

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.04.2025 16:49:11  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25c0ba053e0c38

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный институт дизайна и сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА  
Ученым советом ЧОУВО МИДиС  
Протокол № 9 от 28.04.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор М.В. Усынин  
28 апреля 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Тип практики:** проектно-технологическая практика

**Направление подготовки:** 54.03.01 Дизайн  
**Направленность (профиль)** Дизайн среды

**Квалификация выпускника:** Бакалавр  
**Форма обучения:** очная (набор 2024)

Челябинск 2025

Рабочая программа производственной практики (проектно-технологической практики) составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1015.

Рабочая программа производственной практики (проектно-технологической практики) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи протокол № 9 от 28.04.2025 г.

Автор-составитель: Одношовина Ю.В.

Заведующий кафедрой дизайна,  
рисунка и живописи,  
кандидат культурологии, доцент

Ю.В. Одношовина

Согласовано:  
Начальник отдела практики и  
трудоустройства

А.А. Аполовников

Рецензент:

Дизайн-студия  
«Пространство-дизайн. Дизайн-пространство»,  
руководитель



М.А. Бульчева

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Вид, способы, форма проведения, цели и задачи практики.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре ОПОП.....	10
4. Объем практики.....	10
5. Содержание практики.....	10
6. Формы отчетности по практике.....	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	14
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	41
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем ...	42
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.....	43
11. Обязанности сторон.....	43
12. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов на практике.....	44
13. Требования к оформлению отчета по практике.....	45
14. Проведение практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	50
Приложение А.....	51
Приложение Б.....	55
Приложение В.....	57
Приложение Г.....	58
Приложение Д.....	59
Приложение Е.....	60
Приложение Ж.....	61
Приложение И.....	62
Приложение К.....	63
Приложение Л.....	64

## 1. ВИД, СПОСОБЫ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

**Вид практики:** производственная практика

**Тип практики:** проектно-технологическая практика

**Способ проведения практики:**

- стационарная;
- выездная.

**Реализация программы практики осуществляется в форме** практической подготовки путем чередования практики с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

**Цель** производственной практики (проектно-технологической практики) – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении предметов по специализации, приобретение устойчивых профессиональных знаний, умений и навыков будущими специалистами в строгом соответствии с квалификационной характеристикой дизайнера, дальнейшее совершенствование навыков практической работы.

**Задачи:**

- закрепление и углубление знаний, полученных в ходе теоретического обучения, применение их к практическому решению дизайн-задач;
- знакомство с организацией, производственной, экономической, финансовой, информационно-аналитической и управленческой работой фирмы (организации);
- изучение основных законодательных и нормативных документов и материалов, регулирующих и определяющих деятельность предприятия (организации);
- знакомство с ролью и профессиональными обязанностями дизайнера в структуре производства;
- изучение проектных и нормативных материалов, применяемые в профессиональной деятельности;
- ознакомление с внутренней структурой проектной организации, их схемой работы и взаимоотношений с заказчиком;
- приобретение опыта практической работы в должности дизайнера в целях развития навыков самостоятельной работы;
- практическое освоение производственно-технологических функций профессиональной деятельности в сфере дизайна;
- освоение технологии проектирования, принципов, методов и приемов работы над дизайн-проектами, организации процесса проектирования;
- формирование грамотного подхода к выбору конкретного материала для последующего его применения в художественном проектировании
- обучение навыкам и умениям в анализе. Выполнение предложенного проектного задания на основе теоретической подготовки с использованием различных творческих методов, средств и приемов проектирования, а также технических возможностей проектной организации;
- подготовка отчёта о прохождении производственной практики.

## 2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Обучающийся должен в результате прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) обладать следующими компетенциями:

## универсальными:

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Знает методики сбора, обработки и обобщения информации, методики системного подхода для решения поставленных задач
		УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
		УК-1.3. Владеет методами научного сбора, обработки и обобщения информации, практической работы с информационными источниками; методами системного подхода для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
		УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
		УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками работы с нормативно-правовой документацией
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия
		УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
		УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации
		УК-4.2. Умеет применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию
		УК-4.3. Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом	УК-5.1. Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации
		УК-5.2. Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с

	и философском контекстах	соблюдением этических и межкультурных норм; воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте УК-5.3. Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
		УК-6.2. Умеет эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения
		УК-6.3. Владеет методами управления собственным временем; технологиями освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Знает виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни УК-7.2. Умеет применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Знает классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей; способы действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
		УК-8.2. Умеет создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению
		УК-8.3. Владеет навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья
		УК-9.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья
		УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах

Экономическая, культурная, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает базовые принципы функционирования экономики; оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики
		УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели
		УК-10.3. Владеет финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1. Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и формирования нетерпимого отношения к ним
		УК-11.2. Умеет организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции в обществе
		УК-11.3. Владеет правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и противодействовать им в профессиональной деятельности

**общефессиональными:**

Наименование категории (группы) общефессиональных компетенций	Код общефессиональной компетенции	Наименование общефессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общефессиональной компетенции
Профессиональная ориентация	ОПК-1	Способен применять знания в области истории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода	ОПК-1.1 Знать: историю и теорию искусства, специфику и особенности развития дизайна в культурно-историческом контексте.
			ОПК-1.2. Уметь: выбирать и обобщать информацию о произведениях искусства, дизайна, осуществлять для их оценки искусствоведческий анализ, использовать данные анализа в профессиональной деятельности по созданию дизайн-проектов.
			ОПК-1.3. Владеть: методами искусствоведческого анализа для оценки произведений изобразительного искусства и дизайна, определения их исторической и культурной принадлежности.
Научные исследования	ОПК-2	Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований;	ОПК-2.1. Знать: методы научных исследований по выявлению тенденций развития дизайна, методы предпроектных исследований и

		оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях	<p>комплексного анализа проблемной ситуации.</p> <p>ОПК-2.2. Уметь: выполнять исследовательские работы в сфере дизайна с применением теоретических и эмпирических методов и на этой основе разрабатывать программы дизайн-проектирования, сообщать результаты исследовательской работы на научно-практических конференциях и семинарах.</p> <p>ОПК-2.3. Владеть: методами сбора и анализа информации, навыками ее обобщения в процессе проведения исследования, создания научного сообщения.</p>
Методы творческого процесса дизайнеров	ОПК-3	Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)	<p>ОПК-3.1. Знать: особенности и методы поиска и формирования идей и концепции проекта, ее последующего графического выражения.</p> <p>ОПК-3.2. Уметь: разрабатывать концепцию и основные идеи дизайн-проекта с необходимым научным обоснованием; осуществлять все этапы проектирования для получения конечного результата – художественного дизайн-проекта; выбирать способы и технологии для реализации проекта и создания объектов дизайна, выполняющих функции визуальной информации, идентификации и коммуникации.</p> <p>ОПК-3.3. Владеть: методами дизайн-проектирования и техническими приемами для реализации разработанного проекта в материале.</p>
Создание авторского дизайн-проекта	ОПК-4	Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные	<p>ОПК-4.1. Знать: основы проектирования, моделирования, конструирования объектов дизайна.</p> <p>ОПК-4.2. Уметь: создавать авторские дизайн-проекты визуальной информации,</p>

		предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики	идентификации и коммуникации. ОПК-4.3. Владеть: методами дизайн-проектирования и техническими приемами для реализации разработанного проекта в материале.
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Знать: основы информационной и библиографической культуры, информационной безопасности.
			ОПК-6.2. Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности.
			ОПК-6.3. Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.

**профессиональными:**

**Тип задач профессиональной деятельности: проектный**

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-1 Способен к проведению предпроектных дизайнерских исследований при создании продукта	ПК-1.1 Анализирует потребности и предпочтения целевой аудитории проектируемых объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ПК-1.2 Проводит сравнительный анализ аналогов проектируемых объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
	ПК-1.3 Оформляет результаты дизайнерских исследований и формирует предложения по направлениям работ в сфере дизайна объектов и систем визуальной информации, идентификации и коммуникации
ПК-2 Способен конструировать элементы продукта с учетом эргономических требований	ПК-2.1 Разрабатывает художественно-конструкторские проекты продуктов, обеспечивает высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций, соответствующих технико-экономическим и эргономическим требованиям с использованием компьютерных программ
	ПК-2.2 Подготавливает данные для расчетов экономического обоснования предлагаемой конструкции (модели изделия)
	ПК-2.3 Разрабатывает необходимую техническую документацию на проектируемое изделие, участвует в подготовке пояснительных записок к проектам и защите

ПК-3 Способен осуществлять художественно-техническая разработка дизайн-проектов	ПК-3.1 Осуществляет согласование задания на разработку концептуального проекта с заказчиком, проводит анализ содержания проектных задач выбирает методы и средства их решения
	ПК-3.2 Осуществляет творческую разработку сложных авторских объемно-планировочных решений
	ПК-3.3 применяет приемы компьютерного моделирования, методы моделирования и гармонизации искусственной природной среды обитания при разработке объемно-планировочных решений
ПК-4 Способен разрабатывать проект объекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений	ПК-4.1 Принимает и обосновывает выбор решений по разработке проекта объекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений в соответствии с функционально-технологическими, эргономическими и эстетическими требованиями, установленными заданием на проектирование.
	ПК-4.2 Производит расчет технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта
	ПК-4.3 Использует средства автоматизации проектирования и компьютерного моделирования для графического оформления и представления результатов

### 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (проектно-технологическая) относится к Блоку 2 «Практики» образовательной программы бакалавриата. Производственная практика (проектно-технологическая) проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата).

### 4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной практики (проектно-технологическая) составляет: 12 зачетных единиц, 8 недель, 432 академических часа.

Форма обучения	Семестр/ Курс	Всего часов	Общая трудоемкость		В том числе контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (часов)	Форма итогового контроля
			Неделя	ЗЕТ	всего (часов)	контроль		
очная	6 сем.	432	8	12	4	-	428	Зачет с оценкой

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Содержание практики	Сроки прохождения этапа практики
Подготовительный этап		
1.	Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с предприятием - базой практики. Получение представления и сбор информации о: <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущности и функциях управления на предприятии базе - практики в сфере проектирования изделий;</li> <li>• изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность дизайнерской (проектной) службы (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы, должностные обязанности сотрудников и т.д.)</li> </ul>	1 неделя

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• системе маркетинга и условий ее функционирования на предприятии базе - практики;</li> <li>• видах рынка сбыта товаров, услуг, мероприятиях по стимулированию сбыта.</li> <li>• формировании спроса и организации рекламы;</li> <li>• маркетинг, менеджмент в процессе управления предприятием в сфере дизайна среды с целью удовлетворения желаний и нужд потребителей. Основные принципы и методы, этого бизнеса на предприятии базе - практики.</li> <li>• виды продукции, производимой предприятием. Виды услуг, предоставляемые предприятием.</li> <li>• позиционирование предприятия на рынке дизайнерских услуг. Мотивы потребления товаров и услуг предприятия базы - практики. Анализ рыночных возможностей.</li> <li>• анализ документов, регламентирующих деятельность предприятия, анализ роли дизайнерского подразделения в структуре предприятия, анализ работы дизайнерского отдела. Роль дизайнерской (проектной) службы в структуре предприятия.</li> <li>• основные стадии работы с клиентом.</li> </ul>	
Основной этап		
2.	<p>Выполнение заданий программы практики, самостоятельная деятельность практиканта:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение технологии в проектировании среды, рассмотрение процессов дизайнерского проектирования; проектно-технический и конструктивно-художественный анализ объектов проектирования.</li> <li>2. Изучение материалов, применяемых при проектировании: отделочные материалы, материалы для изготовления мебели, оборудования.</li> <li>3. Знакомство с технологией дизайнерской работы. Порядок согласования и утверждение проектов. Знакомство с технологией дизайнерской работы, анализ документов, регламентирующих деятельность дизайнерского подразделения в структуре предприятия, анализ работы дизайнерского отдела. Роль дизайнерской (проектной) службы в структуре предприятия. Анализ проектов дизайнерской службы предприятия</li> <li>4. Работа в должности дизайнера (или помощника дизайнера), предполагает участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от проектной организации Работа в качестве дизайнера на предприятии включает проектный и технологический этап. Проектный этап: - составление и анализ технического задания от руководителя практики со стороны предприятия; - анализ предпроектной ситуации. Сбор информации об объекте проектирования. Определение функциональных свойств будущего дизайн-проекта;</li> </ol>	6,5 недель

	<p>-выявление проблемы, несоответствия в существующем объекте проектирования; методы проведения обмеров;</p> <p>-определение и анализ потребителя, исследование потенциальных аудиторий. Формирование проектного предложения, разработка и составление мудбордов с отражением характера жизни потребителя;</p> <p>-поиск приемов, методов решения дизайн-задачи (поиск нетривиальных, новых идей, применение принципов модернизации и совершенствования);</p> <p>-подбор и анализ аналогов;</p> <p>-выявление ценности и смыслового содержания проекта.</p> <p>-разработка визуальной части авторской дизайн-концепции, разработка образной идеи будущего проекта, анализ актуальных тенденций в развитии образных тем, колористических, фактурных, пластических решений. Разработка и составление мудбордов;</p> <p>-разработка композиционно-пластического решения через эскизирование и макетирование. Определение техник и средств выполнения эскизов авторской концепции. Выбор оптимального варианта проектного решения;</p> <p>-работа в компьютерных программах;</p> <p>-презентация идеи проекта с обоснованием идеи и проектного решения перед заказчиком и руководством предприятия.</p> <p>Технологический этап:</p> <p>-конструкторско-технологическая проработка проекта</p> <p>-работа с нормативно-технической документацией</p> <p>-анализ ассортимента основных материалов по пластическим и конструктивным свойствам</p> <p>-выбор способов обработки материалов и оборудования</p> <p>-анализ характеристики оборудования и приспособлений</p> <p>-разработка рабочих чертежей для ведения различных видов работ</p> <p>-анализ контроля качества выполненных работ. Стандарты. Авторский надзор</p> <p>- способность подготавливать полный набор документации по дизайн-проекту.</p> <p>Окончательные варианты проекта и продукции, созданные студентом во время прохождения практики должны быть отображены в отчете).</p>	
Заключительный этап		
3.	Оформление отчета, подведение итогов. Защита отчета по практике.	0,5 недели
	<b>Всего</b>	<b>8</b>

## 6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Отчетными документами по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) для обучающихся являются:

1. Индивидуальное задание по практике (Приложение А)
2. Рабочий график (план) практики (Б)

3. Дневник по практике (Приложение В)
4. Отчет по практике (Г, Д, Е, Ж, И)
5. Отзыв руководителя практики от организации (К)
6. Аттестационный лист оценки сформированности компетенций (Л)

*Индивидуальное задание* выдается обучающемуся в первый день выхода на практику. Результат выполнения индивидуального задания, позволяет оценить уровень освоения обучающимся компетенций.

*Рабочий график (план)* производственной практики (проектно-технологической практики) составляется совместно с руководителем практики от Института и с руководителем практики от организации.

*Дневник по производственной практике* (проектно-технологической практике). В дневнике руководитель практики от организации напротив каждого вида выполненных работ ставит свою подпись, подтверждающую их выполнение. Итоговый документ подписывается руководителем практики от профильной организации и заверяется печатью организации.

*Отчет по производственной практике* (проектно-технологической практике) обучающийся составляет и сдает на проверку руководителю от предприятия и Института. Отчет должен быть выполнен в соответствии с требованиями к оформлению. Отчет по практике принимается при наличии приложения – заполненного комплекта форм отчетности предприятия и отчетными документами. Оформление отчёта в соответствии с Приложениями.

Аттестационный лист оценки сформированности компетенций обучающегося подписывается руководителем практики от профильной организации и заверяется печатью организации.

Отзыв на обучающегося от руководителя практики профильной организации составляется и подписывается руководителем предприятия.

Отчетная документация представляется руководителю производственной практики (проектно-технологической практики) по направлению подготовки и служит основанием допуска студента к зачету с оценкой.

По окончании практики студент составляет отчет и сдает его на проверку руководителю от предприятия и Института.

Сдача отчета по производственной практике (проектно-технологической практике) и его защита на кафедре дизайна, рисунка и живописи проводится в сроки согласно календарному учебному графику.

По окончании проверки отчетов по производственной практике (проектно-технологической практике) организуется защита отчетов на кафедре. Защиту принимает руководитель практики, который выставляет дифференцированную оценку результатов работы студента.

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики

<b>Код и наименование компетенций выпускника</b>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности
ОПК-1. Способен применять знания в области истории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода
ОПК-2. Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях
ОПК-3. Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)
ОПК-4. Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды,

объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики
ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ПК-1 Способен к проведению предпроектных дизайнерских исследований при создании продукта
ПК-2. Способен конструировать элементы продукта с учетом эргономических требований
ПК-3 Способен осуществлять художественно-техническая разработка дизайн-проектов
ПК-4 Способен разрабатывать проект объекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Показатели оценивания (содержание компетенции) / Шкалы оценивания	Индикаторы	Критерии оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций)			
			«5» (Отлично) (сформированные систематические знания, умения, навыки)	«4» (Хорошо) (сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания, умения, навыки)	«3» (Удовлетворительно) (сформированные, но не структурированные знания, умения, навыки), содержащие отдельные пробелы	«2» (Неудовлетворительно) (фрагментарные знания, умения, навыки)
<b>Универсальные компетенции</b>						
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК.1.1.	<b>Отлично знает:</b> - методики сбора, обработки и обобщения информации; - методики системного подхода для решения поставленных задач;	<b>Хорошо знает:</b> - методики сбора, обработки и обобщения информации; - методики системного подхода для решения поставленных задач;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - методики сбора, обработки и обобщения информации; - методики системного подхода для решения поставленных задач;	<b>Не знает:</b> - методики сбора, обработки и обобщения информации; - методики системного подхода для решения поставленных задач;
		УК.1.2.	<b>Отлично умеет:</b> - анализировать и систематизировать разнородные данные; - осуществлять критический	<b>Хорошо умеет:</b> - анализировать и систематизировать разнородные данные; - осуществлять	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - анализировать разнородные данные; - осуществлять анализ и синтез	<b>Не умеет:</b> - анализировать разнородные данные; - осуществлять анализ и синтез информации,

			анализ и синтез информации, полученной из разных источников; – оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности ;	критически й анализ и синтез информации , полученной из разных источников; – оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности ;	информаци и, полученной из разных источников; – оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности ;	полученной из разных источников; – оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности ;
		УК.1.3.	<b>Отлично владеет:</b> - методами научного сбора, обработки и обобщения информации; - практической работы с информационными источниками; - методами системного подхода для решения поставленных задач.	<b>Хорошо владеет:</b> - методами научного сбора, обработки и обобщения информации ; - практической работы с информационными источниками ; - методами системного подхода для решения поставленных задач.	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - методами научного сбора, обработки и обобщения информации ; - практической работы с информационными источниками ; - методами системного подхода для решения поставленных задач.	<b>Не владеет:</b> - методами научного сбора, обработки и обобщения информации ; - практической работы с информационными источниками ; - методами системного подхода для решения поставленных задач.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК.2.1.	<b>Отлично знает:</b> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы; - методологические основы принятия управленчес	<b>Хорошо знает:</b> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности и правовые нормы; - методологические основы принятия	<b>Удовлетворительно знает:</b> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы; - методологические	<b>Не знает:</b> - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы; - методологические основы принятия

			кого решения;	управленческого решения;	основы принятия управленческого решения;	управленческого решения;
	УК.2.2.	<p><b>Отлично умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;</li> <li>- разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ, исходя из действующих правовых норм;</li> </ul>	<p><b>Хорошо умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;</li> <li>- разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ, исходя из действующих правовых норм;</li> </ul>	<p><b>Удовлетворительно умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;</li> <li>- разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ, исходя из действующих правовых норм;</li> </ul>	<p><b>Не умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов;</li> <li>- разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ, исходя из действующих правовых норм;</li> </ul>	
	УК.2.3.	<p><b>Отлично владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>- методами оценки продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- навыками определения потребности в ресурсах;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой документацией.</li> </ul>	<p><b>Хорошо владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>- методами оценки продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- навыками определения потребности в ресурсах;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой документацией.</li> </ul>	<p><b>Удовлетворительно владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>- методами оценки продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- навыками определения потребности в ресурсах;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой документацией.</li> </ul>	<p><b>Не владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методиками разработки цели и задач проекта;</li> <li>- методами оценки продолжительности и стоимости проекта;</li> <li>- навыками определения потребности в ресурсах;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой документацией.</li> </ul>	

УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК.3.1.	<b>Отлично знает:</b> - типологию и факторы формирования команд; - способы социального взаимодействия;	<b>Хорошо знает:</b> - типологию и факторы формирования команд; - способы социального взаимодействия;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - типологию и факторы формирования команд; - способы социального взаимодействия;	<b>Не знает:</b> - типологию и факторы формирования команд; - способы социального взаимодействия;
		УК.3.2.	<b>Отлично умеет:</b> - действовать в духе сотрудничества; - принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; - проявлять уважение к мнению и культуре других; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;	<b>Хорошо умеет:</b> - действовать в духе сотрудничества; - принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; - проявлять уважение к мнению и культуре других; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - действовать в духе сотрудничества; - принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; - проявлять уважение к мнению и культуре других; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;	<b>Не умеет:</b> - действовать в духе сотрудничества; - принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; - проявлять уважение к мнению и культуре других; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды;
		УК.3.3.	<b>Отлично владеет:</b> - навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; - методами оценки своих действий; - методами планирования и	<b>Хорошо владеет:</b> - навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; - методами оценки своих действий; - методами планирован	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; - методами оценки своих действий;	<b>Не владеет:</b> - навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; - методами оценки своих действий; - методами планирован

			управления временем;	ия и управления временем;	- методами планирования и управления временем;	ия и управления временем;
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК.-4.1.	<b>Отлично знает:</b> - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требования к деловой устной и письменной коммуникации;	<b>Хорошо знает:</b> - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требования к деловой устной и письменной коммуникации;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требования к деловой устной и письменной коммуникации;	<b>Не знает:</b> - принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; - требования к деловой устной и письменной коммуникации;
		УК.-4.2.	<b>Отлично умеет:</b> - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;	<b>Хорошо умеет:</b> - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;	<b>Не умеет:</b> - применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию;
		УК.-4.3.	<b>Отлично владеет:</b> - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	<b>Хорошо владеет:</b> - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	<b>Не владеет:</b> - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в	УК.-5.1.	<b>Отлично знает:</b> - основные категории философии;	<b>Хорошо знает:</b> - основные категории философии;	<b>Удовлетворительно знает:</b>	<b>Не знает:</b> - основные категории философии;

	социально-историческом, этическом и философском контекстах		- законы исторического развития; - основы межкультурной коммуникации;	- законы исторического развития; - основы межкультурной коммуникации;	- основные категории философии; - законы исторического развития; - основы межкультурной коммуникации;	- законы исторического развития; - основы межкультурной коммуникации;
		УК.-5.2.	<b>Отлично умеет:</b> - вести коммуникацию в мире культурного многообразия; - демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; - воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте;	<b>Хорошо умеет:</b> - вести коммуникацию в мире культурного многообразия; - демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; - воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - вести коммуникацию в мире культурного многообразия; - демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; - воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте;	<b>Не умеет:</b> - вести коммуникацию в мире культурного многообразия; - демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм; - воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте;
		УК.-5.3.	<b>Отлично владеет:</b> - практически навыками анализа философских и исторических	<b>Хорошо владеет:</b> - практически навыками анализа философских и	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - практически навыками анализа философских	<b>Не владеет:</b> - практически навыками анализа философских и

			фактов, оценки явлений культуры; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.	исторически х фактов, оценки явлений культуры; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.	х и историческ их фактов, оценки явлений культуры; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.	историческ их фактов, оценки явлений культуры; - способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации.
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК.-6.1.	<b>Отлично знает:</b> - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;	<b>Хорошо знает:</b> - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;	<b>Не знает:</b> - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни;
		УК.-6.2.	<b>Отлично умеет:</b> - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;	<b>Хорошо умеет:</b> - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;	<b>Не умеет:</b> - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения;

		УК.-6.3.	<b>Отлично владеет:</b> - методами управления собственным временем; - технологиям и освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	<b>Хорошо владеет:</b> - методами управления собственным временем; - технологиями освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - методами управления собственным временем; - технологиями освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.	<b>Не владеет:</b> - методами управления собственным временем; - технологиями освоения профессиональных знаний, умений, и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1.	<b>Отлично знает:</b> - виды физических упражнений; - научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;	<b>Хорошо знает:</b> - виды физических упражнений; ; - научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - виды физических упражнений; ; - научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;	<b>Не знает:</b> - виды физических упражнений; ; - научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни;
		УК-7.2.	<b>Отлично умеет:</b> - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и	<b>Хорошо умеет:</b> - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической и	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической и	<b>Не умеет:</b> - применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической и

			<p>профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;</p>	<p>и и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;</p>	<p>подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;</p>	<p>самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности;</p> <p>- использовать творческие средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни;</p>
		УК-7.3.	<p><b>Отлично владеет:</b></p> <p>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Хорошо владеет:</b></p> <p>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Удовлетворительно владеет:</b></p> <p>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Не владеет:</b></p> <p>- средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>

УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1.	<b>Отлично знает:</b> - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей; - способы действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ;	<b>Хорошо знает:</b> - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей; - способы действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей; - способы действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ;	<b>Не знает:</b> - классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей; - способы действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов ;
		УК-8.2.	<b>Отлично умеет:</b> - создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; - оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях;	<b>Хорошо умеет:</b> - создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; - оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; - оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях;	<b>Не умеет:</b> - создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества; - оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях;

			оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;	ых ситуациях; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;	помощь в чрезвычайных ситуациях; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;	ых ситуациях; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;
		УК-8.3.	<b>Отлично владеет:</b> навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>Хорошо владеет:</b> навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>Удовлетворительно владеет:</b> навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>Не владеет:</b> навыками создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности в повседневной жизни и в профессиональной деятельности, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1.	<b>Отлично знает:</b> - принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными	<b>Хорошо знает:</b> - принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными	<b>Удовлетворительно знает:</b> - принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с	<b>Не знает:</b> - принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными

			ми возможности здоровья;	ыми возможностями здоровья;	ограниченными возможностями здоровья;	возможностями здоровья;
		УК-9.2.	<b>Отлично умеет:</b> - осуществлять профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности и здоровья;	<b>Хорошо умеет:</b> - осуществлять профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности и здоровья;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - осуществлять профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности и здоровья;	<b>Не умеет:</b> - осуществлять профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности и здоровья;
		УК-9.3.	<b>Отлично владеет:</b> - навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.	<b>Хорошо владеет:</b> - навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности и здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности и здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.	<b>Не владеет:</b> - навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности и здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1.	<b>Отлично знает:</b> - базовые принципы функционирования экономики; - оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики;	<b>Хорошо знает:</b> - базовые принципы функционирования экономики; - оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - базовые принципы функционирования экономики; - оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики;	<b>Не знает:</b> - базовые принципы функционирования экономики; - оценивает цели и механизмы государственной социально-экономической политики и ее влияния на субъекты экономики;

		УК-10.2.	<b>Отлично умеет:</b> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели	<b>Хорошо умеет:</b> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели	<b>Удовлетворительно умеет:</b> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели	<b>Не умеет:</b> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели
		УК-10.3.	<b>Отлично владеет:</b> финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	<b>Хорошо владеет:</b> финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	<b>Удовлетворительно владеет:</b> финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	<b>Не владеет:</b> финансовыми инструментами для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1.	<b>Отлично знает:</b> - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями и экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого	<b>Хорошо знает:</b> - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого	<b>Удовлетворительно знает:</b> - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции и формирования	<b>Не знает:</b> - действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с проявлениями экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в различных областях жизнедеятельности; - способы профилактики коррупции и формирования

			о отношения к ней;	о отношения к ней	ия нетерпимог о отношения к ней	нетерпимог о отношения к ней;
		УК-11.2.	<b>Отлично умеет:</b> организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции в обществе;	<b>Хорошо умеет:</b> организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции в обществе;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции в обществе;	<b>Не умеет:</b> организовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение экстремизма, терроризма, коррупции в обществе;
		УК-11.3.	<b>Отлично владеет:</b> правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и противодействовать им в профессиональной деятельности	<b>Хорошо владеет:</b> правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и противодействовать им в профессиональной деятельности	<b>Удовлетворительно владеет:</b> правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<b>Не владеет:</b> правилами общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупции и противодействовать им в профессиональной деятельности
ОПК-1	Способен применять знания в области истории искусств, истории и теории дизайна в	ОПК-1.1.	<b>Отлично знает:</b> историю и теорию искусства, специфику и особенности развития	<b>Хорошо знает:</b> историю и теорию искусства, специфику и особенности развития дизайна в	<b>Удовлетворительно знает:</b> историю и теорию искусства, специфику и особенности	<b>Не знает:</b> историю и теорию искусства, специфику и особенности развития дизайна в

	профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода		дизайна в культурно-историческом контексте;	культурно-историческом контексте;	и развития дизайна в культурно-историческом контексте;	культурно-историческом контексте;
		ОПК-1.2.	<b>Отлично умеет:</b> – выбирать и обобщать информацию о произведениях искусства, дизайна; – осуществлять оценку, искусствоведческий анализ, использовать данные искусствоведческого анализа в профессиональной деятельности по созданию дизайн-проектов;	<b>Хорошо умеет:</b> – выбирать и обобщать информацию о произведениях искусства, дизайна; – осуществлять оценку, искусствоведческий анализ, использовать данные искусствоведческого анализа в профессиональной деятельности по созданию дизайн-проектов;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> – выбирать и обобщать информацию о произведениях искусства, дизайна; – осуществлять оценку, искусствоведческий анализ, использовать данные искусствоведческого анализа в профессиональной деятельности по созданию дизайн-проектов;	<b>- Не умеет:</b> – выбирать и обобщать информацию о произведениях искусства, дизайна; – осуществлять оценку, искусствоведческий анализ, использовать данные искусствоведческого анализа в профессиональной деятельности по созданию дизайн-проектов;
		ОПК-1.3.	<b>Отлично владеет:</b> методами искусствоведческого анализа для оценки произведений изобразительного искусства и дизайна, определения их исторической и культурной принадлежности.	<b>Хорошо владеет:</b> методами искусствоведческого анализа для оценки произведений изобразительного искусства и дизайна, определения их исторической и культурной принадлежности.	<b>Удовлетворительно владеет:</b> методами искусствоведческого анализа для оценки произведений изобразительного искусства и дизайна, определения их исторической и культурной принадлежности.	<b>Не владеет:</b> методами искусствоведческого анализа для оценки произведений изобразительного искусства и дизайна, определения их исторической и культурной принадлежности.
ОПК-2	Способен работать с научной	ОПК-2.1.	<b>Отлично знает:</b>	<b>Хорошо знает:</b>	<b>Удовлетворительно знает:</b>	<b>Не знает:</b> – методы научных

	литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях		– методы научных исследований по выявлению тенденций развития дизайна; методы предпроектных исследований и комплексного анализа проблемной ситуации;	- методы научных исследований по выявлению тенденций развития дизайна; методы предпроектных исследований и комплексного анализа проблемной ситуации;	- методы научных исследований по выявлению тенденций развития дизайна; методы предпроектных исследований и комплексного анализа проблемной ситуации;	исследований по выявлению тенденций развития дизайна; методы предпроектных исследований и комплексного анализа проблемной ситуации;
		ОПК-2.2.	<b>Отлично умеет:</b> – выполнять исследовательские работы в сфере дизайна с применением теоретических и эмпирических методов; – разрабатывать программы дизайн-проектирования; сообщать результаты исследовательской работы на научно-практических конференциях и семинарах;	<b>Хорошо умеет:</b> выполнять исследовательские работы в сфере дизайна с применением теоретических и эмпирических методов; разрабатывать программы дизайн-проектирования; сообщать результаты исследовательской работы на научно-практических конференциях и семинарах;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> выполнять исследовательские работы в сфере дизайна с применением теоретических и эмпирических методов; разрабатывать программы дизайн-проектирования; сообщать результаты исследовательской работы на научно-практических конференциях и семинарах;	<b>Не умеет:</b> выполнять исследовательские работы в сфере дизайна с применением теоретических и эмпирических методов; разрабатывать программы дизайн-проектирования; сообщать результаты исследовательской работы на научно-практических конференциях и семинарах;
		ОПК-2.3.	<b>Отлично владеет:</b> – методами сбора и анализа информации, навыками ее обобщения в процессе проведения	<b>Хорошо владеет:</b> - методами сбора и анализа информации, навыками ее обобщения в процессе проведения	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - методами сбора и анализа информации, навыками ее обобщения в процессе	<b>Не владеет:</b> - методами сбора и анализа информации, навыками ее обобщения в процессе проведения

			исследования; создания научного сообщения.	исследования; создания научного сообщения.	проведения исследования; создания научного сообщения.	исследования; создания научного сообщения.
ОПК-3	Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании и дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)	ОПК-3.1.	<b>Отлично знает:</b> - особенности и методы поиска и формирования идей, концепции проекта, ее последующего графического выражения;	<b>Хорошо знает:</b> - особенности и методы поиска и формирования идей, концепции проекта, ее последующего графического выражения;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - особенности и методы поиска и формирования идей, концепции проекта, ее последующего графического выражения;	<b>Не знает:</b> - особенности и методы поиска и формирования идей, концепции проекта, ее последующего графического выражения;
		ОПК-3.2.	<b>Отлично умеет:</b> - разрабатывать концепцию и основные идеи дизайн-проекта с необходимыми научным обоснованием; - осуществлять все этапы проектирования для получения конечного результата – художественного дизайн-проекта; - выбирать способы и технологии для реализации проекта и создания объектов дизайна, выполняющих их функции визуальной информации, идентификации и	<b>Хорошо умеет:</b> - разрабатывать концепцию и основные идеи дизайн-проекта с необходимыми научным обоснованием; - осуществлять все этапы проектирования для получения конечного результата – художественного дизайн-проекта; - выбирать способы и технологии для реализации проекта и создания объектов дизайна, выполняющих их функции визуальной информации	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - разрабатывать концепцию и основные идеи дизайн-проекта с необходимыми научным обоснованием; - осуществлять все этапы проектирования для получения конечного результата – художественного дизайн-проекта; - выбирать способы и технологии для реализации проекта и создания объектов дизайна, выполняющих их функции визуальной информации	<b>Не умеет:</b> - разрабатывать концепцию и основные идеи дизайн-проекта с необходимыми научным обоснованием; - осуществлять все этапы проектирования для получения конечного результата – художественного дизайн-проекта; - выбирать способы и технологии для реализации проекта и создания объектов дизайна, выполняющих их функции

			коммуникации;	и, идентификации и коммуникации;	щих функции визуальной информации, идентификации и коммуникации;	визуальной информации, идентификации и коммуникации;
		ОПК-3.3.	<b>Отлично владеет:</b> – методами дизайн-проектирования и техническим и приемами для реализации разработанного проекта в материале.	<b>Хорошо владеет:</b> – методам и дизайн-проектирования и техническими приемами для реализации разработанного проекта в материале.	<b>Удовлетворительно владеет:</b> – методам и дизайн-проектирования и техническими приемами для реализации разработанного проекта в материале.	<b>Не владеет:</b> – методам и дизайн-проектирования и техническими приемами для реализации разработанного проекта в материале.
ОПК-4	Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики	ОПК-4.1.	<b>Отлично знает:</b> – основы проектирования, моделирования, конструирования объектов дизайна.	<b>Хорошо знает:</b> – основы проектирования, моделирования, конструирования объектов дизайна.	<b>Удовлетворительно знает:</b> – основы проектирования, моделирования, конструирования объектов дизайна.	<b>Не знает:</b> – основы проектирования, моделирования, конструирования объектов дизайна.
ОПК-4.2.		<b>Отлично умеет:</b> – создавать авторские дизайн-проекты визуальной информации, идентификации и коммуникации;	<b>Хорошо умеет:</b> – создавать авторские дизайн-проекты визуальной информации, идентификации и коммуникации;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> – создавать авторские дизайн-проекты визуальной информации, идентификации и коммуникации;	<b>Не умеет:</b> – создавать авторские дизайн-проекты визуальной информации, идентификации и коммуникации;	
ОПК-4.3.		<b>Отлично владеет:</b> – методами дизайн-проектирования и техническим и приемами для реализации	<b>Хорошо владеет:</b> – методами дизайн-проектирования и техническими приемами для	<b>Удовлетворительно владеет:</b> – методами дизайн-проектирования и техническими приемами	<b>Не владеет:</b> – методами дизайн-проектирования и техническими приемами для реализации	

			разработанного проекта в материале.	реализации разработанного проекта в материале.	для реализации разработанного проекта в материале.	разработанного проекта в материале.
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1.	<b>Отлично знает:</b> - основы информационной и библиографической культуры_ основы информационной безопасности;	<b>Хорошо знает:</b> - основы информационной и библиографической культуры_ основы информационной безопасности;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - основы информационной и библиографической культуры_ основы информационной безопасности;	<b>Не знает:</b> - основы информационной и библиографической культуры_ основы информационной безопасности;
		ОПК-6.2.	<b>Отлично умеет:</b> применять информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ;	<b>Хорошо умеет:</b> применять информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> применять информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ;	<b>Не умеет:</b> применять информационно-коммуникационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ;
		ОПК-6.3.	<b>Отлично владеет:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности ;	<b>Хорошо владеет:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности .	<b>Удовлетворительно владеет:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности и.	<b>Не владеет:</b> навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности и.
ПК-1	Способен к проведению предпроектных дизайнерских исследований при создании продукта	ПК-1.1.	<b>Отлично знает:</b> - потребности и предпочтения целевой аудитории	<b>Хорошо знает:</b> потребности и предпочтения целевой аудитории проектируе	<b>Удовлетворительно знает:</b> потребности и предпочтения целевой аудитории	<b>Не знает:</b> потребности и предпочтения целевой аудитории проектируемых

			проектируем ых объектов и систем визуальной информации, идентифика ции и коммуникац ии;	мых объектов и систем визуальной информации , идентифика ции и коммуникац ии;	проектируе мых объектов и систем визуальной информаци и, идентифика ции и коммуникац ии;	объектов и систем визуальной информаци и, идентифика ции и коммуникац ии;
		ПК-1.2.	<b>Отлично умеет:</b> - проводить сравнительн ый анализ аналогов проектируем ых объектов и систем визуальной информации, идентифика ции и коммуникац ии;	<b>Хорошо умеет:</b> - проводит ь сравнительн ый анализ аналогов проектируе мых объектов и систем визуальной информации , идентифика ции и коммуникац ии;	<b>Удовлетво рительно умеет:</b> - проводить сравнитель ный анализ аналогов проектируе мых объектов и систем визуальной информаци и, идентифика ции и коммуникац ии;	<b>Не умеет:</b> - проводи ть сравнитель ный анализ аналогов проектируе мых объектов и систем визуальной информаци и, идентифика ции и коммуникац ии;
		ПК-1.3.	<b>Отлично владеет:</b> - навыками оформления результатов дизайнерских исследовани й; - навыками формировани я предложений по направления м работ в сфере дизайна объектов и систем визуальной информации, идентифика ции и коммуникац ии.	<b>Хорошо владеет:</b> - навыками оформления результаты дизайнерски х исследовани й; - формирован ия предложени й по направления м работ в сфере дизайна объектов и систем визуальной информации , идентифика ции и коммуникац ии.	<b>Удовлетво рительно владеет:</b> - навыками оформления результаты дизайнерск их исследован ий; - формирован ия предложени й по направлени ям работ в сфере дизайна объектов и систем визуальной информаци и, идентифика ции и коммуникац ии.	<b>Не владеет:</b> - - навыками оформления результаты дизайнерск их исследован ий; - формирован ия предложени й по направлени ям работ в сфере дизайна объектов и систем визуальной информаци и, идентифика ции и коммуникац ии.
ПК-2	Способен конструироват ь элементы	ПК-2.1.	<b>Отлично знает:</b> - технико-	<b>Хорошо знает:</b> - технико-	<b>Удовлетво рительно знает:</b>	<b>Не знает:</b> - технико- экономичес

	продукта с учетом эргономических требований		экономические и эргономические требования к разработке художественно-конструкторских проектов продуктов; - уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций, соответствующих технико-экономическим и эргономическим требованиям;	экономические и эргономические требования к разработке художественно-конструкторских проектов продуктов; - уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций, соответствующих технико-экономическим и эргономическим требованиям;	- технико-экономические и эргономические требования к разработке художественно-конструкторских проектов продуктов; - уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций, соответствующих технико-экономическим и эргономическим требованиям;	и эргономические требования к разработке художественно-конструкторских проектов продуктов; - уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций, соответствующих технико-экономическим и эргономическим требованиям;
		ПК-2.2.	<b>Отлично умеет:</b> - подготавливать данные для расчетов экономического обоснования предлагаемой конструкции (модели изделия);	<b>Хорошо умеет:</b> - подготавливать данные для расчетов экономического обоснования предлагаемой конструкции (модели изделия);	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - подготавливать данные для расчетов экономического обоснования предлагаемой конструкции (модели изделия);	<b>Не умеет:</b> - подготавливать данные для расчетов экономического обоснования предлагаемой конструкции (модели изделия);
		ПК-2.3.	<b>Отлично владеет:</b> - навыками разработки необходимой технической документации на проектируемое изделие; - навыками	<b>Хорошо владеет:</b> - навыками разработки необходимой технической документации на проектируемое изделие;	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - навыками разработки необходимой технической документации на	<b>Не владеет:</b> - навыками разработки необходимой технической документации на проектируемое

			подготовки пояснительных записок к проектам и защите.	- навыками подготовки пояснительных записок к проектам и защите.	проектируемое изделие; - навыками подготовки пояснительных записок к проектам и защите.	изделие; - навыками подготовки пояснительных записок к проектам и защите.
ПК-3	Способен осуществлять художественно-техническую разработку дизайн-проектов	ПК-3.1.	<b>Отлично знает:</b> - способы осуществления согласования заданий на разработку концептуального проекта с заказчиком, проведения анализа содержания проектных задач; методы и средства их решения;	<b>Хорошо знает:</b> - способы осуществления согласования заданий на разработку концептуального проекта с заказчиком, проведения анализа содержания проектных задач; методы и средства их решения;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - способы осуществления согласования заданий на разработку концептуального проекта с заказчиком, проведения анализа содержания проектных задач; методы и средства их решения;	<b>Не знает:</b> - способы осуществления согласования заданий на разработку концептуального проекта с заказчиком, проведения анализа содержания проектных задач; методы и средства их решения;
		ПК-3.2.	<b>Отлично умеет:</b> - осуществляет творческую разработку сложных авторских объемно-планировочных решений;	<b>Хорошо умеет:</b> - осуществляет творческую разработку сложных авторских объемно-планировочных решений;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - осуществляет творческую разработку сложных авторских объемно-планировочных решений;	<b>Не умеет:</b> - осуществляет творческую разработку сложных авторских объемно-планировочных решений;
		ПК-3.3.	<b>Отлично владеет:</b> - приемами компьютерного моделирования, методами моделирования и гармонизации искусственной природной среды обитания при разработке объемно-	<b>Хорошо владеет:</b> - приемами компьютерного моделирования, методами моделирования и гармонизации искусственной природной среды обитания	<b>Удовлетворительно владеет:</b> - приемами компьютерного моделирования, методами моделирования и гармонизации искусственной природной среды	<b>Не владеет:</b> - приемами компьютерного моделирования, методами моделирования и гармонизации искусственной природной среды обитания при

			планировочных решений;	при разработке объемно-планировочных решений	обитания при разработке объемно-планировочных решений	разработке объемно-планировочных решений
ПК-4	Способен разрабатывать проект объекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений	ПК-4.1.	<b>Отлично знает:</b> - способы обоснования и выбора решений по разработке проекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений в соответствии с функциональными, технологическими, эргономическими и эстетическими требованиями, установленными заданием на проектирование;	<b>Хорошо знает:</b> - способы обоснования и выбора решений по разработке проекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений в соответствии с функционально-технологическими, эргономическими и эстетическими требованиями, установленными заданием на проектирование;	<b>Удовлетворительно знает:</b> - способы обоснования и выбора решений по разработке проекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений в соответствии с функционально-технологическими, эргономическими и эстетическими требованиями, установленными заданием на проектирование;	<b>Не знает:</b> - способы обоснования и выбора решений по разработке проекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений в соответствии с функциональными, технологическими, эргономическими и эстетическими требованиями, установленными заданием на проектирование;
		ПК-4.2.	<b>Отлично умеет:</b> - производить расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта;	<b>Хорошо умеет:</b> - производить расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта;	<b>Удовлетворительно умеет:</b> - - производить расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта;	<b>Не умеет:</b> - производить расчеты технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта;
		ПК-4.3.	<b>Отлично владеет:</b> - навыками	<b>Хорошо владеет:</b> - навыками	<b>Удовлетворительно владеет:</b>	<b>Не владеет:</b> - навыками использования

			использован ия средств автоматизац ии проектирова ния и компьютерн ого моделирован ия для графическог о оформления и преставлени я результатов работ.	использова ния средств автоматиза ции проектиров ания и компьютер ного моделирова ния для графическо го оформления и преставлен ия результатов работ.	- навыками использова ния средств автоматиза ции проектиров ания и компьютер ного моделирова ния для графическо го оформлени я и преставлен ия результатов работ.	ния средств автоматизац ии проектиров ания и компьютерн ого моделирова ния для графическо го оформления и преставлени я результатов работ.
--	--	--	--	--	---	--

### 7.3. Типовые контрольные задания необходимые для оценки компетенций в процессе прохождения практики

1. Организационная структура, функции основных структурных подразделений предприятия, на котором проводится практика
2. Характеристика дизайн - продукции и услуг предприятия, на котором проводится практика
3. Дать анализ возможностей предприятия базы - практики (наличие современных технологий, специального оборудования, квалифицированных кадров, информационно-аналитических ресурсов) и ситуации на рынке.
4. Порядок согласования и утверждения проекта на всех стадиях проектирования.
5. Проектные нормативные документы, применяемые в отрасли.
6. Система маркетинга и условий ее функционирования на предприятии базе – практики.
7. Виды рынка сбыта товаров, услуг, мероприятия по стимулированию сбыта.
8. Формирование спроса и организации рекламы;
9. Маркетинг, менеджмент в процессе управления предприятием в сфере дизайна с целью удовлетворения желаний и нужд потребителей.
10. Позиционирование предприятия на рынке дизайнерских услуг. Мотивы потребления товаров и услуг предприятия базы - практики.
11. Документы, регламентирующие деятельность предприятия.
12. Основные этапы работы с клиентом на предприятии базы – практики.
13. Производственные технологии в проектировании среды,
14. Основные этапы дизайнерского проектирования;
15. Проектно-технический и конструктивно-художественный анализ объектов проектирования;
16. Материалы, применяемых при проектировании среды: отделочные материалы, материалы для изготовления мебели, оборудования; анализ ассортимента основных материалов по пластическим и конструктивным свойствам;
17. Анализ предпроектной ситуации. Сбор информации об объекте проектирования. Определение функциональных свойств будущего дизайн-проекта;
18. Выявление проблемы, несоответствия в существующем объекте проектирования; этапы проведения обмеров помещения;
19. Определение и анализ потребителя, исследование потенциальных аудиторий.

20. Формирование проектного предложения, разработка и составление мудбордов с отражением характера жизни потребителя;

21. Поиск приемов, методов решения дизайн-задачи (поиск нетривиальных, новых идей,

применение принципов модернизации и совершенствования);

22. Подбор и анализ аналогов;

23. Разработка визуальной части авторской дизайн-концепции, разработка образной идеи

будущего проекта, анализ актуальных тенденций в развитии образных тем, колористических, фактурных, пластических решений. Разработка и составление мудбордов;

24. Применение компьютерного моделирования, методов моделирования и гармонизации

искусственной природной среды обитания при разработке объемно-планировочных решений;

25. Разработка композиционно-пластического решения через эскизирование и макетиро

вание;

26. Определение техник и средств выполнения эскизов авторской концепции. Выбор оптимального варианта проектного решения;

27. Осуществление согласования задания на разработку концептуального проекта с заказчиком, проводит анализ содержания проектных задач выбирает методы и средства их решения

28. Выполнение технических чертежей, разработки технологической карты исполнения дизайн-проекта;

29. Выполнения эталонных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете, материале;

30. Работа в компьютерных программах ArchiCAD, 3-D Max, Photoshop и др.;

31. Презентация идеи проекта с обоснованием идеи и проектного решения перед заказчи

ком и руководством предприятия;

32. Конструкторско-технологическая проработка проекта;

33. Осуществление творческой разработки сложных авторских объемно-планировочных

решений;

34. Расчет технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта;

35. Разработка рабочих чертежей для ведения различных видов работ;

36. Анализ контроля качества выполненных работ. Стандарты. Авторский надзор

*7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики*

Руководители практики от института по окончании ее обеспечивают в согласованные с кафедрой дизайна, рисунка и живописи сроки организацию защиты практики в форме зачета с оценкой. По итогам производственной практики (проектно-технологической практики) выставляется зачет с оценкой, о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости, зачетной книжке.

При защите производственной практики (проектно-технологической практики) учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления

документов, дневника по практике, содержание отзыва, правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы, умение анализировать документы, приложенные к отчету.

Формой аттестации по производственной практике (проектно-технологической практике) является дифференцированный зачет (зачет с оценкой).

При оценке результатов работы студента по практике принимаются во внимание количественные и качественные показатели выполнения студентом заданий практики, полнота, грамотность, правильность оформления отчетной документации, отзыв данный руководителем практики от предприятия.

Работа студента оценивается по системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Итоговая оценка определяется с учетом трех составляющих:

1. прохождение практики в учреждении (организации);
2. содержание и оформление отчетной документации;
3. защита отчета по практике.

#### **Критерии оценивания знаний в ходе защиты отчетов по практике:**

##### *Оценка "отлично"*

1. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме.
2. Оформление и содержание отчета по практике соответствует в полном объеме требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
3. Отражены цели и задачи программы практики.
4. Не нарушены сроки сдачи отчета по практике.
5. Точность и обоснованность выводов в отчете по практике соответствует целям и задачам практики.
6. Представлен положительный отзыв руководителя практики от организации.
7. Обучающийся при защите отчета демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики.
8. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

##### *Оценка "хорошо"*

1. Индивидуальное задание выполнено в полном объеме.
2. Оформление и содержание отчета по практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
3. Отражены цели и задачи программы практики.
4. Не нарушены сроки сдачи отчета по практике.
9. Точность и обоснованность выводов в отчете соответствует целям и задачам практики.
5. Представлен положительный отзыв руководителя практики от организации.
6. Обучающийся при защите отчета демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов.
7. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

##### *Оценка "удовлетворительно"*

1. Индивидуальное задание в целом выполнено.
2. Оформление и содержание отчета по практике соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации, но прослеживается небрежность.

3. Отражены цели и задачи программы по практике не полностью.
4. Нарушены сроки сдачи отчета по практике.
5. Точность и обоснованность выводов в отчете частично целям и задачам практики.
6. Представлен положительный отзыв руководителя практики от организации.
7. Обучающийся при защите отчета демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам, полученных при прохождении практики.
8. Неточные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка "*неудовлетворительно*"

1. Индивидуальное задание выполнено частично.
2. Оформление и содержание отчета по практике не соответствует требованиям, предъявляемым в образовательной организации.
3. Не отражены цели и задачи программы практики.
4. Нарушены сроки сдачи отчета по практике.
5. Точность и обоснованность выводов в отчете не соответствует целям и задачам практики.
6. Представлен отзыв руководителя практики от организации с замечаниями.
7. Обучающийся при защите отчета не раскрывает суть вопроса, полученного при прохождении практики.
8. Грубые ошибки при ответах на дополнительные вопросы.

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### *8.1. Основная литература:*

1. Архитектурное материаловедение: учеб. для студ. вузов / под ред. Ю.М.Тихонова, Ю.П. Панибратова. - 2-е изд. - М.: Академия, 2021. - 288 с.: ил. - (Бакалавриат).
2. Ефимов А.В. Архитектурно-дизайнерское проектирование Специальное оборудование интерьера: учеб. пособие для вузов / А.В. Ефимов, М.В. Лазарева, В.Т. Шимко. - М.: Архитектура-С, 2021. - 136с.: ил.
3. Покатаев В.П. Дизайнер-конструктор. Конструирование оборудования интерьера: учеб. пособие для вузов / В.П. Покатаев. - 3-е изд., доп. и перераб. - Ростов н/Д: Феникс, 2021. - 384с.: ил.
4. Тихонов С.В. Рисунок: учеб. пособие для вузов / С.В. Тихонов, В.Г. Демьянов, В.Б. Подрезков. - 2-е изд. - М.: Архитектура-С, 2021. - 296 с.: ил.
5. Шимко В.Т. Архитектурно-дизайнерское проектирование городской среды: учебник / В.Т. Шимко. - М.: Архитектура-С, 2021. - 384с.: ил.

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Васильева В.А. Ландшафтный дизайн малого сада: учебник для вузов / В.А. Васильева, А.И. Головня, Н.Н. Лазарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 175 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563672> (дата обращения: 24.04.2025).
2. Заварихин С.П. Архитектура: композиция и форма: учебник для вузов / С.П. Заварихин. — Москва: Юрайт, 2025. — 186 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/562980> (дата обращения: 24.04.2025).
3. Основы архитектуры и строительных конструкций: учебник для вузов / под общ. ред. А.К. Соловьева. — Москва: Юрайт, 2025. — 479 с. — (Высшее образование). — Текст:

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559789> (дата обращения: 24.04.2025).

4. Теодоронский В.С. Строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры: учебник для вузов / В.С. Теодоронский, Е.Д. Сабо, В.А. Фролова; под ред. В.С. Теодоронского. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 397 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561503> (дата обращения: 24.04.2025).

### 8.2. Дополнительная литература:

1. Архитектурное проектирование жилых зданий: учеб. пособие для вузов / под ред. М.В. Лисициана, Е.С. Пронина. -стереотип. изд. - М.: Архитектура-С, 2021. - 488с.: ил.

2. Гельфонд А.Л. Архитектурное проектирование общественных зданий и сооружений: учеб. пособие для вузов / А.Л. Гельфонд. - М.: Архитектура-С, 2021. - 280с.

3. Кудряшев К.В. Архитектурная графика: учеб. пособие /К.В. Кудряшев. - М.: Архитектура-С,2021. - 312с.: ил.

4. Орлов, А. Ландшафтный дизайн на компьютере / А.Орлов. - СПб.: Питер, 2021. - 240с.: ил.

5. Шимко В.Т. Архитектурно-дизайнерское проектирование. Основы теории: учеб. пособие для вузов / В.Т. Шимко. - М.: Архитектура-С, 2021. - 296с.

### 8.3. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <http://www.urait.ru>

2. Справочно-правовая система "ГАРАНТ." <https://www.garant.ru>

3. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

4. Теория, практика дизайна [www.rosdesign.com](http://www.rosdesign.com)

5. Музеи России URL <http://www.museum.ru/>

6. Сайт по архитектуре и дизайну «Архитектоника» (современная архитектура и дизайн): <http://architektonika.ru>

7. Архитектор. Сайт московских архитекторов. Российский общеобразовательный портал: <http://www.archinfo.ru>

8. Сайт «Архитектура России» (российский архитектурный портал): <http://archi.ru>

9. Программа для дизайна интерьера: <https://amssoft.ru/lp/dint/st-programma-dlya-disaina-interjera.php>

10. Мастер-классы. Рендер: <http://render.camp/learn/classes/>

11. Библиотека ГОСТОВ и стандартов: [www.standartov.ru](http://www.standartov.ru)

12. Атлас ландшафтного дизайна: [www.atlandis.ru](http://www.atlandis.ru)

13. Национальная информационная система по строительству: <http://www.know-house.ru/>

14. Реставрация конструктивных элементов мебели: <http://www.rest-meb.ru/tech/tech-9/>

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЮМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Для выполнения заданий, предусмотренных программой практики, следует пользоваться рекомендованными Интернет-сайтами, ЭБС, *программными продуктами*: Microsoft Office; Windows Internet Explorer, Справочно-правовая система «Гарант аэро», «Консультант».

## Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>

## 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика (проектно-технологической практика) проводится на базе предприятий и кредитных учреждений различных организационно-правовых форм.

Требования к оборудованию рабочего места студента-практиканта, необходимого для прохождения производственной практики (проектно-технологической практики) в помещениях, рабочих кабинетах организаций (предприятий):

- материальное оснащение (рабочий стол, стул, канцелярские принадлежности);
- техническое оснащение (компьютер, принтер, сканер, копир).

Требования к оборудованию рабочих мест преподавателя и обучающихся для проведения защиты отчета по производственной практике (проектно-технологической практике) в образовательной организации включают наличие видеопроектора, экрана персонального компьютера (ноутбука).

## 11. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Для руководства производственной практикой (проектно-технологической практикой) обучающихся назначаются руководители практики от института и от предприятий (учреждений, организаций). Руководители практики от института назначаются из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу выпускающих кафедр. Руководитель (руководители) практики от предприятий (организаций) назначаются из числа работников профильной организации (далее – руководитель практики от профильной организации).

В организации практики участвуют:

### **Начальник отдела практики и трудоустройства:**

- обеспечивает подбор баз практики в соответствии с требованиями ОПОП ВО и программой практики;
- заключает договоры на проведение практики;
- оформляет приказ о направлении на практику обучающихся;
- обеспечивает подготовку и проведение организационного собрания с обучающимися перед выходом на практику;
- участвует в проведении защиты по итогам прохождения обучающимися практики;
- составляет сводный отчет об итогах практики.

### **Заведующий кафедрой:**

- контролирует соответствие программы практики стандартам (ФГОС ВО);
- контролирует процесс организации и проведения практики;
- анализирует итоги проведения практики;
- предпринимает предупреждающие действия и рассматривает предложения по улучшению организации практики обучающихся.

### **Руководитель практики от института:**

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- устанавливает связь с руководителями практики от организации и совместно с ними составляют рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по местам практики или перемещении по видам работ;
- несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение обучающимися правил охраны труда;
- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- организуют и проводят защиту итогов практики;
- оценивают результаты прохождения практики обучающимися;
- составляют отчет об итогах практики обучающихся в двух экземплярах (первый экземпляр хранится в делах кафедры, а второй хранится в делах отдела практики и трудоустройства).

#### **Руководитель практики от профильной организации:**

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- согласовывает с руководителем практики от института совместный и рабочий график (план) практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающихся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающимся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

#### **Обучающиеся в период прохождения практики обязаны:**

- выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПРАКТИКЕ**

Выполнение обучающимися задания по программе производственной практики (проектно-технологической практики) предусматривает:

- чтение студентами рекомендованной литературы и усвоение материала рассматриваемых в задании вопросов;
- подготовку заданий по практике;
- работу с Интернет-источниками;
- подготовку к различным формам контроля.

Программой производственной практики (проектно-технологической практики) предусмотрена самостоятельная подготовка к выполнению заданий практики, заключающаяся в подготовке эмпирического материала и его дальнейшей обработке.

Планирование времени на самостоятельную работу по подготовке к выполнению заданий практики, студентам лучше всего осуществлять планомерно, предусматривая при этом регулярное повторение пройденного материала. Следует использовать материал, законспектированный на лекциях, который необходимо дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе.

По каждому пункту программы практики следует сначала прочитать рекомендованную литературу и при необходимости составить краткий конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме и для освоения последующих разделов курса. Для расширения знаний по дисциплине рекомендуется использовать Интернет-ресурсы: проводить поиск в различных системах использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем.

### 13. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ

При написании отчета по программе производственной практики (проектно-технологической практики) обучающиеся руководствуются общими требованиями и правилами оформления отчетов. Структурные элементы отчета о практике:

Отчет по производственной практике (проектно-технологической практике) включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть (текст отчета исходя из специфики направления);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

*Введение* является отдельным самостоятельным блоком отчета по практике, которое должно содержать цель и задачи практики (приведены в разделе 1 настоящих методических указаний).

Во введении необходимо отразить: обоснование выбора темы, ее актуальность, основную цель и задачи работы, объект и предмет исследования, методы исследования, практическую значимость работы.

Содержание *основной части* отчета по производственной практике (проектно-технологической практике) включает в себя следующие элементы:

1. *Инструктаж по технике безопасности. Знакомство с предприятием - базой практики.*

Структура предприятия. Основные направления деятельности и оказываемых услуг.

Изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность предприятия (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы отдела, должностные обязанности сотрудников и т.д.)

2. *Знакомство с предприятием - базой практики. Управление организацией.*

Рассматриваются документы, регламентирующие деятельность предприятия (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы отдела, должностные обязанности сотрудников и т.д.). В отчете по практике следует привести наиболее важные положения этих документов, отражающие особенности базовой организации.

3. *Анализ элементов фирменного стиля предприятия – базы практики и его структурных подразделений.*

Анализируется роль службы в структуре предприятия, анализ работы дизайнерского отдела, приводится анализ организационно-правовых структур.

4. *Виды услуг, предоставляемые предприятием.*

5. *Ознакомление с технологией дизайнерской работы и порядком согласования.*

Утверждение проектов. Структура дизайнерского отдела предприятия (маркетинговой службы, рекламного отдела и т.д.).

Руководитель практики от проектной организации знакомит студентов со структурой и полным составом проекта на различных стадиях проектирования; раскрывает содержание

каждой из частей проекта; знакомит с правилами и стандартами выполнения работ, с современными методами их выполнения и размножения, с порядком согласования и утверждения на всех стадиях проектирования.

*6. Работа в должности дизайнера (или помощника дизайнера)*

Участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от проектной организации. Изучается работа дизайнера (программы, в которых работает дизайнер, основные принципы формообразования, композиционное решение, цветовое решение, используемые материалы и т.д.).

*Заключение* содержит основные выводы по результатам практики, указываются какие навыки были приобретены во время практики, как решены цель и задачи практики.

*Список использованных источников*

*Приложения*

Отчет по производственной практике (проектно-технологической практике) представляется на электронном носителе. По решению кафедры отчет по производственной практике (проектно-технологической практике) может быть представлена на электронном и бумажном носителе. Решение кафедры оформляется протоколом заседания кафедры.

*Текст отчета* печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4. Работа брошюруется. Цвет шрифта – черный. Размер шрифта (кегель) 14. Тип шрифта – Times New Roman. Шрифт печати должен быть прямым, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста.

При выделении заголовков структурных частей отчёта по практике используется полужирный шрифт (оглавление, введение, название главы, заключение и т.д.).

Текст обязательно выравнивается по ширине.

Размер абзацного отступа – 1,25 см, межстрочный интервал – 1,5.

Поля: левое – 25 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее 20 мм.

*Нумерация страниц* работы должна быть сквозной, включая список использованных источников и приложения. Нумерация начинается со страницы 3 (введение), первой страницей является титульный лист, второй – содержание и так далее, последней – первая страница приложения. Номер страницы проставляют арабскими цифрами, шрифт Times New Roman, размер шрифта 12 в центре нижней части листа без точки. На титульном листе и странице «Содержание» номер страницы не ставится.

В тексте используется «длинное тире». Используются «кавычки-елочки».

*Оформление заголовков*

Заголовки структурных элементов (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА (НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) работы располагают в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают заглавными буквами без подчеркивания.

Каждый структурный элемент (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВА (НАЗВАНИЕ ГЛАВЫ), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ПРИЛОЖЕНИЯ) следует начинать с новой страницы. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль, полужирный.

Названия параграфов располагают в середине строки (выравнивание по центру), без точки в конце и печатают строчными буквами без подчеркивания. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль, полужирный. Точки после номера параграфа не ставятся. Между названиями структурных элементов отчета (содержания, введения, названия главы или параграфа) и текстом пропускается одна строка.

Названия пунктов и подпунктов: располагают по ширине строки, без точки в конце и печатают строчными буквами без подчеркивания. Шрифт – Times New Roman, 14 кегль. Точки после номера пункта и подпункта не ставятся.

Текст работы разбивается на главы, параграфы и пункты, которые должны иметь порядковые номера.

Заголовки глав, соответствующие теме и плану работы, указанному в содержании, печатаются жирным шрифтом (размер шрифта 14); выравниваются по центру текста без абзацного отступа, без подчеркивания, без точки в конце, межстрочный интервал полуторный.

Заголовки пунктов и подпунктов печатаются обычным шрифтом (размер шрифта 14), выравниваются по центру текста без абзацного отступа, без подчеркивания, без точки в конце, межстрочный интервал полуторный.

Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Не разрешается помещать заголовки отдельно от последующего текста. На странице, где приводится заголовок, должно быть не менее двух строк последующего текста.

Все главы, параграфы, пункты нумеруются арабскими цифрами в начале заголовка.

Главы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах основной части работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой, например: 1., 2., 3. и т.д.

Параграфы – часть раздела, нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы двумя цифрами, разделенными точкой. В конце номера подраздела точка не ставится. Первая цифра обозначает номер главы, вторая – номер параграфа (рис.2).

Перечисления – структурный элемент текста работы, содержащий перечисления требований, указаний, положений. Перечисления выделяются цифрами (1, 2, 3 ...), буквами (а, б, в...), маркером «-», абзацными отступлениями (1,25 см).

#### *Оформление содержания (Приложение Д)*

Заголовок «СОДЕРЖАНИЕ» пишется заглавными буквами, выравнивание – по центру, шрифт – полужирный (Приложение Д).

Содержание включает введение, наименование всех глав, параграфов, заключение, список использованных источников, приложения с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

По ГОСТ 2.105-2019, наименования, включенные в Содержание, записывают в соответствии с обозначением в тексте: при указании структурного элемента используются заглавные буквы с применением полужирного начертания к тексту, при указании параграфов, пунктов, подпунктов — строчные без использования полужирного начертания к тексту, начиная с прописной буквы. Выравнивание по ширине строки, без точки в конце. При этом после заголовка каждого из указанных структурных элементов ставят отточие, а затем приводят номер страницы. Содержание должно помещаться на одной странице.

Названия структурных элементов и параграфов в Содержании должны совпадать с названиями структурных элементов и параграфов.

Нумерация и знаки препинания в нумерации в названиях структурных элементов, глав и параграфов в Содержании сохраняются.

Шрифт – Times New Roman, 14 кегль.

Страница «Содержание» не нумеруется.

#### *Оформление рисунков (Приложение Е)*

К рисункам относятся все графические изображения (схемы, графики, фотографии, рисунки). На все рисунки в тексте должны быть даны ссылки. Рисунки должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Рисунки нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная. Название пишется под рисунком по центру, как и рисунок, форматирование – как и у обычного текста. Форматирование: 14 кегль, шрифт – Times new Roman. Слово «Рисунок» пишется полностью. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1» (рис.1).

При ссылках на иллюстрацию следует писать «... в соответствии с рис. 2» или (рис. 2).

После слово «Рисунок 2» пишется название. В этом случае подпись должна выглядеть так: «Рисунок 2 – Название». Точка в конце названия не ставится. Если в работе есть приложения, то рисунки каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением впереди обозначение приложения (например: Рисунок А.3).

При упоминании в тексте отчета слова «рисунок» используется его сокращенная форма «рис.» (ГОСТ Р 7.0.12-2011. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке)

#### *Оформление таблиц (Приложение Ж)*

Таблицы должны располагаться непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, нумерация сквозная.

Название пишется над таблицей по центру. Форматирование названия – как у обычного текста: 14 кегль, шрифт – Times New Roman. Слово «Таблица» пишется полностью. Если таблица одна, то она обозначается «Таблица 1».

При ссылках на таблицу следует писать: «... в соответствии с табл. 2» или «...(табл. 2)».

При упоминании в тексте отчета слова «таблица» используется его сокращенная форма «табл.» (ГОСТ Р 7.0.12-2011. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке).

Шрифт в таблицах используется меньший, чем в основной части работы (9-12 кегль), но всех таблицах ВКР размер шрифта должен быть одинаковым по размеру.

При переносе нескольких строк таблицы на следующую страницу «Продолжение таблицы» не пишется. Эта функция выполняется автоматически с использованием функционала Word «Повторить строки заголовков».

Графа «№ п/п» в таблицу не включается. При необходимости нумерации показателей, порядковые номера следует указывать в заголовках строк таблицы, непосредственно перед их наименованием.

#### *Оформление формул*

В формулах в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими государственными стандартами. Формулы следует выделять курсивом, текст 14 размер, текст формулы выделяется курсивом.

Если в работе приведено более одной формулы, то формулы подвергаются сквозной (единой) нумерации. Все формулы, выносимые в отдельную строку, нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках. Например:

$$C = \frac{A}{B}, \quad (1)$$

где С – показатель такой-то, ед. изм.;

А – .....

В – .....

Пояснение обозначений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они даны в формуле, 14 кегль, выделение курсивом не используется. Пояснение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Пояснения обозначений располагают в столбец, выравнивая относительно знака «тире».

Перенос очень длинной по записи формулы с одной строки на другую осуществляется после знака равенства (=) или после знаков сложения (+), вычитания (-),

умножения ( $\times$ ), деления ( $:$ ). При этом номер формулы ставится на уровне последней строки.

В тексте ссылку на порядковый номер формулы следует начинать со слов «формула, уравнение, выражение» и затем в круглых скобках указывается номер формулы. Например: «В формуле (1) используются...».

#### *Сокращения и единицы измерения*

Все слова в выпускной квалификационной работе необходимо писать полностью. Допускаются только общепринятые сокращения, например: и т.п., универсам, ГУМ. Если в работе применяются узкоспециальные сокращения, символы, термины, перечень следует составлять в тех случаях, когда их общее количество – более 20 и каждое повторяется в тексте не менее 3-5 раз. Сокращения, символы и термины можно вынести как отдельное приложение, где в перечне расположить их столбцом, в котором слева приводятся сокращения (символы, специальные термины), а справа – детальную расшифровку.

В качестве единиц измерения должны применяться единицы международной системы СИ. Следующие за числовым значением единицы печатаются без скобок; между последней цифрой и обозначением единицы следует оставлять интервал. Например: торговая площадь – 1000 м<sup>2</sup>.

#### *Оформление списка использованных источников (Приложении И)*

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании отчета. Примеры оформления списка приведены в Приложении И.

При сокращении слов и словосочетаний в Списке использованных источников следует руководствоваться ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

#### *Оформление библиографических ссылок*

При оформлении отчета используются затекстовые библиографические ссылки.

При формулировке общей позиции автора, о которой упоминается в тексте отчета, при ссылке на документ, электронный ресурс используются квадратные скобки с указанием соответствующего порядкового номера данного источника в Списке использованных источников, например: «... [13].».

При формулировке общей позиции нескольких авторов, ссылке на несколько документов или несколько электронных ресурсов используются квадратные скобки с указанием соответствующих порядковых номеров данных источников в Списке использованных источников. Порядковые номера в квадратных скобках перечисляются в таком случае через точку с запятой, например [13; 42].

Если ссылку приводят на конкретный фрагмент текста документа, в отсылке указывают порядковый номер и страницы, на которых помещен объект ссылки. Сведения разделяют запятой, например: [13, с.46]. Библиографические ссылки являются частью предложения, поэтому если предложение заканчивается ссылкой, то точка ставится после этой ссылки.

#### *Оформление приложений*

В тексте отчета на все приложения должны быть даны ссылки. Сами приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте. В тексте ВКР на все приложения должны быть даны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста (выравнивание по центру) с прописной буквы отдельной строкой (Приложения А-М). Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

#### **14. ПРОВЕДЕНИЕ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Организация и проведение практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающимся из числа лиц указанных категорий, обучающимся по индивидуальному учебному плану, может быть установлен индивидуальный график прохождения практики.

Руководитель практики студенту-инвалиду, студенту с ограниченными возможностями здоровья назначается из числа преподавателей, прошедших дополнительную подготовку по осуществлению инклюзивного образовательного процесса.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся.

При определении мест практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Форма проведения аттестации по итогам практики студента-инвалида, лица с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости студенту-инвалиду, лицу с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике. Проведение защиты отчета по практике студентом-инвалидом, студентом с ограниченными возможностями здоровья допускается дистанционно, с использованием on-line или off-line технологий.

В целях доступности получения информации о прохождении практики студентами-инвалидами, лицами с ограниченными возможностями здоровья Институтом обеспечивается:

- адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению;
- размещение информации о практике в доступных для слабовидящих местах в адаптированной форме;
- выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт).

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

**Индивидуальное задание  
по производственной практике (проектно-технологической практике)**

Обучающегося: ФИО, курс,  
группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн  
Направленность (профиль): Дизайн среды

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Цель прохождения практики:**

Цель производственной практики (проектно-технологической практики) – закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении предметов по специализации, приобретение устойчивых профессиональных знаний, умений и навыков будущими специалистами в строгом соответствии с квалификационной характеристикой дизайнера, дальнейшее совершенствование навыков практической работы.

закрепление и углубление знаний, полученных в ходе теоретического обучения, применение их к практическому решению дизайн-задач;

– знакомство с организацией, производственной, экономической, финансовой, информационно-аналитической и управленческой работой фирмы (организации);

– изучение основных законодательных и нормативных документов и материалов, регулирующих и определяющих деятельность предприятия (организации);

– знакомство с ролью и профессиональными обязанностями дизайнера в структуре производства;

– изучение проектных и нормативных материалов, применяемые в профессиональной деятельности;

– ознакомление с внутренней структурой проектной организации, их схемой работы и взаимоотношений с заказчиком;

– приобретение опыта практической работы в должности дизайнера в целях развития навыков самостоятельной работы;

– практическое освоение производственно-технологических функций профессиональной деятельности в сфере дизайна;

– освоение технологии проектирования, принципов, методов и приемов работы над дизайн-проектами, организации процесса проектирования;

– формирование грамотного подхода к выбору конкретного материала для последующего его применения в художественном проектировании;

- обучение навыкам и умениям в анализе. Выполнение предложенного проектного задания на основе теоретической подготовки с использованием различных творческих методов, средств и приемов проектирования, а также технических возможностей проектной организации;

- подготовка отчёта о прохождении производственной практики.

### **Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:**

- знакомство с базой практики, наблюдение за организацией процесса
- сущности и функциях управления на предприятии базе - практики в сфере проектирования изделий;

- изучение организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность дизайнерской (проектной) службы (положение об отделе, структурном подразделении, устав, краткосрочные и перспективные планы работы, должностные обязанности сотрудников и т.д.);

- виды рынка сбыта товаров, услуг, мероприятиях по стимулированию сбыта, формирование спроса и организации рекламы;

- система маркетинга и условий ее функционирования на предприятии базе – практики;

- виды продукции, производимой предприятием. Виды услуг, предоставляемые предприятием;

- позиционирование предприятия на рынке дизайнерских услуг. Мотивы потребления товаров и услуг предприятия базы - практики. Анализ рыночных возможностей;

- анализ проектной (дизайнерской) деятельности предприятия и структурных подразделений. Анализ документов, регламентирующих деятельность предприятия, анализ роли дизайнерского подразделения в структуре предприятия, анализ работы дизайнерского отдела. - роль дизайнерской (проектной) службы в структуре предприятия. Анализ творческой деятельности дизайнера. Ознакомление с технологией дизайнерской работы и порядком согласования.

- утверждение проектов;

- методы дизайн-проектирования и технические приемы для реализации разработанного проекта в материале; выполнение технических чертежей, разработки технологической карты исполнения дизайн-проекта; технология дизайнерской работы и порядок согласования проекта. Применение компьютерного моделирования, методов моделирования и гармонизации искусственной природной среды обитания при разработке объемно-планировочных решений; презентация идеи проекта с обоснованием идеи и проектного решения перед заказчиком и руководством предприятия;

- выполнение заданий программы практики, самостоятельная деятельность практиканта.

### **Планируемые результаты практики:**

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы – компетенции обучающихся определяются требованиями стандарта по направлению подготовки 54.04.01 «Дизайн» и формируются в соответствии с матрицей компетенций:

- умение осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

- умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

- умение осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;
- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);
- воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;
- управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;
- поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах;
- формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;
- применять знания в области истории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности;
- работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях;
- выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование, транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления);
- проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики;
- применять приемы компьютерного моделирования, методы моделирования и гармонизации искусственной природной среды обитания при разработке объемно-планировочных решений;
- проведению предпроектных дизайнерских исследований при создании продукта;
- конструировать элементы продукта с учетом эргономических требований;
- осуществлять согласование задания на разработку концептуального проекта с заказчиком, проводит анализ содержания проектных задач выбирает методы и средства их решения;
- осуществлять творческую разработку сложных авторских объемно-планировочных решений;
- обосновывать выбор решений по разработке проекта объекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений в соответствии с функционально технологическими, эргономическими и эстетическими требованиями, установленными заданием на проектирование;
- производить расчет технико-экономических показателей отдельных элементов и фрагментов объекта

Руководитель  
практики от института

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

Согласовано:  
Руководитель практики  
от профильной организации

---

(подпись)

---

(инициалы, фамилия)

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

**Рабочий график (план)  
по производственной практике (проектно-технологической практике)**

Обучающегося: ФИО, курс, группа

---

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль): Дизайн среды

Наименование предприятия (организации) места прохождения практики:

---

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

№ п/п	Содержание практики	Сроки прохождения этапа практики
<b>Подготовительный этап</b>		
1.	<p>Вводная лекция по ознакомлению обучающихся с целью, задачами, программой практики, требованиями к отчетной документации по практике в объеме 4 часов.</p> <p>Ознакомление с объектом практики, работой структурных подразделений, инструктаж по охране труда (ОТ).</p> <p>Наблюдение за организацией процесса на предприятии.</p> <p>Изучение инструктивных и методических материалов.</p>	1 неделя
<b>Основной этап</b>		
2.	<p>Выполнение заданий программы практики, самостоятельная деятельность практиканта:</p> <p>1. Изучение технологии в проектировании среды, рассмотрение процессов дизайнерского проектирования; проектно-технический и конструктивнохудожественный анализ объектов проектирования.</p> <p>2. Изучение материалов, применяемых при проектировании: отделочные материалы, материалы для изготовления мебели, оборудования.</p> <p>3. Работа в должности дизайнера (или помощника дизайнера) (участие в выполнении дизайнерских работ под руководством представителя от проектной организации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проектный этап</li> <li>- Технологический этап</li> </ul> <p>Знакомство с технологией дизайнерской работы. Порядок согласования и утверждение проектов.</p>	6,5 недель
<b>Защита отчета по практике</b>		
3.	Систематизация собранного материала во время прохождения.	0,5 недели

	Оформление отчета по практике Защита отчета по практике	
--	--	--

Разработан:

Руководитель

практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Согласовано:

Руководитель практики

от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_



ПРИЛОЖЕНИЕ Г

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

**ОТЧЕТ  
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ  
(проектно-технологической практике)**

**Направление подготовки:** 54.03.01 Дизайн  
Направленность (профиль) Дизайн среды

**Квалификация выпускника:** бакалавр  
**Форма обучения:** очная

Выполнил: Ф.И.О  
Группа

Проверил: Ф.И.О

Челябинск 2025

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Пример оформления содержания

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>3</b>
<b>ГЛАВА 1. ОСОБЕННОСТИ СЛУЖБЫ РЕКЛАМЫ В ОБЩЕЙ СТРУКТУРЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПО ОКАЗАНИЮ ДИЗАЙНЕРСКИХ И РЕКЛАМНЫХ УСЛУГ .....</b>	<b>6</b>
1.1 Организация деятельности предприятия рекламных услуг.....	6
1.2 Анализ фирменного стиля предприятия по оказанию дизайнерских и рекламных услуг.....	13
1.3 Виды услуг, предоставляемые предприятием.....	23
<b>ГЛАВА 2. ТЕХНОЛОГИЯ ДИЗАЙНЕРСКОЙ РАБОТЫ НА ПРЕДПРИЯТИИ РЕКЛАМЫ (ООО «АРТАЛЬТО») .....</b>	<b>25</b>
2.1 Общая характеристика работы дизайнера.....	25
2.2 Технологические процессы и программные средства работы дизайнера на предприятии.....	33
2.3 Рекомендации по совершенствованию предоставляемых услуг и продукции дизайнерским предприятием.....	38
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ .....</b>	<b>38</b>
<b>СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ .....</b>	<b>42</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ А.....</b>	<b>45</b>

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

## Пример оформления рисунков



Рисунок 1 – Классификация средств измерения

## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Пример оформления таблиц

Таблица 4 – Финансовые показатели ООО «N» за 2022-2023 гг.

Показатели	2022	2023	Абсолютные изменения	Относительны е изменения
Выручка тыс. руб.	23 567	19 879	- 3 688	0,84
Себестоимость тыс. руб.	9 898	8 796	1 102	0,89
Процент производственных затрат от выручки, %	65	44	- 21	0,68
Прибыль от продаж тыс. руб.	13 759	11 083	2 676	0,81
Рентабельность продаж, %	58	56	- 2	0,96
Прочие расходы тыс. руб.	- 1 645	- 1 543	102	1,06
Прибыль от финансово- хозяйственной деятельности тыс. руб.	12 114	9 540	- 2 574	0,79
Рентабельность финансово- хозяйственной деятельности, %	51	48	3	0,94
Внереализационные расходы тыс. руб.	-1 532	- 980	552	1,56
Прибыль до налогообложения тыс. руб.	10 582	8 560	2 022	0,81
Налог на прибыль тыс. руб.	2 116	1 712	- 404	0,81
Чистая прибыль тыс. руб.	8 466	6 848	- 1 618	0,81

## ПРИЛОЖЕНИЕ И

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ**

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. – М.: Эксмо, 2013. – 63 с.
2. О проведении в Российской Федерации года молодежи: указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России. – 2008. – № 20 (окт.). – С. 13-14.
3. ГОСТ 23118–2012. Конструкции стальные строительные. Общие технические требования [Электронный ресурс] // Система Кодекс-клиент. – Режим доступа: <http://files.stroyinf.ru/data1/6/6549/>
4. Акимов А.П., Медведев В.И., Чегулов В.В. Работа колес: монография. – Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011. –168 с.
5. Краснов И.С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] // Физическая культура: науч.-метод. журн. – 2013.– №2. – Режим доступа: <http://bmsi.ru/doc/1225d359-5faf-4ea4-8b5e-34eda2c77caf>
6. Леденева Г.Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве // Промышленное и гражданское строительство. – 2009. – №3. – С.31-33.
7. Чалдаева Л.А. Экономика предприятия: учебник для бакалавров. – М.: Юрайт, 2013. – 411 с.
8. Ugolovnyy kodeks Rossiyskoy Federatsii. Ofitsial'nyy tekst: Kod tekst vosproizvoditsya po sostoyaniyu na 23 sentyabrya 2013 [The Criminal Code of the Russian Federation. Official text: Code text is reproduced as at 23 September 2013]. Moscow, Omega–L, 2013. 193 p. (In Russian)

Сокращения в Списке использованных источников приводятся в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

ПРИЛОЖЕНИЕ К  
РЕКВИЗИТЫ ПРЕДПРИЯТИЯ

ОТЗЫВ

Отзыв на работу студента во время руководства производственной практикой (проектно-технологической практикой) должен содержать следующие сведения: Ф.И.О. студента; наименование организации (предприятия), с какого и по какое время и под чьим руководством он (она) проходил(а) практику; отношение студента к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и т.д.); качество выполняемой работы, степень проявленной самостоятельности студентом в работе, уровень овладения теоретическими и практическими навыками по направлению обучения, уровень освоения универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций. Помощь, оказанная студентом организации в выполнении отдельных заданий.

Руководитель практики  
от организации  
(указывается должность)

Подпись

И.О. Фамилия

**Печать организации**

## ПРИЛОЖЕНИЕ Л

Аттестационный лист оценки сформированности компетенций студента \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента-практиканта)

Уважаемый руководитель практики от предприятия!

В колонке перечень компетенций обозначены компетенции, которые студенту-практиканту необходимо сформировать и продемонстрировать в процессе и в итоге прохождения практики! Просим Вас выявить, на сколько баллов, по Вашему мнению, продемонстрированы компетенции студентом, и поставить любой знак, например, «+» в соответствующей колонке! Благодарим Вас за сотрудничество!

№ п/п	Перечень компетенций	5 баллов	4 балла	3 балла	2 балла	Примечания
1.	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
2.	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
3.	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
4.	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
5.	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
6.	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни					
7.	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
8.	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
9.	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
10.	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности					
11.	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
12.	ОПК-1. Способен применять знания в области истории искусств, истории и теории дизайна в профессиональной деятельности; рассматривать произведения искусства, дизайна и техники в широком культурно-историческом контексте в тесной связи с религиозными, философскими и эстетическими идеями конкретного исторического периода					
13.	ОПК-2. Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу; участвовать в научно-практических конференциях					
14.	ОПК-3. Способен выполнять поисковые эскизы изобразительными средствами и способами проектной графики; разрабатывать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи; синтезировать набор возможных решений и научно обосновывать свои предложения при проектировании дизайн-объектов, удовлетворяющих утилитарные и эстетические потребности человека (техника и оборудование,					

	транспортные средства, интерьеры, полиграфия, товары народного потребления)					
15.	ОПК-4. Способен проектировать, моделировать, конструировать предметы, товары, промышленные образцы и коллекции, художественные предметно-пространственные комплексы, интерьеры зданий и сооружений архитектурно-пространственной среды, объекты ландшафтного дизайна, используя линейно-конструктивное построение, цветовое решение композиции, современную шрифтовую культуру и способы проектной графики					
16.	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
17.	ПК-1. Способен к проведению предпроектных дизайнерских исследований при создании продукта					
18.	ПК-2 Способен конструировать элементы продукта с учетом эргономических требований					
19.	ПК-3 Способен осуществлять художественно-техническая разработка дизайн-проектов					
20.	ПК-4 Способен разрабатывать проект объекта ландшафтной архитектуры, городской среды и интерьеров помещений					

Руководитель практики  
от организации  
(указывается должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

**Печать организации**