         | 5    | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | <p>1. Устный опрос по вопросам практического занятия.</p> <p>2. Наблюдение и устный опрос – результат участия в дискуссии «За и против ОУП: зачем общая управленческая подготовка мне, дизайнеру (ай-тишнику, лингвисту... )».</p> <p>3. Проверка решения и интерпретация тренинга «Рефлексия».</p> <p>4. Проверка решения и интерпретация результатов тестирования.</p> |
| Тема 2.2. Реализация персональной траектории развития в процессе проектной деятельности | <p>1. Вопросы для обсуждения:</p> <p>1) профессия, специальность, специализация;</p> <p>2) процесс, функция, действие.</p> <p>3) моделирование своей роли в проекте в соответствии с ИОТ;</p> <p>4) рефлексия и коррекция действий по достижению персональной траектории развития в ходе проекта.</p> <p>2. Практическое задание по теме: «Устройство профессиональной сферы (сферы деятельности)» в соответствии с ИОТ определить: объекты деятельности, процессы деятельности, функции деятельности, действия, обеспечивающие реализацию функций.</p> <p>3. Практическое задание «Проектирование ИОТ, отвечая на вопросы анкеты и представить ИОТ в виде схемы».</p> | 4    | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | <p>1. Устный опрос по вопросам практического занятия.</p> <p>2. Проверка выполнения практического задания</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- список ролей для взаимодействия,</li> <li>- действия и ожидаемый личный результат,</li> <li>- влияние на результат команды в проекте.</li> </ul> <p>3. Проверка решения и интерпретация тренинга «Рефлексия».</p> |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | <p>2. Практическое задание: «Действия и ожидаемый личный результат и его влияние на результат команды в проекте.</p> <p>3. Тренинг: «Индивидуальная рефлексия».</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Тема 2.3 Организация групповой работы в проекте                       | <p>1. Вопросы для обсуждения:</p> <p>1) компоненты общения: коммуникация, перцепция, интеракция;</p> <p>2) способы, особенности, возможности и ограничения коммуникации в режимах оф-лайн и он-лайн.</p> <p>3) сущность, виды и стратегии поведения в конфликте.</p> <p>2. Тестирование:</p> <p>1) «Определение стратегии поведения в конфликте»;</p> <p>2) «Стрессоустойчивость».</p> <p>3) «Групповые роли в проекте».</p> <p>3. Тренинг: «Индивидуальная рефлексия».</p> <p>4. Подготовка и доклад реферата на тему «Технологии управленческого мышления».</p>                                                                                                                    | 4 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | <p>1. Устный опрос по вопросам практического занятия.</p> <p>2. Проверка решения и интерпретация результатов тестирования.</p> <p>3. Проверка решения и интерпретация тренинга «Рефлексия».</p> <p>4. Оценка устного выступления, текста доклада и презентации.</p>                                                                                            |
| Тема 2.4. Командообразование (воспроизводство управленческой команды) | <p>1. Вопросы для обсуждения:</p> <p>1) содержание работы тьютора;</p> <p>2) содержание цикла ОУП следующего года;</p> <p>3) функции тьюторской команды.</p> <p>2. Деловая игра «Воспроизводство управленческой команды цикла ОУП»:</p> <p>Задание на ПАС:</p> <p>1) спроектировать ОУП следующего учебного года</p> <p>2) спроектировать основные процессы в ОУП; следующего учебного года;</p> <p>3) спроектировать функции тьюторской команды;</p> <p>4) спроектировать способы взаимодействия тьюторской команды с руководством вуза, экспертами и стейкхолдерами.</p> <p>3. Практическое задание по теме: «Групповая рефлексия и самооценка результатов ОУП за II семестр».</p> | 6 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | <p>1. Проверка выполнения практического задания в виде схем и текстов доклада:</p> <p>1) проект цикла ОУП следующего учебного года</p> <p>2) основные процессы в ОУП; следующего учебного года;</p> <p>3) проект функционализации тьюторской команды;</p> <p>4) проект взаимодействия тьюторской команды с руководством вуза, экспертами и стейкхолдерами.</p> |

### 5.5. Самостоятельная работа обучающихся

| Тема                                                                                | Виды самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | час. | Формируемые компетенции              | Методы и формы контроля формируемых компетенций                                                                                                                         |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 семестр                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |                                      |                                                                                                                                                                         |
| <b>РАЗДЕЛ 1. Общая управленческая подготовка как вид профессионального обучения</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |      |                                      |                                                                                                                                                                         |
| Тема 1.1. Введение в общую управленческую подготовку. Основы управления             | 1. Изучение лекционного материала по теме.<br>2. Дополнение конспекта.<br>3. Вопросы для самостоятельного изучения:<br>1) Smart-цель;<br>2) теория системно-деятельностного подхода.<br>4. Подготовка к дискуссии на практическом занятии.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4    | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Выборочная проверка домашнего задания.<br>2. Проверка списка литературы по теме реферата.                                                                            |
| Тема 1.2. Анализ сферы будущей деятельности                                         | 1. Изучение лекционного материала по теме.<br>2. Работа с понятием личности и его трактовка с позиции разных источников (таблица).<br>3. Подготовка к ответу по вопросам:<br>1) сферы деятельности; 2) виды деятельности;<br>3) функции деятельности<br>4) действия, обеспечивающие реализацию функций.                                                                                                                                                                                                                                            | 4    | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Выборочная проверка домашнего задания.<br>2. Проверка списка литературы по заданию.<br>3. Проверка таблицы «Понятие личности».                                       |
| Тема 1.3. Персональное развитие личности в системе высшего образования              | 1. Подготовиться к практическому заданию: проанализировать понятие современная система высшего образования.<br>2. Практическое задание: проанализировать высшего образование как систему, определив элементы и связи между ними.<br>3. Подготовиться к практическому заданию: «Универсальные компетенции и персональное развитие личности».<br>4. Подготовка к ответу по вопросам:<br>1) коммуникационно-деятельностное ядро;<br>2) знаниевое обеспечение;<br>3) ИОТ как результат и отражение персонального развития;<br>4) мировой разум (опыт). | 4    | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Письменное пояснение элементов системы современного высшего образования.<br>2. Заполненная таблица с развернутыми ответами по компонентам универсальной компетенции. |

|                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                                      |                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Тема 1.4. Проектная деятельность как основа персонального развития                      | 1. Изучение лекционного материала по теме.<br>2. Повторить сущность и этапы проектирования. Результаты представить в схеме.<br>3. Подготовка к ответу по вопросам:<br>1) сущность проекта;<br>2) решение проблемы в проекте;<br>3) этапы проектирования.                                                                                                                         | 4 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Письменный контроль схемы этапов проектирования.                                                                                           |
| Тема 1.5. Основы коммуникации                                                           | 1. Изучение лекционного материала по теме.<br>2. Подготовка вопросов на понимание элементов общения.<br>3. Подготовка докладов по теме реферата:<br>1). Содержание коммуникации.<br>2) Вербальная коммуникация.<br>3). Коммуникации в режимах оф-лайн и он-лайн.                                                                                                                 | 3 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Письменный контроль сформулированных вопросов по лекции.<br>2. Письменный контроль докладов по реферату                                    |
| 2 семестр                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                                      |                                                                                                                                               |
| <b>РАЗДЕЛ 2. Персональная траектория развития в общей управленческой подготовке</b>     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                                      |                                                                                                                                               |
| Тема 2.1. Управление персональным развитием                                             | 1. Повторить теорию управления персональным развитием.<br>2. Подготовка к ответу по вопросам:<br>1) Человеческий потенциал.<br>2) Человеческий ресурс.<br>3) Человеческий капитал.<br>4) Интеллектуальный человеческий капитал.<br>3. Повторить метод: «5 (пять) почему».<br>4. Тренинг: «Индивидуальная рефлексия».<br>5. Подборка тестов по оценке уровня стрессоустойчивости. | 4 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Письменный контроль сформулированных вопросов по лекции.<br>2. Письменный контроль знания и понимания вопросов «Индивидуальная рефлексия». |
| Тема 2.2. Реализация персональной траектории развития в процессе проектной деятельности | 1. Повторить теорию персональной траектории развития.<br>2. Подготовьтесь к устному опросу по вопросам:<br>1) Профессия.<br>2) Специальность.<br>3) Специализация.<br>4) Процесс.<br>5) Функция и действие.<br>6) Моделирование своей роли в проекте в соответствии с ИОТ.<br>7) Рефлексия и коррекция действий по достижению персональной траектории развития в ходе            | 4 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Наблюдение и оценка результатов подготовки по представленной схеме и текста доклада.                                                       |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                                      |                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                       | проекта.<br>3. Подготовиться к практическому заданию по проектированию ИОТ, отвечая на вопросы анкеты и представить ИОТ в виде схемы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |                                      |                                                                                                                                                                                                                    |
| Тема 2.3 Организация групповой работы в проекте                       | 1. Повторить сущность, виды и стратегии поведения в конфликте.<br>2. Подготовьтесь к устному опросу по вопросам:<br>1) Компоненты общения: коммуникация, перцепция, интеракция.<br>2) Способы, особенности, возможности и ограничения коммуникации в режимах оф-лайн и он-лайн.<br>3). Сущность, виды и стратегии поведения в конфликте.<br>3. Систематизация понятий стресса, концепций стресса (таблица).<br>4. Подборка тестов на выявление лидерских качеств. | 4 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Письменный контроль сформулированных вопросов по лекции.<br>2. Оценка результатов подготовки по представленной схеме и текста доклада.<br>3. Письменный контроль наличия тестов на выявление лидерских качеств. |
| Тема 2.4. Командообразование (воспроизводство управленческой команды) | 1. Изучение лекционного материала по теме.<br>2. Подготовьтесь к устному опросу по вопросам:<br>1) Содержание работы тьютора.<br>2) Содержание цикла ОУП следующего года;<br>3) Функции тьюторской команды.<br>3. Подготовка к практическому заданию по теме: «Рефлексия и самооценка результатов ОУП за II семестр».                                                                                                                                             | 5 | УК-1<br>УК-6<br>ПК-1<br>ПК-3<br>ПК-4 | 1. Контроль сформулированных вопросов по лекции.<br>2. Оценка результатов подготовки по представленной схеме и текста доклада.                                                                                     |

## 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - ФОС) по дисциплине «Общая управленческая подготовка» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Печатные издания

1. Андрейченко Н.Ф. Идеология / Н.Ф. Андрейченко, А.Г. Реус. – М.: Приквел, 2022. – 320 с.

### Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Голубков Е.П. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов / Е.П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 427 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545111> (дата обращения: 12.04.2024).
2. Рубчинский А.А. Методы и модели принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов / А.А. Рубчинский. — Москва: Юрайт, 2024. — 526 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536180> (дата обращения: 12.04.2024).
3. Теория принятия решений в 2 т.: учебник и практикум для вузов / В.Г. Халин [и др.]; под ред. В.Г. Халина. — Москва: Юрайт, 2024. — 250 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536381> (дата обращения: 12.04.2024).
4. Теория и практика принятия управленческих решений: учебник и практикум для вузов / В.И. Бусов, Н.Н. Лябах, Т.С. Саткалиева, Г.А. Таспенова; под общ. ред. В.И. Бусова. — Москва: Юрайт, 2023. — 276 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/531165> (дата обращения: 12.04.2024).
5. Филинов-Чернышев Н.Б. Разработка и принятие управленческих решений: учебник и практикум для вузов / Н.Б. Филинов-Чернышев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 338 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537209> (дата обращения: 12.04.2024).
6. Чая В.Т. Управленческий учет: учебник и практикум для вузов / В.Т. Чая, Н.И. Чупахина — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2024. — 354 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536226> (дата обращения: 12.04.2024).

### Дополнительные источники (при необходимости)

1. Львов Л.В. Конфликтология: теория и практика управления: учебное пособие / Л.В. Львов. — Челябинск: ЧОУВО МИДиС, 2020. — 124 с.
2. Путеводитель по методологии организации, Руководства и Управления. Ч.1.: хрестоматия по работам Г.П. Щедровицкого / А.Г. Реус, А.П. Зинченко. — М: Альпина Паблишер, 2012. — 197 с.
3. Тебекин А.В. Методы принятия управленческих решений: учебник для вузов / А.В. Тебекин — Москва: Юрайт, 2024. — 431 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535824> (дата обращения: 12.04.2024).
4. Управленческая экономика: учебник и практикум для вузов / Е.В. Пономаренко [и др.]; под общ. ред. Е.В. Пономаренко, В.А. Исаева. — Москва: Юрайт, 2024. — 216 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536090> (дата обращения: 12.04.2024).

## 8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Электронные образовательные ресурсы

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru>
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://ro-edu.ru>
- Справочно-правовая система «ГАРАНТ» <http://www.i-exam.ru>
- Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru>

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Дисциплина «Общая управленческая подготовка» направлена на формирование у обучающихся знаний о факторах и закономерностях управления для индивида и группы в конкурентной среде, получение практических навыков управления, развития значимых свойств личности, системного и критического мышления, профессионального самоопределения.

**Структура дисциплины** включает в себя лекционные, практические занятия и самостоятельную работу обучающихся.

Тематика практических и самостоятельных работ имеет профессионально-ориентированный характер и непосредственную связь рассматриваемых вопросов с будущей профессией.

Практические занятия построены в виде обсуждения проблем дисциплины, решения открытых задач, практических заданий, устных ответов по темам дисциплины, выступления с сообщениями (мультимедийные презентации), докладами. Это развивает навыки работы с аудиторией с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий, повышает культурный уровень и профессиональную компетентность. Для любой формы самостоятельной работы важно развивать навыки освоения научного (учебного) материала, умение изложить результаты своих интеллектуальных усилий и в логически корректной форме представить их.

Формированию универсальных компетенций студентов способствуют интерактивные методы обучения, наиболее полно отражающие специфику курса, одной из задач которой является моделирование будущей профессиональной деятельности. В изучении курса используются методы модерации, учебного исследования, конкретных ситуаций (case-study), которые позволяют решать конкретные проблемы и задачи, учиться взаимодействовать между собой, быть в активной позиции, осуществлять обратную связь.

Самостоятельная работа заключается в изучении отдельных тем курса по заданию преподавателя по рекомендуемой им учебной литературе, в подготовке к практическим занятиям, в выполнении предложенных преподавателем индивидуальных заданий для самостоятельной работы, анализе данных периодики, нормативно-правовых документов. Для организации самостоятельной работы предназначен фонд оценочных средств по дисциплине «Общая управленческая подготовка», в котором содержатся описание заданий, методические рекомендации к их выполнению, списки учебной, справочной и дополнительной литературы, тест для самоконтроля, а также вопросы к зачету. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

При подготовке к зачету с оценкой следует обратить внимание на содержание основных тем дисциплины, определение основных понятий курса и современное состояние организационных проблем предприятий.

Для успешного освоения учебного материала и выполнения практических заданий студентам необходимо научиться работать с рекомендуемой литературой, нормативными документами, тестами, осуществлять поиск информации с помощью ресурсов Интернет.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### ***Перечень информационных технологий:***

Платформа для презентаций Microsoft powerpoint;  
Текстовый и табличный редактор Microsoft Word;

Портал института <http://portal.midis.info>

**Перечень программного обеспечения:**

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)

Битрикс 24

Яндекс браузер

Mozilla Firefox

Microsoft™ Office®

Антивирус «Касперский» (Kaspersky Endpoint Security)

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

«Гарант аэро»

КонсультантПлюс

**Сведения об электронно-библиотечной системе**

| № п/п | Основные сведения об электронно-библиотечной системе                                                                                                                                                                                      | Краткая характеристика                                                             |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Наименование электронно-библиотечной системы, предоставляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет | Образовательная платформа «Юрайт»: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> |

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

| № п/п | Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий | Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Лекционная аудитория № 219                                                       | Компьютер<br>Проектор<br>Экран<br>Парты<br>Стол учителя<br>Стулья<br>Стул учителя<br>Доска магнитно-маркерная<br>Светильники<br>Кафедра<br>Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». |
| 2.    | Библиотека<br>Читальный зал № 122                                                | Автоматизированные рабочие места библиотекарей<br>Автоматизированные рабочие места для читателей<br>Принтер<br>Сканер<br>Стеллажи для книг<br>Кафедра<br>Выставочный стеллаж<br>Каталожный шкаф                                                                                                                    |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)<br>Стенд информационный<br>Условия для лиц с ОВЗ:<br>Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ<br>Линза Френеля<br>Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата<br>Клавиатура с нанесением шрифта Брайля<br>Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ<br>Световые маяки на дверях библиотеки<br>Тактильные указатели направления движения<br>Тактильные указатели выхода из помещения<br>Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения<br>Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля<br>Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|