

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.08.2024 15:39:30  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЗДАНИЕ ИЗОБРАЖЕНИЙ И ВИЗУАЛЬНЫХ ОБРАЗОВ**

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн  
Направленность (профиль): Графический дизайн и брендинг  
Квалификация выпускника: Бакалавр  
Форма обучения: очная  
Год набора - 2023

Челябинск 2026

Рабочая программа дисциплины Создание изображений и визуальных образов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1015.

Автор-составитель А.А. Дедкова

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи. Протокол № 10 от 25 мая 2026 г.

Заведующий кафедрой дизайна,  
рисунка и живописи,  
кандидат культурологии, доцент

Ю. В. Одношовина

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля) ..                                                                                                                                                                   | 4  |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....                                                                                                | 4  |
| 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы .....                                                                                                                                                                             | 5  |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;.....                   | 5  |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....                                                                                 | 6  |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) .....                                                                                                          | 7  |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....                                                                                                                                          | 7  |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....                                                                                                                          | 8  |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....                                                                                                                                                                        | 8  |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем ..... | 9  |
| 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....                                                                                                                               | 10 |

## **1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **1.1. Наименование дисциплины**

Создание изображений и визуальных образов

### **1.2. Цель дисциплины**

Целью настоящего курса является освоение студентами современных методов создания изображений и визуальных образов.

### **1.3. Задачи дисциплины**

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- изучение выразительных возможностей графических средств;
- развитие способностей и возможностей к художественно-исполнительной и проектной деятельности;
- развитие способностей и возможностей учащихся динамично управлять содержанием изображения, его формой, размерами и цветом, добиваясь наибольшей выразительности;
- ориентация в возможностях дизайнерских программ и выработка удобных и эффективных способов создания цифровых композиций и их подготовки к публикации;
- эффективное применение информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе, самообразовании.
- знать технику и технологию производства видеоматериалов,
- знать основы видеорежиссуры;
- знать принципы работы съёмочной и осветительной аппаратуры, программ для монтажа;
- знать правила поведения в кадре и за кадром;
- уметь создавать сценарий телевизионного продукта;
- уметь организовывать съёмочный процесс, работу на съёмочной площадке;
- уметь производить съёмки, монтировать, озвучивать снятый материал.
- различные графические методы в процессе решения образных задач
- грамотно компоновать изображение
- уметь целено видеть, наблюдать, отбирать и сознательно обобщать увиденное
- знаниями о создании изображений и визуальных образов
- свободно владеть линией, пятном и текстурой, и фоном в графическом изображении
- владеть приемами графической визуализации
- владеть основными методами, принципами и приемами стилизации формы

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс изучения дисциплины Создание изображений и визуальных образов направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование компетенций выпускника                                                            | Код и наименование индикатора достижения компетенций                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-3 Способен осуществлять художественно-техническую разработку дизайн-проектов, объектов визуальной | ПК-3.1 Анализирует информацию, находит и обосновывает правильность принимаемых дизайнерских решений с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории |
|                                                                                                      | ПК-3.2 Использует специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации,                                                           |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| информации, идентификации и коммуникации                                                      | идентификации и коммуникации                                                                                                                                       |
|                                                                                               | ПК-3.3 Выстраивает взаимоотношения с заказчиком с соблюдением делового этикета                                                                                     |
| ПК-4 Способен создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса | ПК-4.1 Создает концепцию и эскиз графического дизайна пользовательского интерфейса                                                                                 |
|                                                                                               | ПК-4.2 Разрабатывает прототип интерфейса в выбранной инструментальной среде на основе анализа информации о взаимодействии пользователя с графическими интерфейсами |
|                                                                                               | ПК-4.3 Организует процесс тестирования прототипа интерфейсов                                                                                                       |

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Создание изображений и визуальных образов относится к факультативным дисциплинам учебного плана по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) Графический дизайн и брендинг.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 36 академических часов. Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре.

#### Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

| Вид учебной работы               | Всего | Разделение по семестрам |
|----------------------------------|-------|-------------------------|
|                                  |       | 3                       |
| Общая трудоемкость, ЗЕТ          | 1     | 1                       |
| Общая трудоемкость, час.         | 36    | 36                      |
| Аудиторные занятия, час.         | 34    | 34                      |
| Лекции, час.                     | 14    | 14                      |
| Практические занятия, час.       | 20    | 20                      |
| Самостоятельная работа           | 2     | 2                       |
| Контроль                         | -     | -                       |
| Вид итогового контроля (экзамен) | зачет | зачет                   |

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 5.1. Содержание дисциплины

##### Тема 1. Дизайн в рекламе.

Реклама как область применения графического дизайна. Проектный процесс в дизайне рекламы. Основные художественные средства визуальной рекламы.

##### Тема 2. Полиграфия в рекламе.

Шрифт и основы типографии. Понятие текстовой информации и обработка текстовых документов. Шрифтовая композиция в рекламе. Основные виды печати, которые применяются в рекламе.

### **Тема 3. Фотореклама.**

Применение фотографии в рекламе. История фотографии. Образ и жанр в фоторекламе. Цифровая фотография. Фотосъемка. Изобразительные средства фотографии

### **Тема 4. Режиссура рекламы**

Телевизионная реклама. Научно-практическая основа режиссуры рекламы. Сценарное мастерство. Производство телевизионной рекламы. Монтаж рекламного фильма.

## **5.2. Тематический план**

| Номера и наименование разделов и тем | Количество часов   |                        |                    |           |                      |
|--------------------------------------|--------------------|------------------------|--------------------|-----------|----------------------|
|                                      | Общая трудоёмкость | из них                 |                    |           |                      |
|                                      |                    | Самостоятельная работа | Аудиторные занятия | из них    |                      |
|                                      |                    |                        |                    | Лекции    | Практические занятия |
| Тема 1. Дизайн в рекламе             | 4                  | -                      | 4                  | 4         | -                    |
| Тема 2. Полиграфия в рекламе         | 8                  | -                      | 8                  | 4         | 4                    |
| Тема 3. Фотореклама                  | 12                 | -                      | 12                 | 4         | 8                    |
| Тема 4. Режиссура рекламы            | 12                 | 2                      | 10                 | 2         | 8                    |
| <b>Итого</b>                         | <b>36</b>          | <b>2</b>               | <b>34</b>          | <b>14</b> | <b>20</b>            |

## **5.3. Лекционные занятия**

| Тема                                    | Содержание                                                                                                                                                                     | час. | Формируемые компетенции |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|
| <b>Тема 1.</b><br>Дизайн в рекламе.     | Реклама как область применения графического дизайна. Проектный процесс в дизайне рекламы. Основные художественные средства визуальной рекламы                                  | 4    | ПК-3<br>ПК-4            |
| <b>Тема 2.</b><br>Полиграфия в рекламе. | Шрифт и основы типографии. Понятие текстовой информации и обработка текстовых документов. Шрифтовая композиция в рекламе. Основные виды печати, которые применяются в рекламе. | 4    | ПК-3<br>ПК-4            |
| <b>Тема 3.</b><br>Фотореклама.          | Применение фотографии в рекламе. История фотографии. Образ и жанр в фоторекламе. Цифровая фотография. Фотосъемка. Изобразительные средства фотографии                          | 4    | ПК-3<br>ПК-4            |
| <b>Тема 4.</b><br>Режиссура рекламы     | Телевизионная реклама. Научно-практическая основа режиссуры рекламы. Сценарное мастерство. Производство телевизионной рекламы. Монтаж рекламного фильма.                       | 2    | ПК-3<br>ПК-4            |

#### 5.4. Практические занятия

| Тема                                    | Содержание                                                                                                                                                                     | час. | Формируемые компетенции | Методы и формы контроля формируемых компетенций |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Тема 2.</b><br>Полиграфия в рекламе. | Шрифт и основы типографии. Понятие текстовой информации и обработка текстовых документов. Шрифтовая композиция в рекламе. Основные виды печати, которые применяются в рекламе. | 4    | ПК-3<br>ПК-4            | Выполнение индивидуального задания              |
| <b>Тема 3.</b><br>Фотореклама.          | Применение фотографии в рекламе. История фотографии. Образ и жанр в фоторекламе. Цифровая фотография. Фото съемка. Изобразительные средства фотографии.                        | 8    | ПК-3<br>ПК-4            | Выполнение индивидуального задания              |
| <b>Тема 4.</b><br>Режиссура рекламы     | Телевизионная реклама. Научно-практическая основа режиссуры рекламы. Сценарное мастерство. Производство телевизионной рекламы. Монтаж рекламного фильма.                       | 8    | ПК-3<br>ПК-4            | Выполнение индивидуального задания              |

#### 5.5. Самостоятельная работа обучающихся

| Тема                                | Виды самостоятельной работы                                                                                                              | часы | Формируемые компетенции | Методы и формы контроля формируемых компетенций       |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Тема 4.</b><br>Режиссура рекламы | 1. Изучить лекционный материал по теме.<br>2. Рассмотреть особенности производства телевизионной рекламы<br>3. Монтаж рекламного фильма. | 2    | ПК-3<br>ПК-4            | Проверка самостоятельной работы – творческого задания |

#### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – ФОС) по дисциплине «Создание изображений и визуальных образов» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Печатные издания**

1. Мюллер-Брокманн Йозеф Модульные системы в графическом дизайне: пособие для графических дизайнеров, типографов и оформителей выставок / Йозеф Мюллер-Брокманн; пер. с немец. Л. Якубсона. - 2-е изд. - Издательство Студии Артемия Лебедева: Москва, 2024. - 184с.: ил.
2. Фрост, К. Дизайн газет и журналов / К.Фрост. – М.: Университетская книга, 2022. – 231с.: ил.
3. Хеллер С. IDEA BOOK. Графический дизайн / С. Хеллер, Г. Андерсон. – СПб: Питер, 2022. – 120с.: ил.

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Жильцова О.Н. Рекламная деятельность: учебник для вузов / О.Н. Жильцова, И.М. Синяева, Д.А. Жильцов. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2026. — 200 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583815> (дата обращения: 19.05.2026).
2. Литвина Т.В. Дизайн новых медиа: учебник для вузов / Т.В. Литвина. — 3-е изд., испр. — Москва: Юрайт, 2026. — 182 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586107> (дата обращения: 19.05.2026).
3. Сергеев Е.Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для вузов / Е.Ю. Сергеев. — Москва: Юрайт, 2025. — 221 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565159> (дата обращения: 19.05.2026).
4. Чефранов С.Д. Технология производства печатных и электронных средств информации. Теоретические основы: учебник для вузов / С.Д. Чефранов. — Москва: Юрайт, 2026. — 134 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588324> (дата обращения: 19.05.2026).

### **Дополнительные источники (при необходимости)**

1. Сетки. Креативные решения для графических дизайнеров / введ. Л. Робертс. — М.: РИП-холдинг, 2022. — 224с.: ил.
2. Тулупов В.В. Дизайн периодических изданий: учеб. для вузов / В.В. Тулупов. — СПб.: Изд-во Михайлова, В., 2022. — 224с.: ил.
3. Хембри, Р. Самый полный справочник Графический дизайн: Как научиться понимать графику и визуальные образы / Р. Хембри. — М.: АСТ, 2022. — 192с.: ил.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Электронные образовательные ресурсы**

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru>
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://ro-edu.ru>
- Справочно-правовая система "ГАРАНТ" <http://www.i-exam.ru>
- Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru>

## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для организации самостоятельной работы предназначен фонд оценочных средств по дисциплине Создание изображений и визуальных образов, в котором содержатся опи-

сание заданий, методические рекомендации к их выполнению, списки учебной, справочной и дополнительной литературы.

При самостоятельном освоении дисциплины, студенту необходимо:

1. Ознакомиться с программой курса
2. Проработать теоретический материал по изучаемой теме.
3. При подготовке к практическим занятиям необходимо проработать основные понятия и приемы работы, полученные на аудиторном занятии.
4. При необходимости обратиться к дополнительным источникам информации (Электронная библиотека института, Интернет).
5. Выполнить практическое задание по теме.

При подготовке к зачету следует обратить внимание на содержание основных тем дисциплины, определение основных понятий курса, а также на качество выполнения практических и самостоятельных работ.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин, содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды самостоятельные работы студентов:

- изучение лекционного материала по теме;
- изучение основной и дополнительной литературы;
- выполнение практических (творческих) заданий.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### ***Перечень информационных технологий:***

Платформа для презентаций Microsoft PowerPoint;  
текстовый и табличный редактор Microsoft Word;  
портал института <http://portal.midis.info>

### ***Перечень программного обеспечения:***

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)  
Битрикс 24  
Яндекс браузер  
Mozilla Firefox  
Microsoft™ Office®  
МойОфис  
Антивирус «Касперский» (Kaspersky Endpoint Security)

### ***Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

«Гарант аэро»  
КонсультантПлюс

Сведения об электронно-библиотечной системе

| № п/п | Основные сведения об электронно-библиотечной системе                                                                                                                                                                                     | Краткая характеристика                                                             |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет | Образовательная платформа «Юрайт»: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> |

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

| № п/п | Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий | Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Производственная мастерская 3D-моделирования № 302                               | Компьютер<br>Плазменная панель<br>Парты (1 местные)<br>Парты (2-х местные)<br>Стулья<br>Стол преподавателя<br>Стул преподавателя<br>Доска меловая<br>Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 2.    | Библиотека<br>Читальный зал № 122                                                | Автоматизированные рабочие места библиотекарей<br>Автоматизированные рабочие места для читателей<br>Принтер<br>Сканер<br>Стеллажи для книг<br>Кафедра<br>Выставочный стеллаж<br>Каталожный шкаф<br>Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)<br>Стенд информационный<br>Условия для лиц с ОВЗ:<br>Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ<br>Линза Френеля<br>Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата<br>Клавиатура с нанесением шрифта Брайля<br>Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ<br>Световые маяки на дверях библиотеки<br>Тактильные указатели направления движения<br>Тактильные указатели выхода из помещения |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения</p> <p>Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля</p> <p>Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|