Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.05.2026 16:39:34
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)

Кафедра экономики и управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА

Специальность: 38.02.08 Торговое дело
Направленность (профиль): Предпринимательство и Интернет-маркетинг
Квалификация выпускника: Специалист торгового дела
Уровень базового образования обучающегося: Основное общее образование
Форма обучения: Очная
Год набора:2026

Челябинск 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.03 Эксплуатация торгово-технического оборудования и охрана труда разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.08 Торговое дело, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.07.2023 г. № 548.

Автор-составитель: Якимова И.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики и управления.

Протокол № 10 от 25.05.2026 г.

Заведующий кафедрой экономики и управления Е.Г. Бодрова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ …….……..42.
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.03 ЭКСПЛУАТАЦИЯ ТОРГОВО-ТЕХНИЧЕСКОГО ОБОРУДОВАНИЯ И ОХРАНА ТРУДА

1.1. Цель и место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Цель дисциплины «ОПЦ.03 Эксплуатация торгово-технологического оборудования и охрана труда»: формирование представлений о современном торгово-технологическом оборудовании, правилах охраны труда при его эксплуатации.

Учебная дисциплина ОПЦ.03 Эксплуатация торгово-технического оборудования и охрана труда является обязательной частью общепрофессионального цикла основной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки специалиста среднего звена) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.08 Торговое дело.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия; определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые	номенклатура информационных источников, применяемых	-

	источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;	-

	деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	-
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.2	осуществлять процесс поиска и заказа товаров с применением цифровых платформ; осуществлять процесс управления доставкой товаров покупателю	видов торговых структур; форм и видов торговли; составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры	оформления договоров с поставщиками и потребителями товаров и услуг; мониторинга поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и

	используя возможности интернет-вещей; проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; осуществлять торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций. применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты.	потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли.	заказчиков в сфере закупок; установления контактов с деловыми партнерами, заключения договоров, предъявления претензий; составления деловых писем, предложений, заказов на поставку товаров, проведения безналичных расчетов.

Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания

Личностные результаты реализации рабочей программы воспитания *(дескрипторы)*	**Код личностных результатов реализации рабочей программы воспитания**
Сформированность гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности	**ЛР 2**
Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	**ЛР 9**
Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;	**ЛР 10**
Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	**ЛР 13**
Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 16**
Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 17**
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. (в ред. Приказа Минпросвещения России от 17.12.2020 N 747)	**ЛР 18**
Необходимость самообразования и стремящийся к профессиональному развитию по выбранной специальности.	**ЛР 19**
Иметь базовую подготовленность к самостоятельной работе по своей специальности на уровне специалиста с профессиональным образованием	**ЛР 20**
Открытость к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	**ЛР 21**
Активно применять полученные знания на практике.	**ЛР 22**
Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	**ЛР 23**
Проявлять доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	**ЛР 25**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**	**Разделение по семестрам**
		6 семестр
Объем образовательной программы учебной дисциплины	**32**	**32**
в т.ч. в форме практической подготовки	**32**	32
в т. ч.:		
теоретическое обучение	**16**	16
практические занятия	**16**	16
Самостоятельная работа	**-**	**-**
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)	**-**	+

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.03 Эксплуатация торгово-технического оборудования и охрана труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
6 семестр			
Раздел 1. Эксплуатация торгово-технологического оборудования		**32/16**	
Тема 1.1. Торгово-технологическое оборудование, торговая мебель и торговый инвентарь	**Содержание учебного материала**	**6/4**	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2 ЛР 2, 9, 13, 16, 19-23, 25
	1. Понятие и классификация торгово-технологического оборудования по обобщающим признакам и функциональному назначению в торгово-оперативных процессах. 2. Понятие и классификация торговой мебели. Требования к торговой мебели. Принципы подбора и размещения торговой мебели, правила эксплуатации торговой мебели. 3. Понятие и классификация торгового инвентаря. Характеристика отдельных видов торгового инвентаря. Правила эксплуатации торгового инвентаря.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Подбор, размещение и эксплуатация торгово-технологического оборудования и торговой мебели на торговом предприятии в зависимости от специфики его деятельности.	2	
	Подбор и эксплуатация торгового инвентаря с учетом клиенториентированности торговой деятельности.	2	
Тема 1.2. Весоизмерительное оборудование	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2 ЛР 2, 9, 13, 16, 19-23, 25
	1. Измерительное оборудование: понятие, группы. 2. Значение и классификация весоизмерительного оборудования. 3. Требования, предъявляемые к весям.	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Подбор и определение оптимального количества весоизмерительного оборудования для обеспечения выполнения плана продаж.	2	
Тема 1.3. Фасовочно-упаковочное и измельчительно-режущее оборудование	**Содержание учебного материала**	**4/2**	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2 ЛР 2, 9, 13, 16, 19-23, 25
	1. Понятия и классификации фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования. 2. Требования к фасовочно-упаковочному и измельчительно-режущему оборудованию. 3. Правила эксплуатации фасовочно-упаковочного и измельчительно-режущего оборудования	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Подбор и эксплуатация фасовочно-упаковочного оборудования.	2	
Тема 1.4. Контрольно-кассовая техника	**Содержание учебного материала**	**4/2**	
	1. Понятие и классификация контрольно-кассовой техники. 2. Устройство и принцип действия контрольно-кассовой техники. Требования к контрольно-кассовой технике. 3. Правила эксплуатации контрольно-кассовой техники.	2	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2 ЛР 2, 9, 13, 16, 19-23, 25
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Подбор и определение оптимального количества контрольно-кассовой техники для эффективной работы торгового предприятия. Документы, регламентирующие применение ККТ.	2	
Тема 1.5. Холодильное и подъёмно-транспортное оборудование	**Содержание учебного материала**	**8/4**	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2 ЛР 2, 9, 13, 16, 19-23, 25
	1. Понятия и классификация подъёмно-транспортного и холодильного оборудования. 2. Требования к подъёмно-транспортному и холодильному оборудованию. 3. Правила эксплуатации подъёмно-транспортного и холодильного оборудования.	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Подбор и эксплуатация подъёмно-транспортного и холодильного оборудования. Расчет количества и типов холодильного оборудования для определенного типа торгового предприятия.	4	
Тема 1.6. Современные технические	**Содержание учебного материала**	2	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2 ЛР 2, 9, 13, 16,
	1. Понятие и классификация современных технических устройств, вендинговых автоматов и систем защиты товаров.		

устройства, вендинговые автоматы и системы защиты товаров	2. Требования к современным техническим устройствам, вендинговым автоматам и системам защиты товаров. 3. Правила эксплуатации современных технических устройств и систем защиты товаров.		19-23, 25
Раздел 2. Охрана труда		**4/2**	
Тема 2.1. Охрана труда и профилактика безопасности труда работающего на торговом предприятии	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2 ЛР 2, 9, 13, 16, 19-23, 25
	1. Законодательство по охране труда. Основные понятия по охране труда. 2. Основные принципы обеспечения безопасности труда. 3. Права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда. Управление охраной труда.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Разработка инструкций по охране труда и проведение инструктажа на рабочем месте.	2	
Промежуточная аттестация	Зачет с оценкой (комплексный)	-	ОК 01-05, ОК 09, ПК 1.2 ЛР 2, 9, 13, 16, 19-23, 25
Всего:		**32**	

2.3. Перечень примерных тем рефератов (докладов)

1. Механизация и автоматизация технологических процессов на оптовых предприятиях.
2. Подбор, размещение и использование торговой мебели.
3. Выбор типов весов и определение потребности в них.
4. Установка и эксплуатация электронных весов.
5. Маркировочное и этикировочное оборудование.
6. Сканирующие устройства, техническая характеристика.
7. Выбор подъемно-транспортного оборудования и расчет потребности в нем.
8. Обязанности руководителя по обеспечению безопасных условий охраны труда.
9. Ответственность работников и администрации за нарушение требований пожарной безопасности.
10. Оборудование для приготовления мороженого.
11. Оборудование для приготовления и продажи горячих напитков.
12. Противокражное оборудование и способы охраны товаров.
13. Современное состояние рынка торгово-технологического оборудования.
14. Новейшие технологии видеонаблюдения в торговых организациях.
15. Системы подсчета посетителей торгового зала.
16. Современные технологии освещения товаров.
17. Рекламно-выставочный инвентарь.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация общеобразовательной учебной дисциплины ОПЦ.03 Эксплуатация торгово-технического оборудования и охрана труда предусматривает наличия учебного кабинета предпринимательской деятельности в сфере торговой деятельности.

Помещение учебного кабинета удовлетворяет требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПин 2.4.3648-20).

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий для практических занятий, лабораторий, мастерских	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	**Лаборатория товароведения, технического оснащения торговых организаций и охраны труда** № 346	*Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:* Компьютер Экран Проектор Парты (2 –х местная) Стол учителя Стулья Стул учителя Доска магнитно-маркерная Автоматизированное рабочее место обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». *Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение* 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755) Mozilla Firefox Adobe Reader Microsoft™ Office® МойОфис Антивирус «Касперский» (Kaspersky Endpoint Security) «Гарант аэро» КонсультантПлюс

2.	**Библиотека. Читальный зал № 122**	*Материальное оснащение, компьютерное и интерактивное оборудование:* Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталожный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный **Условия для лиц с ОВЗ:** Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». *Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение* 1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755) Битрикс 24 Яндекс браузер Mozilla Firefox Adobe Reader Microsoft™ Office® МойОфис Антивирус «Касперский» (Kaspersky Endpoint Security) «Гарант аэро» КонсультантПлюс

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Основные печатные и электронных издания

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Беляков, Г.И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для спо/ Г.И. Беляков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 740 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583897 (дата обращения: 22.05.2026).
2. Васюкова, А.Т. Товароведение пищевых продуктов: учебник для спо/ А.Т. Васюкова, Н.М. Варварина. — Москва: Юрайт, 2026. — 549 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589686 (дата обращения: 22.05.2026).
3. Охрана труда: учебник для спо/ О.М. Родионова, Е.В. Аникина, Б.И. Лавер, Д.А. Семенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 139 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584472 (дата обращения: 22.05.2026).
4. Пасько, О.В. Проектирование предприятий общественного питания. Доготовочные цеха и торговые помещения: учебник для спо/ О.В. Пасько, О.В. Автюхова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 231 с. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/585113 (дата обращения: 22.05.2026).

3.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой, используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

Электронные образовательные ресурсы

1. Министерство просвещения Российской Федерации [сайт]. — URL: https://edu.gov.ru/;
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»: http://window.edu.ru/;
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [сайт]. — URL: http://school-collection.edu.ru/;
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [сайт]. — URL: http: //fcior. /edu.ru/;
5. Справочно-правовая система "ГАРАНТ"[сайт]. — URL: http://www.i-exam.ru.
6. Образовательная платформа «Юрайт» [сайт]. — URL: https://urait.ru.

Современные профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

1. Гарант аэро: информационно-правовой портал [сайт]. — URL: http://www.garant.ru.
2. КонсультантПлюс: информационно-правовой портал [сайт]. — URL:https://www.consultant.ru.
3. eLIBRARY.RU: Научная электронная библиотека [сайт]. — URL:http://elibrary.ru.
4. Электронная библиотечная система «Юрайт» [сайт]. — URL:http:// https://www.urait.ru
5. КиберЛенинка: научная электронная библиотека [сайт]. — URL: https://cyberleninka.ru.

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: видов торговых структур; форм и видов торговли, составных элементов торговой деятельности: материально-технической базы торговли; инфраструктуры потребительского рынка; средств, методов, инноваций в отрасли; организации торгово-технологических процессов в офлайн и онлайн торговле; требований к порядку заполнения и ведения рабочей документации, схем электронного документооборота; основных и дополнительных услуг оптовой и розничной; целей, задач, принципов, объектов, субъектов внутренней и внешней торговли; требований законодательства	-точно формулирует понятия торгового оборудования и отдельных его видов; - правильно классифицирует торгово-технологическое оборудование и отдельные его виды; - правильно излагает принципы подбора и размещения торговой мебели; - правильно характеризует торгово-технологическое оборудование; - полно и точно излагает требования к отдельным видам торгово-технологического оборудования и правила эксплуатации отдельных видов торгово-технологического оборудования; - полно и правильно перечисляет и демонстрирует основные элементы устройства контрольно-кассовой техники; - точно формулирует принципы действия контрольно-кассовой техники; - правильно раскрывает основные положения нормативно-правовых актов в области охраны труда, принципы обеспечения	Экспертное наблюдение выполнения практических работ Оценка выполнения индивидуальных заданий.

Российской Федерации нормативных правовых актов, регулирующих торговую деятельность; правил торговли; количественных и качественных показателей оценки эффективности торговой деятельности	безопасности условий труда, права и обязанности работодателя и работника в области охраны труда.	
Умеет: проводить анализ перемещения покупателей по торговому залу по данным камер видео наблюдений с целью оптимизации торгового пространства; осуществлять контроль за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля (интернет-вещей); использовать технологии дополненной реальности для повышения объема продаж; применять цифровые вывески с использованием компьютерного зрения; применять технологии интернет-вещей в организации работы торговых площадок; управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; оформлять факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей, регистрация продаж в системе ЕГАИС; осуществлять торгово-технологические	- Рационально оснащает торговое помещение с соблюдением правил пожарной безопасности и охраны труда; - рационально размещает торговое оборудование и применяет инвентарь с целью оптимизации перемещения покупателей по торговому залу; - применяет современные технические средства и технологии интернет-вещей в целях обеспечения сохранности товаров; - применяет методы контроля за количеством и сроками хранения продовольственных товаров с применением датчиков контроля; - предлагает и обосновывает внедрение в торгово-технологический процесс современных цифровых технологий, повышающих объем продаж: дополненной реальности, цифровых вывесок, использование компьютерного зрения и т.п. - использует систему управления полочным пространством магазина в облачной ABM SHELF; - правильно оформляет факт продажи товаров с применением цифровых инструментов: онлайн-касс, электронных платформ, ресурсов интернет, безналичных платежей; - проводит регистрацию факта	

процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций. применять основные ИИ-решения - системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты.	продажи товара в системе ЕГАИС; - уверенно осуществляет торгово-технологические процессы, в том числе, с использованием техники эффективных коммуникаций; - уверенно применяет основные ИИ-решения: системы распознавания естественного языка, интеллектуальные системы поддержки принятия решений, распознавания и синтез речи, интеллектуальный анализ текстовых документов, роботы, видео аналитика; чат-боты	