

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.07.2026 16:07:24
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
Ученым советом ЧОУВО МИДиС
Протокол № 10 от 25.05.2026

УТВЕРЖДАЮ
Ректор М.В. Усынин
25 мая 2026 г.

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**
по направлению подготовки 43.03.02 Туризм,
направленность (профиль) Продюсирование мероприятий и маркетинг
в туризме

Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная
Год набора – 2026

Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Продюсирование мероприятий и маркетинг в туризме, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций от 25 мая 2026 г., протокол № 10.

Автор-составитель: к.п.н., доцент, Василиженко М.В.

Заведующий кафедрой гостеприимства
и международных бизнес-коммуникаций,
кандидат педагогических наук, доцент

М.В. Василиженко

Рецензент:

Агентство Инвестиционного Развития
города Челябинска
Директор



Т.А. Степанова

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
2. Требования к подготовке и защите выпускной квалификационной работы	11
2.1. Цели и задачи выполнения выпускной квалификационной работы	11
2.2. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	12
2.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы	13
2.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	13
2.5. Тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ	14
3. Порядок прохождения аттестационных испытаний для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	14
4. Рекомендуемая литература	16
5. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	16

1. Общие положения

1.1. Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Продюсирование мероприятий и маркетинг в туризме (далее – ОПОП ВО).

1.2. Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определение уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач, определенных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 516 (далее - ФГОС ВО).

1.3. Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ОПОП ВО требованиям ФГОС ВО.

1.4. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ОПОП ВО.

1.5. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.6. Обучающиеся, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников высшего образования МИДиС.

1.7. Государственная итоговая аттестация входит в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» ОПОП ВО.

1.8. Государственная итоговая аттестация обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Продюсирование мероприятий и маркетинг в туризме проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

1.9. Программа государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Продюсирование мероприятий и маркетинг в туризме (далее - программа ГИА) разработана на основе нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08 июня 2017 г. № 516 (далее - ФГОС ВО);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245;

- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

– Локальные нормативные акты образовательной организации.

1.10. Программа ГИА, включая требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся заведующим кафедрой гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.11. Государственная итоговая аттестация обучающихся образовательной организации проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком.

1.12. Для проведения государственной итоговой аттестации и проведения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в образовательной организации создаются государственные экзаменационные комиссии и апелляционные комиссии (далее вместе - комиссии). Комиссии действуют в течение календарного года. Состав и порядок работы комиссий предусмотрены Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников высшего образования МИДиС.

1.13. Результатом государственной итоговой аттестации является формирование всех определенных учебным планом универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Универсальные компетенции		
Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает методики сбора, обработки и обобщения информации, методики системного подхода для решения поставленных задач
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
		УК-1.3. Владеет методами научного сбора, обработки и обобщения информации, практической работы с информационными источниками; методами системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
		УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа	УК-3. Способен осуществлять	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия

лидерство	социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
		УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
		УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
		УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте
		УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
		УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения
		УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни
		УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

		УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей; способы действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК-8.2. Умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению
		УК-8.3. Владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Знает базовые принципы функционирования экономики; оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики
		УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели
		УК-9.3. Владеет финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним
		УК-10.2. Умеет организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции в обществе
		УК-10.3. Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции		
Код общепрофессиональной компетенции	Наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристической сфере	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и программном обеспечении в сфере туризма
		ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций и современных программных продуктов в деятельность туристской организации
		ОПК-1.3. Владеет навыками использования основных программных продуктов для сферы туризма

ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1. Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями туристической организации
		ОПК-2.2. Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации, координации и контроля деятельности подразделений туристической организации
		ОПК-2.3. Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов сферы туризма
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Оценивает качество оказания услуг в туристической сфере на основе клиентоориентированных технологий
		ОПК-3.2. Обеспечивает требуемое качество процессов оказания услуг в туристической сфере в соответствии с международными и национальными стандартами; обеспечивает оказание услуг в соответствии с заявленным качеством
		ОПК-3.3. Организует оценку качества оказания туристических услуг учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон
ОПК-4	Способен осуществлять исследование туристического продукта, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1. Осуществляет маркетинговые исследования рынка туристических услуг, мотивацию потребителей и конкурентов
		ОПК-4.2. Осуществляет продвижение туристических продуктов по основным маркетинговым направлениям
		ОПК-4.3. Организует продвижение и продажи туристического продукта, в том числе с помощью онлайн и Интернет-технологий, формирует специализированные каналы продаж туристических продуктов и услуг
ОПК-5.	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Определяет, анализирует и оценивает производственно-экономические показатели организации туризма
		ОПК-5.2. Принимает экономически обоснованные управленческие решения
		ОПК-5.3. Обеспечивает экономическую эффективность деятельности организации туризма
ОПК-6.	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знает законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права в сфере туризма
		ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг в сфере туризма, а также обеспечивает документооборот в соответствии нормативными требованиями
		ОПК-6.3. Обоснованно применяет законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права в области своей профессиональной деятельности.
ОПК-7.	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Знает требования безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности
		ОПК-7.2. Обеспечивает соблюдение требований безопасного обслуживания, охраны труда и техники безопасности
		ОПК-7.2. Соблюдает положения нормативно-правовых актов, регулирующих охрану труда и технику безопасности
ОПК-8.	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Понимает основные принципы работы современных информационных технологий
		ОПК-8.2 Использует современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности
		ОПК-8.3 Владеет дополнительным функционалом

		современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
--	--	---

Профессиональные компетенции		
Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1	Способен осуществлять разработку концепции и бизнес-плана туристической организации	ПК-1.1 Знает приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации, особенности структуры экскурсионной организации
		ПК-1.2 Осуществляет разработку концепции и бизнес-плана туристической организации
		ПК-1.3 Умеет разрабатывать бюджет проекта туристической организации и осуществлять контроль его выполнения
ПК-2	Способен эффективно применять современные технологии для организации, продвижения и реализации туристских продуктов	ПК-2.1 Применяет требования законодательства Российской Федерации в сфере туризма и защиты прав потребителей, отраслевые правила и стандарты.
		ПК-2.2 Разрабатывает туристические продукты под целевые сегменты, производит расчет туров с учетом рыночной ситуации, обеспечивает выполнение программ туров и организацию взаимодействия с туристами
		ПК-2.3 Организует продвижение и продажи туристского продукта с использованием технологических платформ, автоматизированных инструментов и каналов продаж
ПК-3	Способен осуществлять туристско-рекреационное проектирование	ПК-3.1 Проводит комплексный анализ и разрабатывает концепцию туристско-рекреационного проекта с учётом целевой аудитории, ресурсного потенциала территории (природного, культурного, инфраструктурного потенциала)
		ПК-3.2 Осуществляет разработку маршрутов, продуктовые и инфраструктурные решения в рамках туристско-рекреационного проекта
		ПК-3.3 Умеет рассчитывать экономические и инвестиционные параметры проекта, включая бюджет, источники финансирования
ПК-4	Способен осуществлять управление деятельностью туристической организации	ПК-4.1 Разрабатывает и реализует стратегические и оперативные планы развития туристической организации с учетом рыночных тенденций, нормативно-правовой базы и потребностей клиентов
		ПК-4.2 Осуществляет контроль эффективного функционирования туристической организации, координацию работы подразделений (продажи, маркетинг, логистика, сервис), соблюдения стандартов качества услуг
		ПК-4.3 Осуществляет разработку штатного расписания, сметы расходов туристической организации, контролирует соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности сотрудниками туристической организации
ПК-5	Способен применять технологии разработки, организации и проведения экскурсий с учетом географических, историко-культурных, экономических, туристических особенностей регионов России	ПК-5.1 Знает особенности регионов России (географические, историко-культурные, экономические, туристические), необходимые для разработки экскурсий
		ПК-5.2. Организует сопровождение туристов (экскурсантов) в процессе перевозки, к объектам показа, местам проведения культурно-зрелищных / спортивных мероприятий с соблюдением правил техники безопасности, оказания первой помощи
		ПК-5.3 Устанавливает контакт с туристами

		(экскурсантами), разрешает конфликтные ситуации, возникающие на маршрутах экскурсий
ПК-6	Способен реализовывать технологии путешествий и приема туристов в отрасли гостеприимства и туристической отрасли	ПК-6.1 Осуществляет заключение соглашений о сотрудничестве с ключевыми партнерами в сфере продвижения туристического продукта с учетом требований безопасности туристов
		ПК-6.2 Умеет проектировать и внедрять цифровые решения для бронирования и управления туристическими услугами
		ПК-6.3. Владеет технологиями управления взаимоотношениями с клиентами (CRM) и аналитических инструментов для персонализации услуг и повышения лояльности туристов
ПК-7	Способен организовывать процесс оказания услуг в сфере общественного питания	ПК-7.1 Проводит прием и сервисное обслуживание гостей с учетом их индивидуальных потребностей
		ПК-7.2 Осуществляет организацию питания туристов на маршруте в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями безопасности, учетом традиций и культуры питания народов мира
		ПК-7.3 Обеспечивает контроль и оценку качества товаров и услуг, проводит калькуляцию себестоимости продуктов
ПК-8	Осуществляет продюсирование событийных мероприятий в сфере туризма	ПК-8.1 Осуществляет разработку идеи и креативной концепции событийных мероприятий в сфере туризма
		ПК-8.2 Подготавливает площадку для проведения событийных мероприятий в сфере туризма, обеспечивает техническую поддержку мероприятий
		ПК-8.3 Контролирует и координирует работу всех специалистов, управляет бюджетом событийных мероприятий в сфере туризма
ПК-9	Способность осуществлять сценарно-режиссерскую деятельность в при проектировании мероприятий в сфере туризма	ПК-9.1 Осуществляет разработку сценариев событийных мероприятий в сфере туризма
		ПК-9.2 Режиссирует все элементы сценария с целью создания единого замысла экскурсионного мероприятия
		ПК-9.3 Разрабатывает новые технологии и творческо-креативные методики реализации сценариев экскурсионных и туристических мероприятий
ПК-10	Способен проводить анализ конгрессно-выставочного региона потенциала в процессе реализации туристических услуг	ПК-10.1 Осуществляет анализ рынка конгрессно-выставочного потенциала региона для привлечения делового туризма
		ПК-10.2 Осуществляет взаимодействие с различными государственными, общественными, некоммерческими организациями с целью системного привлечения их к реализации конгрессно-выставочного туризма
		ПК-10.3 Формирование маркетинговой стратегии регионов по развитию конгрессно-выставочного туризма

1.14. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Продюсирование мероприятий и маркетинг в туризме разрабатывается отдельным документом и входит в состав Программы государственной итоговой аттестации. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- содержание заданий для обучающегося по направлению, направленности (профилю), для выполнения выпускной квалификационной работы;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программ.

2. Требования к подготовке и защите выпускной квалификационной работы

2.1. Цели и задачи выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы являются завершающим этапом образовательного процесса подготовки бакалавра по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

При подготовке и защите выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций: умение грамотно и аргументировано излагать свои мысли, правильно и свободно пользоваться общепринятой специальной терминологией, обобщать практический материал преддипломной практики, делать выводы и формулировать предложения.

Выпускная квалификационная работа после ее успешной защиты служит основанием для присвоения автору квалификации бакалавра.

Теоретический уровень и практическая значимость выпускной квалификационной работы определяются тем, насколько она соответствует задачам, поставленным обучающимся при исследовании и творческом решении выбранной темы.

Основные цели выпускной квалификационной работы:

- 1) определение уровня сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач;
- 2) систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических умений и навыков обучающегося по избранному направлению и способность применять их для решения конкретных практических задач в области менеджмента;
- 3) развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в выпускной квалификационной работе.

В соответствии с поставленными целями и профессиональными задачами обучающийся в процессе выполнения выпускной квалификационной работы должен решить следующие задачи:

- теоретическое обоснование и раскрытие сущности экономических и управленческих категорий, проблем и задач в области управления организацией по избранной теме выпускной квалификационной работы;
- развитие навыков самостоятельной работы при проведении научного исследования по теме;
- умение применять положения законодательных нормативных актов в практической деятельности;
- глубокое понимание теории в решении проблем исследуемой темы;
- умение обеспечивать обработку и анализ данных статистической и финансовой отчетности;
- проведение количественного и качественного анализа информации для выработки управленческих решений;
- способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий;
- применение (обобщение) всего комплекса знаний, полученных за время обучения в образовательной организации.

2.2. Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Комплекс требований и методические материалы для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы включены в Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Продюсирование мероприятий и маркетинг в туризме (далее – Методические рекомендации) и в Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников высшего образования, разработанные в ЧОУВО МИДиС.

В Методических рекомендациях и Положении раскрыты вопросы:

- 1) выбор темы выпускной квалификационной работы;
- 2) руководство выполнением выпускной квалификационной работы;
- 3) подготовка и выполнение выпускной квалификационной работы;
- 4) структура выпускной квалификационной работы;
- 5) основные этапы и сроки выполнения выпускной квалификационной работы;
- 6) оформление выпускной квалификационной работы;
- 7) подготовка выпускной квалификационной работы к защите;
- 8) процедура защиты выпускной квалификационной работы.

Перед защитой выпускной квалификационной работы кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций проводит предварительную защиту выпускных квалификационных работ на расширенном заседании кафедры. На предзащиту обучающийся обязан представить предварительный вариант текста ВКР.

Предварительная защита проводится не позднее, чем за 2 недели до защиты. Замечания и дополнения к выпускной квалификационной работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются студентом-выпускником до представления работы к защите.

Перед предоставлением выпускной квалификационной работы руководителю, обучающийся проверяет работу на объем заимствований в системе «Антиплагиат».

Окончательная версия выполненной, полностью оформленной и подписанной работы предоставляется руководителю вместе с электронной версией, и справкой о результатах проверки на объем заимствований, не позднее, чем за 1 неделю до защиты.

Руководитель принимает решение о представлении ВКР для допуска к предзащите и защите с учетом результатов проверки на объем заимствований, при наличии в ней не менее 50% оригинального текста. Если работа содержит менее 50% оригинального текста, она должна быть возвращена обучающемуся на доработку и пройти повторную проверку не позднее, чем через 5 календарных дней со дня её возврата.

После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы руководитель подписывает работу и вместе со своим письменным отзывом представляет на проверку заведующему кафедрой гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций.

Руководитель обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Заведующий кафедрой гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций на основании отзыва руководителя принимает решение о допуске обучающегося к защите, делая соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы.

Если же заведующий кафедрой гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций считает невозможным допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работы, то ставит вопрос для рассмотрения на заседании кафедры в присутствии руководителя и обучающегося.

Функции нормоконтроля перед допуском ВКР к защите обеспечивает ответственное лицо, определенное заведующим кафедрой.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну,

размещаются образовательной организацией в электронно-библиотечной системе образовательной организации.

Выпускная квалификационная работа и отзыв руководителя передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Подготовив выпускную квалификационную работу к защите, обучающийся готовит выступление (доклад), наглядную информацию - схемы, таблицы, графики и другой иллюстративный материал - для использования во время защиты. Могут быть подготовлены специальные материалы для раздачи членам Государственной экзаменационной комиссии.

Процедура защиты выпускных квалификационных работ определяется в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников высшего образования.

2.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы устанавливаются в Методических рекомендациях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, направленность (профиль) Продюсирование мероприятий и маркетинг в туризме, рассмотренных и утвержденных на заседании кафедры гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций.

2.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты выпускной квалификационной работы обсуждаются на закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и оцениваются простым большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Решение об окончательной оценке выпускной квалификационной работы основывается на: отзыве руководителя, выступлении и ответах выпускника в процессе защиты.

При выставлении оценки за ВКР учитываются:

- уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника, умение систематизировать и применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач в профессиональной сфере;
- развитие у выпускника навыков ведения самостоятельной работы и уровень овладения им методикой исследовательской деятельности;
- умение выпускника обобщать результаты работы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области;
- результаты проверки работы в системе «Антиплагиат» на объем заимствований;
- качество представления и публичной защиты результатов исследования;
- отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются публично в день защиты, после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии.

Оценка «отлично» выставляется, если работа:

1) свидетельствует о наличии прикладных знаний обучающегося, содержит элементы прикладного исследования: обобщать и анализировать литературу, анализировать фактический материал, проводить элементарные прикладные исследования по отбору, обработке и систематизации материала;

2) при защите работы обучающийся показывает знание темы, оперирует данными материалов исследования;

3) во время доклада использует презентацию, наглядные пособия, раздаточный материал, свободно отвечает на поставленные вопросы;

4) оформление работы соответствует требованиям, предъявляемым к данного рода работам.

Оценка «хорошо» выставляется, если работа:

1) свидетельствует о наличии знаний по соответствующему направлению подготовки; представляет собой законченную разработку по заявленной теме; свидетельствует об умении автора работать с литературой, содержит элементы прикладного исследования;

2) при защите обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует материалами работы;

3) во время доклада использует презентацию, наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал. Без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если работа:

1) имеет теоретическую и практическую части, однако при обзоре литературы не освещены различные точки зрения по разрабатываемой теме, не сформулировано авторское отношение к ним, не обоснована авторская позиция; характеристика результатов прикладного исследования не обоснована; заключение не содержит конкретные выводы из проведенной работы и предложения по их реализации;

2) при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание проблемы, не всегда дает исчерпывающие ответы на вопросы членов экзаменационной комиссии.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если работа:

1) структурирована, имеет все составляющие, однако во введении не обоснована актуальность, нет анализа изучаемой проблемы на предприятии, в работе нет выводов;

2) в отзыве руководителя имеются критические замечания;

3) при защите выпускной квалификационной работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по разрабатываемой теме. К защите не подготовлены демонстрационные материалы.

2.5. Тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Темы выпускных квалификационных работ определяются кафедрой гостеприимства и международных бизнес-коммуникаций и утверждаются приказом ректора образовательной организации.

Перечень тем выпускных квалификационных работ доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, а также предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её написания. Обучающийся обязан согласовать тему выпускной квалификационной работы с руководителем.

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм

1. Разработка и продвижение фестиваля локальной гастрономии как инструмента развития туристического бренда региона (на примере Челябинской области).
2. Продюсирование бизнес-мероприятий в условиях малых туристических компаний: модель организации и оценка эффективности.
3. Влияние событийного туризма на сезонность туристического потока: кейс-исследование малых городов Урала.
4. Маркетинговая стратегия для привлечения семейных туристов на крупные культурно-развлекательные мероприятия.
5. Организация и продвижение экологического фестиваля: оценка спроса и формирование партнерской сети.

6. Использование SMM и таргета для продвижения туристических мероприятий: экспериментальный кейс.
7. Разработка VR/AR-продукта для повышения вовлечённости посетителей на историко-культурных событиях.
8. Брендинг музыкального open-air: от концепции до продаж билетов — разработка коммуникационной кампании.
9. Формирование программы мероприятий для продвижения гастрономического туризма: анализ предпочтений целевой аудитории.
10. Краудфандинг как инструмент финансирования туристических мероприятий: механика и эффективность на примере регионального проекта.
11. Оценка экономического эффекта от проведения массового мероприятия для экономики малого города.
12. Организация делового туризма: формат конференции-хакатона для привлечения специалистов в регион.
13. Продюсирование спортивных событий как инструмент развития активного туризма: маркетинговые подходы.
14. Мероприятия как средство продления туристического сезона: разработка сценариев для межсезонья.
15. Цифровая аналитика поведения аудитории мероприятий: метрики, инструменты и применение в маркетинге.
16. Инклюзивный дизайн событий: адаптация туристических мероприятий для маломобильных групп.
17. Партнёрские модели при организации туристических фестивалей: государственно-частное партнёрство и ROI.
18. Разработка программы лояльности для участников циклических туристических мероприятий.
19. Продюсирование брендообразующих мероприятий для гостинично-ресторанного бизнеса: кейс-стратегия.
20. Управление репутацией мероприятия в кризисной ситуации: PR-план и оценка рисков.
21. Внедрение устойчивых (green) практик в организацию туристических мероприятий: экономические и имиджевые эффекты.
22. Организация гастрономических туров с элементами мастер-классов: сценарий, продвижение, оценка востребованности.
23. Мобильные приложения как инструмент взаимодействия с участниками фестивалей: функционал и сценарии использования.
24. Продюсирование культурного тура с мультимедийными элементами: концепция и оценка потребительского опыта.
25. Анализ эффективности ценовой политики при продаже билетов на туристические мероприятия: модели динамического ценообразования.

3. Порядок прохождения аттестационных испытаний для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

а) проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

б) присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей

(занять рабочее место, передвигаться, прочесть задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

в) пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

г) обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

2. Все локальные нормативные акты по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

3. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы может быть увеличена не более чем на 15 минут по отношению к установленной продолжительности его сдачи.

4. Требования при проведении государственного аттестационного испытания для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определены в Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников высшего образования МИДиС.

5. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в ЧОУВО МИДиС).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

4. Рекомендуемая литература

Печатные издания

1. Дизайн выставок: практическое руководство / Я. Лоренц, Л. Сколник, К. Бергер; пер. с англ. - М.: АСТ, 2020. - 256с.: ил.

2. Интернет-маркетинг и Digital-стратегии. Принципы эффективного использования: учебное пособие / А.Ю.Агеев, Р.Р.Латыпов, И.В.Чуркин. - 2-е изд., испр. и доп. - Новосибирск: ИПЦ НГУ, 2025. - 560с.

3. Жернакова М.Б. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М.Б. Жернакова, И.А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 319 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560024> (дата обращения: 20.05.2026).

4. Кафтан, В.В. Деловая этика: учебник и практикум для вузов / В.В. Кафтан, Л.И. Чернышова. — Москва: Юрайт, 2025. — 299 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560536> (дата обращения: 20.05.2026).

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Горелов, Н.А. Методология научных исследований: учебник и практикум для

вузов / Н.А. Горелов, О.Н. Кораблева, Д.В. Круглов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 390 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583345> (дата обращения: 20.05.2026).

2. Дрещинский, В.А. Методология научных исследований: учебник для вузов / В.А. Дрещинский. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 349 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585444> (дата обращения: 20.05.2026).

3. Мокий, В.С. Методология научных исследований. Трансдисциплинарные подходы и методы: учебник для вузов / В.С. Мокий, Т.А. Лукьянова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 229 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563858> (дата обращения: 20.05.2026).

Дополнительные источники

1. Байбородова, Л.В. Методология и методы научного исследования: учебник для вузов / Л.В. Байбородова, А.П. Чернявская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 221 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584645> (дата обращения: 20.05.2026).

2. Глазков, В.Н. Методы научных исследований в сфере туризма и гостиничного дела: учебник для вузов / В.Н. Глазков. — Москва: Юрайт, 2026. — 177 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588266> (дата обращения: 20.05.2026).

3. Черников, В.Г. Методы научных исследований в сфере сервиса: учебник для вузов / В.Г. Черников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 194 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588208> (дата обращения: 20.05.2026).

5. Перечень информационных технологий, включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Перечень информационных технологий:

Платформа для презентаций Microsoft powerpoint;
Онлайн платформа для командной работы Miro;
Текстовый и табличный редактор Microsoft Word;
Портал института <http://portal.midis.info>

Перечень программного обеспечения:

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)
Битрикс 24
Яндекс браузер
Mozilla Firefox
Microsoft™ Office®
МойОфис
Контур ОТЕЛЬ
Антивирус «Касперский» (Kaspersky Endpoint Security)
«Гарант аэро»
КонсультантПлюс

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

«Гарант аэро»
КонсультантПлюс
Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».