

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Усынин Максим Валерьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.08.2023 15:33:09
Уникальный программный ключ:
f498e59e83f65dd7c3ce7bb8a25cbbabb33ebc58

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ПРОЕКТНЫЙ ПРАКТИКУМ**

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль):

Дизайн одежды и маркетинг в модной индустрии

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора - 2023

Рабочая программа дисциплины «Проектный практикум» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата) (приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 13 августа 2020 г. № 1015)

Автор-составитель: Банников В.С., Банникова А.Н.

Рабочая программа утверждена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи. Протокол № 10 от 25.05.2026 г.

Заведующий кафедрой дизайна,
рисунка и живописи,
кандидат культурологии, доцент

Ю.В. Одношвина

СОДЕРЖАНИЕ

1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	14
8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	15
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	15
10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем	17
11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	17

1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Наименование дисциплины

Проектный практикум

1.2. Цель дисциплины

Овладение навыками проектной работы.

1.3. Задачи дисциплины

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- усвоение знаний о технологии разработки проекта и получения эффективного результата проекта;
- выработка навыков к формированию проектной документации;
- формирование способности применять на практике знания об оформлении и защите результатов проектов;
- усвоение знаний о методах и инструментах проектной деятельности.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины «Проектный практикум» направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенций выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения
	УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.
	УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах, навыками работы с нормативно-правовой документацией
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия
	УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
	УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
ПК-1 Способен проводить предпроектные дизайнерские исследования при создании детской одежды	ПК-1.1 Анализирует и прогнозирует дизайн-тренды, нужды, пожелания и предпочтения потребителей
	ПК-1.2 Проводит анализ производственных и экономических требований, предъявляемых к дизайну для реализации проекта заказчика

	ПК-1.3 Оформляет результаты исследований и формирует предложения о направлениях работ по созданию моделей (коллекций) одежды
ПК-2 Способен конструировать элементы продукта с учетом эргономических требований	ПК-2.1 Разрабатывает художественно-конструкторские проекты продуктов, обеспечивает высокий уровень потребительских свойств и эстетических качеств проектируемых конструкций, соответствующих технико-экономическим и эргономическим требованиям с использованием компьютерных программ
	ПК-2.2 Подготавливает данные для расчетов экономического обоснования предлагаемой конструкции (модели изделия)
	ПК-2.3 Разрабатывает необходимую техническую документацию на проектируемое изделие, участвует в подготовке пояснительных записок к проектам и защите
ПК-3. Способен проектировать, разрабатывать визуальные образы и стили, новые конструктивные решения при создании моделей (коллекций) одежды	ПК-3.1 Разрабатывает модные визуальные образы и коммерческие концепции дизайна одежды на основе модных тенденций с учетом требований заказчиков и нужд потребителей, используя разнообразные изобразительные и технические приемы и средства, графические компьютерные программы и автоматизированные программы проектирования
	ПК-3.2 Подбирает и комбинирует цветовые гаммы, фактуры, формы, материалы, фурнитуру, аксессуары к моделям одежды с учетом возрастной физиологии и психологии, прогнозирует свойства и качество готовых моделей по их показателям
	ПК-3.3 Подготавливает пояснительную записку, включающей обоснование основной идеи проекта, культурно-исторических предпосылок эволюционного развития проектируемой одежды и обуви, обоснование формообразования, цветографической концепции и стиля, описание преимуществ по отношению к существующим аналогам
ПК-4. Способен конструировать модели (коллекций) детской одежды и обуви, проводить испытания изготовленных образцов	ПК-4.1 Разрабатывает конструкции моделей одежды и выбирает оптимальные конструктивные и композиционные решения для создания безопасной, удобной, функциональной, практичной и эстетичной одежды
	ПК-4.2 Изготавливает и апробирует экспериментальные модели (опытные образцы), одежды, находит и устраняет конструктивные и технологические дефекты
	ПК-4.3 Оформляет показы, просмотры, обзоры, презентации, выставки коллекций

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина «Проектный практикум» относится к дисциплинам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) Дизайн одежды и маркетинг в модной индустрии.

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов. Дисциплина изучается на 2 курсе 3 и 4 семестре и 3 курсе 5 и 6 семестре.

Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

Вид учебных занятий	Всего	Разделение по семестрам			
		3	4	5	6
Общая трудоемкость, ЗЕТ	5	1	2	1	1
Общая трудоемкость, час.	180	36	72	36	36
Аудиторные занятия, час.	134	34	36	34	30
Лекции, час.	-	-	-	-	-
Практические занятия, час.	130	34	36	34	30
Самостоятельная работа	46	2	36	2	6
Вид итогового контроля (зачет, эк-замен)	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

3 семестр

Тема 1. Сущность проекта и проектного управления

Понятия «проект» и «проектное управление», продукт как основа проекта, проект и стратегия организации. Типология проектов. Жизненный цикл проекта: основные закономерности. Заинтересованные участники проекта.

Стандарты управления проектами. Международные стандарты управления проектами. PMBOK. ISO 21500:2012. Национальные стандарты управления проектами. АРМ, PMI, AI PM, PRINCE2, P2M. Российская практика стандартизация проектного управления. ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». ГОСТ Р 54870—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». ГОСТ Р 54871—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой»

Структура области управления проектами. Группы процессов управления проектами: инициация, планирование, выполнение, контроль и завершение и их взаимосвязь. Области знаний по управлению проектами (управление рисками, качеством, поставками, коммуникациями и человеческими ресурсами) и тройное ограничение проекта (стоимость, расписание и содержание). Единицы компетентности; базовые управленческие компетенции проектного менеджера.

Тема 2. Планирование содержания проекта

Определение содержания проекта: переход от продукта к проекту. Виды планов. Основные этапы планирования: обоснование проекта и обобщенное описание продукта, анализ окружения и заинтересованных лиц, определение границ проекта, определение работ.

Тема 3. Управление сроками проекта и составление расписания

Определение состава операций, их взаимосвязи и последовательности работ. Типы логических взаимосвязей между работами и их отражение в диаграммах. Основные шаги по разработке расписания; установление длительности операций; анализ критического пути и критической цепочки; корректировка расписания. Статистический анализ расписания;

учет резервов. Использование диаграмм при разработке расписания (сетевая диаграмма, диаграмма Ганта, диаграмма контрольных точек).

Тема 4. Планирование затрат, оценка эффективности проекта

Бюджет проекта; подходы к составлению бюджета и их детализация: по аналогам, параметрическая, расчет ставок стоимости ресурсов, оценка «снизу-вверх», анализ предложений исполнителей, анализ резервов, стоимость качества. Статистическая оценка трудозатрат: наиболее вероятный, оптимистический и пессимистический варианты; резерв затрат. Экономическая оценка инвестиционной составляющей. Оценка эффективности проекта: различные подходы.

4 семестр

Тема 5. Управление рисками проекта

Понятие и классификация рисков, составляющие процесса управления рисками: планирование и идентификация рисков, качественный и количественный анализ рисков, миграция рисков, реагирование на риски: уклонение, передача, снижение или принятие риска, управление рисками.

Тема 6. Организационная структура проекта

Варианты организационной структуры проекта (функциональная, проектная, сильная, слабая и сбалансированная матрица), управление проектами в различных структурах. Формирование подсистем системы управления проектом.

Тема 7. Управление персоналом проекта

Планирование человеческих ресурсов как процесс распределения ролей, ответственности и подотчетности в проекте, план управления персоналом. Формы распределения ролей и ответственности. Набор и развитие команды проекта. Основные аспекты управления командой проекта: контроль за эффективностью, обратная связь, координация, конфликты и власть в проекте.

Тема 8. Управление поставками, коммуникациями и качеством проекта

Особенности коммуникационного процесса, основные аспекты планирования процессов коммуникации, система распространения информации, коммуникативные сети и критерии их оценки, отчетность по проекту и реакция заинтересованных участников проекта.

Ключевые моменты управления поставками проекта, типы контрактов и управление ими.

Управление качеством: планирование, обеспечение и контроль.

Тема 9. Выполнение и закрытие проекта

Отслеживание и корректировка прогресса проекта, работа с расписанием, управление изменениями и рисками, корректировка плана проекта. Анализ освоенного объема: основные показатели и их анализ. Прогнозирующие показатели.

5 семестр

Разработка проекта

Тема 10. Команда проекта

Сущность и признаки команды. Название команды: принципы командного нэйминга. Ключевые факторы успеха проекта и команды. Личностные качества и практический опыт участников команды. Распределение ролей в проекте. Функциональные обязанности членов команды и/или аутсорсинг.

Тема 11. Бизнес-идея

Сущность и основные признаки бизнес-идеи. Методы генерации идей. Выбор бизнес-идеи. Формулировка бизнес-идеи. Суть проблемы, которую решает продукт. Сфера проекта. Бизнес-модель проекта: понятие и виды. Модели монетизации проекта.

Тема 12. Целевая группа (целевая аудитория) проекта

Сегментация рынка: понятие и методы. Определение и детальное описание целевых групп. Профили потребителей. Ценностное предложение. CLV как фактор выбора целевого сегмента. Оценка размера целевой группы / целевых групп. MVP продукта.

Тема 13. Планирование рабочего процесса

Определение необходимых ресурсов проекта, ключевые поставщики и партнеры. Понятие и виды бизнес-процессов. Основные бизнес процессы проекта. Подходы к визуализации бизнес-процессов. Тестирование MVP. Организационная структура проекта. Организационно-правовая форма.

6 семестр

Тема 14. Конкурентная среда проекта

Конкуренты проекта: прямые и косвенные. Критерии выделения конкурентов проекта. Сравнительный анализ конкурентов проекта. Многоугольник конкурентоспособности. Конкурентные преимущества и недостатки проекта.

Тема 15. Маркетинговое планирование

Маркетинговая стратегия. Типы маркетинговых стратегий. Потенциальный и доступный рынок. Каналы сбыта продукта. Масштабирование проекта. Методы продвижения проекта. Маркетинговые каналы. АКМ-цепочки. Маркетинговый план. Маркетинговый бюджет. Распределение функций и/или аутсорсинг в маркетинге проекта.

Тема 16. Финансовый план проекта

Инвестиции проекта: общий объем и источники финансирования. Финансирование стартового этапа проекта. План доходов и расходов проекта (БДР) на 2 года. Постоянные и переменные затраты. Точка безубыточности проекта. Ценообразование (монетизация) продуктов проекта. Методы ценообразования и ценовые стратегии. Режимы налогообложения. Обоснование выбора режима налогообложения проекта. Показатели эффективности проекта. Позитивный и негативный варианты развития бизнеса (антикризисный план).

Тема 17. Итоговая презентация проекта

Основные правила презентации проекта. Питч-презентация. Прогресс команды проекта по ходу его разработки и реализации. Дресс-код и речь выступающих.

5.2. Тематический план

Номера и наименование разделов и тем	Количество часов				
	Общая трудоёмкость	из них			
		Самостоятельная работа	Аудиторные занятия	из них	
				Лекции	Практические занятия
3 семестр					
Тема 1. Сущность проекта и проектного управления	6	-	6	-	6
Тема 2. Планирование содержания проекта	10	-	10	-	10
Тема 3. Управление сроками проекта и составление расписания	8	-	8	-	8
Тема 4. Планирование затрат, оценка эффективности проекта	12	2	10	-	10
Итого за 3 семестр	36	2	34	-	34
4 семестр					
Тема 5. Управление рисками проекта	14	8	6	-	6
Тема 6. Организационная структура проекта	14	8	6	-	6
Тема 7. Управление персоналом проекта	16	8	8	-	8

Тема 8. Управление поставками, коммуникациями и качеством проекта	14	6	8	-	8
Тема 9. Выполнение и закрытие проекта	14	6	8	-	8
Итого за 4 семестр	72	36	36	-	36
5 семестр					
Тема 10. Команда проекта	8	-	8	-	8
Тема 11. Бизнес-идея	10	-	10	-	10
Тема 12. Целевая группа (целевая аудитория) проекта	8	-	8	-	8
Тема 13. Планирование рабочего процесса	10	2	8	-	8
Итого за 5 семестр	36	2	34	-	34
6 семестр					
Тема 14. Конкурентная среда проекта	8	-	8	-	8
Тема 15. Маркетинговое планирование	10	2	8	-	8
Тема 16. Финансовый план проекта	10	2	8	-	8
Тема 17. Итоговая презентация проекта	8	2	6	-	6
Итого за 6 семестр	36	6	30	-	30
Итого	180	46	134	-	134

5.3. Лекционные занятия

Не предусмотрены учебным планом

5.4. Практические занятия

Тема	Содержание	час.	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций
3 семестр				
Тема 1. Сущность проекта и проектного управления	Понятия «проект» и «проектное управление», продукт как основа проекта, проект и стратегия организации. Типология проектов. Жизненный цикл проекта: основные закономерности. Заинтересованные участники проекта. Стандарты управления проектами. Международные стандарты управления проектами. PMBOK. ISO 21500:2012. Национальные стандарты управления проектами. АРМ, PMI, AI PM, PRINCE2, P2M. Российская практика стандартизация проектного управления. ГОСТ Р 54869—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». ГОСТ Р 54870—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». ГОСТ Р 54871—2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению программой».	6	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией

Тема 2. Планирование содержания проекта	Определение содержания проекта: переход от продукта к проекту. Виды планов. Основные этапы планирования: обоснование проекта и обобщенное описание продукта, анализ окружения и заинтересованных лиц, определение границ проекта, определение работ.	10	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 3. Управление сроками проекта и составление расписания	Определение состава операций, их взаимосвязи и последовательности работ. Типы логических взаимосвязей между работами и их отражение в диаграммах. Основные шаги по разработке расписания; установление длительности операций; анализ критического пути и критической цепочки; корректировка расписания. Статистический анализ расписания; учет резервов. Использование диаграмм при разработке расписания (сетевая диаграмма, диаграмма Ганта, диаграмма контрольных точек).	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 4. Планирование затрат, оценка эффективности проекта	Бюджет проекта; подходы к составлению бюджета и их детализация: по аналогам, параметрическая, расчет ставок стоимости ресурсов, оценка «снизу-вверх», анализ предложений исполнителей, анализ резервов, стоимость качества. Статистическая оценка трудозатрат: наиболее вероятный, оптимистический и пессимистический варианты; резерв затрат. Экономическая оценка инвестиционной составляющей. Оценка эффективности проекта: различные подходы.	10	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	
Итого за 3 семестр		34		
4 семестр				
Тема 5. Управление рисками проекта	Понятие и классификация рисков, составляющие процесса управления рисками: планирование и идентификация рисков, качественный и количественный анализ рисков, миграция рисков, реагирование на риски: уклонение, передача, снижение или принятие риска, управление рисками.	6	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 6. Организационная структура проекта	Варианты организационной структуры проекта (функциональная, проектная, сильная, слабая и сбалансированная матрица), управление проектами в различных структурах. Формирование подсистем системы управления проектом.	6	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией

Тема 7. Управление персоналом проекта	Планирование человеческих ресурсов как процесс распределения ролей, ответственности и подотчетности в проекте, план управления персоналом. Формы распределения ролей и ответственности. Набор и развитие команды проекта. Основные аспекты управления командой проекта: контроль за эффективностью, обратная связь, координация, конфликты и власть в проекте.	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 8. Управление поставками, коммуникациями и качеством проекта	Особенности коммуникационного процесса, основные аспекты планирования процессов коммуникации, система распространения информации, коммуникативные сети и критерии их оценки, отчетность по проекту и реакция заинтересованных участников проекта. Ключевые моменты управления поставками проекта, типы контрактов и управление ими. Управление качеством: планирование, обеспечение и контроль.	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 9. Выполнение и закрытие проекта	Отслеживание и корректировка прогресса проекта, работа с расписанием, управление изменениями и рисками, корректировка плана проекта. Анализ освоенного объема: основные показатели и их анализ. Прогнозирующие показатели.	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	
Итого за 4 семестр		36		
5 семестр				
Тема 10. Команда проекта	Сущность и признаки команды. Название команды: принципы командного нэйминга. Ключевые факторы успеха проекта и команды. Личностные качества и практический опыт участников команды. Распределение ролей в проекте. Функциональные обязанности членов команды и/или аутсорсинг.	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 11. Бизнес-идея	Сущность и основные признаки бизнес-идеи. Методы генерации идей. Выбор бизнес-идеи. Формулировка бизнес-идеи. Суть проблемы, которую решает продукт. Сфера проекта. Бизнес-модель проекта: понятие и виды. Модели монетизации проекта.	10	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 12. Целевая группа (целевая аудитория) проекта	Сегментация рынка: понятие и методы. Определение и детальное описание целевых групп. Профили потребителей. Ценностное предложение. CLV как фактор выбора целевого сегмента. Оценка	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией

	размера целевой группы / целевых групп. MVP продукта.			
Тема 13. Планирование рабочего процесса	Определение необходимых ресурсов проекта, ключевые поставщики и партнеры. Понятие и виды бизнес-процессов. Основные бизнес процессы проекта. Подходы к визуализации бизнес-процессов. Тестирование MVP. Организационная структура проекта. Организационно-правовая форма.	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Итого за 5 семестр		34		
6 семестр				
Тема 14. Конкурентная среда проекта	Конкуренты проекта: прямые и косвенные. Критерии выделения конкурентов проекта. Сравнительный анализ конкурентов проекта. Многоугольник конкурентоспособности. Конкурентные преимущества и недостатки проекта.	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 15. Маркетинговое планирование	Маркетинговая стратегия. Типы маркетинговых стратегий. Потенциальный и доступный рынок. Каналы сбыта продукта. Масштабирование проекта. Методы продвижения проекта. Маркетинговые каналы. АКМ-цепочки. Маркетинговый план. Маркетинговый бюджет. Распределение функций и/или аутсорсинг в маркетинге проекта.	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	
Тема 16. Финансовый план проекта	Инвестиции проекта: общий объем и источники финансирования. Финансирование стартового этапа проекта. План доходов и расходов проекта (БДР) на 2 года. Постоянные и переменные затраты. Точка безубыточности проекта. Ценообразование (монетизация) продуктов проекта. Методы ценообразования и ценовые стратегии. Режимы налогообложения. Обоснование выбора режима налогообложения проекта. Показатели эффективности проекта. Позитивный и негативный варианты развития бизнеса (антикризисный план).	8	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Тема 17. Итоговая презентация проекта	Основные правила презентации проекта. Питч-презентация. Прогресс команды проекта по ходу его разработки и реализации. Дресс-код и речь выступающих.	6	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией
Итого за 6 семестр		30		
Итого		134		

5.5. Самостоятельная работа обучающихся

Тема	Виды самостоятельной работы	Формируемые компетенции	Методы и формы контроля формируемых компетенций	час.
3 семестр				
Тема 4. Планирование затрат, оценка эффективности проекта	Изучение материала практических занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предоставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией	2
Итого за 3 семестр				2
4 семестр				
Тема 5. Управление рисками проекта	Изучение материала практических занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предоставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией	8
Тема 6. Организационная структура проекта	Изучение материала практических занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предоставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4		8
Тема 7. Управление персоналом проекта	Изучение материала практических занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предоставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией	8
Тема 8. Управление поставками, коммуникациями и качеством проекта	Изучение материала практических занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предоставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией	6
Тема 9. Выполнение и закрытие проекта	Изучение материала практических занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предоставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презентацией	6

Итого за 4 семестр				36
5 семестр				
Тема 13. Планирова- ние рабо- чего про- цесса	Изучение материала практиче- ских занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предо- ставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презен- тацией	2
Итого за 5 семестр				2
6 семестр				
Тема 15. Маркетин- говое пла- нирование	Изучение материала практиче- ских занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предо- ставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презен- тацией	2
Тема 16. Финансо- вый план проекта	Изучение материала практиче- ских занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предо- ставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презен- тацией	2
Тема 17. Итоговая презентация проекта	Изучение материала практиче- ских занятий, рекомендованной литературы по теме. Выполнение задания по теме для самостоятельной работы. Предо- ставление результата выполнения задания.	УК-2 УК-3 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Аналитическая записка Доклад с презен- тацией	2
Итого за 6 семестр				6
Итого				46

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – ФОС) по дисциплине «Проектный практикум» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Печатные издания

1. Шагеев Д.А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы; учебник / Д.А. Шагеев. - М.: Проспект, 2022. - 112с.
2. Шагеев Д.А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы №1; рабочая тетрадь / Д. А. Шагеев. - Челябинск: ЧОУВО МИДИС, 2022. - 54с.
3. Шагеев Д.А. Управление проектами: рабочая тетрадь проектной группы №2; рабочая тетрадь / Д. А. Шагеев. - Челябинск: ЧОУВО МИДИС, 2022. - 76с.

Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Зуб А.Т. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А.Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 397 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583111> (дата обращения: 20.05.2026).

2. Кузнецова Е.В. Управление портфелем проектов как инструмент реализации корпоративной стратегии: учебник для вузов / Е.В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 177 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584065> (дата обращения: 20.05.2026).

3. Поляков Н.А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2026. — 384 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583413> (дата обращения: 20.05.2026).

4. Управление проектами: учебник и практикум для вузов / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под ред. Е.М. Роговой. — Москва: Юрайт, 2025. — 302 с.— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581725> (дата обращения: 20.05.2026).

Дополнительные источники (при необходимости)

1. Мазур И.И. Управление проектами: учебное пособие / под ред. И.И. Мазур. - 10-е изд., стереотип. - М.: ОМЕГА-Л, 2023. - 960с.: ил. - (Современное бизнес-образование).

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Электронные образовательные ресурсы

1. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru>

2. Федеральный портал «Российское образование»: <http://ro-edu.ru>

3. Справочно-правовая система "ГАРАНТ" <http://www.i-exam.ru>

4. Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина «Проектный практикум» должна сформировать практические навыки работы студента.

Цель дисциплины - овладение студентами теоретических знаний и практических навыков в области дизайна среды. Дисциплина «Проектный практикум» нацелена на формирование профессиональных навыков, отвечающих современному уровню развития дизайна среды и проектной культуры в целом, путем передачи им знаний в области дизайн – деятельности, основанной на взаимодействии технологического и художественного проектирования, давая логически обоснованную систему профессионально-практических навыков и знаний.

Основные задачи дисциплины:

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- выявлять визуальные структуры архитектурных, средовых объектов и их составляющих;
- извлекать из целого объекта отдельные его характеристики для дальнейшего проведения комбинаторики с определёнными составляющими;
- пользоваться модульными решётками (структурами), в качестве основы упорядочивания среды и её компонентов;

- выражать свои замыслы и идеи графическим методом с применением различных проектно-художественных техник, уметь изобразить форму, объём, фактуру, материал с помощью любой из техник, а также с помощью ограниченных возможностей уметь раскрыть пространство, перспективу и объём проектируемого объекта;

- планировать развитие самостоятельности и способности решать конструктивные, проектные и творческие задачи; формировать внутренний план действий в формах и методах профессионального мышления и деятельности, учитывая индивидуальную и личную направленность, потенциальные способности, мастерство, почерк и стиль деятельности;

- пользоваться различными источниками информации (книги, журналы, базы данных на компьютерных носителях);

- формировать, прогнозировать, обосновывать свои идеи и замыслы при реализации их на проектном уровне с установкой на концептуализацию формотворческой деятельности.

Структура дисциплины включает в себя практические занятия и самостоятельную работу обучающихся.

При самостоятельном освоении дисциплины, студенту необходимо:

1. Ознакомиться с программой курса
2. Проработать теоретический материал по изучаемой теме.
3. При подготовке к практическим занятиям необходимо проработать основные понятия и приемы работы, полученные на аудиторном занятии.
4. При необходимости обратиться к дополнительным источникам информации (Электронная библиотека института, Интернет).
5. Выполнить практическое задание по теме.

При подготовке к зачету следует обратить внимание на содержание основных тем дисциплины, определение основных понятий курса.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин, содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды самостоятельные работы студентов:

- Изучение теоретического материала (учебник, учебное пособие);
- Изучение дополнительного материала (интернет, видеоуроки и т.д.);
- Выполнение практического задания по теме;
- Выполнение эскизных зарисовок.
- Выполнение домашнего задания.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Перечень информационных технологий:

Платформа для презентаций Microsoft powerpoint;
Текстовый и табличный редактор Microsoft Word;
Портал института <http://portal.midis.info>

Перечень программного обеспечения:

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)
Битрикс 24
Яндекс браузер
Mozilla Firefox
Microsoft™ Office®
МойОфис
Антивирус «Касперский» (Kaspersky Endpoint Security)
Figma (Edu)

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

«Гарант аэро»
КонсультантПлюс

Сведения об электронно-библиотечной системе

№ п/п	Основные сведения об электронно-библиотечной системе	Краткая характеристика
1.	Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет	Образовательная платформа «Юрайт»: https://urait.ru

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

№ п/п	Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий	Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения
1.	Лаборатория разработки веб-приложений № 329	Компьютер Плазменная панель Столы компьютерные Стулья Стол преподавателя Стул преподавателя Доска магнитно-маркерная Доска для объявлений Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».

2.	Дизайн-мастерская № 333	Компьютер Плазменная панель Принтер цветной Стол компьютерный Парты (одноместные) Стулья Стол для дизайна Стеллаж Жалюзи Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».
3.	Библиотека Читальный зал № 122	Автоматизированные рабочие места библиотекарей Автоматизированные рабочие места для читателей Принтер Сканер Стеллажи для книг Кафедра Выставочный стеллаж Каталожный шкаф Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы) Стенд информационный Условия для лиц с ОВЗ: Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ Линза Френеля Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата Клавиатура с нанесением шрифта Брайля Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ Световые маяки на дверях библиотеки Тактильные указатели направления движения Тактильные указатели выхода из помещения Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».