

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.02.2025 12:40:13
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.15 ТИПОГРАФИКА**

Специальность: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

Направленность (профиль): Дизайн интерьера

Квалификация выпускника: Дизайнер

Уровень базового образования обучающегося: Основное общее образование

Форма обучения: Очная

Год набора: 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.15 Типографика разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 308 от 05.05.2022.

Автор-составитель: Абдрашитов Р.Р.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи.

Протокол № 9 от 28.04.2025 г.

Заведующий кафедрой дизайна, рисунка и живописи

Ю.В. Одношвина

Содержание

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОПЦ.15 Типографика.....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины ОПЦ.15 Типографика

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ.15 Типографика является обязательной частью профессионального цикла образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании ОК 01, 02, 05, ПК 1.2., 1.3.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ПК 1.2	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия;

	плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом	законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики
ПК 1.3	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей	систематизация программ для процесса проектирования компьютерных средств осуществления дизайнерского проектирования

Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания (описатели)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	ЛР 13
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 16
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 17
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 18
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	ЛР 19
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 21
Активно применять полученные знания на практике.	ЛР 22
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 23
Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	ЛР 24

Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 25
---	--------------

2. Структура и содержание учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем часов	3 семестр	4 семестр
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64	32	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58	32	26
в том числе:	-	-	-
лекционные занятия	29	16	13
практические занятия	29	16	13
Промежуточная аттестация	6	-	6
Промежуточная аттестация в форме		Другие (просмотр композиций)	Экзамен Курсовая работа

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.15 Типографика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
3 семестр			
Тема 1. Понятие «типографика» и область её применения	Содержание учебного материала:	4	ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25
	1. Плоскость: шрифт + объект.		
	2. Взаимовлияние и взаиморасположение шрифта и простых геометрических форм		
	Практические занятия:	4	
Тема 2. Выразительные средства шрифтового набора	Учебное исследование: Плоскость: шрифт + объект (устный опрос). Создание композиции на тему: «Шрифтовая композиция в сочетании с простыми фигурами».		ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25
	Содержание учебного материала:	4	
	Выразительные качества наборных композиций.		
	Практические занятия:	4	
Тема 3. Особенности употребления шрифтовых начертаний	Дискуссия на тему: Выразительные средства шрифтового набора. Описать в тетради аналог шрифтовой композиции, выявить основные выразительные средства набора.		ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25
	Содержание учебного материала:	4	
	Особенности употребления шрифтовых начертаний в различных ситуациях. Придание выразительности композиции плоскости листа посредством использования различных шрифтовых начертаний.		
	Практические занятия:	4	
Тема 4. Ритм и построение плоскости листа	Создание композиции на тему: «Шрифтовая композиция с использованием различных шрифтовых гарнитур»		ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25
	Содержание учебного материала:	4	
	Ритм и построение плоскости листа. Понятие о модульной сетке, создание с ее помощью простейшей композиции с использованием простых геометрических фигур, линий и шрифтового набора.		
	Практические занятия:	4	

	Выполнение проекта на тему: «Создание простой модульной сетки»		
4 семестр			
Тема 5. Шрифт и изображение	Содержание учебного материала:	4	ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25
	1. Шрифт как главная составляющая изобразительной композиции. 2. Шрифт как акцент.		
	Практические занятия:	4	
	Создание композиции на тему: «Создание шрифтовых композиций с различными пропорциональными соотношениями»		
Тема 6. Шрифт как образ	Содержание учебного материала:	4	ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25
	Возможности шрифта как изобразительного средства.		
	Практические занятия:	4	
	1. Дискуссия на тему: «Шрифтовые образы в окружающей среде» 2. Создание композиции на тему: «Создание шрифтовыми средствами сюжетной изобразительной формы»		
Тема 7. Шрифт в рекламе	Содержание учебного материала:	5	ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25
	1. Шрифт как средство коммуникации. 2. Функциональное использование шрифтовых форм в рекламе		
	Практические занятия:	5	
	Выполнение проекта: «Шрифтовой информационный плакат»		
Курсовая работа	Примерные темы курсовых работ: 1. Влияние инструмента на форму шрифтового знака. 2. Происхождение славянской письменности и шрифтов. 3. История типографского пункта. Системы измерений в полиграфии. 4. Кавычки в европейской типографике. 5. Судьба готических шрифтов в XX–XXI вв. 6. Курсив. Происхождение, современные тенденции использования в типографике. 7. Минускульные цифры. История, современные тенденции использования. 8. Оптические иллюзии в шрифте. 9. Helvetica. Характерные признаки. Область применения. Тенденции современного использования (выбор конкретного шрифта — на усмотрение обучающегося). 10. Кто делает шрифт. Обзор деятельности дизайнера шрифта (на усмотрение обучающегося: Юрий Гордон, Илья Рудерман, Тагир Сафаев, Александр Тарбеев, Александра Королькова и другие российские дизайнеры шрифта). 11. Гражданский шрифт Петра I, влияние реформы на развитие шрифтовых форм в России. 12. Типографика эпохи конструктивизма. 13. Швейцарская школа дизайна и типографики, влияние на развитие дизайна.		ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25

	14. Использование шрифтов в древнерусском стиле в современной типографике. 15. Буква Ё и особенности её использования в современной типографике. 16. Панграмма. Алгоритмы создания, сферы использования. 17. Визуальные особенности шрифтовой композиции. 18. Классификация шрифтов. Виды и стилевые особенности шрифтов. 19. Гротеск. Основные признаки, характеризующие класс шрифтов. Область применения. 20. Антиква. Основные признаки, характеризующие класс шрифтов. Область применения. 21. Рукописные шрифты. Основные признаки, характеризующие класс шрифтов. Область применения. 22. Шрифтовая акциденция. Правила набора акцидентных текстов. 23. Леттеринг: от Древнего мира до современности. 24. Современные особенности искусства каллиграфии. 25. Заголовочные и текстовые шрифты. Современные тенденции использования. 26. Типографское оформление книги. 27. Шрифт в справочных изданиях. 28. Шрифт в детских изданиях. 29. Типографика и социальная реклама. 30. Типографика в кино и сериалах. 31. Типографика в игровой индустрии. 32. Типографика печатных и электронных коммуникаций бренда: сравнительный анализ (на примере конкретного бренда на усмотрение обучающегося). 33. Шрифтовая субкультура граффити. 34. Шрифт и шрифтовой плакат. 35. Современные тенденции в дизайне буклетов. 36. Шрифт в системах визуальной навигации. 37. Роль типографики в создании визуальных проектов. 38. Роль типографики в брендинге. 39. Шрифтовые и нешрифтовые приемы выделений в тексте. 40. «Народная» типографика. Использование шрифтов в уличных объявлениях. 41. Шрифтовые и типографические решения в упаковке товарной категории (выбор товарной категории — на усмотрение обучающегося: квас, молочная продукция, рыбные консервы, шампунь, шоколад, постельное белье и т. п.). 42. Выбор шрифта при проведении редизайна/ребрендинга (на примере конкретного бренда на усмотрение обучающегося). 43. Шрифт и авторское право: какие бывают лицензии на шрифты. 44. Этапы эволюции цифровых шрифтов. 45. Вариативные шрифты. 46. Общедоступные национальные шрифты Российской Федерации.		
--	---	--	--

	47. Работа с текстом в программах, включенных в пакет Adobe Creative Cloud. 48. Вёрстка таблиц в печатных и электронных документах. 49. Каскадные таблицы стилей (CSS) и их применения в веб-разработке. 50. Табличное представленные данных в цифровых документах.		
Промежуточная аттестация		6	ОК 01, 02, ОК 5, ПК 1.2., 1.3., ЛР 13, 16-19, 21-25
Всего		64	

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины ОПЦ.15 Типографика требует наличия лаборатории компьютерного дизайна.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Лаборатория компьютерного дизайна № 332	Аудитория для проведения занятий всех видов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации <i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Компьютер Плазменная панель Стол компьютерный Стулья Стол преподавателя Стул преподавателя Доска магнитно-маркерная Доска для объявлений Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». <i>Программное обеспечение:</i> 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755) Mozilla Firefox Adobe Reader Eset NOD32 Windows 10 Adobe Illustrator Adobe InDesign Adobe Photoshop ARCHICAD 24 Blender DragonBonesPro Krita PureRef ZBrush 2021 FL Microsoft Office 2016 На первых 4 + преподавательский САПР Грация САПР Assyst
2.	Библиотека, Читальный зал № 122	Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталожный шкаф

		Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, с выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». <i>Программное обеспечение:</i> 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755) Mozilla Firefox Adobe Reader ESET Endpoint Antivirus Microsoft™ Office® Google Chrome «Гарант аэро» КонсультантПлюс
--	--	--

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Печатные издания

1. Крейг, Дж. Шрифт и дизайн. Современная типографика / Дж.Крейг, И.Скала; пер. с англ. А.Литвинова, Л.Родионовой. - СПб.: Питер, 2021. - 176с.: ил.
2. Феличи, Д. Типографика: шрифт, верстка, дизайн / Дж.Феличи; пер. с англ. - СПб.: БХВ-Петербург, 2021. - 496 с.: ил.
3. Хеллер, С. IDEA BOOK. Графический дизайн / С.Хеллер, Г.Андерсон. - СПб: Питер, 2021. - 120с.: ил.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Безрукова, Е.А. Шрифты: шрифтовая графика: учебник / Е.А. Безрукова, Г.Ю. Мхитарян; под науч. ред. Г.С. Елисеенкова. — 2-е изд. — Москва: Юрайт, 2025. — 116 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566052> (дата обращения: 22.04.2025).
2. Кузвесова, Н.Л. История дизайна: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для спо / Н.Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 137 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564172> (дата обращения: 22.04.2025).

Дополнительные источники (при необходимости)

1. Фрейзер, Том Графический дизайн. Мастер-класс / Том Фрейзер, Адам Бэнкс. - РИП-холдинг: М., 2021. - 256с. : ил.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

1. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru>
2. ЭБС ЮРАЙТ - Режим доступа: <https://urait.ru>
3. ЭБС «ZNANIUM.COM» - Режим доступа: <http://znanium.com>

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, выполнения эскизов, композиций, проекта.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
- создавать смысловую, образную и интонационную аранжировку различных текстов шрифтовыми средствами; - владеть функциональными и декоративными средствами шрифта: ритмом, динамикой, пропорциями, ориентацией, фактурой и т.д.; - владеть средствами гармонизации общего композиционного решения; - правильно применять критерии шрифтовых предпочтений в решении конкретных задач; - разрабатывать авторские акцидентные шрифты	Систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные РПД, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой учебного материала	<i>Текущий контроль:</i> Оценка по практическим видам работ – защита презентаций, проверка творческих работ <i>Промежуточный контроль:</i> Другие (просмотр композиций. Работа на дискуссии. Устный опрос)
- историю шрифта и основы шрифтоведения; - классификацию наборных шрифтов; - принципы типографики разных школ и направлений; - основные аспекты работы с наборными шрифтами в создании шрифтовых композиций разного ранга (буквенная, словесная, алфавитная, текстовая, многоблочная; - выразительные свойства шрифта и набора; - методы конструирования и виды модульных систем; - принципы системного проектирования и верстки.		Защита курсовой работы Экзамен (Комбинированная проверка знаний в виде презентации оформленных графических листов и доклада)