Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.11.2026 15:53:15
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ректора
от 01.09.2026 № 10-01-02/235

М.В. Усынин

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА

Пл-7.1.4-МИДиС-01
Дата введения 01 сентября 2026 г.

Челябинск 2026

Правила внутреннего распорядка рассмотрены и рекомендованы к внедрению решением ученого совета ЧОУВО МИДиС протокол № 01 от 31.08.2026

Правила внутреннего распорядка рассмотрены и рекомендованы к внедрению решением педагогического совета ЧОУВО МИДиС протокол № 01 от 27.08.2026

Правила внутреннего распорядка рассмотрены и рекомендованы к внедрению решением студенческого совета ЧОУВО МИДиС протокол №01 от 28.08.2026

Разработчики:

Проректор по учебно-проектной работе Н.А. Попова

26.08.2026
(дата)



1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» разработаны в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», Федеральным законом от 23 февраля 2013 г. № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» (ред. от 30.12.2020, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2022), постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.06.2026 № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», федеральными государственными образовательными стандартами и другими нормативными актами.

1.2. Правила внутреннего распорядка Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» - локальный нормативный акт образовательной организации, регламентирующий академические права и свободы обучающихся, обязанности и ответственность обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования отношений в образовательной организации.

1.3. Правила внутреннего распорядка образовательной организации имеют целью создание условий для самореализации каждого человека, свободного развития его способностей; воспитание взаимоуважения, трудолюбия, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к имуществу, добросовестного отношения к учебе; укрепление учебной дисциплины; организацию образовательной деятельности на научной основе, рациональное использование учебного времени, повышение результативности образовательной деятельности.

1.4. Правила внутреннего распорядка образовательной организации распространяются на следующие категории обучающихся: учащихся, студентов, аспирантов, слушателей, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;

Студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата;

Аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров;

Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения образовательных организаций высшего образования.

1.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, возникают с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

1.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации прекращаются с даты его отчисления.

1.7. Все вопросы, связанные с применением правил внутреннего распорядка, решаются администрацией образовательной организации.

2. Учебный распорядок обучающихся (студентов, аспирантов, слушателей)

2.1. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

3.1. Срок начала учебного года устанавливается годовым календарным учебным графиком. Учебный год по очной и очно-заочной формам обучения начинается с 1 сентября. Образовательная организация может перенести срок начала учебного года по очной и очно-заочной формам обучения не более чем на 2 месяца. По заочной форме обучения, срок начала учебного года устанавливается учебным планом в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком.

2.1. Учебные занятия проводятся по расписанию учебных занятий в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.

2.2. Расписание учебных занятий составляется на семестр и доводится до сведения обучающихся учебно-методическим управлением не позже чем за 3 дня до начала каждого семестра. Расписание учебных занятий размещается на информационных стендах, образовательной организации, а также в электронном формате в информационном терминале и электронно-информационной образовательной среде Института (портале). Оперативная информация об изменении расписания занятий студентам представляется через SMS-рассылку.

2.3. Продолжительность академического часа - 45 мин., пары - 1 час. 30 мин. с перерывом между занятиями – 5 минут. О начале и окончании учебного занятия преподаватели и студенты извещаются звонком. После двух академических часов занятий - перемена 10 мин. После шести академических часов занятий - обеденный перерыв продолжительностью 40 мин.

2.4. Интенсивные формы обучения проводятся модулями продолжительностью до 4 академических часов. Перерывы определяются сценарием в точках смены этапов работы, но не реже одного перерыва продолжительностью не менее 15 минут каждые 2 академических часа. Обучающиеся вправе делать индивидуальные кратковременные паузы без прерывания групповой работы.

2.5. Учебные занятия начинаются в 8 час. 00 мин.

2.6. Вход студентов в аудиторию после звонка запрещается до перерыва. В этом случае преподаватель имеет право поставить студенту пропуск занятия.

2.7. До начала каждого учебного занятия (и в перерывах между занятиями) в аудиториях, лабораториях, мастерских и кабинетах преподаватели и дежурные студенты подготавливают необходимые учебные пособия и аппаратуру.

2.8. После начала учебных занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок для нормального хода учебных занятий.

2.9. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных студентов.

В функции старосты входят:

а) персональный учет посещения студентами всех видов учебных занятий;

б) наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;

в) своевременная организация получения и распределения среди студентов группы учебного материала и заданий; извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся группы.

2.10. Учет посещаемости и успеваемости осуществляется преподавателем в журнале, который ведется в электронной форме в программе АСУ ВУЗ.

2.11. Информация о посещаемости, пропусках учебных занятий, результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации доступна в электронно-информационной

образовательной среде Института (портале) и информационном терминале для студентов и их родителей (законных представителей).

3. Учебный распорядок учащихся

3.1. В общеобразовательной школе «7 ключей» (далее - Школа) организация образовательного процесса и продолжительность каникул регулируется календарным учебным графиком на каждый учебный год, расписанием учебных занятий и расписанием внеурочной деятельности.
3.2. Учебные занятия начинаются в 09 часов 00 минут.
3.3. Для всех классов устанавливается пятидневная учебная неделя.
3.4. Школа работает в режиме полного дня. В Школе полного дня при составлении режима работы соблюдаются научно обоснованные требования: распорядок дня выстроен дифференцированно, с учетом возрастных особенностей учащихся и свойственной организму человека периодичности физиологических функций, в том числе работоспособности.
3.5. В распорядке дня предусмотрено чередование всех видов деятельности учащихся в течение дня, недели, учебного года.
3.6. Распорядок дня создает условия для применения оптимальных форм организации образовательной деятельности, которые полнее отвечают возрастным особенностям учащихся и способствуют рациональному использованию их времени.
3.7. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 02.06.2026 № 19.
3.8. Распорядок в Школе полного дня устанавливается на учебный год, утверждается директором школы.
3.9. Продолжительность урока составляет 45 минут.
3.10. Учащиеся должны приходить на занятия в соответствии с распорядком дня, но не позднее, чем за 15 минут до начала занятий. Опоздание на уроки недопустимо.
3.11. В школе полного дня осуществляется четырехразовое горячее питание в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период директором Школы.

4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

3.1. Обучающимся (студентам, аспирантам, слушателям) предоставляются права на:

- выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, федеральных государственных требований к программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки или научной специальности) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией (после получения основного общего образования);
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в образовательной организации, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций;
- зачет образовательной организацией, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, по согласованию с Министерством просвещения Российской Федерации, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки или научной специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации.
- восстановление для получения образования в образовательной организации, реализующей основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с учебной

документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

- бесплатное предоставление зачетной книжки, а студентам также студенческого билета. В случае утери (порчи) зачетной книжки или студенческого билета, на основании личного заявления студенту выдается дубликат соответствующего документа.
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;
- пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной, проектной и инновационной деятельности, осуществляемой образовательной организацией, под руководством педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;
- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям, направлениям подготовки и научным специальностям;
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- иные права, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Учащимся предоставляются права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об индивидуальной образовательной траектории обучающихся;
- повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Школой;

- освоение наряду с предметами по осваиваемой образовательной программе любых других предметов, преподаваемых Школой, в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации;
- зачет результатов освоения ими предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном Министерством просвещения Российской Федерации;
- участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом образовательной организации;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Школе;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- ношение одежды в соответствии с Положением «О школьной форме»;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- иные права, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами.

3.2. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования за хорошую успеваемость и активное участие в общественной жизни образовательной организации:

а) объявление благодарности;
б) награждение грамотами, дипломами;
в) награждение ценным подарком;
г) назначение единовременных стипендий;
д) предоставление скидки на обучение.

Порядок поощрения обучающихся определяется в локальном нормативном акте образовательной организации.

3.3. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.4. Обучающиеся имеют право на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.5. Обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего профессионального и высшего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4. Обязанности и ответственность обучающихся

4.1. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу образовательной организации;
- своевременно вносить плату за обучение в установленные сроки и в соответствии с договором об образовании на обучение по образовательной программе и дополнительным соглашением к нему;
- своевременно сообщать в учебно-методическое управление информацию о смене фамилии, имени, отчества, места фактического проживания и места регистрации;
- соблюдать требования охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии, гигиены труда и противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- компенсировать материальный ущерб, в случае порчи имущества по вине обучающегося;
- иные обязанности обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами образовательной организации, договором об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и работников образовательной организации. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.
4.3. Обучающиеся (студенты, слушатели, аспиранты) перед началом учебных занятий обязаны сдать в гардероб верхнюю одежду. Учащиеся ОШ 7 ключей перед началом учебных занятий обязаны сдать в гардероб верхнюю одежду и обувь, надеть сменную обувь.
4.4. Внешний вид и одежда обучающихся должны соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер. Одежда обучающихся должна соответствовать месту проведения учебных занятий и температурному режиму.
4.5. Спортивная одежда используется только при проведении занятий по физической культуре и спорту.
4.6. Обучающимся (студентам, слушателям, аспирантам) запрещается:

- приносить, передавать, использовать в образовательной организации и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические и взрывчатые вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- курить на территории и в помещениях образовательной организации;
- иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- находиться в помещениях образовательной организации в верхней одежде, головных уборах;
- приносить в учебные аудитории, пункты питания и офисные помещения предметы верхней одежды;
- носить одежду, обувь и аксессуары с травмирующей фурнитурой, символикой асоциальных неформальных молодежных объединений, а также пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение и неактивно влияющих на здоровый образ жизни (курение и т.д.);
- громко разговаривать и шуметь в коридорах во время занятий, использовать ненормативную лексику;
- использовать во время учебных занятий средства сотовой связи и иные электронные устройства, кроме необходимых для проведения учебных занятий;
- выносить материальные ценности (офисную мебель, оборудование и др.) из аудиторий и других помещений без разрешения администрации;
- применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников и иных лиц.

4.7. При неявке на занятия по уважительным причинам обучающийся, не позднее чем на следующий день должен поставить об этом в известность специалиста учебно-методического управления или куратора группы, и в первый день явки предоставить специалисту учебно-методического управления данные о причинах пропуска занятий. В случае болезни обучающийся представляет справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения.
4.8. Учащимся ОШ 7 ключей запрещается:

- применять физическую силу и употреблять грубые выражения при выяснении межличностных отношений, так как эти действия оскорбляют достоинство человека;
- уходить из школы и с ее территории во время занятий без разрешения педагога или администрации школы;

- самовольно покидать спортивные, культурные и внеклассные мероприятия;
- опаздывать на уроки и занятия дополнительного образования и пропускать их без уважительных причин;
- пользоваться мобильными устройствами, телефонами, различными видами гаджетов на учебных занятиях и занятиях дополнительного образования;
- разбрасывать мусор в помещениях школы.
- приносить и использовать в школе и на ее территории предметы и вещества (сигареты, спиртные напитки, наркотические, а также ядовитые и токсичные вещества и пр.), угрожающие жизни и здоровью.

В Школе категорически запрещено, поскольку представляет опасность для жизни и здоровья учащихся:

- вставать на подоконники, открывать самостоятельно окна, кататься на перилах;
- во время занятий, на переменах, во время прогулки с силой толкать других учеников, умышленно способствовать нанесению им физического вреда;
- открывать и входить в хозяйственные помещения школы, не предназначенные для нахождения там учащихся;
- выходить на запасные пожарные лестницы;
- открывать электрические щиты, пожарные шкафы и краны;
- использовать не в соответствии с их назначением спортивные и игровые конструкции, находящиеся в спортивном зале, на территории школы.

4.9. При неявке на занятия по уважительным причинам учащийся обязан предоставить классному воспитателю (куратору) медицинскую справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения или записку от родителей (законных представителей учащегося).

4.10. За неисполнение или нарушение устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

4.9. По инициативе образовательной организации договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- если дисциплинарные взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

4.10. Наложение на обучающиеся дисциплинарные взыскания не препятствует привлечению его к материальной ответственности за причиненный ущерб.
4.11. Все дисциплинарные взыскания могут налагаться только ректором.
4.12. Дисциплинарное взыскание может быть применено к обучающемуся в строгом соответствии с законодательством. До наложения взыскания от нарушителя дисциплины должны быть затребованы объяснения в письменной форме. Отказ от письменного объяснения не освобождает обучающегося от ответственности, в этом случае составляется соответствующий акт.
4.13. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.
4.14. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение студенческого совета, совета обучающихся.
4.15. Дисциплинарное взыскание объявляется в приказе и сообщается под роспись в течение трех рабочих дней со дня его издания.
4.16. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации.
Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
4.17. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
4.18. Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.
4.19. Основанием для прекращения образовательных отношений и расторжения договора об образовании на обучение по образовательной программе является приказ об отчислении обучающегося. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.
4.20. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), а также во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

5.1. Образовательная организация оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- знакомиться с уставом образовательной организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами успеваемости обучающихся;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;
- высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания обучающихся.

5.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников образовательной организации.
- иные права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся устанавливаются договором об образовании на обучение по образовательной программе соответствующего уровня.

6. Защита прав обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся

6.1. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательной организации обращения о применении к работникам данной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

6.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случае применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.
6.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
6.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
6.5. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка утверждаются приказом ректора с учетом мнения ученого совета, педагогического совета и студенческого совета.
7.2. При заключении договора об образовании на обучение по образовательной программе образовательная организация обязана ознакомить обучающегося с настоящими правилами.
7.3. Настоящие Правила регламентируют порядок поведения всех обучающихся, а также их обязанности и права.
7.4. Правила внутреннего распорядка обязательны для выполнения всеми обучающимися. Нарушение, а также несоблюдение Правил служит основанием для привлечения виновного в этом лица к дисциплинарной ответственности.
7.5. Текст Правил внутреннего распорядка размещается на официальном сайте образовательной организации.
7.6. В случае изменения законодательства в сфере образования или иных актов действующего законодательства необходимо руководствоваться положениями законодательства (до внесения изменений и дополнений в настоящие Правила).
7.7. Изменения и дополнения к настоящим Правилам принимаются в порядке, предусмотренном для принятия Правил внутреннего распорядка.

Согласовано

Проректор по воспитательной работе

_____А.В. Истомина

28.08.2026

(дата)

Начальник юридического отдела

_____А.А. Аполовников

28.08.2026

(дата)

Председатель студенческого совета

_____ А.М. Зидрашко

28.08.2026

(дата)