Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.10.2025 10:56:51
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра экономики и управления

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

ОПЦ.06 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Специальность: 38.02.07 Банковское дело
Направленность (профиль): Управление банковскими продуктами и сервисами
Уровень базового образования обучающихся: Среднее общее образование
Квалификация выпускника: Специалист банковского дела
Форма обучения: Очная
Год набора: 2026

Автор-разработчик: Тишина В.Н.

Челябинск 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт фонда оценочных средств 3

1.1. Область применения 3

1.2. Планируемые результаты освоения компетенций 3

1.3. Показатели оценки результатов обучения по учебной дисциплине 9

2. Задания для контроля и оценки результатов освоения умений и усвоения знаний 10

3. Критерии оценивания.....41

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Область применения

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Фонд оценочных средств) предназначен для проверки результатов освоения учебной дисциплины ОПЦ.06 Бухгалтерский учет основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – образовательной программы) по специальности 38.02.07 Банковское дело, направленность Управление банковскими продуктами и сервисами.

Форма промежуточной аттестации по семестрам.

Семестр	Форма аттестации
первый	Зачет с оценкой

Фонд оценочных средств позволяет оценить достижение обучающимися **общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:**

Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней

В результате изучения дисциплины ОПЦ. 06 Бухгалтерский учет обучающиеся должны:

уметь:

- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;
- отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;
- составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций.

знать:

- задачи, принципы и требования к ведению бухгалтерского учета, объекты учета и их классификацию;
- метод бухгалтерского учета и его элементы;

– классификацию, реквизиты и порядок заполнения бухгалтерских документов, формы бухгалтерского учета, правила организации документооборота;

– строение и классификацию бухгалтерских счетов, структуру и содержание разделов плана счетов финансово-хозяйственной деятельности организаций;

– организацию и порядок бухгалтерского учета хозяйственных операций в организациях;

– состав бухгалтерской отчетности, требования, предъявляемые к ней, порядок составления.

Личностные результаты реализации программы воспитания

Личностные результаты реализации программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации программы воспитания**
Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	**ЛР 4**
Ориентированный на профессиональные достижения, деятельно выражающий познавательные интересы с учетом своих способностей, образовательного и профессионального маршрута, выбранной квалификации	**ЛР 6**
Демонстрирующий навыки анализа и интерпретации информации из различных источников с учетом нормативно-правовых норм	**ЛР 14**
Демонстрирующий готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	**ЛР 15**
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 16**
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 18**
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	**ЛР 19**
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	**ЛР 20**
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и	**ЛР 21**

профессий.	
Активно применять полученные знания на практике.	**ЛР 22**

1.2. Планируемые результаты освоения компетенций

В результате освоения программы учебной дисциплины ОПЦ.06 Бухгалтерский учет учитываются планируемые результаты освоения общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код компетенций	Содержание компетенции	Планируемые результаты освоения компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте**;** анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части**;** определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:** определять задачи для поиска информации**;** определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска**;** оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения

		профессиональных задач
		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию**;** определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:** организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности

		личности; основы проектной деятельности
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы**;** участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы**;** строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности**;** кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)**;** писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы**;** основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов	**Практический опыт:** осуществления расчетно-кассового обслуживание клиентов
		Умения: оформлять договоры банковского счета с клиентами; проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; выявлять возможность оплаты расчетных документов исходя из состояния расчетного счета клиента, вести картотеку неоплаченных расчетных документов; оформлять выписки из лицевых счетов клиентов; рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание; рассчитывать прогноз кассовых оборотов; составлять календарь выдачи наличных денег;

		рассчитывать минимальный остаток денежной наличности в кассе; составлять отчет о наличном денежном обороте; устанавливать лимит остатков денежной наличности в кассах клиентов; отражать в учете операции по расчетным счетам клиентов; исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов; использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов.
		Знания: содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств; порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов; порядок планирования операций с наличностью; порядок лимитирования остатков денежной наличности в кассах клиентов; типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах	**Практический опыт:** Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах
		Умения: выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками; использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией
		Знания: нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов; локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; формы расчетов и технологии совершения расчетных операций; содержание и порядок заполнения расчетных документов.
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных	**Практический опыт:** Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней
		Умения: оформлять открытие счетов по учету доходов и

	уровней	средств бюджетов всех уровней; оформлять и отражать в учете операции по зачислению средств на счета бюджетов различных уровней; оформлять и отражать в учете возврат налогоплательщикам сумм ошибочно перечисленных налогов и других платежей.
		Знания: порядок нумерации лицевых счетов, на которых учитываются средства бюджетов; порядок и особенности проведения операций по счетам бюджетов различных уровней;

1.3. Показатели оценки результатов обучения

Содержание учебной дисциплины	**Результаты обучения (ОК, ПК, ЛР)**	**Вид контроля**	**Наименование оценочного средства/форма контроля**
1 семестр			
Раздел 1. Основы бухгалтерского учёта			
Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта	ОК 01,02,03.05,09 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Тема 1.2. Бухгалтерский баланс	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач Составление схемы
Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Составление схемы
Раздел 2. Финансовый учёт			
Тема 2.1. Бухгалтерский учёт собственного капитала	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Тема 2.2. Бухгалтерский учёт денежных средств	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Тема 2.3. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Тема 2.4. Бухгалтерский учёт материально-производственных запасов	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Тема 2.5. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Тема 2.6. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач

Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Текущий	Анализ решения практических задач
Темы 1.1.-2.8.	ОК 01,02,03.05,09 ПК 1.1.-1.3 ЛР 4,6,14-16,18-22	Промежуточный	Зачет с оценкой

2. Задания для контроля и оценки результатов

2.1. Задания для текущего контроля

РАЗДЕЛ 1. ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЁТА

Тема 1.1. Предмет и метод бухгалтерского учёта

Практическое занятие № 1:

Задание 1. Открытие счетов бухгалтерского учета

Цель: Научиться открывать бухгалтерские счета, разносить обороты по дебету и по кредиту этих счетов и находить конечный остаток.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание.

Задание 1: Открыть счета бухгалтерского учета. Объяснить с экономической точки зрения, почему начальный остаток записывается в дебет или кредит счета.

Данные для выполнения:

1. Основные средства – 256350 руб.
2. Материалы – 18690 руб.
3. Прибыль – 13490 руб.
4. Резервный капитал – 1860 руб.
5. Касса – 300 руб.
6. Расчеты с подотчетными лицами – 1370 руб.
7. Расчеты с покупателями и заказчиками – 2140 руб.
8. Расчеты с поставщиками и подрядчиками – 5380 руб.
9. Прочие необоротные материальные активы – 1573 руб.
10. Долгосрочные биологические активы – 57348 руб.

Задание 2: В приведенных схемах определить неизвестные суммы:

Дт 31 «Счет в банке» Кт

Sн 34567788	
1) 45677 7) 5678 8) 45667	4) 45566 6) 56754
Об - ?	Об - ?
Sк - ?	

Дт 20 «Производственные запасы» Кт

Sн 6783	
1) 67896 7) 457788 8) ?	5) 3469
Об - 4567356	Об 3469

Sк - ?	
Дт 40 «Уставный капитал» Кт	
	Sн 5000000
2) 56783	1) 45778
Об - ?	Об - ?
	Sк - ?

Дт 60 «Краткосрочный кредит» Кт	
	Sн 0
2) 7833 6) 576674	1) 456677 7) 4567874 9) 4560
Об - 584507	Об - ?
	Sк - ?

Задание 3: Определить корреспонденцию счетов для каждой операции:
Хозяйственные операции ООО «Луч» за август 2013 года

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Корреспондирующие счета	
		Дебет	Кредит
1	Выплачено заработную плату работникам предприятия из кассы		
2	Оприходованы от поставщиков материалы		
3	Получена наличность с текущего счета в кассу		
4	Отпущено со склада материалы в цех основного производства		
5	Выданы из кассы денежные средства подотчетному лицу		
6	Зачислен краткосрочный кредит банка на текущий счет		
7	Погашена наличностью задолженность перед поставщиками за приобретенные материалы		
8	Приобретено оборудование в краткосрочный кредит		
9	Оплачены с текущего счета налоги в бюджет		
10	Отпущены запасные части в производство		

Тема 1.2. Бухгалтерский баланс

Практическое занятие № 2:

Задание 1. Группировка статей актива и пассива баланса. Составление баланса. Решение задач на определение типа хозяйственных операций

Цель: Изучить объекты бухгалтерского учета и их классификацию

ХОД ЗАНЯТИЯ: Решите задачи по группировке имущества организации по различным признакам на примере конкретных данных.

Задача 1.

На основе следующих данных произвести группировку хозяйственных средств по источникам образования.

Таблица 1

№ п/п	**Наименование**	**Сумма, усл.ед.**	**Ответ**	
			Источники	
			собств.	**заемн. средств**

			средств	
1	Задолженность предприятия за полученные от поставщиков материалы	230		
2	Задолженность перед финансовыми органами по платежам в бюджет	420		
3	Уставный материал	500		
4	Задолженность подотчетных лиц	100		
5	Краткосрочные кредиты банка	280		
6	Долгосрочные кредиты	200		
7	Задолженность работникам предприятия по зарплате	350		
8	Авансы полученные	400		
9	Авансы выданные	420		
10	Прибыль	90		
11	Резервный капитал	300		
ИТОГО:		**?**		

Задача 2. На основе следующих данных произвести группировку хозяйственных средств по их назначению в хозяйстве и способу использования.

Таблица 2

№ п/п	**Наименование**	**Сумма, усл.ед.**	**Ответ**		
			Средства предприятия		
			внеоборотные	**оборотные**	**Отвлеченные**
1	Нематериальные активы	200			
2	Основные средства	400			
3	Платежи за счет прибыли	500			
4	Производственные запасы	250			
5	Дебиторская задолженность	150			
6	Краткосрочные финансовые вложения	260			
7	Отчисления от прибыли	80			
8	Долгосрочные финансовые вложения	300			
9	Денежные средства	340			
10	Убытки	420			
11	Капитальные вложения	100			
12	Задолженность бюджету	300			
ИТОГО:		**?**			

Задача 3. Необходимо произвести группировку средств по назначению в хозяйстве и способу использования.

Таблица 3

Данные для выполнения задания

№ п/п	**Наименование средств**	**Сумма (усл. ед.)**

1	Тара	4
2	Денежные средства на расчетном счете	2
3	Задолженность покупателей	10
4	Расходы будущих периодов	6
5	Материалы	11
6	МБП	9
7	Денежные средства в кассе	2
8	Задолженность подотчетных лиц	5
9	Покупка полуфабрикатов	10
10	Запасные части	7
11	Сберегательный сертификат	3
12	Топливо	6
13	Задолженность учредителей	12
14	Незавершенное строительство	15
15	Валютный счет	4
16	Займы, предоставленные другим предприятием (срок < 1 года)	2
17	Задолженность поставщикам за полученное топливо	10
18	Уставный капитал	20
19	Здания цехов	12
20	Нераспределенная прибыль отчетного года	3
21	Оборудование	5
22	Резервный капитал	7
23	Станок токарно-винторезный	2
24	Электрокары	4
25	Исключительное право патентообладателя на изобретение	6
26	Амортизация основных средств	4
27	Резерв на оплату отпусков рабочих	3
28	Оценочные резервы	2
29	Стулья	1
30	Авансы полученные	2

Тема 1.3. Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта

Практическое занятие № 3.

Задание 1. Разработка рабочего плана счетов.

Цель: Изучить классификацию счетов по экономическому содержанию и по назначению и структуре, а также подробнее изучить типовой план счетов.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание

Задача 1: С использованием типового плана счетов распределить счета по экономическому содержанию в следующем порядке:

Счета необоротных средств	Счета для учета оборотных средств	Счета для учета собственных источников	Счета для учета заемных источников	Счета для учета процесса производства	Счета для учета процесса реализации	Счета для учета полученных результатов	Основные средства
1	2	3	4	5	6	7	8

Прочие необоротныеактивы	Счета оборотных средств в сфере производства	Счета оборотных средств в сфере обращения	Капитальные и другие фонды	Резервы	Кредиты банков	Займы других организаций и физ. лиц	Обязательства по распределению общественного продукта	Расходы и затраты
9	10	11	12	13	14	15	16	17

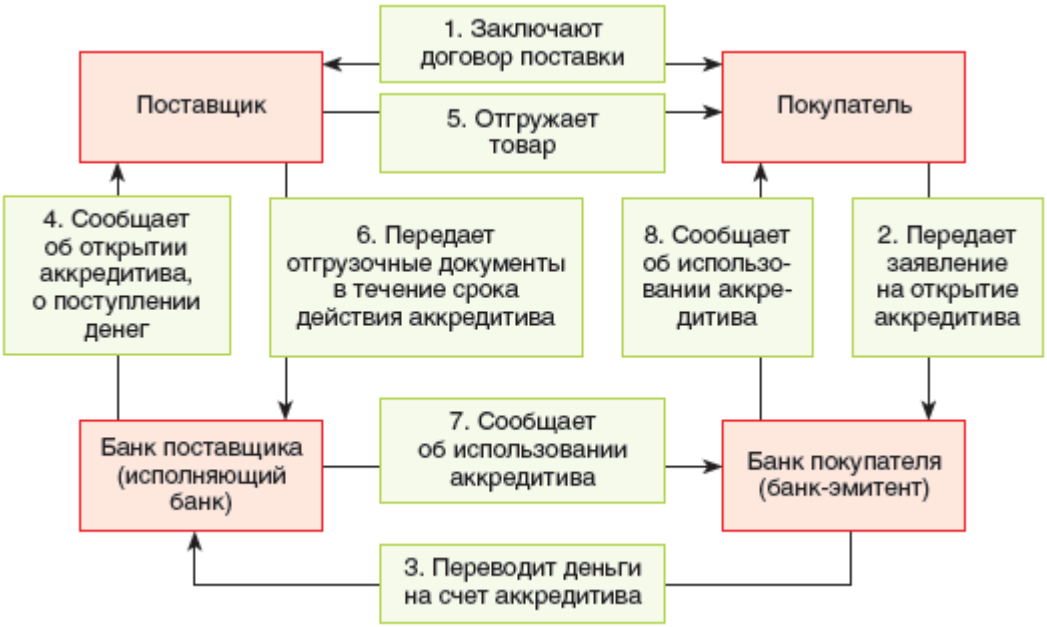
Задача 2: С использованием типового плана счетов распределить счета по назначению и структуре в следующем порядке:

Основные счета	Регулирующие счета	Операционные счета	Результативные счета	Забалансовые счета	Инвентарные счета	Счета денежных средств	Фондовые счета
1	2	3	4	5	6	7	8

Счета расчетов	Дополнитель-ные счета	Контрар-ные счета	Собиратель ные счета	Операционно - результативные счета	Калькуляционные счета	Финансово-результатив-ные счета	Транзи
9	10	11	12	13	14	15	16

Задание 2. Заполнение банковских документов
Цель: Изучить банковские документы.
ХОД ЗАНЯТИЯ: Составить схемы расчета:.
1. Платежного поручения.
2. Платежного требования.
3. Аккредитива.
4. Чека.
5. Инкассового поручения.

Пример схемы расчета по Аккредитиву.



Задание 3. Отражение хозяйственных операций предприятия по основным балансовым счетам.

Цель: Приобретение навыков составления бухгалтерского баланса коммерческой организации и правил исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Составьте бухгалтерский баланс на основе данных предприятия по вариантам.

Задача 1. На 01.10.17г в ООО «Сатурн» имеются следующие остатки по счетам:

Наименования счетов	Сумма, руб.	№ счета согласно Плана счетов	Тип счёта по отношению к балансу
Основные средства	300 000		
Амортизация основных средств	18 000		
Нематериальные активы	75 000		
Материалы	120 000		
Готовая продукция	69 000		
Товары отгруженные	31 000		
Касса	15 000		
Расчётный счёт	200 000		
Переводы в пути	30 000		
Расчёты с покупателями и заказчиками (Дебиторская задолженность)	24 000		
Расчёты по налогам и сборам (Кредиторская задолженность)	66 000		
Расчёты с персоналом по оплате труда (Кредиторская задолженность)	23 000		
Расчёты с подотчётными лицами (Дебиторская задолженность)	11 000		
Расчёты с разными дебиторами и кредиторами (Дебиторская задолженность)	25 000		
Прибыли и убытки (прибыль)	145 000		
Уставный капитал	350 000		
Резервный капитал	93 000		

Краткосрочные кредиты (Кредиторская задолженность)	50 000		
Долгосрочные кредиты (Кредиторская задолженность)	143 000		
Амортизация нематериальных активов	12 000		

Задание:

а) указать номера счетов и их тип по отношению к балансу;

б) составить баланс по состоянию на 01.10.17г.

Задача 2. ООО «Шарм» специализируется на торговле косметикой.

Бухгалтерский баланс ООО «Шарм»

АКТИВ	Сумма, руб.	ПАССИВ	Сумма, руб.
Нематериальные активы	76 000	Уставный капитал	397 000
Основные средства	333 000	Добавочный капитал	150 000
Товары	465 000	Нераспределённая прибыль	25 000
Дебиторская задолженность (со сроком погашения менее 12 месяцев)	162 000	Кредиторская задолженность	?
Дебиторская задолженность (со сроком погашения более 12 месяцев)	20 000		
Денежные средства	24 000		
БАЛАНС	?	БАЛАНС	?

Задание :Необходимо определить валюту баланса и сумму кредиторской задолженности ООО «Шарм».

Тема 1.4. Организация бухгалтерского учёта

Практическое занятие № 4.

Задание 1. Составьте схему документооборота по одной из предложенных форм для определенного документа первичного бухгалтерского учета (таблицы 1, 2). Проверка, обработка и группировка документов

Цель: приобретение практических навыков в оформлении графика документооборота организации

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание.

Таблица 1. График документооборота для требования – накладной ООО«Профиль»

Наименование документа		Требование-накладная	Примечание
Создание документа	Количество экземпляров	2	Обязательно предусматриваются экземпляры для передающей и принимающей стороны, могут быть предусмотрены дополнительные экземпляры, которые остаются у передающей стороны после сдачи отчета в бухгалтерию
	Ответственный за выписку	Получатель материальных ценностей	Требование-накладную выписывает подразделение, получающее ценности
	Ответственный за оформление	Отдел материально-технического снабжения, бухгалтерия	В зависимости от структуры управления отпуск материалов со склада разрешает сотрудник отдела материально-технического снабжения или руководитель организации. Бухгалтерия может осуществлять регистрацию данных документов
	Ответственный за исполнение	Склад	Ответственность за исполнение документа возлагается на передающее ТМЦ подразделение
	Срок исполнения	Ежедневно до 16 часов	Индивидуально, так как организация может установить время для отпуска ТМЦ со склада, например, до 15 часов. В остальное время осуществляется приемка ценностей, оформление отчетов
Проверка документа	Ответственный за проверку	Бухгалтерия	В этой графе целесообразно указать должность и фамилию проверяющего работника бухгалтерии
	Кто представляет документ на проверку в бухгалтерию	Один экземпляр – цех Второй экземпляр - склад	Получение от каждого подразделения экземпляра требования позволяет обеспечить контроль за достоверностью отчетов, в частности, через сопоставление данных
	Порядок предоставления	Вместе с отчетом при реестре	Первичные учетные документы должны прилагаться к отчету о движении ценностей вместе с реестром о передаче документов, что позволяет бухгалтеру проверить, все ли документы переданы в бухгалтерию, что исключает возможные последующие спорные ситуации
	Срок предоставления	Ежедневно до 17 часов	В зависимости от объема деятельности организации и структуры управления, документы могут предоставляться в бухгалтерию от нескольких раз в день до нескольких раз в месяц
Обработка документа	Кто исполняет	Бухгалтерия	В этой графе целесообразно указать должность и фамилию проверяющего работника бухгалтерии
	Срок исполнения	Ежедневно	Срок обработки документов устанавливается в зависимости от конкретных условий деятельности организации , но не реже одного раза в месяц
Передача в архив	Кто исполняет	Бухгалтерия	В этой графе целесообразно указать должность и фамилию проверяющего работника бухгалтерии
	Срок исполнения	По окончании квартала в течение 10 дней после сдачи квартальной отчетности	Возможно установление других сроков сдачи документов в архив (по окончании месяца, квартала, года).

Таблица 2 – График документооборота, составленный по принципу «от операции

Вид Операции	Документ	Порядок создания документа	Порядок создания документа				Исполнение документа (свершение операции)		Порядок проверки документа				Порядок об
		Количество экземпляров	Ответственный за выписку	Сроки создания документа	Ответственный за оформление	Сроки подписания	Ответственный за исполнение	Сроки исполнения	Ответственный за проверку	Кто предоставляет документ на проверку	Порядок предоставления	Срок предоставления	исполнител
Отпуск материалов со склада	Требование-накладная	2 экземпляра 1-ый-складу 2-ой- цеху	Получатель ТМЦ	По мере необходимости	ОМТС	Ежедневно до 12 часов	склад	Ежедневно с 11-00до 17-00	бухгалтерия	1 экз. – цех, 2 экз. - склад	Вместе с отчетом при реестре	Ежедневно до 18-00	бухгалтери

РАЗДЕЛ 2. ФИНАНСОВЫЙ УЧЁТ

Тема 2.1. Бухгалтерский учёт собственного капитала

Практическое занятие № 5.

Задание 1. Учет хозяйственных операций по формированию уставного капитала

Цель: Получить практические навыки по отражению операций по формированию и изменению уставного капитала на счетах

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание.

Задача 1. 20 апреля 2015г. зарегистрировано предприятие с уставным капиталом 9 000 000 руб. В соответствии с договором к уставу учредители вносят следующие вклады:

- денежные средства на расчетный счет - 3 000 000 руб.;
- денежные средства на валютный счет - 3 500 000 руб.;
- основные средства - 1 500 000 руб.;
- материалы - 1 000 000 руб.

Отразить на счетах операции по формированию уставного капитала.

Задача 2. . . Отразить операции по формированию уставного капитала на счетах.

Исходные данные: Учредительным договором предусмотрен уставный капитал 150 000 руб. Состав учредителей и размеры их долевых вкладов в уставный капитал: Калинин И.В. - 40 %, Шестаков П.П. - 35 %, Семенова С.А.- 25 %.

Калинин И.В. внес основные средства, Шестаков П.П. - денежные средства и Семенова - материалы.

Задача 3. Составить бухгалтерские проводки по формированию уставного капитала. Отразить изменения уставного капитала (таблица №2). Оформить III раздел бухгалтерского баланса

I Журнал хозяйственных операций: таблица №1

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма (руб.)
			Д	К	
1	15.0120--	Свидетельство о государственной регистрации. Отражен уставный капитал			2000000
2	15.01 20--	Отчет об итогах выпуска акций. Отражена стоимость акций, на которые подписались акционеры			2000000
3	26.0120--	ПКО, отражена оплата стоимости акций			45000
4	27.0120--	ВРС, отражена оплата стоимости акций			805000
5	27.0120--	Приходный ордер, поступили материалы в оплату акций			200000
6	28.0120--	Акт приема-передачи основных средств, инвентарная карточка ОС, (в оплату стоимости акций)			910000
7	28.0120--	Акт приема-передачи нематериального актива, карточка НМА			40000
8	29.0120--	ПКО, ВРС, приходный ордер, акты. Стоимость оплаченных акций отражена в составе оплаченного капитала			2000000

Уставный капитал общества составляет 2000000 рублей, состоит из 200 акций номинальной стоимостью 10000 рублей за штуку, из которых:

150 штук обыкновенные акции – учет ведется на счете 80.4

50 штук привилегированные акции - учет ведется на счете 80.5

II Общим собранием акционеров в декабре 20-- года принято решение:

1) Об увеличении УК за счет дополнительного выпуска 24 штук акций по продажной цене 14000 рублей за штуку

2. Эмиссионный доход по акциям отразить на добавочном капитале
3. Начислить дивиденды юридическим лицам в сумме 50000 рублей
4. Начислить дивиденды физическим лицам в сумме 30000 рублей

Таблица №2

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственной операции	Корреспонденция счетов		Сумма (руб.)
			Д	К	
1	15.1220--	Решение об увеличении УК, изменения в учредительных документах. Отражено увеличение уставного капитала			24*10000= 240000
2	15.12 20--	Бухгалтерская справка. Отражено превышение продажной стоимости акций над номинальной стоимостью акций			24*4000 = ?
3	15.1220--	Отражена сумма подписки на акции			240000
4	21.122009	ПКО, отражена оплата стоимости дополнительного выпуска акций			150000
5	22.1220--	ВРС, отражена оплата дополнительного выпуска акций			186000
6	27.1220--	Оплачен подписной уставный капитал			240000
7	27.1220--	Увеличена сумма капитала в обыкновенных акциях	80.3	80.4	240000
8	27.1220--	Расчетная ведомость. Начислены дивиденды акционерам- юрлицам			50000
9	27.1220--	Расчетная ведомость. Начислены дивиденды акционерам - работникам			30000
10	27.12 20--	Налоговая карточка. Удержан НДФЛ с юрлиц - акционеров 9%			
11	27.1220--	Налоговая карточка. Удержан НДФЛ с работников - акционеров 9%			

Движение собственного капитала за декабрь 20-- года Таблица №3

Наименование	№ счета	Сальдо на 01.12.20--	Движение по счету		Сальдо на 01.01.20--
			Д	К	
Уставный капитал всего, в т.ч. Обыкновенные акции Привилегированные акции	80 80.4 80.5	2000000 1500000 500000			

Практическое занятие № 6

Задание 1 Учет хозяйственных операций по формированию резервного, добавочного капитала.

Цель: Получить практические навыки по отражению операций по формированию и изменению резервного и добавочного капитала на счетах

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание

Задача. 1. На основании исходных данных (таблица) отразить на счетах бухгалтерского учета операции по учету образования и использования резервного капитала. Составить Т-схему счета 82

«Резервный капитал».

Таблица – Факты хозяйственной жизни за отчетный период

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4
1. Направлена нераспределенная прибыль отчетного года на формирование резервного капитала	300 000		
2. Получен эмиссионный доход от выпуска акций по цене выше номинала:			
- в кассу	25 000		
- на расчетный счет	75 000		
3. Начислены дивиденды акционерам за счет средств резервного капитала	150 000		
4. Убыток прошлых лет покрыт за счет средств резервного капитала	50 000		
5. Часть резервного капитала направлена на увеличение уставного капитала	100 000		

Задача 2. На основе исходных данных в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни (таблица) составить бухгалтерские проводки.

По итогам года организацией получена чистая прибыль (после налогообложения) в размере 130 000 руб. В году, следующем за отчетным, по решению собрания акционеров 5% прибыли направлено на образование резервного капитала, оставшаяся часть прибыли направлена на выплату дивидендов работникам организации (60%) и акционерам, не являющимся его работниками (40%).

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4
1	2	3	4

Задача 3. На основании исходных данных в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни (таблица) составить бухгалтерские проводки.

По итогам года организацией получен убыток в размере 70 000 руб. Общим собранием акционеров было принято решение о покрытии убытка за счет резервного капитала в полном объеме.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит

1	2	3	4

Задача 4. На основании исходных данных отразить в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни и на счетах бухгалтерского учета увеличение резервного капитала и покрытие убытка (таблица).

ООО «Студент» произведены отчисления в резервный капитал из средств чистой прибыли в сумме 150 000 руб. В конце года балансовый убыток в размере 50 000 руб. покрыт за счет резервного капитала.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4

Задача 5. На основании исходных данных отразить в таблице на счетах бухгалтерского учета операции по учету добавочного капитала.

Остатки по счетам бухгалтерского учета на 1 января 20_г.

Наименование счета	Сумма, тыс.руб.	Дебет	Кредит
1	2	3	4
Основные средства	3000		
В том числе:			
здания и сооружения	1600		
оборудование	1400		
Амортизация основных средств	500		
В том числе:			
зданий, сооружений	300		
оборудования	200		
Уставный капитал	2900		
Добавочный капитал:	200		
в том числе эмиссионный доход	200		
Расчетные счета	700		
Нераспределенная прибыль	100		

Таблица – Факты хозяйственной жизни за январь 20_г.

Документ и содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4
1. Расчет бухгалтерии Произведена переоценка основных средств по состоянию на 01.01.20_г.			

Отражаются суммы дооценки по основным средствам производственного назначения: зданий, сооружений (индекс изменения стоимости 1,8)	?		
Рыночная стоимость оборудования – 2 000 000 руб. (путем прямого пересчета стоимости)	?		
1	**2**	**3**	**4**
2. Расчет бухгалтерии Списываются суммы индексированной амортизации основных средств: зданий, сооружений (индекс изменения стоимости 1,8) и оборудования (путем прямого пересчета)	?		
3. Акт о приеме-передаче основных средств: Безвозмездно переданы основные средства:			
остаточная стоимость	100 000		
амортизация на день выбытия	20 000		
4. Приходный ордер Оприходованы на склад материалы, полученные безвозмездно	300 000		
5. Справка бухгалтерии По решению общего собрания акционеров средства добавочного капитала, полученные от переоценки основных средств на 01.01.20__г. направлены на увеличение уставного капитала	?		
6. Произведена подписка на акции среди акционеров. На номинальную стоимость размещенных акций увеличивается размер уставного капитала	200 000		
7. Списываются суммы, относящиеся к безвозмездно полученным и отпущенным на производственные нужды материалам	?		
8. Списывается ежемесячное сальдо прочих доходов и расходов	?		

Задача 6. На основе исходных данных в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни (таблица) отразить на счетах операции по учету добавочного капитала.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4
1. Увеличена стоимость объекта основных средств в результате переоценки	10 000		
2. Доход от размещения собственных акций по цене выше номинала (эмиссионный доход) направлен на увеличение добавочного капитала	125 000		
3. Чистая прибыль направлена на увеличение добавочного капитала	78 000		

Задача 7. На основании исходных данных в журнале фактов хозяйственной жизни (таблица) составить бухгалтерские проводки по переоценке объекта основных средств.

Организация производит в конце года переоценку объекта основных средств, результат которой отражается в учете по состоянию на 31 декабря. При этом сумма дооценки по счету 01

«Основные средства» составила 3000 руб., а по счету 02

«Амортизация основных средств» - 1000 руб.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4

Задание 8. На основании исходных данных отразить в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни и на счетах бухгалтерского учета операции по переоценке объектов основных средств (таблица).

ООО «Студент» производит в текущем году переоценку объекта основных средств, результат которой отражается по состоянию на 31 декабря, при этом данный объект дооценивался в предыдущие отчетные периоды. Дооценка по счету 01 «Основные средства» была произведена на сумму 3000 руб., а по счету 02 «Амортизация основных средств» - на сумму 1500 руб. Эти суммы учтены в составе добавочного капитала. В результате переоценки стоимость объекта уценивается на 5000 руб., а сумма амортизации – на 2000 руб.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4
Предыдущий отчетный период			
Текущий год			

Задача 9. На основании исходных данных в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни (таблица) отразить на счетах бухгалтерского учета операции по увеличению уставного капитала за счет эмиссионного дохода.

ОАО «Радуга» приняло решение об увеличении уставного капитала путем размещения дополнительных акций. Номинальная стоимость дополнительных акций 100 000 руб. В результате проведенной открытой подписки дополнительные акции были проданы на общую сумму 130 000 руб.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит

1	2	3	4

Тема 2.2. Бухгалтерский учёт денежных средств

Практическое занятие № 7

Задание 1 Оформление документов на открытие расчётного счёта в банке.

Цель: Изучить документы, необходимые для открытия расчетного счета.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заслушать доклад по одной из предложенных тем.

Темы докладов:

1. Закона «О банках и банковской деятельности».
2. Перечень документов для открытия счета.
3. Банковские тарифы для открытия расчетного счета.
4. Что потребуется для открытия расчетного счета для своего ИП
5. Документы о регистрации.

Практическое занятие № 8

Задание 1. Заполнение кассовой книги

Цель: Оформление кассовых документов и кассовой книги.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Решение ситуационных задач.

Задача 1: 10.04.2017 в кассу предприятия учредителями физическими лицами в качестве взносов в уставный капитал были внесены суммы согласно таблице**.**

Ф.И.О

Сумма

Документ

Пришвин С.Ю.

15000

Приходный кассовый ордер

Ларионов В.П.

20000

Приходный кассовый ордер

Итого:

35000

Сотруднику Трофимову В.П. 10.04.2017 в кассе предприятия по Расходному ордеру выдали под отчет наличные деньги в размере 500 руб. на покупку канцтоваров.

Сформируйте кассовую книгу за 10.04.2017.

Задача 2.: оформите следующие хозяйственные операции соответствующими документами (дата операций 11.04.2017.):

1. Начальнику отдела снабжения Иванову в кассе выдано на хозяйственные расходы 700 руб.
2. В кассу предприятия внесен остаток подотчетной суммы завхозом Савенко - 250 руб.
3. Получены в кассу с расчетного счета денежные средства для выплаты заработной платы.

Сформируйте кассовую книгу. Распечатайте документы и отчет

Задача 3: оформите следующие хозяйственные операции соответствующими документами (дата операций 11.04.2017.):

1. В кассу предприятия учредителем Харитоновым в качестве взноса в уставный капитал была внесена сумма 17800 руб.
2. Завхозу Савенко в кассе выдано на хозрасходы 850 руб.

3. Получены в кассу с расчетного счета денежные средства для выплаты заработной платы 25000.

Сформируйте кассовую книгу. Распечатайте документы и отчет.

Задача 4: оформите следующие хозяйственные операции соответствующими документами (дата операций 11.04.2017.):

1. В кассу предприятия получены деньги от покупателя ООО «Нита» за информационные услуги 5070 руб.
2. Сотруднику Петрову Н.И. в кассе выдано на покупку канцтоваров 480 руб.
3. Получены в кассу с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы 7000 руб.

Сформируйте кассовую книгу. Распечатайте документы и отче

Задача 5: оформите следующие хозяйственные операции соответствующими документами (дата операций 11.04.2017.):

1. Получены в кассу с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы 10000 руб.
2. Из кассы предприятия выданы денежные средства за бумагу для принтера предприятию ООО «Росток» в размере 950 руб.
3. Внесен в кассу остаток подотчетной суммы сотрудником Савенко И.С. в размере 300 руб.

Сформируйте кассовую книгу. Распечатайте документы и отчет.

Задача 6: Составьте кассовую книгу и отчеты кассира за 23, 24 и 25 января 201_г. с учетом составленных в заданиях № 2-4 документов и по данным таблицы 1. Сальдо по кассе на начало дня 23 января 201_ г. – 2 000 руб.

Таблица 1. Хозяйственные операции по кассе

Дата	№документа	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
23.01.	13 6	По чеку № 372514 ЛК с расчетного счета аванс за первую половину января Макаровой О.Д. под отчет на операционные и хозяйственные расходы	193 000 15 000
24.01.	4 5 7 7	Дубровскому П.П. по авансовому отчету № 1 ввозмещение перерасхода От работников за путевки в дома отдыха В банк на расчетный счет за купленные работниками путевки Зав. складом № 1 Орловым Р.Л. погашена суммanедостачи, выявленной при инвентаризации (сличительная ведомость № 15)	700 7 650 7 650 1 500
25.01.	56-60 2 5 6 8 8	По платежным ведомостям аванс за первую половину января От Геращенко возврат подотчетных сумм по авансовому отчету В банк на расчетный счет депонированная заработная плата С расчетного счета по чеку № 372515 ЛК навыплату отпускных От Макаровой О.Д. возврат подотчетных сумм по авансовому отчету № 3 Органову Т.А. по авансовому отчету № 4 зарасходы по командировке	171 000 1 500 22 000 32 000 7 500 3 000

Тема 2.3. Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов

Практическое занятие № 9.

Задание 1. Отражение в учете движения основных средств

Цель: Формирование знаний о правильности отражения операций на счетах бухгалтерского учета по основным средствам и нематериальным активам.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Решение задач по учету основных средств и нематериальных активов

Задача 1. Организация осуществляет строительство цеха по пошиву детской одежды. В текущем отчётном периоде произведены следующие хозяйственные операции:

Согласно договору и калькуляции затрат руб., НДС сторонней организации за проектно-изыскательные работы по строительству цеха начислено 548 400 руб., НДС – 98 712 руб., всего с НДС – 647 112 руб.

Согласно договору подрядной организации за возведение фундамента под здание цеха начислено 390 000 руб., НДС – 70 200 руб., всего с НДС – 460 200руб.

Согласно договору подрядной организации за снос строений при подготовке территории по освоению участка начислено 321 600 руб., НДС - 57 888 руб., всего с НДС - 379 488 руб.

Согласно акту строительной организации за строительство здания цеха начислено 1 038 000 руб., НДС – 186 840 руб., всего с НДС – 1 224 840 руб.

Поставщику с расчётного счета за оборудование монтажа в цехе оплачено 1 302 720 руб.

Поставщик по накладной передал организации оборудование, стоимость которого 1 104 000 руб., НДС – 198 720 руб., всего- с НДС – 1 302 720 руб.

Со склада в монтаж передано оборудование на сумму 1 104 000 руб.

За монтаж оборудования начислена заработная плата рабочим-300 000 руб.

На заработную плату начислены налоги и отчисления (в соответствии с действующими на данный период времени ставками налогов и отчислений).

На основании акта ввода в эксплуатацию построенное здание цеха оприходовано в составе основных фондов.

С расчётного счёта подрядной организации оплачена стоимость сноса строений и очистки территории.

Требуется:

Открыть счета бухгалтерского учета.

Отразить на счетах хозяйственные операции по формированию балансовой стоимости объекта.

Задача 2. Предприятие покупает станок. В текущем отчетном периоде произведены следующие хозяйственные операции:

С расчетного счета перечислены деньги поставщику для приобретения станка - 699 000 руб. -

Поставщик по накладной передал станок предприятию на сумму 699 000 руб., в т.ч. начислен НДС – 18%.

За монтаж и установку станка предприятие согласно договору начислило сторонней организации 24000 руб., в т.ч. НДС – 18%.

С расчетного счета перечислены деньги сторонней организации за монтаж и установку основных фондов -20 000 руб.

На основании акта ввода в эксплуатацию станок оприходован на предприятии в составе основных средств.

Требуется:

1.Открыть счета бухгалтерского учета.

2.Определить первоначальную стоимость станка.

Задача 3. Предприятие приобретает у поставщика за плату программный комплекс «Галактика» по управлению фирмой. Уплачено поставщику-разработчику 800 000 руб. Затраты по обучению персонала составили 60 000 руб., стоимость услуг корпорации «Галактика» по внедрению 120 000 руб. Срок полезного использования – 5 лет.

Требуется:

- Открыть счета бухгалтерского учета
- Отразить поступление нематериальных активов на предприятие.

Задача 4. Выбывает объект основных средств. Причина выбытия - продажа. Первоначальная стоимость объекта ОС 249000 рублей. За время эксплуатации начислена амортизация 135000 рублей. Выручка от продажи объекта составила 400000 рублей в т.ч. НДС 18 % и зачислена на расчетный счет.

Требуется:

- Оформить бухгалтерские записи
- Выявить финансовый результат от продажи объекта ОС.

Задача 5. Организация приобрела оборудование стоимостью 48 000 руб. (в том числе НДС - 18%).

Доставка оборудования осуществлена силами сторонней организации.

Стоимость доставки 12000 руб. (в том числе НДС— 18%). Услуги по доставке оплачены из кассы организации. Затраты организации по установке оборудования составили: стоимость использованных материалов — 480 руб.; заработная плата рабочих 8000 руб. начисленная сумма страховых взносов — _ (8000*0,3=_____ руб.);

Оборудование оплачено с расчетного счета и введено в эксплуатацию.

Практическое занятие № 10.

Задание 1. Расчет и учет амортизации основных средств и нематериальных активов.

Цель: приобретение практических навыков по расчету амортизации основных средств и нематериальных активов.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание

Задача 1. Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб., срок фактической эксплуатации – 3 года. Для данной группы объектов определен срок полезного использования 10 лет.

Рассчитайте **остаточную стоимость и коэффициент износа** на ту же дату, если амортизация начисляется

а) линейным способом;

б) способом ускоренной амортизации (коэффициент ускорения 2).

Задача 2. Определите годовую сумму амортизационных отчислений методом уменьшаемого остатка и методом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, если был приобретен объект основных средств стоимостью 780 тыс. руб., срок его полезного использования 6 лет. Коэффициент ускорения равен 2.

Задача 3. Первоначальная стоимость станка 690 тыс.руб., срок его службы 10 лет. Найти норму амортизации, годовую сумму амортизационных отчислений и остаточную стоимость станка через 4 года эксплуатации.

Задача 4. Определить годовую сумму амортизационных отчислений способом списания стоимости по сумме чисел лет полезного использования за весь срок полезного использования, если приобретен объект основных средств стоимостью 350 тыс. руб., срок полезного использования – 10 лет.

Задача 5. Восстановительная стоимость основных средств 48 000 руб., годовая норма амортизации – 10 %. Определить ежемесячную и годовую суммы амортизационных отчислений линейным способом.

Задача 6. Организация приобрела исключительное право на компьютерную программу. Первоначальная стоимость объекта – 144 000 руб. Срок полезного использования исключительного права на компьютерную программу – 4 года.

Согласно учетной политике организация производит начисление амортизации по нематериальным активам линейным методом.

Задание. Рассчитать ежемесячную сумму амортизации и отразить на счетах бухгалтерского учета.

Задача 7. Организация приобрела исключительное право на компьютерную программу. Первоначальная стоимость объекта — 240 000 руб. Срок полезного использования исключительного права на компьютерную программу – 4 года.

Согласно учетной политике организация производит начисление амортизации по нематериальным активам способом уменьшаемого остатка. Установленный организацией коэффициент – 2.

Задание. Рассчитать ежемесячную сумму амортизации и отразить на счетах бухгалтерского учета.

Задача 8. Организация приобрела объект нематериальных активов первоначальной стоимостью 240 000 руб.

Согласно учетной политике организация производит начисление амортизации по нематериальным активам пропорционально объему изготовленной продукции (работ).

Срок полезного использования объекта, установленный организацией, – четыре года. За этот срок предполагаемый выпуск продукции составляет 400 ед.

Фактический выпуск продукции в течение срока полезного использования составил:

1-й год – 50ед.;

2-й год – 100 ед.;

3-й год – 130 ед.;

4-й год – 120 ед.

Задание. Рассчитать сумму амортизации за каждый год использования объекта.

Задача 9.Организация безвозмездно получила объект нематериальных активов для использования в производственных целях. Первоначальная стоимость этого объекта на дату принятия к учету – 60 000 руб. Объект нематериальных активов принят на учет.

Срок полезного использования — 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

Задание

1. Определить ежемесячную сумму амортизационных отчислений.
2. Отразить на счетах бухгалтерского учета поступление объекта и сумму начисленной амортизации.

Задача 10. Первоначальная стоимость приобретенного за плату для использования в управленческих целях объекта нематериальных активов – 140 000 руб.

Срок полезного использования – 4 лет. Объект амортизируется способом уменьшаемого остатка. Установленный организацией коэффициент – 2.

Задание. Рассчитать ежемесячную сумму амортизационных отчислений по годам эксплуатации объекта.

Задание 2. Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов.

Цель: приобретение практических навыков по определению результатов от продажи и прочего выбытия нематериальных активов.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание

Задача1. Отгружено готовой продукции на сумму 14160д.е.. в т.ч. НДС 2160 д.е., фактическая производственная себестоимость 8200 д.е., коммерческие расходы составили 900 д.е., управленческие расходы составили 1200 д.е. Денежные средства поступили на

расчетный счет. Определить финансовый результат и составить журнал хозяйственных операций.

Задача 2. В договоре поставки определен особый порядок перехода права собственности после оплаты. Поставщик отгрузил готовой продукции на сумму фактической производственной себестоимости 9400 д.е., покупатели оплатили сумму по счету в размере 15340 д.е., в т.ч. НДС 2340 д.е. Определить финансовый результат от реализации, если коммерческие расходы составили 1300 д.е., управленческие расходы составили 900 д.е.

Задача 3. Задача определить недостающие суммы и составить бухгалтерские проводки

№ п\п	Содержание хозяйственной операции	Сумма д.е.	Корреспонденция счетов	
			Д	К
1	Оприходована готовая продукция на склад по учетной (плановой) себестоимости	28000		
2	Выпущена из производства продукция в оценке по фактической себестоимости	29600		
3	В конце месяца списывается сумма отклонений			

Задача 4. Задача определить недостающие суммы и составить бухгалтерские проводки

№ п\п	Содержание хозяйственной операции	Сумма д.е.	Корреспонденция счетов	
			Д	К
1	Оприходована готовая продукция на склад по учетной (плановой) себестоимости	31000		
2	Выпущена из производства продукция в оценке по фактической себестоимости	29600		
3	В конце месяца списывается сумма отклонений			

Задача 5. В связи с моральным износом организация списывает объект нематериальных активов первоначальной стоимостью 192 000 руб. Сумма амортизации к моменту списания составила 176 000 руб.

Составим бухгалтерские проводки:

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
	Списана амортизация, начисленная по выбывшему объекту НМА	05	04	176 000
	Списана остаточная стоимость выбывшего объекта НМА	91-2.	04	16 000
	Определен финансовый результат (убыток) от списания объекта НМА	99	91-9	16 000

Задача 6. Организация продала исключительное право на промышленный образец, первоначальная стоимость которого – 380 000 руб. Сумма амортизации, накопленная на счете 05 «Амортизация нематериальных активов» к моменту продажи составила 100 000 руб. Согласно договору с покупателем цена продажи 354 000 руб., в том числе НДС – 54 000 руб.

Составим бухгалтерские проводки

№ п/п	Содержание хозяйственных операций	Корреспонденция счетов		Сумма, руб.
		Дебет	Кредит	
1	Предъявлен счет покупателю за проданное исключительное право на промышленный образец	62	91-1	354 000
2	Начислен в бюджет НДС	91-2	68	54 000
3	Списана амортизация, начисленная по проданному объекту НМА	05	04	100 000
4	Списана остаточная стоимость выбывшего объекта НМА	91-2.	04	280 000
5	Определен финансовый результат (убыток) от списания объекта НМА	99	91-9	20 000

Задача 7. Организация приобрела объект нематериальных активов по цене 118 000 руб., в том числе НДС – 18 000 руб. Объект не использовался в производстве, амортизация по нему не начислялась, и сразу же после его принятия к учету он был передан в уставный капитал другой организации. Составить бухгалтерские проводки.

Задача 8.Организация передает другой организации в качестве вклада в уставный капитал объект нематериальных активов, который ранее был приобретен за плату для производственных целей. Первоначальная стоимость передаваемого объекта нематериальных активов составляет 100 000 руб. НДС в сумме 18 000 руб. после принятия объекта к учету был предъявлен к вычету в полной сумме.

Срок полезного использования объекта – 4 года. До момента передачи объект нематериальных активов один год использовался в производстве. За время эксплуатации объекта по нему линейным способом была начислена амортизация в сумме 25 000 руб. Составить бухгалтерские проводки.

Тема 2.4. Бухгалтерский учёт материально-производственных запасов

Практическое занятие № 11.

Задание 1. Решение ситуационных заданий по сравнению различных способов оценки материалов.

Цель: получить практические навыки заданий по сравнению различных способов оценки материалов.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание

Задача 1.Организация получила от учредителя в счет вклада в уставный капитал материалы, которые оценены учредителями в 50 000 руб. За доставку материалов организация согласно счету транспортной организации заплатила 5900 руб., в том числе НДС – 900 руб.

Согласно учетной политике организация ведет учет материалов на счете 10 «Материалы» в оценке по фактической себестоимости.

Задание**.** Составить журнал регистрации операций, указав корреспонденцию счетов.

Задача 2. На основании исходных данных определить стоимость израсходованных за месяц материалов и материалов, оставшихся в остатке на конец месяца, методом средней себестоимости.

Исходные данные о движении материалов за месяц.

Показатели	Количество, шт.	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
Остаток материалов на начало месяца	20	1100	22 000
Поступление материалов за месяц:			
первая партия	50	1200	60 000
вторая партия	60	1300	78 000
третья партия	70	1360	95 200
Всего материалов с учетом остатка на начало месяца плюс поступило за месяц	200		255 200
Отпущено материалов	188		?
Остаток материалов на конец месяца	12		?

Задача 3. На основании исходных данных ситуации 1 определить стоимость израсходованных за месяц материалов и материалов, оставшихся в остатке на конец месяца, методом ФИФО.

Задача 4. В результате проведенной плановой инвентаризации были выявлены:

1. Ранее неучтенные материалы, рыночная стоимость которых 8500 руб.
2. Недостача материалов на сумму 60 000 руб., в том числе недостача в пределах норм естественной убыли 54 000 руб.
3. Виновник возмещает недостачу в оценке по рыночной стоимости в сумме 9000 руб.

Задание.

1. Отразить операции в журнале регистрации операций.
2. Определить сумму НДС, подлежащую восстановлению.
3. Определить разницу между рыночной и фактической себестоимостью недостачи по вине материально ответственного лица.

Практическое занятие № 12.

Задание 1. Составление инвентаризационной ведомости

Цель: Получение практических навыков по заполнению инвентаризационной ведомости.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Повторить лекционный материал, выполнить задание

На основании данных заполнить инвентаризационную опись основных средств.

Приказом руководителем ООО «Дом» №1 от 10.01.2018г. была назначена инвентаризационная комиссия: председатель – главный бухгалтер Ипатова А.И, члены комиссии бухгалтер Смолина И.А. , начальник цеха Кролин Ф. П. Согласно данному приказу необходимо было провести инвентаризацию основных средств, находящихся в собственности организации по адресу: склада Нижнегородская область, г. Саров, ул. Силкина 7 .Материально- ответственное лицо кладовщик Смолин А.Д. Инвентаризация проводилась 03.01.2018г. В ходе инвентаризации было выявлено следующее:

1. По данным бухгалтерского учета на складе находился станок для обработке материалов, принятый по акту № 51 от 01.03.2017г, выпущенный в 2016г. Инвентарный

номер 50, заводской номер 2456, номер паспорта 347.Таких станков должно быть 6 штук, по цене 15000 рублей, фактически их – 5.

2. По данным бухгалтерского учета на складе находился станок для обработке древесины, принятый по акту № 52 от 01.03.2016г, выпущенный 2008г. Инвентарный номер 51, заводской 789., номер паспорта 350. Таких станков должно быть 6 штук по цене 17500 рублей, фактически их 6.

Результаты инвентаризационной описи проверил главный бухгалтер Ипатова А. И. 03 января 2018г.

Организация - ООО «Дом»

Номер приказа – 1

Дата (приказа) – 01.01.2018г

Дата начала инвентаризации – 03.01.2018г

Дата окончания инвентаризации – 03.01.2018г

Номер документа -1

Дата составления – 03.01.2018г

Тема 2.5. Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции

Практическое занятие № 13.

Задание 1. Расчет фактической производственной себестоимости

Цель: Формирование знаний о правильности отражения операций по реализации готовой продукции на счетах бухгалтерского учета

ХОД ЗАНЯТИЯ: Решение задач по определению фактической себестоимости готовой продукции, по учету затрат:

Задача 1. Списаны материалы в производство 145816 рублей

- Начислена заработная плата работникам основного производства 217300 руб.
- Начислены расчеты по социальному страхованию
- Начислены расчеты по пенсионному страхованию
- Начислены расчеты по медецинскому страхованию
- Начислена амортизация 185 руб. основных средств общепроизводственного назначения
- Предоставлен авансовый отчет подотчетного лица по командировочным расходам 4512 (в командировке был бухгалтер).
- Списаны общехозяйственные расходы ?
- Списаны общепроизводственные расходы ?
- Выпущена из производства готовая продукция (незавершенного производства нет)?

Оформить бухгалтерские записи и сделать необходимые расчеты.

Задача 2. Деревообрабатывающее предприятие изготавливает поддоны для укладки кирпича. В текущем месяце для изготовления продукции со склада отпущены материалы на сумму 638000 руб. Отклонение в стоимости материалов, переданных в производство, составляет 12800 руб. Начислен износ двух деревообрабатывающих станков, первоначальная стоимость каждого – 3540000 руб., норма амортизации – 10%. Начислена арендная плата за аренду производственного помещения – 50400 руб., в т. ч. НДС. В основное производство переданы специальные приспособления стоимостью 12000 руб. Начислена заработная плата рабочим предприятия – 180000 руб. Начислены налоги на заработную плату. Начислено сторонней организации за охрану производственных помещений – 21960 руб., в т. ч. НДС.

Открыть счета и отразить хозяйственные процессы, определить себестоимость изделия.

Задача 3. В отчетном месяце предприятие производит капитальный ремонт административного корпуса. Для проведения ремонта со склада отпущены по накладной: раствор на 252000 руб., кирпич на 69000 руб., блоки силикатные на 321000 руб.,

столярные изделия на 93000 руб. Установлены стеклопакеты подрядной организацией на сумму 914400 руб., в т. ч. НДС. Начислен износ основных средств, используемых при ремонте (первоначальная стоимость основных средств – 1220000 руб., норма амортизации – 18 %). Начислена заработная плата ремонтным рабочим – 290000 руб. Начислены налоги на заработную плату. Открыть счета и отразить затраты по ремонту.

Задача 4. На предприятии проводились работы по освоению производства выпуска новой продукции. План выпуска продукции на предстоящий год составляет 100 ед. В отчетном месяце выпущены опытные образцы продукции, для изготовления которых со склада отпущены: материалы на 110000 руб., полуфабрикаты покупные со склада на 96000 руб. Начислена заработная плата рабочим – 390000 руб. Начислены налоги на заработную плату. Начислена амортизация по основным средствам при производстве опытных образцов – 27000 руб. Затраты на электричество и обогрев – 224400 руб., в т. ч. НДС. В течение года серийная продукция выпускалась следующим образом: 1-й месяц – 10 шт., 2-й – 15, 3-й – 5, 5-й – 20, 8-й – 1-, 9-й – 12, 11-й – 22, 12-й – 6. Открыть счета бухгалтерского учета, определить сумму списания затрат на единицу серийно выпущенной продукции.

Практическое занятие № 14.

Задание 1. Расчет заработной платы сотрудникам организации.

Цель: Формирование знаний о правильности начисления, выплаты заработной платы и удержания из нее.

ХОД ЗАНЯТИЯ:

1. Решение задач по учету расчетов с персоналом по оплате труда

Задача 1. Рабочий 5-го разряда отработал в текущем месяце 164 ч, в т.ч. работа в ночное время составляет 20% часовой тарифной ставки. Начислена премия в размере 30% за фактически отработанное время из фонда оплаты труда. Часовая тарифная ставка – 2,1% от минимального размера оплаты труда. Премия не начисляется на сверхурочные и выходные.

Произвести расчет и начисление заработной платы за отчетный период. Рассчитать и отразить бухгалтерскими записями отчисления.

Рассчитать и отразить удержания из заработной платы.

Задача 2. Токарь 4-го разряда отработал в текущем месяце 164 ч, в т.ч. 23ч в ночное время, 8 ч

праздничные дни. Часовая тарифная ставка составляет 1,93% от минимального размера оплаты труда. Работнику начислены доплаты:

а) за работу в ночное время – 20% от часовой тарифной ставки;

б) за работу в праздничные дни – 100% часовой тарифной ставки.

Начислена премия в размере 35% за фактически отработанное время из фонда оплаты труда.

Произвести расчет и начисление заработной платы за отчетный период.

Рассчитать и отразить бухгалтерскими записями отчисления. Рассчитать и отразить удержания из заработной платы.

Задача 3. Водитель 2-го класса выполняет перевозку пассажиров по городу на автобусе «Икарус-280». В текущем месяце он отработал на линии 148 ч. Часовая тарифная ставка водителя 2-го класса составляет 1,8% от минимального размера оплаты труда. Доплата за классность составляет 10% от часовой тарифной ставки за каждый час работы на линии. Водитель отработал в праздники 24 ч. (доплата – 100% часовой тарифной ставки), в ночное время 16 ч. (доплата – 40% от часовой тарифной ставки). Доплаты устанавливаются в соответствии с коллективным договором. За соблюдение расписания движения водителю начислена премия в размере 30% от часовой тарифной ставки за фактически отработанное время. У водителя удерживают алименты на 1 ребенка. Произведено резервирование дополнительной заработной платы в размере 10%

от начисленной заработной платы (с учетом доплат и премий). Рассчитать и отразить начисленную заработную плату. Рассчитать и отразить бухгалтерскими записями отчисления. Рассчитать и отразить удержания из заработной платы.

Тема 2.6. Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи

Практическое занятие № 15.

Задание 1. Учет продажи продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг.

Цель: Формирование знаний о учете продажи продукции.

ХОД ЗАНЯТИЯ: Заполнить бланк товарно-денежного отчета на основании следующих данных.

Отчет за пятидневку с 01.12 по 05.12

Остаток на начало отчетного периода: 324 500 руб.

Приход:

Накладная №32 от 01.12 ИП «Петренко» на сумму 180 000 руб.

Накладная № 127 от 01.12 ООО «Молоко» на сумму 132 000 руб.

Накладная №45 от 03.12 на сумму 32 000 руб.

Выручка магазина:

01.12 – 120 000-00

02.12 – 140 000-00

03.12 – 98 000-00

04.12 – 65 500-00

05.12 – 30 000-00

Подсчитать оборот магазина за отчетный период, вывести остатки на конец период

Тема 2.7. Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли

Практическое занятие № 15.

Задание 1. Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование.

Цель: получение практических навыков об учете финансовых результатов.

ХОД ЗАНЯТИЯ: повторить лекционный материал, решить задание.

Задача 1. На основании данных таблицы:

1) выбрать факты хозяйственной жизни, относящиеся к доходам, определите сумму признанных доходов и произведите их группировку по видам в таблице;

2) отразить факты хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4
1. Поступила выручка от продажи, включая НДС (18%)	92 040		
2. Поступила выручка за пользование предметами интеллектуальной собственности, включая НДС	17 700		
3. Поступила на расчетный счет арендная плата по текущей аренде основных средств, включая НДС, начисленный на сумму арендной платы	10 738		
4. Поступила сумма дебиторской задолженности	23 010		

5. Принята к учету товарообменная операция, включая НДС (обмен готовой продукции на поступление материалов)	5900		
6. Получена по договору простого товарищества прибыль от совместной деятельности	13 000		
7. Поступила выручка от продажи основных средств, включая НДС	20 060		
8. Приняты к учету поступившие дивиденд от участия в уставном капитале другого предприятия	7800		
9. Принято к учету производственное оборудование по договору дарения по текущей рыночной стоимости	13 570		
10. Начислены штрафы, пени за нарушение условий хозяйственных договоров покупателями	2300		
11. Рассчитаны и отражены положительные курсовые разницы, возникшие при оплате за продукцию	700		
12. Зачислена в состав прибыли просроченная кредиторская задолженность	41 000		
13. Поступили на расчетный счет денежные средства по подписке на акции	10 900		
14. Зачислен на расчетный счет рублевый эквивалент проданной экспортной выручки, полученной в иностранной валюте	6090		
15. Зачислена на расчетный счет сумм депонированной заработной платы	1600		
16. Зачислена на расчетный счет сумма инкассированной выручки	20 000		

Таблица – Группировка доходов по видам

Доходы от обычных видов деятельности	Прочие доходы

Задача 2. На основании исходных данных в журнале фактов хозяйственной жизни (таблица) отразить на счетах операции по учету прочих доходов и расходов и формированию финансовых результатов.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни за месяц

	Сумма,	Корреспонденция счетов

Содержание факта хозяйственной жизни	руб.	дебет	кредит
1	2	3	4
1. Списана прибыль, полученная от продажи продукции	95 000		
2. Списывается прибыль, полученная от продажи основных средств	17 000		
3. Списывается прибыль от продажи нематериальных активов	20 000		
4. Получены штрафы, пени, неустойки	6000		
5. Поступила дебиторская задолженность, ранее списанная на убытки	15 000		
6. Поступили средства от сдачи в аренду объектов основных средств	12 000		
7. Уплачены неустойкиза нарушение договорных обязательств	8000		
8. Начислены проценты по краткосрочным кредитам	11 000		
9. Отражается сумма положительной курсовой разницы от операций с валютой	5000		
10. Списываются убытки по аннулированным производственным заказам	8000		
11. Списываются потериот стихийных бедствий: - материалов	9000		
- готовой продукции	3000		
- расходов на оплату труда по ликвидации последствий стихийных бедствий	2000		
12. Отражаются доходы, полученные от долевого участия в других предприятиях	10 000		
13. Списываются убытки по недостачам и хищениям	30 000		
14. Отражаются отрицательные курсовые разницы	7000		
15. Зачислены на валютный счет доходы от сдачи имущества в аренду	10 000		
16. Списываются прочие доходы и расходы	?		
17. Начислен налог на прибыль	?		
18. Списывается финансовый результат заключительными записями декабря (при реформации баланса)	?		

Задача 3.На основании исходных данных в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни (таблица) записать бухгалтерские проводки и выполнить необходимые расчеты.

Таблица – Журнал регистрации фактов хозяйственной жизни

Содержание факта хозяйственной жизни	Сумма, руб.	Корреспонденция счетов	
		дебет	кредит
1	2	3	4

1. Начислены доходы от совместной деятельности	3500		
2. Начислен штраф к уплате за нарушение договорных обязательств	590		
Начислен НДС с суммы штрафа	90		
3. Отражена выручка за отгруженную продукцию	47 200		
Начислен НДС с выручки от продажи	7200		
Списывается фактическая себестоимость отгруженной продукции	35 000		
Списываются расходы на продажу	1000		
4. Начислен налог на имущество	200		
5. Учтен доход от продажи материалов	3540		
Начислен НДС с дохода от продажи	?		
Списывается фактическая себестоимость проданных материалов	2900		
6. Списывается финансовый результат от продажи продукции	?		
7. Списывается сальдо прочих доходов и расходов	?		
8. Начислен условный расход (доход) по налогу на прибыль	?		

Тема 2.8. Бухгалтерская отчётность

Практическое занятие № 16.

Задание 1. Заполнение бухгалтерского баланса, отчёта о финансовых результатах

Цель: получение практических навыков заполнение бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах.

ХОД ЗАНЯТИЯ: На основании исходных данных необходимо составить Баланс предприятия ООО «Агро Люкс». основании исходных данных необходимо определить финансовый результат и составить Отчет о финансовых результатах предприятия ООО «Агро Люкс».

Исходные данные для бухгалтерского баланса.

1) Нематериальные активы:
- первоначальная стоимость – 17530 тыс. руб.;
- накопленная амортизация – 2500 тыс. руб.

2) Денежные средства и их эквиваленты:
- в национальной валюте – 25400 тыс. руб.;
- в иностранной валюте – 7300 тыс. руб.

3) Уставной капитал – 59960 тыс. руб.
4) Целевое финансирование – 7500 тыс. руб.;
5) Производственные запасы – 4600 тыс. руб.
6) Изъятый капитал – 3000 тыс. руб.
7) Незавершенные капитальные инвестиции – 200 тыс. руб.
8) Основные средства:
- первоначальная стоимость – 33730 тыс. руб.;
- износ – 5700 тыс. руб.

9) Долгосрочные кредиты банков – 15000 тыс. руб.
10) Резервный капитал – 1700 тыс. руб.
11) Готовая продукция – 7800 тыс. руб.
12) Краткосрочные кредиты банков – 10000 тыс. руб.
13) Текущие обязательства по расчетам с бюджетом – 700 тыс. руб.

14) Долгосрочная дебиторская задолженность – 3000 тыс. руб.
15) Дебиторская задолженность за товары – 1710 тыс. руб.
16) Неоплаченный капитал – 7000 тыс. руб.
17) Долгосрочное обеспечение – 2300 тыс. руб.
18) Текущие обязательства по страхованию – 350 тыс. руб.
19) Расходы будущих периодов – 300 тыс. руб.
20) Дебиторская задолженность по расчетам с бюджетом – 570 тыс. руб.
21) Товары – 1560 тыс. руб.
22) Прочие долгосрочные обязательства – 790 тыс. руб.
23) Текущая задолженность по долгосрочным обязательствам – 1000 тыс. руб.
24) Кредиторская задолженность за работы – 2700 тыс. руб.
25) Текущая задолженность по оплате труда – 1000 тыс. руб.
26) Прочие текущие обязательства – 500 тыс. руб.
27) Доходы будущих периодов – 2000 тыс. руб.

Исходные данные для отчета о финансовых результатах.

1) Чистый доход от реализации продукции – 540000 тыс. руб.
2) Доход от реализации прочих оборотных активов – 12000 тыс. руб.
3) Себестоимость реализованной продукции – 180000 тыс. руб.
4) Материальные расходы – 4106 тыс. руб.
5) Административные расходы – 90000 тыс. руб.
6) Расходы на сбыт – 24000 тыс. руб.
7) Расходы на оплату труда – 8037 тыс. руб.
8) Прочие операционные расходы – 4000 тыс. руб.
9) Прочие финансовые доходы – 1258 тыс. руб.
10) Амортизация – 1188 тыс. руб.
11) Прочие расходы – 23 тыс. руб.
12) Прочие доходы – 8 тыс. руб.
13) Отчисления на социальные мероприятия – 3226 тыс. руб.
14) Финансовые расходы – 10231 тыс. руб.

2.2. Задания для промежуточного контроля:

2.2.Задания для промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
2. Особенности бухгалтерского учета, отличие от других видов учета.
3. Объекты учета, предмет бухгалтерского учета.
4. Методы бухгалтерского учета.
5. Документирование, инвентаризация, как методы бухгалтерского учета.
6. Оценка, калькулирование, как методы бухгалтерского учета.
7. Баланс, как метод бухгалтерского учета.
8. Счета и двойная запись, как методы бухгалтерского учета.
9. Классификация средств по составу и размещению.
10. Классификация средств по источникам образования.
11. Внеоборотные активы, состав.
12. Понятие и характеристика основных средств.
13. Понятие и виды нематериальных активов.
14. Капитальные вложения, финансовые вложения.
15. Оборотные средства, их классификация.
16. Материальные оборотные средства, состав.
17. Денежные средства, состав.

18. Понятие дебиторской задолженности.
19. Собственные источники средств.
20. Понятие уставного капитала.
21. Добавочный и резервный капитал.
22. Понятие прибыли и ее виды.
23. Заемные (привлеченные) источники средств.
24. Понятие кредиторской задолженности.
25. План счетов бухгалтерского учета.
26. Сущность двойной записи.
27. Формы бухгалтерского учета.
28. Журнально–ордерная форма бухгалтерского учета.
29. Упрощенная система бухгалтерского учета.
30. Учетные регистры.
31. Корректурный способ исправления ошибок.
32. Инвентаризация имущества и обязательств.
33. Документальное оформление и порядок ведения кассовых операций. Синтетический и аналитический учет операций по кассе.
34. Безналичные расчеты в РФ. Порядок открытия расчетного счета. Договор с банком на расчетно-кассовое обслуживание.
35. Документальное оформление и учет безналичных расчетов.
36. Виды заработной платы.
37. Формы оплаты труда.
38. Расчет отпускных, пособия по временной нетрудоспособности.
39. Удержания из заработной платы.
40. Учет на счете 70. Порядок расчетов с работниками.
41. Отчисления на социальное страхование, счет 69.
42. Определение, классификация основных средств. Три оценки основных средств.
43. Учет вложений во внеоборотные активы (капитальные вложения).
44. Ремонт основных средств капитальный и текущий.
45. Амортизация основных средств.
46. Выбытие, инвентаризация основных средств.
47. Текущая аренда основных средств.
48. Определение и оценка основных средств.
49. Амортизация нематериальных активов.
50. Документы, отражающие поступление, учет, выбытие основных средств и нематериальных активов.
51. Классификация затрат. Элементы и статьи затрат.
52. Прямые производственные затраты.
53. Косвенные расходы.
54. Понятие готовой продукции, синтетический и аналитический учет.
55. Фактическая и плановая производственная себестоимость готовой продукции.
56. Расчеты с покупателями. Расходы на продажу продукции.
57. Учет продаж на счете 90. Определение финансового результата.
58. Методы определения выручки.
59. Документы, отражающие продажи.
60. Учет формирования и движения уставного капитала. Учет расчетов с учредителями.
61. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
62. Учет доходов и расходов.
63. Формирование и распределение нераспределенной прибыли. Списание непокрытого убытка.
64. Учет прочих расходов и расходов на счете 91.

65. Понятие кредитов и займов, их отличительные особенности.
66. Учет кредитов и займов.
67. Состав отчетности.
68. Оборотно-сальдовая ведомость. Баланс.

3. Критерии оценивания

Критерии оценивания практических заданий:

Отметка «5» ставится, если работа выполнена верно и полностью; в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится, если работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки); допущена одна ошибка или два-три недочета в выкладках, рисунках, чертежах или графиках (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки); выполнено без недочетов не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» ставится, если допущены более одной ошибки или более трех недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; без недочетов выполнено не менее половины работы.

Отметка «2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере; правильно выполнено менее половины работы.

Критерии оценивания составления схемы:

Оценка «отлично»:

- соответствие содержания теме;
- логическая структура схемы;
- правильный отбор информации;
- работа соответствует по оформлению всем требованиям и сдана в срок.

Оценка «хорошо»:

- таблица соответствует содержанию темы, но есть неточности в изложении информации;
- логическая структура схемы;
- работа соответствует по оформлению всем требованиям и сдана в срок.

Оценка «удовлетворительно»:

- таблица частично соответствует содержанию темы;
- таблица заполнена не полностью;
- работа соответствует по оформлению всем требованиям и сдана в срок.

Оценка «неудовлетворительно»:

- таблица не заполнена и не сдана в срок.

Критерии оценивания промежуточной аттестации (дифференцированного зачета):

Оценка *"отлично"* –

- полно раскрыто содержание материала;
- материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;
- точно используется терминология;
- показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;

- продемонстрированные знания и умения позволяют самостоятельно решать поставленные задачи;
- ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
- продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- допущены одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка *"хорошо"* –

- вопросы излагаются систематизировано и последовательно;
- - продемонстрированные знания и умения позволяют самостоятельно решать поставленные задачи, однако требуют определенного контроля;
- продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер;
- ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; приобретенный практический опыт, знания и умения требуют не значительной корректировки в процессе выполнения задания; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка *"удовлетворительно"* –

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;

-при неполном знании теоретического материала выявлен недостаточный уровень знаний и умений; студент не может применить теоретические знания на практике;

Оценка *"неудовлетворительно"* –

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов
- отсутствуют практический опыт, знания и умения по предлагаемым ситуационным вопросам или задачам;
- отказ от ответа или отсутствие ответа.