

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.05.2026 16:51:04
Уникальный программный идентификатор:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОПЦ.05 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Специальность: 38.02.08 Торговое дело

Направленность (профиль): Предпринимательство и Интернет-маркетинг

Квалификация выпускника: Специалист торгового дела

Уровень базового образования обучающегося: Основное общее образование

Форма обучения: Очная

Год набора: 2026

Автор – составитель: Бодрова Е.Г.

Челябинск 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств	3
1.1. Область применения	3
1.2. Планируемые результаты освоения компетенций	4
1.3. Показатели оценки результатов обучения	7
2. Задания для контроля и оценки результатов	8
2.1. Задания для текущего контроля успеваемости	8
2.2. Задания для промежуточной аттестации	10
3. Критерии оценивания	11

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Фонд оценочных средств) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины ОПЦ.05 Основы предпринимательства основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательной программы) по специальности 38.02.08 Торговое дело, направленность Предпринимательство и Интернет-маркетинг.

Форма промежуточной аттестации по семестрам.

Семестр	Форма аттестации
шестой	Зачет с оценкой (комплексный)

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение обучающимися **общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций**:

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.5. Осуществлять контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту

В результате изучения дисциплины ОПЦ.05 Основы предпринимательства:

уметь:

- характеризовать виды предпринимательской деятельности и предпринимательскую среду;
- оперировать в практической деятельности экономическими категориями;
- определять организационно-правовую форму предприятия;
- разрабатывать стратегию и тактику деятельности предприятия;
- соблюдать профессиональную этику, этические кодексы фирмы, общепринятые правила осуществления бизнеса;
- характеризовать механизм защиты предпринимательской тайны;
- различать виды ответственности предпринимателей.

знать:

- типологию предпринимательства;

- роль среды в развитии предпринимательства;
- технологию принятия предпринимательских решений;
- базовые составляющие внутренней среды фирмы;
- организационно-правовые формы предпринимательской деятельности;
- основные элементы культуры предпринимательской деятельности и корпоративной культуры;
- перечень сведений, подлежащих защите;
- сущность и виды ответственности предпринимателей.

Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания

Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации рабочей программы воспитания
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 13
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 14
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 18

1.2. Планируемые результаты освоения компетенций

В результате освоения программы дисциплины ОПЦ.05 Основы предпринимательства учитываются планируемые результаты освоения общих (ОК) и профессиональных(ПК) компетенций:

Код компетенции	Формируемые компетенции	Умения, знания
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи, составлять план действий, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи

		и/или проблемы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; методы работы в профессиональной и смежных сферах; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; оценивать практическую значимость результатов поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их

	в различных жизненных ситуациях	<p>формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта;</p> <p>Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p>
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: правила оформления документов, правила построения устных сообщений, особенности социального и культурного контекста;</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
ПК 1.5.	Осуществлять контроль	Навыки: подготовки документа о приемке результатов отдельного этапа исполнения контракта;

исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	сбора информации, документов по вопросам исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; разработки плана-графика контрольных мероприятий по исполнению обязательств по внешнеторговому контракту; мониторинга отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту; документальное оформление отклонений от выполнения обязательств по внешнеторговому контракту и организация претензионной работы; подготовка предложений по применению мер ответственности и совершению соответствующих действий в случае нарушения обязательств по внешнеторговому контракту.
	Умения: составлять и оформлять отчет, содержащий информацию о ходе исполнения контракта, о соблюдении промежуточных и окончательных сроков исполнения контракта, о ненадлежащем исполнении контракта (с указанием допущенных нарушений) или о неисполнении контракта и о санкциях, которые применены в связи с нарушением условий контракта или его неисполнением, об изменении или о расторжении контракта в ходе его исполнения, об изменении контракта или о расторжении контракта; осуществлять организацию оплаты/возврата денежных средств, организовывать уплату денежных сумм по банковской гарантии в предусмотренных случаях; обобщать и систематизировать коммерческую информацию для подготовки сводных отчетов и аналитических материалов; осуществлять цифровые платежи, облачные вычисления, системный анализ больших данных, использовать технологии 5G в организации деловой переписки и электронного документооборота.
	Знания: правил оформления документации по внешнеторговому контракту; порядка документооборота в организации; основ риск-менеджмента во внешнеэкономической деятельности.

1.3. Показатели оценки результатов обучения

Содержание учебной дисциплины	Результаты обучения (ОК, ЛР, ПК)	Вид контроля	Наименование оценочного средства/форма контроля
-------------------------------	----------------------------------	--------------	---

6 семестр			
Тема 1. Понятие и сущность предпринимательства	ОК 01- ОК 05, ОК 09, ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18	Текущий	Дискуссия, собеседование, ответы на вопросы
Тема 2. Виды и формы предпринимательской деятельности	ОК 01- ОК 05, ОК 09, ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18	Текущий	Дискуссия, собеседование, ответы на вопросы
Тема 3. Выбор и оценка сферы предпринимательской деятельности	ОК 01- ОК 05, ОК 09, ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18	Промежуточный	Заслушивание докладов и презентаций
Тема 4. Малое предпринимательство	ОК 01- ОК 05, ОК 09, ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18	Текущий	Решение практических задач
Тема 5. Предпринимательская среда.	ОК 01- ОК 05, ОК 09, ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18	Промежуточный	Заслушивание докладов и презентаций
Тема 6. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности	ОК 01- ОК 05, ОК 09, ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18	Текущий	Дискуссия, собеседование, ответы на вопросы
Тема 7. Деловая этика и культура предпринимательства	ОК 01- ОК 05, ОК 09, ПК 1.5, ЛР 2, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 18	Промежуточный	Зачет с оценкой (комплексный)

2. Задания для контроля и оценки результатов

2.1. Задания для текущего контроля успеваемости

Тема 1. Понятие и сущность предпринимательства

Практическое задание №1. «Специфика различных сфер деятельности»

Цель: закрепление теоретического материала по изучаемой теме.

ХОД ЗАНЯТИЯ: изучение лекционного материала, ответы на вопросы дискуссии и аргументация.

Дискуссия на тему «Специфика различных сфер деятельности»

1. Приведите примеры предприятий, функционирующих в вашем городе по следующим направлениям предпринимательской деятельности: 1) производственное; 2) коммерческое; 3) финансовое; 4) посредническое; 5) страховая деятельность.

Вспомните реальные примеры предпринимательской деятельности и обсудите в группе мотивы, которые движут тем или иным предпринимателем на данном этапе развития его бизнеса. На каком уровне в иерархии мотивационных предпринимательских качеств находится каждый из них? По результатам обсуждения составьте пирамиду иерархии мотивационных предпринимательских качеств.

Тема 2. Виды и формы предпринимательской деятельности

Практическое задание №2. «Формы предпринимательской деятельности»

Цель: закрепление теоретического материала по изучаемой теме.

ХОД ЗАНЯТИЯ: изучение лекционного материала, ответы на вопросы дискуссии и аргументация.

Дискуссия на тему «Формы предпринимательской деятельности»

Ответьте на следующие вопросы «Формы предпринимательской деятельности»:

1. Формы собственности (частная и общественная).
2. Современные формы предпринимательской деятельности в России.
3. Коммерческое предпринимательство.
4. Финансовое предпринимательство.
5. Консультативное предпринимательство.

Тема 3. Выбор и оценка сферы предпринимательской деятельности

Практическое задание №3. «Выбор и оценка сферы предпринимательской деятельности»

Цель: закрепление теоретического материала по изучаемой теме.

ХОД ЗАНЯТИЯ: изучение лекционного материала, заслушивание и обсуждение докладов с презентацией на заданную тему.

Задание 1. Подготовить доклады и презентации на темы:

1. Разнообразие предпринимательской деятельности и специфика различных сфер деятельности.
2. Пять предпочтительных сфер для начала собственного дела.
3. Предпринимательство, растущее наиболее быстрыми темпами; наиболее прибыльные области предпринимательства; области деятельности с большим денежным оборотом.
4. Предпринимательство в различных отраслях.
5. Структура отраслей, особенности внутриотраслевой конкуренции.
6. Большое, среднее и малое предпринимательство: особенности и место в национальной экономике.

Тема 4. Малое предпринимательство

Практическое задание №4. «Малое предпринимательство»

Цель: закрепление теоретического материала по изучаемой теме.

ХОД ЗАНЯТИЯ: изучение лекционного материала, решение ситуационных задач.

Задание 1. Определить потеряет организация право работать на упрощенной системе налогообложения. Ответ обосновать. Исходные данные: По состоянию на 1 июля ООО «Апрель» имело следующие показатели: - первоначальная стоимость всех основных средств - 130 000 000 руб.; - сумма начисленной амортизации по основным средствам - 25 000 000 руб. Нематериальных активов у ООО «Апрель» нет.

Тема 5. Предпринимательская среда

Практическое задание №5. «Условия развития предпринимательства»

Цель: закрепление теоретического материала по изучаемой теме.

ХОД ЗАНЯТИЯ: изучение лекционного материала, ответы на вопросы дискуссии и аргументация.

Задание 1. Подготовить доклады и презентации на темы:

1. Условия развития предпринимательства.
2. Сущность предпринимательской среды.
3. Конкуренция и предпринимательская среда.
4. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.
5. Предпринимательство и экономическая свобода

Тема 6. Ответственность субъектов предпринимательской деятельности

Практическое задание №6. «Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей»

Цель: закрепление теоретического материала по изучаемой теме.

ХОД ЗАНЯТИЯ: изучение лекционного материала, ответы на вопросы дискуссии и аргументация.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
2. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
3. Административная ответственность предпринимателей.
4. Ответственность предпринимателей за нарушение антимонопольного законодательства.
5. Ответственность за низкое качество продукции (работ, услуг).
6. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.

Тема 7. Деловая этика и культура предпринимательства

Практическое задание №7. «Корпоративная культура»

Цель: закрепление теоретического материала по изучаемой теме.

ХОД ЗАНЯТИЯ: изучение лекционного материала, ответы на вопросы дискуссии и аргументация.

Задание 1. Изучите различные модели корпоративной культуры:

1. Европейская модель корпоративной культуры
2. Североамериканская модель корпоративной культуры
3. Ближневосточная модель корпоративной культуры
4. Азиатская модель корпоративной культуры
5. Японская модель корпоративной культуры

2.2. Задания для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой:

1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.
2. Функции и цели предпринимательства.
3. Принципы предпринимательства.
4. Индивидуальное предпринимательство.

5. Совместное предпринимательство.
6. Сущность инновационного предпринимательства.
7. Региональные сети: бизнес - центры, бизнес - инкубаторы
8. Сущность предпринимательской идеи.
9. Источники предпринимательских идей.
10. Банк идей: понятие, необходимость, условия формирования и использования.
11. Этапы формирования, оценки и реализации предпринимательской идеи.
12. Оценка предпринимательского потенциала.
13. Разнообразие предпринимательской деятельности и специфика различных сфер деятельности.
14. Пять предпочтительных сфер для начала собственного дела.
15. Предпринимательство, растущее наиболее быстрыми темпами; наиболее прибыльные области предпринимательства; области деятельности с большим денежным оборотом.
16. Малое предпринимательство, малое предприятие и малый бизнес.
17. Стадии роста предпринимательства. Концепция жизненного цикла организации.
18. Главные области малого предпринимательства
19. Условия развития предпринимательства.
20. Сущность предпринимательской среды.
21. Конкуренция и предпринимательская среда.
22. Внешняя и внутренняя предпринимательская среда.
23. Предпринимательство и экономическая свобода.
24. Сущность и виды ответственности предпринимателей.
25. Условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей.
26. Способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
27. Административная ответственность предпринимателей.
28. Сущность культуры предпринимательства.
29. Корпоративная культура.
30. Предпринимательская этика и этикет.

3. Критерии оценивания

Критерии оценивания результатов решения практических задач

Оценка	Правильность (ошибочность) выполнения задания
«отлично»	- все задания выполнены без ошибок; - все задания подробно расписаны; - получены верные ответы; - на основе полученных расчётных данных на отличном уровне выполнен анализ и выводы: глубина, структурность, аргументированность и ясность.
«хорошо»	- все задания выполнены без грубых ошибок; - в большей степени задания подробно расписаны; - получены верные ответы; - на основе полученных расчётных данных на хорошем уровне выполнен анализ и выводы: глубина, структурность, аргументированность и ясность.

«удовлетворительно»	- задания выполнены с ошибками; - не все задания расписаны; - получены в основном верные ответы; - на основе полученных расчётных данных на удовлетворительном уровне выполнен анализ и выводы: глубина, структурность, аргументированность и ясность.
«неудовлетворительно»	- задания выполнены с грубыми ошибками; - не все задания расписаны; - получены в основном не верные ответы.

Критерии оценивания ответов на вопросы дискуссии

1. Формулировка сущности вопроса

Внимательно прочитайте вопрос и подумайте, какую основную мысль, концепцию, проблему он содержит? Попробуйте определить, какие экономические законы, категории, методы можно применить как основу для построения ответа на этот вопрос. Продумайте последовательность изложения содержания ответа.

2. Содержание ответа на вопрос

Ответ на вопрос – это не буквальная пересказ текста учебника или лекции, а конкретное изложение сути рассматриваемых явлений и процессов.

Слово «проблема» обязательно должно прозвучать в тексте ответа на вопрос. Важно дать необходимые понятия рассматриваемых объектов, указать их свойства, характеристики, аналитический разбор, сформулировать выводы.

3. Аргументация излагаемого материала.

В ответе приводится аргументация излагаемого материала. Для этого недостаточно только изложить суть вопроса (по учебнику или лекции), а привести ссылку на данные, полученные из дополнительных источников информации или практические примеры.

Аргументами считаются:

1. Выводы науки (теории, экономические законы и т. д.).
2. Статистика (количественные показатели экономических явлений и процессов).
3. Объективные показатели состояния деятельности организаций (хозяйствующих субъектов).
4. Данные экспериментов, исследований.
5. Ссылки на авторитетные источники (мнение ученого, общественного деятеля, специалиста-практика, эксперта и т. п.; цитата из авторитетного источника: отчетов международных организаций, данных социологических исследований и др.).

Критерии оценивания ответов на вопросы собеседования

<i>Оценка</i>	Правильность (ошибочность) выполнения задания
«отлично»	В содержании ответа развернуто сформулирована проблема, дано полное содержание ответа (понятия, определения, анализ) и аргументация излагаемого материала.
«хорошо»	В содержании ответа отражена формулировка проблемы, названы основные понятия и определения, краткий анализ и аргументация излагаемого материала.
«удовлетворительно»	В содержании ответа допущены практические и теоретические ошибки. Ответ раскрывает основную суть части вопросов, ответ не содержит аргументации излагаемого материала.

«неудовлетворительно»	<p>В содержании ответа допущены практические и теоретические ошибки в большинстве случаев.</p> <p>В содержании ответа не представлены аргументы излагаемого материала.</p> <p>Ответ не раскрывает основную суть вопроса.</p>
-----------------------	--

Критерии оценивания презентации

Оценка «отлично» – тема раскрыта в полном объеме, доклад грамотный, презентация соответствует всем требованиям.

Оценка «хорошо» – незначительные недочеты в оформлении презентации и подготовки доклада.

Оценка «удовлетворительно» – тема раскрыта, но есть замечания по докладу и презентации.

Оценка «неудовлетворительно» – тема не раскрыта, презентация не соответствует требованиям, доклад не готов.

Критерии оценивания знаний на зачете с оценкой

Для получения оценки «отлично» обучающийся должен:

- продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно изложить теоретический материал;
- правильно формулировать определения;
- продемонстрировать умения самостоятельной работы с психологической литературой;
- уметь сделать выводы по излагаемому материалу.

Для получения оценки «хорошо» обучающийся должен:

- продемонстрировать достаточно полное знание материала;
- продемонстрировать знание основных теоретических понятий;
- достаточно грамотно и логически стройно излагать материал;
- продемонстрировать умение ориентироваться в психологической литературе;
- уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.

Для получения оценки «удовлетворительно» обучающийся должен:

- продемонстрировать общее знание материала;
- показать общее владение понятийным аппаратом;
- уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае:

- незнания значительной части программного материала;
- не владения понятийным аппаратом дисциплины;
- существенных ошибок при изложении учебного материала;
- неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса;
- неумения делать выводы по излагаемому материалу.