Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.04.2025 16:07:06
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра математики и информатики

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО
КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ КОМПАНИЕЙ**

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль): Управление IT-проектами

Квалификация выпускника: бакалавр

Год набора: 2025

Автор-составитель: Ивинская Н.Л.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	3
2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	5
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	7
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	16

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Информационные системы управления производственной компанией» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
ПК-1 Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения по созданию продуктов и услуг в профессиональной деятельности	ПК-1.1 Осуществляет деятельность по формированию возможных решений по созданию продуктов и услуг в профессиональной деятельности
	ПК-1.2 Оценивает эффективность создаваемых продуктов и услуг в профессиональной деятельности
	ПК-1.3 Обосновано применяет законодательство РФ в области профессиональной деятельности
ПК-2 Способен проводить бизнес-анализ для формирования возможных решений по организации работы исполнителей	ПК-2.1 Осуществляет деятельность по анализу, обоснованию и выбору информационно-технологических решений.
	ПК-2.2 Умеет планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; проводить оценку эффективности информационно-технологических решений с точки зрения выбранных критериев.
	ПК-2.3 Применяет теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликты, информационные технологии (программное обеспечение) для целей бизнес-анализа
ПК-3 Способен осуществлять продвижение продуктов в сети Интернет	ПК-3.1 Осуществляет деятельность по продвижению продуктов сети Интернет
	ПК-3.2 Умеет формировать концепцию, выбирать методы и инструменты продвижения продуктов в сети Интернет
	ПК-3.3 Знает концепции, методы и инструменты продвижения продуктов в сети Интернет
ПК-5 Способен осуществлять разработку модели бизнес-процессов заказчика с учетом стандартов автоматизации, взаимодействия информационных систем и требований к информационным системам	ПК-5.1 Разрабатывает модели бизнес-процессов заказчика с учетом стандартов автоматизации, взаимодействия информационных систем
	ПК-5.2 Определяет требования к информационным системам в соответствии с регламентами организации заказчика
	ПК-5.3 Применяет требования налогового законодательства, стандартов финансовой отчетности, основы теории управления при разработке модели бизнес-процессов заказчика

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	Этапы формирования компетенций
1.	ПК-1	Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения по созданию продуктов и услуг в профессиональной деятельности	<p><i>1 Этап - знать:</i> ПК-1.1 - способы деятельности по формированию возможных решений по созданию продуктов и услуг в профессиональной деятельности;</p> <p><i>2 Этап - уметь:</i></p>

			<p>ПК-1.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать эффективность создаваемых продуктов и услуг в профессиональной деятельности; <p><i>3 Этап - владеть:</i></p> <p>ПК-1.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками обосновано применяет законодательство РФ в области профессиональной деятельности.
2.	ПК-2	Способен проводить бизнес-анализ для формирования возможных решений по организации работы исполнителей	<p><i>1 Этап - знать:</i></p> <p>ПК-2.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; - теорию конфликтов; - информационные технологии (программное обеспечение) для целей бизнес-анализа; <p><i>2 Этап - уметь:</i></p> <p>ПК-2.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; - оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; - проводить оценку эффективности информационно-технологических решений с точки зрения выбранных критериев; <p><i>3 Этап - владеть:</i></p> <p>ПК-2.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления деятельности по анализу, обоснованию и выбору информационно-технологических решений.
3.	ПК-3	Способен осуществлять продвижение продуктов в сети Интернет	<p><i>1 Этап - знать:</i></p> <p>ПК-3.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - концепции, методы и инструменты продвижения продуктов в сети Интернет; <p><i>2 Этап - уметь:</i></p> <p>ПК-3.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать концепцию, выбирать методы и инструменты продвижения продуктов в сети Интернет; <p><i>3 Этап - владеть:</i></p> <p>ПК-3.3</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления деятельности по продвижению продуктов сети Интернет.
4.	ПК-5	Способен осуществлять разработку модели бизнес-процессов заказчика с учетом стандартов автоматизации, взаимодействия информационных систем и требо-	<p><i>1 Этап – Знать:</i></p> <p>ПК-5.1</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы разработки модели бизнес-процессов заказчика с учетом стандартов автоматизации, взаимодействия информационных систем; <p><i>2 Этап – Уметь:</i></p> <p>ПК-5.2</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять требования к информационным системам в соответствии с регламентами организа-

		ваний к информационным системам	ции заказчика; <i>3 Этап – Владеть:</i> ПК-5.3 - навыками применения требований налогового законодательства, стандартов финансовой отчетности, основ теории управления при разработке модели бизнес-процессов заказчика.
--	--	---------------------------------	---

2. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

№ п/п	Код компетенции	Наименование компетенции	Критерии оценивания компетенций на различных этапах формирования	Шкала оценивания
1.	ПК-1	Способен проводить анализ, обоснование и выбор решения по созданию продуктов и услуг в профессиональной деятельности	<p><i>1 Этап - знать:</i> ПК-1.1 - способы деятельности по формированию возможных решений по созданию продуктов и услуг в профессиональной деятельности;</p> <p><i>2 Этап - уметь:</i> ПК-1.2 - оценивать эффективность создаваемых продуктов и услуг в профессиональной деятельности;</p> <p><i>3 Этап - владеть:</i> ПК-1.3 - навыками обосновано применяет законодательство РФ в области профессиональной деятельности.</p>	<p>Зачет «ЗАЧТЕНО»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Хорошее знание программного материала. 2. Хорошие навыки выполнения практических заданий 3. Точность и обоснованность выводов. 4. Логичное изложение вопроса, соответствие изложения научному стилю. 5. Правильные ответы на дополнительные вопросы.
2.	ПК-2	Способен проводить бизнес-анализ для формирования возможных решений по организации работы исполнителей	<p><i>1 Этап - знать:</i> ПК-2.1 - теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; - теорию конфликтов; - информационные технологии (программное обеспечение) для целей бизнес-анализа;</p> <p><i>2 Этап - уметь:</i> ПК-2.2 - планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами; - оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами; - проводить оценку эффективности информационно-технологических</p>	<p>«НЕ ЗАЧТЕНО»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Поверхностное усвоение программного материала. 2. Неумение четко сформулировать

			решений с точки зрения выбранных критериев;	ь выводы. 3. Отсутствие навыков научного стиля изложения. 4. Неточные ответы на дополнительные вопросы.
			<i>3 Этап - владеть:</i> ПК-2.3 - навыками осуществления деятельности по анализу, обоснованию и выбору информационно-технологических решений.	
3.	ПК-3	Способен осуществлять продвижение продуктов в сети Интернет	<i>1 Этап - знать:</i> ПК-3.1 - концепции, методы и инструменты продвижения продуктов в сети Интернет; <i>2 Этап - уметь:</i> ПК-3.2 - формировать концепцию, выбирать методы и инструменты продвижения продуктов в сети Интернет; <i>3 Этап - владеть:</i> ПК-3.3 - навыками осуществления деятельности по продвижению продуктов сети Интернет.	
4.	ПК-5	Способен осуществлять разработку модели бизнес-процессов заказчика с учетом стандартов автоматизации, взаимодействия информационных систем и требований к информационным системам	<i>1 Этап – Знать:</i> ПК-5.1 - основы разработки модели бизнес-процессов заказчика с учетом стандартов автоматизации, взаимодействия информационных систем; <i>2 Этап – Уметь:</i> ПК-5.2 - определять требования к информационным системам в соответствии с регламентами организации заказчика; <i>3 Этап – Владеть:</i> ПК-5.3 - навыками применения требований налогового законодательства, стандартов финансовой отчетности, основ теории управления при разработке модели бизнес-процессов заказчика.	

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП — ЗНАТЬ

Устный опрос по темам:

Тема 4. Автоматизация формирования производственных планов

1. Понятие автоматизации.
2. Этапы развития системы.
3. Автоматизация производственного плана

Тема 5. Автоматизация учета в производстве

1. Основной метод автоматизации на производстве
2. Принципы автоматизации.
3. Виды автоматизации
4. Классификация

Подготовка доклада с презентацией

Примерные темы:

1. ИС управления в торговле.
2. ИС управления в бухгалтерском учете.
3. ИС управления в налоговом учете.
4. ИС управления в страховом бизнесе.
5. ИС управления в производстве.
6. АРМ менеджера.
7. АРМ бухгалтера.
8. Классификация ИСУПК.
9. Виды ИСУПК.
10. Требования к ИСУПК.
11. Информационные системы управления производственной компанией.
12. Нормативно-справочная информация о продуктах и предприятии.
13. Управление производством.

2 ЭТАП – УМЕТЬ

Задания для практических занятий

1. Охарактеризуйте простейшую систему складского учета для нескольких складов, которая позволит приходовать и отпускать материалы, а также формировать отчет по остаткам материалов.

2. Охарактеризуйте простейшую информационно-справочную систему для трудоустройства. Система должна хранить список работодателей и соискателей. У каждого работодателя может быть несколько вакансий. У каждого соискателя может быть несколько резюме. Система должна позволять работодателям подбирать сотрудников, а соискателям помогать находить место работы.

3. Небольшая фирма, покупает и продает промышленные товары. У нее есть круг постоянных поставщиков и постоянных покупателей. Операции могут осуществляться как в рублях, так и в другой валюте. Создайте конфигурацию для автоматизации деятельности учета в данной фирме. Состав (объекты конфигурации) конфигурации произвольно.

4. Охарактеризуйте простейшую почтовую систему для локальной сети предприятия. Система должна позволять отправлять письма и должен быть общий чат. У каждого пользователя может быть черный список его недругов, от которых он не желает получать письма. Нужно иметь возможность прицеплять к письму различные объекты базы 1С: Предприятие, например, товары, накладные и пр.

5. Охарактеризуйте простейшую систему учета семейных доходов и расходов. Система должна показывать текущий остаток в кошельке у каждого члена семьи и общие семейные накопления. Система должна давать возможность узнать доходы и расходы семьи за заданный период с группировкой по участникам или по статьям доходов и расходов.

6. Охарактеризуйте простейшую систему учета для библиотеки, которая позволит выдавать книги читателям, отслеживать задолженности читателя и формировать отчеты по совершенным операциям за заданный период.

7. Охарактеризуйте простую учетную систему для магазина с доставкой на дом. Система должна учитывать остатки товаров, оформлять заказы от клиентов и формировать путевые листы для курьеров.

8. Охарактеризуйте простейшую систему складского учета для нескольких складов, которая позволит приходить и отпускать материалы, а также формировать отчет по остаткам материалов.

9. Охарактеризуйте передачу информации из справочника конфигурации в рабочую книгу Excel, в текстовый файл и обратно (загрузить информацию из текстового файла, загрузить информацию с листа рабочей книги Excel) в справочники рабочей конфигурации.

10. Каковы подсистемы управления системы ВУЗ? Какие связи между ними существуют? Опишите их внешнюю и внутреннюю среду, структуру. Классифицируйте подсистемы (с комментариями). Опишите вход, выход, цель, связи указанной системы и ее подсистем. Нарисуйте топологию системы.

11. Приведите пример некоторой системы управления производственной компанией, укажите ее связи с окружающей средой. Входные и выходные параметры, возможные состояния системы, подсистемы. Поясните на этом примере (т.е. на примере одной из задач, возникающих в этой системе) конкретный смысл понятий «управление». Поставьте одну проблему для этой системы.

12. Формирование планов продаж. Управление цепью продаж.

13. Способы оценки уровня обслуживания покупателей.

14. Автоматизации учета продажи продукции, взаиморасчетов, контроля выполнения заказов покупателей?

15. Информационное обеспечение управления продажами (сбытом). Договора, заказы (заявки) покупателей.

Тема 4. Автоматизация формирования производственных планов.

Решение комплексной задачи Автоматизация производственной деятельности фирмы «ООО На все руки мастер»

Тема 5. Автоматизация учета в производстве

Решение комплексной задачи Автоматизация производственной деятельности фирмы «ООО Автобаза»

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Вопросы к зачету:

1. Что является предметом изучения дисциплины «Информационные системы управления производственной компанией»?
2. Что является целью информационной технологии?
3. Что является методами ИТ?
4. Что такое средства ИТ?
5. Что представляет собой глобальная информационная технология?
6. Что представляет собой базовая информационная технология?
7. Что представляют собой конкретные информационные технологии?
8. Что понимается под системой управления экономическим объектом?

9. В чем заключается иерархичность систем управления?
10. Что такое информационный контур организации и информационная система?
11. Что такое принятие решения? В чем заключается процесс принятия решения?
12. Охарактеризуйте процесс принятия решений.
13. Как влияют уровни и функции управления на информационную систему организации?
14. Что такое дискретность управления, каково его влияние на частоту получения информации и принятия решений?
15. Каковы информационные требования на различных уровнях менеджмента?
16. Каковы информационные требования различных функций менеджмента?
17. Каковы информационные требования, связанные с ролями менеджера?
18. Что понимают под информационными ресурсами?
19. В чем заключается управление информационными ресурсами?
20. Что такое информационная система?
21. Как можно классифицировать информационные системы?
22. Как можно представить процессы, происходящие в информационной системе?
23. Приведите примеры информационных систем, поддерживающих деятельность фирмы.
24. Как Вы представляете структуру информационной системы?
25. Какова миссия информационных систем?
26. Укажите состав и свойства обеспечивающей и функциональных частей автоматизированной информационной системы.
27. Дайте определение функциональным компонентам ИС.
28. Охарактеризуйте основные фазы управления, согласно которым определяется состав функциональных подсистем ИС.
29. Как Вы понимаете информационную технологию?

Тест для самоконтроля (примерные вопросы итогового тестирования)

Вопрос 1 Экономические системы характеризуются:

- Верно: количеством элементов;
- Верно: сложной структурой элементов;
- Не верно: объемом информации.

Вопрос 2. Какие связи возникают в системе управления экономическими объектами?

- Верно: прямая;
- Не верно: внутренняя;
- Не верно: внешняя;
- Верно: обратная.

Вопрос 3. На каком этапе технологии управления осуществляется доведение командной информации до управляемого объекта?

- Не верно: 1-й этап;
- Не верно: 2-й этап;
- Верно: 3-й этап.

Вопрос 4. Назовите основополагающий принцип построения ЭИС:

- Верно: системного подхода;
- б) решения новых задач;
- в) непрерывного развития системы.

Вопрос 5. Какие ЭИС можно выделить по сфере применения (предметная область):

- Не верно: государственные;

Верно: бухгалтерские;
 Не верно: муниципальные;
 Верно: налоговые.

Вопрос 6. Какие основные части ЭИС выделяются при ее разработке

Не верно: предметная;
 Верно: функциональная;
 Не верно: содержательная;
 Верно: обеспечивающая.

Вопрос 7. Сколько обеспечивающих подсистем включает ЭИС?

Верно: четыре;
 Не верно: шесть;
 Не верно: восемь.

Вопрос 8. На какой стадии разрабатывается техническое задание на проектирование ЭИС?

Верно: макропроектирования;
 Не верно: микропроектирования;
 Не верно: внедрения.

Вопрос 9. Выбор варианта проектирования ЭИС производится в рабочем проекте?

Верно: да;
 Не верно: нет.

Вопрос 10. Специалисты, каких служб описывают постановку экономической задачи?

Верно: экономических;
 Не верно: технологических;
 Не верно: технических.

Вопрос 11. Какими основными свойствами должна обладать бухгалтерская информация?

Не верно: полностью отражать хозяйственные процессы на предприятии, быть легко проверяемой и не выражать интересы какого-либо конкретного лица;
 Верно: быть значимой, достоверной и содержать максимум того, что необходимо пользователю;
 Не верно: быть сравнимой, существенной, консервативной и полной

Вопрос 12. Какой процесс представляет собой первичный учет?

Не верно: формирования финансово-экономических показателей и передачи информации;
 Не верно: накопления учетной информации и формирования сводных регистров;
 Верно: сбора, регистрации и передачи учетной информации на обработку.

Вопрос 13. Какую часть бухгалтерского учета целесообразно автоматизировать на малом предприятии?

Не верно: управленческий учет как отдельную подсистему;
 Верно: только финансовый учет;
 Не верно: полностью управленческий и финансовый учет;
 Не верно: финансовый учет и частично управленческий учет.

Вопрос 14. Выберите правильную последовательность этапов настройки

БУИС:

Не верно: настройка словарей системы; ввод входящих остатков;
настройка параметров системы;

Не верно: ввод входящих остатков; корректировка журнала хозяйственных операций;
корректировка словарей системы;

Верно: настройка параметров работы системы; корректировка словарей; перенос входящих остатков;

Не верно: перенос входящих остатков в систему; настройка словарей; настройка параметров системы; корректировка журнала хозяйственных операций.

Вопрос 15. Каким образом формируются данные об остатках при первоначальной настройке БУИС?

Не верно: автоматически в результате расчетов;

Верно: вводятся вручную;

Не верно: при закрытии учетного периода остатки на конец месяца будут перенесены на начало месяца;

Не верно: корректируются в справочниках с использованием клавиатуры.

Вопрос 16. С какой целью используется электронная инвентарная картотека?

Верно: для хранения индивидуальных характеристик основных средств;

Не верно: для регистрации хозяйственных операций с основными средствами;

Не верно: для контроля за движением основных средств по счетам.

Вопрос 17. Какой способ регистрации хозяйственных операций может быть использован при учете финансовых расчетов с поставщиками?

Не верно: через словарь контрагентов;

Не верно: через ведомость расчетов с дебиторами/кредиторами;

Верно: через пункт меню подготовки банковских документов.

Вопрос 18. На что направлена разработка современных БУИС?

Не верно: на создание универсальных систем для крупных предприятий;

Верно: на создание БУИС с включением аналитических функций для средних предприятий;

Не верно: на создание гибких мини-систем для бухгалтеров с любым уровнем подготовки.

Вопрос 19. Какие данные из нижеперечисленных являются исходными для финансового анализа?

Не верно: данные бухгалтерской отчетности;

Не верно: данные управленческого учета;

верно: данные финансового учета.

Вопрос 20. Какие процессы осуществляются на первом этапе внедрения автоматизированной системы финансово-экономического управления (ФЭУ)?

Не верно: проектирование модуля ФЭУ;

Не верно: организация системы обработки нормативно-справочной информации;

Верно: сбор данных об объекте внедрения;

Не верно: программная реализация разработанных методик ФЭУ

Вопрос 21. Закрытие счета, при котором возможно его последующее восстановление, - это _____ закрытие счета

Верно: условное

Вопрос 22: Автоматизированное рабочее место сотрудника отдела межбанковских расчетов обеспечивает ...

Верно: ведение расчетов с другими коммерческими банками через системы РКЦ и ОПЕРУ через сеть клиринговых центров и через взаимное открытие корреспондентских счетов

Не верно: выполнение политики банка в части фондового портфеля

Не верно: экспорт-импорт информации

Не верно: привлечение временно свободных средств

Вопрос 23: В банковской информационной системе стандартизацию сообщения для его пересылки внешним абонентам выполняет автоматизированное рабочее место ...

Не верно: планировщика

Не верно: информационного обеспечения

Не верно: по работе с филиалами

Верно: коммуникаций

Вопрос 24: В системе клиент-банк банковские программы реализуют ...

Верно: экспорт-импорт информации

Не верно: формирование консолидированного баланса

Верно: шифрование информации

Не верно: получение информации о ликвидности банка

Верно: обеспечение отправки поступивших платежных документов на обработку в соответствующее автоматизированное рабочее место банка

Вопрос 25: Автоматизированное рабочее место сотрудника кредитного отдела обеспечивает ...

Не верно: расчет аналитических показателей по ценным бумагам

Верно: поддержка стандартных и индивидуальных процентных ставок

Верно: заключение и ведение кредитного договора

Не верно: привлечение дополнительных средств в пассивы банка

Верно: формирование графиков выплаты процентов

Не верно: оценка экономического состояния объекта инвестиций

Вопрос 26: Автоматизированное рабочее место сотрудника депозитного отдела обеспечивает ...

Верно: привлечение временно свободных средств, заключение договоров, расчет процентов по различным схемам и причисление их к остатку

Не верно: проведение политики банка в части фондового портфеля

Не верно: выполнение доверительных соглашений с юридическими и физическими лицами

Не верно: контроль, корректировку и отмену текущих операций МБР

Не верно: формирование начальных авизо, реестров и соответствующих платежных документов

Вопрос 27: Непротиворечивость входных данных в банковской информационной системе обеспечивается ...

Верно: автоматическим логическим контролем

Не верно: контролем клиента банка

Верно: визуальным контролем

Не верно: повторным вводом

Вопрос 28: Доступ к коммерческой информации, содержащейся в банковской информационной системе, должен осуществляться ...

Верно: средствами БИС

Не верно: средствами операционной системы

Не верно: с помощью системного администратора

Не верно: с помощью аналитика

Вопрос 29: Настройка банковской информационной системы бывает ...

Верно: параметрической

Не верно: иерархической

Верно: аналитической

Вопрос 30: Использование встроенного языка в банковской информационной системе - это реализация ... настройки

Не верно: параметрической

Не верно: иерархической

Верно: аналитической

Вопрос 31: Наиболее удобна ... настройка банковской информационной системы

Верно: параметрическая

Не верно иерархическая

Не верно: аналитическая

Вопрос 32: Наибольшими возможностями обладает ... настройка банковской информационной системы

Не верно: параметрическая

Не верно: иерархическая

Верно: аналитическая

Вопрос 33: В системе "Клиент-Банк" получение клиентом выписок по счету и электронных копий документов по зачислению средств на счет клиента относятся к группе ... функций

Не верно: платежных

Верно: справочно-информационных

Не верно: почтовых и специализированных

Вопрос 34: Клиентская часть системы "Клиент-Банк" позволяет ...

Верно: сохранить документ

Верно: сформировать документ

Верно: заверить документ с помощью электронно-цифровой подписи

Не верно: получить баланс до завершения проводок

Верно: заархивировать документ

Не верно: послать сообщение через SWIFT

Вопрос 35: Клиентская часть системы "Клиент-Банк" позволяет ...

Верно: доставить документ в банковскую информационную систему

Не верно: генерировать проводки и отсылать их в БИС

Не верно: выполнить маршрутизацию сообщения

Не верно: запросить информацию в РКЦ о состоянии платежа

Верно: сделать запрос о состоянии счета

Не верно: получить из банка основания отказов по документам

Вопрос 36: Технологические различия между российскими и международными карточными платежными системами ...

- Не верно: существенные
- Не верно: незначительные
- Верно: отсутствуют

Вопрос 37: Комиссионные за операции по карточкам получает ...

- Верно: банк
- Не верно: магазин
- Не верно: клиент
- Не верно: держатель карточки

Вопрос 38. Банк эмитент в технологии расчета магнитной картой

- Верно: Участвует
- Не верно: Не участвует

Вопрос 39. В технологии расчетов смарт-картой участвуют

- Верно: клиент
- Верно: банк-эквайр
- Верно: банк- эмитент
- Верно: POS терминал
- Не верно: разработчики ПО

Вопрос 40. Не являются банковскими картами....

- Не верно: дебетные
- Верно: дисконтные
- Не верно: «электронные кошельки»
- Верно: телефонные карты
- Верно: карты покупателя

Вопрос 41. Расставить соответствие

- L1: Интеллектуальные базы данных
- L2: Трансформирующие системы
- L3: Нейронные сети
- R1: Системы с интеллектуальным интерфейсом
- R2: Экспертные системы
- R3: Самообучающиеся информационные системы

Вопрос 42. Расставить соответствие

- L1: Системы интеллектуального анализа данных
- L2: Гипертекстовые системы
- L3: Трансформирующие системы
- R1: Самообучающиеся информационные системы
- R2: Системы с интеллектуальным интерфейсом
- R3: Экспертные системы

Вопрос 43: Планировщик требуется для ... экспертных систем

- Не верно: статических
- Верно: динамических

Вопрос 44: Соответствие определений экспертной системы (ЭС)

- L1: ЭС с детерминированным выводом
- L2: ЭС, обрабатывающие неопределенности знаний
- L3: ЭС, обрабатывающие изменяющиеся во времени данные и знания
- R1: классифицирующие ЭС
- R2: доопределяющие ЭС
- R3: трансформирующие ЭС

Вопрос 45: Многоагентные экспертные системы характеризует ...

- Не верно: централизованный характер решения задачи
- Верно: распределенный характер решения задачи
- Не верно: синхронный режим работы
- Верно: асинхронный режим работы
- верно: немонотонность вывода
- Не верно: монотонность вывода

Вопрос 46: Задержки в принятии решений, связанные со сбором подтверждающих фактов, возможны в ... экспертных системах

- Не верно: статических
- Верно: динамических

Вопрос 47: Соответствие между классами решаемых задач экспертной системы и рассматриваемыми ситуациями

- L1: Интерпретация
- L2: Диагностика
- L3: Прогнозирование
- L4: Планирование
- R1: Текущая ситуация
- R2: Причина
- R3: Следствие
- R4: Самообучающаяся интеллектуальная информационная система

Вопрос 48: Создание прототипа экспертной системы - это ...

- Не верно: извлечение знаний
- Не верно: формализация знаний
- Верно: реализация экспертной системы
- Не верно: концептуализация знаний

Вопрос 49: По функциональному принципу созданы такие подсистемы, как ...

- Верно: Бухгалтерский учет
- Не верно: Управления капитальным строительством
- Верно: Перспективное планирование
- Не верно: Сбыта и реализации готовой продукции
- Не верно: Техническая подготовка производства

Вопрос 50: Неверно, что в подсистему бухгалтерского учета предприятия входят такие задачи, как ...

- Не верно: учет труда и заработной платы
- Не верно: учет движения материалов на складе
- Не верно: баланс
- Верно: составление плана поставок сырья и материалов
- Верно: расчет производственной программы

Вопрос 51: Автоматизированное рабочее место - это ...

Не верно: рабочее место персонала информационной системы

Верно: совокупность методических, языковых, технических, программных и информационных средств, обеспечивающих работу пользователя в экономической информационной системе

Не верно: простой пакет прикладных программ, обеспечивающих работу пользователя при решении экономической задачи

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1 ЭТАП-ЗНАТЬ

Устный опрос по темам

Критерии оценивания устного ответа

Оценка	Правильность (ошибочность) выполнения задания
«отлично»	Устный ответ представлен достаточно полно. Раскрыты основные положения теоретического вопроса, приведены 2 -3 примера из практики.
«хорошо»	Устный ответ представлен достаточно полно. Раскрыты основные положения теоретического вопроса, приведен 1 пример из практики.
«удовлетворительно»	Устный ответ представлен недостаточно полно, односложно. Не раскрыты основные положения теоретического вопроса, отсутствуют примеры из практики.
«неудовлетворительно»	В устном ответе присутствуют грубые теоретические ошибки. Не представлены основные положения вопросов, отсутствуют примеры из практики.

Подготовка доклада с презентацией

Требования к оформлению доклада:

- текст на формате А4, с одной стороны листа;
- шрифт Times New Roman;
- кегль шрифта 14;
- межстрочное расстояние 1,5;
- поля: сверху 2 см, снизу - 2 см, слева - 3 см, справа 1,5 см;
- доклад должен быть представлен в сброшюрованном виде;
- формат абзаца текста должен быть выровнен «по ширине» положения на странице.

Абзацный отступ первой строки каждого абзаца должен быть равен 1,25 см;

• номер страницы проставляется арабскими цифрами в центре верхней части листа без точки, начиная с введения (3 страница). На титульном листе и на Содержании страница не ставится;

• титульный лист оформляется в соответствии с образцом оформления реферата, курсовой работы, выпускной квалификационной работы, принятым в ЧОУВО МИДиС

Критерии оценивания доклада

Оценка	Правильность (ошибочность) выполнения задания
«зачтено»	Содержание доклада соответствует теме; Правильное использования источников литературы; Соответствие оформления доклада стандартам;

	<p>Знание учащимся изложенного в докладе материала (для ответа на устные вопросы);</p> <p>Умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы в тексте и устно;</p> <p>Тезисы и предположения аргументированы, сделаны выводы и умозаключения;</p> <p>В тексте отражено умение анализировать фактический материал и исторические факты.</p>
«не зачтено»	<p>Тема доклада раскрыта недостаточно полно;</p> <p>Отсутствует библиографический список;</p> <p>Тезисы и предположения не аргументированы, не сделаны выводы и умозаключения;</p> <p>В тексте отсутствует фактологический анализ;</p> <p>Ответы на устные вопросы не отражают умение грамотно и аргументировано изложить суть доклада.</p>

Презентации к докладу

Критерии оценивания презентаций

№	Параметры оценивания презентации	Выставляемая оценка (балл) от 1 до 3
1	Связь презентации с темой доклада	
2	Соответствие содержания презентации выбранной теме	
3	Заключение презентации (выводы)	
4	Графическая информация (иллюстрации, графики, таблицы, диаграммы и т.д)	
5	Анимационные эффекты (видео и аудио фрагменты, динамичная инфографика и т.д.)	
Итого баллов:		

На каждый представленный параметр заполняется таблица оценивания, где по каждому из критериев присваиваются баллы от 1 до 3, что соответствует определённым уровням развития компетентности: 1 балл – это низкий уровень; 2 балла – это средний уровень; 3 балла – высокий уровень. Определение уровня компетентности:

Количество набранных баллов за представленную презентацию	Уровни	Оценка
от 12 до 15	Высокий уровень	отлично
от 8 до 11	Средний уровень	хорошо
от 5 до 8	Низкий уровень	удовлетворительно
до 5	-	неудовлетворительно

2 ЭТАП — УМЕТЬ

Задания для практических занятий

Критерии оценивания выполнения заданий для практических занятий

Оценка	Правильность (ошибочность) выполнения задания
«отлично»	Задача выполнена в полном объеме. Дана полная характеристика ИСУПК. Выявлены требования к ИС.
«хорошо»	Задача выполнена в полном объеме. Характеристика системы дана не в полном объеме. Выявлены требования к ИС
«удовлетворительно»	Задача выполнена не в полном объеме. Характеристика системы дана не в полном объеме. Выявлены не все требования к ИС. Не указаны достоинства ИС и недостатки
«неудовлетворительно»	Задача выполнена менее чем на 50 %. Характеристика системы дана не в полном объеме. Выявлены не все требования к ИС. Не указаны достоинства ИС и недостатки

3 ЭТАП – ВЛАДЕТЬ

Зачет

Критерии оценивания знаний на зачете

Оценка «ЗАЧТЕНО»:

1. Хорошее знание программного материала.
2. Хорошие навыки выполнения практических заданий
3. Точность и обоснованность выводов.
4. Логичное изложение вопроса, соответствие изложения научному стилю.
5. Правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «НЕ ЗАЧТЕНО»:

1. Поверхностное усвоение программного материала.
2. Неумение четко сформулировать выводы.
3. Отсутствие навыков научного стиля изложения.
4. Неточные ответы на дополнительные вопросы.

Тест для самоконтроля (примерные вопросы итогового тестирования)

Критерий оценивания теста

Полная версия тестовых вопросов содержится в электронно-информационной системе вуза. Студенты проходят тестирование в компьютерном классе. Оценка успешности прохождения теста определяется следующей сеткой: от 0% до 29% - «неудовлетворительно», от 30% до 59% - «удовлетворительно», 60% -85% - «хорошо», 86% - 100% - «отлично».