

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.09.2026 16:09:15
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd75ce7bcb2a5c0b9b72e0130

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом Ректора

от 01.09.2026 № 10-01-02/241



М.В. Усынин

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ РАБОТЫ АСПИРАНТА**

Пл-8.5.2-МИДиС-23

Дата введения 01 сентября 2026 г.

Положение об индивидуальном плане работы аспиранта рассмотрено и рекомендовано к внедрению решением ученого совета ЧОУВО МИДиС протокол № 01 от 31.08.2026.

Заведующий отделом аспирантуры

28.08.2026

(дата)



Л.Н. Дегтеренко

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном плане работы аспиранта (далее – Положение) устанавливает порядок формирования, согласования, утверждения, ведения, контроля выполнения, корректировки и хранения индивидуального плана работы аспиранта Частного образовательного учреждения высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» (далее – ЧОУВО МИДиС, Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951;
- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842;
- номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени;
- Уставом ЧОУВО МИДиС;
- Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ЧОУВО МИДиС;
- Положением о научном руководителе аспиранта ЧОУВО МИДиС;
- Положением о порядке разработки и утверждения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании федеральных государственных требований;
- иными локальными нормативными актами ЧОУВО МИДиС.

1.3. Освоение программы аспирантуры (адъюнктуры) осуществляется аспирантами (адъюнктами) по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

1.4. Индивидуальный план научной деятельности аспиранта (далее – ИПНД) является обязательным документом, определяющим содержание, последовательность, сроки и планируемые результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта, направленной на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите.

1.5. ИПНД разрабатывается на весь период освоения программы аспирантуры с детализацией по годам обучения (курсам) и, при необходимости, по семестрам или иным периодам реализации программы аспирантуры.

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 3 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

1.6. ИПНД входит в состав индивидуального плана работы аспиранта наряду с индивидуальным учебным планом (Приложение 1). Индивидуальный план работы аспиранта обеспечивает индивидуализацию освоения программы аспирантуры с учетом темы диссертации, научной специальности, особенностей исследования, образовательных потребностей и индивидуальных возможностей аспиранта.

1.7. Выполнение ИПНД является обязанностью аспиранта и обязательным условием освоения научного компонента программы аспирантуры, прохождения промежуточной аттестации и допуска к итоговой аттестации.

1.8. ИПНД формируется аспирантом совместно с научным руководителем. Научный руководитель осуществляет научное сопровождение аспиранта и контроль своевременности выполнения ИПНД в пределах своей компетенции.

1.9. Индивидуальный учебный план содержит: учебный план на весь период обучения и план обучения по годам.

1.10. Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

1.11. Индивидуальный учебный план аспиранта формируется структурным подразделением, реализующим программу аспирантуры, на основе учебного плана программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре соответствующей научной специальности, с учетом индивидуализации программы обучения за счет выбора аспирантом совместно с руководителем дисциплин, соответствующих теме диссертации.

2. Назначение и содержание ИПНД

2.1. ИПНД предназначен для:

- планирования научной деятельности аспиранта в соответствии с программой аспирантуры, темой диссертации и научной специальностью;
- обеспечения поэтапной подготовки диссертации к защите;
- координации взаимодействия аспиранта, научного руководителя, профильной кафедры и отдела аспирантуры;
- осуществления текущего контроля и промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования;
- фиксации планируемых и фактически достигнутых результатов научной деятельности аспиранта;
- подтверждения выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры.

2.2. ИПНД формируется с учетом:

- научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры;
- направленности (профиля) программы аспирантуры при ее наличии;
- утвержденной темы диссертации;
- плана научной деятельности соответствующей программы аспирантуры;
- основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности ЧОУВО МИДиС;
- требований к диссертации, установленных законодательством Российской Федерации;

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 4 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

• индивидуальных особенностей исследования, включая его теоретический, эмпирический, экспериментальный, проектный, технический или иной характер.

2.3. ИПНД должен содержать следующие обязательные сведения:

- фамилию, имя, отчество аспиранта;
- наименование научной специальности;
- тему диссертации и реквизиты решения об ее утверждении;
- сведения о научном руководителе: фамилию, имя, отчество, ученую степень и ученое звание при наличии;
- период освоения программы аспирантуры;
- план подготовки диссертации и публикаций;
- этапы выполнения научного исследования, подготовки диссертации, публикаций и апробации результатов;
- планируемые результаты по каждому этапу;
- сроки выполнения этапов;
- сведения о фактическом выполнении этапов, представленных отчетах и результатах промежуточной аттестации;
- при необходимости – сведения о корректировках ИПНД.

2.4. В ИПНД предусматриваются этапы научной деятельности, обеспечивающие подготовку диссертации к защите. В зависимости от специфики научной специальности и темы диссертации в него включаются:

- обоснование актуальности темы, определение научной проблемы, объекта, предмета, цели, задач, гипотезы при ее наличии, научной новизны, теоретической и практической значимости исследования;
- изучение и анализ отечественных и зарубежных источников, формирование библиографической, источниковой, нормативной, эмпирической и (или) экспериментальной базы исследования;
- определение методологии, методов, методик, программы и инструментария исследования;
- проведение теоретических, эмпирических, экспериментальных, проектных, технических, аналитических или иных исследований;
- сбор, обработка, систематизация, анализ, интерпретация и обобщение полученных результатов;
- подготовка структурных частей и полного текста диссертации;
- подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) подготовка заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности при наличии соответствующих результатов;
- апробация результатов исследования посредством подготовки докладов, выступлений на конференциях, научных семинарах, заседаниях кафедры, симпозиумах, форумах и иных научных мероприятиях;
- подготовка ежегодных и итогового отчетов о выполнении научного исследования;
- подготовка диссертации к представлению для прохождения итоговой аттестации.

2.5. Планируемые результаты ИПНД должны быть конкретными, проверяемыми, соотнесенными со сроками выполнения и обеспечивать достижение результатов, предусмотренных планом научной деятельности программы аспирантуры.

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 5 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

2.6. Индивидуальный план научной деятельности аспиранта конкретизирует план научной деятельности соответствующей программы аспирантуры применительно к теме диссертации аспиранта.

В ИПНД определяются индивидуальные содержание, последовательность и сроки выполнения этапов научного исследования, подготовки диссертации, публикаций и апробации ее результатов.

ИПНД не может противоречить плану научной деятельности программы аспирантуры и не может исключать предусмотренные им обязательные этапы научного компонента.

3. Формирование и утверждение ИПНД

3.1. ИПНД формируется после зачисления аспиранта в ЧОУВО МИДиС и назначения ему научного руководителя.

3.2. Научный руководитель, тема диссертации и индивидуальный план работы аспиранта, включающий ИПНД и индивидуальный учебный план, утверждаются не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры.

3.3. При формировании ИПНД аспирант:

- представляет научному руководителю предложения по теме, проблематике, цели, задачам, методам и ожидаемым результатам исследования;
- совместно с научным руководителем определяет содержание и сроки этапов научной деятельности;
- обеспечивает соответствие планируемой научной деятельности теме диссертации, научной специальности и плану научной деятельности программы аспирантуры;
- вносит в ИПНД сведения, необходимые для его утверждения.

3.4. Научный руководитель при формировании ИПНД:

- оказывает аспиранту содействие в определении логики, содержания и последовательности этапов исследования;
- проверяет соответствие ИПНД теме диссертации, научной специальности, программе аспирантуры и требованиям настоящего Положения;
- определяет совместно с аспирантом реалистичные сроки и результаты выполнения этапов научной деятельности;
- согласовывает проект ИПНД при его соответствии установленным требованиям.

3.5. Проект ИПНД рассматривается профильной кафедрой, ответственной за организацию подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.6. ИПНД утверждается в составе индивидуального плана работы аспиранта приказом ректора ЧОУВО МИДиС.

3.7. Утвержденный ИПНД подписывается аспирантом и научным руководителем. Подпись аспиранта подтверждает ознакомление с содержанием ИПНД, сроками выполнения его этапов и ответственностью за его выполнение.

3.8. При назначении двух научных руководителей либо научного руководителя и научного консультанта ИПНД формируется с учетом распределения направлений научного сопровождения. Согласование ИПНД осуществляется всеми лицами, участвующими в научном сопровождении, в части их компетенции.

4. Выполнение ИПНД

4.1. Аспирант обязан добросовестно и своевременно выполнять утвержденный ИПНД, представлять научному руководителю материалы, подтверждающие ход и результаты

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 6 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

научной деятельности, а также проходить текущий контроль и промежуточную аттестацию в установленные сроки.

4.2. Аспирант при выполнении ИПНД имеет право:

- получать консультации научного руководителя по вопросам выполнения исследования, подготовки публикаций, апробации результатов и оформления диссертации;
- пользоваться научно-исследовательской инфраструктурой, библиотечными фондами, информационными ресурсами, электронно-библиотечными и профессиональными базами данных ЧОУВО МИДиС в порядке, установленном Институтом;
- подавать заявки на участие в научных мероприятиях, программах академической мобильности, научном и научно-техническом сотрудничестве, конкурсах на финансирование научных исследований;
- публиковать научные результаты при соблюдении требований законодательства Российской Федерации, академической добросовестности, авторского права, научной этики, защиты информации и иной охраняемой законом тайны;
- вносить предложения о корректировке ИПНД в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3. Аспирант обеспечивает самостоятельность выполнения исследования, достоверность представляемых результатов, соблюдение требований научной этики, академической добросовестности, авторского права, правил цитирования и оформления заимствований.

4.4. Научный руководитель:

- осуществляет руководство научной деятельностью аспиранта в соответствии с ИПНД;
- проводит консультации в формах и с периодичностью, необходимыми для своевременного выполнения аспирантом запланированных работ;
- осуществляет первичное рецензирование текстов диссертации, научных статей, докладов и иных материалов, подготовленных аспирантом в рамках ИПНД;
- контролирует своевременность и качество выполнения этапов ИПНД;
- информирует аспиранта о выявленных рисках нарушения сроков или невыполнения планируемых результатов;
- представляет отзыв о качестве, своевременности и успешности выполнения аспирантом этапов научной деятельности в период промежуточной аттестации.

4.5. Профильная кафедра, ответственная за организацию подготовки аспирантов, в пределах своих полномочий обеспечивают организационно-методическое сопровождение выполнения ИПНД, учет результатов промежуточной аттестации и хранение документации.

5. Контроль выполнения и аттестация

5.1. Контроль выполнения ИПНД осуществляется в формах текущего контроля и промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования.

5.2. Текущий контроль обеспечивает оценку хода выполнения аспирантом этапов научной деятельности в соответствии с ИПНД. Текущий контроль проводится с участием научного руководителя в формах, определяемых программой аспирантуры и локальными нормативными актами ЧОУВО МИДиС.

5.3. Для прохождения промежуточной аттестации аспирант представляет отчет о выполнении научного исследования и материалы, подтверждающие фактическое выполнение предусмотренных ИПНД этапов, в том числе при наличии:

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 7 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

- подготовленные разделы диссертации;
- аналитические обзоры, программы исследования, материалы обработки и анализа данных;
- рукописи, направленные или опубликованные научные статьи;
- тезисы, программы, сертификаты, справки или иные документы, подтверждающие участие в научных мероприятиях и апробацию результатов;
- сведения о заявках на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности;
- иные документы, предусмотренные программой аспирантуры или локальными нормативными актами ЧОУВО МИДиС.

5.4. Научный руководитель в период промежуточной аттестации представляет отзыв, содержащий оценку:

- степени выполнения ИПНД;
- качества и достоверности полученных научных результатов;
- своевременности выполнения предусмотренных работ;
- наличия публикаций, докладов и иных результатов апробации;
- готовности аспиранта к выполнению следующего этапа научной деятельности;
- необходимости корректировки ИПНД при наличии соответствующих оснований.

5.5. Результаты выполнения ИПНД и отзыв научного руководителя учитываются при проведении промежуточной аттестации в порядке, установленном ЧОУВО МИДиС.

5.6. Невыполнение аспирантом ИПНД, установленное в ходе промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением обязанностей по освоению программы аспирантуры и влечет последствия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ЧОУВО МИДиС.

5.7. Аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, включая ИПНД, и подготовивший диссертацию к защите, допускается к итоговой аттестации в установленном порядке.

6. Корректировка ИПНД

6.1. Корректировка ИПНД допускается при наличии научного, организационного или иного обоснования, не противоречащего законодательству Российской Федерации, программе аспирантуры и локальным нормативным актам ЧОУВО МИДиС.

6.2. Основаниями для корректировки ИПНД могут являться:

- уточнение или изменение темы диссертации;
- изменение логики, методологии, методов, источниковой, эмпирической или экспериментальной базы исследования;
- получение новых научных результатов, требующих уточнения последовательности или содержания дальнейшей работы;
- изменение сроков освоения программы аспирантуры, в том числе в связи с академическим отпуском, отпуском по беременности и родам, отпуском по уходу за ребенком, продлением срока обучения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- назначение или замена научного руководителя, научного консультанта;
- возникновение обстоятельств, объективно препятствующих выполнению отдельных этапов в ранее установленные сроки;

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 8 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

- иные обоснованные обстоятельства.
- 6.3. Инициатором корректировки ИПНД может выступать аспирант, научный руководитель, профильная кафедра, отдел аспирантуры или администрация ЧОУВО МИДиС.
- 6.4. Для корректировки ИПНД аспирант совместно с научным руководителем подготавливает обоснованное предложение, в котором указываются:
- причины внесения изменений;
 - содержание предлагаемых изменений;
 - уточненные сроки выполнения этапов;
 - планируемые результаты;
 - сведения о необходимости изменения темы диссертации или иных документов при ее наличии.
- 6.5. Изменения в ИПНД согласовываются с научным руководителем, рассматриваются профильной кафедрой и утверждаются в порядке, установленном для утверждения индивидуального плана работы аспиранта.
- 6.6. Корректировка ИПНД не может служить способом исключения обязательных этапов научного компонента программы аспирантуры или снижения требований к подготовке диссертации, публикаций и апробации результатов исследования.
- 6.7. Сведения о внесенных изменениях фиксируются в ИПНД и приобщаются к личному делу аспиранта.

7. Ответственность

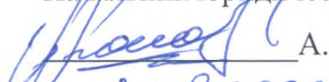
- 7.1. Аспирант несет персональную ответственность за добросовестное, самостоятельное и своевременное выполнение ИПНД, достоверность представляемых результатов, соблюдение сроков, требований академической добросовестности, научной этики и авторского права.
- 7.2. Научный руководитель несет ответственность за выполнение обязанностей по научному сопровождению и контролю выполнения ИПНД в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами ЧОУВО МИДиС, трудовым договором или иным договором.
- 7.3. Руководители профильных структурных подразделений и работники, участвующие в организации подготовки аспирантов, несут ответственность за соблюдение установленного порядка формирования, утверждения, учета и хранения ИПНД в пределах своих должностных обязанностей.

Согласовано

Проректор по учебно-проектной работе


 28.08.2026
 (дата)

Начальник юридического отдела


 28.08.2026
 (дата)

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 9 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

Приложение 1

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

УТВЕРЖДАЮ

ректор

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ АСПИРАНТА**

1. Фамилия, имя, отчество _____

2. Наименование научной специальности: _____

3. Тема диссертации: _____

утверждена на заседании Ученого совета, протокол от «____» _____ 20__ г. №____

4. Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание научного руководителя:

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 10 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА**

Индекс	Наименование этапа	Трудоемкость часов	Результаты	Сроки выполнения		
				с	по	
Курс 1						
	1.1.1(Н)	Выполнение научного исследования				
	1.1.2(Н)	Подготовка диссертации				
	1.2.1(Н)	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности				
	1.2.2(Н)	Участие в научных мероприятиях				
	1.3.1(Н)	Отчет о выполнении научного исследования				
Курс 2						
	1.1.1(Н)	Выполнение научного исследования				
	1.1.2(Н)	Подготовка диссертации				
	1.2.1(Н)	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности				
	1.2.2(Н)	Участие в научных мероприятиях				
	1.3.1(Н)	Отчет о выполнении научного исследования				
Курс 3						
	1.1.1(Н)	Выполнение научного исследования				
	1.1.2(Н)	Подготовка диссертации				
	1.2.1(Н)	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в				
Разработчики:		Дегтеренко Л.Н.				стр. 11 из 23
Дата разработки:		28.08.2026			Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

		приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов интеллектуальной деятельности				
	1.2.2(Н)	Участие в научных мероприятиях				
	1.3.1(Н)	Отчет о выполнении научного исследования				
	3.1	Представление и оценка диссертации на предмет соответствия критериям, установленным ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»				

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

-	-	Формы пром. атт.			з.е.		-	Итого акад.часов					Курс 1						Курс 2						Курс 3					
Считат ь в плане	Наименование	Экз а мен	Заче т	Заче т с оц.	Экспе р тное	Фак т	Часо в в з.е.	Экспе р тное	По план у	Кон т. раб.	С Р	Кон т роль	з.е. .	Итог о	Ле к	П р	С Р	Контро ль	з.е. .	Итог о	Ле к	П р	С Р	Контро ль	з.е. .	Итог о	Ле к	П р	С Р	Контроль
1. Научный компонент																														
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите																														
+	Выполнение научного исследования																													
+	Подготовка диссертации																													
1.2. Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты																														
+	Подготовка публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях и (или) заявок на государственную регистрацию результатов																													

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 12 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 13 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

[illegible]

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

За I курс

1. Работа в библиотеках

За отчетный период обучения были посещены библиотеки:

2. Изучение литературы

За отчетный период обучения была изучена литература следующих авторов:

3. Работа над диссертацией

Указать количество изученных кандидатских диссертаций и публикаций _____

1. Сбор фактического материала (перечислить отслеживаемые периодические издания, научные конференции, семинары, выставки, предполагаемые организации для сотрудничества):

2. Теоретическая работа. Краткая аннотация (привести первоначальные результаты применения теоретических методов)

3. Исследовательская работа (указать примененные методы исследования, примерный план экспериментов, необходимые дополнительные разработки (компьютерные программы и пр.))

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 15 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

4. Работа над рукописью диссертации. Представить рабочий план диссертации.

4. Научные публикации

№	Название работы	Форма работы	Выходные данные	Объем п.л. (1 п.л. = 16 стр.)	Соавторы	Рецензируемые научные издания
1						
2						
...						

5. Участие в научных мероприятиях (конференции, научные семинары, вебинары, выставки и тп.)

№	Название мероприятия	Название конференции, с указанием ранга мероприятия (международная, всероссийская, региональная)	Место проведения конференции	Формат (очный/заочный)	Полученный документ, подтверждающий участие в конференции (свидетельство, сертификат)
1					
2					
...					

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 16 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

6. Изобретательская деятельность

Объект интеллектуальной собственности (патент, база данных, программа ЭВМ и др.)	Патентообладатель, автор	Приоритет изобретения	Зарегистрировано в гос. реестре изобретений РФ	Срок действия патента

7. Участие в финансируемых научно-исследовательских работах

Ф.И.О. руководителя	Тема НИР	Вид исследований (фундаментальные, прикладные, разработки)	Источник финансирования (программа, в рамках которой выполняется тема)	Объем финансирования руб.	Ф.И.О. исполнителей

Аспирант

«_____» _____ 20__
Г.

подпись

Научный руководитель

«_____» _____ 20__
Г.

подпись

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 17 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

За II курс

1. Работа в библиотеках

За отчетный период обучения были посещены библиотеки:

2. Изучение литературы

За отчетный период обучения была изучена литература следующих авторов:

3. Работа над диссертацией

Указать количество изученных кандидатских диссертаций и публикаций _____

1. Сбор фактического материала (перечислить отслеживаемые периодические издания, научные конференции, семинары, выставки, предполагаемые организации для сотрудничества):

2. Теоретическая работа. Краткая аннотация (привести первоначальные результаты применения теоретических методов)

3. Исследовательская работа (указать примененные методы исследования, примерный план экспериментов, необходимые дополнительные разработки (компьютерные программы и пр.))

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 18 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

4. Работа над рукописью диссертации. Представить рабочий план диссертации.

4. Научные публикации

№	Название работы	Форма работы	Выходные данные	Объем п.л. (1 п.л. = 16 стр.)	Соавторы	Рецензируемые научные издания
1						
2						
...						

5. Участие в научных мероприятиях (конференции, научные семинары, вебинары, выставки и тп.)

№	Название мероприятия	Название конференции, с указанием ранга мероприятия (международная, всероссийская, региональная)	Место проведения конференции	Формат (очный/заочный)	Полученный документ, подтверждающий участие в конференции (свидетельство, сертификат)
1					
2					
...					

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 19 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

6. Изобретательская деятельность

Объект интеллектуальной собственности (патент, база данных, программа ЭВМ и др.)	Патентообладатель, автор	Приоритет изобретения	Зарегистрировано в гос. реестре изобретений РФ	Срок действия патента

7. Участие в финансируемых научно-исследовательских работах

Ф.И.О. руководителя	Тема НИР	Вид исследований (фундаментальные, прикладные, разработки)	Источник финансирования (программа, в рамках которой выполняется тема)	Объем финансирования руб.	Ф.И.О. исполнителей

Аспирант

«_____» _____ 20__

Г.

подпись

Научный руководитель

«_____» _____ 20__

Г.

подпись

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 20 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

За III курс

1. Работа в библиотеках

За отчетный период обучения были посещены библиотеки:

2. Изучение литературы

За отчетный период обучения была изучена литература следующих авторов:

3. Работа над диссертацией

Указать количество изученных кандидатских диссертаций и публикаций _____

1. Сбор фактического материала (перечислить отслеживаемые периодические издания, научные конференции, семинары, выставки, предполагаемые организации для сотрудничества):

2. Теоретическая работа. Краткая аннотация (привести первоначальные результаты применения теоретических методов)

3. Исследовательская работа (указать примененные методы исследования, примерный план экспериментов, необходимые дополнительные разработки (компьютерные программы и пр.))

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 21 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	<i>Положение</i>
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

4. Работа над рукописью диссертации. Представить рабочий план диссертации.

4. Научные публикации

№	Название работы	Форма работы	Выходные данные	Объем п.л. (1 п.л. = 16 стр.)	Соавторы	Рецензируемые научные издания
1						
2						
...						

5. Участие в научных мероприятиях (конференции, научные семинары, вебинары, выставки и тп.)

№	Название мероприятия	Название конференции, с указанием ранга мероприятия (международная, всероссийская, региональная)	Место проведения конференции	Формат (очный/заочный)	Полученный документ, подтверждающий участие в конференции (свидетельство, сертификат)
1					
2					
...					

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 22 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	

ЧОУВО МИДиС	
Положение об индивидуальном плане работы аспиранта	Положение
	Пл-8.5.2-МИДиС-23

6. Изобретательская деятельность

Объект интеллектуальной собственности (патент, база данных, программа ЭВМ и др.)	Патентообладатель, автор	Приоритет изобретения	Зарегистрировано в гос. реестре изобретений РФ	Срок действия патента

7. Участие в финансируемых научно-исследовательских работах

Ф.И.О. руководителя	Тема НИР	Вид исследований (фундаментальные, прикладные, разработки)	Источник финансирования (программа, в рамках которой выполняется тема)	Объем финансирования руб.	Ф.И.О. исполнителей

Аспирант

«_____» _____ 20__

Г.

подпись

Научный руководитель

«_____» _____ 20__

Г.

подпись

Разработчики:	Дегтеренко Л.Н.		стр. 23 из 23
Дата разработки:	28.08.2026	Версия: 01	