

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.04.2025 09:34:49
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.16 ПРОЕКТНЫЙ ПРАКТИКУМ**

Специальность: 38.02.07 Банковское дело

Направленность (профиль): Организация кредитных и расчетных банковских операций

Квалификация выпускника: Специалист банковского дела

Уровень базового образования обучающегося: Основное общее образование

Форма обучения: Очная

Год набора: 2025

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.16 Проектный практикум разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 14 ноября 2023 г. № 856.

Автор-составитель: Тишина В.Н.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления.
Протокол № 09 от 28.04.2025 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления

Е.Г. Бодрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИН	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.16 ПРОЕКТНЫЙ ПРАКТИКУМ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.16 Проектный практикум является вариативной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01,02,03, ПК 1.1.-1.6., 2.1.-2.5.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1-1.6, 2.1.-2.4, ОК 01,02,03,	формировать проектную документацию, оформлять и защищать результаты проекта	технологии разработки проекта и получения эффективного результата проекта

Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 16
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 18
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	ЛР 19
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	ЛР 20
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 21
Активно применять полученные знания на практике.	ЛР 22

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Распределение по семестрам		
		<i>3 семестр</i>	<i>4 семестр</i>	<i>5 семестр</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	212	68	76	68
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	200	64	72	64
в т.ч. в форме практической подготовки	146	40	66	40
в том числе:				
лекционные занятия	54	24	6	24
практические занятия	146	40	66	40
<i>Самостоятельная работа</i>	12	4	4	4
Промежуточная аттестация	-	Контрольная работа	Контрольная работа	Зачет с оценкой

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.16 Проектный практикум

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в т.ч. в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
3 семестр			
Раздел 1. Общие основы проектного менеджмента			
Тема 1. Сущность проекта и проектного управления	Содержание учебного материала:	17/10	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Понятия «проект» и «проектное управление», продукт как основа проекта, проект и стратегия организации. Области знаний по управлению проектами (управление рисками, качеством, поставками, коммуникациями и человеческими ресурсами) и тройное ограничение проекта (стоимость, расписание и содержание).	6	
	Практические занятия:	10	
	1. Типология проектов. Жизненный цикл проекта: основные закономерности. Заинтересованные участники проекта. 2. Группы процессов управления проектами: инициация, планирование, выполнение, контроль и завершение и их взаимосвязь. Единицы компетентности; базовые управленческие компетенции проектного менеджера. 3. Анализ выполнения индивидуальных заданий по теме		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Выполнение индивидуальных заданий на темы: «Основные этапы развития теории и практики управления проектами», «Сравнительная характеристика стандартов управления проектами».		
Тема 2. Планирование содержания проекта	Содержание учебного материала:	17/10	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Определение содержания проекта: переход от продукта к проекту.	6	
	Практические занятия:	10	
	1. Основные этапы планирования: обоснование проекта и обобщенное описание продукта, анализ окружения и заинтересованных лиц, определение границ проекта, определение работ. 2. Анализ заполненных проектных документов		

	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Заполнение проектных документов		
Тема 3. Управление сроками проекта	Содержание учебного материала:	17/10	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Определение состава операций, их взаимосвязи и последовательности работ.	6	
	Использование диаграмм при разработке расписания.		
	Практические занятия:	10	
	1. Основные шаги по разработке расписания; установление длительности операций. 2. Использование диаграмм при разработке расписания (сетевая диаграмма, диаграмма Ганта). Анализ заполненных проектных документов		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Заполнение проектных документов		
Тема 4. Планирование затрат, оценка рисков и эффективности проекта	Содержание учебного материала:	17/10	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Понятие составляющие процесса управления рисками:	6	
	Практические занятия:	10	
	1. Бюджет проекта: подходы к составлению бюджета и их детализация: по аналогам, параметрическая, расчет ставок стоимости ресурсов, оценка «снизу-вверх», анализ предложений исполнителей, анализ резервов, стоимость качества. 2. Классификация рисков, составляющие процесса управления рисками: планирование и идентификация рисков, качественный и количественный анализ рисков, миграция рисков, реагирование на риски: уклонение, передача, снижение или принятие риска, управление рисками. 3. Оценка эффективности проекта: различные подходы. Анализ заполненных проектных документов. 4. Контрольная работа по итогам семестра		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Заполнение проектных документов		
	2. Подготовка к контрольной работе		
Промежуточная аттестация	Контрольная работа	-	
4 семестр			
Раздел 2. Разработка бизнес-проекта: общие подходы			
Тема 5. Команда проекта	Содержание учебного материала:	9/6	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6
	Сущность и признаки команды. Ключевые факторы успеха проекта и команды.	2	
	Практические занятия:	6	

	1. Название команды: принципы командного нэйминга. Личностные качества и практический опыт участников команды. 2. Распределение ролей в проекте. Функциональные обязанности членов команды и/или аутсорсинг. Анализ подготовленных презентационных материалов.		ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Подготовка презентационных материалов на тему «Команда проекта».		
Тема 6. Бизнес-идея	Содержание учебного материала:	27/24	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Сущность и основные признаки бизнес-идеи. Методы генерации идей. Выбор бизнес-идеи.	2	
	Практические занятия:	24	
	1. Формулировка бизнес-идеи. Суть проблемы, которую решает продукт. 2. Сфера проекта. Бизнес-модель проекта: понятие и виды. Модели монетизации проекта. Анализ подготовленных презентационных материалов.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Подготовка презентационных материалов на тему «Бизнес-идея».		
Тема 7. Целевая группа (целевая аудитория) проекта	Содержание учебного материала:	40/36	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Сегментация рынка: понятие и методы. Определение и детальное описание целевых групп.	2	
	Практические занятия:	36	
	1. Профили потребителей. Ценностное предложение. CLV как фактор выбора целевого сегмента. 2. Оценка размера целевой группы / целевых групп. MVP продукта. Анализ подготовленных презентационных материалов.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	2	
	1. Подготовка презентационных материалов на тему «Целевая группа (целевая аудитория) проекта».		
	5 семестр		
Тема 8. Планирование рабочего процесса	Содержание учебного материала:	14/8	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Понятие и виды бизнес-процессов.	6	
	Практические занятия:	8	
	1. Определение необходимых ресурсов проекта, ключевые поставщики и партнеры. 2. Основные бизнес процессы проекта. Подходы к визуализации бизнес-процессов. Тестирование MVP. 3. Организационная структура проекта. Организационно-правовая форма. Анализ подготовленных презентационных материалов.		

Тема 9. Конкурентная среда проекта	Содержание учебного материала:	15/8	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Конкуренты проекта: прямые и косвенные. Критерии выделения конкурентов проекта.	6	
	Практические занятия:	8	
	1. Сравнительный анализ конкурентов проекта. Многоугольник конкурентоспособности. 2. Конкурентные преимущества и недостатки проекта. Анализ подготовленных презентационных материалов.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Подготовка презентационных материалов на тему «Конкурентная среда проекта».		
Тема 10. Маркетинговое планирование	Содержание учебного материала:	15/8	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Маркетинговая стратегия. Типы маркетинговых стратегий. Потенциальный и доступный рынок. Методы продвижения проекта. Маркетинговый бюджет.	6	
	Практические занятия:	8	
	1. Каналы сбыта продукта. Масштабирование проекта. 2. Маркетинговые каналы. АКМ-цепочки. Маркетинговый план. 3. Распределение функций и/или аутсорсинг в маркетинге проекта. Анализ подготовленных презентационных материалов.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Подготовка презентационных материалов на тему «Маркетинговое планирование».		
Тема 11. Финансовый план проекта	Содержание учебного материала:	13/8	ОК 01., ОК 02., ОК 09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Инвестиции проекта: общий объем и источники финансирования. Ценообразование (монетизация) продуктов проекта. Режимы налогообложения.	4	
	Практические занятия:	8	
	1. Финансирование стартового этапа проекта. 2. План доходов и расходов проекта (БДР) на 2 года. Постоянные и переменные затраты. Точка безубыточности проекта. 3. Методы ценообразования и ценовые стратегии. 4. Обоснование выбора режима налогообложения проекта. 5. Показатели эффективности проекта. Позитивный и негативный варианты развития бизнеса (антикризисный план). Анализ подготовленных презентационных материалов.		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Подготовка презентационных материалов на тему «Финансовый план проекта».		
Тема 12.	Содержание учебного материала:	11/8	ОК 01., ОК 02., ОК

Итоговая презентация проекта	Основные правила презентации проекта.	2	09. ПК 1.1. – ПК 1.6 ПК 2.1. – ПК 2.4. ЛР 14-16,18-22
	Практические занятия:	8	
	1. Питч-презентация. 2. Прогресс команды проекта по ходу его разработки и реализации. 3. Дресс-код и речь выступающих. Анализ подготовленных презентационных материалов. 4. Итоговая презентация проекта		
	Самостоятельная работа обучающихся:	1	
	1. Подготовка презентационных материалов на тему «Итоговая презентация проекта»		
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой	-	
	Всего	212	

2.3. Перечень примерных тем докладов

1. Понятия «проект» и «проектное управление».
2. Типология проектов.
3. Жизненный цикл проекта: основные закономерности.
4. Группы процессов управления проектами.
5. Области знаний по управлению проектами.
6. Базовые управленческие компетенции проектного менеджера.
7. Определение содержания проекта: переход от продукта к проекту.
8. Основные этапы планирования.
9. Основные шаги по разработке расписания.
10. Использование диаграмм при разработке расписания.
11. Подходы к составлению бюджета проекта.
12. Понятие и классификация рисков проекта.
13. Стратегии реагирования на риски.
14. Сущность и признаки команды.
15. Ключевые факторы успеха проекта и команды.
16. Распределение ролей в проекте.
17. Методы генерации идей.
18. Бизнес-модель проекта: понятие и виды.
19. Модели монетизации проекта.
20. Сегментация рынка: понятие и методы.
21. Профили потребителей.
22. CLV как фактор выбора целевого сегмента.
23. Ценностное предложение.
24. Оценка размера целевой группы.
25. MVP продукта.
26. Понятие и виды бизнес-процессов.
27. Подходы к визуализации бизнес-процессов.
28. Тестирование MVP.
29. Организационная структура проекта.
30. Организационно-правовая форма.
31. Конкуренты проекта: прямые и косвенные.
32. Сравнительный анализ конкурентов проекта.
33. Типы маркетинговых стратегий.
34. Потенциальный и доступный рынок.
35. Каналы сбыта продукта.
36. Масштабирование проекта.
37. Методы продвижения проекта.
38. Маркетинговые каналы.
39. АКМ-цепочки.
40. Маркетинговый план.
41. Маркетинговый бюджет.
42. Распределение функций и/или аутсорсинг в маркетинге проекта.
43. Инвестиции проекта.
44. Постоянные и переменные затраты. Точка безубыточности проекта.
45. Методы ценообразования и ценовые стратегии.
46. Режимы налогообложения.
47. Показатели эффективности проекта.
48. Позитивный и негативный варианты развития бизнеса (антикризисный план).
49. Основные правила презентации проекта. Питч-презентация.
50. Дресс-код и речь выступающих.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины ОПЦ.16 Проектный практикум требует наличия лаборатории учебного банка и учебной бухгалтерии.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Лаборатория учебного банка и учебной бухгалтерии № 338	Лаборатория учебного банка и учебной бухгалтерии № 338 <i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Рабочее место преподавателя, оснащенное мультимедийным оборудованием -1 Автоматизированное рабочее место бухгалтера по всем объектам учета -10 Компьютер МФУ (принтер, сканер, копир) Экран Проектор Парты (1 – местная) Стулья Доска магнитно-маркерная 1 створчатая Стойка д/документов 10 Кресло Кассовая кабинка Кассовый аппарат Банкетки Табло валют Табло времени Счетчик банкнот Сейф Сумка инкассатора Сортировщик и счетчик монет Вакуумный упаковщик денег Детектор валют Калькуляторы Комплект учебно-методической документации Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»
2.	Библиотека. Читальный зал № 122	Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122 Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталогный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата

	Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».
--	--

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Печатные издания

1. Мазур, И.И. Управление проектами: учебник / И. И. Мазур, В.Д. Шапиро, Н.Г. Ольдерогге. - 4-е изд., стереотип. - М.: ОМЕГА-Л, 2021. - 664 с.
2. Шагеев, Д.А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы; учебник / Д.А.Шагеев. - М.: Проспект, 2021. - 112с.
3. Шагеев, Д. А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы №1; рабочая тетрадь / Д.А. Шагеев. - Челябинск: ЧОУВО МИДИС, 2021. - 54с.
4. Шагеев, Д.А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы №2; рабочая тетрадь / Д.А. Шагеев. - Челябинск: ЧОУВО МИДИС, 2021. - 76с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Зуб, А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для спо / А.Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 397 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562264> (дата обращения: 21.04.2025).
2. Управление проектами: учебник и практикум для спо / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под общ.ред. Е.М. Роговой. — Москва: Юрайт, 2025. — 383 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560696> (дата обращения: 21.04.2025).

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Коршунов, В.В. Экономика организации: учебник и практикум для спо / В.В. Коршунов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 363 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560906> (дата обращения: 21.04.2025).
2. Экономика организации: учебник для спо / Е.Н. Ключкова, В.И. Кузнецов, Т.Е. Платонова, Е.С. Дарда; под ред. Е.Н. Ключковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 370 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560917> (дата обращения: 21.04.2025).

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС

Электронные образовательные ресурсы

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>;
2. Федеральный портал «Российское образование»: <http://edu.ru/>;

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: <http://window.edu.ru/>;
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов: <http://school-collection.edu.ru/>;
5. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru/>;
7. Справочно-правовая система "ГАРАНТ" <http://www.i-exam.ru>
8. ЭБС «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblio-online.ru/>

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Гарант аэро: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <http://www.garant.ru>.
2. КонсультантПлюс: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <https://www.consultant.ru>.
3. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [сайт]. — URL: <http://elibrary.ru>.
4. Интернет-журнал для для отельеров, топ-менеджеров гостиничной индустрии и работников сферы horeca [сайт]. — URL: <http://hotelier.pro>.

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и проектов.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Освоенные знания: технологию разработки проекта и получения эффективного результата проекта.	Демонстрация знаний этапов проектирования. Умение объяснить ключевые принципы разработки проекта. Знание методов достижения эффективного результата.	Текущий контроль: - Устный и письменный опрос Проверка проектных документов Анализ и оценка результатов выполнения индивидуальных заданий Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов Контрольная работа Итоговая презентация проекта. Итоговый контроль: - дифференцированный зачет

Освоенные умения: формировать проектную документацию, оформлять и защищать результаты проекта.	Качество проектной документации Документация должна включать все необходимые элементы и соответствовать требованиям проекта. Информация должна быть представлена в четкой и понятной форме. Соблюдение формальных требований и стандартов оформления. Оформление результатов проекта Использование графиков, диаграмм и других визуальных элементов для лучшего понимания. Включение всех ключевых результатов и выводов. Защита результатов проекта Способность четко и уверенно излагать свои идеи. Умение отвечать на вопросы: Способность отвечать на вопросы и критику аудитории.	Проверка проектных документов Анализ и оценка результатов выполнения индивидуальных заданий Анализ и оценка докладов на практических занятиях Анализ и оценка презентационных материалов