

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 07.04.2024 10:34:53  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОПЦ.09 ЛОГИСТИКА**

Специальность: 38.02.08 Торговое дело

Направленность (профиль): Предпринимательство и интернет-маркетинг

Квалификация выпускника: Специалист торгового дела

Уровень базового образования обучающегося: Основное общее образование

Форма обучения: Очная

Год набора: 2024

Челябинск 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.09 Логистика разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 19 июля 2023 г. № 548.

Автор-составитель: Давыдова О.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления

Протокол № 10 от 27.05.2024 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления,  
к.э.н., доцент

Е.Г. Бодрова

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.09 ЛОГИСТИКА.....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.9 ЛОГИСТИКА

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ.09 Логистика является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-02, ОК 04-05, ОК-09.

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-02, ОК 04-05, ОК 09	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;

	<p>коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
--	--	--

### Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания

<p align="center"><b>Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания</b> (дескрипторы)</p>	<p align="center"><b>Код личностных результатов реализации рабочей программы воспитания</b></p>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»</p>	<p align="center"><b>ЛР 4</b></p>
<p>Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, народу, малой родине, знания его истории и культуры, принятие традиционных ценностей</p>	<p align="center"><b>ЛР 5</b></p>

<p>многонационального народа России. Выражающий свою этнокультурную идентичность, сознающий себя патриотом народа России, деятельно выражающий чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству. Проявляющий ценностное отношение к историческому и культурному наследию народов России, к национальным символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в России, к соотечественникам за рубежом, поддерживающий их заинтересованность в сохранении общероссийской культурной идентичности, уважающий их права</p>	
<p>Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации</p>	<b>ЛР 6</b>
<p>Осознающий и деятельно выражающий приоритетную ценность каждой человеческой жизни, уважающий достоинство личности каждого человека, собственную и чужую уникальность, свободу мировоззренческого выбора, самоопределения. Проявляющий бережливое и чуткое отношение к религиозной принадлежности каждого человека, предупредительный в отношении выражения прав и законных интересов других людей</p>	<b>ЛР 7</b>
<p>Проявляющий и демонстрирующий уважение законных интересов и прав представителей различных этнокультурных, социальных, конфессиональных групп в российском обществе; национального достоинства, религиозных убеждений с учётом соблюдения необходимости обеспечения конституционных прав и свобод граждан. Понимающий и деятельно выражающий ценность межрелигиозного и межнационального согласия людей, граждан, народов в России. Выражающий сопричастность к преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства, включенный в общественные инициативы, направленные на их сохранение</p>	<b>ЛР 8</b>
<p>Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей. Бережливо относящийся к культуре как средству коммуникации и самовыражения в обществе, выражающий сопричастность к нравственным нормам, традициям в искусстве. Ориентированный на собственное самовыражение в разных видах искусства, художественном творчестве с учётом российских традиционных духовно-нравственных ценностей, эстетическом обустройстве собственного быта. Разделяющий ценности отечественного и мирового художественного наследия, роли народных традиций и народного творчества в искусстве. Выражающий ценностное отношение к технической и промышленной эстетике</p>	<b>ЛР 11</b>
<p>Выполняющий профессиональные навыки в сфере туризма и гостеприимства</p>	<b>ЛР 13</b>
<p>Активно применять полученные знания на практике.</p>	<b>ЛР 22</b>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах	Разделение по семестрам	
		5 семестр	6 семестр
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>76</b>	<b>34</b>	<b>42</b>
<b>в т.ч. в форме практической подготовки</b>	<b>34</b>	20	14
в т. ч.:			
теоретическое обучение	<b>42</b>	14	28
практические занятия	<b>34</b>	20	14
<i>Самостоятельная работа</i>	-	-	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>6</b>	-	<b>6</b> экзамен

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>5 семестр</b>			
<b>Раздел 1. Теоретические основы логистики</b>		<b>34/20</b>	
<b>Тема 1.1. Теоретические и методологические основы логистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>16</b>	ОК 01-02, ОК 04-05, ОК-09 ЛР 4-8,11
	Специфика логистического подхода к управлению материальным потоком в экономике. Роль логистики в условиях рынка. Исторические аспекты развития логистики. Основы построения логистических систем. Служба логистики и ее место в организационных структурах компаний.	6	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	Заслушивание докладов с презентацией на одну из предложенных тем	4	
	Проверка составленной таблицы «Принципы логистики»	6	
<b>Тема 1.2. Закупочная и производственная логистики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>18</b>	ОК 01-02, ОК 04-05, ОК-09 ЛР 4-8,11; 13;22
	Сущность и задачи закупочной логистики. Служба снабжения на предприятиях в условиях применения логистики. Понятие и концепция производственной логистики. Варианты управления материальными потоками в рамках внутрипроизводственных систем. Качественная и количественная гибкость производственных систем. Эффективность применения логистического подхода к управлению материальным потоком на производственном предприятии.	8	
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>10</b>	
	Заслушивание докладов с презентацией на одну из предложенных тем	2	
	Задача логистики «Сделать или купить». Задача выбора поставщика.	8	
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачет		

<b>2 семестр</b>			
<b>Раздел 2. Организация сервисной деятельности</b>		<b>42/14</b>	
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>22</b>	
<b>Распределительная и транспортная логистики</b>	Сущность и задачи распределительной логистики. Взаимосвязь распределительной и закупочной логистики, распределительной логистики и маркетинга. Логистические каналы и логистические цепи. Сущность и задачи транспортной логистики. Выбор вида транспортного средства. Транспортные тарифы и правила их применения.	14	ОК 01-02, ОК 04-05, ОК-09 ПК 2.5 ЛР 4-8,11; 13;22
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>8</b>	
	Разбор конкретной ситуации по выбору вида транспортного средства.	4	
	Проверка таблицы по содержанию этапов формирования логистической цепи.	4	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	
<b>Информационная логистика</b>	Информационные потоки в логистике. Информационные системы в логистике. Принципы построения информационных систем в логистике. Информационные технологии в логистике.	14	ОК 01-02, ОК 04-05, ОК-09 ЛР 4-8,11; 13;22
	<b>В том числе практических и лабораторных занятий</b>	<b>6</b>	
	Заслушивание докладов с презентацией на одну из предложенных тем. Проверка конспекта на тему «Использование в логистике технологии автоматизированной идентификации штриховых кодов».	6	
<b>Промежуточная аттестация</b>	Экзамен	<b>6</b>	
<b>Всего:</b>		<b>76</b>	

### 2.3. Перечень примерных тем рефератов (докладов)

- 1 Объект и предмет управления и исследования в логистике.
- 2 Этапы развития логистики.
- 3 Цели и задачи логистики.
- 4 Взаимосвязь логистики и маркетинга.
- 5 Роль логистики в условиях рынка.
- 6 Макрологистика и микрологистика, их задачи и функции.
- 7 Понятие материального потока. Виды материальных потоков.
- 8 Понятие логистических операций, их классификация.
- 9 Логистические операции, их классификация.
- 10 Макро- и микрологистические системы.
- 11 Понятия логистической цепи, канала, сети.
- 12 Стадии логистики на предприятии.
- 13 Экономическое содержание логистики снабжения, ее роль в стратегии фирмы.
- 14 Типы организационных структур компаний.
- 15 Способы организации службы логистики на предприятии.
- 16 Структура производственного процесса.
- 17 Основные принципы организации производственного процесса.
- 18 Виды движения материальных ресурсов
- 19 Правило сочетания операций при параллельно-последовательном способе.
- 20 Характеристики различных типов производств.
- 21 Понятие производственной логистики, ее задачи и функции.
- 22 Толкающие системы управления материальными потоками в производственной логистике.
- 23 Тянущие системы управления материальными потоками в производственной логистике.

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация общеобразовательной учебной дисциплины ОПЦ.09 Логистика предусматривает наличия учебного кабинета предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса.

Помещение учебного кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.3648-20).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	<b>Кабинет организации коммерческой деятельности, логистики и рынка ценных бумаг № 340</b>	<b>Кабинет организации коммерческой деятельности, логистики и рынка ценных бумаг № 340</b> <i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Парты (2 –х местная) Компьютеры Стол учителя Стул учителя Стулья

		<p>Доска магнитно-маркерная          Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»</p>
2.	<p><b>Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет № 122</b></p>	<p><i>Основное оборудование:</i>          автоматизированное рабочее место библиотекаря - 6 шт.          автоматизированное рабочее место читателей - 3 шт.          стенд информационный – 2 шт.          кафедра выдачи книг – 2 шт.          посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) – 57 шт.          стеллажи для книг -97 шт.          выставочный стеллаж- 6 шт.          каталожный шкаф -3 шт.          картины – 15 шт.  <i>формуляры, мультимедиа носители</i>  <i>подъемно-поворотные стулья</i>  <i>журнальные столы</i>  <i>кресла для отдыха</i>  <i>шкафы канцелярские</i>  <i>флипчарты</i>  <i>Технические средства:</i>          компьютер с лицензионным программным обеспечением          проектор          экран          принтер-2 шт.          сканер -1 шт.  <b>Условия для лиц с ОВЗ:</b>          Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ - 2 шт.          Линза Френеля- 2 шт.          Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата          Клавиатура с нанесением шрифта Брайля          Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ          Световые маяки на дверях библиотеки          Тактильные указатели направления движения          Тактильные указатели выхода из помещения          Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения          Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля          Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p>

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### 3.2.1. Основные печатных и электронных изданий

*Печатные издания:*

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Конотопский, В.Ю. Логистика: учебное пособие для СПО/ В.Ю. Конотопский. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 143 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515547> (дата обращения: 20.05.2024).
2. Левкин, Г.Г. Логистика: теория и практика: учебник и практикум для СПО / Г.Г. Левкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 187 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514277> (дата обращения: 20.05.2024).
3. Логистика: учебник для СПО / В.В. Щербаков [и др.]; под ред. В.В. Щербакова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 252 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532170> (дата обращения: 20.05.2024).
4. Мельников, В.П. Логистика: учебник для СПО / В. П. Мельников, А. Г. Схиртладзе, А. К. Антонюк; под общ. ред. В. П. Мельникова. — Москва: Юрайт, 2023. — 287 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511581> (дата обращения: 20.05.2024).
5. Неруш, Ю.М. Логистика: учебник и практикум для СПО / Ю.М. Неруш, А. Ю. Неруш. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 559 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512133> (дата обращения: 20.05.2024).

#### **Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Григорьев, М.Н. Коммерческая логистика: теория и практика: учебник для СПО / М. Н. Григорьев, В. В. Ткач. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2023. — 507 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513677> (дата обращения: 20.05.2024).

#### **3.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины**

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой, используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

##### **Электронные образовательные ресурсы**

1. Министерство просвещения Российской Федерации [сайт]. — URL: <https://edu.gov.ru/>;
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>;
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://school-collection.edu.ru/>;
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://fcior.edu.ru/>;
5. Справочно-правовая система "ГАРАНТ"[сайт]. — URL: <http://www.i-exam.ru>.
6. Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. — URL: <https://urait.ru>.
7. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://fcior.edu.ru/>.

#### **Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

1. Гарант аэро: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <http://www.garant.ru>.
2. КонсультантПлюс: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <https://www.consultant.ru>.
3. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [сайт]. — URL: <http://elibrary.ru>.
4. Интернет-журнал для для отельеров, топ-менеджеров гостиничной индустрии и работников сферы horeca [сайт]. — URL: <http://hotelier.pro>.
5. Портал про гостиничный бизнес [сайт]. — URL: <http://prohotel.ru/>.
6. Ресторанный бизнес - курсы дистанционного обучения [сайт]. — URL: <https://mba-city.ru/restaurant/>.
7. Hospitality Guide – портал подборки информации практиков гостиничного бизнеса [сайт]. — URL: <https://hospitalityguide.ru/>.

## Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: знать цели, задачи, функции и методы логистики; логистические цепи и схемы, современные складские технологии, логистические процессы; закупочную и коммерческую логистику.	Описание технологий обеспечивающих складские операции; анализ логистических процессов в закупочной, транспортной и коммерческой логистиках.	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, мультимедийных презентаций.  Экспертная оценка выполнения практических заданий.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: уметь применять логистические цепи и схемы, обеспечивающие рациональную организацию материальных потоков; управлять логистическими процессами организации	Описание методов обеспечивающих рациональную организацию материальных потоков; управления логистическими процессами организации.	