

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Усынин Максим Валерьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 20.04.2025 11:27:00  
Уникальный программный ключ:  
f498e59e83f65dd7c5ce/bb8a25c0b8bb55e0e58

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«Международный Институт Дизайна и Сервиса»  
(ЧОУВО МИДиС)**

Кафедра дизайна, рисунка и живописи

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
СОЗДАНИЕ ИЗОБРАЖЕНИЙ И ВИЗУАЛЬНЫХ ОБРАЗОВ**

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн  
Направленность (профиль): Графический дизайн и брендинг  
Квалификация выпускника: Бакалавр  
Форма обучения: очная  
Год набора - 2025

Рабочая программа дисциплины Создание изображений и визуальных образов разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1015.

Автор-составитель Дедкова А.А.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры дизайна, рисунка и живописи. Протокол № 09 от 28.04.2025 г.

Заведующий кафедрой дизайна,  
рисунка и живописи,  
кандидат культурологии, доцент

Ю. В. Одношвина

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                                                                                      |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Наименование дисциплины (модуля), цели и задачи освоения дисциплины (модуля) ..                                                                                                                                                                   | 4  |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....                                                                                                | 4  |
| 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.....                                                                                                                                                                              | 5  |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся; .....                  | 5  |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий .....                                                                                 | 6  |
| 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....                                                                                                           | 7  |
| 7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) .....                                                                                                                                         | 7  |
| 8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....                                                                                                                           | 8  |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....                                                                                                                                                                       | 8  |
| 10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения, современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем ..... | 9  |
| 11. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).....                                                                                                                                | 10 |

# **1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

## **1.1. Наименование дисциплины**

Создание изображений и визуальных образов

## **1.2. Цель дисциплины**

Целью настоящего курса является освоение студентами современных методов создания изображений и визуальных образов.

## **1.3. Задачи дисциплины**

В ходе освоения дисциплины студент должен решать такие задачи как:

- изучение выразительных возможностей графических средств;
- развитие способностей и возможностей к художественно-исполнительной и проектной деятельности;
- развитие способностей и возможностей учащихся динамично управлять содержанием изображения, его формой, размерами и цветом, добиваясь наибольшей выразительности;
- ориентация в возможностях дизайнерских программ и выработка удобных и эффективных способов создания цифровых композиций и их подготовки к публикации;
- эффективное применение информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе, самообразовании.
- знать технику и технологию производства видеоматериалов,
- знать основы видеорежиссуры;
- знать принципы работы съёмочной и осветительной аппаратуры, программ для монтажа;
- знать правила поведения в кадре и за кадром;
- уметь создавать сценарий телевизионного продукта;
- уметь организовывать съёмочный процесс, работу на съёмочной площадке;
- уметь производить съёмки, монтировать, озвучивать снятый материал.
- различные графические методы в процессе решения образных задач
- грамотно компоновать изображение
- уметь целно видеть, наблюдать, отбирать и сознательно обобщать увиденное
- знаниями о создании изображений и визуальных образов
- свободно владеть линией, пятном и текстурой, и фоном в графическом изображении
- владеть приемами графической визуализации
- владеть основными методами, принципами и приемами стилизации формы

# **2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс изучения дисциплины Создание изображений и визуальных образов направлен на формирование следующих компетенций:

| Код и наименование компетенций выпускника                                                            | Код и наименование индикатора достижения компетенций                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-3 Способен осуществлять художественно-техническую разработку дизайн-проектов, объектов визуальной | ПК-3.1 Анализирует информацию, находит и обосновывает правильность принимаемых дизайнерских решений с учетом пожеланий заказчика и предпочтений целевой аудитории |
|                                                                                                      | ПК-3.2 Использует специальные компьютерные программы для проектирования объектов визуальной информации,                                                           |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| информации, идентификации и коммуникации                                                      | идентификации и коммуникации                                                                                                                                       |
|                                                                                               | ПК-3.3 Выстраивает взаимоотношения с заказчиком с соблюдением делового этикета                                                                                     |
| ПК-4 Способен создавать визуальный дизайн элементов графического пользовательского интерфейса | ПК-4.1 Создает концепцию и эскиз графического дизайна пользовательского интерфейса                                                                                 |
|                                                                                               | ПК-4.2 Разрабатывает прототип интерфейса в выбранной инструментальной среде на основе анализа информации о взаимодействии пользователя с графическими интерфейсами |
|                                                                                               | ПК-4.3 Организует процесс тестирования прототипа интерфейсов                                                                                                       |

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина Создание изображений и визуальных образов относится к факультативным дисциплинам учебного плана по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 54.03.01 Дизайн, направленность (профиль) Графический дизайн и брендинг.

### 4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 36 академических часов. Дисциплина изучается на 2 курсе, в 3 семестре.

#### Состав и объем дисциплины и виды учебных занятий

| Вид учебной работы               | Всего | Разделение по семестрам |
|----------------------------------|-------|-------------------------|
|                                  |       | 3                       |
| Общая трудоемкость, ЗЕТ          | 1     | 1                       |
| Общая трудоемкость, час.         | 36    | 36                      |
| Аудиторные занятия, час.         | 34    | 34                      |
| Лекции, час.                     | 14    | 14                      |
| Практические занятия, час.       | 20    | 20                      |
| Самостоятельная работа           | 2     | 2                       |
| Контроль                         | -     | -                       |
| Вид итогового контроля (экзамен) | зачет | зачет                   |

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

#### 5.1. Содержание дисциплины

##### Тема 1. Дизайн в рекламе.

Реклама как область применения графического дизайна. Проектный процесс в дизайне рекламы. Основные художественные средства визуальной рекламы.

##### Тема 2. Полиграфия в рекламе.

Шрифт и основы типографии. Понятие текстовой информации и обработка текстовых документов. Шрифтовая композиция в рекламе. Основные виды печати, которые применяются в рекламе.

### Тема 3. Фотореклама.

Применение фотографии в рекламе. История фотографии. Образ и жанр в фоторекламе. Цифровая фотография. Фотосъемка. Изобразительные средства фотографии

### Тема 4. Режиссура рекламы

Телевизионная реклама. Научно-практическая основа режиссуры рекламы. Сценарное мастерство. Производство телевизионной рекламы. Монтаж рекламного фильма.

## 5.2. Тематический план

| Номера и наименование разделов и тем | Количество часов   |                        |                    |           |                      |
|--------------------------------------|--------------------|------------------------|--------------------|-----------|----------------------|
|                                      | Общая трудоёмкость | из них                 |                    |           |                      |
|                                      |                    | Самостоятельная работа | Аудиторные занятия | из них    |                      |
|                                      |                    |                        |                    | Лекции    | Практические занятия |
| Тема 1. Дизайн в рекламе             | 4                  | -                      | 4                  | 4         | -                    |
| Тема 2. Полиграфия в рекламе         | 8                  | -                      | 8                  | 4         | 4                    |
| Тема 3. Фотореклама                  | 12                 | -                      | 12                 | 4         | 8                    |
| Тема 4. Режиссура рекламы            | 12                 | 2                      | 10                 | 2         | 8                    |
| <b>Итого</b>                         | <b>36</b>          | <b>2</b>               | <b>34</b>          | <b>14</b> | <b>20</b>            |

## 5.3. Лекционные занятия

| Тема                                    | Содержание                                                                                                                                                                     | час. | Формируемые компетенции |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|
| <b>Тема 1.</b><br>Дизайн в рекламе.     | Реклама как область применения графического дизайна. Проектный процесс в дизайне рекламы. Основные художественные средства визуальной рекламы                                  | 4    | ПК-3<br>ПК-4            |
| <b>Тема 2.</b><br>Полиграфия в рекламе. | Шрифт и основы типографии. Понятие текстовой информации и обработка текстовых документов. Шрифтовая композиция в рекламе. Основные виды печати, которые применяются в рекламе. | 4    | ПК-3<br>ПК-4            |
| <b>Тема 3.</b><br>Фотореклама.          | Применение фотографии в рекламе. История фотографии. Образ и жанр в фоторекламе. Цифровая фотография. Фотосъемка. Изобразительные средства фотографии                          | 4    | ПК-3<br>ПК-4            |
| <b>Тема 4.</b><br>Режиссура рекламы     | Телевизионная реклама. Научно-практическая основа режиссуры рекламы. Сценарное мастерство. Производство телевизионной рекламы. Монтаж рекламного фильма.                       | 2    | ПК-3<br>ПК-4            |

#### 5.4. Практические занятия

| Тема                                    | Содержание                                                                                                                                                                     | час. | Формируемые компетенции | Методы и формы контроля формируемых компетенций |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|-------------------------------------------------|
| <b>Тема 2.</b><br>Полиграфия в рекламе. | Шрифт и основы типографии. Понятие текстовой информации и обработка текстовых документов. Шрифтовая композиция в рекламе. Основные виды печати, которые применяются в рекламе. | 4    | ПК-3<br>ПК-4            | Выполнение индивидуального задания              |
| <b>Тема 3.</b><br>Фотореклама.          | Применение фотографии в рекламе. История фотографии. Образ и жанр в фоторекламе. Цифровая фотография. Фото съемка. Изобразительные средства фотографии.                        | 8    | ПК-3<br>ПК-4            | Выполнение индивидуального задания              |
| <b>Тема 4.</b><br>Режиссура рекламы     | Телевизионная реклама. Научно-практическая основа режиссуры рекламы. Сценарное мастерство. Производство телевизионной рекламы. Монтаж рекламного фильма.                       | 8    | ПК-3<br>ПК-4            | Выполнение индивидуального задания              |

#### 5.5. Самостоятельная работа обучающихся

| Тема                                | Виды самостоятельной работы                                                                                                              | час. | Формируемые компетенции | Методы и формы контроля формируемых компетенций       |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Тема 4.</b><br>Режиссура рекламы | 1. Изучить лекционный материал по теме.<br>2. Рассмотреть особенности производства телевизионной рекламы<br>3. Монтаж рекламного фильма. | 2    | ПК-3<br>ПК-4            | Проверка самостоятельной работы - творческого задания |

### 6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – ФОС) по дисциплине «Создание изображений и визуальных образов» представлен отдельным документом и является частью рабочей программы.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **Печатные издания**

1. Графический дизайн. Современные концепции: учеб. для вузов / отв. ред. Е.Э. Павловская. - 2-е изд, перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2021. - 183 с.
2. Лидвелл У. Универсальные принципы дизайна: 125 способов улучшить юзабилити продукта, повлиять на его восприятие потребителем, выбрать верное дизайнерское решение и повысить эффективность / У. Лидвелл, К. Холден, Дж. Батлер; пер. с англ. А. Мороза. - Москва: Колибри; Азбука-Аттикус, 2021. - 272с.: ил.
3. Мюллер-Брокманн Йозеф Модульные системы в графическом дизайне: пособие для графических дизайнеров, типографов и оформителей выставок / Йозеф Мюллер-Брокманн; пер. с немец. Л. Якубсона. - 2-е изд. - Издательство Студии Артемия Лебедева: Москва, 2021. - 184с.: ил.
4. Поляков В.А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учеб. и практикум для бакалавриата / В.А. Поляков, А.А. Романов. - М.: Юрайт, 2021. - 502с.: 16л.ил.
5. Стоун Т.Л. Дизайн и цвет. Практикум: реальное руководство по использованию цвета в графическом дизайне / Т.Л. Стоун, Ш. Адамс; пер. с англ. А. Мороза; под ред. В. Измайлова. - Москва: КоЛибри, Азбука-Аттикус, 2021. - 240с.: ил.
6. Уильямс, Ричард Аниматор: набор для выживания. Секреты и методы создания анимации, 3D-графики и компьютерных игр / Ричард Уильямс; пер. с англ. Е. Энгельс. - Москва: Эксмо, 2021. - 392с.: ил.
7. Хеллер С. IDEA BOOK. Графический дизайн / С. Хеллер, Г. Андерсон. - СПб: Питер, 2021. - 120с.: ил.

### **Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Колышкина Т.Б. Анализ рекламного текста: учебное пособие для вузов / Т.Б. Колышкина, Е.В. Маркова, И.В. Шустина. — Москва: Юрайт, 2024. — 305 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544084> (дата обращения: 21.04.2025).
2. Поляков В.А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для вузов / В.А. Поляков, А.А. Романов. — Москва: Юрайт, 2025. — 502 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560265> (дата обращения: 21.04.2025).
3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для вузов / под ред. А.Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2025. — 215 с. — (Высшее образование). — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563913> (дата обращения: 21.04.2025).

## **8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для выполнения заданий, предусмотренных рабочей программой используются рекомендованные Интернет-сайты, ЭБС.

### **Электронные образовательные ресурсы**

- Министерство науки и высшего образования Российской Федерации: <https://minobrnauki.gov.ru>
- Федеральный портал «Российское образование»: <http://edu.ru>
- Справочно-правовая система "ГАРАНТ" <http://www.i-exam.ru>
- Образовательная платформа «Юрайт»: <https://urait.ru>



## **9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для организации самостоятельной работы предназначен фонд оценочных средств по дисциплине Создание изображений и визуальных образов, в котором содержатся описание заданий, методические рекомендации к их выполнению, списки учебной, справочной и дополнительной литературы.

При самостоятельном освоении дисциплины, студенту необходимо:

1. Ознакомиться с программой курса
2. Проработать теоретический материал по изучаемой теме.
3. При подготовке к практическим занятиям необходимо проработать основные понятия и приемы работы, полученные на аудиторном занятии.
4. При необходимости обратиться к дополнительным источникам информации (Электронная библиотека института, Интернет).
5. Выполнить практическое задание по теме.

При подготовке к зачету следует обратить внимание на содержание основных тем дисциплины, определение основных понятий курса, а также на качество выполнения практических и самостоятельных работ.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- наличие и доступность необходимого учебно-методического и справочного материала;
- консультационная помощь.

Формы самостоятельной работы студентов определяются при разработке рабочих программ учебных дисциплин, содержанием учебной дисциплины, учитывая степень подготовленности студентов.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов.

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды самостоятельные работы студентов:

- изучение лекционного материала по теме;
- изучение основной и дополнительной литературы;
- выполнение практических (творческих) заданий.

## **10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, СОВРЕМЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ**

### ***Перечень информационных технологий:***

Платформа для презентаций Microsoft powerpoint;  
Онлайн платформа для командной работы Miro;  
Текстовый и табличный редактор Microsoft Word;  
Портал института <http://portal.midis.info1C>.

### ***Перечень программного обеспечения:***

1С: Предприятие. Комплект для высших и средних учебных заведений (1С – 8985755)  
Mozilla Firefox

Adobe Reader  
 Eset NOD32  
 Microsoft™ Windows® 10 (DreamSpark Premium Electronic Software Delivery id700549166)  
 Microsoft™ Office®  
 Google Chrome  
 Adobe Illustrator  
 Adobe InDesign  
 Adobe Photoshop  
 ARCHICAD 24  
 Blender  
 DragonBonesPro  
 Krita  
 PureRef  
 ZBrush 2021 FL  
 «Балаболка»  
 NVDA.RU

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

«Гарант аэро»  
 КонсультантПлюс  
 Научная электронная библиотека «Elibrary.ru».

- Сведения об электронно-библиотечной системе

| № п/п | Основные сведения об электронно-библиотечной системе                                                                                                                                                                                     | Краткая характеристика                                                             |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Наименование электронно-библиотечной системы, представляющей возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, адрес в сети Интернет | Образовательная платформа «Юрайт»: <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a> |

**11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

| № п/п | Наименование оборудованных учебных аудиторий, аудиторий для практических занятий | Перечень материального оснащения, оборудования и технических средств обучения                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Производственная мастерская 3D-моделирования № 302                               | Компьютер<br>Плазменная панель<br>Парты (1 местные)<br>Парты (2-х местные)<br>Стулья<br>Стол преподавателя<br>Стул преподавателя<br>Доска меловая<br>Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет». |
| 2.    | Библиотека                                                                       | Автоматизированные рабочие места библиотекарей                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Читальный зал № 122 | <p>Автоматизированные рабочие места для читателей</p> <p>Принтер</p> <p>Сканер</p> <p>Стеллажи для книг</p> <p>Кафедра</p> <p>Выставочный стеллаж</p> <p>Каталожный шкаф</p> <p>Посадочные места (столы и стулья для самостоятельной работы)</p> <p>Стенд информационный</p> <p>Условия для лиц с ОВЗ:</p> <p>Автоматизированное рабочее место для лиц с ОВЗ</p> <p>Линза Френеля</p> <p>Специальная парта для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата</p> <p>Клавиатура с нанесением шрифта Брайля</p> <p>Компьютер с программным обеспечением для лиц с ОВЗ</p> <p>Световые маяки на дверях библиотеки</p> <p>Тактильные указатели направления движения</p> <p>Тактильные указатели выхода из помещения</p> <p>Контрастное выделение проемов входов и выходов из помещения</p> <p>Табличка с наименованием библиотеки, выполненная шрифтом Брайля</p> <p>Автоматизированные рабочие места обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду МИДиС, выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет».</p> |
|--|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|