

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.04.2025 09:34:49
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ**

Специальность: 38.02.07 Банковское дело

Направленность (профиль): Организация кредитных и расчетных банковских операций

Квалификация выпускника: Специалист банковского дела

Уровень базового образования обучающегося: Основное общее образование

Форма обучения: Очная

Год набора: 2025

Челябинск 2025

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утверждённого приказом Министерства просвещения РФ от 14 ноября 2023 г. № 856 и примерной основной образовательной программой подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.07 Банковское дело.

Автор-составитель: Щербенко Г.В.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления.

Протокол № 09 от 28.04.2025 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления

Е.Г. Бодрова

Эксперты (рецензенты):

ООО Банк «Нейва»

Директор операционного офиса «Челябинск»



М.Г. Гордеева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОСВОЕНИЕ ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЕЙ СЛУЖАЩИХ

1.1. Место профессионального модуля в структуре основной профессиональной образовательной программы

Профессиональный модуль является обязательной частью профессионального учебного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.07 Банковское дело.

1.2. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить вид деятельности «Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих» и соответствующие ему общие компетенции:

1.2.1. Перечень общих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций:

КОД	Наименование профессиональных компетенций
ВД 3	Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей
ПК 1.1	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
ПК 1.2	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
ПК 1.3	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.
ПК 1.4	Осуществлять межбанковские расчеты.
ПК 1.5	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.
ПК 1.6	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов.
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов.
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Владеть навыками	осуществления кассовых операций, операций по банковским вкладам и депозитам, операций с иностранной валютой и чеками;
Уметь	пользоваться нормативными актами Банка России, регламентирующими проведение кассовых операций в банке и операций с наличной иностранной валютой, операций по банковским вкладам и депозитам; оформлять кассовые операции с клиентами; проверять правильность и полноту оформления кассовых документов; осуществлять операции в наличной валюте Российской Федерации и иностранной валюте; формировать кассовые документы дня в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России; вести кассовый журнал по приходным и расходным кассовым операциям; оформлять операции по передаче аванса кассирам операционной кассы; оформлять операции по подкреплению банкоматов, операционных касс банка; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег; рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов, проводить проверки соблюдения клиентами кассовой дисциплины; оформлять вкладные операции с клиентами; проверять правильность и полноту оформления документов по вкладным операциям; осуществлять вкладные операции в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; формировать депозитные операции в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России; вести лицевые счета вкладов и депозитов; оформлять начисление и выплату процентов по вкладам клиентов банка; оформлять операции по лицевым счетам вкладов и депозитов;
Знать	нормативные правовые документы, регулирующие порядок ведения кассовых операций в кредитных организациях Российской Федерации; нормативные акты, регулирующие операции с наличной иностранной валютой на территории Российской Федерации; нормативные акты, регулирующие операции с банковскими вкладами и депозитами в наличной и иностранной валюте на территории Российской Федерации; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов и проведения банком проверок соблюдения клиентами кассовой дисциплины; содержание и порядок заполнения кассовых документов; типичные нарушения при совершении кассовых операций с клиентами; признаки подлинности банкнот валюты Российской Федерации и иностранной валюты. содержание и порядок заполнения документов по депозитным операциям; типичные нарушения при совершении операций с банковскими вкладам

1.2.4. Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Выбирающий оптимальные способы решения профессиональных задач	ЛР 13

на основе уважения к заказчику, понимания его потребностей	
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	ЛР 14
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 15
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 16
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	ЛР 18
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	ЛР 19
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	ЛР 20
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 21
Активно применять полученные знания на практике	ЛР 22

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего часов - 338 часов,

в том числе в форме практической подготовки – 224 часов

Из них на освоение МДК – 212 часов

в том числе самостоятельная работа – 12 часов

практики, в том числе учебная – 36 часов

производственная – 72 часов

Промежуточная аттестация – 6 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля ПМ.03 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Коды профессиональных и общих компетенций, личностных результатов реализации рабочей программы воспитания	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, часов	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, час					Практика	
				Объем по МДК					Учебная	Производственная
				В том числе				Промежуточная аттестация		
				Всего	Лабораторных и практических занятий часов	Курсовых работ (проектов)	Самостоятельная работа			
1	2	3		4	5	6	7		8	9
ПК 1.1. – ПК 1.6. ПК 2.1. – ПК 2.4 ОК 01. – ОК 09. ЛР 13-16,18-22	МДК. 03.01. Технология выполнения работ по профессии 20002 «Агент банка»	224	116	212	116	-	12		-	-
	УП.03. Учебная практика	36	36						36	-
	ПП.03.Производственная практика (по профилю специальности)	72	72							72
	Квалификационный экзамен	6	-	-				6		-
	Всего:	338	224	212	116	-	12	6	36	72

2.2. Тематический план и содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Освоение одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.
1	2	3
МДК.03.01. Технология выполнения работ по профессии 20002 Агент банка		
3 семестр		32/16
Раздел 1. Операции с наличной иностранной валютой и чеками		
Тема 1.1. Законодательное обоснование валютных операций коммерческого банка	Содержание учебного материала:	16/8
	1. Правовые основы ведения кассовых операций, операций с наличной иностранной валютой и чеками. 2. Рассмотрение ФЗ от 10 декабря 2003 года N 173-ФЗ "О валютном регулировании и валютном контроле" в РФ. 3. Виды операций с наличной иностранной валютой и чеками.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Заслушивание доклада с презентацией по теме: «Общероссийский классификатор валют». 2. Написание конспекта по теме: основных положений Инструкции ЦБ РФ от 16.09.10.N 136-И «О порядке осуществления банками операций с наличной валютой».	
Тема 1.2. Правила работы с наличной валютой	Содержание учебного материала:	16/8
	1. Общие требования к организации работы по ведению кассовых операций с наличной валютой. 2. Порядок установления банком валютных курсов, кросс-курсов обмена валюты. 3. Порядок применения валютного курса и отражение курсовых разниц в бухгалтерском учете.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Заслушивание реферата по теме: «Законодательное обоснование валютных операций коммерческого банка». 2. Заслушивание доклада с презентацией по теме: «Порядок установления банками комиссии за проведение операций с наличной иностранной валютой»	
Промежуточная аттестация	3. Решение задач по теме: «Выручка предприятия».	
	Контрольная работа	-

4 семестр		38/18
Тема 1.3. Общий порядок учета операций в иностранной валюте	Содержание учебного материала:	22
	1. Порядок открытия, закрытия и организации работы обменных пунктов. 2. Прием и выдача наличной валюты при работе с клиентами. 3. Завершения рабочего дня, формирования и хранения кассовых документов; 4. Правила хранения наличных денег, порядок получения подкрепления с операционной кассы и сдачи излишков денежной наличности; 5. Отражения в бухгалтерском учете операций с наличной иностранной валютой и чеками.	10
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10
	1. Решение практической ситуации и обосновать ответ основываясь на законодательных и нормативных документах 2. Написание конспекта на темы: «Осуществление и оформление операции по покупке и продаже наличной иностранной валюты», «Рабочий день валютного кассира».	
	Самостоятельная работа студента:	2
	1. Подготовка доклада с презентаций: «Общий порядок учета операций в иностранной валюте», «Составление бухгалтерских проводок по отражению операций по покупке и продаже наличной иностранной валюты» 2. Анализ решения тестовых заданий по теме: «Общий порядок учета операций в иностранной валюте».	
Тема 1.4. Дорожные чеки	Содержание учебного материала:	16
	1. Виды и эмитенты дорожных чеков. 2. Дорожные чеки, реквизиты и элементы защиты. 3. Правила работы, покупки и продажи дорожных чеков, приема поврежденных.	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8
	1. Решение кейс задач по теме «Составление и обработка отчетов кассира». 2. Решение задач по теме: «Дорожные чеки».	
Промежуточная аттестация	Контрольная работа	-
5 семестр		64/42
Тема 1.5. Проведение операций с наличной иностранной валютой	Содержание учебного материала:	24/16
	1. Прием наличной иностранной валюты для перевода из РФ и получения по переводам в РФ без открытия банковских счетов. 2. Типичные нарушения при совершении операций с наличной иностранной валютой и чеками. 3. Межбанковский валютный рынок. 4. Операции по торговле валютой на межбанковском рынке	8

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16
	1. Решение задач по теме: «Составление бухгалтерских проводок по выдаче и приему иностранной валюты» 2. Решение ситуационных задач на тему: «Валютные переводы, составление бухгалтерских проводок» 3. Заслушивание доклада с презентацией по теме: «Оформление и отражение в бухгалтерском учете операций на межбанковском валютном рынке» 4. Написание конспекта: «Операции с наличной валютой при использовании программно-технических средств»	
Тема 1.6. Денежные знаки Банка России и иностраннных государств	Содержание учебного материала:	20/12
	1. Признаки платежности денежных знаков и чеков иностранных государств; 2. Средства защиты денежных знаков и чеков иностранных государств. Порядок оформления и ведения учета операций с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежных знаков;	8
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12
	1. Решение задач на тему: «Денежные знаки Банка России и иностранных государств».	
Промежуточная аттестация	Контрольная работа	-
Раздел 2. Организация работы с банковскими вкладами (депозитами)		
Тема 2.1. Понятие и виды банковских вкладов	Содержание учебного материала:	20/14
	1. Классификация банковских депозитов: вклады физических и депозиты юридических лиц, вклады до востребования и срочные вклады, условные вклады, рублевые, валютные и мультивалютные вклады (депозиты) 2. Понятие банковского вклада на основе нормативно-правовых актов банковской деятельности	6
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14
	1. Составить таблицу по теме: «Преимущества и недостатки различных видов депозитов для банка и клиента (срочных, до востребования, рублевых валютных и мультивалютных)» 2. Заслушивание рефератов по темам: «Влияние сбережений населения на процесс трансформации сбережений в инвестиции и на экономический рост», «Парадокс бережливости».	
Промежуточная аттестация	Контрольная работа	-
6 семестр		90/40
Тема 2.2. Договор банковского вклада	Содержание учебного материала:	8/4
	1. Форма договора банковского вклада 2. Правовая характеристика договора	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. Решение задач на тему: «Договор банковского вклада»	

Тема 2.3. Порядок начисления и выплаты процентов по вкладам и депозитам	Содержание учебного материала:	10/4
	1. Порядок открытия вкладов (депозитов) третьими лицами. 2. Способы начисления процентов по вкладу: по формулам простых процентов, сложных процентов, с использованием фиксированной или плавающей процентной ставки в соответствии с условиями договора.	4
	Практическое занятие	4
	1. Решение задач на тему: «Порядок начисления и выплаты процентов по вкладам и депозитам».	
	Самостоятельная работа студента:	2
	1. Подготовка рефератов: «Порядок начисления и выплаты процентов по вкладам и депозитам». 2. Анализ решение задач по определению сумм вкладов с капитализацией по ставке сложных процентов»	
Тема 2.4. Система страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации	Содержание учебного материала:	10/6
	1. Агентство страхования вкладов (АСВ): функции и полномочия. 2. Закон о страховании вкладов населения. Принципы системы страхования вкладов в РФ.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Решение ситуационных задач на тему: «Система страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации» 2. Заслушивание докладов по теме: «Финансовая основа системы страхования вкладов». 3. Составление схемы: «последовательность совершения операций с денежными знаками Банка России, имеющими признаки подделки».	
Тема 2.5. Правовой режим банковской тайны	Содержание учебного материала:	10/6
	1. Понятие банковской тайны 2. Сведения, составляющие банковскую тайну.	4
	Практическое занятие	6
	1. Решение ситуационных задач по теме: «Правовой режим банковской тайны»	
Тема 2.6. Порядок открытия банковского вклада (депозита)	Содержание учебного материала:	4/-
	1. Порядок открытия вклада юридическому лицу. Перечень необходимых документов. 2. Порядок открытия вклада физическому лицу. Перечень необходимых документов.	4
Тема 2.7. Организация бухгалтерского учета вкладных операций	Содержание учебного материала:	12/6
	1. Бухгалтерский учет и документооборот расторжения договора банковского вклада. 2. Бухгалтерский учет и документооборот начисления и выплаты процентов по вкладам. 3. Бухгалтерский учет вкладных и депозитных операций.	4
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Решение задач по теме «Организация бухгалтерского учета вкладных операций»	
	Самостоятельная работа студента:	2
	1. Подготовка реферата на тему: «Организация бухгалтерского учета вкладных операций»	

Тема 2.8. Операции по банковским вкладам (депозитам)	Содержание учебного материала:	12/6
	1. Списание со счета клиента определенных денежных сумм	4
	2. Зачисление на счет клиента поступающих денежных средств	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	1. Написать конспект на тему: «Списание денежных средств без распоряжения клиента», «Очередность списания денежных средств».	
	Самостоятельная работа студента:	2
Тема 2.9. Арест денежных средств на банковском вкладе (депозите)	1. Подготовка реферата на тему: «Операции по банковским вкладам (депозитам)»	
	Содержание учебного материала:	10/4
	1. Полное или частичное наложение ареста на денежные средства	4
	2. Приостановление операций по вкладу (депозиту)	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	1. Заслушивание реферата на темы: «Операции по банковским вкладам (депозитам)», «Организация бухгалтерского учета вкладных операций».	
Тема 2.10. Закрытие банковского вклада (депозита): основание и порядок	Самостоятельная работа студента:	2
	1. Реферат по теме: «Арест денежных средств на банковском вкладе (депозите)»	
Тема 2.11. Наследование вкладов в банке	Содержание учебного материала:	4/-
	1. Порядок закрытия депозита в судебном порядке	4
	2. Порядок закрытия депозита по заявлению клиента	
Тема 1.1-2.11	Содержание учебного материала:	10/4
	1. Порядок наследования банковских вкладов по завещанию и завещательному распоряжению.	4
	Самостоятельная работа студента:	2
Промежуточная аттестация	1. Подготовка к контрольному устному опросу	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
Практическая подготовка	1. Устный опрос по дисциплине «Технология выполнения работ по профессии 2000 Агент банка	
	Квалификационный экзамен	6
Всего:		338

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия лаборатории учебного банка и учебной бухгалтерии.

Помещение кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.2 № 178-02).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Лаборатория учебного банка и учебной бухгалтерии № 338	Лаборатория учебного банка и учебной бухгалтерии № 338 <i>Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:</i> Рабочее место преподавателя, оснащенное мультимедийным оборудованием -1 Автоматизированное рабочее место бухгалтера по всем объектам учета -10 Компьютер МФУ (принтер, сканер, копир) Экран Проектор Парты (1 – местная) Стулья Доска магнитно-маркерная 1 створчатая Стойка д/документов 10 Кресло Кассовая кабинка Кассовый аппарат Банкетки Табло валют Табло времени Счетчик банкнот Сейф Сумка инкассатора Сортировщик и счетчик монет Вакуумный упаковщик денег Детектор валют Калькуляторы Комплект учебно-методической документации Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет»
2.	Библиотека. Читальный зал № 122	Библиотека. Читальный зал с выходом в Интернет № 122 Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталогный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-

		двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».
--	--	---

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

Печатные издания

1. Банковские операции: учебное пособие / под ред. О.И.Лаврушина. - 3-е изд., перераб. - Москва: КНОРУС, 2021. - 384с. - (Среднее профессиональное образование).
2. Ведение расчетных операций: учебник / коллект. авт.; под ред. О.И.Лаврушина. - М.: КНОРУС, 2021. - 246с. - (Среднее профессиональное образование).
3. Галанов, В.А. Основы банковского дела: учебник для спо/ В.А.Галанов. - М.: ФОРУМ, 2021. - 288 с. - (Профессиональное образование).
4. Осуществление кредитных операций: учебник / коллектив авторов; под ред. О.И.Лаврушина. - М.: КНОРУС, 2021. - 242с. - (Среднее профессиональное образование).
5. Стародубцева, Е.Б. Основы банковского дела: учебник / Е.Б.Стародубцева. - 2-е изд. - Москва: ИНФА-М, 2023. - 288 с. - (Среднее профессиональное образование).
6. Тавасиев, А.М. Банковское кредитование: учебник / А.М. Тавасиев, Т.Ю. Мазурина, В.П. Бычков. - 2-е изд. - Москва: ИНФА-М, 2021. - 366 с. - (Среднее профессиональное образование).
7. Шевчук, Д.А. Основы банковского дела: учебник для спо / Д. А. Шевчук. - Ростов н/Д.: Феникс, 2021. - 224 с. - (Среднее профессиональное образование).

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Алексеева, Д. Г. Осуществление кредитных операций: банковское кредитование: учебник для спо / Д.Г. Алексеева, С.В. Пыхтин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 132 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565793> (дата обращения: 22.04.2025).
2. Банковское дело: учебник и практикум для спо / под ред. В.А. Боровковой. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 606 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568558> (дата обращения: 22.04.2025).
3. Банковское дело: учебник для спо / Н.Н. Мартыненко, О.М. Маркова, О.С. Рудакова, Н.В. Сергеева; под ред. Н.Н. Мартыненко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 524 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568548> (дата обращения: 22.04.2025).
4. Гамза, В.А. Основы банковского дела: безопасность банковской деятельности: учебник для спо / В.А. Гамза, И.Б. Ткачук, И.М. Жилкин. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 460 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566074> (дата обращения: 22.04.2025).
5. Кропин, Ю.А. Деньги, кредит, банки: учебник и практикум / Ю.А. Кропин. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 336 с. — Текст: электронный // Образовательная

- платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560740> (дата обращения: 22.04.2025).
6. Операции банков с ценными бумагами. Валютные и сопутствующие операции: учебник / Д.Г. Алексеева [и др.]; отв. ред. Д.Г. Алексеева, С.В. Пыхтин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 162 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559226> (дата обращения: 22.04.2025).
7. Тавасиев, А.М. Банковское дело: учебник / А.М. Тавасиев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 546 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567412> (дата обращения: 22.04.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Выполнение операций с ценными бумагами: учебник / под ред. Н.Н. Мартыненко, Н.А. Ковалевой. - Москва: КНОРУС, 2021. - 370 с.

3.2.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой, используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

1. Министерство просвещения Российской Федерации [сайт]. — URL: <https://edu.gov.ru/>;
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» [сайт]. — URL: <http://window.edu.ru/>;
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://school-collection.edu.ru/>;
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://fcior.edu.ru/>;
5. Справочно-правовая система "ГАРАНТ" [сайт]. — URL: <http://www.i-exam.ru>;
6. Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. — URL: <https://urait.ru>;
7. Институт развития профессионального образования: [сайт]. — URL: <https://firpo.ru/>;
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [сайт]. — URL: <http://fcior.edu.ru/>;

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Гарант аэро: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <http://www.garant.ru>;
2. КонсультантПлюс: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: <https://www.consultant.ru>;
3. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [сайт]. — URL: <http://elibrary.ru>;

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении расчетно-кассового обслуживания клиентов	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	Демонстрация навыков осуществления безналичных платежей с применением различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней	Демонстрация навыков осуществления расчетного обслуживания счетов бюджетов различных уровней.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты	Демонстрация профессиональных знаний при осуществлении межбанковских расчетов.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе

		компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям	Демонстрация профессиональных знаний и навыков осуществления международных расчетов по экспортно-импортным операциям.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт	Демонстрация профессиональных знаний продуктовой линейки банка и умений консультирования клиентов по банковским картам.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов	Сформированность навыков оценки кредитоспособности клиентов, осуществления и оформления выдачи кредитов, сопровождения выданных кредитов, а также проведения операций на рынке межбанковских кредитов.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов	Сформированность навыков оценки кредитоспособности клиентов, осуществления и оформления выдачи кредитов, сопровождения выданных кредитов, а также проведения операций на рынке межбанковских кредитов.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных	Сформированность навыков оценки	Оценка деятельности обучающегося в процессе

кредитов	кредитоспособности клиентов, осуществления и оформления выдачи кредитов, сопровождения выданных кредитов, а также проведения операций на рынке межбанковских кредитов.	освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов	Сформированность навыков оценки кредитоспособности клиентов, осуществления и оформления выдачи кредитов, сопровождения выданных кредитов, а также проведения операций на рынке межбанковских кредитов.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по учебной и производственной практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при осуществлении консультирования потенциальных клиентов банка по банковским продуктам. Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Широта использования различных источников информации, включая электронные.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении

деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации. Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	работ по учебной и производственной практике
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Демонстрация навыков гражданско-патриотической позиции, реализации осознанного поведения на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, содействия гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, а также применения стандартов антикоррупционного поведения.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Демонстрация навыков содействия сохранению окружающей среды и ресурсосбережению, применения знаний об изменении климата и принципов бережливого производства, а также эффективных действий в	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике

	чрезвычайных ситуациях.	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Демонстрация навыков использования средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности, а также поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках.	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике