

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 24.12.2024 17:56:13  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
СОО.01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

Специальность: 38.02.08 Торговое дело

Направленность (профиль): Предпринимательство и интернет-маркетинг

Квалификация выпускника: Специалист торгового дела

Уровень базового образования обучающегося: Основное общее образование

Форма обучения: Очная

Год набора: 2024

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Министерства просвещения РФ 17 мая 2012 г. № 413), с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 548 от 19.07.2023, профиля получаемого профессионального образования и примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Русский язык».

Автор-составитель: Казанцева О.Ю., старший преподаватель кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций. Протокол № 10 от 27.05.2024.

Заведующий кафедрой гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

М.В. Васижиженко

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАЧБОЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....                | 8  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ...                       | 19 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 22 |

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ СОО.01.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

## 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Общеобразовательная учебная дисциплина является базовой учебной дисциплиной общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

## 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

### 1.2.1. Цели дисциплины:

Содержание рабочей программы по общеобразовательной учебной дисциплине СОО.01.01 Русский язык направлено на достижение следующих целей:

- совершенствование общеучебных умений и навыков обучающихся: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических;
- формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствование умений, обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации;
- готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии;
- навыков самоорганизации и саморазвития;
- информационных умений и навыков.

### 1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС ССО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02-06.

Освоение содержания общеобразовательной учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык обеспечивает достижение обучающимися следующих результатов

| Код и наименование формируемых компетенций   | Планируемые результаты освоения дисциплины   |   |
|--|--|---|
|  | Общие  | Дисциплинарные  |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в</li> </ul> |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным.  | практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;<br><br>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.  |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | -сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br><br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;            | - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);<br><br>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов. |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br><br>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и | - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);  |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | <p>применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;</li> <li>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте.</li> </ul>  |
| <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.</li> </ul>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов).</li> </ul>      |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>    | <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</li> <li>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач.</li> </ul> |

**Личностные результаты реализации программы воспитания**

| <p align="center"><b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b><br/>(дескрипторы)</p>   | <p align="center"><b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b></p> |
|--|---|
| <p>Осознающий себя гражданином России и защитником Отечества, выражающий свою российскую идентичность в поликультурном и многоконфессиональном российском обществе и современном мировом сообществе. Сознательный свое единство с народом России, с Российским государством, демонстрирующий ответственность за развитие страны. Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России, сохранять и защищать историческую правду о Российском государстве</p>  | <p align="center"><b>ЛР 1</b></p>   |
| <p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p> | <p align="center"><b>ЛР 5</b></p>   |
| <p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>  | <p align="center"><b>ЛР 8</b></p>   |

**1.3. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

- максимальная учебная нагрузка обучающегося – 84 часов, в том числе:
- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 78 часов;
  - самостоятельная работа обучающегося – 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы  | Объем часов | Разделение по семестрам |                  |
|---|-------------|-------------------------|------------------|
|   |             | <i>1 семестр</i>        | <i>2 семестр</i> |
| <b>Объем образовательной программы общеобразовательной учебной дисциплины</b> | <b>84</b>   | <b>32</b>               | <b>52</b>        |
| в том числе   |             |                         |                  |
| <b>1. Основное содержание</b>   | <b>76</b>   | <b>32</b>               | <b>44</b>        |
| <b>в том числе:</b>   | -           | -                       | -                |
| теоретическое обучение  | 44          | 18                      | 26               |
| практические занятия  | 34          | 14                      | 20               |
| <b>2. Профессионально-ориентированное содержание</b>                          | -           | -                       | -                |
| в том числе   |             |                         |                  |
| теоретическое обучение  |             |                         |                  |
| практические занятия  |             |                         |                  |
| индивидуальный проект   |             |                         |                  |
| <b>Самостоятельная работа студента (всего)</b>                                | -           | -                       | -                |
| <b>Промежуточная аттестация</b><br><i>(экзамен)</i>                           | <b>6</b>    | Контрольная<br>работа   | Экзамен<br>6     |

## 2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык

| Наименование разделов и тем                             | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)  | Объем часов | Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции, личностные результаты реализации рабочей программы воспитания |
|---|--|-------------|---|
| 1   | 2  | 3           | 4   |
| <b>Введение</b>   | <b>Содержание учебного материала:</b>  | <b>8</b>    | ОК 5, ЛР 1  |
|   | Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. Язык и культура. Отражение в русском языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о русском литературном языке и языковой норме. Значение русского языка при освоении профессий СПО и специальностей СПО.   | 4           |   |
|   | <b>Практические занятия:</b>   | <b>4</b>    |   |
|   | Выполнение упражнений по теме: «Обобщение знаний о современном русском языке как науке и анализу методов языкового исследования. Освоение общих закономерностей лингвистического анализа».   |             |   |
| <b>Тема 1.1. Язык и речь. Функциональные стили речи</b> | <b>Содержание учебного материала:</b>  | <b>10</b>   | ОК 4, ОК 5, ЛР 1, ЛР 5  |
|   | Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Функциональные стили речи и их особенности. Разговорный стиль речи, его основные признаки, сфера использования. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение и др. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка, резюме и др. Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Подготовка публичной речи. Особенности построения публичного выступления. | 6           |   |

|   |   |   |                        |
|---|---|---|------------------------|
|   | <p>Художественный стиль речи, его основные признаки: образность, использование изобразительно-выразительных средств и др.<br/>Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Информационная переработка текста (план, тезисы, конспект, реферат, аннотация). Абзац как средство смыслового членения текста.<br/>Функционально-смысловые типы речи (повествование, описание, рассуждение).<br/>Соединение в тексте различных типов речи.<br/>Лингвостилистический анализ текста.</p>  |   |                        |
|   | <p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение упражнений по теме: «Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи».</li> <li>2. Выполнение упражнений по теме: «Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу). Анализ структуры текста».</li> <li>3. Выполнение упражнений по теме: «Лингвостилистический (стилистический, речеведческий) анализ текста. Освоение видов переработки текста».</li> <li>4. Выполнение упражнений по теме: «Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов».</li> </ol> <p>Выполнение упражнений по теме: «Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на лингвистическую».</p>                                   | 4 |                        |
| <p><b>Тема 1.2.<br/>Фонетика,<br/>орфоэпия,<br/>графика,<br/>орфография</b></p> | <p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слоги. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство русской речи. Фонетический разбор слова.<br/>Орфоэпические нормы: произносительные нормы и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря.<br/>Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация.<br/>Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Употребление буквы ь. Правописание о/е после шипящих и ц. Правописание приставок на з-/с.<br/>Правописание и/ы после приставок.</p> | 8 | ОК 4, ОК 5, ЛР 1, ЛР 5 |
|   | <p><b>Практические занятия:</b></p>   | 4 |                        |

|   |  |          |                        |
|---|--|----------|------------------------|
|   | <p>1. Выполнение упражнений по теме: «Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка».</p> <p>2. Выполнение упражнений по теме: «Сопоставление устной и письменной речи. Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов».</p> <p>3. Выполнение упражнений по теме: «Фонетический, орфоэпический и графический анализ слова».</p> <p>4. Выполнение упражнений по теме: «Наблюдение над выразительными средствами фонетики»</p>   |          |                        |
| <p><b>Тема 1.3.</b><br/><b>Лексикология и фразеология</b></p> | <p><b>Содержание учебного материала:</b></p>   | <b>8</b> | ОК 4, ОК 5, ЛР 1, ЛР 5 |
|   | <p>Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия как выразительные средства языка. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление. Изобразительные возможности синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Контекстуальные синонимы и антонимы. Градация. Антитеза. Русская лексика с точки зрения ее происхождения (исконно русская, заимствованная лексика, старославянизмы).</p> <p>Лексика с точки зрения ее употребления: нейтральная, книжная, лексика устной речи (жаргонизмы, арготизмы, диалектизмы). Профессионализмы. Терминологическая лексика.</p> <p>Активный и пассивный словарный запас; архаизмы, историзмы, неологизмы. Особенности русского речевого этикета. Лексика, обозначающая предметы и явления традиционного русского быта. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки.</p> <p>Фразеологизмы. Отличие фразеологизма от слова. Употребление фразеологизмов в речи. Афоризмы. Лексические и фразеологические словари. Лексико-фразеологический разбор.</p> <p>Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление. Ошибки в употреблении фразеологических единиц и их исправление.</p> | 4        |                        |
|   | <p><b>Практические занятия:</b></p>  | <b>4</b> |                        |

|  |  |           |  |
|--|--|-----------|--|
|  | <p>1. Выполнение упражнений по теме: «Лингвистическое исследование лексических и фразеологических единиц – выведение алгоритма лексического анализа».</p> <p>2. Выполнение упражнений по теме: «Наблюдение над функционированием лексических единиц в собственной речи, выработка навыка составления текстов (устных и письменных) с лексемами различных сфер употребления».</p> <p>3. Выполнение упражнений по теме: «Лексический и фразеологический анализ слова».</p> <p>4. Выполнение упражнений по теме: «Подбор текстов с изучаемым языковым явлением. Наблюдение над изобразительно-выразительными средствами лексики. Составление связного высказывания с использованием заданных лексем, в том числе на лингвистическую тему»</p> |           |  |
| <b>Промежуточная аттестация</b>                          | Контрольная работа   |           |  |
| <b>2 семестр</b>   |  |           |  |
| <b>Тема 1.4. Морфемика, словообразование, орфография</b> | <b>Содержание учебного материала:</b>  | <b>14</b> | ОК 4, ОК 5, ЛР 1, ЛР 5<br>ОК 2, ОК 3, ЛР 5, ЛР 8 |
|  | <p>Понятие морфемы как значимой части слова. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем. Морфемный разбор слова.</p> <p>Способы словообразования. Словообразование знаменательных частей речи. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов. <i>Понятие об этимологии.</i> Словообразовательный анализ.</p> <p><i>Употребление приставок в разных стилях речи. Употребление суффиксов в разных стилях речи.</i> Речевые ошибки, связанные с неоправданным повтором однокоренных слов.</p> <p>Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок <i>при- / пре-</i>. Правописание сложных слов.</p>   | 4         |  |
|  | <b>Практические занятия:</b>   | 10        |  |

|  |  |                           |                               |
|--|--|---------------------------|-------------------------------|
|  | <p>1. Выполнение упражнений по теме: «Наблюдение над значением морфем и их функциями в тексте. Анализ одноструктурных слов с морфемами-омонимами; сопоставление слов с морфемами-синонимами».</p> <p>2. Выполнение упражнений по теме: «Распределение слов по словообразовательным гнездам, восстановление словообразовательной цепочки. Выработка навыка составления слов с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования».</p> <p>3. Выполнение упражнений по теме: «Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов».</p> <p>4. Выполнение упражнений по теме: «Составление текстов (устных и письменных) с использованием однокоренных слов, слов одной структуры».</p> <p>5. Выполнение упражнений по теме: «Морфемный, словообразовательный, этимологический анализ для понимания внутренней формы слова, наблюдения за историческими процессами».</p>  |                           |                               |
| <p><b>Тема 1.5.</b><br/><b>Морфология и орфография</b></p> | <p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Грамматические признаки слова (грамматическое значение, грамматическая форма и синтаксическая функция). Знаменательные и незнаменательные части речи и их роль в построении текста. <i>Основные выразительные средства</i> морфологии.</p> <p>Имя существительное. Лексико-грамматические разряды имен существительных. Род, число, падеж существительных. Склонение имен существительных. Правописание окончаний имен существительных. Правописание сложных существительных. Морфологический разбор имени существительного. Употребление форм имен существительных в речи.</p> <p>Имя прилагательное. Лексико-грамматические разряды имен прилагательных. Степени сравнения имен прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных прилагательных. Морфологический разбор имени прилагательного. Употребление форм имен прилагательных в речи.</p> <p>Имя числительное. Лексико-грамматические разряды имен числительных. Правописание числительных. Морфологический разбор имени числительного. Употребление числительных в речи. Сочетание числительных оба, обе, двое, трое и других с существительными разного рода.</p> <p>Местоимение. Значение местоимения. Лексико-грамматические разряды местоимений. Правописание местоимений. Морфологический разбор местоимения. Употребление местоимений в речи. Местоимение как средство связи предложений в тексте. <i>Синонимия местоименных форм.</i></p> <p>Глагол. Грамматические признаки глагола. Правописание суффиксов и личных окончаний глагола. Правописание не с глаголами. Морфологический разбор глагола.</p> | <p><b>16</b></p> <p>4</p> | <p>ОК 2, ОК 3, ЛР 5, ЛР 8</p> |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  | <p>Употребление форм глагола в речи. Употребление в художественном тексте одного времени вместо другого, одного склонения вместо другого с целью повышения образности и эмоциональности. Синонимия глагольных форм в художественном тексте.</p> <p>Причастие как особая форма глагола. Образование действительных и страдательных причастий. Правописание суффиксов и окончаний причастий. Правописание не с причастиями. Правописание -н- и -нн- в причастиях и отглагольных прилагательных. Причастный оборот и знаки препинания в предложении с причастным оборотом. Морфологический разбор причастия.</p> <p>Употребление причастий в текстах разных стилей. Синонимия причастий. Деепричастие как особая форма глагола. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание не с деепричастиями. Деепричастный оборот и знаки препинания в предложениях с деепричастным оборотом. Морфологический разбор деепричастия.</p> <p>Употребление деепричастий в текстах разных стилей. Особенности построения предложений с деепричастиями. Синонимия деепричастий.</p> <p>Наречие. Грамматические признаки наречия. Степени сравнения наречий. Правописание наречий. Отличие наречий от слов-омонимов. Морфологический разбор наречия.</p> <p>Употребление наречия в речи. Синонимия наречий при характеристике признака действия. Использование местоименных наречий для связи предложений в тексте. Слова категории состояния (безлично-предикативные слова). Отличие слов категории состояния от слов-омонимов. Группы слов категории состояния. Их функции в речи.</p> <p>Служебные части речи</p> <p>Предлог как часть речи. Правописание предлогов. Отличие производных предлогов (в течение, в продолжение, вследствие и др.) от слов-омонимов.</p> <p>Употребление предлогов в составе словосочетаний. Употребление существительных с предлогами благодаря, вопреки, согласно и др.</p> <p>Союз как часть речи. Правописание союзов. Отличие союзов тоже, также, чтобы, зато от слов-омонимов.</p> <p>Употребление союзов в простом и сложном предложении. Союзы как средство связи предложений в тексте.</p> <p>Частица как часть речи. Правописание частиц. Правописание частиц не и ни с разными частями речи. Частицы как средство выразительности речи. Употребление частиц в речи.</p> <p>Междометия и звукоподражательные слова. Правописание междометий и звукоподражаний. Знаки препинания в предложениях с междометиями. Употребление междометий в речи.</p> |  |  |
|--|--|--|--|

|  |  |         |                        |
|--|--|---------|------------------------|
|  | <p><b>Практические занятия:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение упражнений по теме: «Исследование текста с целью освоения основных понятий морфологии: грамматические категории и грамматические значения; выведение алгоритма морфологического разбора. Наблюдение над значением словоформ разных частей речи и их функциями в тексте».</li> <li>2. Выполнение упражнений по теме: «Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических и синтаксических признаков слов разных частей речи. Сопоставление лексического и грамматического значения слов. Выявление нормы употребления сходных грамматических форм в письменной речи обучающихся».</li> <li>3. Выполнение упражнений по теме: «Образование слов и форм слов разных частей речи с помощью различных словообразовательных моделей и способов словообразования и словоизменения; использование способа разграничения слов-омонимов, принадлежащих к разным частям речи».</li> <li>4. Проведение контрольной работы по итогам 1 семестра</li> <li>5. Выполнение упражнений по теме: «Составление словосочетаний, предложений, текстов (устных и письменных) с использованием нужной словоформы с учетом различных типов и стилей речи».</li> <li>6. Выполнение упражнений по теме: «Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов».</li> <li>7. Выполнение упражнений по теме: «Подбор текстов с определенными орфограммами и пунктограммами».</li> </ol> | 12      | ОК 2, ОК 3, ЛР 5, ЛР 8 |
| <p><b>Тема 1.6.<br/>Синтаксис и пунктуация</b></p> | <p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. Основные выразительные средства синтаксиса. Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Синонимия словосочетаний. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. Интонационное богатство русской речи. Логическое ударение. Прямой и обратный порядок слов. Стилистические функции и роль порядка слов в предложении. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Тире между подлежащим и сказуемым. Согласование сказуемого с подлежащим. Синонимия составных сказуемых. Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство связи предложений в тексте. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).</p>  | 14<br>4 | ОК 5, ОК 6, ЛР 5, ЛР 8 |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | <p>Роль второстепенных членов предложения в построении текста.</p> <p>Синонимия согласованных и несогласованных определений. Обстоятельства времени и места как средство связи предложений в тексте.</p> <p>Односоставное и неполное предложение.</p> <p>Односоставные предложения с главным членом в форме подлежащего.</p> <p>Односоставные предложения с главным членом в форме сказуемого. Синонимия односоставных предложений. Предложения односоставные и двусоставные как синтаксические синонимы; использование их в разных типах и стилях речи.</p> <p>Использование неполных предложений в речи.</p> <p>Односложное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.</p> <p>Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи. Синонимика ряда однородных членов предложения с союзами и без союзов.</p> <p>Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений. Синонимия обособленных и необособленных определений. Обособление приложений. Обособление дополнений. Обособление обстоятельств.</p> <p>Роль сравнительного оборота как изобразительного средства языка. Уточняющие члены предложения. Стилистическая роль обособленных и необособленных членов предложения.</p> <p>Знаки препинания при словах, грамматически несвязанных с членами предложения.</p> <p>Вводные слова и предложения. Отличие вводных слов от знаменательных слов-омонимов. Употребление вводных слов в речи; стилистическое различие между ними. Использование вводных слов как средства связи предложений в тексте.</p> <p>Знаки препинания при обращении. Использование обращений в разных стилях речи как средства характеристики адресата и передачи авторского отношения к нему.</p> <p>Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. Синонимика сложносочиненных предложений с различными союзами. Употребление сложносочиненных предложений в речи.</p> <p>Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.</p> <p>Бессоюзное сложное предложение. Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Использование бессоюзных сложных предложений в речи.</p> <p>Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. Синонимика простых и сложных предложений (простые и сложноподчиненные предложения, сложные союзные и бессоюзные предложения).</p> <p>Способы передачи чужой речи. Знаки препинания при прямой речи. Замена прямой речи косвенной. Знаки препинания при цитатах.</p> <p>Оформление диалога. Знаки препинания при диалоге.</p> |  |  |
|--|---|--|--|

|                                 |   |           |                          |
|---------------------------------|---|-----------|--------------------------|
|                                 | <p><b>Практические занятия:</b></p> <p>1. Выполнение упражнений по теме: «Исследование текстов для выявления существенных признаков синтаксических понятий, освоения основных научных положений о синтаксическом уровне современной системы русского языка, ее нормах и тенденциях развития».</p> <p>2. Выполнение упражнений по теме: «Наблюдение над существенными признаками словосочетания. Особенности употребления словосочетаний. Синонимия словосочетаний».</p> <p>3. Выполнение упражнений по теме: «Наблюдение над существенными признаками простого и сложного предложения; использование способа анализа структуры и семантики простого и сложного предложения. Анализ роли разных типов простых и сложных предложений в текстообразовании. Сопоставление устной и письменной речи».</p> <p>4. Выполнение упражнений по теме: «Наблюдение над функционированием правил пунктуации в образцах письменных текстов.<br/>Упражнения по синтаксической синонимии: двусоставное/односоставное предложение, предложение с обособленными определениями и обстоятельствами / сложноподчиненное предложение с придаточными определительными и обстоятельственными и др».</p> <p>5. Выполнение упражнений по теме: «Анализ ошибок и недочетов в построении простого (сложного) предложения. Составление схем простых и сложных предложений и составление предложений по схемам».</p> <p>6. Выполнение упражнений по теме: «Составление связного высказывания с использованием предложений определенной структуры, в том числе на лингвистическую тему.<br/>Применение синтаксического и пунктуационного разбора простого предложения».</p> | <b>10</b> |                          |
| <b>Промежуточная аттестация</b> | Экзамен   | <b>6</b>  | ОК 02-06; 08<br>ЛР 1,5,8 |
| <b>Всего:</b>                   |   | <b>84</b> |                          |

### 2.3. Перечень примерных тем сообщений

1. Русский язык среди других языков мира.
2. Языковой вкус. Языковая норма. Языковая агрессия.
3. Языковой портрет современника.
4. Молодежный сленг и жаргон.
5. Деятельность М. В. Ломоносова в развитии и популяризации русского литературного языка.
6. А. С. Пушкин – создатель современного русского литературного языка.
7. Русский литературный язык на рубеже XX–XXI веков.
8. Формы существования национального русского языка: русский литературный язык, просторечие, диалекты, жаргонизмы.
9. Язык и культура.
10. Культурно-речевые традиции русского языка и современное состояние русской устной речи.
11. Вопросы экологии русского языка.
12. Виды делового общения, их языковые особенности.
13. Языковые особенности научного стиля речи.
14. Особенности художественного стиля.
15. Публицистический стиль: языковые особенности, сфера использования.
16. Экспрессивные средства языка в художественном тексте.
17. СМИ и культура речи.
18. Устная и письменная формы существования русского языка и сферы их применения.
19. Стилистическое использование профессиональной и терминологической лексики в произведениях художественной литературы.
20. Текст и его назначение. Типы текстов по смыслу и стилю.
21. Русское письмо и его эволюция.
22. Функционирование звуков языка в тексте: звукопись, анафора, аллитерация.
23. Антонимы и их роль в речи.
24. Синонимия в русском языке. Типы синонимов. Роль синонимов в организации речи.
25. Старославянизмы и их роль в развитии русского языка.
26. Русская фразеология как средство экспрессивности в русском языке.
27. В. И. Даль как создатель «Словаря живого великорусского языка».
28. Строение русского слова. Способы образования слов в русском языке.
29. Исторические изменения в структуре слова.
30. Учение о частях речи в русской грамматике.
31. Грамматические нормы русского языка.
32. Лексико-грамматические разряды имен существительных (на материале произведений художественной литературы).
33. Прилагательные, их разряды, синтаксическая и стилистическая роль (на примере лирики русских поэтов).
34. Категория склонения глагола и ее роль в текстообразовании.
35. Вопрос о причастии и деепричастии в русской грамматике.
36. Наречия и слова категории состояния: семантика, синтаксические функции, употребление.
37. Слова-омонимы в морфологии русского языка.
38. Роль словосочетания в построении предложения.
39. Односоставные предложения в русском языке: особенности структуры и семантики.
40. Синтаксическая роль инфинитива.
41. Предложения с однородными членами и их функции в речи.
42. Обособленные члены предложения и их роль в организации текста.
43. Структура и стилистическая роль вводных и вставных конструкций.
44. Монолог и диалог. Особенности построения и употребления.

45. Синонимика простых предложений.
46. Синонимика сложных предложений.
47. Использование сложных предложений в речи.
48. Способы введения чужой речи в текст.
49. Русская пунктуация и ее назначение.
50. Порядок слов в предложении и его роль в организации художественного текста.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация общеобразовательной учебной дисциплины СОО.01.01 Русский язык требует наличия кабинета гуманитарных дисциплин.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

| № п/п | Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских | Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения  |
|-------|---|--|
| 1.    | <b>Кабинет гуманитарных дисциплин</b>   | Кабинет гуманитарных дисциплин № 105<br>(Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации)<br><i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i><br>Компьютер<br>Плазменная панель<br>Парты (2 местные)<br>Стол преподавателя<br>Стул преподавателя<br>Доска маркерная<br>Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».<br><i>Программное обеспечение</i><br>1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)<br>Mozilla Firefox<br>Adobe Reader<br>ESET Endpoint Antivirus<br>Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)<br>Microsoft™ Office®<br>Google Chrome<br>«Гарант аэро»<br>КонсультантПлюс |
| 2.    | <b>Библиотека<br/>Читальный зал</b>   | Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122<br><i>Компьютерное и интерактивное оборудование:</i><br>Автоматизированные рабочие места библиотекарей<br>Автоматизированные рабочие места для читателей<br>Принтер<br>Сканер<br>Стеллажи для книг<br>Кафедра<br>Выставочный стеллаж<br>Каталогный шкаф<br>Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)   |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>Стенд информационный</p> <p><b>Условия для лиц с ОВЗ:</b><br/> Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ<br/> Линза Френеля<br/> Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата<br/> Клавиатура с нанесением шрифта Брайля<br/> Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ<br/> Световые маяки на дверях библиотеки<br/> Тактильные указатели направления движения<br/> Тактильные указатели выхода из помещения<br/> Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения<br/> Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля<br/> Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p> <p><i>Программное обеспечение</i><br/> 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)<br/> Mozilla Firefox<br/> Adobe Reader<br/> ESET Endpoint Antivirus<br/> Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)<br/> Microsoft™ Office®<br/> Google Chrome<br/> «Балаболка»<br/> NVDA.RU<br/> «Гарант аэро»<br/> КонсультантПлюс</p> |
|--|--|---|

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### 3.2.1. основные печатные и электронные издания

*Печатные издания:*

1 Русский язык.10-11 классы. Базовый уровень : учебник / Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, А.Г. Нарушевич и др. - 5-е изд. - Москва : Просвещение, 2023. - 271 с.: ил.

*Электронные издания (электронные ресурсы):*

1. 1. Гольцова, Н. Г. Русский язык: 10-11 класс. Базовый уровень: учебник: в 2 ч./ Н. Г. Гольцова, И. В. Шамшин, М. А. Мищерина. – Москва: Русское слово, 2016. – Ч.1. – 284 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioschool.ru/index.php?page=book&id=472840> (дата обращения: 11.05.2024). – Текст: электронный.

2. Русский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы: учебник / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общ. ред. В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 385 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520565> (дата обращения: 11.05.2024).

#### 3.2.2. Дополнительная литература:

1. Гольцова, Н.Г. Русский язык. 10-11 классы. В 2-х ч.: учебник, базовый уровень / Н.Г.Гольцова, И.В.Шамшин, М.А.Мищерина. - 8-е изд. - Москва: Русское слово-учебник, 2020. - 392 с. - (ФГОС. Инновационная школа).

2. Русский язык.10-11 классы: учебное пособие / В.Ф.Греков и др. - 5-е изд. - Москва: Просвещение, 2020. - 368 с. - Текст: непосредственный.

### **3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

#### **Электронные образовательные ресурсы**

1. ЭБС [urit.ru](http://www.biblio-online.ru) <http://www.biblio-online.ru>.
2. Научная электронная библиотека: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>
3. Грамота.Ру: справочно-информационный портал «Русский язык»: <http://www.gramota.ru>
4. Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система: <http://www.ruscorpora.ru>

#### **Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

1. Гарант аэро: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <http://www.garant.ru>.
2. КонсультантПлюс: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <https://www.consultant.ru>.
3. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [сайт]. — URL: <http://elibrary.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Код и наименование формируемых компетенций   | Раздел/тема                     | Типы оценочных мероприятий   |
|--|---------------------------------|--|
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.     | Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5,1.6 | Устный опрос<br>Тестирование,<br>Лингвистические задачи<br>Деловые игры<br>Кейс - задания<br>Проекты<br>Практические работы<br>Выполнение экзаменационного теста   |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  | Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5,1.6 | Практические работы<br>Контрольные работы<br>Диктанты<br>Разноуровневые задания<br>Сочинения/Изложения/Эссе<br>Групповые проекты<br>Индивидуальные проекты<br>Фронтальный опрос<br>Деловая (ролевая) игра<br>Кейс-задания<br>Деловая (ролевая) игра<br>Кейс-задания<br>Выполнение экзаменационного теста |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5,1.6 | Сочинения/Изложения/Эссе<br>Аннотации<br>Тезисы<br>Конспекты<br>Рефераты<br>Сообщения<br>Практические работы<br>Выполнение экзаменационного теста  |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5,1.6 | Устный опрос<br>Фронтальный контроль<br>Индивидуальный контроль<br>Анализ публичного выступления<br>Практические работы<br>Выполнение экзаменационного теста<br>Устный опрос<br>Фронтальный контроль<br>Индивидуальный контроль<br>Анализ публичного выступления<br>Практические работы                  |

|  |                                 |  |
|--|---------------------------------|--|
|  |                                 | Выполнение экзаменационного теста  |
| ОК 6. Работать в коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Темы 1.1, 1.2, 1.3, 1.4,1.5,1.6 | Устный опрос<br>Тестирование,<br>Лингвистические задачи<br>Деловые игры<br>Кейс - задания<br>Проекты<br>Практические работы<br>Выполнение экзаменационного теста |